PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón,16 de octubre de 2024

Señor (a)
JOHANNA ALEXANDRA GOMEZ SANTOS

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5884060
Coordinadora Académica - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual
Complementaria Centro Industrial de
Mantenimiento Integral Girón

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de octubre del año 2024

Referencia: No 5884060 del año 2024

Yo, JHONNY ANDREI OLARTE PEÑA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.185.455 de Girón, Santander en mi calidad de Contratista del SENA, en articulación con la media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS ONCE MIL CIENTO NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE ($43.911.193). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago de TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTEUNMIL DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS ($3.721.288,00) proporcional a los días del mes de febrero b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545) cada uno. Los Honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la dirección Administrativa y Financiera de la Dirección general, en la cuenta de ahorros Nro.**203783501 del Banco de Bogotá**, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2024

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal para orientar programas de formación titulada y complementaria en el programa de articulación con la media programada en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral y su área de influencia en la red de conocimiento ambiental en el área temática Gestión Ambiental, Sectorial y Urbana, Vigencia 2024

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Cuadro de planeación de las fichas asignadas	OCTUBRE
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación,	CAPACITACION ENFOQUE DIFERENCIAL CIMI 10 OCTUBRE	OCTUBRE

	desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.		
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	EJECUCION DE LA FORMACION PARA LAS FICHAS: 2701076, 2701439,2913141	OCTUBRE
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Juicios evaluativos de las fichas 2701076, 2701439 y 2913141	OCTUBRE

5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	No aplica
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los		

	aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA

	d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA

	profesional integral. (cuando aplique).		
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales	NO SE ECUENTRA DISPONIBLE LA NUEVA PLATAFORMA	NO APLICA
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para		

	instructores que apoyan formación virtual).	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
14	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual(evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA

16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N.A	N.A	N.A	N.A
2.	N.A	N.A	N.A	N.A

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos

realizados y el N ° **7939329360** de la planilla, operador SOI correspondiente al mes de septiembre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI__**X**__NO__ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro. Evidencias en (6) folios

Cordialmente,



JHONNY ANDREI OLARTE PEÑA
Contratista C.C. No. 91.185.455

Recibí a satisfacción:

JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ SANTOS

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5884060
Coordinadora Académica - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria

EVIDENCIAS CUENTA OCTUBRE

COMPLETAS EN: OCTUBRE

Obligación 1

Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACION PEDAGÓGICA

Fecha de Elaboración	1/10/2024
Denominación del Programa de Formación	TECNICO EN MONITOREO AMBIENTAL
Modalidad de Ejecución	PRESENCIAL
Código y versión del Programa	222301
Nombre del Proyecto (Si es formación Titulada)	FORMULACION DE UN PROGRAMA DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS ARTICUL
Código del Proyecto (Si es formación Titulada)	2208060
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	JHONNY OLARTE

FASE DE PROYECTO(Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)	HORAS TRABAJO	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS	AM APRENDI

Obligación 03

Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.





Obligación 04

Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

					EFECTIVOS, TENIENDO EN CUE PERSONAL Y PRODUCTIVO
C	1095302311	LUNA SOFIA	CANO BLANCO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCES EFECTIVOS, TENIENDO EN CUE PERSONAL Y PRODUCTIVO
C	1095302311	LUNA SOFIA	CANO BLANCO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCES EFECTIVOS, TENIENDO EN CUE PERSONAL Y PRODUCTIVO
C	1095302311	LUNA SOFIA	CANO BLANCO	POR CERTIFICAR	37802 - DESARROLLAR PROCES EFECTIVOS, TENIENDO EN CUE PERSONAL Y PRODUCTIVO
C	1095302311	LUNA SOFIA	CANO BLANCO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundame constitución política y los convenio
C	1095302311	LUNA SOFIA	CANO BLANCO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundame constitución política y los convenio
C	1095302311	LUNA SOFIA	CANO BLANCO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundame constitución política y los convenio
C	1095302311	LUNA SOFIA	CANO BLANCO	POR CERTIFICAR	38558 - Ejercer derechos fundame constitución política y los convenio
C	1095302311	LUNA SOFIA	CANO BLANCO	POR CERTIFICAR	38560 - Razonar cuantitativamente

INFORME POSCUENTA 2024

Girón, 1 de octubre del 2024

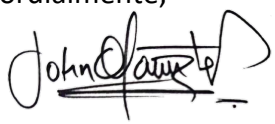
Señor(a)
JOHANNA ALEXANDRA GOMEZ SANTOS
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.** 5884060
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes; Septiembre del año 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA, identificado con C.C. **91185455**; en calidad de contratista del CIMI, contrato **5884060**/2024, relaciono las actividades desarrolladas **desde el 10 hasta el 30 de septiembre** del 2024:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Formación en la ficha 2701439 I.E FACUNDO NAVAS	Firmas asistencia
		Formación en la ficha VILLAS DE SAN JUAN 2701076	Firmas asistencia
		Formación en la ficha VILLAS DE SAN JUAN 2913141	Firmas asistencia

Cordialmente,



JHONNY ANDREI OLARTE PEÑA
Contratista
C.C. No. 91.185.455

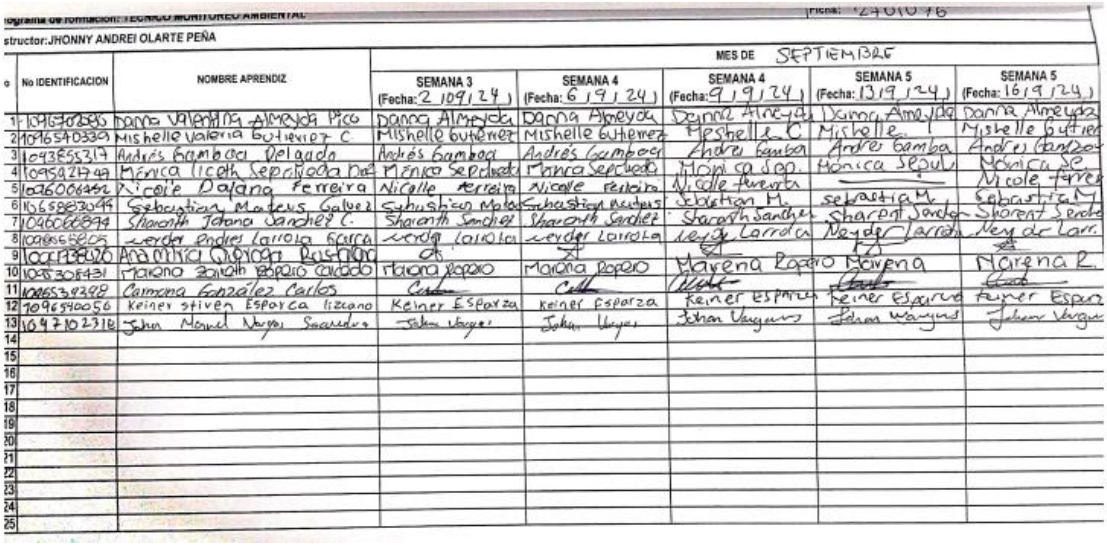
Recibí a satisfacción:

JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ SANTOS
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 5884060/2024**

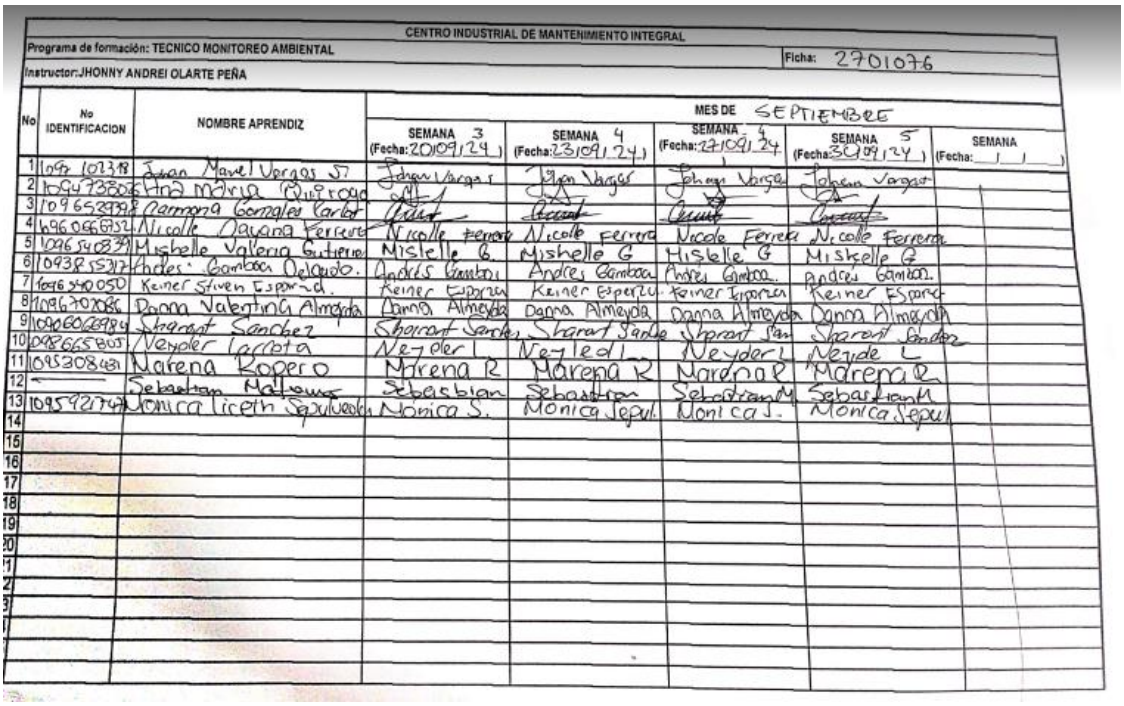
EVIDENCIA OBLIGACION 3

evidencia obligación 3.

Proceso de formación en las fichas VILLAS DE SAN JUAN 2701076



o	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES DE SEPTIEMBRE SEMANA 3 (Fecha: 2 /09/24)	SEMANA 4 (Fecha: 6 /9/ 24)	SEMANA 4 (Fecha: 9 /9/24)	SEMANA 5 (Fecha: 13/9/24)	SEMANA 5 (Fecha: 16/9/24)
1	1096702885	Danna Valentina Almeyda Pico	Danna Almeyda	Danna Almeyda	Danna Almeyda	Danna Almeyda	Danna Almeyda
2	1096540330	Mishelle Valeria Gutierrez C	Mishelle Gutierrez	Mishelle Gutierrez	Mishelle G.	Mishelle	Mishelle Gutier
3	1093553317	Andrés Gamboa Delgado	Andrés Gamboa	Andrés Gamboa	Andrés Gamboa	Andrés Gamba	Andrés Gamboa
4	1095927949	Monica liceth Sepulveda Ruiz	Monica Sepulveda	Monica Sepulveda	Monica Sep.	Monica Sepul	Monica Se.
5	1026006452	Nicolle Dayana Ferreira	Nicolle Ferreira	Nicolle Ferreira	Nicolle Ferreira		Nicole Ferrei
6	1065883049	Sebastian Mateus Galvez	Sebastian Mateus	Sebastian Mateus	Sebastian M.	sebastian M.	Sebastian M.
7	1046068894	Sharonth Johana Sanchez C.	Sharonth Sanchez	Sharonth Sanchez	Sharonth Sanchez	Sharonth Sanchez	Sharonth Sanche
8	1096658605	Neyder Andres Larrota Garza	Neyder Larrota	Neyder Larrota	Neyder Larrota	Neyder Larrota	Neyder Larr.
9	1022138420	Ana Maria Quiroga Bustamante			Marena Ropero	Marena Ropero	Marena R.
10	1095308431	Marena Zaineth Ropero Calvado	Marena Ropero	Marena Ropero	Keiner Esparza	Keiner Esparza	Keiner Espar
11	1096539398	Carmona Gonzalez Carlos	Keiner Esparza	Keiner Esparza	Johan Vargas	Johan Vargas	Johan Vargas
12	1096940056	Keiner stiven Esparza lizcano	Johan Vargas	Johan Vargas			
13	1047102318	Johan Manuel Vargas Saavedra					
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							



CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

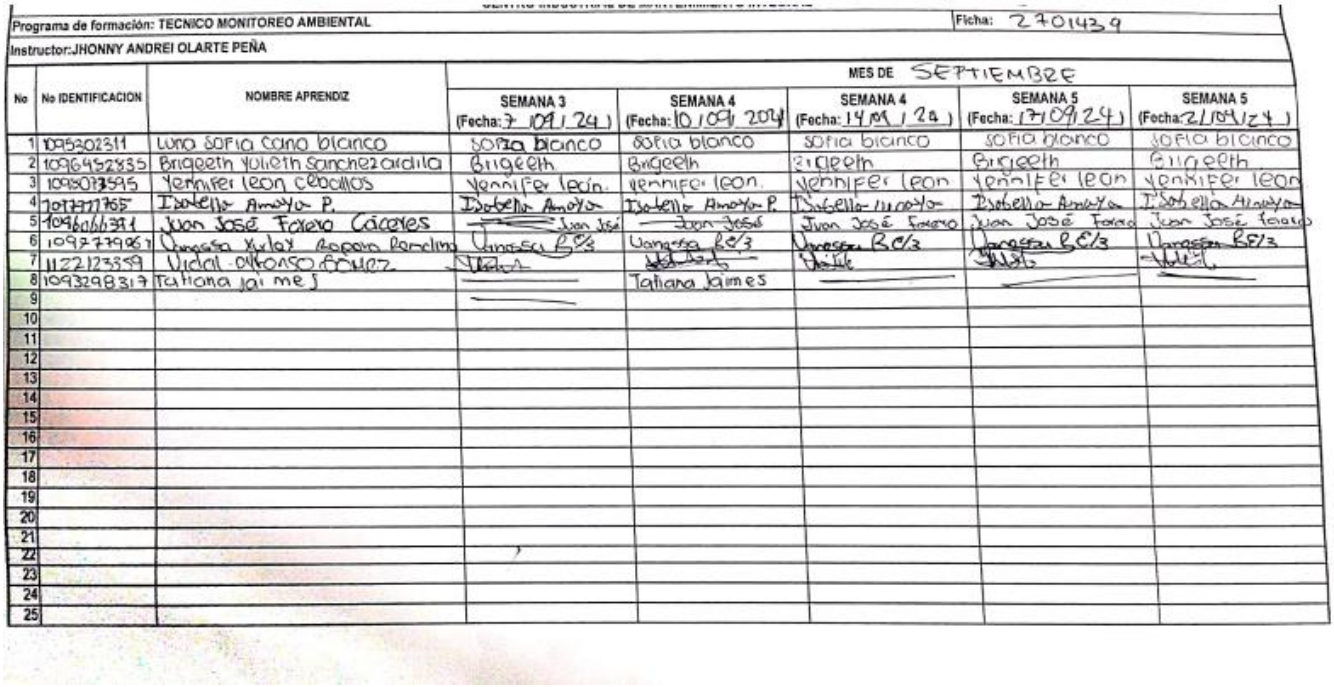
Programa de formación: TECNICO MONITOREO AMBIENTAL — Ficha: 2701076

Instructor: JHONNY ANDREI OLARTE PEÑA

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES DE SEPTIEMBRE SEMANA 3 (Fecha: 20/09/24)	SEMANA 4 (Fecha: 23/09/24)	SEMANA 4 (Fecha: 27/09/24)	SEMANA 5 (Fecha: 30/09/24)	SEMANA (Fecha: / /)
1	1047 102318	Johan Manuel Vargas S.	Johan Vargas	Johan Vargas	Johan Vargas	Johan Vargas	
2	1047 738056	Ana Maria Quiroga					
3	1096539398	Carmona Gonzalez Carlos					
4	1026 006452	Nicolle Dayana Ferreira	Nicolle Ferreira	Nicolle Ferreira	Nicole Ferreira	Nicolle Ferreira	
5	1096 540330	Mishelle Valeria Gutierrez	Mishelle G.	Mishelle G	Mishelle G	Mishelle G	
6	1093 553317	Andres Gamboa Delgado.	Andres Gamboa	Andres Gamboa	Andres Gamboa	Andres Gamboa	
7	1096 940050	Keiner Stiven Esparza	Keiner Esparza	Keiner Esparza	Keiner Esparza	Keiner Esparza	
8	1096 702885	Danna Valentina Almeyda	Danna Almeyda	Danna Almeyda	Danna Almeyda	Danna Almeyda	
9	1096 602894	Sharonth Sanchez	Sharonth Sanchez	Sharonth Sanchez	Sharonth San	Sharonth Sanchez	
10	1096 658605	Neyder Larrota	Neyder L.	Neyder L.	Neyder L.	Neyder L.	
11	1095308431	Marena Ropero	Marena R.	Marena R.	Marena R.	Marena R.	
12	←	Sebastian Mateus	Sebastian	Sebastian	Sebastian M.	Sebastian M.	
13	1095927949	Monica liceth Sepulveda	Monica S.	Monica Sepul.	Monica S.	Monica Sepul.	
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							

INFORME POSCUENTA 2024

Proceso de formación en las fichas FACUNDO NAVAS 2701439

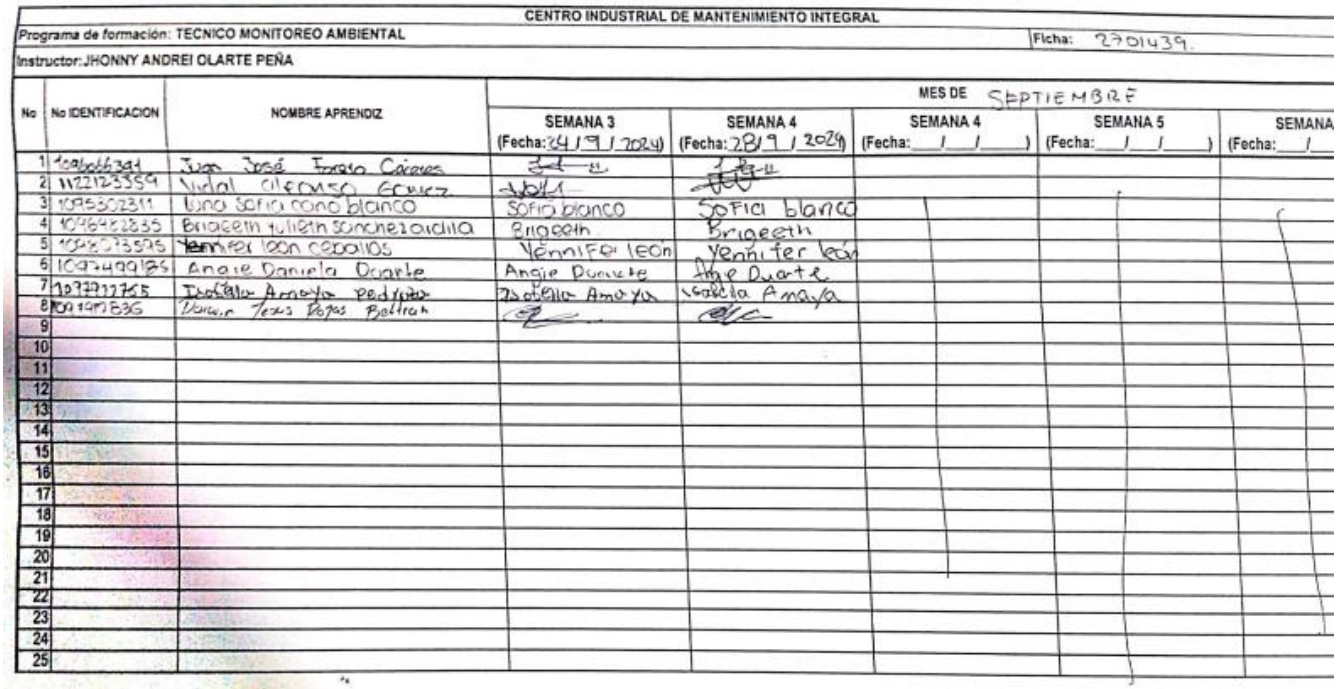


Programa de formación: TECNICO MONITOREO AMBIENTAL — Ficha: 2701439

Instructor: JHONNY ANDREI OLARTE PEÑA

MES DE SEPTIEMBRE

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	SEMANA 3 (Fecha: 7/09/24)	SEMANA 4 (Fecha: 10/09/2024)	SEMANA 4 (Fecha: 14/09/24)	SEMANA 5 (Fecha: 17/09/24)	SEMANA 5 (Fecha: 21/09/24)
1	1095202311	Luna Sofia Cano blanco	Sofia blanco	Sofia blanco	Sofia blanco	Sofia blanco	Sofia blanco
2	1096492835	Brigeeth Yulieth Sanchez ardila	Brigeeth	Brigeeth	Brigeeth	Brigeeth	Brigeeth
3	1095073595	Yennifer leon cedallos	Yennifer leon	Yennifer leon	Yennifer leon	Yennifer leon	Yennifer leon
4	1077777765	Isabella Amaya P.	Isabella Amaya	Isabella Amaya P.	Isabella Amaya	Isabella Amaya	Isabella Amaya
5	1096066391	Juan José Forero Cáceres	Juan José	Juan José	Juan José Forero	Juan José Forero	Juan José Forero
6	1092779965	Vanessa Yuliet Bayona Rondon	Vanessa B/3	Vanessa B/3	Vanessa B/3	Vanessa B/3	Vanessa B/3
7	1122123559	Vidal alfonso gomez	Vidal	Vidal	Vidal	Vidal	Vidal
8	1093298317	Tatiana jaimes		Tatiana Jaimes			
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							



CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa de formación: TECNICO MONITOREO AMBIENTAL — Ficha: 2701439

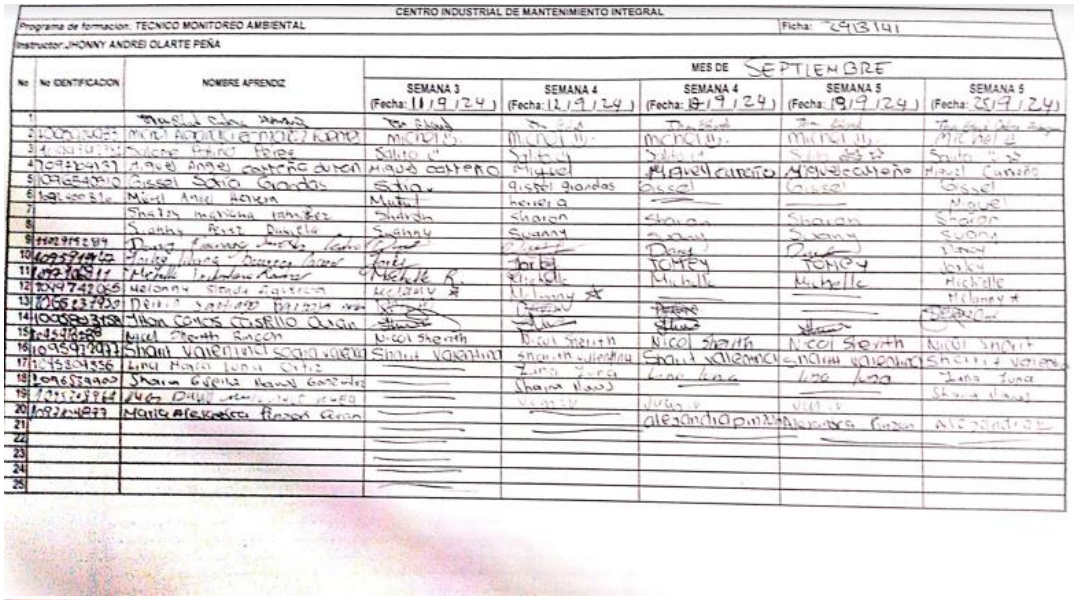
Instructor: JHONNY ANDREI OLARTE PEÑA

MES DE SEPTIEMBRE

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	SEMANA 3 (Fecha: 24/9/2024)	SEMANA 4 (Fecha: 28/9/2024)	SEMANA 4 (Fecha: / /)	SEMANA 5 (Fecha: / /)	SEMANA (Fecha: / /)
1	1096066391	Juan José Forero Cáceres					
2	1122123559	Vidal alfonso gomez					
3	1095202311	Luna Sofia cano blanco	Sofia blanco	Sofia blanco			
4	1096492835	Brigeeth Yulieth Sanchez ardila	Brigeeth	Brigeeth			
5	1095073595	Yennifer leon cedallos	Yennifer leon	Yennifer leon			
6	1094499785	Angie Daniela Duarte	Angie Duarte	Angie Duarte			
7	1077777765	Isabella Amaya Pedraza	Isabella Amaya	Isabella Amaya			
8	1091491836	Damian Texas Rojas Beltran					
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							

INFORME POSCUENTA 2024

Proceso de formación en las fichas VILLAS DE SAN JUAN 2913141



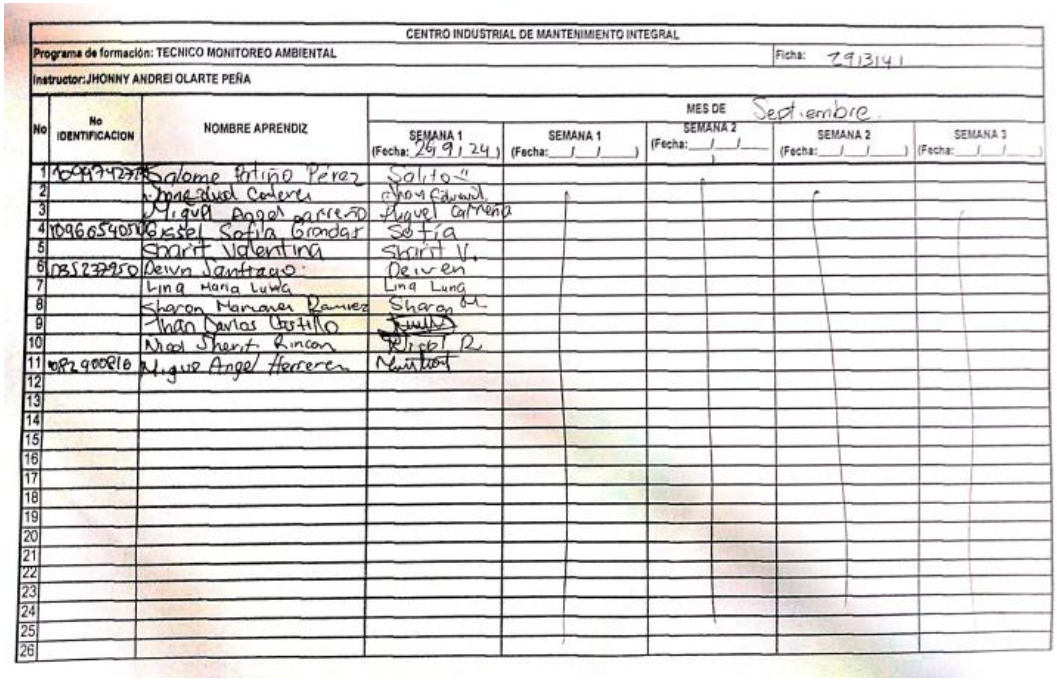
CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa de formación: TECNICO MONITOREO AMBIENTAL — Ficha: 2913141

Instructor: JHONNY ANDREI OLARTE PEÑA

MES DE SEPTIEMBRE

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	SEMANA 3 (Fecha: 11/9/24)	SEMANA 4 (Fecha: 12/9/24)	SEMANA 4 (Fecha: 18/9/24)	SEMANA 5 (Fecha: 19/9/24)	SEMANA 5 (Fecha: 25/9/24)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							



CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa de formación: TECNICO MONITOREO AMBIENTAL — Ficha: 2913141

Instructor: JHONNY ANDREI OLARTE PEÑA

MES DE Septiembre

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	SEMANA 1 (Fecha: 26/9/24)	SEMANA 1 (Fecha: __/__/__)	SEMANA 2 (Fecha: __/__/__)	SEMANA 2 (Fecha: __/__/__)	SEMANA 3 (Fecha: __/__/__)
1		Salome Patiño Perez	Salito				
2		Jhonfabian Cabrera	Jhonfabian				
3		Miguel Angel Carreño	Miguel Carreño				
4	1096054058	Gissel Sofia Grandas	Sofia				
5		Sharit Valentina	Sharit V.				
6	1085237950	Deivn Santiago	Deivn				
7		Lina Maria Luna	Lina Luna				
8		Sharon Mariana Ramirez	Sharon M.				
9		Thian Darlas Castillo	Thian				
10		Nicol Sherit Rincon	Nicol R.				
11	1082900810	Miguel Angel Herrera	Miguel				
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							