| ACTA No. 02 | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** REUNION ORDINARIA COMITÉ DE ROPA DE TRABAJO EMPLEADOS PUBLICOS | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** Villavicencio, 21 de marzo de 2024 | **HORA INICIO:** 4:00 p.m. | **HORA FIN:** 5:30 p.m. |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** Sala de juntas del Grupo de Relaciones Corporativas Regional | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Meta | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Verificación del Quorum
2. Revisión y aprobación de Fichas Técnicas 2024
3. Proposiciones y varios

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

Realizar la reunión ordinaria del Comité de ropa de trabajo, con el fin de tratar la agenda propuesta para este día.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Andrea Carolina Castaño Coordinadora del Grupo de Gestión del Talento Humano da la bienvenida y el respectivo saludo a los miembros del comité, presentando a los dos representantes de los empleados Silvia Patricia Moreno y Flaminio Rolando Castro, los representantes de la administración, Jorge Jiménez Ramírez y John Jairo Sarmiento y Nelson Manuel Peña – contratista Talento Humano (Invitado).

1. **Verificación del quorum.**

Se verificó la asistencia de los siguientes integrantes del comité: Silvia Patricia Moreno Paez, Flaminio Rolando Castro, Andrea Carolina Castaño Henao, John Jairo Sarmiento Martínez, Jorge Jiménez Ramirez y Nelson Manuel Peña (invitado), existiendo quorum decisorio, se continua con el orden del día.

2. **Revisión y aprobación de Fichas Técnicas 2024.**

Nelson Peña informa que las instructoras, Sara Cantillo y Sandra Patiño realizaron la respectiva revisión y ajustes de las fichas técnicas una a una y procedió a mostrar la presentación para que el comité las aprobara. Revisando una a una las fichas técnicas y teniendo en cuenta lo estipulado en el manual de ropa de trabajo los integrantes del comité tanto los representantes de los empleados como los de la administración hicieron algunos ajustes a las fichas técnicas e inmediatamente se procedió a modificarlas y una vez terminada la revisión por parte del comité, este en pleno aprobó las fichas técnicas ya ajustadas y solicita a la coordinación del grupo de gestión del Talento Humano continuar con el proceso contractual, es decir, hacer llegar al grupo de contratación de la regional la justificación y las

fichas técnicas aprobadas para la vigencia 2024 y así iniciar el proceso de pre-cotizaciones, en ocho lotes como se había acordado en la reunión anterior, así:

| LOTES |
|---|
| LOTE 1 DOTACIÓN AÉREAS ESPECÍFICAS |
| LOTE 2 ROPA CABALLEROS |
| LOTE 3 ROPA DAMAS INSTRUCTORAS |
| LOTE 4 ROPA DAMA FORMAL |
| LOTE 5 UNIFORMES |
| LOTE 6 PROTECCIÓN |
| LOTE 7 BOTA DE CUERO |
| LOTE 8 ZAPATO FORMAL CABALLERO |

| CANTIDADES POR LOTES 2024 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **No.** | **DESCRIPCION DEL ELEMENTO O SERVICIO** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **CANTIDAD** | **CODIGO UNSPSC** | **CODIGO ORIONS** |
| | | | | | |
| **LOTE 1. DOTACION AREAS ESPECIFICAS** | | | | | |
| 1 | GORRA | Unidad | 103 | 53102516 | 299513 |
| 2 | OVEROL MANGA LARGA | Unidad | 109 | 46181503 | 231628 |
| **TOTAL LOTE 1** | | | | | |
| **LOTE 2. ROPA CABALLEROS** | | | | | |
| 1 | BUSO CABALLERO | Unidad | 6 | 53103001 | 236882 |
| 2 | CAMISA CABALLERO | Unidad | 235 | 53101602 | 288161 |
| 3 | CAMISA JEAN CABALLERO | Unidad | 1 | 53101602 | 244916 |
| 4 | CAMISETA CABALLERO | Unidad | 6 | 53103001 | 234411 |
| 5 | PANTALON CABALLERO | Unidad | 35 | 53101502 | 259548 |
| 6 | BLUE JEAN CABALLERO | Unidad | 201 | 53101502 | 256404 |
| 7 | PANTALONETA DE BAÑO CABALLERO | Unidad | 4 | 53101502 | 234951 |
| **TOTAL LOTE 2** | | | | | |
| **LOTE 3. ROPA DAMAS INSTRUCTORAS** | | | | | |
| 1 | BLUE JEAN DAMA | Unidad | 47 | 53101504 | 234934 |
| 2 | BLUSA CALLE DAMA | Unidad | 73 | 53101604 | 272701 |
| **TOTAL LOTE 3** | | | | | |
| **LOTE 4. ROPA DAMA FORMAL** | | | | | |
| 1 | PANTALON DAMA | Unidad | 18 | 53101504 | 259548 |
| 2 | SASTRE DAMA (3 FALDA/ 6 PANTALON) | Conjunto | 9 | 53102002 | 234944 |
| 3 | VESTIDO DAMA TRES PRENDAS CHAQUETA/PANTALON/BLUSA O FALDA BLUSA) | Conjunto | 51 | 53102002 | 234945 |
| 4 | ZAPATO DAMA | Par | 54 | 53111602 | 239036 |
| **TOTAL LOTE 4** | | | | | |
| **LOTE 5. UNIFORMES** | | | | | |
| 1 | BATA DAMA ANTIFLUIDO, MANGA LARGA | Unidad | 3 | 46181533 | 247995 |
| 2 | BATA DAMA ANTIFLUIDO, MANGA CORTA | Unidad | 2 | 46181533 | 247995 |
| 3 | BATA DAMA, MANGA LARGA | Unidad | 7 | 46181533 | 302569 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | BATA DAMA, MANGA CORTA | Unidad | 106 | 46181533 | 302304 |
| 5 | BATA CABALLERO ANTIFLUIDO, MANGA LARGA | Unidad | 5 | 46181533 | 247995 |
| 6 | BATA CABALLERO ANTIFLUIDO, MAGA CORTA | Unidad | 4 | 46181533 | 247995 |
| 7 | BATA CABALLERO, MANGA LARGA | Unidad | 4 | 46181533 | 302569 |
| 8 | BATA CABALLERO, MANGA CORTA | Unidad | 167 | 46181533 | 302304 |
| 9 | UNIFORME DE COCINA | Conjunto | 6 | 53102704 | 298136 |
| 10 | UNIFORME DE ENFERMERIA DAMA | Conjunto | 6 | 53102708 | 238200 |
| 11 | UNIFORME QUIRURGICO | Conjunto | 4 | 53102700 | 238198 |
| 12 | ZAPATO ENFERMERIA DAMA | Par | 4 | 53111602 | 238197 |
| 13 | ZAPATO COCINA | Par | 4 | 53111600 | 239719 |
| **TOTAL LOTE 5** | | | | | |
| **LOTE 6 PROTECCION** | | | | | |
| 1 | BOTA DE CAUCHO NEGRA | Par | 44 | 46181611 | 248012 |
| 2 | BOTA DE CAUCHO BLANCA | Par | 8 | 46181611 | 248012 |
| 3 | IMPERMEABLE | Conjunto | 32 | 46181545 | 287763 |
| **TOTAL LOTE 6** | | | | | |
| **LOTE 7 BOTAS DE SEGURIDAD** | | | | | |
| 1 | BOTA EN CUERO CABALLERO | Par | 80 | 53111501 | 238747 |
| 2 | BOTA EN CUERO DAMA | Par | 20 | 53111502 | 238746 |
| **TOTAL LOTE 7** | | | | | |
| **LOTE 8 ZAPATO FORMAL CABALLERO** | | | | | |
| 1 | ZAPATO CABALLERO | Par | 24 | 53111601 | 237141 |
| | **CANTIDAD TOTAL** | | **1482** | | |

3. **Proposiciones y varios.**

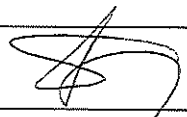
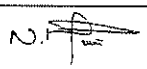
| **CONCLUSIONES** |
|---|
| Se desarrollo la agenda del día. |

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA |
|---|---|---|---|
| Envío de fichas técnicas aprobadas por el comité al grupo de contratación regional. | 26 al 27 de marzo de 2024 | Andrea Carolina Castaño Henao - Nelson Manuel Peña Chacón | |

**ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA | FIRMA |
|---|---|---|
| **Silvia Patricia Moreno Páez** | **Representante de los empleados** | |
| **Flaminio Rolando Castro Pérez** | **Representante de los empleados** | |

| | | |
|---|---|---|
| Jorge Jiménez Ramírez | Representante Administración |  |
| John Jairo Sarmiento Martínez | Representante Administración |  |
| Andrea Carolina Castaño Henao | Coordinadora Grupo de Gestión del talento Humano |  |
| Nelson Manuel Peña Chacón | Contratista – Talento Humano (invitado) |  |
| | | |

**REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 21 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2024**

**OBJETIVO (S)** Realizar la reunión de Comité de Ropa de Trabajo, con el fin de tratar la agenda propuesta del día.

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Rolando Castro | 7226947 | ✓ | | | Sena CAM | fcastrop@sena.edu.co | 3204966628 | N/A | |
| 2 | Andrea Carolina Castaño Henao | 1032451943 | X | | | GGTH | accastano@sena.edu.co | 3233274997 | N/A | |
| 3 | John Jairo Sarmiento Martinez | 80283651 | X | | | DRM / CISM | jsarmientom@sena.edu.co | 3115463028 | N/A | |
| 4 | Silvia Patricia Moreno Polo | 1032843378 | X | | | Sena CAM | smorenop@sena.edu.co | 1032843378 | N/A | |
| 5 | Jorge Jimenez | 17321395 | Y | | | Despacho | Jjimenezre@sena. | 3123655944 | N/A | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.