ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaria de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE ANTONIO NARIÑO

| **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 03<br>PERÍODO: 16 DE JULIO DEL 2024 AL 31 DE JULIO DEL 2024** | |
|---|---|
| **DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO** | |
| **TIPO DE CONTRATO** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS |
| **No. CONTRATO Y FECHA** | No. **259-2024CPS-P (108921)** 24 de junio del 2024 |
| **NOMBRE DEL CONTRATISTA** | **WALFREDO GAMEZ BARRERA** |
| **TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN** | **7.177.924 de Tunja** |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN** | **CUATRO (4) MESES** |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | DIECIENUEVE MILLONES CIENTO VENINTE MIL PESOS MCTE **($ 19.120.000.00)** |
| **VALOR DEL PERIODO DE COBRO** | DOS MILLONES TRECIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS MCTE<br>**($ 2.389.999.00)** |
| **No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)** | O23011605570000002198– ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL |
| **FECHA ACTA DE INICIO** | **28 DE JUNIO DEL 2024** |
| **PRÓRROGA 1** | No aplica. |
| **ADICIÓN** | No aplica. |
| **SUSPENSION** | No aplica. |
| **FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)** | **27 DE OCTUBRE DEL 2024** |
| **OBJETO DEL CONTRATO** | *PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA FORMULACIÓN, SUPERVISIÓN, EJEUCIÓN, SEGUIMIENTO Y LIQUIDACIÓN DE LOS CONTRATOS Y PROYECTOS DE INVERSIÓNDEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ANTONIO NARIÑO.* |

ALCALDÍA LOCAL DE ANTONIO NARIÑO

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|
| **OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 1:**<br><br>**Apoyar la formulación, ejecución, seguimiento y liquidación de los proyectos y/o contratos a desarrollar el Fondo de Desarrollo Local Antonio Nariño, de conformidad con la asignación hecha por el supervisor y los demás proyectos relacionados con su objeto contractual.** | 1.1 El 23, 24 y 25 del Julio 2024, Se apoyó el diseño del análisis de sector del proyecto de adquisición de cajas y carpetas para el fondo de desarrollo de Antonio Nariño. Realizado entre el 16 y el 31 de Julio del 2024. | 1.1 25072024, documento en Word nombrada Análisis del Sector Cajas y Carpetas LACB, ubicado en la carpeta digital en secop II denominada "Obligación I". |
| **OBLIGACIÓN ESPECIFICA 2:**<br>**Apoyar la elaboración de los informes técnicos y proyección de respuestas a solicitudes internas y externas que se le asignen, en los componentes relacionados con el ejercicio de apoyo a la supervisión de los contratos que adelante el Fondo de Desarrollo Local de Antonio Nariño.** | 2.1 Para el periodo comprendido entre el 16 de julio del 2024 y el 31 de julio del 2024 **no se solicitó** apoyar la elaboración de los informes técnicos y proyección de respuestas a solicitudes internas y externas que se le asignen, en los componentes relacionados con el ejercicio de apoyo a la supervisión de los contratos que adelante el Fondo de Desarrollo Local de Antonio Nariño. | 2.1 Para el periodo comprendido entre el 16 de julio del 2024 y el 31 de julio del 2024 **no se solicitó** apoyar la elaboración de los informes técnicos y proyección de respuestas a solicitudes internas y externas que se le asignen, en los componentes relacionados con el ejercicio de apoyo a la supervisión de los contratos que adelante el Fondo de Desarrollo Local de Antonio Nariño |
| **OBLIGACIÓN ESPECIFICA 3:**<br>**Apoyar en los trámites de formulación, ejecución y liquidación de los contratos e interventorías que le sean designados por parte del supervisor** | 3.1 Para el periodo comprendido entre el 16 de julio del 2024 y el 31 de julio del 2024 **no se solicitó** apoyar en los trámites de formulación, ejecución y liquidación de los contratos e interventorías que le sean designados por parte del supervisor | 3.1 Para el periodo comprendido entre el 16 de julio del 2024 y el 31 de julio del 2024 **no se solicitó** apoyar en los trámites de formulación, ejecución y liquidación de los contratos e interventorías que le sean designados por parte del supervisor |

ALCALDÍA LOCAL DE ANTONIO NARIÑO

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|
| **OBLIGACIÓN ESPECIFICA 4:**<br>**Ser parte del Comité Evaluador para la verificación de aspectos técnicos**<br>**que le sean asignados y participar en las audiencias que se desarrollen durante los procesos de contratación, de**<br>**conformidad con lo consagrado en el Art. 2.2.1.1.2.2.3 Decreto 1082 de 2015** | 4.1 Para el periodo comprendido entre el 16 de julio del 2024 y el 31 de julio del 2024 **no se solicitó** ser parte del Comité Evaluador para la verificación de aspectos técnicos<br>que le sean asignados y participar en las audiencias que se desarrollen durante los procesos de contratación, de conformidad con lo consagrado en el Art. 2.2.1.1.2.2.3 Decreto 1082 de 2015 | 4.1 Para el periodo comprendido entre el 16 de julio del 2024 y el 31 de julio del 2024 **no se solicitó** ser parte del Comité Evaluador para la verificación de aspectos técnicos<br>que le sean asignados y participar en las audiencias que se desarrollen durante los procesos de contratación, de conformidad con lo consagrado en el Art. 2.2.1.1.2.2.3 Decreto 1082 de 2015 |
| **OBLIGACION ESPECIFICA 5:**<br>**Apoyar al Fondo de Desarrollo**<br>**Local de Antonio Nariño en la supervisión de contratos adelantados por el FDLAN, que le sean asignadas por el**<br>**supervisor.** | 5.1 17 de julio del 2024 – salón de reuniones alcaldía local de Antonio Nariño, 22 y 29 de julio reuniones de equipo de planeación. Se asistió a reuniones obligatorias de equipo de trabajo para definir prioridades y responsabilidades de cada uno de los proyectos y seguimientos que se vienen adelantando | 5.1 17072024 Imágenes en PDF. Nombrado Listado de Asistencia Reunión, adelantadas julio 2024 (17072024, 22072024, 29072024), ubicado en la carpeta digital en secop II denominada "Obligación 5". |
| **OBLIGACION ESPECIFICA 6:**<br>**Las demás que le sean asignadas por el Supervisor y que estén relacionadas con el objeto contractual.** | 6.1 18-07-2024 Se apoyó en jornada de votación de presupuestos participativos del 10:30 am a 6 pm en la Junta de acción comunal de Villa Mayor | 6.1 18-07-2024 Imágenes en JPEG. Nombradas Votación JAC Villa Mayor, ubicado en la carpeta digital en secop II denominada "Obligación 6". |

ALCALDÍA LOCAL DE ANTONIO NARIÑO

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|
| | | |
| **OBLIGACION ESPECIFICA 7:**<br>**Prestar apoyo a las actividades institucionales del Fondo de desarrollo Local de Antonio Nariño en**<br>**el marco del cumplimiento de metas en los que se requiera según la designación del alcalde Local.** | 7.1 Se asistió a jornadas de capacitación gestionadas por el área para fortalecer el trabajo del equipo. Lineamiento apoyado desde el alcalde local como estrategia de mejora continua | 7.1 26-07-2024 Imágenes en JPEG, Nombradas Jornada de Liderazgo, ubicado en la carpeta digital en secop II denominada “Obligación 7”. |
| **OBLIGACION ESPECIFICA 8:**<br>**Presentar en los tiempos establecidos el informe mensual de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones pactadas.** | 8.1. 29-07-2024 Se cargó informe mensual para revisión por parte del líder encargado de planeación del fondo de desarrollo local de la localidad Antonio Nariño | 8.1 29-07-2024 Documento en Word, Nombrada evidencias en plataforma, , ubicado en la carpeta digital en secop II denominada “Obligación 8”. |
| | | |

ALCALDÍA LOCAL DE ANTONIO NARIÑO

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL: | NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD | NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL | **NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN** |
| | **COMPENSAR** | **POSITIVA** | **COLPENSIONES** |

**FIRMAS**

| | |
|---|---|
| DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: MANIFIESTO QUE HE CUMPLIDO CON LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO Y QUE LAS ACTIVIDADES MENCIONADAS EN EL PRESENTE INFORME CORRESPONDEN A LAS LABORES EFECTIVAMENTE DESARROLLADAS EN EL PERIODO INDICADO, DECLARANDO QUE SERÉ RESPONSABLE POR LAS AFIRMACIONES CONTENIDAS EN EL PRESENTE DOCUMENTO, QUE SIRVE COMO SOPORTE PARA CERTIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO. | **CONTRATISTA**<br>**NOMBRE: WALFREDO GÁMEZ BARRERA**<br>**CÉDULA: 7.177.924 de Tunja.**<br>**Firma:** <br>**ORDENADOR DEL GASTO**<br>**Nombre: DANILSON GUEVARA VILLABÓN.**<br>**Alcalde Local de Antonio Nariño (E)**<br>**CC: 79.795.076 De Bogotá**<br>**Firma:**<br>**APOYO A LA SUPERVISION**<br>**Nombre:**<br>**JHONATAN DAVID LENIS GARCÍA**<br>**Cargo: PROFESIONAL PLANEACION - FDLAN** |

ALCALDÍA LOCAL DE ANTONIO NARIÑO

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|
| | | **CEDULA: 1.018.463.450 de Bogotá**<br><br>**Firma:** |