PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, noviembre de 2024

Señor (a)
UBALDO JOSE GOENAGA MELO
Supervisor (a) Contrato No. CO1.PCCNTR.5808118 de 2024
Coordinador Académico (E)
Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual periodo noviembre del año 2024.

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5808118**. del año 2024

CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON, identificado con la cédula de ciudadanía No. **7.631.820** de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de **noviembre**.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE **($44.655.450)** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 1) Diez (10) pagos iguales sucesivos correspondientes a los meses FEBRERO a NOVIEMBRE de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESO **($4.465.545)** cada uno.

.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2024

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de Articulación con la Educación Media en el área de ASISTENCIA ADMINISTRATIVA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cadaacción, se determine por parte del centro de formación.	Impartir formación Profesional integral presencial del programa de formación en Asistencia Administrativa en las fichas: **2698612 - 2698617- 2908218 - 2908235 - 2908255 - 2908276**	**Anexo No. 1** Foto Formación
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto decobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto decobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto decobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Se diligenció la bitácora de seguimiento de etapa productiva a los aprendices de las Fichas: 2908218 – 2908235 – 2908255 - 2908276	**Anexo No. 2** Pantallazo de Bitácora diligenciada
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz	Se registró la inasistencia de aprendices a sesiones de formación programadas.	**Anexo No. 3** Pantallazo de Registro de inasistencia – SOFIA PLUS

7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Se emitió juicio evaluativo de las competencias, según GANTS 2024 para los aprendices de las siguientes fichas: **2908218 - 2908235 - 2908255 – 2908276.** Se emitió todos los juicios evaluativos a los aprendices de las siguientes fichas: **2698612 - 2698617.**	**Anexo No. 4** Pantallazo Evaluación de Juicio evaluativo SOFIA PLUS
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	- Utilización del correo oficial - Utilización de la plataforma SOFIA PLUS	**Anexo No. 5** Pantallazo Utilización de Correo Institucional SENA Pantallazo Plataforma SOFIA PLUS
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro

12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato,en caso de que se requiera.	Desplazamiento al Municipio de Fundación (Magdalena), para orientar formación en la **IED JHON F KENNEDY**, a los aprendices de la ficha **2908276.**	**Anexo No. 6** Foto de la formación en la IED JHON F KENNEDY
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Se actualizó el portafolio del instructor de las fichas asignadas.	**Anexo No. 7** Pantallazo de Portafolio
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Se dio un uso responsable de los equipos y bienes a cargo durante el proceso de formación.	**Anexo No. 8** Foto de los equipos y bienes en los Ambientes de formación
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera	Utilizar los formatos SIGA, emitidos por la entidad.	Referencia: Utilización del formato GTH-F-062 V10
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro

	lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución		
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Se realizó promoción y divulgación de la **oferta de formación ADICIONAL 2024.**	**Anexo No. 9** Pantallazos de la promoción en redes sociales
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Se envió a las IED ALUNA – IED LAURA VICUÑA – IED JESUS ESPELETA FAJARDO – IED JHON F KENNEDY, informes consolidados del seguimiento y control de asistencia de los aprendices a la formación durante el mes de **OCTUBRE Y NOVIEMBRE**.	**Anexo No. 10** Pantallazo correos enviados.
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formaciónprofesional.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro

25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Se presentó informe de agenda y legalización por la ordenes de desplazamiento al municipio de Fundación (Magdalena.) para participar formación a los aprendices de la ficha 2908276, los días 16, 23, 25, 30 y 31 de octubre de 2024.	**Anexo No. 11** Pantallazo del envío del informe de legalización de desplazamiento
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentación de: -Informe mensual de ejecución contractual del mes de **NOVIEMBRE -** -Planilla SI CONTARTISTA y los soportes para legalización del pago de honorarios. -Pago de seguridad social del mes de **octubre** de 2024 según planilla No **9475988348** de Aporte en Línea. -Presentación de informe finales y de supervisión.	**Anexo No. 12** Pantallazo del Formato -Informe Mensual de Ejecución Contractual
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2024, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	75824	Fundación (Magdalena)	16 de octubre de 2024	16 de octubre de 2024
2.	79124	Fundación (Magdalena)	23 de octubre de 2024	23 de octubre de 2024
3.	81324	Fundación (Magdalena)	25 de octubre de 2024	25 de octubre de 2024
4.	85724	Fundación (Magdalena)	30 de octubre de 2024	30 de octubre de 2024
5.	87424	Fundación (Magdalena)	31 de octubre de 2024	31 de octubre de 2024

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe*

que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **9475988348** de la planilla, expedido Aportes En Línea del mes de **octubre** de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (41) folios

Cordialmente,

Firma
CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON
Contratista
C.C. No. 7.631.820 de Santa marta

Recibí a satisfacción:
Firma
UBALDO JOSE GOENAGA MELO
Supervisor (a) Contrato No. CO1.PCCNTR.5808118 de 2024
Coordinador Académico (E)

EVIDENCIAS

ANEXO No. 1

EJECUCIÓN DE FORMACIÓN





ANEXO No. 2

Bitácora de seguimiento Etapa Productiva

	Versión: 03
	Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL MAGDALENA

CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCIÓN ECOTURISTICA

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
IED ALUNA (MEGACOLEGIO)	900066971-5	1	1/06/2024 a 30/11/2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
SANDRA AVENDAÑO JULIO	3115586660	sandrapajulio@gmail.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL , O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
CRISTINA DAVID GONZALEZ GALVAN	TI 1044632230	3013296310	cristian20082020@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2908235	TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Conocer la normatividad y lineamientos institucionales del sena.	Junio 4 2024	Junio 6 2024	Proyecto de vida del aprendiz	N/A
Conocer la normatividad y lineamientos institucionales del sena.	Julio 22 2024	Julio 24 2024	Mapa mental reglamentos del aprendiz	N/A
Identificar las funciones, procedimientos, ubicación orgánico-funcional	Agosto 14 2024	Agosto 18 2024	Estructura administrativa	N/A
Identificar las funciones, procedimientos, ubicación orgánico-funcional	Agosto 24 2024	Agosto 26 2024	Creación de empresa didáctica	N/A
Proporcionar atención y servicio al cliente personal y a través de los medios	Setiembre 2 2024	Setiembre 5 2024	Planificación de un evento empresarial	N/A
Recopilar la información, de acuerdo con el instrumento diseñado por la organización	Setiembre 25 2024	Setiembre 28 2024	Encuestas, Bases de datos cliente	N/A
Recopilar la información, de acuerdo con el instrumento diseñado por la organización	Octubre 14 2024	Octubre 16 2024	Página web, Redes Sociales	N/A
Transcribir documentos organizacionales utilizando la tecnología disponible	Noviembre 5 2024	Noviembre 6 2024	Documentos Organizacionales	N/A

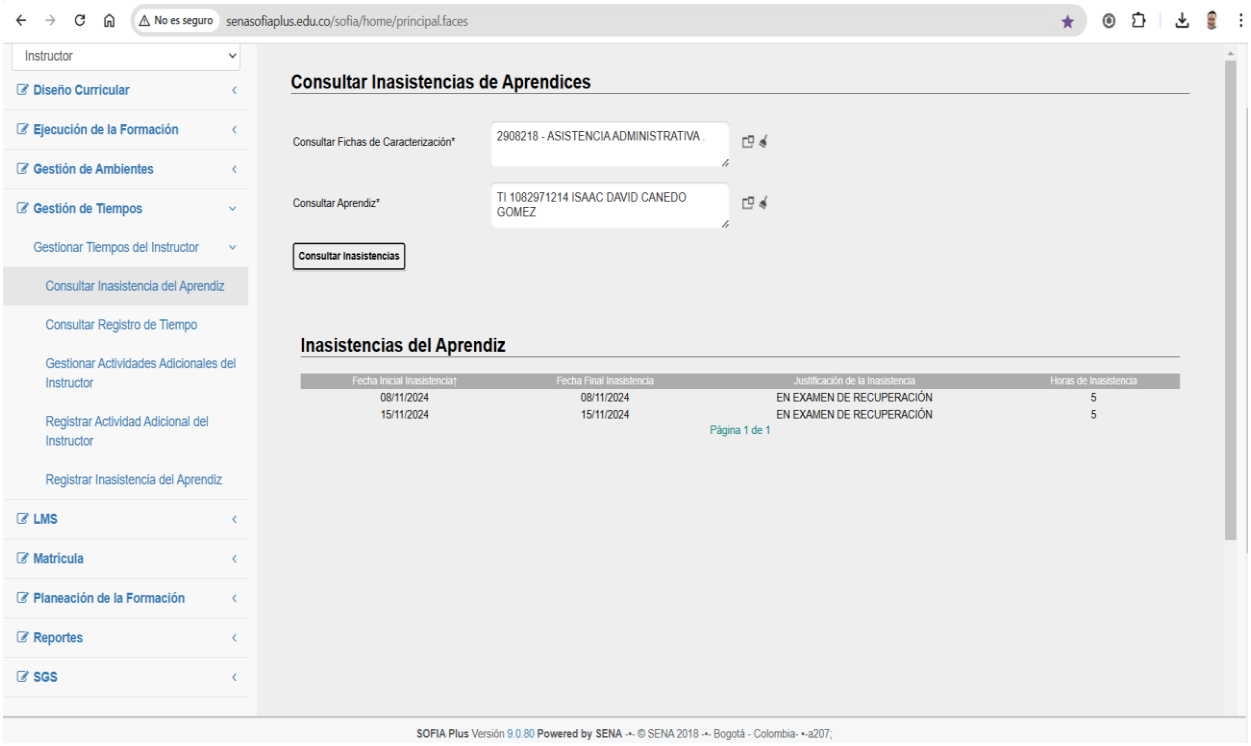
Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

CRISTIAN DAVID GONZALEZ GALVAN	Cristian Gonzalez	NOVIEMBREE 15 2024
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON	Carlos Lapeira	Sandra Avendaño Julio
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

ANEXO No. 3

Registro de Inasistencia



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

ARTICULACION CON LA MEDIA TECNICA

PROGRAMA: TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

INSTITUCION ARTICULADA: I.E.D. ALUNA - SANTA MARTA (MAGDALENA).

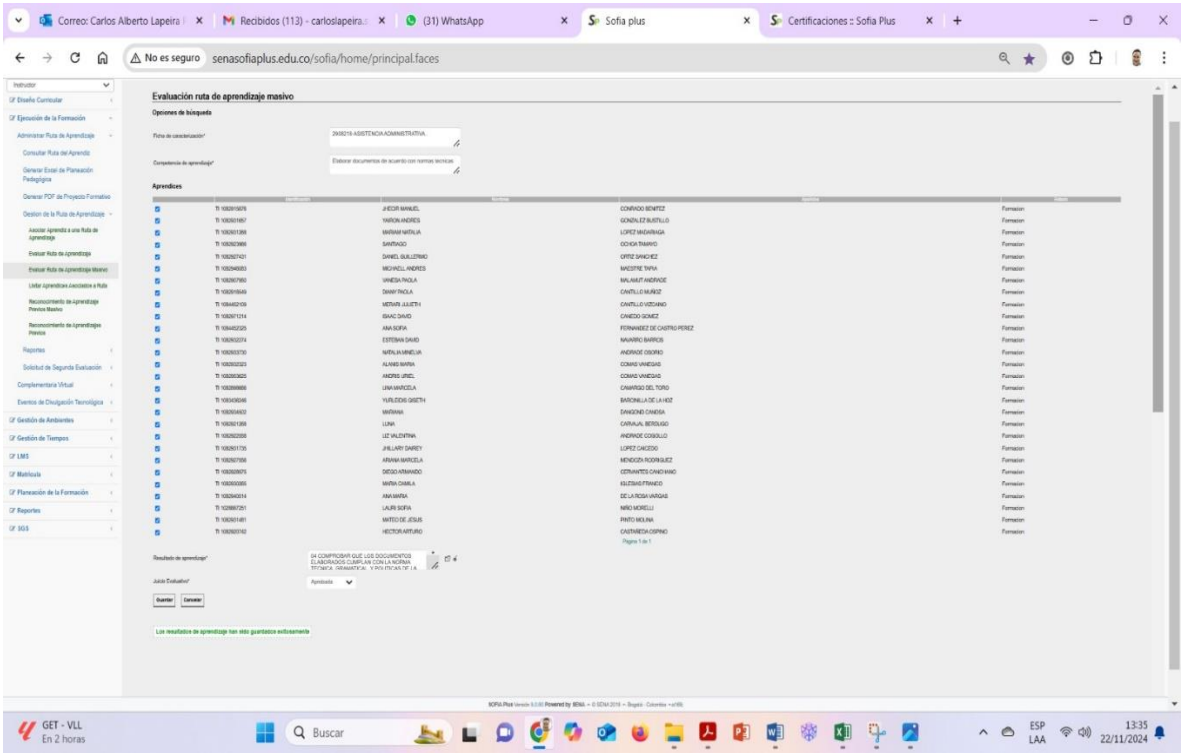
LISTADO DE MATRICULADOS: Ficha: 2908218 - Grado 10°

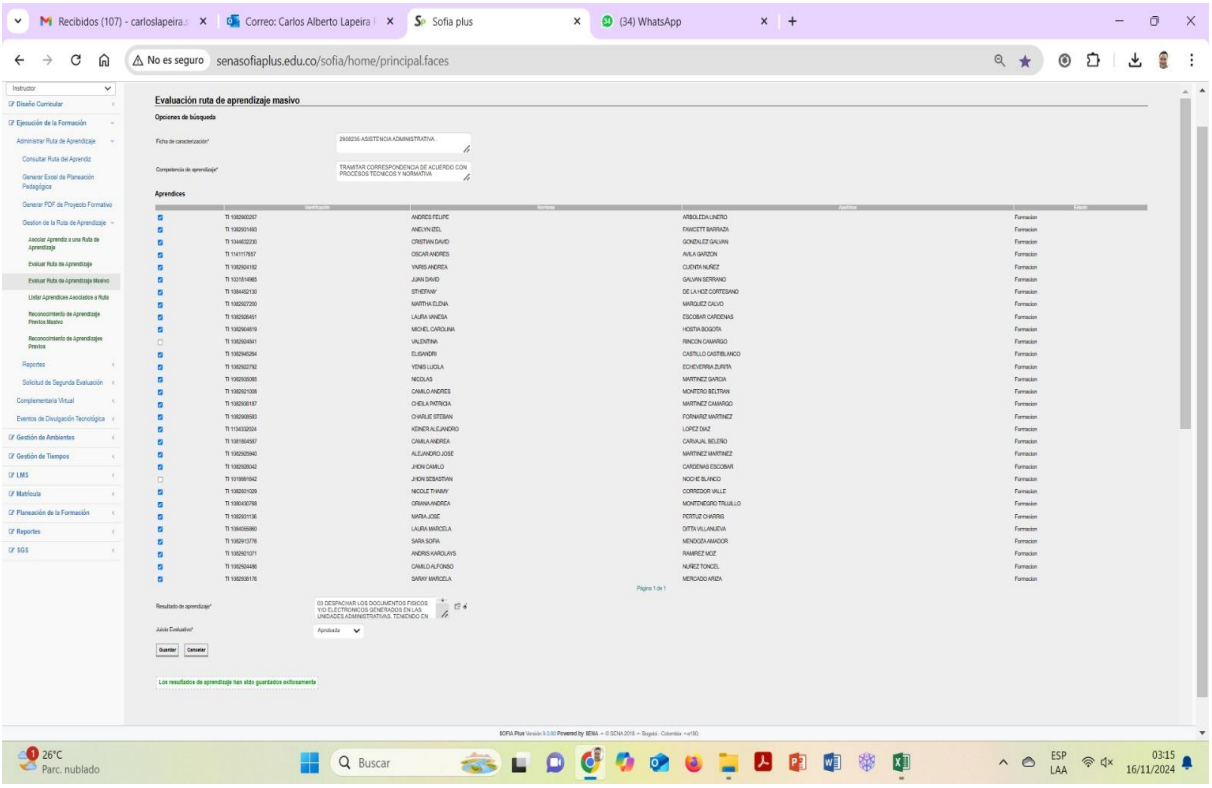
INSTRUCTOR: CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON — Presentó excusas — NO Presentó excusas

No.	TIPO DE DOCUMENTO	No. DEL DOCUMENTO	NOMBRES	APELLIDOS	REGISTRO DE ASISTENCIA			TOTAL ASISTENCIA	% TOTAL ASISTENCIA
					8-nov	15-nov	21-nov		
1	TI	1082922558	LIZ VALENTINA	ANDRADE COGOLLO	1	1	1	3	100%
2	TI	1082933730	NATALIA MINELVA	ANDRADE OSORIO	1	1	1	3	100%
3	TI	1083436246	YURLEIDIS GISETH	BARCINILLA DE LA HOZ	1	1	1	3	100%
4	TI	1082898666	LINA MARCELA	CAMARGO DEL TORO	1	1	1	3	100%
5	TI	1082971214	ISAAC DAVID	CANEDO GOMEZ	0	0	1	1	33%
6	TI	1082918549	DIANY PAOLA	CANTILLO MUÑOZ	1	1	1	3	100%
7	TI	1084452109	MERARI JULIETH	CANTILLO VIZCAÍNO	0	1	0	1	33%
8	TI	1082921268	LUNA	CARVAJAL BERDUGO	1	1	1	3	100%
9	TI	1082920742	HÉCTOR ARTURO	CASTAÑEDA OSPINO	1	1	1	3	100%
10	TI	1082928975	DIEGO ARMANDO	CERVANTES CANCHANO	1	1	1	3	100%
11	TI	1082953625	ADRIS URIEL	COMAS VANEGAS	1	1	1	3	100%
12	TI	1082932323	ALANIS MARIA	COMAS VANEGAS	1	1	1	3	100%
13	TI	1082915876	JHECIR MANUEL	CONRADO BENITEZ	1	1	1	3	100%
14	TI	1082934502	MARIANA	DANGOND CANOSA	1	1	1	3	100%
15	TI	1082940514	ANA MARÍA	DE LA ROSA VARGAS	1	1	0	2	67%
16	TI	1084452325	ANA SOFÍA	FERNÁNDEZ DE CASTRO PÉREZ	1	1	1	3	100%
17	TI	1082931657	YAIRON ANDRÉS	GONZÁLEZ BUSTILLO	0	0	1	1	33%
18	TI	1082930265	MARIA CAMILA	IGLESIAS FRANCO	1	1	0	2	67%
19	TI	1082931735	JHILLARY DAIREY	LOPEZ CAICEDO	1	1	1	3	100%
20	TI	1082931268	MARIAM NATALIA	LOPEZ MADARIAGA	1	1	1	3	100%
21	TI	1082946083	MICHAELL ANDRES	MAESTRE TAPIA	1	0	1	2	67%
22	TI	1082907950	VANESA PAOLA	MALAMUT ANDRADE	1	1	1	3	100%
23	TI	1082927556	ARIANA MARCELA	MENDOZA RODRÍGUEZ	1	1	1	3	100%
24	TI	1082932274	ESTEBAN DAVID	NAVARRO BARROS	1	1	0	2	67%
25	TI	1028887251	LAURI SOFIA	NIÑO MORELLI	1	1	1	3	100%
26	TI	1082923966	SANTIAGO	OCHOA TAMAYO	1	1	1	3	100%
27	TI	1082927431	DANIEL GUILLERMO	ORTIZ SANCHEZ	0	0	1	1	33%
28	TI	1082931481	MATEO DE JESÚS	PINTO MOLINA	0	0	1	1	33%
				TOTAL APRENDICES ASISTENTES	23	23	24		
				% PORCENTAJE GENERAL DE ASISTENCIA	82%	82%	86%		

ANEXO No. 4

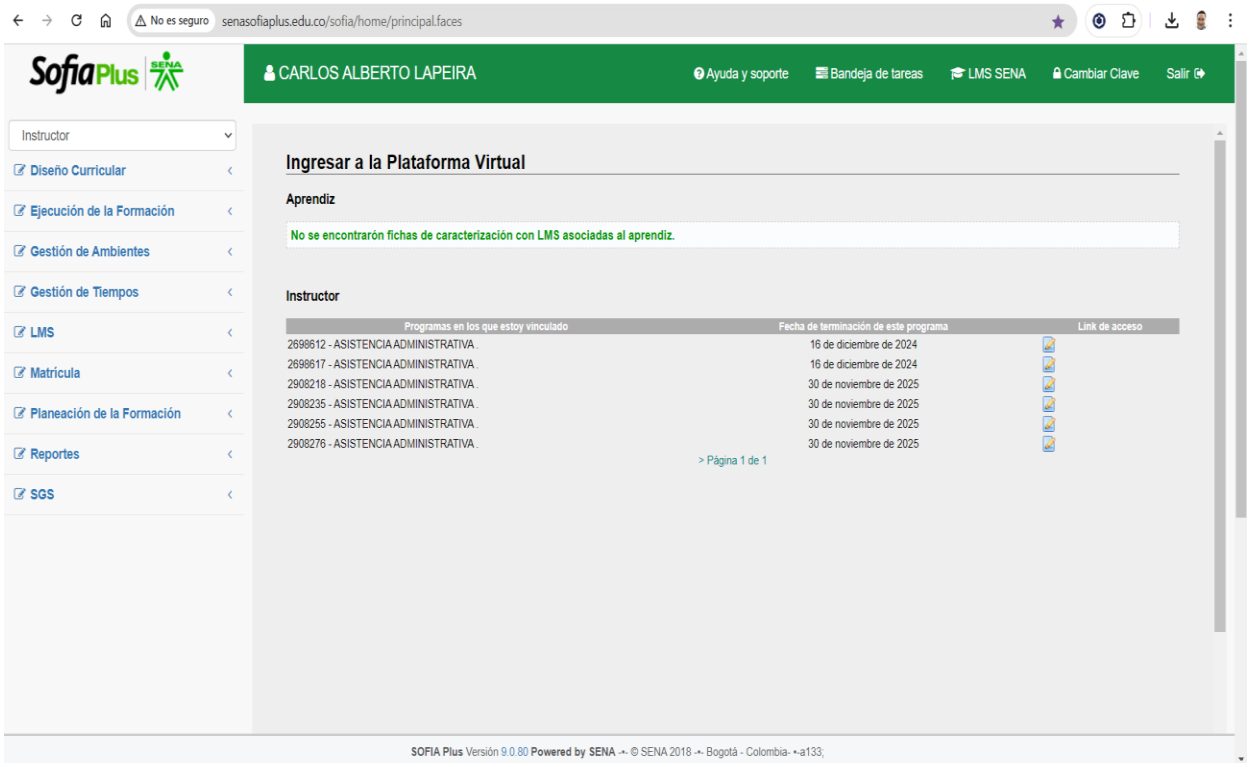
Registro de juicios evaluativos– REPORTE SOFIA PLUS

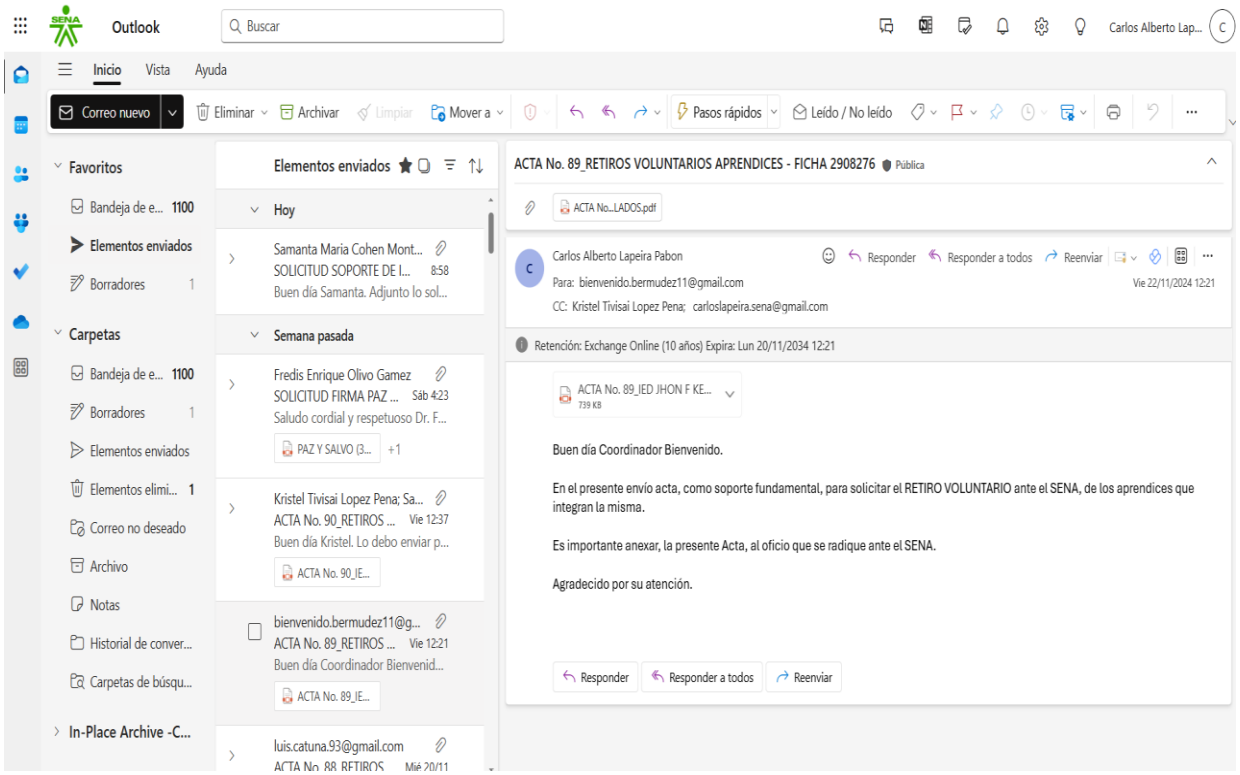




ANEXO No. 5

Utilización de la Plataforma SOFIA PLUS y el Correo Institucional SENA





ANEXO No. 6

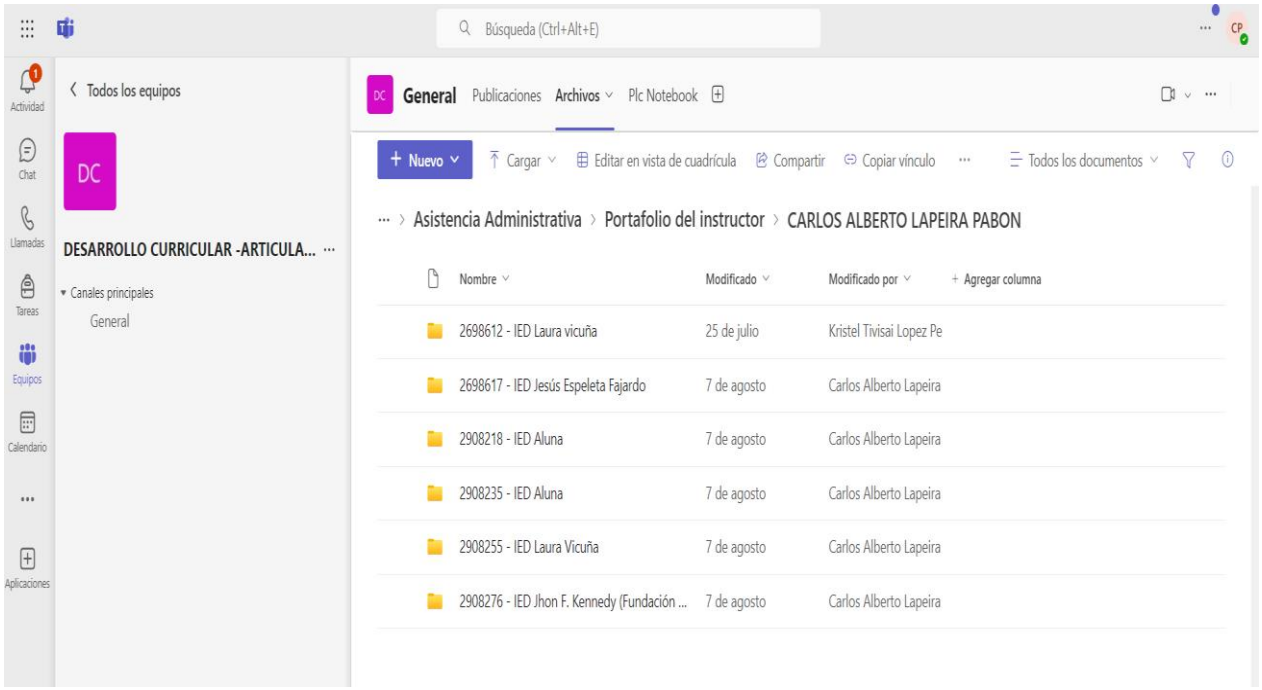
Desplazamiento al municipio de Fundación (Magdalena)
Formación en la IED JHON F KENNEDY - Ficha: 2908276

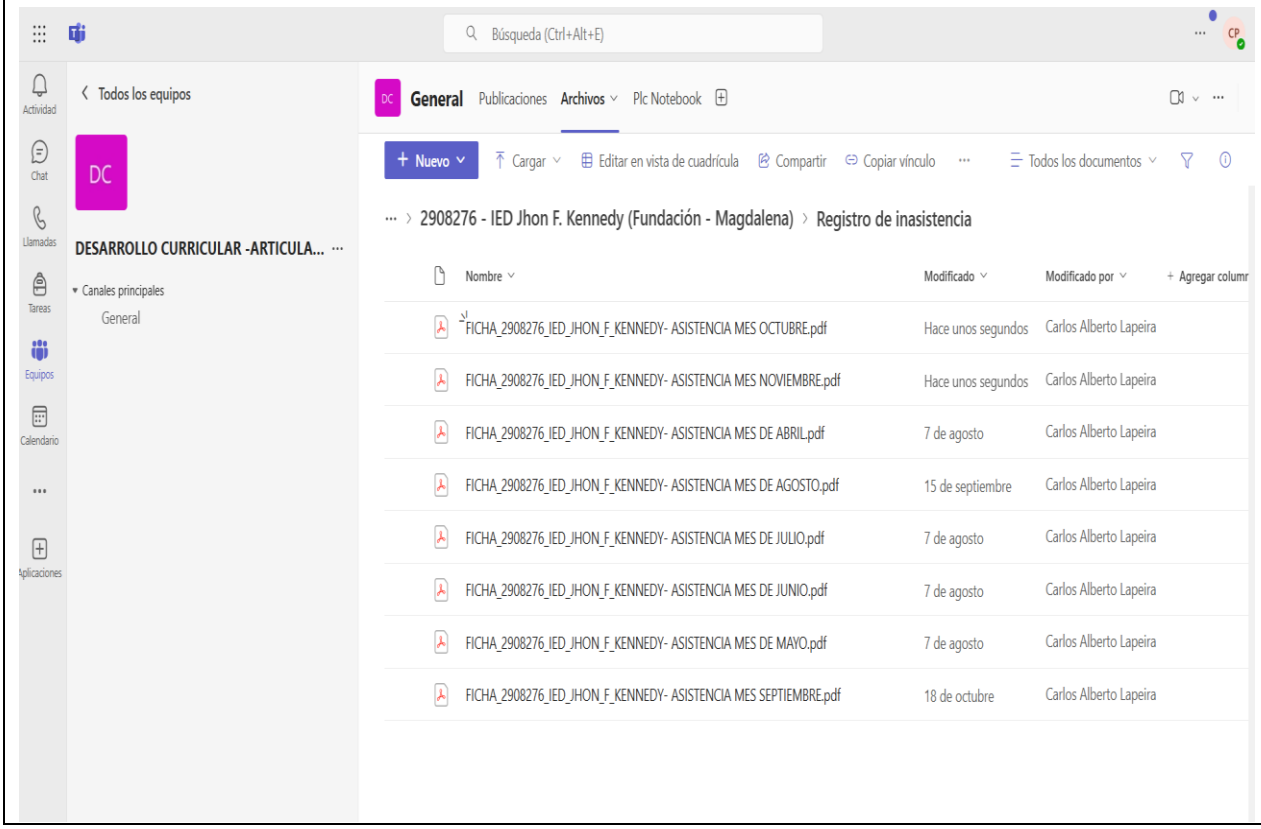




ANEXO No. 7

Portafolio del Instructor

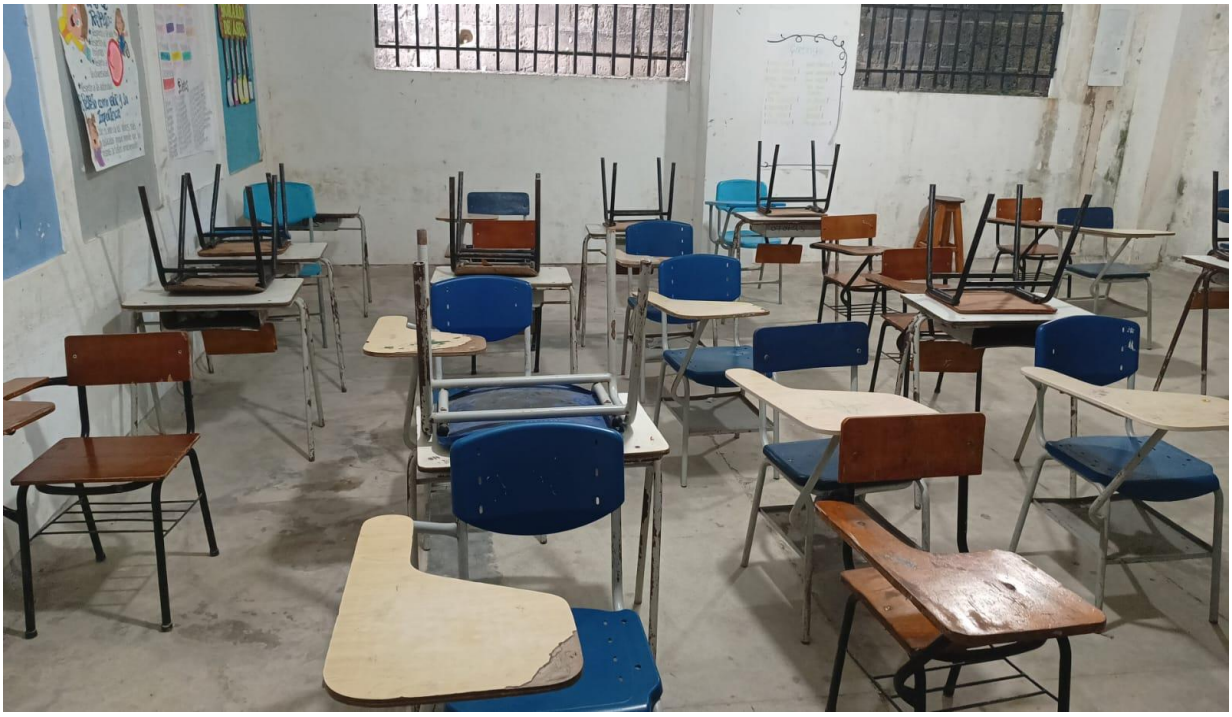




ANEXO No. 8

Uso responsable a bienes y equipos durante la formación en Las Instituciones educativas



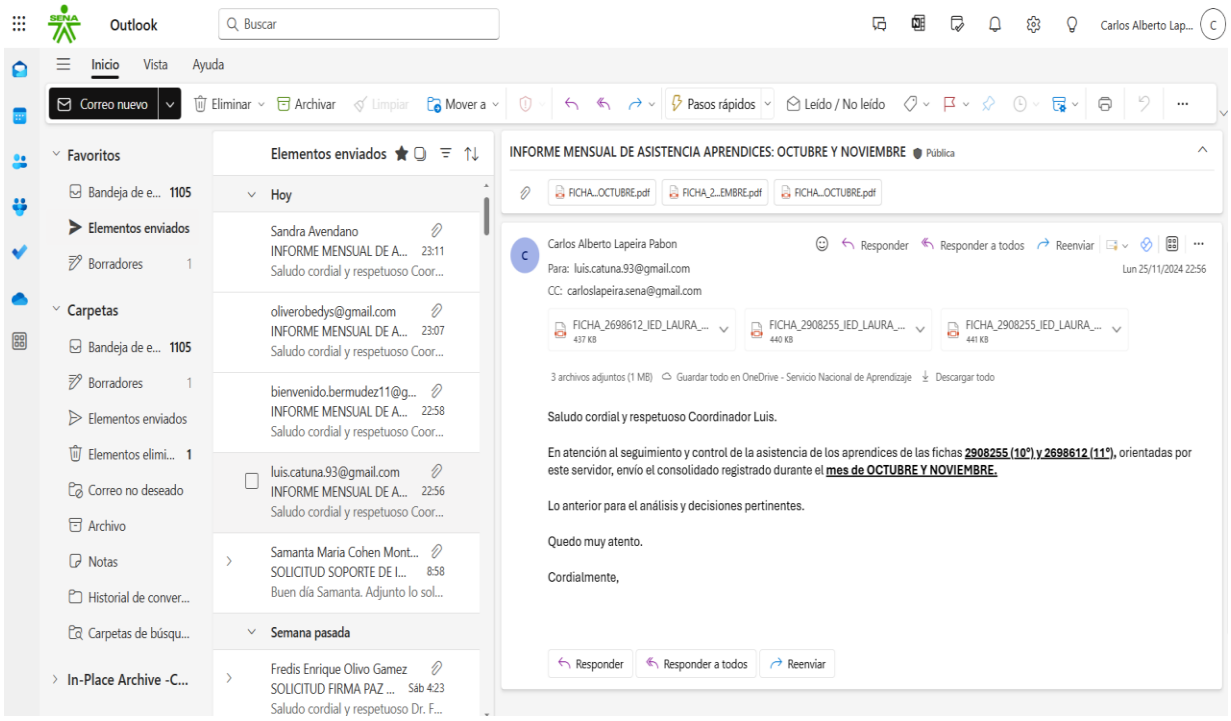


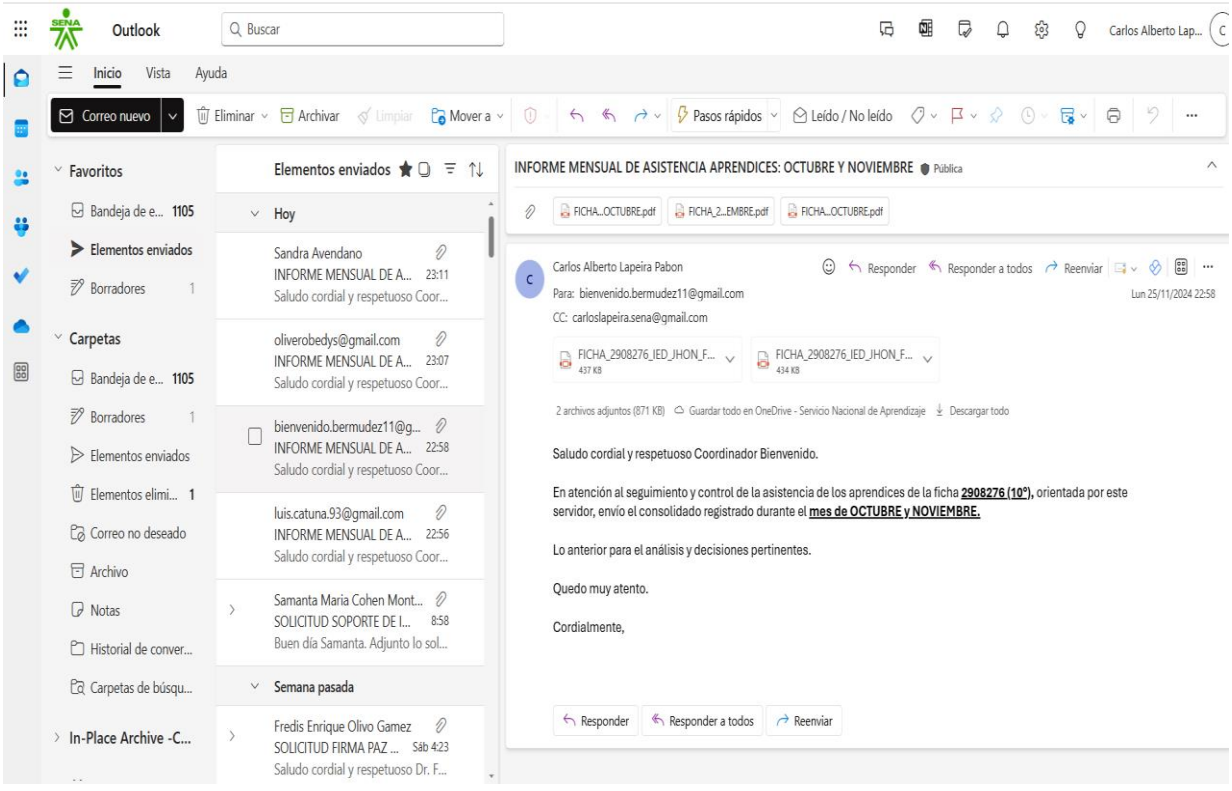
ANEXO No. 9

DIVULGACIÓN de oferta educativa del SENA



Informes mensuales: Seguimiento y control de asistencia a formación por parte de los aprendices de las IED ARTICULADAS





Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 1

PARA: Armando Abril Montaña, coordinador grupo de apoyo administrativo mixto
DE: Julio Rafael del castillo, subdirector CLPEM

ASUNTO: Pago contrato No. **75824,** Valor total **215.817** objeto del contrato: Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de Articulación con la Educación Media en el área de ASISTENCIA ADMINISTRATIVA.

Como ordenador del Gasto **Autorizo el registro presupuestal del gasto, el registro de la obligación y el pago**:

NOMBRE DE LA PERSONA JURIDICA O NATURAL: CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON
CEDULA O NIT: 7.631.820

TIPO DE DOCUMENTO CONTRACTUAL Contrato No.CO1.PCCNTR. 5808118 del 2024

CONCEPTO DEL PAGO: VIÁTICOS ADMINISTRATIVOS: COM-75824

Valor antes de IVA	**$ 215.817**
Valor del IVA	**$**
Valor Total Notas Crédito	**$**
Valor total Notas Debito	**$**
Valor total Pago	**$ 215.817**

El pago debe realizarse teniendo en cuenta los datos en la siguiente tabla:

TABLA No. 1 Registro Presupuestal número 169824 de 2024

Dependencia	Posición del Gasto	Fuente		Recurso	Situación	PAC
952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación		10	CSF	**215.817**
Total						**$ 215.817**

Nota 1: La información para el diligenciamiento de la tabla anterior la encuentra en el Registro Presupuestal de Compromiso.

USO PRESUPUESTAL a aplicar en rubro presupuestal de viáticos y gasto de viaje.

El giro de los recursos debe realizarse a la cuenta **N.º 51659251179** del banco **BANCOLOMBIA S.A** a nombre de **CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON., C.C. 7.631.820**

Nota 2: Los documentos a anexar pueden ser consultados en el GRF-F-088 Formato Lista de Chequeo Documentos Requeridos para el registro de la obligación.

Firmado digitalmente por JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO
Fecha: 2024.10.22 09:50:09 -05'00'

ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZA CIÓN 1

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHeotalora	HEIDIS OTALORA PENALOZA	
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA	
Fecha y Hora Sistema:	2024-10-11-12:09 p. m.		

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2824 de fecha 2024-01-11. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	169824	**Fecha Registro:**	2024-10-11	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-952910 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	215.817,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	215.817,00	**Saldo x Obligar:**	215.817,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	7631820	**Razón Social:**	CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	51659251179	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	7630588	**Nombre:**	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	75824	**Número:**	COM-758	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-10-11

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		215.817,00	0,00		
					Total:	215.817,00	0,00	215.817,00	215.817,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACIÓN: COM-758 RUTA SANTA MARTA FUNDACION SANTA MARTA EL 16 10 2024 PARA EJECUTAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL A LOS APRENDICES DE LA FICHA 2908276 DE LA IED JHON F KENNEDY DEL MUNICIPIO DE FUNDACIÓN MAGDALENA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-10-31	215.817,00	215.817,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjdelcast	JULIO RAFAEL DEL CASTILLO LOZANO	
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA	
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 10 de octubre de 2024		

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	75824	**Fecha Solicitud**	2024-10-10	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-952910 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURÍSTICA DEL MAGDALENA**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-10-10	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Via	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTICULACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2824	**Dependencia Solicitante**	952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON	CC: 7631820	CONTRATISTA	Autorizada	2024-10-16	2024-10-16	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / FUNDACION	0,5	No	50	0,5	4.465.545,00	252.390,00	126.195,00	89.622,00	215.817,00	16 10 2024 16 10 2024 Santa Marta Fundacion Santa Marta 1. Ejecutar formación profesional integral a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY del municipio de Fundación Magdalena
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**89.622,00**	**215.817,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

16 10 2024 16 10 2024 Santa Marta Fundacion Santa Marta 1. Ejecutar formación profesional integral a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY del municipio de Fundación Magdalena

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	7630588	Nombre:	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	**	Cargo:	**

Firmado digitalmente por JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO
Fecha: 2024.10.10 16:09:07 -05'00'

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjdelcast	JULIO RAFAEL DEL CASTILLO LOZANO	
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA	
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 10 de octubre de 2024		

Firma Responsable

Verificado Por:	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN	Fecha Verificación:	10/10/2024 15:06:01

ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 1

							Versión: 04	
							Código: GTH-F-090	
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO **FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA**								
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**30/09/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**7631820**
CONTRATO	**No.**	**S808118**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	11	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de Articulación con la Educación Media en el área de **ASISTENCIA ADMINISTRATIVA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JULIO RAFAEL DELCASTILLO LAZANO				**CARGO**	SUBDIRECTOR (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	GINA PAOLA CAVIEDES				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**SANTA MARTA - FUNDACIÓN- SANTA MARTA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	MAGDALENA				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Magdalena			**ENTIDAD O EMPRESA:**	IED JHON F KENNEDY	**CONTACTO**	BIENVENIDO BERMUDEZ	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	16	10	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	16	10	2024	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	1. Ejecutar formación profesional integral a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY del municipio de Fundación (Magdalena)							
OBLIGACIONES DEL CONTRATO								
1	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera							
2	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.							
3								
AGENDA								
ACTIVIDADES								
16/10/2024 **9:00 am - 11:00am** Desplazamiento de Santa Marta - Fundación Medio de transporte: terrestre. **11:15 am – 12:00 m.** Visita y encuentro con el Coordinador de la IED JHON F KENNEDY. Sr. Bienvenido Bermudez, para revisar el proceso de formación y coordinar el ambiente y herramientas necesarias para desarrollar la formación con los aprendices. **12:00 pm - 12:50 pm**- Almuerzo **1:00 pm – 6:00 pm.** Formación a los aprendices: FICHA 2908276 del programa Tecnico en Asistencia Administrativa- IED JHON F KENNEDY. **06:15 pm** - Desplazamiento de Fundación - Santa Marta Medio de transporte: terrestre. **Observaciones:** **Ninguno**								
FIRMAS								
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:		**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**			**FIRMA DEL CONTRATISTA:**			
Nombres y Apellidos: **Julio Rafael del Castillo Lozano**		**Nombres y Apellidos:** **Gina Paola Caviedes Martinez**						
Cargo: **Subdirector**		**Cargo: Coordinador Académico**			**Nombres y Apellidos:** **CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON**			

GTH-F-090 V.04

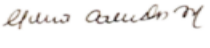
ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 1

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta, 18 de octubre de 2024		
PRESENTADO A: JULIO RAFAEL DELCASTILLO LAZANO, SUBDIRECTOR CLPE		
ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
75824	**16-10-2024**	**16-10-2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
I.E.D. JHON F KENNEDY	**Magdalena, CLPE**	**FUNDACIÓN (MAGDALENA)**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir Formación Profesional integral a los aprendices del programa Técnico en Asistencia Administrativa, matriculados en la Ficha No. 2908276 de la I.E.D. JHON F KENNEDY de Fundación (Magdalena).		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
16/10/2024 9:00 am - 11:00am Desplazamiento de Santa Marta - Fundación Medio de transporte: terrestre. 11:15 am – 12:00 m. Visita y encuentro con el Coordinador de la IED JHON F KENNEDY. Sr. Bienvenido Bermúdez, para revisar el proceso de formación y coordinar el ambiente y herramientas necesarias para desarrollar la formación con los aprendices. 12:00 pm - 12:50 pm- Almuerzo 1:00 pm – 6:00 pm. Formación a los aprendices: FICHA 2908276 del programa Técnico en Asistencia Administrativa- IED JHON F KENNEDY. 06:15 pm - Desplazamiento de Fundación - Santa Marta Medio de transporte: terrestre. Observaciones: Ninguno		
RESULTADOS:		
1. Formar a los aprendices en la competencia: Tramitar Correspondencia, desarrollando actividades de aprendizajes en el Resultado de Aprendizaje (RAP 2): Recibir los documentos físicos y/o electrónicos de acuerdo con la normativa y políticas institucionales. 2. Desarrollo de actividades teóricas y prácticas para que los aprendices identifiquen el procedimiento en la recepción de documentos organizacionales dentro de la organización.		

GTH-F-087 V.02

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
1. Fotos de las actividades 2. Planilla de asistencia 3. Tiquetes de desplazamiento.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Presentar legalización de la comisión de transferencias.	**CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON**	**18 – 10 - 2024**
CONCLUSIÓNES: **1. Desarrollo de habilidades en los aprendices, para la recepción de la documentación organizacional que se recibe en la empresa.** **2. Desarrollo de habilidades en los aprendices para diligenciar los formatos establecidos y estandarizados en la recepción de documentos organizacionales.**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADEMICO	**GINA CAVIEDES**	

ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 1

EVIDENCIA FOTOGRAFICAS

Ejecución de Formación Profesional Integral a los aprendices del programa Técnico en Asistencia Administrativa, matriculados en la Ficha No. 2908276 de la IED JHON F KENNEDY de Fundación (Magdalena)

Fundación - Magdalena, 16 de octubre de 2024





PLANILLAS DE ASISTENCIA

Ejecución de Formación Profesional Integral a los aprendices del programa Técnico en Asistencia Administrativa, matriculados en la Ficha No. 2908276 de la IED JHON F KENNEDY de Fundación (Magdalena)

Fundación - Magdalena, 16 de octubre de 2024



ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 1

TIQUETES DE DESPLAZAMIENTO

Ejecución de Formación Profesional Integral a los aprendices del programa Técnico en Asistencia Administrativa, matriculados en la Ficha No. 2908276 de la IED JHON F KENNEDY de Fundación (Magdalena)

Fundación - Magdalena, 16 de octubre de 2024



BERLINAVE
NIT. 800.017.584-6
TIQUETE VENTAS EN RUTA
TAQUILLA SANTA MARTA: 605 430 2027 - 605 430 1903
BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052
CIÉNAGA: 605 424 2698 - CARTAGENA: 605 663 1999
VALLEDUPAR: 605 571 6196 - FUNDACIÓN: 605 414 0550
VIGILADO SuperTransporte

NOMBRE DEL PASAJERO		
Carlos Alberto Lapeira P.		
ORIGEN	DESTINO	
Santa Marta	Fundación	
BUS No.	PASAJEROS	VALOR
1215	1	$ 20.000.
FECHA	HORA	
16 10 2024	8:25 AM	No. 352383

ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA

BERLINAVE
NIT. 800.017.584-6
TIQUETE VENTAS EN RUTA
TAQUILLA SANTA MARTA: 605 430 2027 - 605 430 1903
BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052
CIÉNAGA: 605 424 2698 - CARTAGENA: 605 663 1999
VALLEDUPAR: 605 571 6196 - FUNDACIÓN: 605 414 0550
VIGILADO SuperTransporte

NOMBRE DEL PASAJERO		
Carlos Alberto Lapeira.		
ORIGEN	DESTINO	
fundación	Santa Marta.	
BUS No.	PASAJEROS	VALOR
0025	1	$ 20.000.
FECHA	HORA	
16 10 2024	6:17 PM.	No. 352379

ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA

ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 2

PARA: Armando Abril Montaña, coordinador grupo de apoyo administrativo mixto
DE: Julio Rafael del castillo, subdirector CLPEM

ASUNTO: Pago contrato No. **79124,** Valor total **215.817** objeto del contrato: Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de Articulación con la Educación Media en el área de ASISTENCIA ADMINISTRATIVA.

Como ordenador del Gasto **Autorizo el registro presupuestal del gasto, el registro de la obligación y el pago**:

NOMBRE DE LA PERSONA JURIDICA O NATURAL: CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON
CEDULA O NIT: 7.631.820

TIPO DE DOCUMENTO CONTRACTUAL Contrato No.CO1.PCCNTR. 5808118 del 2024

CONCEPTO DEL PAGO: VIÁTICOS ADMINISTRATIVOS: COM-79124

Valor antes de IVA	**$ 215.817**
Valor del IVA	**$**
Valor Total Notas Crédito	**$**
Valor total Notas Debito	**$**
Valor total Pago	**$ 215.817**

El pago debe realizarse teniendo en cuenta los datos en la siguiente tabla:

TABLA No. 1 Registro Presupuestal número 179124 de 2024

Dependencia	Posición del Gasto	Fuente		Recurso	Situación	PAC
952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación		10	CSF	**215.817**
Total						$ **215.817**

Nota 1: La información para el diligenciamiento de la tabla anterior la encuentra en el Registro Presupuestal de Compromiso.

USO PRESUPUESTAL a aplicar en rubro presupuestal de viáticos y gasto de viaje.

El giro de los recursos debe realizarse a la cuenta **N.º 51659251179** del banco **BANCOLOMBIA S.A** a nombre de **CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON., C.C. 7.631.820**

Nota 2: Los documentos a anexar pueden ser consultados en el GRF-F-088 Formato Lista de Chequeo Documentos Requeridos para el registro de la obligación.

Firmado digitalmente por JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO
Fecha: 2024.10.31 10:32:30 -05'00'

ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 2

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHeotalora	HEIDIS OTALORA PENALOZA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	2024-10-21-12:04 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2824 de fecha 2024-01-11. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	179124	Fecha Registro:	2024-10-21	Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-047-952910 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	215.817,00	Valor Total Operaciones:	0,00			Valor Actual:	215.817,00	Saldo x Obligar:	215.817,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	7631820	Razón Social:	CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON	Medio de Pago:	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	51659251179	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	7630588	Nombre:	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

CAJA MENOR				VIÁTICOS					DOCUMENTO SOPORTE			
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	79124	Número: COM-791	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2024-10-21

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		215.817,00	0,00		
					Total:	215.817,00	0,00	215.817,00	215.817,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACIÓN: COM-791 RUTA SANTA MARTA FUNDACION SANTA MARTA EL 23 10 2024 PARA EJECUTAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL A LOS APRENDICES DE LA FICHA 2908276 DE LA IED JHON F KENNEDY DEL MUNICIPIO DE FUNDACIÓN MAGDALENA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-10-31	215.817,00	215.817,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjdelcast	JULIO RAFAEL DEL CASTILLO LOZANO	
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA	
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 18 de octubre de 2024		

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	79124	Fecha Solicitud	2024-10-18	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-952910 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2024-10-18	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	ARTICULACION			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2824	Dependencia Solicitante	952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA		
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON	CC: 7631820	CONTRATISTA	Autorizada	2024-10-23	2024-10-23	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / FUNDACIÓN	0,5	No	50	0,5	4.465.545,00	252.390,00	126.195,00	89.622,00	215.817,00	23 10 2024 Santa Marta Fundacion Santa Marta 1. Ejecutar formación profesional integral a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY del municipio de Fundación Magdalena
											Totales Solicitud de Comisión			126.195,00	89.622,00	215.817,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN

23 10 2024 Santa Marta Fundacion Santa Marta 1. Ejecutar formación profesional integral a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY del municipio de Fundación Magdalena

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	7630588	Nombre:	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firmado digitalmente por JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO
Fecha: 2024.10.18 16:42:17 -05'00'

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjdelcast	JULIO RAFAEL DEL CASTILLO LOZANO	
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA	
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 18 de octubre de 2024		

Firma Responsable

Verificado Por:	HEIDIS OTALORA PENALOZA	Fecha Verificación:	18/10/2024 16:33:57

ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 2

							Versión: 04	
							Código: GTH-F-090	
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO **FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA**								
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**30/09/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**7631820**
CONTRATO	**No.**	**5808118**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	11	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de Articulación con la Educación Media en el área de **ASISTENCIA ADMINISTRATIVA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JULIO RAFAEL DELCASTILLO LAZANO				**CARGO**	SUBDIRECTOR (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	GINA PAOLA CAVIEDES				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**SANTA MARTA - FUNDACIÓN- SANTA MARTA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	MAGDALENA				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Magdalena			**ENTIDAD O EMPRESA:**	IED JHON F KENNEDY		**CONTACTO**	BIENVENIDO BERMUDEZ
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	23	10	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	23	10	2024	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	1. Ejecutar formación profesional integral a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY del municipio de Fundación (Magdalena)							
OBLIGACIONES DEL CONTRATO								
1	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera							
2	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.							
3								
AGENDA								
ACTIVIDADES								
23/10/2024 **9:00 am - 11:00am** Desplazamiento de Santa Marta - Fundación Medio de transporte: terrestre. **11:15 am – 12:00 m.** Visita y encuentro con el Coordinador de la IED JHON F KENNEDY. Sr. Bienvenido Bermudez, para revisar el proceso de formación y coordinar el ambiente y herramientas necesarias para desarrollar la formación con los aprendices. **12:00 pm - 12:50 pm-** Almuerzo **1:00 pm – 6:00 pm.** Formación a los aprendices: FICHA 2908276 del programa Tecnico en Asistencia Administrativa- IED JHON F KENNEDY. **06:15 pm -** Desplazamiento de Fundación - Santa Marta Medio de transporte: terrestre. **Observaciones:** **Ninguno**								
FIRMAS								
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:			**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**		**FIRMA DEL CONTRATISTA:**			
Nombres y Apellidos: **Julio Rafael del Castillo Lozano**			**Nombres y Apellidos:** **Gina Paola Caviedes Martinez**					
Cargo: **Subdirector**			**Cargo: Coordinador Académico**		**Nombres y Apellidos:** **CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON**			

GTH-F-090 V.04

ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 2

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta, 24 de octubre de 2024		
PRESENTADO A: JULIO RAFAEL DELCASTILLO LAZANO, SUBDIRECTOR CLPE		
ORDEN DE VIAJE No: 79124	**FECHA DE INICIO:** 23-10-2024	**FECHA DE FINALIZACION:** 23-10-2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO I.E.D. JHON F KENNEDY	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** Magdalena, CLPE	**OTRA : (ciudad)** FUNDACIÓN (MAGDALENA)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir Formación Profesional integral a los aprendices del programa Técnico en Asistencia Administrativa, matriculados en la Ficha No. 2908276 de la I.E.D. JHON F KENNEDY de Fundación (Magdalena).

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

23/10/2024

9:00 am - 11:00am Desplazamiento de Santa Marta - Fundación
Medio de transporte: terrestre.

11:15 am — 12:00 m. Visita y encuentro con el Coordinador de la IED JHON F KENNEDY. Sr. Bienvenido Bermúdez, para revisar el proceso de formación y coordinar el ambiente y herramientas necesarias para desarrollar la formación con los aprendices.

12:00 pm - 12:50 pm- Almuerzo
1:00 pm – 6:00 pm. Formación a los aprendices: FICHA 2908276 del programa Técnico en Asistencia Administrativa- IED JHON F KENNEDY.

06:15 pm - Desplazamiento de Fundación - Santa Marta
Medio de transporte: terrestre.

Observaciones:
Ninguno

RESULTADOS:

1. Formar a los aprendices en la competencia: Tramitar Correspondencia, desarrollando actividades de aprendizajes en el Resultado de Aprendizaje (RAP 3): DESPACHAR LOS DOCUMENTOS FÍSICOS Y/O ELECTRÓNICOS GENERADOS EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICAS INSTITUCIONALES.
2. Desarrollo de actividades teóricas y prácticas para que los aprendices identifiquen el procedimiento en el despacho de documentos organizacionales dentro de la organización.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Fotos de las actividades
2. Planilla de asistencia
3. Tiquetes de desplazamiento.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Presentar legalización de la comisión de transferencias.	**CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON**	**24 – 10 - 2024**

CONCLUSIÓNES:

1. **Desarrollo de habilidades en los aprendices, para el despacho de la documentación organizacional que se recibe en la empresa.**
2. **Desarrollo de habilidades en los aprendices para diligenciar los formatos establecidos y estandarizados en el despacho de documentos organizacionales.**

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADEMICO	**GINA CAVIEDES**	

ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 2

EVIDENCIA FOTOGRAFICAS

Ejecución de Formación Profesional Integral a los aprendices del programa Técnico en Asistencia Administrativa, matriculados en la Ficha No. 2908276 de la IED JHON F KENNEDY de Fundación (Magdalena)

Fundación - Magdalena, 23 de octubre de 2024





PLANILLAS DE ASISTENCIA

Ejecución de Formación Profesional Integral a los aprendices del programa Técnico en Asistencia Administrativa, matriculados en la Ficha No. 2908276 de la IED JHON F KENNEDY de Fundación (Magdalena)

Fundación - Magdalena, 23 de octubre de 2024



ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 2

TIQUETES DE DESPLAZAMIENTO

Ejecución de Formación Profesional Integral a los aprendices del programa Técnico en Asistencia Administrativa, matriculados en la Ficha No. 2908276 de la IED JHON F KENNEDY de Fundación (Magdalena)

Fundación - Magdalena, 23 de octubre de 2024



BERLINAVE
NIT. 800.017.544-6
TIQUETE VENTAS EN RUTA
NOMBRE DEL PASAJERO: Carlos Jaspeira Pabon
ORIGEN: Santa Marta
DESTINO: fundacion
BUS No.: 1020
PASAJEROS: 1
VALOR: $ 20.000
FECHA: 23 10 2024
HORA: 8:10 AM
No. 367203

BERLINAVE
NIT. 800.017.544-6
TIQUETE VENTAS EN RUTA
NOMBRE DEL PASAJERO: Carlos Alberto Jaspeira P.
ORIGEN: fundacion
DESTINO: Santa Marta
BUS No.: 3121
PASAJEROS: 1
VALOR: $ 20.000
FECHA: 23 10 2024
HORA: 6:15 PM
No. 367248

ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 3

PARA: Armando Abril Montaña, coordinador grupo de apoyo administrativo mixto
DE: Julio Rafael del castillo, subdirector CLPEM

ASUNTO: Pago contrato No. **81324,** Valor total **215.817** objeto del contrato: Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de Articulación con la Educación Media en el área de ASISTENCIA ADMINISTRATIVA.

Como ordenador del Gasto **Autorizo el registro presupuestal del gasto, el registro de la obligación y el pago**:

NOMBRE DE LA PERSONA JURIDICA O NATURAL: CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON
CEDULA O NIT: 7.631.820

TIPO DE DOCUMENTO CONTRACTUAL Contrato No.CO1.PCCNTR. 5808118 del 2024

CONCEPTO DEL PAGO: VIÁTICOS ADMINISTRATIVOS: COM-81324

Valor antes de IVA	**$ 215.817**
Valor del IVA	**$**
Valor Total Notas Crédito	**$**
Valor total Notas Debito	**$**
Valor total Pago	**$ 215.817**

El pago debe realizarse teniendo en cuenta los datos en la siguiente tabla:

TABLA No. 1 Registro Presupuestal número 181524 de 2024

Dependencia	Posición del Gasto	Fuente		Recurso	Situación	PAC
952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación		10	CSF	**215.817**
Total						**$ 215.817**

Nota 1: La información para el diligenciamiento de la tabla anterior la encuentra en el Registro Presupuestal de Compromiso.

USO PRESUPUESTAL a aplicar en rubro presupuestal de viáticos y gasto de viaje.

El giro de los recursos debe realizarse a la cuenta **N.º 51659251179** del banco **BANCOLOMBIA S.A** a nombre de **CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON., C.C. 7.631.820**

Nota 2: Los documentos a anexar pueden ser consultados en el GRF-F-088 Formato Lista de Chequeo Documentos Requeridos para el registro de la obligación.

Firmado digitalmente por JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO
Fecha: 2024.11.06 16:22:15 -05'00'

ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 3

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHecotalora	HEIDIS OTALORA PENALOZA	
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA	
Fecha y Hora Sistema:	2024-10-24-4:01 p. m.		

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2824 de fecha 2024-01-11. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	181524	Fecha Registro:	2024-10-24	Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-047-952910 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	215.817,00	Valor Total Operaciones:	0,00			Valor Actual:	215.817,00	Saldo x Obligar:	215.817,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	7631820	Razón Social:	CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON	Medio de Pago:	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	51659251179	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	7630588	Nombre:	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	81324	Número:	COM-813	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2024-10-24

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		215.817,00	0,00		
					Total:	215.817,00	0,00	215.817,00	215.817,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACIÓN: COM-813 RUTA SANTA MARTA FUNDACION SANTA MARTA EL 25 10 2024 PARA EJECUTAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL A LOS APRENDICES DE LA FICHA 2908276 DE LA IED JHON F KENNEDY DEL MUNICIPIO DE FUNDACIÓN MAGDALENA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-10-31	215.817,00	215.817,00	NINGUNO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjdelcast	JULIO RAFAEL DEL CASTILLO LOZANO	
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA	
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 21 de octubre de 2024		

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	81324	Fecha Solicitud	2024-10-21	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-952910 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2024-10-21	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	ARTICULACION			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2824	Dependencia Solicitante		952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA	
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON	CC: 7631820	CONTRATISTA	Autorizada	2024-10-25	2024-10-25	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / FUNDACION	0,5	No	50	0,5	4.465.545,00	252.390,00	126.195,00	89.622,00	215.817,00	25 10 2024 Santa Marta Fundacion Santa Marta 1. Ejecutar formación profesional integral a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY del municipio de Fundación Magdalena 2. Aplicar y acordar planes de mejoramiento a los aprendice
											Totales Solicitud de Comisión			126.195,00	89.622,00	215.817,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN

25 10 2024 Santa Marta Fundacion Santa Marta 1. Ejecutar formación profesional integral a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY del municipio de Fundación Magdalena 2. Aplicar y acordar planes de mejoramiento a los aprendice

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	7630588	Nombre:	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firmado digitalmente por JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO
Fecha: 2024.10.22 08:44:26 -05'00'

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjdelcast	JULIO RAFAEL DEL CASTILLO LOZANO	
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA	
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 21 de octubre de 2024		

Firma Responsable

Verificado Por:	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN	Fecha Verificación:	21/10/2024 21:58:15

ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 3

								Versión: 04
								Código: GTH-F-090
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO **FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA**								
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**16/09/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**7631820**
CONTRATO	**No.**	**5808118**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	11	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de Articulación con la Educación Media en el área de **ASISTENCIA ADMINISTRATIVA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JULIO RAFAEL DELCASTILLO LAZANO				**CARGO**	SUBDIRECTOR (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	GINA PAOLA CAVIEDES				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**SANTA MARTA - FUNDACIÓN- SANTA MARTA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	MAGDALENA				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Magdalena			**ENTIDAD O EMPRESA:**	IED JHON F KENNEDY		**CONTACTO**	BIENVENIDO BERMUDEZ
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	25	10	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	25	10	2024	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	1. Ejecutar formación profesional integral a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY del municipio de Fundación (Magdalena) 2. Aplicar y acordar planes de mejoramiento a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY del municipio de Fundación (Magdalena)							
OBLIGACIONES DEL CONTRATO								
1	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera							
2	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.							
3								
AGENDA								
ACTIVIDADES								
25/10/2024 **9:00 am - 11:00am** Desplazamiento de Santa Marta - Fundación Medio de transporte: terrestre. **11:15 am – 12:00 m.** Visita y encuentro con el Coordinador de la IED JHON F KENNEDY. Sr. Bienvenido Bermudez, para revisar el proceso de formación y coordinar el ambiente y herramientas necesarias para desarrollar la formación con los aprendices. **12:00 pm - 12:50 pm-** Almuerzo **1:00 pm – 6:00 pm.** Formación a los aprendices: FICHA 2908276 del programa Tecnico en Asistencia Administrativa- IED JHON F KENNEDY. Aplicar y acordar planes de mejoramiento a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY **06:15 pm -** Desplazamiento de Fundación - Santa Marta Medio de transporte: terrestre. **Observaciones:** Ninguno								
FIRMAS								
FIRMA ORDENADOR DE GASTO: **Nombres y Apellidos: JULIO RAFAEL DELCASTILLO LAZANO** **Cargo: SUBDIRECTOR**		**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :** **Nombres y Apellidos: Gina Paola Caviedes Martinez** **Cargo: Coordinador Académico**			**FIRMA DEL CONTRATISTA:** **Nombres y Apellidos: CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON**			

GTH-F-090 V.04

ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 3

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Santa Marta, 28 de octubre de 2024		
PRESENTADO A: JULIO RAFAEL DELCASTILLO LAZANO, SUBDIRECTOR CLPE		
ORDEN DE VIAJE No: 81324	**FECHA DE INICIO:** 25-10-2024	**FECHA DE FINALIZACION:** 25-10-2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO I.E.D. JHON F KENNEDY	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** Magdalena, CLPE	**OTRA : (ciudad)** FUNDACIÓN (MAGDALENA)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

1. Impartir Formación Profesional integral a los aprendices del programa Técnico en Asistencia Administrativa, matriculados en la Ficha No. 2908276 de la I.E.D. JHON F KENNEDY de Fundación (Magdalena).
2. Aplicar y acordar planes de mejoramiento a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY del municipio de Fundación (Magdalena)

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

25/10/2024

9:00 am - 11:00am Desplazamiento de Santa Marta - Fundación
Medio de transporte: terrestre.

11:15 am – 12:00 m. Visita y encuentro con el Coordinador de la IED JHON F KENNEDY. Sr. Bienvenido Bermúdez, para revisar el proceso de formación y coordinar el ambiente y herramientas necesarias para desarrollar la formación con los aprendices.

12:00 pm - 12:50 pm- Almuerzo
1:00 pm – 6:00 pm.
-Formación a los aprendices: FICHA 2908276 del programa Técnico en Asistencia Administrativa- IED JHON F KENNEDY.
-Aplicar y acordar planes de mejoramiento a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY del municipio de Fundación (Magdalena)

06:15 pm - Desplazamiento de Fundación - Santa Marta
Medio de transporte: terrestre.

Observaciones:
Ninguno

RESULTADOS:

1. Formar a los aprendices en la competencia: Tramitar Correspondencia, desarrollando actividades de aprendizajes en el Resultado de Aprendizaje (RAP 3): DESPACHAR LOS DOCUMENTOS FÍSICOS Y/O ELECTRÓNICOS GENERADOS EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICAS INSTITUCIONALES.
2. Desarrollo de talleres y casos prácticos para que los aprendices adquieran habilidades en el despacho físico y electrónico en las organizaciones.
3. Aplicar y acordar los planes de mejoramiento con los aprendices pendientes de aprobar Resultados de Aprendizajes

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Fotos de las actividades
2. Planilla de asistencia
3. Tiquetes de desplazamiento.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Presentar legalización de la comisión de transferencias.	CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON	28 – 10 - 2024

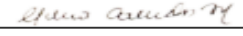
CONCLUSIÓNES:

1. **Desarrollo de habilidades en los aprendices, para el despacho de la documentación organizacional que se recibe en la empresa.**
2. **Desarrollo de habilidades en los aprendices para despachar física y electrónicamente los documentos organizacionales.**

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR ACADEMICO	GINA CAVIEDES	

ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 3

EVIDENCIA FOTOGRAFICAS

Ejecución de Formación Profesional Integral a los aprendices del programa Técnico en Asistencia Administrativa, matriculados en la Ficha No. 2908276 de la IED JHON F KENNEDY de Fundación (Magdalena)

Fundación - Magdalena, 25 de octubre de 2024





PLANILLAS DE ASISTENCIA

Ejecución de Formación Profesional Integral a los aprendices del programa Técnico en Asistencia Administrativa, matriculados en la Ficha No. 2908276 de la IED JHON F KENNEDY de Fundación (Magdalena)

Fundación - Magdalena, 25 de octubre de 2024



ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 3

TIQUETES DE DESPLAZAMIENTO

Ejecución de Formación Profesional Integral a los aprendices del programa Técnico en Asistencia Administrativa, matriculados en la Ficha No. 2908276 de la IED JHON F KENNEDY de Fundación (Magdalena)

Fundación - Magdalena, 25 de octubre de 2024



ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 4

PARA: Armando Abril Montaña, coordinador grupo de apoyo administrativo mixto
DE: Julio Rafael del castillo, subdirector CLPEM

ASUNTO: Pago contrato No. **85724,** Valor total **215.717** objeto del contrato: Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de Articulación con la Educación Media en el área de ASISTENCIA ADMINISTRATIVA.

Como ordenador del Gasto **Autorizo el registro presupuestal del gasto, el registro de la obligación y el pago**:

NOMBRE DE LA PERSONA JURIDICA O NATURAL: CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON
CEDULA O NIT: 7.631.820

TIPO DE DOCUMENTO CONTRACTUAL Contrato No.CO1.PCCNTR. 5808118 del 2024

CONCEPTO DEL PAGO: VIÁTICOS ADMINISTRATIVOS: COM-85724

Valor antes de IVA	**$ 215.717**
Valor del IVA	**$**
Valor Total Notas Crédito	**$**
Valor total Notas Debito	**$**
Valor total Pago	**$ 215.717**

El pago debe realizarse teniendo en cuenta los datos en la siguiente tabla:

TABLA No. 1 Registro Presupuestal número 184624 de 2024

Dependencia	Posición del Gasto	Fuente		Recurso	Situación	PAC
952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación		10	CSF	**215.717**
Total						$ **215.717**

Nota 1: La información para el diligenciamiento de la tabla anterior la encuentra en el Registro Presupuestal de Compromiso.

USO PRESUPUESTAL a aplicar en rubro presupuestal de viáticos y gasto de viaje.

El giro de los recursos debe realizarse a la cuenta **N.º 51659251179** del banco **BANCOLOMBIA S.A** a nombre de **CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON., C.C. 7.631.820**

Nota 2: Los documentos a anexar pueden ser consultados en el GRF-F-088 Formato Lista de Chequeo Documentos Requeridos para el registro de la obligación.

Firmado digitalmente por JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO
Fecha: 2024.11.06 16:22:33 -05'00'

ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 4

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHeotalora	HEIDIS OTALORA PENALOZA	
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA	
Fecha y Hora Sistema:	2024-10-29-5:28 p. m.		

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2824 de fecha 2024-01-11. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	184624	Fecha Registro:	2024-10-29	Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-047-952910 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	215.717,00	Valor Total Operaciones:	0,00			Valor Actual:	215.717,00	Saldo x Obligar:	215.717,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	7631820	Razón Social:	CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON	Medio de Pago:	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	51659251179	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	7630588	Nombre:	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	85724	Número:	COM-857	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2024-10-29

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		215.717,00	0,00		
					Total:	215.717,00	0,00	215.717,00	215.717,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACIÓN: COM-857 RUTA SANTA MARTA FUNDACION SANTA MARTA EL 30 10 2024 PARA EJECUTAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL A LOS APRENDICES DE LA FICHA 2908276 DE LA IED JHON F KENNEDY DEL MUNICIPIO DE FUNDACIÓN MAGDALENA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACION CSF	2024-11-30	215.717,00	215.717,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjdelcast	JULIO RAFAEL DEL CASTILLO LOZANO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 29 de octubre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	85724	Fecha Solicitud	2024-10-29	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-952910 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2024-10-29	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	ARTICULACION			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2824	Dependencia Solicitante	952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON	CC: 7631820	CONTRATISTA	Autorizada	2024-10-30	2024-10-30	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / FUNDACION	0,5	No	50	0,5	4.465.545,00	252.390,00	126.195,00	89.522,00	215.717,00	30 10 2024 Santa Marta Fundacion Santa Marta 1. Ejecutar formación profesional integral a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY del municipio de Fundación Magdalena
											Totales Solicitud de Comisión			126.195,00	89.522,00	215.717,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN

30 10 2024 Santa Marta Fundacion Santa Marta 1. Ejecutar formación profesional integral a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY del municipio de Fundación Magdalena

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	7630588	Nombre:	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	--	Cargo:	--

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjdelcast	JULIO RAFAEL DEL CASTILLO LOZANO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 29 de octubre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	HEIDIS OTALORA PENALOZA	Fecha Verificación:	29/10/2024 10:21:09

ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 4

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**30/09/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**7631820**
CONTRATO	**No.**	**5808118**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	11	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de Articulación con la Educación Media en el área de **ASISTENCIA ADMINISTRATIVA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JULIO RAFAEL DELCASTILLO LAZANO				**CARGO**	SUBDIRECTOR (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	GINA PAOLA CAVIEDES				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**SANTA MARTA - FUNDACIÓN- SANTA MARTA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	MAGDALENA				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Magdalena			**ENTIDAD O EMPRESA:**	IED JHON F KENNEDY		**CONTACTO**	BIENVENIDO BERMUDEZ
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	30	10	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		30	10	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	1. Ejecutar formación profesional integral a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY del municipio de Fundación (Magdalena)							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera
2	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.
3	

AGENDA

ACTIVIDADES

30/10/2024
9:00 am - 11:00am Desplazamiento de Santa Marta - Fundación
Medio de transporte: terrestre.

11:15 am – 12:00 m. Visita y encuentro con el Coordinador de la IED JHON F KENNEDY. Sr. Bienvenido Bermudez, para revisar el proceso de formación y coordinar el ambiente y herramientas necesarias para desarrollar la formación con los aprendices.

12:00 pm - 12:50 pm- Almuerzo

1:00 pm – 6:00 pm. Formación a los aprendices: FICHA 2908276 del programa Tecnico en Asistencia Administrativa- IED JHON F KENNEDY.

06:15 pm - Desplazamiento de Fundación - Santa Marta
Medio de transporte: terrestre.

Observaciones:
Ninguno

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: **Julio Rafael del Castillo Lozano**	**Nombres y Apellidos:** **Gina Paola Caviedes Martinez**	
Cargo: **Subdirector**	**Cargo: Coordinador Académico**	**Nombres y Apellidos:** **CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON**

ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 4

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Santa Marta, 1 de noviembre de 2024

PRESENTADO A: JULIO RAFAEL DELCASTILLO LAZANO, SUBDIRECTOR CLPE

ORDEN DE VIAJE No:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
85724	30-10-2024	30-10-2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
I.E.D. JHON F KENNEDY	Magdalena, CLPE	FUNDACIÓN (MAGDALENA)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

1. Impartir Formación Profesional integral a los aprendices del programa Técnico en Asistencia Administrativa, matriculados en la Ficha No. 2908276 de la I.E.D. JHON F KENNEDY de Fundación (Magdalena).
2. Aplicar y acordar planes de mejoramiento a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY del municipio de Fundación (Magdalena)

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

30/10/2024

9:00 am - 11:00am Desplazamiento de Santa Marta - Fundación
Medio de transporte: terrestre.

11:15 am – 12:00 m. Visita y encuentro con el Coordinador de la IED JHON F KENNEDY. Sr. Bienvenido Bermúdez, para revisar el proceso de formación y coordinar el ambiente y herramientas necesarias para desarrollar la formación con los aprendices.

12:00 pm - 12:50 pm- Almuerzo
1:00 pm – 6:00 pm.
-Formación a los aprendices: FICHA 2908276 del programa Técnico en Asistencia Administrativa- IED JHON F KENNEDY.

06:15 pm - Desplazamiento de Fundación - Santa Marta
Medio de transporte: terrestre.

Observaciones:
Ninguno

RESULTADOS:

1. Formar a los aprendices en la competencia: Tramitar Correspondencia, desarrollando actividades de aprendizajes en el Resultado de Aprendizaje (RAP 3): DESPACHAR LOS DOCUMENTOS FÍSICOS Y/O ELECTRÓNICOS GENERADOS EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICAS INSTITUCIONALES.
2. Desarrollo de Planes de mejoramientos a los aprendices pendientes por actividades co en las organizaciones.
3. Aplicar y acordar los planes de mejoramiento con los aprendices pendientes de aprobar el Resultado de Aprendizaje.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Fotos de las actividades
2. Planilla de asistencia
3. Tiquetes de desplazamiento.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Presentar legalización de la comisión de transferencias.	CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON	1 – 11 - 2024

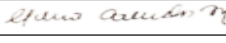
CONCLUSIÓNES:

1. **Desarrollo de habilidades en los aprendices, para el despacho de la documentación organizacional que se recibe en la empresa.**
2. **Concertación de actividades en los planes de mejoramientos de los aprendices pendientes por aprobar el resultado de aprendizaje.**

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR ACADEMICO	GINA CAVIEDES	

ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 4

EVIDENCIA FOTOGRAFICAS

Ejecución de Formación Profesional Integral a los aprendices del programa Técnico en Asistencia Administrativa, matriculados en la Ficha No. 2908276 de la IED JHON F KENNEDY de Fundación (Magdalena)

Fundación - Magdalena, 30 de octubre de 2024

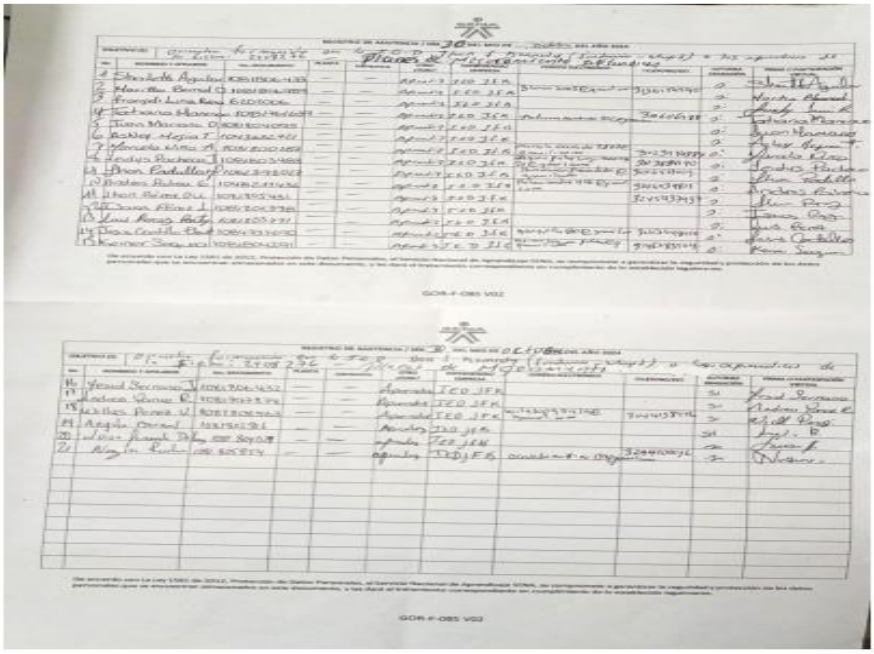




PLANILLAS DE ASISTENCIA

Ejecución de Formación Profesional Integral a los aprendices del programa Técnico en Asistencia Administrativa, matriculados en la Ficha No. 2908276 de la IED JHON F KENNEDY de Fundación (Magdalena)

Fundación - Magdalena, 30 de octubre de 2024



ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 4

TIQUETES DE DESPLAZAMIENTO

Ejecución de Formación Profesional Integral a los aprendices del programa Técnico en Asistencia Administrativa, matriculados en la Ficha No. 2908276 de la IED JHON F KENNEDY de Fundación (Magdalena)

Fundación - Magdalena, 30 de octubre de 2024



BERLINAVE
NIT. 800.017.584-6
TIQUETE VENTAS EN RUTA
TAQUILLA SANTA MARTA: 605 432 2027 - 605 430 1903
BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052
CIÉNAGA: 605 424 2698 - CARTAGENA: 605 663 1980
VALLEDUPAR: 605 571 8196 - FUNDACIÓN: 605 414 0560
VIGILADO SuperTransporte

NOMBRE DEL PASAJERO		
Carlos Alberto Lopez Pabi		
ORIGEN	DESTINO	
Santa Marta	fundacion	
BUS No.	PASAJEROS	VALOR
5070	1	$ 20.000
FECHA	HORA	
30 10 2024	8:25 AM	No. 367229

ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA

BERLINAVE
NIT. 800.017.584-6
TIQUETE VENTAS EN RUTA
TAQUILLA SANTA MARTA: 605 432 2027 - 605 430 1903
BARRANQUILLA: 605 323 0033 - 605 323 0052
CIÉNAGA: 605 424 2698 - CARTAGENA: 605 663 1980
VALLEDUPAR: 605 571 8196 - FUNDACIÓN: 605 414 0560
VIGILADO SuperTransporte

NOMBRE DEL PASAJERO		
Carlos Lopeiro		
ORIGEN	DESTINO	
fundacion	Santa Marta.	
BUS No.	PASAJEROS	VALOR
30 11	1	$ 20.000
FECHA	HORA	
30 10 24	6:10 PM	No. 367242

ORIGINAL: PASAJERO - VERDE: EMPRESA

ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 5

PARA: Armando Abril Montaña, coordinador grupo de apoyo administrativo mixto
DE: Julio Rafael del castillo, subdirector CLPEM

ASUNTO: Pago contrato No. **87424,** Valor total **215.717** objeto del contrato: Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de Articulación con la Educación Media en el área de ASISTENCIA ADMINISTRATIVA.

Como ordenador del Gasto **Autorizo el registro presupuestal del gasto, el registro de la obligación y el pago**:

NOMBRE DE LA PERSONA JURIDICA O NATURAL: CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON
CEDULA O NIT: 7.631.820

TIPO DE DOCUMENTO CONTRACTUAL Contrato No.CO1.PCCNTR. 5808118 del 2024

CONCEPTO DEL PAGO: VIÁTICOS ADMINISTRATIVOS: COM-87424

Valor antes de IVA	**$ 215.717**
Valor del IVA	**$**
Valor Total Notas Crédito	**$**
Valor total Notas Debito	**$**
Valor total Pago	**$ 215.717**

El pago debe realizarse teniendo en cuenta los datos en la siguiente tabla:

TABLA No. 1 Registro Presupuestal número 186524 de 2024

Dependencia	Posición del Gasto	Fuente		Recurso	Situación	PAC
952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación		10	CSF	**215.717**
Total						$ **215.717**

Nota 1: La información para el diligenciamiento de la tabla anterior la encuentra en el Registro Presupuestal de Compromiso.

USO PRESUPUESTAL a aplicar en rubro presupuestal de viáticos y gasto de viaje.

El giro de los recursos debe realizarse a la cuenta **N.º 51659251179** del banco **BANCOLOMBIA S.A** a nombre de **CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON., C.C. 7.631.820**

Nota 2: Los documentos a anexar pueden ser consultados en el GRF-F-088 Formato Lista de Chequeo Documentos Requeridos para el registro de la obligación.

Firmado digitalmente por JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO
Fecha: 2024.11.06 16:17:05 -05'00'

ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 5

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHgteran	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	2024-10-31-5:13 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2824 de fecha 2024-01-11. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	186524	**Fecha Registro:**	2024-10-31	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-952910 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	215.817,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	215.817,00	**Saldo x Obligar:**	215.817,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	7631820	**Razón Social:**	CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	51659251179	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	7630588	**Nombre:**	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**87424**	**Número:**	COM-87424	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-10-31

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		215.817,00	0,00		
					Total:	215.817,00	0,00	215.817,00	215.817,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-87424 RUTA 31 10 2024 SANTA MARTA FUNDACION SANTA MARTA PARA 1. EJECUTAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL A LOS APRENDICES DE LA FICHA 2908276 DE LA IED JHON F KENNEDY DEL MUNICIPIO DE FUNDACIÓN MAGDALENA 2. REVISAR Y EVALUAR

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-11-30	215.817,00	215.817,00	NINGUNO



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjdelcast	JULIO RAFAEL DEL CASTILLO LOZANO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 30 de octubre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	87424	**Fecha Solicitud**	2024-10-30	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-952910 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-10-30	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Via	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTICULACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2824	**Dependencia Solicitante**		952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último dia Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON	CC: 7631820	CONTRATISTA	Autorizada	2024-10-31	2024-10-31	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / FUNDACION	0,5	No	50	0,5	4.465.545,00	252.390,00	126.195,00	89.622,00	215.817,00	31 10 2024 Santa Marta Fundacion Santa Marta 1. Ejecutar formación profesional integral a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY del municipio de Fundación Magdalena2. Revisar y evaluar planes de mejoramiento a los aprendice
											Totales Solicitud de Comisión			**126.195,00**	**89.622,00**	**215.817,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

31 10 2024 Santa Marta Fundacion Santa Marta 1. Ejecutar formación profesional integral a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY del municipio de Fundación Magdalena
2. Revisar y evaluar planes de mejoramiento a los aprendice

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	7630588	Nombre:	JULIO RAFAEL DE JESUS DEL CASTILLO LOZANO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjdelcast	JULIO RAFAEL DEL CASTILLO LOZANO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 30 de octubre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN	Fecha Verificación:	30/10/2024 16:12:05

ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 5

							Versión: 04	
							Código: GTH-F-090	
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO								
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA								
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**16/09/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**7631820**
CONTRATO	**No.**	**5808118**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	11	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de Articulación con la Educación Media en el área de **ASISTENCIA ADMINISTRATIVA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JULIO RAFAEL DELCASTILLO LAZANO				**CARGO**	SUBDIRECTOR (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	GINA PAOLA CAVIEDES				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**SANTA MARTA - FUNDACIÓN- SANTA MARTA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	MAGDALENA				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Magdalena			**ENTIDAD O EMPRESA:**	IED JHON F KENNEDY	**CONTACTO**	BIENVENIDO BERMUDEZ	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	31	10	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	31	10	2024	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	1. Ejecutar formación profesional integral a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY del municipio de Fundación (Magdalena) 2. Revisar y evaluar planes de mejoramiento a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY del municipio de Fundación (Magdalena)							
OBLIGACIONES DEL CONTRATO								
1	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera							
2	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.							
3								
AGENDA								
ACTIVIDADES								
31/10/2024 **9:00 am - 11:00am** Desplazamiento de Santa Marta - Fundación Medio de transporte: terrestre. **11:15 am – 12:00 m.** Visita y encuentro con el Coordinador de la IED JHON F KENNEDY. Sr. Bienvenido Bermudez, para revisar el proceso de formación y coordinar el ambiente y herramientas necesarias para desarrollar la formación con los aprendices. **12:00 pm - 12:50 pm**- Almuerzo **1:00 pm – 6:00 pm.** Formación a los aprendices: FICHA 2908276 del programa Tecnico en Asistencia Administrativa- IED JHON F KENNEDY. Revisar y evaluar planes de mejoramiento a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY **06:15 pm** - Desplazamiento de Fundación - Santa Marta Medio de transporte: terrestre. **Observaciones:** Ninguno								
FIRMAS								
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:				**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**			**FIRMA DEL CONTRATISTA:**	
Nombres y Apellidos: JULIO RAFAEL DELCASTILLO LAZANO				**Nombres y Apellidos: Gina Paola Caviedes Martinez**				
Cargo: SUBDIRECTOR				**Cargo: Coordinador Académico**			**Nombres y Apellidos:** **CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON**	

GTH-F-090 V.04

ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 5

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Santa Marta, 2 de noviembre de 2024

PRESENTADO A: JULIO RAFAEL DELCASTILLO LAZANO, SUBDIRECTOR CLPE

ORDEN DE VIAJE No:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
87424	31-10-2024	31-10-2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Magdalena, CLPE	FUNDACIÓN (MAGDALENA)
I.E.D. JHON F KENNEDY		

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

1. Impartir Formación Profesional integral a los aprendices del programa Técnico en Asistencia Administrativa, matriculados en la Ficha No. 2908276 de la I.E.D. JHON F KENNEDY de Fundación (Magdalena).
2. Revisar y evaluar planes de mejoramiento a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

31/10/2024

9:00 am - 11:00am Desplazamiento de Santa Marta - Fundación
Medio de transporte: terrestre.

11:15 am – 12:00 m. Visita y encuentro con el Coordinador de la IED JHON F KENNEDY. Sr. Bienvenido Bermúdez, para revisar el proceso de formación y coordinar el ambiente y herramientas necesarias para desarrollar la formación con los aprendices.

12:00 pm - 12:50 pm- Almuerzo
1:00 pm – 6:00 pm.
-Formación a los aprendices: FICHA 2908276 del programa Técnico en Asistencia Administrativa- IED JHON F KENNEDY.
-Revisar y evaluar planes de mejoramiento a los aprendices de la FICHA 2908276 de la IED JHON F KENNEDY

06:15 pm - Desplazamiento de Fundación - Santa Marta
Medio de transporte: terrestre.

Observaciones:
Ninguno

RESULTADOS:

1. Formar a los aprendices en la competencia: Tramitar Correspondencia, desarrollando actividades de aprendizajes en el Resultado de Aprendizaje (RAP 3): DESPACHAR LOS DOCUMENTOS FÍSICOS Y/O ELECTRÓNICOS GENERADOS EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICAS INSTITUCIONALES.
2. Revisión y Evaluación de Planes de mejoramientos a los aprendices pendientes por actividades

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Fotos de las actividades
2. Planilla de asistencia
3. Tiquetes de desplazamiento.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Presentar legalización de la comisión de transferencias.	CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON	2 – 11 - 2024

CONCLUSIÓNES:

1. **Desarrollo de habilidades en los aprendices, para el despacho de la documentación organizacional que se recibe en la empresa.**
2. **Revisión y evaluación de planes de mejoramiento concertados con los aprendices que están pendiente por aprobar el resultado de aprendizaje.**

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR ACADEMICO	GINA CAVIEDES	

ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 5

EVIDENCIA FOTOGRAFICAS

Ejecución de Formación Profesional Integral a los aprendices del programa Técnico en Asistencia Administrativa, matriculados en la Ficha No. 2908276 de la IED JHON F KENNEDY de Fundación (Magdalena)

Fundación - Magdalena, 31 de octubre de 2024

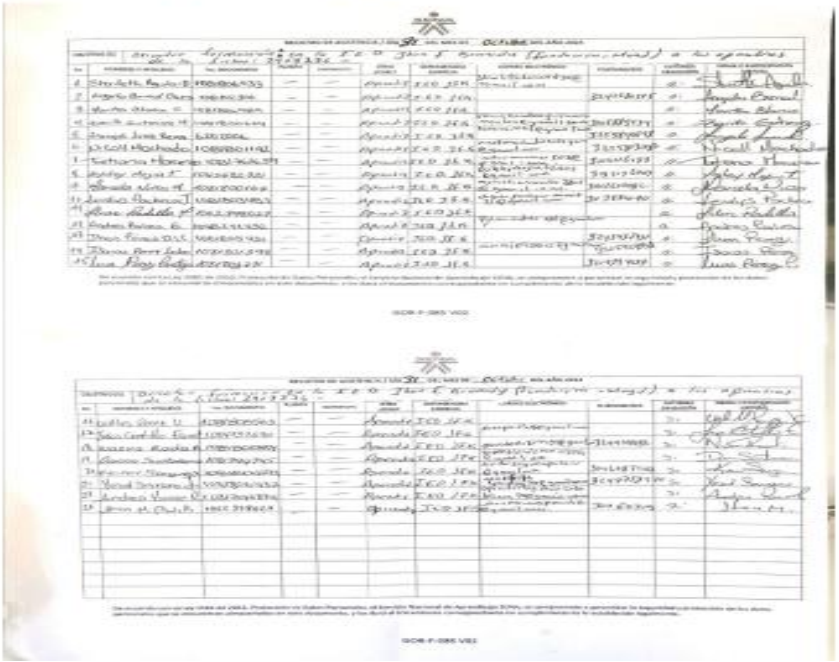




PLANILLAS DE ASISTENCIA

Ejecución de Formación Profesional Integral a los aprendices del programa Técnico en Asistencia Administrativa, matriculados en la Ficha No. 2908276 de la IED JHON F KENNEDY de Fundación (Magdalena)

Fundación - Magdalena, 31 de octubre de 2024



ANEXO No. 11

Informes de legalización de desplazamientos

LEGALIZACIÓN 5

TIQUETES DE DESPLAZAMIENTO

Ejecución de Formación Profesional Integral a los aprendices del programa Técnico en Asistencia Administrativa, matriculados en la Ficha No. 2908276 de la IED JHON F KENNEDY de Fundación (Magdalena)

Fundación - Magdalena, 31 de octubre de 2024



BERLINAVE

TIQUETE VENTAS EN RUTA

NOMBRE DEL PASAJERO: Carlos Lapeira P

ORIGEN: Santa Marta — DESTINO: Fundación

BUS No. 1011 — PASAJEROS: 1 — VALOR: $ 20.000

FECHA: 31 10 24 — HORA: 8:20 AM — No. 367244

BERLINAVE

TIQUETE VENTAS EN RUTA

NOMBRE DEL PASAJERO: Carlos Alberto Lapeira

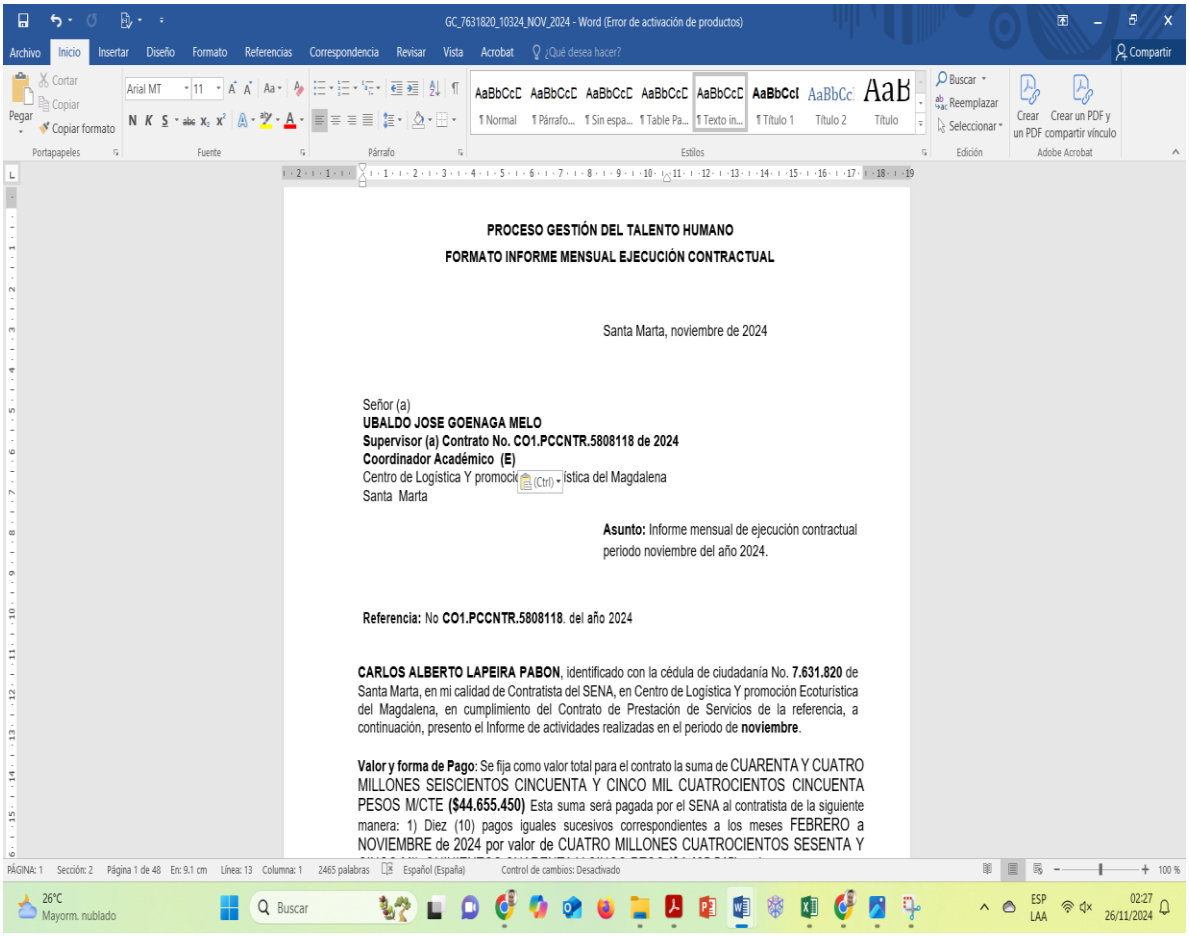
ORIGEN: Fundación — DESTINO: Santa Marta

BUS No. 2221 — PASAJEROS: 1 — VALOR: $ 20.000

FECHA: 31 10 2024 — HORA: 6:20 PM — No. 367246

ANEXO No. 12

Pantallazo del Informe Mensual de Ejecución Contractual



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, noviembre de 2024

Señor (a)
UBALDO JOSE GOENAGA MELO
Supervisor (a) Contrato No. CO1.PCCNTR.5808118 de 2024
Coordinador Académico (E)
Centro de Logística Y promoción istica del Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual período noviembre del año 2024.

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5808118**. del año 2024

CARLOS ALBERTO LAPEIRA PABON, identificado con la cédula de ciudadanía No. **7.631.820** de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el período de **noviembre**.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE **($44.655.450)** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 1) Diez (10) pagos iguales sucesivos correspondientes a los meses FEBRERO a NOVIEMBRE de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y