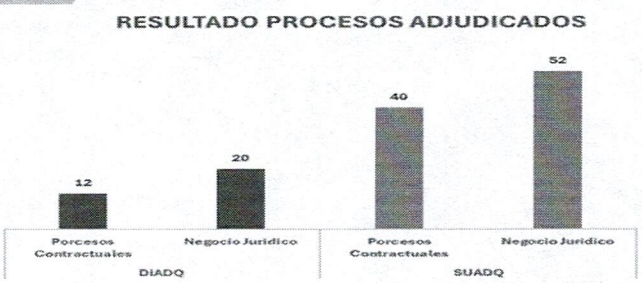
MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES

INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PARCIAL [X] TOTAL [ ] No. 10

Bogotá (Cundinamarca), Noviembre de 2024

1. CONTRATISTA	Nombre completo: HARLEN ORJUELA VELOZA Identificación 13.992.843 Nacionalidad Colombiana Dirección: Kra 85 BIS # 52ª-31 B/ Los monjes BOGOTA Teléfono de contacto 3008078962 E-mail de contacto: harlen.orjuela@gmail.com
2. SUPERVISOR	Nombre completo: CT DIANA MARCELA FRANCO DUARTE Cargo: OFICIAL JURÍDICA DE CONTRACTUAL DIADQ Resolución de nombramiento Resolución 000000131 de 13 de enero de 2024 Teléfono de contacto 3202648548 E-mail de contacto: diana.franco@buzonejercito.mil.co PD06 DIANA MARCELA MARIN RAMOS Identificada CC 1.097.389.311. Profesional jurídica de la Dirección de Adquisiciones novedad 05 de octubre 2024 -Orden día 041 articulo 102
3. No. DEL CONTRATO – FECHA DE SUSCRIPCIÓN	No. del contrato 189-CENACPERSONAL-2024 Fecha de suscripción 26/ENERO/2024
4. PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA	No. De la Póliza :560-47-994000174812 Entidad que expide la póliza: Aseguradora Solidaria de Colombia Fecha del certificado de aprobación de la Póliza: 29/ENERO/2024 Aprobado por : TC. ROZO CALLE JOSÉ EDUARDO
5. CRP	No. 10324 Fecha expedición 30/ENERO/2024 Unidas/Sub-unidad ejecutora CENAC PERSONAL Dependencia: DIADQ Posición catálogo de gasto: (A-02-02-02-008-003-09) Fuente: NACIÓN Recurso 10 Valor: $27.500.000
6. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	30/ENERO/2024
7. PLAZO DE EJECUCIÓN	26/DICIEMBRE/2024
8. OBJETO CONTRACTUAL	APOYO A LA GESTION DEL AREA DE CONTRATACION DE LA DIRECCION DE ADQUISICIONES DEL EJERCITO NACIONAL
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	Obligaciones Generales 1.De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato, presentando en el cronograma de actividades y en su informe de forma mensual el barrido de los documentos en físico y el término del almacenamiento del Orfeo hasta el archivo de los documentos. 2.El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación,

	inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato. 3.Entregar al final de la prestación del servicio, backup de la información producto ejecución del contrato. 4.El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación. 5.Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato. 6.Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato. PARÁGRAFO PRIMERO: Independencia del Contratista. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo Obligaciones Especificaciones **1)** Efectuar seguimiento al estado y avance de los procesos contractuales en la plataforma Transaccional SECOP II (Sistema Electrónica de contratación Pública), TVEC (Tienda Virtual Estado Colombiano), generando informes y presentándolos a la DIADQ. **2)** Revisar los documentos físicos (carpeta maestra) y documentos digitales (SECOP-TVEC), que conforman los expedientes de los procesos contractuales de competencia de la Dirección y Subdirección de Adquisiciones, presentando informe escrito sobre la revista de acuerdo a los tiempos estipulados por el Oficial de contratos. **3)** Emitir informes preventivos de alertas tempranas frente a falencias y observaciones encontradas en la gestión contractual realizada en la plataforma transaccional SECOPII-TVEC. **4)** Generar los informes sobre las observaciones presentadas a los procesos contractuales de la Dirección y Subdirección de Adquisiciones en la plataforma SECOPII-TVEC, socializándolos con los funcionarios y/o asesores responsables **5)** Coordinar y apoyar el seguimiento periódico a la gestión de los supervisores de los contratos de la Dirección y Subdirección de Adquisiciones, verificando el registro de la información en la plataforma SECOPII-TVEC. **6)** Efectuar seguimiento en el SECOPII-TVEC al perfeccionamiento de los contratos, revisando los contratos suscritos, las garantías únicas expedidas y aprobadas y los certificados de registro presupuestal expedidos, informando oportunamente las novedades encontradas. **7)** Crear y habilitar a los supervisores de los contratos para el cargue en la plataforma SECOPII-TVEC de los soportes de ejecución de los contratos a cargo. **8)** Efectuar capacitación al personal de la Dirección de Adquisiciones sobre los procedimientos realizados en la plataforma transaccional SECOPII. **9)** Garantizar y revisar que las actas de liquidación de los contratos sean cargadas en la plataforma transaccional SECOPII-TVEC. **10)** Realizar en la plataforma transaccional SECOPII-TVEC el cierre de los contratos ejecutados por la Subdirección y Dirección de Adquisiciones, de acuerdo a la normatividad vigente al respecto.

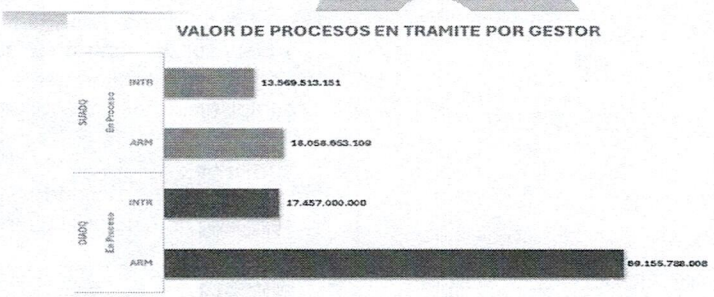
	11) Revisar y validar que dentro de los procesos contractuales desarrollados por la Dirección de Adquisiciones se publiquen en la plataforma transaccional SECOPII-TVEC, todos los documentos establecidos por la normatividad contractual vigente. **12)** Cargar en el módulo de documentos internos del SECOPII, los actos administrativos que correspondan de acuerdo a lo establecido por la normatividad contractual vigente. **13)** Validar en las plataformas SECOPII-TVEC, el cargue de los soportes documentales de los procesos contractuales desarrollados en la vigencia anterior solucionando las posibles novedades. **14)** Cumplir con el plan de trabajo establecido por el oficial de contratación DIADQ, para la revisión y cargue de los documentos de gestión contractual en la plataforma SECOPII-TVEC, presentando informes periódicos. **15)** Asistir como actividad coordinada a reuniones informadas por el supervisor del contrato relacionadas con el objeto contractual. **16)** Tramitar oportunamente el archivo de gestión que genere en cumplimiento de sus obligaciones contractuales, documentos físicos en original y digitales, dando empleo eficiente al sistema ORFEO y haciendo entrega del archivo al término del contrato. **17)** Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que le sean asignadas por el supervisor del contrato.
10. PERIODO DEL INFORME	NOVIEMBRR 2024
11. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**Obligación No 04** Generar los informes sobre las observaciones presentadas a los procesos contractuales de la Dirección y Subdirección de Adquisiciones en la plataforma SECOPII-TVEC, socializándolos con los funcionarios y/o asesores responsables De acuerdo al informe de gestión del SECOPII – TVEC presentada a la SUDAQ en día 08 de noviembre de 2024 así:  DIADQ 251.267.101.128 SUADQ 121.209.243.002 En Tramite 118.240.954.268 TOTAL **490.717.298.398** ADJUDICADO 76% EN TRAMITE 24% ***Nota:*** *Informe adjudicación la plataforma* SECOPII – TVEC

NÚMERO DE PROCESO DE CONTRATACIÓN	NÚMERO DE CONTRATO	FECHA	PROVEEDOR	VALOR	NOVEDAD SECOP II	DIAS	ECO EVALUADOR
835-SUADQ-APIA-2024	834 SUADQ-APIA-2024	26/10/2024	SPC INTERNATIONAL LLC	59 883 234 720	Pendiente CRP - Inicio Ejecucion	-9	LINA CAMILA BALDIZO
917-SUADQ-ARM-2024	836-SUADQ-APIA-2024	1/11/2024	HIGH PERFORMANCE DIESEL CORP	164 855 470	Pendiente CRP - Inicio Ejecucion	-7	LUZ ADRIANA SANCHEZ
955-SUADQ-INTR-2024-LOTE2	837-SUADQ-INTR-2024	28/10/2024	REPRESENTACIONES C S SAS	401 555 455	Pendiente CRP - Inicio Ejecucion	-9	LUZ ADRIANA SANCHEZ
944-SUADQ-TRANS-2024	838- SUADQ-TRANS-2024	5/11/2024	COMERCIALIZADORA MELMAR	1 223 865 000	Pendiente CRP - Inicio Ejecucion	-3	LUZ ADRIANA SANCHEZ
953-SUADQ-INTR-2024 LOTE 1	840-SUADQ-INTR-2024	5/11/2024	ITEM SUPPLIES SAS	181 625 360	Pendiente CRP - Inicio Ejecucion	-3	KAREN SUT BERRIO ROCA

NÚMERO DE PROCESO DE CONTRATACIÓN	NÚMERO DE CONTRATO	FECHA	PROVEEDOR	VALOR	NOVEDAD SECOP II	DIAS	ADQ EVALUADOR
955-SUADQ-INTR-2024 LOTE1	CONTRATO DE COMPRAVENTA No. 835-SUADQ-INFA-2024	30/10/2024	ITEM SUPPLIES SAS	857 382 588	Pendiente por enviar al proveedor	-8	LUZ ENITH DIAZ ARBELAEZ
955-SUADQ-INTR-2024 LOTE1	ORDEN DE COMPRA No. 838-SUADQ-INFA-2024	5/11/2024	UNION TEMPORAL RAMZ TOALLA Y REATA 2024	193 026 638	Pendiente Reenvio de Adjudicacion	-3	DANIELA YEPES FIGUEROA
953-SUADQ-INTR-2024	ORDEN DE COMPRA No. 839-SUADQ-INFA-2024	23/10/2024	UNION TEMPORAL ALUBAM 2024	308 877 398	Pendiente Reenvio de Adjudicacion	-16	HARRISON AMEZQUITA

Número del Contrato	Proveedor	Unidad de Contratación	Proceso de Contratación	Valor total de la oferta	Tipo de contrato	Fecha de estado	Estado
840-SUADQ-INTR-2024	UNION TEMPORAL CONTROL NORTE 2024	AREA DE CONTRATACION	840-SUADQ-INTR-2024	1.575.840.760 COP	Proceso de Contratación	28/10/2024 14:55:46 p.m. (hora Bogotá, Lima, Quito)	En ejecución
839-SUADQ-INTR-2024	UNION TEMPORAL SUADQ-INTR-2024	AREA DE CONTRATACION	839-SUADQ-INTR-2024	1.479.777.600 COP	Proceso de Contratación	5/11/2024 12:37:09 p.m. (hora Bogotá, Lima, Quito)	En ejecución

Nota: *Novedades presentadas en la plataforma SECOP*



DIADQ	251.267.101.128
SUADQ	121.209.243.002
En Tramite	118.240.954.268
TOTAL	490.717.298.398
ADJUDICADO	76%
EN TRAMITE	24%

Nota: *Informe de procesos en trámite y pendientes por adjudicar*

<u>Obligación No 05</u> Coordinar y apoyar el seguimiento periódico a la gestión de los supervisores de los contratos de la Dirección y Subdirección de Adquisiciones, verificando el registro de la información en la plataforma SECOPII-TVEC.

1. Se verifico la documentación en la ejecución del contrato 015 SUADQ-INTR-2023 y se publicaron (Informe de supervisión, Egreso, Obligación y Orden de pago) en el SECOP así:

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción
☐	acta inicio de contrato.pdf
☐	Acta Recibo a Satisfaccion 00643036.pdf
☐	CONCEPTO SUPERVISOR PRORROGA UNIF DESMIN.pdf
☐	CONCEPTO_SUPERVISOR 015_VIGENCIA_FUTURA[1].pdf
☐	CRP 14823 desminado humanitario.pdf
☐	Egreso 100_ Obligacion 841324_ OrdPago 221755324.pdf
☐	Egreso 2018_ Obligacion 1273023_ OrdPago 450269923.pdf
☐	Factura Electronica 592.pdf
☐	factura electronica.pdf

Ver — Mozilla Firefox

https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Documents/D

Información del documento

Clasificación de documento:	-
Descripción	INF SUPERVISIÓN Uniformes 21 06 2024.pdf
Nombre	INF SUPERVISIÓN Uniformes 21 06 2024.pdf
Tamaño	837120
Estado	No encriptado
Creado por	HARLEN ORJUELA VELOZA
Fecha de creación	3 horas de tiempo transcurrido (25/10/2024 10:37:09 AM(UTC-05:0 Bogotá, Lima, Quito)

Carrera 50 # 18 - 92 Cantón Occidental Puente Aranda
Cundinamarca, Bogotá D.C.
Dirección electrónica: DIADQ@buzonejercito.mil.co

icontec ISO 9001 SC8310-1
IQNet

Obligación No.09 Garantizar y revisar que las actas de liquidación de los contratos sean cargadas en la plataforma transaccional SECOP II-TVEC.

Contratos liquidados mes de septiembre que corresponde desde 21 octubre 2024 a 21 de noviembre de 2024:
SASI-048-SUADQ-INTR-2023

Detalles de la modificación

Cambios de la Entidad Estatal

El contrato fue cambiado para Terminado.

El campo de la modificación Tiempo adiciones en días fue cambiado desde 8 hasta 0

El campo de la modificación Fecha fin de Liquidación fue cambiado desde 30/08/2024 12:00:00 PM *{(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* hasta 30 días de tiempo transcurrido *{25/09/2024 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

El campo Documento de la acta de liquidación de la modificación fue agregada Acta de liquidación No. 01172582 Contrato 048-SUADQ-INTR-2023.pdf

Reconocido por el proveedor

Cambios del proveedor

Sin cambios...

Reconocido por la Entidad Estatal *HARLEN ORJUELA VELOZA 10-10-2024 10:18 {(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

GUSTAVO ADOLFO RAMIREZ GARCIA 10-10-2024 17:08 {(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

015 SUADQ-INTR-2023

Documentos de la modificación

Archivo	Nombre del archivo	Detalle
Acta de liquidación No. 01151882 Contrato 015-SUADQ-INTR-2023.pdf	Acta de liquidación No. 01151882 Contrato 015-SUADQ-INTR-2023.pdf	(detalle)

Detalles de la modificación

Cambios de la Entidad Estatal

El contrato fue cambiado para Terminado.

El campo de la modificación Tiempo adiciones en días fue cambiado desde 1 hasta 0

Reconocido por el proveedor

Cambios del proveedor

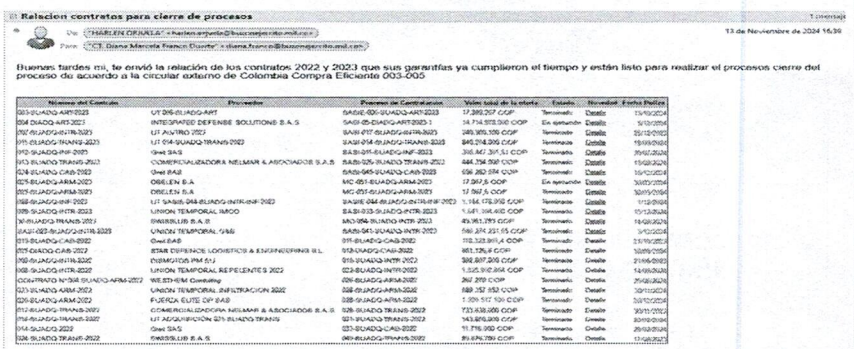
Sin cambios...

Reconocido por la Entidad Estatal *HARLEN ORJUELA VELOZA 25-10-2024 11:37 {(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

GUSTAVO ADOLFO RAMIREZ GARCIA 25-10-2024 17:15 {(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Obligación No.10 Realizar en la plataforma transaccional SECOPII-TVEC el cierre de los contratos ejecutados por la Subdirección y Dirección de Adquisiciones, de acuerdo a la normatividad vigente al respecto

Se envía relación de lo contrato adjudicados en la vigencia 2022 y 2023 para la elaboración de acta de cierre del expediente.


Relacion contratos para cierre de procesos

13 de Noviembre de 2024 16:36

Buenas tardes mi, te envió la relación de los contratos 2022 y 2023 que sus garantías ya cumplieron el tiempo y están listo para realizar el procesos cierre del proceso de acuerdo a la circular externa de Colombia Compra Eficiente 003-005

Número del Contrato	Proveedor	Proceso de Contratación	Valor total de la oferta	Estado	Novedad	Fecha Publicación
003-SUADQ-ART-2023	UT DIS-SUADQ-ART	SASI-020-SUADQ-ART-2023	17.380.267 COP	Terminado	Detalle	13/03/2024
004 SUADQ-ART-2023	INTEGRATED DEFENSE SOLUTIONS S.A.S	SASI-05-SUADQ-ART-2023-1	34.714.573.040 COP	En ejecución	Detalle	5/12/2024
007-SUADQ-INTR-2023	UT ALVITRO 2023	SASI-017-SUADQ-INTR-2023	249.365.109 COP	Terminado	Detalle	05/12/2024
011-SUADQ-TRANS-2023	UT 014-SUADQ-TRANS-2023	SASI-014-SUADQ-TRANS-2023	845.014.000 COP	Terminado	Detalle	19/09/2024
012-SUADQ-INF-2023	Gnet SAS	SASI-011-SUADQ-INF-2023	395.447.391,51 COP	Terminado	Detalle	29/07/2024
013-SUADQ-TRANS-2023	COMERCIALIZADORA NELMAR & ASOCIADOS S.A.S	SASI-025-SUADQ-TRANS-2023	644.754.500 COP	Terminado	Detalle	15/08/2024
014-SUADQ-CAS-2023	Gnet SAS	SASI-045-SUADQ-CAS-2023	656.262.584 COP	Terminado	Detalle	16/12/2024
015-SUADQ-ARM-2023	ORBELEN S.A	MC-051-SUADQ-ARM-2023	17.047,5 COP	En ejecución	Detalle	30/07/2024
015-SUADQ-ARM-2023	ORBELEN S.A	MC-051-SUADQ-ARM-2023	17.047,5 COP	Terminado	Detalle	30/07/2024
016-SUADQ-INF-2023	UT SASI-044-SUADQ-INTR-INF-2023	SASI-044-SUADQ-INTR-INF-2023	1.184.175.916 COP	Terminado	Detalle	1/12/2024
019-SUADQ-INTR-2023	UNION TEMPORAL IMCO	SASI-033-SUADQ-INTR-2023	1.641.304.400 COP	Terminado	Detalle	15/12/2024
MINSUADQ-TRANS-2023	SWISSLUB S.A.S	MC-054-SUADQ-INTR-2023	49.961.783 COP	Terminado	Detalle	18/09/2024
021-SUADQ-INTR-2023	UNION TEMPORAL VMG	SASI-041-SUADQ-INTR-2023	580.374.231,15 COP	Terminado	Detalle	3/12/2024
023-SUADQ-CAS-2022	Gnet SAS	011-SUADQ-CAS-2022	112.323.911,4 COP	Terminado	Detalle	21/10/2022
025-SUADQ-CAS-2022	STAR DEFENCE LOGISTICS & ENGINEERING S.L	013-SUADQ-CAS-2022	961.126,8 COP	Terminado	Detalle	10/05/2024
026-SUADQ-INTR-2022	ENERGYGAS PM S.L	015-SUADQ-INTR-2022	306.897.205 COP	Terminado	Detalle	21/06/2022
028-SUADQ-INTR-2022	UNION TEMPORAL REPELENTES 2023	022-SUADQ-INTR-2022	1.325.912.864 COP	Terminado	Detalle	14/09/2022
CONTRATO N°004-SUADQ-ARM-2022	WESTHEM Combating	026-SUADQ-ARM-2022	267.270 COP	Terminado	Detalle	25/08/2022
033-SUADQ-ARM-2023	UNION TEMPORAL INFILTRACION 2022	028-SUADQ-ARM-2022	589.152.152 COP	Terminado	Detalle	30/11/2023
035-SUADQ-ARM-2022	FUERZA ELITE OP SAS	029-SUADQ-ARM-2022	1.099.517.100 COP	Terminado	Detalle	30/12/2022
012-SUADQ-TRANS-2023	COMERCIALIZADORA NELMAR & ASOCIADOS S.A.S	026-SUADQ-TRANS-2022	733.638.000 COP	Terminado	Detalle	30/11/2022
018-SUADQ-TRANS-2022	UT ADQUISICION 021-SUADQ-TRANS	021-SUADQ-TRANS-2022	143.876.000 COP	Terminado	Detalle	30/09/2022
014-SUADQ-2022	Gnet SAS	031-SUADQ-CAS-2022	91.776.992 COP	Terminado	Detalle	29/09/2022
026-SUADQ-TRANS-2022	SWISSLUB S.A.S	040-SUADQ-TRANS-2022	89.676.780 COP	Terminado	Detalle	17/08/2022

Balance de los contratos liquidados que reporta el SECOP II de fecha desde 20 de octubre 2024 al 20 de noviembre de 2024 así:

ESTADO / AÑO	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Terminado Noviembre						2	2

Balance consolidado de los contratos liquidados que reporta el SECOP II desde 10 de febrero de 2024 a 20 de noviembre de 2024 así:

Condicion / Vigencia	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Terminado	1	9	55	50	61	32	29
En ejecución	0	10	1	4	0	0	19
En revisión del Proveedor	0	0	1	0	0	0	0
Firmado	2	14	0	4	0	0	0
Cerrado	1	0	1	0	0	0	0
Pendiente de enviar al Proveedor	0	0	2	0	0	0	0
Cancelado	0	1	0	4	1	0	6
En edición	0	0	0	0	0	1	0
Total Contratos	**4**	**34**	**60**	**62**	**62**	**33**	**54**
% Terminados	**50%**	**29%**	**93%**	**87%**	**100%**	**97%**	**65%**

Se tiene un 81% en el avance de la liquidación en referencia a la cantidad de contratos celebrados (fecha de corte 14 de agosto de 2024)

Total Contrato Liquidados, Cancelados y Cerrados	**251**
% Contratos Liquidados, Cancelados y Cerrados	**81%**

12. VALOR DEL CONTRATO

Valor total: Valor: $ $27.500.000
Valor autorizado a pagar: $ 2.500.000

13. CUMPLIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Obligación	Entidad	Valor Pago
PENSIÓN	PROTECCION	208.000.00
SALUD	SALUD TOTAL	162.500.00
ARL	POSITIVA	6.800.00

DIADQ

14. DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL INFORME	1. Cuenta de cobro 2. Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el **CONTRATISTA** y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo al formato establecido. 3. Planilla de seguridad social: copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al sistema general de seguridad social en salud y pensión, sobre un ingreso base de cotización del 40% del valor mensual del contrato, con aporte del 16% en pensiones y el 12,5% en salud, ARL 0,522% **Nota:** Lo anterior, conforme lo establece la normatividad legal vigente, la reglamentación de la materia y de acuerdo con la afiliación efectuada a la A.R.L. 4. Comprobante de pago de la planilla de seguridad social 5. Pantallazo SECOP II – Numeral 7 actualizado
15. CONSTANCIAS	En el presente informe se deja constancia que el/la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción de forma **PARCIAL** __X__ **TOTAL** Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.
16. RECOMENDACIONES	OMITIDO
17. CONCLUSIONES	OMITIDO

DIADQ

Para constancia se firma en, Bogotá, Noviembre de 2024

CT DIANA MARCELA FRANCO DUARTE
Oficial Jurídica Contractual de la Dirección de Adquisiciones
Contrato No. 189-CENACPERSONAL-2024
Resolución de nombramiento Resolución 000000131 de 13 de enero de 2024

icontec ISO 9001 SC6310-1
K-Net