PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, 16 de octubre de 2024

Señor (a)
JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ SANTOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5881282
Coordinadora Académica - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5881282 del año 2024

RUBEN DARIO JEREZ BORRERO identificado con la cédula de ciudadanía No. 91531901 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, - Centro Industrial y de Mantenimiento Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro..

Valor y forma de Pago: CUARENTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS ONCE MIL CIENTO NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE ($43.911.193). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2024. b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545) cada uno, Los Honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la dirección Administrativa y Financiera de la Dirección general, en la cuenta de ahorros Nro. 31211219109 de BANCOLOMBIA, cuyo titular es el contratista.

ADICIÓN Y PRÓRROGA N° 01 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.5881282 DE 2024, SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA Y RUBEN DARIO JEREZ BORRERO

Se procede a realizar la adición y prórroga al Contrato CO1.PCCNTR.5881282, conforme a lo establecido en el documento anexo a la presente modificación. Valor a Adicionar: $3.274.733. Valor total del contrato después de la adición: $43.911.193. Prórroga: 22 días hasta el 30 de noviembre de 2024.

Plazo: Será hasta el día 30 de noviembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal para orientar programas de formación titulada y complementaria en el programa de articulación con la media programada en el Centro Industrial

de Mantenimiento Integral y su área de influencia en la red de conocimiento de automatización y electrónica en el área temática electrónica, Vigencia 2024.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Impartir formación en los programas de formación : **FICHA: 2701455 "IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES":** **Competencia:** resultados de aprendizaje etapa practica **Resultado de Aprendizaje:** aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión **Competencia:** mantener sistemas electrónicos análogos de acuerdo con los procedimientos establecidos. **Resultados de Aprendizaje**: RAE5: implementar circuitos de control de potencia en equipos electrónicos industriales a partir del uso de tiristores y transistores de potencia siguiendo normas técnicas vigentes, de seguridad industrial y salud ocupacional correspondientes. .**FICHAS: "MANTENIEMIENTO Y**	Archivo adjunto en Secop Ficha 2913155 I.E. Diana Turbay G10 Archivo adjunto en Secop Ficha 2701455 Col. Diana Turbay G11 Archivo adjunto en Secop Ficha 2915562 Col. La Libertad G10

		ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS": ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162 **Competencia:** Ensamblar tarjetas electrónicas según normativa y documentación técnica **Resultado de Aprendizaje:** RAP1.Preparar tarjeta electrónica de acuerdo con procedimiento y normativa.	
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	Realizar actividades con el equipo de electrónica de articulación con la media"**FICHA: 2701455 "IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES":** **Competencia:** resultados de aprendizaje etapa practica **Resultado de Aprendizaje:** aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión **Competencia:** mantener sistemas electrónicos análogos de acuerdo con los procedimientos establecidos. **Resultados de Aprendizaje**:	Archivo adjunto en Secop

		RAE5: implementar circuitos de control de potencia en equipos electrónicos industriales a partir del uso de tiristores y transistores de potencia siguiendo normas técnicas vigentes, de seguridad industrial y salud ocupacional correspondientes. .**FICHAS: "MANTENIEMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS":** ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162 **Competencia:** Ensamblar tarjetas electrónicas según normativa y documentación técnica **Resultado de Aprendizaje:** ➢ RAP1.Preparar tarjeta electrónica de acuerdo con procedimiento y normativa.	
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Impartir formación en las fichas: **MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNCOS" :** ➢ COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO **Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162 Realizar empalme e Impartir formación en la ficha asignada "**IMPLEMENTACIÓN Y**	Archivo adjunto en Secop

		MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES": ➢ Colegio Diana Turbay Quintero 2701455	
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	programa de formación **IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES"** **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO** **Ficha:**2701455 **COMPETENCIA:** mantener sistemas electrónicos análogos de acuerdo con los procedimientos establecidos. **RESULTADOS:** **RAE2:** implementar circuitos convertidores de corriente alterna en corriente continua aplicando herramientas informáticas de simulación, conceptos de rectificación, estabilización y control de la corriente siguiendo normas técnicas vigentes, de seguridad industrial y salud ocupacional correspondientes**.** **RAE3:** verificar el estado de funcionamiento de los circuitos convertidores de corriente alterna en corriente continua analizando esquemas electrónicos, mediciones efectuadas y características técnicas descritas en los manuales del fabricante.	Archivo adjunto en Secop

		RAE4: aplicar circuitos electrónicos analógicos para la implementación y mantenimiento de equipos para el control de la corriente alterna en sistemas electrónicos industriales siguiendo normas técnicas vigentes, de seguridad industrial y salud ocupacional correspondiente **RAE6:** documentar el proyecto formativo incluyendo cálculos efectuados, simulaciones, planos eléctricos, electrónicos, de montaje, mediciones efectuadas y normatividad vigente. **RAE8:** programar sistemas embebidos basados en microcontroladores de 8 bits para ser implementados en control de equipos electrónicos industriales según las especificaciones de funcionamiento establecidas. **RAE9:** verificar el funcionamiento de circuitos digitales y microcontrolados usando procedimientos, herramientas e instrumentos de medición especializados. **COMPETENCIA** comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva **RESULTADOS**	

		➢ realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos ➢ comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos ➢ encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web, etc **COMPETENCIA:** resultados de aprendizaje etapa practica **RESULTADOS:** aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión **COMPETENCIA:** corregir las fallas en sistemas electrónicos industriales, de acuerdo con las características del sistema. **RESULTADOS:** **RAE11:** caracterizar motores de corriente continúa, corriente alterna, paso a paso	

		y universal que requieren control electrónico en equipos industriales según sus fichas técnicas y requerimientos del proceso productivo. **RAE13:** elaborar tarjetas electrónicas utilizadas en equipos industriales diseñándolas, ensamblando sus componentes y verificando su puesta a punto con base en las normas ipc. **RAE14:** ensamblar el equipo electrónico del proyecto establecido aplicando la norma ipc. **RAE15:** realizar mantenimiento correctivo de equipos electrónicos industriales siguiendo las normas técnicas, normas de seguridad industrial, salud ocupacional, procedimientos establecidos y diligenciando la documentación requerida en la gestión de mantenimiento. **MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNCOS" :** **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO** **Ficha:**2913155 **COMPETENCIA:** Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica	

		RESULTADO: **RAP 1**. preparar insumos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa **I.E LA LIBERTAD** **Ficha:** 2913162 **COMPETENCIA:** Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica **RESULTADO:** **RAP 1**. preparar insumos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa	
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	Reunión con Homólogos mensual programa de formación **IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES"** **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO** **Ficha:**2701455 programa de formación " **MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNCOS" :** ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162	Archivo adjunto en Secop Ficha 2913155 I.E. Diana Turbay G10 Archivo adjunto en Secop Ficha 2915562 Col. La Libertad G10
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información	Registro asistencia aprendices.	

	que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	**MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS"** **FICHAS:** ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162 "**IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES":** ➢ I.E LA LIBERTAD **FICHA: 2701455** **Registro de eventos del mes de Octubre**	Archivo adjunto en Secop
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	**MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS"** ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162 "**IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES":** ➢ I.E LA LIBERTAD **FICHA: 2701455**	Archivo adjunto en Secop Ficha 2913155 I.E. Diana Turbay G10 Archivo adjunto en Secop Ficha 2915562 Col. La Libertad G10
8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el	ETAPA PRODUCTIVA Seguimiento	Archivo adjunto en Secop

	procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	"**IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES":** ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2701455 **MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS"** ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162 **Competencia:** resultados de aprendizaje etapa practica **Resultado de Aprendizaje:** aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión	
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado	CAPACITACION PAUTAS Y CRITERIOS ESENCIALES ENFOQUES DIFERENCIALES SENA CIMI 10 DE OCTUBRE 2024	Archivo adjunto en Secop
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales	Realizar actividades con el equipo de electrónica de articulación con la media"**FICHA: 2701455 "IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE**	Archivo adjunto en Secop

		EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES": **Competencia:** resultados de aprendizaje etapa practica **Resultado de Aprendizaje:** aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión **Competencia:** mantener sistemas electrónicos análogos de acuerdo con los procedimientos establecidos. **Resultados de Aprendizaje**: RAE5: implementar circuitos de control de potencia en equipos electrónicos industriales a partir del uso de tiristores y transistores de potencia siguiendo normas técnicas vigentes, de seguridad industrial y salud ocupacional correspondientes. .**FICHAS: "MANTENIEMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS":** ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162 **Competencia:** Ensamblar tarjetas electrónicas según normativa y documentación técnica	

		Resultado de Aprendizaje: RAP1.Preparar tarjeta electrónica de acuerdo con procedimiento y normativa.	
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
14	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual(evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Informe mensual del contrato mes de octubre, entrega de portafolio digital.	Archivo adjunto en Secop
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	informe mes	Archivo adjunto en Secop

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9473777517 de la planilla, aportes en línea del mes de octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (57) folios

Cordialmente,



Ruben Dario Jerez Borrero
Contratista
C.C. No. 91.531.901 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Johanna Alexandra Gómez Santos
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5881282
Coordinadora Académica - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria

Evidencias cuenta Octubre

Obligación 1

EVIDENCIAS

FORMACIÓN FICHA 2701455 **IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES COLEGIO DIANA TURBAY**



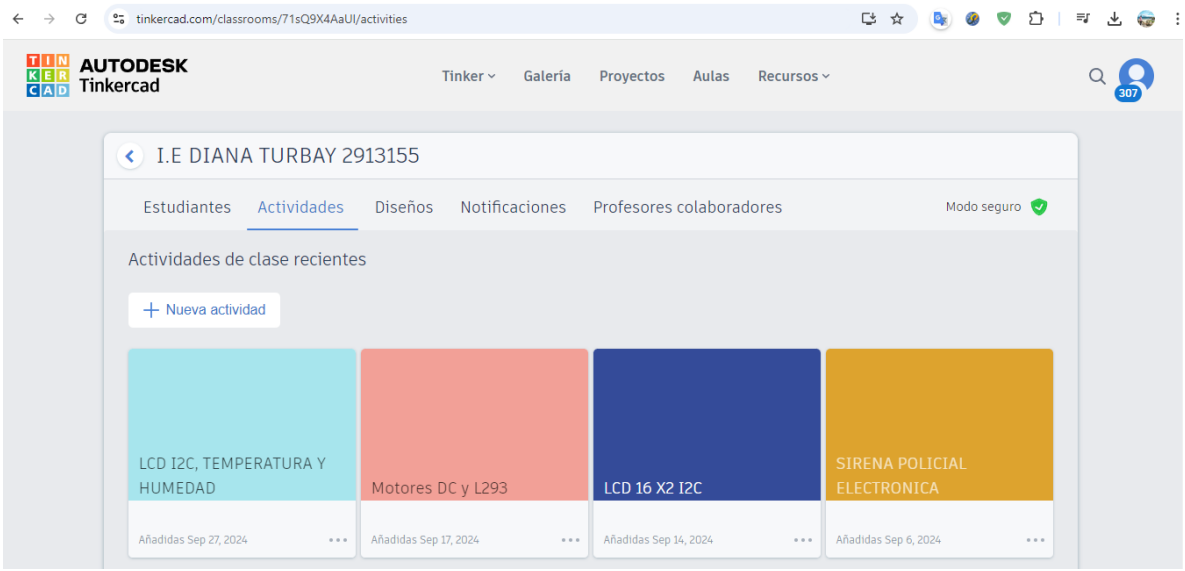


@SENAComunica
www.sena.edu.co
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

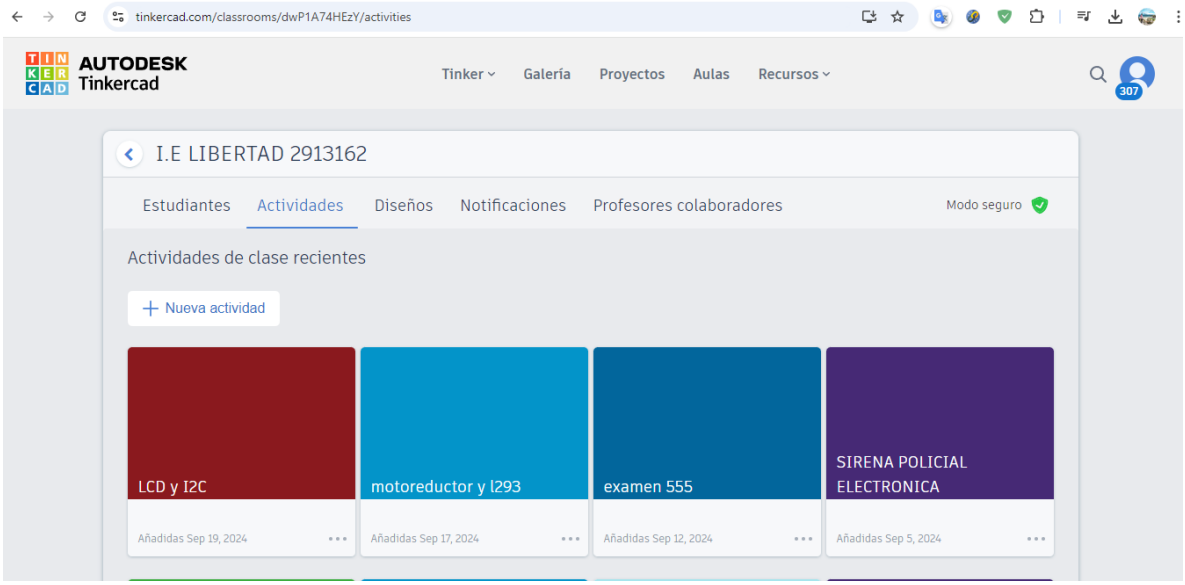


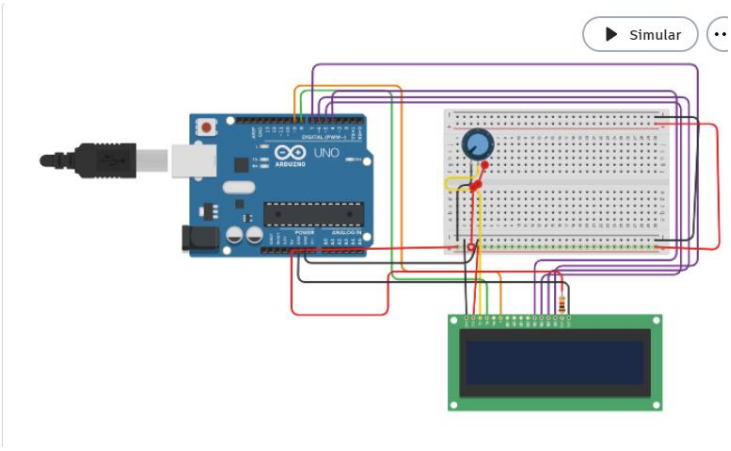
FORMACIÓN FICHA GRADO 10 FICHA **2913155 MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS COLEGIO DIANA TURAY**





FORMACIÓN FICHA GRADO 10 FICHA **2913162 MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS COLEGIO LA LIBERTAD**





CAPACITACION PAUTAS Y CRITERIOS ESENCIALES ENFOQUES DIFERENCIALES SENA CIMI 10 DE OCTUBRE 2024



GESTIÓN DOCUMENTAL



ASISTENCIAS FORMACIÓN

@SENAComunica

www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

Versión 5

REGISTRO DE INASISTENCIA

Programa de Formación: Tecnico Mantenimiento y Ensamble de Equipos Electrònicos **No de Ficha:** 2913162

Competencia:

Jornada: Tarde **Fecha de incio:** Febrero 15 de 2024 **Fecha de Terminación Etapa Lectiva:** Noviembre 30 de 2025

Instructor: Ruben Dario Jerez Borrero **Número de Identificación:** 91531901

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES	OCTUBRE 2024																													TOTAL HORAS			TOTAL LUNES A VIERNES		
				SEMANA 1							SEMANA 2							SEMANA 3							SEMANA 4							SEMANA 5									
			DIA		1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	14	15	16	17	18	19	21	22	23	24	25	26	28	29	30	31		R	PE	F	R	PE	F
1	TI-1127623431	ABEL DAVID DA SILVA SANDOVAL															A															0,0	0,0	0,0	0	0	0
2	TI-1096068609	SOFIA DE LA PAVA ANGARITA															A															0,0	0,0	0,0	0	0	0
3	TI-1098689014	NICOL VALERIA DELGADO DE LA ROSA															F															0,0	0,0	5,0	0	0	1
4	TI-1096803690	JAIDER ANDRÉS GONZÁLEZ GARCÍA															F															0,0	0,0	5,0	0	0	1
5	TI-1099422369	JOSHUA JULIAN NAVARRO ARIAS															A															0,0	0,0	0,0	0	0	0
6	TI-1099422193	MAIRA ALEJANDRA SILGADO GOMEZ															F															0,0	0,0	5,0	0	0	1
7	TI-1099740002	CARLOS MIGUEL BLANCO SANCHEZ															F															0,0	0,0	5,0	0	0	1
8	TI-1096066666	ALEJANDRO FONSECA VARGAS															F															0,0	0,0	5,0	0	0	1
9	TI-1096512681	JUAN PABLO PICO SUAREZ															F															0,0	0,0	5,0	0	0	1
10	TI-1097103605	ANDRES FELIPE SANTOS TRONCOSO															A															0,0	0,0	0,0	0	0	0
11	TI-1096066660	MARIA ISABELL ALARCON VILLAMIZAR															F															0,0	0,0	5,0	0	0	1
12	TI-1097190945	ISABEL SOFIA CARREÑO BARRAGAN															F															0,0	0,0	5,0	0	0	1
13	TI-1142714907	JOSE DAVID CARVAJAL RUEDA															F															0,0	0,0	5,0	0	0	1
14	TI-1102366399	NICOL DAYANNA CASTELLANOS CABALLERO															F															0,0	0,0	5,0	0	0	1
15	TI-1101360243	DUVAN FELIPE GARAVITO MELO															F															0,0	0,0	5,0	0	0	1
16	TI-1185713062	MARIA CAMILA GELVES ALBARRACIN															A															0,0	0,0	0,0	0	0	0
17	TI-1095306861	ZHAMIR STIVEN GOMEZ ALFONSO															A															0,0	0,0	0,0	0	0	0
18	TI-1142715696	DAYANA VALENTINA JIMENEZ GONZALEZ															A															0,0	0,0	0,0	0	0	0
19	TI-1097106282	JUAN ESTEBAN MONTOYA BURGOS															A															0,0	0,0	0,0	0	0	0
20	TI-1097785041	ANDRES DANIEL GOYENECHE MENDOZA															A															0,0	0,0	0,0	0	0	0
21	TI-1066875865	ANGEL SOFIA PEREZ HOYOS															A															0,0	0,0	0,0	0	0	0
22	TI-1038114284	NATHALY ROCIO RAMOS HERRERA															A															0,0	0,0	0,0	0	0	0
23	TI-1096540203	VALERYN SOFÍA RINCÓN CISNEROS															F															0,0	0,0	5,0	0	0	1
24	TI-1099741967	SARITH ANDREA TABARES ORTIZ															A															0,0	0,0	0,0	0	0	0
25	TI-1095306790	SHARON ANDREA VARGAS ARDILA															F															0,0	0,0	5,0	0	0	1
26	TI-1096951998	YIMI CALED DUARTE ORTIZ															A															0,0	0,0	0,0	0	0	0
27	TI-1097785042	ANDRES DAVID GOYENECHE MENDOZA															A															0,0	0,0	0,0	0	0	0
28	TI-1098073855	JOAN DAVID MANTILLA MATEUS															A															0,0	0,0	0,0	0	0	0
29	TI-1095802081	KEVIN SNEIDER NIÑO DIAZ															A															0,0	0,0	0,0	0	0	0
30	CE-5619428	YEXIBEL CAROLINA SOLÓRZANO MARTÍNEZ															F															0,0	0,0	5,0	0	0	1
31	TI-1099742090	ANDREA JULIANA RIVERA GONZALEZ															F															0,0	0,0	0,0	0	0	1

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

Versión 5

REGISTRO DE INASISTENCIA

Programa de Formación: Tecnico Mantenimiento y Ensamble de Equipos Electrònicos **No de Ficha:** 2913155

Competencia:

Jornada: Tarde **Fecha de incio:** Febrero 15 de 2024 **Fecha de Terminación Etapa Lectiva:** Noviembre 30 de 2025

Instructor: Ruben Dario Jerez Borrero **Número de Identificación:** 91531901

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES	OCTUBRE 2024																													TOTAL HORAS			TOTAL LUNES A VIERNES		
				SEMANA 1							SEMANA 2							SEMANA 3							SEMANA 4							SEMANA 5									
			DIA		1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	14	15	16	17	18	19	21	22	23	24	25	26	28	29	30	31		R	PE	F	R	PE	F
1	TI-1095305469	JULIAN DUARTE RODRIGUEZ						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0
2	TI-1095308213	SUNRREI ALEJANDRA BARRIOS SUAREZ						F	F																							0,0	0,0	10,0	0	0	1
3	TI-1095917749	VALERY DAYANA LASSO PINTO						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0
4	TI-1096068431	JUAN DAVID VEGA GOMEZ						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0
5	TI-1096204065	WILMER ADRIAN SALAZAR RUIZ						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0
6	TI-1096702400	SHARID JULIANA OSORIO HERNÁNDEZ						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0
7	TI-1096702540	JUAN FERNANDO ARIAS FIGUEROA						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0
8	TI-1097098720	SHELSEA DAYANA RAMIREZ SANCHEZ						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0
9	TI-1097105402	JHOEL ALBERTO HERNANDEZ CASTELLANOS						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0
10	TI-1097497202	JOHAN SANTIAGO SANDOVAL GALVIS						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0
11	TI-1097500336	LAURA XIMENA RIVERA NIÑO						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0
12	TI-1097500602	SILVANA VALERIA HERNANDEZ RINCON						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0
13	TI-1097785506	SARA JINETH RUIZ MOSQUERA						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0
14	TI-1097912079	LADY STEPHANIE SILVA ANGARITA						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0
15	TI-1097913718	KAREN DANIELA TARAZONA PEREZ						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0
16	TI-1098073857	ARIANA ZOHITH TRIANA VERGARA						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0
17	TI-1098703068	SILVIA DAYANNA SANTOS PEDRAZA						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0
18	TI-1098770998	JHINNET CAROLAY MORENO MARTINEZ						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0
19	TI-1099741003	LIZETH NATALIA PABON SANTOS						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0
20	TI-1099741212	OSCAR ANDREY BASTOS BECERRA						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0
21	TI-1099743894	LAURA SOFIA RODRIGUEZ MONSALVE						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0
22	TI-1102774234	TOMAS SANTIAGO ORTEGA						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0
23	TI-1111197310	DANNA SOFIA LOPEZ BEDOYA						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0
24	TI-1096702445	BRAYAN ARLEY RUIZ PINILLA						A	A																							0,0	0,0	0,0	0	0	0

@SENAComunica

www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

Versión 5

REGISTRO DE INASISTENCIA

Programa de Formación: TECNICO IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOSINDUSTRIALES **No de Ficha:** 2701455

Competencia:

Jornada: Tarde **Fecha de incio:** Febrero 15 de 2023 **Fecha de Terminación Etapa Lectiva:** Noviembre 30 de 2024

Instructor: Ruben Dario Jerez Borrero **Número de Identificación:** 91531901

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES	OCTUBRE 2024																											TOTAL HORAS			TOTAL LUNES A VIERNES		
				SEMANA 1							SEMANA 2							SEMANA 3							SEMANA 4							SEMANA 5												
			DIA		1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	14	15	16	17	18	19	21	22	23	24	25	26	28	29	30	31		R	PE	F	R	PE	F
1	TI-1097099887	JOHAN FELIPE BONILLA SUAREZ					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0
2	TI-1095303325	LEHINER STIVEN GUALDRON GALEANO					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0
3	TI-1142714845	ZARATH VALENTINA PINZON GUTIERREZ					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0
4	TI-1099741893	GISELL SOFIA HERNANDEZ HINESTROZA					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0
5	TI-1102548909	YESSICA OLAVE ACEVEDO					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0
6	TI-1085045113	YEIMIS MILETH DE LA ROSA CONTRERAS					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0
7	TI-1099741392	STEFANNY GENELLY ESTEVAN CARDENAS					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0
8	TI-1099740966	SAMUEL DAVID ROSERO CONTRERAS					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0
9	TI-1095914552	MICHAEL LEONARDO BUITRAGO PINZON					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0
10	TI-1099365793	JOHN HAKSON SANTIAGO MUÑOZ BELTRAN					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0
11	TI-1021398199	NICOLAS FELIPE RAMIREZ ARDILA					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0
12	TI-1142715059	KEYLA ALEJANDRA ROJAS MONTES					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0
13	TI-1065133549	ALEJANDRA CAROLINA OSPINO DE LAS AGUAS					F																									0,0	0,0	5,0	0	0	1
14	TI-1099739411	JERSON TORRES BENAVIDES					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0
15	TI-1099736301	BRIGGNY NATALIA TURIZO PARRA					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0
16	TI-1099741706	SONYHA VALERIA PEÑA DOMINGUEZ					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0
17	TI-1095920280	KAROL YURANY SALINAS VERA					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0
18	TI-1097494457	ANETTE LUCERO SARMIENTO TORRES					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0
19	TI-1099738617	MARLON FREDDY VILLAMIZAR RAMIREZ					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0
20	TI-1097912528	EDI CAROLINA CABALLERO ARIAS					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0
21	TI-1092527913	ANGIE VALERIA CARDENAS SOLANO					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0
22	TI-1095304415	JUAN MANUEL GALINDO HERNANDEZ					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0
23	CC-1098827801	YUZMARY ELENA SALGADO ESPINOSA					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0
24	TI-1095307714	OMAR ANTONIO RODRIGUEZ HERNANDEZ					A																									0,0	0,0	0,0	0	0	0

@SENAComunica

www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

ACTA No. 772		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta Reunión Homólogo TEC. IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES **FICHA 2701455**		
CIUDAD Y FECHA: Girón 30/09/2024	**HORA INICIO:** 6:30am	**HORA FIN:** 10:30am
LUGAR Y/O ENLACE: I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Calle 105 9-40 Barrio Malpaso Girón, Santander **Centro Industrial de Mantenimiento Integral.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Definir actividades para el mes de septiembre 2024 a la actividad de proyecto correspondientes **"REALIZAR LOS PROTOTIPOS FISICOS UTILIZANDO COMPONENTES ELECTRONICOS DE CONTROL INDUSTRIAL Y MEDIA POTENCIA, ANALOGOS Y DIGITALES, ENLAZANDO CONTROLADORES PROGRAMABLES CON EL SOFTWARE DE CONTROL".**
2. Verificar en SHAREPOINT del correo institucional la participación de los aprendices en la actividades y bitácoras.
3. Definir fechas de para la ejecución de las actividades referentes al programa de formación en las temáticas de convertidores de corriente alterna en corriente continúa aplicando herramientas informáticas de simulación, conceptos de rectificación.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar el seguimiento a la formación con la ficha **"2701455"**, por parte del instructor. **Rubén Darío Jerez Borrero** y la homólogo **Omar Gerardo Celis** del TEC. IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES, Definir las actividades del mes de septiembre junto a los tiempos de ejecución del programa de formación con la institución educativa.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se define como temáticas principales para el mes de septiembre 2024 los siguientes conceptos:

Competencia: corregir las fallas en sistemas electrónicos industriales, de acuerdo con las características del sistema.

Resultados de Aprendizaje:

RAE 11: caracterizar motores de corriente continúa, corriente alterna, paso a paso y universal que requieren control electrónico en equipos industriales según sus fichas técnicas y requerimientos del

RAE14: ensamblar el equipo electrónico del proyecto establecido aplicando la norma ipc.

RAE15:realizar mantenimiento correctivo de equipos electrónicos industriales siguiendo las normas técnicas, normas de seguridad industrial, salud ocupacional, procedimientos establecidos y diligenciando la documentación requerida en la gestión de mantenimiento.

Competencia: mantener sistemas electrónicos digitales industriales no programables, programables y embebidos según orden de trabajo.

Powered by CamScanner

Resultados de Aprendizaje:

RAE8: programar sistemas embebidos basados en microcontroladores de 8 bits para ser implementados en control de equipos electrónicos industriales según las especificaciones de funcionamiento establecidas.

RAE9: verificar el funcionamiento de circuitos digitales y microcontrolados usando procedimientos, herramientas e instrumentos de medición especializados.

2. Se da a conocer la importancia de las participación de en cada una de las actividades de articulación y subiendo las evidencias solicitadas por el instructor a la **SHAREPOINT, en el correo institucional de outlook de cada aprendiz SOY SENA.** de acuerdo a las actividades desarrolladas en ejecución.es guías de aprendizaje.

Se realiza inventario, se inspecciona el estado del inmobiliario y reglas de uso del ambiente de formación

3. Se da a conocer a la Homólogo Lic. OMAR GERARDO CELIS Vega, que es fundamental el apoyo por parte de la institución para el desarrollo de la formación realizando constantemente seguimiento a los aprendices a fin de que puedan cumplir con los contenidos del programa y las actividades previstas" COMPETENCIAS Y RESULDATOS DE APRENDIZAJE" para el desarrollo del mismo, Se llega a un acuerdo en las fechas de cierre de notas para que coincidan con las fechas de cierre de notas de la institución educativa.

CONCLUSIONES

Una vez dada a conocer los aprendices matriculados a la Homologa Lic. OMAR GERARDO CELIS se acordó la importancia de mantener continuamente informada a la coordinación de la **I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO** las inasistencias de los aprendices para hacerles el correspondiente seguimiento.

Se define como cierre de notas las mismas fechas de la institución educativa como articulación de la temática de tecnología e informática.

Las notas de las asignaturas académicas se reportarán al instructor y este a su vez tener la información necesaria como evidencia para la calificación del resultado de aprendizaje.

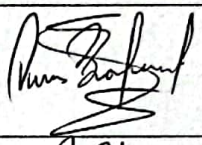
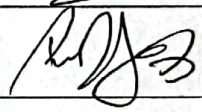
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Impartir formación en los horarios asignados y las temáticas acordadas. Dicho reporte será entregado al homólogo para que pueda ser calificado como asignatura complementaria a la formación de la institución educativa.	Mensual	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI	

Powered by CamScanner

Realizar reunión con Homologo mensualmente a fin de mantener informada a la institución y realizar el seguimiento de los aprendices	Mensual	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI Omar Gerardo Celis I.E Diana Turbay Quintero	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Omar Gerardo Celis	I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO	
Rubén Darío Jerez Borrero	SENA CIMI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Powered by CamScanner

ACTA No. 774		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta Seguimiento ETAPA PRODUCTIVA TECNICO EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS FICHA 2913162		
CIUDAD Y FECHA: Bucaramanga 25/09/2024	**HORA INICIO:** 6:30am	**HORA FIN:** 10:30am
LUGAR Y/O ENLACE: I.E LA LIBERTDAD	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** CR 31 # 101-24 La libertad, Santander **Centro Industrial de Mantenimiento Integral.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Seguimiento etapa productiva formación ficha 2913162
2. Formatos a diligenciar para etapa productiva en la formación ficha 2913162
3. Compromisos acordados en la reunión.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar la socialización Inicio ETAPA PRODUCTIVA ficha **"2913162",** por parte del instructor. **Rubén Darío Jerez Borrero** y la homóloga **Jeanneth Pardo Velásquez** del TEC. EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS 2913162

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se define como temáticas principales para el mes de **septiembre** 2024 los siguientes conceptos: Se realizan actividades Manejar instrumentos de medida como multímetros, osciloscopio, generadores de señal, para identificar variables eléctricas y electrónicas en circuitos, siguiendo procedimientos técnicos y manuales de operación y Bitácoras.
Se llega a un acuerdo en las fechas de cierre de notas para que coincidan con las fechas de cierre de notas de la institución educativa.
Se realiza inventario, se inspecciona el estado del inmobiliario y reglas de uso del ambiente de formación.

Actividades designadas para el mes de **septiembre** en el SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO
Establecer la Introducción del proyecto	01/09/2024	15/09/2024	se adjunta documento de word con la evidencia y bitácora

Se da a conocer a la Homóloga Lic. **Jeanneth Pardo Velásquez,** que es fundamental el apoyo por parte de la institución para el desarrollo de la formación realizando constantemente seguimiento a los aprendices a fin de que puedan cumplir con los contenidos del programa y las actividades previstas" COMPETENCIAS Y RESULDATOS DE APRENDIZAJE" para el desarrollo del mismo

CONCLUSIONES

se informa a los aprendices que es fundamental la entrega de la información y el diligenciamiento de los formatos BITCACORA mensualmente, requisito para la obtención del título.
Se acuerda con la Homóloga JEANNETH PARDO VELASQUEZ la importancia de mantener continuamente informada a la coordinación de la **I.E LA LIBERTDAD** la comunicación de las inasistencias de los aprendices para hacerles el correspondiente seguimiento

Powered by CamScanner

COMPETENCIA: *RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA.*

RESULTADOS: *APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN.*

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Recordar mensualmente la preparación del documento Bitácora el cual es el requerido para la certificación de la formación Realizar la bitácora y entregar las evidencias que corresponden de acuerdo a las actividades, competencia y resultados asignados por el instructor	Mensualmente	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI Aprendices I.E LA LIBERTDAD	
Informar el asistencia de los aprendices a las actividades	Mensualmente	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Jeanneth Pardo Velásquez	I.E LA LIBERTDAD	Jeanneth Pardo.
Rubén Darío Jerez Borrero	SENA CIMI	

Powered by CamScanner

ACTA No. 607		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta Seguimiento ETAPA PRODUCTIVA TECNICO EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS FICHA 2913162		
CIUDAD Y FECHA: Bucaramanga 15/08/2024	**HORA INICIO:** 6:30am	**HORA FIN:** 10:30am
LUGAR Y/O ENLACE: I.E LA LIBERTDAD	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** CR 31 # 101-24 La libertad, Santander **Centro Industrial de Mantenimiento Integral.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Seguimiento etapa productiva formación ficha 2913162
2. Formatos a diligenciar para etapa productiva en la formación ficha 2913162
3. Compromisos acordados en la reunión.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar la socialización Inicio ETAPA PRODUCTIVA ficha **"2913162"**, por parte del instructor. **Rubén Darío Jerez Borrero** y la homóloga **Jeanneth Pardo Velásquez** del TEC. EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS 2913162

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se define como temáticas principales para el mes de **agosto** 2024 los siguientes conceptos: Se realizan actividades Manejar instrumentos de medida como multímetros, osciloscopio, generadores de señal, para identificar variables eléctricas y electrónicas en circuitos, siguiendo procedimientos técnicos y manuales de operación y Bitácoras.
Se llega a un acuerdo en las fechas de cierre de notas para que coincidan con las fechas de cierre de notas de la institución educativa.
Se realiza inventario, se inspecciona el estado del inmobiliario y reglas de uso del ambiente de formación.

Actividades designadas para el mes de **agosto** en el SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO
Realizar correcciones de acuerdo a observaciones de la instructor	01/08/2024	15/08/2024	se adjunta documento de word con la evidencia y bitácora

Se da a conocer a la Homóloga Lic. **Jeanneth Pardo Velásquez**, que es fundamental el apoyo por parte de la institución para el desarrollo de la formación realizando constantemente seguimiento a los aprendices a fin de que puedan cumplir con los contenidos del programa y las actividades previstas" COMPETENCIAS Y RESULDATOS DE APRENDIZAJE" para el desarrollo del mismo

CONCLUSIONES

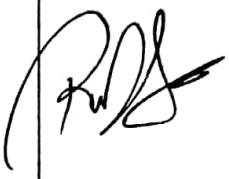
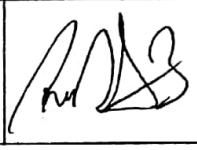
se informa a los aprendices que es fundamental la entrega de la información y el diligenciamiento de los formatos BITCACORA mensualmente, requisito para la obtención del título.
Se acuerda con la Homóloga JEANNETH PARDO VELASQUEZ la importancia de mantener continuamente informada a la coordinación de la **I.E LA LIBERTDAD** la comunicación de las inasistencias de los aprendices para hacerles el correspondiente seguimiento

Powered by CamScanner

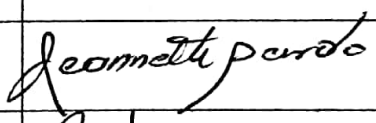
COMPETENCIA: *RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA.*

RESULTADOS: *APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN.*

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Recordar mensualmente la preparación del documento Bitácora el cual es el requerido para la certificación de la formación Realizar la bitácora y entregar las evidencias que corresponden de acuerdo a las actividades, competencia y resultados asignados por el instructor	Mensualmente	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI Aprendices **I.E LA LIBERTDAD**	
Informar el asistencia de los aprendices a las actividades	Mensualmente	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Jeanneth Pardo Velásquez	I.E LA LIBERTDAD	
Rubén Darío Jerez Borrero	SENA CIMI	

Powered by CamScanner

ACTA No. 641		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de seguimiento de la formación TECNICO EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS FICHA 2913162		
CIUDAD Y FECHA: Bucaramanga 28/08/2024	**HORA INICIO:** 6:30am	**HORA FIN:** 10:30am
LUGAR Y/O ENLACE: I.E LA LIBERTDAD	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** CR 31 # 101-24 Barrio la Libertad, Santander **Centro Industrial de Mantenimiento Integral.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Definir actividades para el mes de agosto correspondientes a diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica
2. Verificar la participación de los aprendices en la actividad del mes de agosto.
3. Definir fechas de para la ejecución de las actividades referentes al programa de formación en las temáticas Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar la socialización de las actividades en la formación ficha **"2913162"**, por parte la homóloga **Jeanneth Pardo** y el instructor. **Rubén Darío Jerez Borrero,** y del TEC. EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se define como temáticas principales para el mes de agosto 2024 los siguientes conceptos:

   - Aplicar la ley de Watt en circuitos resistivos.
   - Realizar análisis de mallas en circuitos resistivos.
   - Realizar análisis de nodos en circuitos resistivos.
   - Mediciones y montajes de circuitos electrónicos

2. Se verifica la participación de las actividades de los aprendices en el mes de agosto con el Homologo

3. Se llega a un acuerdo en las fechas de cierre de notas para que coincidan con las fechas de cierre de notas de la institución educativa.

Se realiza inventario, se inspecciona el estado del inmobiliario y reglas de uso del ambiente de formación.

Se da a conocer a la Homóloga Lic. Jeanneth Pardo Velásquez, que es fundamental el apoyo por parte de la institución para el desarrollo de la formación realizando constantemente seguimiento a los aprendices a fin de que puedan cumplir con los contenidos del programa TEC. EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS y las actividades previstas" COMPETENCIAS Y RESULDATOS DE APRENDIZAJE" para el desarrollo del mismo.

CONCLUSIONES

Powered by CamScanner

Una vez dada a conocer los aprendices matriculados a la Homóloga Lic. JEANNETH PARDO VELASQUEZ se acordó la importancia de mantener continuamente informada a la coordinación de la **I.E LA LIBERTDAD** las inasistencias de los aprendices para hacerles el correspondiente seguimiento

Se define como cierre de notas las mismas fechas de la institución educativa como articulación de la temática de tecnología e informática.

Competencia: Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales y normativa técnicos

Resultado de Aprendizaje:

- ✓ **RAP2.** Verificar el estado y funcionamiento de circuitos electrónicos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Impartir formación en los horarios asignados y las temáticas acordadas. Dicho reporte será entregado al homólogo para que pueda ser calificado como asignatura complementaria a la formación de la institución educativa	Mensualmente	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI Jeanneth Pardo Velásquez I.E La Libertad	
Informar el asistencia de los aprendices a las actividades	Mensualmente	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Jeanneth Pardo Velásquez	I.E LA LIBERTDAD	
Rubén Darío Jerez Borrero	SENA CIMI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

ACTA No. 664		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta Socialización programa TECNICO EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS grado 9°		
CIUDAD Y FECHA: Bucaramanga 2/09/2024	**HORA INICIO:** 6:30am	**HORA FIN:** 10:30am
LUGAR Y/O ENLACE: I.E LA LIBERTDAD	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** CR 31 # 101-24 La libertad, Santander **Centro Industrial de Mantenimiento Integral.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Dar a conocer a la comunidad educativa las generalidades propias del SENA
2. Presentar los objetivos del programa de articulación con la media técnica
3. Dar a conocer las generalidades del centro de formación profesional integral
4. Presentación del programa de formación del SENA TEC. EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS de SENA CIMI DE GIRÓN, sus características, beneficios y compromisos institucionales.
5. Formalización y divulgación para inscripción de aprendices a la plataforma www.senasofiaplus.edu.co y recomendaciones para la entrega de documentos (Tarjeta identidad y/o cedula de ciudadanía, registro civil de nacimiento, formato compromiso aprendiz, formato tratamiento datos menores edad).

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar la sensibilización del programa de formación del SENA en articulación con la Media – Doble titulación para los padres de familia y estudiantes de grado 9°

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se realiza intervención inicial por parte de la Homóloga JEANNETH PARDO VELASQUEZ sobre importancia de la articulación del SENA con el Colegio.
2. Se realiza intervención por parte del Instructor Ruben Dario Jerez Borrero exponiendo generalidades y detalles sobre los siguientes puntos.

- Generalidades propias del SENA
- Objetivos del programa de articulación con la media técnica
- Generalidades del centro de formación profesional integral
- Presentación del programa TEC. EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS
- Información y sobre inscripción de aprendices a la plataforma www.senasofiaplus.edu.co y recomendaciones para la entrega de documentos (Tarjeta identidad y/o cedula de ciudadanía, registro civil de nacimiento, formato compromiso aprendiz, formato tratamiento datos menores edad).

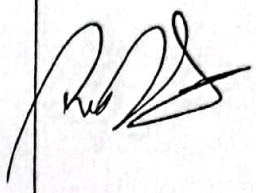
CONCLUSIONES

Se informó a la comunidad educativa de las generalidades del SENA, del programa de articulación con la media y del centro de formación profesional.

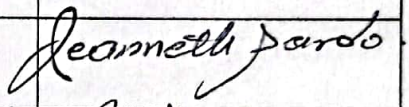
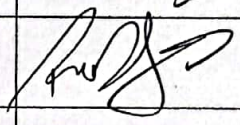
Divulgación del programa de formación TEC. EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS, se realiza socialización del programa, explicando sus ventajas, beneficios y compromisos institucionales entre las partes involucradas.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

Powered by CamScanner

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Socializar los lineamientos para la entrega de documentación al SENA por parte de los padres de familia y estudiantes de la I.E, para iniciar su proceso de articulación	Instructor SENA CIMI	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Jeanneth Pardo Velásquez	I.E LA LIBERTDAD	
Rubén Darío Jerez Borrero	SENA CIMI	

Powered by CamScanner

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE T DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)	**Sociabilización articulación del programa de formación TECNICO MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS del CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL GIRON al grado 9 de LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA LIBERTAD**

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jhon Alejandro Cala	1098715229			X	Sc LIBERTAD	jhonalejandrocala9ugrte@gmail	3177293763		
	Mailyn Saray Hernandez	1005713732					Mailynsaray Hernandez1ixeno6@gmail	3045860999		Mailyn Lo
	karol yuranY lopez	1098697067					karolyuranylopezcastellano0527	3787495779		karol lopez
	Maria valentina Alarcón							3132743074		Valentina Alarcón
	William Bayona	1097786919					William bayona 040s @gmail.com	3162746943		
	David Mongalve							3012227854		
	Contreras Acosta Hendry Hildgonso						Hendrycontreras555@gmail.com	3238806782		
	Garcia Nuñez sara sofia						garcianatuaezsarasofia@gmail.com	3173081655		Sara Garda
	Obrley Ashly leal Marquez	1095843446					marquezangelica100@gmail.com	3208904460		

encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE Sep DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Sociabilización articulación del programa de formación TECNICO MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS del CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL GIRON al grado 9 de LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA LIBERTAD

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Daniel felipe Machuca Andrade	1097188341			X	col LIBERTAD	AZ0977Daniel@gmail.com	304155 2157		Daniel Machuca
	Jonaikel Isaias Alvarez Velandia	7569825				col Libertad	Jonaikelalvarezvelandia250@gmail.com	316 0571940		
	Valero Reyes juan	1004911200				la libertad	juanvalero1u1@gmail.com	3224644		
	Amarillo Rios Duvan Stiven	1999743088				la libertad	Duvanrios@gmail.com	3167897262		Duvan
	Emanuel Santiago Portilla Duque	1097914157				la libertad	martha-duquep@hotmail.com	3167596738		
	Arias Perez Johant Esthebar	1.097786162				la libertad	muso62504486@gmail.com	315 8623524		Johant Esthebar
	Natalia caroline Caballero Rojas					la libertad				
	Gonzalez Lopez Sebastian Emanuel					la libertad				
	Jana Guadalupe Afanador Cano					La libertad	afanadorjana@gmail.com	3014474634		
	David Felipe Mejia Carvajal	1097102285				La libertad	mejiacarvajaldavid felipe66@gmail.com	3224273919		David.M
	Nariel michel aristizabal garcia	32353204			X	la libertad	Nariel aristizabal@gmail.com	322 92 54124		

encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE SEP DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)	Sociabilización articulación del programa de formación TECNICO MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS del CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL GIRON al grado 9 de LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA LIBERTAD

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Ana Sofia Castro Perez	1095310841			X	La Libertad	sp9786148@gmail.com	3153778163		
	Jhaito Elizabeth Yaiza	1.095.896.00			X	La libertad.	elizabethjalmeida@gmail,	3164656158.		
	Daniellis Valentina Cadeño Marquez				X	La Libertad	CadeñoMarquezDaniellsValentina@gmail.com	3245108012		
	Sara Vanesa Pinto velandia	1090702961			X	La libertad	saravanesapinto132018@gmail.com	3183965070		
	Thomas Guevara Tirado	1057786135			X	La Libertad	guevaratirado thomas@gmail.com	3183078696		Thomas Guevara T
	Kewyn Hernando manrique florez				X	La libertad		3046562025		Kewyn manrique
	Maria Camila Rojas Ortiz	1085065482			X	IE. la Libertad	Rojasmariacamilaortiz@gmail.com	3168544889		
	Neilyn Tatiana Rojas Ocampo				X	IE la Libertad	RojasNeilyn612@gmail.com	302 439 3640		tatiana
					X	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]
					X	IE La [illegible]		[illegible]		[illegible]
	Karol Valentina Manosalva Bueno	1097498644			X	IE La libertad	manosalvabuenokarolvalentina98@gmail.com	3174675807		Karol Manosalva

encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

ACTA No. 688		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta Socialización programa TECNICO EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS grado 9°		
CIUDAD Y FECHA: Girón 9/09/2024	**HORA INICIO:** 6:30am	**HORA FIN:** 10:30am
LUGAR Y/O ENLACE: I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Calle 105 9-40 Barrio Malpaso Girón, Santander **Centro Industrial de Mantenimiento Integral.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Dar a conocer a la comunidad educativa las generalidades propias del SENA
2. Presentar los objetivos del programa de articulación con la media técnica
3. Dar a conocer las generalidades del centro de formación profesional integral
4. Presentación del programa de formación del SENA TEC. EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS de SENA CIMI DE GIRÓN, sus características, beneficios y compromisos institucionales.
5. Formalización y divulgación para inscripción de aprendices a la plataforma www.senasofiaplus.edu.co y recomendaciones para la entrega de documentos (Tarjeta identidad y/o cedula de ciudadanía, registro civil de nacimiento, formato compromiso aprendiz, formato tratamiento datos menores edad).

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar la sensibilización del programa de formación del SENA en articulación con la Media – Doble titulación para los padres de familia y estudiantes de grado 9°

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se realiza intervención inicial por parte de la Homólogo **OMAR GERARDO CELIS** sobre importancia de la articulación del SENA con el Colegio.
2. Se realiza intervención por parte del Instructor Ruben Dario Jerez Borrero exponiendo generalidades y detalles sobre los siguientes puntos.

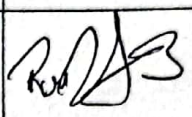
- Generalidades propias del SENA
- Objetivos del programa de articulación con la media técnica
- Generalidades del centro de formación profesional integral
- Presentación del programa TEC. EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS
- Información y sobre inscripción de aprendices a la plataforma www.senasofiaplus.edu.co y recomendaciones para la entrega de documentos (Tarjeta identidad y/o cedula de ciudadanía, registro civil de nacimiento, formato compromiso aprendiz, formato tratamiento datos menores edad).

CONCLUSIONES

Se informó a la comunidad educativa de las generalidades del SENA, del programa de articulación con la media y del centro de formación profesional.

Divulgación del programa de formación TEC. EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS, se realiza socialización del programa, explicando sus ventajas, beneficios y compromisos institucionales entre las partes involucradas.

Powered by CamScanner

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
Socializar los lineamientos para la entrega de documentación al SENA por parte de los padres de familia y estudiantes de la I.E, para iniciar su proceso de articulación	Instructor SENA CIMI 9/09/2024	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**

Powered by CamScanner

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)	Sociabilización articulación del programa de formación TECNICO MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS del CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL GIRON al grado 9 de LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DIANA TURBAY

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Elizabeth Oliveros Perez	1098653297			X	COL DIANA.	eliza431@yahoo.es	3157041715	X	
2	Andres Hernandez	1102332762				Col Diana		3118655404		
3	Yeneth Martes	63552097				Col Diana	Yenethmartes22@gmail.com	3173725067		
4	Lorena Vargas	1098627367				Col. Diana.		3170337725		
5	Luz Marina Ortiz	63.549.513				Col Diana.	Luz Marinaortiz 97@hotmail.com.	3116165217		
6	Luis Alfonso Lozano	5626060				Col Diana		3012718675		
7	Sandra Pimiento	37748057				Col diana	valemaria20236@gmail	3754787244		Sandra pimiento
8	Ana Mancipe	63596397						3243038477		Ana Mancipe
9	Lina Andrea Prada	37841592				COL. DIANA TURB.	lina-p981@hotmail.com	3183688468.		Lina Prada.
10	Carmen Rosa Alonso.	1094894647.				Col Diana turb	linajoya2009@gmail	3177147970		Carmen Alonso.
11	Neyired Beltran	28218956				Col Diana Turbay	neyibel04@gmail	3104889365		Neyired Beltrán
	Maria Stella Meneses	37946637					Kevecarena@gmail.	3204376612		Maria Stella Meneses
	Olga Moncada	37863074				Col. Diana t.	monomaju1981@gmail	3172514377		Olga Moncada
	Marisol Dueñez P.	37.728928				Col Diana	marisoldunez9@gmail	3183502866		
	Doris Olena Castaño	1088259871				Col Diana Turbay	hermanosfelizgo1@gmail.com	3170799126		
	Maria Paula Pavon Lora	1095591311				Col Diana turb	MariaPaula29@gmail.com	3073909936		

encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

ACTA No. 713		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta Seguimiento formación TECNICO EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS FICHA 2913155		
CIUDAD Y FECHA: Girón 16/09/2024	**HORA INICIO:** 6:30am	**HORA FIN:** 10:30am
LUGAR Y/O ENLACE: I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Calle 105 9-40 Barrio Malpaso Girón, Santander **Centro Industrial de Mantenimiento Integral.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Definir actividades para el mes de septiembre correspondientes a diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica
2. Verificar la participación de los aprendices en la actividad del mes de septiembre.
3. Definir fechas de para la ejecución de las actividades referentes al programa de formación en las temáticas Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el alistamiento para iniciar la formación con la ficha **"2913155",** por parte del instructor. **Rubén Darío Jerez Borrero** y la homólogo **Omar Gerardo Celis** del TEC. EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se define como temáticas principales para el mes de septiembre 2024 los siguientes conceptos:
   - Aplicar la ley de Watt en circuitos resistivos.
   - Simulaciones para montaje de motores dc
   - Realizar montaje de motores.
   - Mediciones y montajes de circuitos electrónicos
2. Se verifica la participación de las actividades de los aprendices en el mes de septiembre con el Homologo
3. Se llega a un acuerdo en las fechas de cierre de notas para que coincidan con las fechas de cierre de notas de la institución educativa.

Se realiza inventario, se inspecciona el estado del inmobiliario y reglas de uso del ambiente de formación.

CONCLUSIONES

Se define como cierre de notas las mismas fechas de la institución educativa como articulación de la temática de tecnología e informática.

Competencia: *Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica*
RAP2. *Verificar el estado y funcionamiento de circuitos electrónicos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa*

Powered by CamScanner

Se acuerda con el Homologo **Lic. OMAR GERARDO CELIS** se acordó la importancia de mantener continuamente informada a la coordinación de **la I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO** las inasistencias de los aprendices para hacerles el correspondiente seguimiento

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Impartir formación en los horarios asignados y las temáticas acordadas. Dicho reporte será entregado al homólogo para que pueda ser calificado como asignatura complementaria a la formación de la institución educativa.	Mensualmente	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI	
Informar el asistencia de los aprendices a las actividades	Mensualmente	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Omar Gerardo Celis	I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO	
Rubén Darío Jerez Borrero	SENA CIMI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Powered by CamScanner

ACTA No. 714		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de seguimiento de la formación TECNICO EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS FICHA 2913162		
CIUDAD Y FECHA: Bucaramanga 16/09/2024	**HORA INICIO:** 6:30am	**HORA FIN:** 10:30am
LUGAR Y/O ENLACE: I.E LA LIBERTDAD	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** CR 31 # 101-24 Barrio la Libertad, Santander **Centro Industrial de Mantenimiento Integral.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Definir actividades para el mes de septiembre correspondientes a diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica
2. Verificar la participación de los aprendices en la actividad del mes de septiembre.
3. Definir fechas de para la ejecución de las actividades referentes al programa de formación en las temáticas Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar la socialización de las actividades en la formación ficha **"2913162",** por parte la homóloga **Jeanneth Pardo** y el instructor. **Rubén Darío Jerez Borrero,** y del TEC. EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se define como temáticas principales para el mes de septiembre 2024 los siguientes conceptos:

   - Aplicar la ley de Watt en circuitos resistivos.
   - Simulaciones para montaje de motores dc
   - Realizar montaje de motores.
   - Mediciones y montajes de circuitos electrónicos

2. Se verifica la participación de las actividades de los aprendices en el mes de septiembre con el Homologo

3. Se llega a un acuerdo en las fechas de cierre de notas para que coincidan con las fechas de cierre de notas de la institución educativa.

Se realiza inventario, se inspecciona el estado del Inmobiliario y reglas de uso del ambiente de formación.

Se da a conocer a la Homóloga Lic. Jeanneth Pardo Velásquez, que es fundamental el apoyo por parte de la institución para el desarrollo de la formación realizando constantemente seguimiento a los aprendices a fin de que puedan cumplir con los contenidos del programa TEC. EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS y las actividades previstas" COMPETENCIAS Y RESULDATOS DE APRENDIZAJE" para el desarrollo del mismo.

CONCLUSIONES

Powered by CamScanner

Una vez dada a conocer los aprendices matriculados a la Homóloga Lic. JEANNETH PARDO VELASQUEZ se acordó la importancia de mantener continuamente informada a la coordinación de la **I.E LA LIBERTDAD** las inasistencias de los aprendices para hacerles el correspondiente seguimiento

Se define como cierre de notas las mismas fechas de la institución educativa como articulación de la temática de tecnología e informática.

Competencia: Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales y normativa técnicos

Resultado de Aprendizaje:

- ✓ **RAP2.** Verificar el estado y funcionamiento de circuitos electrónicos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Impartir formación en los horarios asignados y las temáticas acordadas. Dicho reporte será entregado al homólogo para que pueda ser calificado como asignatura complementaria a la formación de la institución educativa	Mensualmente	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI Jeanneth Pardo Velásquez I.E La Libertad	
Informar el asistencia de los aprendices a las actividades	Mensualmente	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Jeanneth Pardo Velásquez	I.E LA LIBERTDAD	
Rubén Darío Jerez Borrero	SENA CIMI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

ACTA No. 764		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta Seguimiento ETAPA PRODUCTIVA TECNICO EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS FICHA 2913155		
CIUDAD Y FECHA: Girón 27/09/2024	**HORA INICIO:** 6:30am	**HORA FIN:** 10:30am
LUGAR Y/O ENLACE: I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Calle 105 9-40 Barrio Malpaso Girón, Santander **Centro Industrial de Mantenimiento Integral.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Sensibilización de la etapa productiva formación ficha 2913155
2. Formatos a diligenciar para etapa productiva en la formación ficha 2913155
3. Compromisos acordados en la reunión.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar seguimiento ETAPA PRODUCTIVA ficha **"2913155",** por parte del instructor. **Rubén Darío Jerez Borrero** y la homólogo **Omar Gerardo Celis** del TEC. EN MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS. , Definir las actividades del mes de septiembre junto a los tiempos de ejecución del programa de formación con la institución educativa

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se define como temáticas principales para el mes de **septiembre** 2024 los siguientes conceptos: Se realizan actividades Manejar instrumentos de medida como multímetros, osciloscopio, generadores de señal, para identificar variables eléctricas y electrónicas en circuitos, siguiendo procedimientos técnicos y manuales de operación y Bitácoras.
Se llega a un acuerdo en las fechas de cierre de notas para que coincidan con las fechas de cierre de notas de la institución educativa.

Se realiza inventario, se inspecciona el estado del inmobiliario y reglas de uso del ambiente de formación.
Actividades designadas para el mes de **septiembre** en el SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO
Establecer la Introducción del proyecto	01/09/2024	15/09/2024	se adjunta documento de word con la evidencia y bitácora

Se da a conocer a la Homólogo Lic. OMAR GERARDO CELIS Vega, que es fundamental el apoyo por parte de la institución para el desarrollo de la formación realizando constantemente seguimiento a los aprendices a fin de que puedan cumplir con los contenidos del programa y las actividades previstas" COMPETENCIAS Y RESULDATOS DE APRENDIZAJE" para el desarrollo del mismo

Powered by CamScanner

CONCLUSIONES
se informa a los aprendices que es fundamental la entrega de la información y el diligenciamiento de los formatos BITCACORA mensualmente, requisito para la obtención del título. Se acuerda con el Homólogo **Omar Gerardo Celis** la importancia de mantener continuamente informada a la coordinación de la **I.E DIANA TURBAY** la comunicación de las inasistencias de los aprendices para hacerles el correspondiente seguimiento ***COMPETENCIA:*** *RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA.* ***RESULTADOS:*** *APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN.*

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Impartir formación en los horarios asignados y las temáticas acordadas. Dicho reporte será entregado al homólogo para que pueda ser calificado como asignatura complementaria a la formación de la institución educativa.	Mensualmente	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI	
Informar el asistencia de los aprendices a las actividades	Mensualmente	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Omar Gerardo Celis	I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO	
Rubén Darío Jerez Borrero	SENA CIMI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Powered by CamScanner

ACTA No. 765		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta Seguimiento etapa productiva TEC. IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES **FICHA 2701455**		
CIUDAD Y FECHA: Girón 27/09/2024	**HORA INICIO:** 6:30am	**HORA FIN:** 10:30am
LUGAR Y/O ENLACE: I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Calle 105 9-40 Barrio Malpaso Girón, Santander **Centro Industrial de Mantenimiento Integral.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Definir actividades para el mes de septiembre 2024 a la actividad de proyecto correspondientes **"REALIZAR LOS PROTOTIPOS FISICOS UTILIZANDO COMPONENTES ELECTRONICOS DE CONTROL INDUSTRIAL Y MEDIA POTENCIA, ANALOGOS Y DIGITALES, ENLAZANDO CONTROLADORES PROGRAMABLES S CON EL SOFTWARE DE CONTROL".**
2. Verificar en la SHAREPOINT del correo institucional la participación de los aprendices en la actividades y bitácoras.
3. Definir fechas de para la ejecución de las actividades referentes al programa de formación en las temáticas de Microcontroladores

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el seguimiento ETAPA PRODUCTIVA a la formación con la ficha **"2701455",** por parte del instructor. **Rubén Darío Jerez Borrero** y la homólogo **Omar Gerardo Celis** del TEC. IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES, Definir las actividades del mes de septiembre junto a los tiempos de ejecución del programa de formación con la institución educativa.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se define como temáticas principales para el mes de septiembre 2024 los siguientes conceptos: características del sistema.

Competencia: corregir las fallas en sistemas electrónicos industriales, de acuerdo con las características del sistema.

Resultados de Aprendizaje:

RAE 11: caracterizar motores de corriente continúa, corriente alterna, paso a paso y universal que requieren control electrónico en equipos industriales según sus fichas técnicas y requerimientos del

RAE14: ensamblar el equipo electrónico del proyecto establecido aplicando la norma ipc.

RAE15:realizar mantenimiento correctivo de equipos electrónicos industriales siguiendo las normas técnicas, normas de seguridad industrial, salud ocupacional, procedimientos establecidos y diligenciando la documentación requerida en la gestión de mantenimiento.

Competencia: mantener sistemas electrónicos digitales industriales no programables, programables y embebidos según orden de trabajo.

Resultados de Aprendizaje:

Powered by CamScanner

RAE8: programar sistemas embebidos basados en microcontroladores de 8 bits para ser implementados en control de equipos electrónicos industriales según las especificaciones de funcionamiento establecidas.
RAE9: verificar el funcionamiento de circuitos digitales y microcontrolados usando procedimientos, herramientas e instrumentos de medición especializados.

Se llega a un acuerdo en las fechas de cierre de notas para que coincidan con las fechas de cierre de notas de la institución educativa.

Se realiza inventario, se inspecciona el estado del inmobiliario y reglas de uso del ambiente de formación.
Actividades designadas para el mes de septiembre en el SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO
Montaje del Proyecto (digital o físico)realización de Pruebas	1/9/2024	25/9/2024	se adjunta documento de Word con la evidencia y bitácora

Se da a conocer a la Homólogo Lic. OMAR GERARDO CELIS Vega, que es fundamental el apoyo por parte de la institución para el desarrollo de la formación realizando constantemente seguimiento a los aprendices a fin de que puedan cumplir con los contenidos del programa y las actividades previstas" COMPETENCIAS Y RESULDATOS DE APRENDIZAJE" para el desarrollo del mismo

CONCLUSIONES

Una vez dada a conocer los aprendices matriculados a la Homologo Lic. OMAR GERARDO CELIS se acordó la importancia de mantener continuamente informada a la coordinación de la **I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO** las inasistencias de los aprendices para hacerles el correspondiente seguimiento.

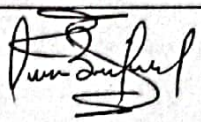
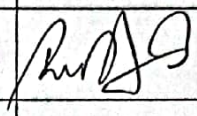
Se define como cierre de notas las mismas fechas de la institución educativa como articulación de la temática de tecnología e informática.

Las notas de las asignaturas académicas se reportarán al instructor y este a su vez tener la información necesaria como evidencia para la calificación del resultado de aprendizaje.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Impartir formación en los horarios asignados y las temáticas acordadas. Dicho reporte será entregado al homólogo para que pueda ser calificado como asignatura complementaria a la formación de la institución educativa.	Mensual	Rubén Darío Jerez Instructor CIMI Omar Gerardo Celis Homólogo Institución educativa	

Powered by CamScanner

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**
Omar Gerardo Celis	I.E COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO	
Rubén Darío Jerez Borrero	SENA CIMI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 **DEL MES DE** Octubre **DEL AÑO** 2024.

OBJETIVO (S) Realizar Capacitación Pautas y Criterios esenciales enfoque diferencial y pluralista.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Andrés Becerra	91287818		X		Articulación	abecerra@sena.edu.co	3102803851	X	
2	Jimmy Rodriguez	91275647		X		Articulación	Jrodriguezr@sena.edu.co	3156292952		
3	José Solano Ortiz	91 516.757		X		Articulación	jsolortiz@sena.edu.co	3105637968	X	
4	Edgar E. Martinez U	91264.734		X		Art. Media.	emartinezu@Sena.edu.co	3186900490	—	
5	Jenny Rocio Garcia	1098724011		✓		Articulación SENA	Jrgarcia@sena.edu.co	3184004468	N/A	Jenny Garcia
6	Giovanny Bello M.	88239.656		✓		Articulación SENA-CCNE	gbello6@misena.edu.co	313 8099407	—	Giovanny Bello.
7	Luz Roxana Arciniegas	63563068		X		Relaciones Corporativas	laarguello@sena.edu.co	3022333619	N.A.	Luz Roxana Arciniegas
8	Geison J. Rodriguez.	1387371900		X		Articulación.	grodriguezs@sena.edu.co	3186239530	N/A.	
9	Luis Enrique Parra	91160217		✓		Articulación	sistemamultio07@hotmail.com	3138739372	N/A	Luis E P.
10	Ruben Dario Jerez B.	91531901		X		Articulación	rdjerez@sena.edu.co	3132278864	N/A	
11	Johnny Olarte	91185455		X		Articulación	Jolarte@sena	3137416705	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner

INFORME POSCUENTA SEPTIEMBRE 2024

Girón, 3 de octubre de 2024

Señor (a)
JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ SANTOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5881282
Coordinadora Académica - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5881282 del año 2024

RUBEN DARIO JEREZ BORRERO identificado con la cédula de ciudadanía No. 91531901 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, - Centro Industrial y de Mantenimiento Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No CO1.PCCNTR.4653912/2023, relaciono las actividades desarrolladas desde 10 hasta el 30 de septiembre del 2024:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Impartir formación en los programas de formación : **FICHA: 2701455 "IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES":** **Competencia:** resultados de aprendizaje etapa practica **Resultado de Aprendizaje:** aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión **Competencia:** corregir las fallas en sistemas electrónicos industriales, de acuerdo con las características del sistema.	Archivo adjunto en Secop Ficha 2913155 I.E. Diana Turbay G10 Archivo adjunto en Secop Ficha 2701455 Col. Diana Turbay G11 Archivo adjunto en Secop Ficha 2915562 Col. La Libertad G10

		Resultados de Aprendizaje: **RAE 11:** caracterizar motores de corriente continúa, corriente alterna, paso a paso y universal que requieren control electrónico en equipos industriales según sus fichas técnicas y requerimientos del **RAE14**: ensamblar el equipo electrónico del proyecto establecido aplicando la norma ipc. **RAE15**:realizar mantenimiento correctivo de equipos electrónicos industriales siguiendo las normas técnicas, normas de seguridad industrial, salud ocupacional, procedimientos establecidos y diligenciando la documentación requerida en la gestión de mantenimiento. **Competencia:** mantener sistemas electrónicos digitales industriales no programables, programables y embebidos según orden de trabajo. **Resultados de Aprendizaje**: **RAE8:** programar sistemas embebidos basados en microcontroladores de 8 bits para ser implementados en control de equipos electrónicos industriales según las especificaciones de funcionamiento establecidas. **RAE9:** verificar el funcionamiento de circuitos digitales y microcontrolados usando procedimientos, herramientas e instrumentos de medición especializados. .**FICHAS:** **“MANTENIEMIENTO Y**	

		ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS": ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162 **Competencia:** Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica **Resultado de Aprendizaje:** RAP2. Verificar el estado y funcionamiento de circuitos electrónicos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa	
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	Realizar actividades con el equipo de electrónica de articulación con la media" **MANTENIMIENTO Y** Realizar actividades con el equipo de electrónica de articulación con la media" **MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNCOS" :** **Competencia:** Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica **Resultados de Aprendizaje**: RAP2. Verificar el estado y funcionamiento de circuitos electrónicos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO** ➢ **Ficha:**2913155 I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162	Archivo adjunto en Secop
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria	Impartir formación en las fichas:	

	y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	**MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNCOS" :** ➢ COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO **Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162 Realizar empalme e Impartir formación en la ficha asignada "**IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES":** Colegio Diana Turbay Quintero 2701455 ➢ Colegio Diana Turbay Quintero 2701455	Archivo adjunto en Secop
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	Reunión con Homólogos mensual programa de formación " **MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNCOS" :** **Competencia:** Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica **Resultados de Aprendizaje**: Prepara insumos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa	Archivo adjunto en Secop Ficha 2913155 I.E. Diana Turbay G10 Archivo adjunto en Secop Ficha 2915562 Col. La Libertad G10

		➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155 I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162	
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Registro asistencia aprendices. **MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS"** **FICHAS:** ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162 "**IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES":** ➢ I.E LA LIBERTAD **FICHA: 2701455** **Registro de eventos del mes de Septiembre**	Archivo adjunto en Secop
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	**MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS"** ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162 "**IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES":** ➢ I.E LA LIBERTAD **FICHA: 2701455**	Archivo adjunto en Secop Ficha 2913155 I.E. Diana Turbay G10 Archivo adjunto en Secop Ficha 2915562 Col. La Libertad G10
8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA

9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	"**IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES":** ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2701455 **Competencia:** resultados de aprendizaje etapa practica **Resultado de Aprendizaje:** aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión	Archivo adjunto en Secop
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado	• Reunión brigada de emergencia 23 de septiembre de 2024 CIMI GIRÓN. • Reunión Rectores Auditorio Low Murtra SENA CR 27	Lista de asistencia
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales	Impartir formación en los programas de formación : **FICHA: 2701455** **"IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES":** **Competencia:** resultados de aprendizaje etapa practica **Resultado de Aprendizaje:** aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación	Archivo adjunto en Secop

		asumiendo estrategias y metodologías de autogestión **Competencia:** corregir las fallas en sistemas electrónicos industriales, de acuerdo con las características del sistema. **Resultados de Aprendizaje**: **RAE 11:** caracterizar motores de corriente continúa, corriente alterna, paso a paso y universal que requieren control electrónico en equipos industriales según sus fichas técnicas y requerimientos del **RAE14**: ensamblar el equipo electrónico del proyecto establecido aplicando la norma ipc. **RAE15**:realizar mantenimiento correctivo de equipos electrónicos industriales siguiendo las normas técnicas, normas de seguridad industrial, salud ocupacional, procedimientos establecidos y diligenciando la documentación requerida en la gestión de mantenimiento. **Competencia:** mantener sistemas electrónicos digitales industriales no programables, programables y embebidos según orden de trabajo. **Resultados de Aprendizaje**: **RAE8:** programar sistemas embebidos basados en microcontroladores de 8 bits para ser implementados en control de equipos electrónicos industriales según las especificaciones de funcionamiento establecidas. **RAE9:** verificar el funcionamiento de circuitos	

		digitales y microcontrolados usando procedimientos, herramientas e instrumentos de medición especializados. .**FICHAS: "MANTENIEMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS":** ➢ **COLEGIO DIANA TURBAY QUINTERO Ficha:**2913155 ➢ I.E LA LIBERTAD **Ficha:** 2913162 **Competencia:** Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica **Resultado de Aprendizaje: RAP 2**. verificar el estado y funcionamiento de circuitos electrónicos de acuerdo con procedimiento técnico	
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
14	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual(evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA

16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Informe poscuenta mes de Septiembre, actas de sensibilización y homologo entrega de portafolio digital.	Archivo adjunto en Secop
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Cumplir con lo solicitado por la coordinación y centro de formación CIMI	Archivo adjunto en Secop

Cordialmente,



Ruben Dario Jerez Borrero
Contratista
C.C. No. 91.531.901 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Johanna Alexandra Gómez Santos
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.5881282
Coordinadora Académica - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RUBEN DARIO JEREZ BORRERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/09/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2701455 - IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR LAS FALLAS EN SISTEMAS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES, DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE11: CARACTERIZAR MOTORES DE CORRIENTE CONTINÚA, CORRIENTE ALTERNA, PASO A PASO Y UNIVERSAL QUE REQUIEREN CONTROL ELECTRÓNICO EN EQUIPOS INDUSTRIALES SEGÚN SUS FICHAS TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS DEL

RAE14: ENSAMBLAR EL EQUIPO ELECTRÓNICO DEL PROYECTO ESTABLECIDO APLICANDO LA NORMA IPC.

RAE15: REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES SIGUIENDO LAS NORMAS TÉCNICAS, NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL, SALUD OCUPACIONAL, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y DILIGENCIANDO LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA EN LA GESTIÓN DE MANTENIMIENTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS ANÁLOGOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS DIGITALES INDUSTRIALES NO PROGRAMABLES, PROGRAMABLES Y EMBEBIDOS SEGÚN ORDEN DE TRABAJO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAE8: PROGRAMAR SISTEMAS EMBEBIDOS BASADOS EN MICROCONTROLADORES DE 8 BITS PARA SER IMPLEMENTADOS EN CONTROL DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES DE FUNCIONAMIENTO ESTABLECIDAS.

RAE9: VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE CIRCUITOS DIGITALES Y MICROCONTROLADOS USANDO PROCEDIMIENTOS, HERRAMIENTAS E INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN ESPECIALIZADOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	57,50

FICHA DE APRENDIZAJE:	2913155 - MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Desensamblar residuos de aparatos eléctricos y electrónicos de acuerdo con normativa y procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2. VERIFICAR EL ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE CIRCUITOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA (48 H)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ensamblar tarjetas electrónicas según normativa y documentación técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EQUIPOS ELECTRO ELECTRÓNICOS SEGÚN MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar tarjetas electrónicas de acuerdo con técnicas especializadas de diagnóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 51,50

FICHA DE APRENDIZAJE: 2913162 - MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Desensamblar residuos de aparatos eléctricos y electrónicos de acuerdo con normativa y procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2. VERIFICAR EL ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE CIRCUITOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA (48 H)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ensamblar tarjetas electrónicas según normativa y documentación técnica

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EQUIPOS ELECTRO ELECTRÓNICOS SEGÚN MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar tarjetas electrónicas de acuerdo con técnicas especializadas de diagnóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 157,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: RUBEN DARIO JEREZ BORRERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Evidencias pospuesta Septiembre(muestra)

Completas en: Septiembre

Obligación 1

FORMACIÓN FICHA GRADO 10 FICHA **2913155 MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS IE DIANA TURBAY**





FORMACIÓN FICHA GRADO 10 FICHA **2913162 MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS IE LA LIBERTAD**



@SENAComunica
www.sena.edu.co
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



FORMACIÓN FICHA 2701455 **IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIEMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES COLEGIO DIANA TURBAY**





@SENAComunica

www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

Socialización programa MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS I.E. COLEGIO DIANA TURBAY GRADO 9°



Socialización programa MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS I.E. LA LIBERTAD GRADO 9°



Brigada de emergencia 23 de septiembre del 2024 CIMI GIRÓN



Reunión Rectores 30 de septiembre del 2024 auditorio LOW MURTRA CRA 27 Bucaramanga.





CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa de formación: Mantenimiento y Ensamble de Equipos Electrònicos | **Ficha: 2913162**

Instructor: Ruben Dario Jerez Borrero

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES DE SEPTIEMBRE				
			SEMANA 1 (Fecha: 5/9/24)	SEMANA 2 (Fecha: 11/9/2024)	SEMANA 3 (Fecha: 19/9/24)	SEMANA 4 (Fecha: 27/9/24)	SEMANA 5 (Fecha: / /)
1	TI-1127623431	ABEL DAVID DA SILVA SANDOVAL	Abel Da silva	Abel Da silva	Abel Da silva	Abel Da silva	
2	TI-1096068609	SOFIA DE LA PAVA ANGARITA	Sofia De La Pava	Sofia De La Pava Angarita		Sofia De La Pava	
3	TI-1098689014	NICOL VALERIA DELGADO DE LA ROSA					
4	TI-1096803690	JAIDER ANDRÉS GONZÁLEZ GARCÍA					
5	TI-1099422369	JOSHUA JULIAN NAVARRO ARIAS	Joshua Navarro				
6	TI-1099422193	MAIRA ALEJANDRA SILGADO GOMEZ					
7	TI-1099740002	CARLOS MIGUEL BLANCO SANCHEZ	Carlos Miguel Blanco	Carlos Miguel B.S.	Carlos Miguel B.S.	Carlos Miguel B.S.	
8	TI-1096066666	ALEJANDRO FONSECA VARGAS	Alejandro Fonseca				
9	TI-1096512681	JUAN PABLO PICO SUAREZ					
10	TI-1097103605	ANDRES FELIPE SANTOS TRONCOSO	Andres S	Andres S	Andres S	Andres S	
11	TI-1096066660	MARIA ISABELL ALARCON VILLAMIZAR					
12	TI-1097190945	ISABEL SOFIA CARREÑO BARRAGAN					
13	TI-1142714907	JOSE DAVID CARVAJAL RUEDA					
14	TI-1102366399	NICOL DAYANNA CASTELLANOS CABALLERO					
15	TI-1101360243	DUVAN FELIPE GARAVITO MELO	Duvan G.				
16	TI-1185713062	MARIA CAMILA GELVES ALBARRACIN	Camila Gelves	Camila Gelves	Camila Gelves	Camila Gelves	
17	TI-1095306861	ZHAMIR STIVEN GOMEZ ALFONSO	Zhamir Gomez				
18	TI-1142715696	DAYANA VALENTINA JIMENEZ GONZALEZ	Dayana Jimenez			Dayana Jimenez	
19	TI-1097106282	JUAN ESTEBAN MONTOYA BURGOS	Juan Montoya				
20	TI-1097785041	ANDRES DANIEL GOYENECHE MENDOZA	Daniel Goyeneche	Daniel Goyeneche	Daniel Goyeneche	Daniel Goyeneche	
21	TI-1066875865	ANGEL SOFIA PEREZ HOYOS	Angel Sofia P	Angel Sofia P	Angel Sofia P	Angel Sofia P	
22	TI-1038114284	NATHALY ROCIO RAMOS HERRERA	Nathaly Ramos	Nathaly Ramos	Nathaly Ramos	Nathaly Ramos	
23	TI-1096540203	VALERYN SOFÍA RINCÓN CISNEROS					
24	TI-1099741967	SARITH ANDREA TABARES ORTIZ	Sharon Vargas	Andrea Tabares	Andrea Tabares	Andrea Tabares	
25	TI-1095306790	SHARON ANDREA VARGAS ARDILA	Andrea Tabares	Sharon Vargas	Sharon Vargas	Sharon Vargas	
26	TI-1096951998	YIMI CALED DUARTE ORTIZ	Yimi Caled Duarte Ortiz	Yimi Duarte	Yimi Duarte	Yimi Duarte	
27	TI-1097785042	ANDRES DAVID GOYENECHE MENDOZA	David goyeneche	David Goyeneche	David Goyeneche	David Goyeneche	
28	TI-1098073855	JOAN DAVID MANTILLA MATEUS	Joan David mantilla	Joan David mantilla	Joan David mantilla	Joan David m	
29	TI-1095802081	KEVIN SNEIDER NIÑO DIAZ					
30	CE-5619428	YEXIBEL CAROLINA SOLÓRZANO MARTÍNEZ					
31	TI-1099742090	ANDREA JULIANA RIVERA GONZALEZ					

Escaneado con CamScanner

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa de formación: Mantenimiento y Ensamble de Equipos Electrònicos | **Ficha: 2913162**

Instructor: Ruben Dario Jerez Borrero

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES DE SEPTIEMBRE				
			SEMANA 1 (Fecha: 5/9/24)	SEMANA 2 (Fecha: 11/9/2024)	SEMANA 3 (Fecha: 19/9/24)	SEMANA 4 (Fecha: 27/9/24)	SEMANA 5 (Fecha: / /)
1	TI-1127623431	ABEL DAVID DA SILVA SANDOVAL	Abel Da silva	Abel Da silva	Abel Da silva	Abel Da silva	
2	TI-1096068609	SOFIA DE LA PAVA ANGARITA	Sofia De La Pava	Sofia De La Pava Angarita		Sofia De La Pava	
3	TI-1098689014	NICOL VALERIA DELGADO DE LA ROSA					
4	TI-1096803690	JAIDER ANDRÉS GONZÁLEZ GARCÍA					
5	TI-1099422369	JOSHUA JULIAN NAVARRO ARIAS	Joshua Navarro				
6	TI-1099422193	MAIRA ALEJANDRA SILGADO GOMEZ					
7	TI-1099740002	CARLOS MIGUEL BLANCO SANCHEZ	Carlos Miguel Blanco	Carlos Miguel B.S.	Carlos Miguel B.S.	Carlos Miguel B.S.	
8	TI-1096066666	ALEJANDRO FONSECA VARGAS	Alejandro Fonseca				
9	TI-1096512681	JUAN PABLO PICO SUAREZ					
10	TI-1097103605	ANDRES FELIPE SANTOS TRONCOSO	Andres S	Andres S	Andres S	Andres S	
11	TI-1096066660	MARIA ISABELL ALARCON VILLAMIZAR					
12	TI-1097190945	ISABEL SOFIA CARREÑO BARRAGAN					
13	TI-1142714907	JOSE DAVID CARVAJAL RUEDA					
14	TI-1102366399	NICOL DAYANNA CASTELLANOS CABALLERO					
15	TI-1101360243	DUVAN FELIPE GARAVITO MELO	Duvan G.				
16	TI-1185713062	MARIA CAMILA GELVES ALBARRACIN	Camila Gelves	Camila Gelves	Camila Gelves	Camila Gelves	
17	TI-1095306861	ZHAMIR STIVEN GOMEZ ALFONSO	Zhamir Gomez				
18	TI-1142715696	DAYANA VALENTINA JIMENEZ GONZALEZ	Dayana Jimenez			Dayana Jimenez	
19	TI-1097106282	JUAN ESTEBAN MONTOYA BURGOS	Juan Montoya				
20	TI-1097785041	ANDRES DANIEL GOYENECHE MENDOZA	Daniel Goyeneche	Daniel Goyeneche	Daniel Goyeneche	Daniel Goyeneche	
21	TI-1066875865	ANGEL SOFIA PEREZ HOYOS	Angel Sofia P	Angel Sofia P	Angel Sofia P	Angel Sofia P	
22	TI-1038114284	NATHALY ROCIO RAMOS HERRERA	Nathaly Ramos	Nathaly Ramos	Nathaly Ramos	Nathaly Ramos	
23	TI-1096540203	VALERYN SOFÍA RINCÓN CISNEROS					
24	TI-1099741967	SARITH ANDREA TABARES ORTIZ	Sharon Vargas	Andrea Tabares	Andrea Tabares	Andrea Tabares	
25	TI-1095306790	SHARON ANDREA VARGAS ARDILA	Andrea Tabares	Sharon Vargas	Sharon Vargas	Sharon Vargas	
26	TI-1096951998	YIMI CALED DUARTE ORTIZ	Yimi Caled Duarte Ortiz	Yimi Duarte	Yimi Duarte	Yimi Duarte	
27	TI-1097785042	ANDRES DAVID GOYENECHE MENDOZA	David goyeneche	David Goyeneche	David Goyeneche	David Goyeneche	
28	TI-1098073855	JOAN DAVID MANTILLA MATEUS	Joan David mantilla	Joan David mantilla	Joan David mantilla	Joan David m	
29	TI-1095802081	KEVIN SNEIDER NIÑO DIAZ					
30	CE-5619428	YEXIBEL CAROLINA SOLÓRZANO MARTÍNEZ					
31	TI-1099742090	ANDREA JULIANA RIVERA GONZALEZ					

Escaneado con CamScanner

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa de formación: Implementación y Mantenimiento de equipos electrónicos industriales | **Ficha: 2701455**

Instructor: Ruben Dario Jerez Borrero

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES DE SEPTIEMBRE				
			SEMANA 1 (Fecha: 4/9/24)	SEMANA 2 (Fecha: 11/9/24)	SEMANA 3 (Fecha: 18/9/24)	SEMANA 4 (Fecha: 25/9/24)	SEMANA 5 (Fecha: 30/9/24)
1	1097099887	JOHAN FELIPE BONILLA SUAREZ	Johan Felipe Bonilla s.	Johan Felipe Bonilla s,	Johan Felipe Bonilla s.	Johan Felipe Bonilla s.	Johan Felipe Bonilla S.
2	1095914552	MICHAEL LEONARDO BUITRAGO PINZON	leonardo Buitrago	Leonardo Buitrago	Leonardo Buitrago	Leonardo Buitrago Pi	Leonardo Buitrago P
3	1097912528	EDI CAROLINA CABALLERO ARIAS	Edi caballero	Edi caballero	Edi caballero	Edi caballero	Edi Caballero
4	1092527913	ANGIE VALERIA CARDENAS SOLANO	Angie cardenas	Angie cardenas	Angie Cardenas	Angie cardenas	Angie Cardenas
5	1085045113	YEIMIS MILETH DE LA ROSA CONTRERAS	Yeimis de la Rosa	Yeimis de la Rosa	Yeimis de la Rosa	Yeimis de la Rosa	Yeimis de la Rosa
6	1099741392	STEFANNY GENELLY ESTEVAN CARDENAS	Stefanny Estevan	Stefanny Estevan	Stefanny Estevan	Stefanny estevan	Stefanny Estevan
7	1095304415	JUAN MANUEL GALINDO HERNANDEZ	Juan Galindo	Juan Galindo	Juan Galindo	Juan Galindo	Juan Galindo
8	1095303325	LEHINER STIVEN GUALDRON GALEANO	Lehiner Gualdron	Lehiner Gualdron	Lehiner Gualdron	Lehiner Gualdon	Lehiner Gualdron
9	1099741893	GISELL SOFIA HERNANDEZ HINESTROZA	Sofia Hernández	Sofia Hernández	Sofia Hernández	Sofia Hernández	Sofia Hernández
10	1099365793	JOHN HAKSON SANTIAGO MUÑOZ BELTRAN	Hakson Muñoz	Hakson Muñoz	Hakson Muñoz	Hakson Muñoz	Hakson Muñoz
11	1102548909	YESSICA OLAVE ACEVEDO	Yessica Olave.	Yessica Olave	Yessica Olave	Yessica Olave	Yessica Olave
12	1065133549	ALEJANDRA CAROLINA OSPINO DE LAS AGUAS	Alejandra Ospino				
13	1099741706	SONYHA VALERIA PEÑA DOMINGUEZ	Valleria Peña	Valeria Peña	Valeria Peña	Valeria Peña	Valeria Peña
14	1142714845	ZARATH VALENTINA PINZON GUTIERREZ	Valentina Pinzon	Valentina Pinzon	Valentina Pinzon	Valentina Pinzón	Valentina Pinzón
15	1021398199	NICOLAS FELIPE RAMIREZ ARDILA	Nicolas F Ramirez	Nicolas F Ramirez	Nicolas F Ramirez	Nicolas F Ramirez	Nicolas F Ramirez
16	1095307714	OMAR ANTONIO RODRIGUEZ HERNANDEZ	Omar Rodriguez	Omar Rodriguez	Omar Rodriguez	Omar Rodriguez	Omar Rodriguez
17	1142715059	KEYLA ALEJANDRA ROJAS MONTES	Keyla Rojas	Keyla Rojas	Keyla Rojas	Keyla Rojas	Keyla Rojas
18	1099740966	SAMUEL DAVID ROSERO CONTRERAS	Samuel Rosero	Samuel Rosero	Samuel Rosero	Samuel Rosero	Samuel Rosero
19	1098827801	YUZMARY ELENA SALGADO ESPINOSA	Elena Salgado	Elena Salgado	Elena Salgado	Elena Salgado	Elena Salgado
20	1095920280	KAROL YURANY SALINAS VERA	Karol Salinas	Karol Salinas	Karol Salinas	Karol Salinas	Karol Salinas
21	1097494457	ANETTE LUCERO SARMIENTO TORRES	lucero torres	lucero torres	lucero torres	lucero torres	lucero torres
22	1099739411	JERSON TORRES BENAVIDES	Jerson torres	Jerson torres	Jerson torres	Jerson torres	Jerson torres
23	1099736301	BRIGGNY NATALIA TURIZO PARRA		Natalia Turizo	Natalia Turizo	Natalia Turizo	Natalia Turizo
24	1099738617	MARLON FREDDY VILLAMIZAR RAMIREZ	Marlon villamizar	Marlon villamizar	Marlon villamizar	Marlon villamizar	Marlon villamizar

Escaneado con CamScanner