Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-05-2024-0571 de 15 de febrero de 2024.

Plazo de Ejecución - Desde: 15/02/2024 - Hasta: 31/12/2024

Nombre y Apellido del Contratista: PAULA ANDREA GÓMEZ FRANCO

No. Documento de Identificación: 1.045.716.501 de Barranquilla

Periodo: Periodo correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2024

No. de Pago: 10

2. INFORME DE ACTIVIDADES

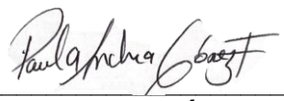
Obligación Contractual	Producto
1. Liderar y hacer seguimiento a la realización de las actividades de la aplicación de las pruebas SABER y/o pruebas externas según los lineamientos, directrices y estrategias conforme a los requerimientos y normatividad establecidos por el Ministerio de Educación Nacional.	-Divulgación de circular: "CRONOGRAMA DEL EXAMEN DE ESTADO SABER 11 CALENDARIO A, PRE SABER Y VALIDACIÓN PARA LA VIGENCIA 2024" -Divulgación "CRONOGRAMA DEL EXAMEN DE ESTADO SABER 11 CALENDARIO B, PRE SABER Y VALIDACIÓN PARA LA VIGENCIA 2025" -Divulgación tarifas de los exámenes que aplica el Icfes para la vigencia 2025 **Evidencias:** https://drive.google.com/drive/folders/103ck137z_ybqY5D5ylgNlmig5Vt1CA_m?usp=sharing
2. Brindar apoyo y asistencia técnica a las IED en temas relacionados con su área de competencia para garantizar la aplicación de las diferentes pruebas externas.	-Apoyo en la descarga de resultados institucionales de las pruebas Saber 11 CAL A 2024, sábanas niño a niño. **Evidencias:** https://drive.google.com/drive/folders/1VNV4Pn8V_IsSOwsyR9di8CAE5wu5BWfO?usp=sharing
3. Sistematizar las bases de datos relacionadas con claves de acceso a la información de resultados de las pruebas externas.	-Las bases de datos de acceso a la información de los resultados individuales están verificadas y en proceso de actualización. **Evidencias:** https://drive.google.com/drive/folders/1ZZzIU6tyV-ziMRbMlNQkDYTSAcRScExC?usp=sharing
4. Mantener actualizados los sistemas de información relacionados con la focalización de instituciones educativas y estudiantes impactados en las estrategias asignadas, registrando la información correspondiente y cumpliendo con las políticas en materia de seguridad digital adoptadas por la oficina de Calidad Educativa.	-Los sistemas de información de las instituciones se encuentran actualizados en la carpeta "Insumos Evaluación" de cada Establecimiento Educativo. -Los sistemas de información de la estrategia Nuestra Ruta a la Excelencia se encuentran actualizados en la ,carpeta "Nuestra Ruta a la Excelencia 2024" **-**Los sistemas de información de "Pruebas de Seguimiento Académico" se encuentran actualizados en la carpeta de la estrategia "Tres Editores". **Evidencias:** https://drive.google.com/drive/folders/1byV4iT7qv3iUDquxR9bPqBA2yDLVj9m4?usp=sharing
5. Elaborar informes de gestión concernientes al lineamiento de evaluaciones externas y de las acciones de mejora implementadas para el mejoramiento de resultados de las pruebas externas.	- Elaboración de relación de resultados agregados preliminares de las instituciones focalizadas en APE. - Elaboración de relación de resultados agregados preliminares de las instituciones focalizadas en Nuestra Ruta. - Comparativo de resultados en las pruebas SABER 11 2023 y 2024 de los estudiantes de nacionalidad venezolana. - Informe de resultados agregados en las pruebas Saber 11 2024 CAL A.

Obligación Contractual	Producto
	- Actualización de datos informe “Saber 11 Bquilla en cifras 2024”. **Evidencias:** - https://drive.google.com/drive/folders/1vYG1usj9zOV3v_6TOzGzmHXNTjiY-z12?usp=sharing
6. Dar respuesta oportuna y eficaz a las PQR adscritas a sus funciones, así como generar informes descriptivos, comparativos y estadísticos con los resultados de las evaluaciones externas obtenidos por cada una de las IED públicas, privadas y concesionadas.	-Socialización de resultados de prueba de seguimiento académico aplicada a grado 11 y 359 a través de la carpeta “Insumos Evaluación”. -Descargue y consolidación de resultados en las pruebas Saber 11 de los periodos 2022, 2023 y 2024. -Estimación de categorías de las instituciones educativas distritales, a partir de los resultados de las pruebas Saber 11. -Envío a las Instituciones Educativas los resultados individuales de sus estudiantes. -Todas las demás tareas asignadas por el supervisor. **Evidencias:** https://drive.google.com/drive/folders/1vvUihq0vP-kM5-lkllcpy_2Nac-pJ0wV?usp=drive_link

Anexos

1. Formato de Interventoría firmado por el Supervisor

2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.



PAULA ANDREA GÓMEZ FRANCO

Contratista