Fecha de Inicio	Día	Mes	Año	Fecha de Terminación	Día	Mes	Año
	22	04	2024		08	11	2024

GRADO DE RESPONSABILIDAD

- Mediante la suscripción de la presente acta, el Supervisor, apoyo a la supervisión y/o interventor en calidad de tal y como representante del Municipio de Apartadó y el contratista asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato número:	CONTRATO DE TRANSPORTE **Nro. 233** (Del 19 de abril de 2024)
Objeto del contrato: "SERVICIO DE TRANSPORTE ESCOLAR A ESTUDIANTES DEL SECTOR OFICIAL DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ".	
Interventor(es):	N/A.
Supervisor:	**ROSALÍA CÓRDOBA PALACIOS**, identificada con la cédula de ciudadanía número **54.257.778** expedida en el municipio de Quibdó - Choco; Secretaria de Despacho de Educación y Cultura.
Apoyo (s) a la supervisión	N/A.
Contratista:	**TRANSPORTES ESPECIALES DE OCCIDENTE S.A.S**, con **NIT. 901.005.119-9**, representada legalmente por el señor **YONY ALEXANDER MARTÍNEZ MARÍN,** identificado con la cédula de ciudadanía número **71.731.012** expedida en el municipio de Medellín - Antioquia.

Valor del contrato:	OCHOCIENTOS NOVENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL OCHENTA Y OCHO PESOS M.L. **($896.935.088)**.
Duración del contrato: CIENTO CATORCE **(114) DÍAS** CALENDARIO ESCOLAR.	

En el Municipio de Apartadó se reunieron la **SECRETARIA DE DESPACHO DE EDUCACIÓN Y CULTURA**; **ROSALÍA CÓRDOBA PALACIOS**, identificada con la cédula de ciudadanía número **54.257.778** expedida en el municipio de Quibdó - Choco, en calidad de SUPERVISORA y **TRANSPORTES ESPECIALES DE OCCIDENTE S.A.S**, con **NIT. 901.005.119-9**, representada legalmente por el señor **YONY ALEXANDER MARTÍNEZ MARÍN,** identificado con la cédula de ciudadanía número **71.731.012** expedida en el municipio de Medellín - Antioquia, en calidad de CONTRATISTA, con el fin de dar por **TERMINADO** el **CONTRATO DE TRANSPORTE NRO. 233 DEL 19 DE ABRIL DE 2024**.

- Que mediante **OTROSÍ EN ADICIÓN, PRÓRROGA Y MODIFICATORIO NRO. 01 DEL 15 DE AGOSTO DE 2024**, se adicionó el valor de DOSCIENTOS NOVENTA Y SEIS MILLONES TRESCIENTOS OCHO MIL NOVECIENTOS TRECE PESOS M.L. **($296.308.913)** al **CONTRATO DE TRANSPORTE NRO. 233 (DEL 19 DE ABRIL DE 2024)**, quedando el contrato en un valor total de OCHOCIENTOS NOVENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL OCHENTA Y OCHO PESOS M.L. **($896.935.088)**, el cual se sustenta por el supervisor en el acta denominada Solicitud de Modificación del Contrato donde se encuentra descrita la justificación.

- Además, se adicionó al plazo del contrato el tiempo de **TREINTA Y SIETE (37) DÍAS CALENDARIO ESCOLAR**, quedando un plazo total del contrato de **CIENTO DOCE (112) DÍAS CALENDARIO ESCOLAR**. La nueva fecha de terminación del contrato fue el día 06 DE NOVIEMBRE DE 2024.

- Que mediante **OTROSÍ EN PRÓRROGA NRO. 02 DEL 28 DE OCTUBRE DE 2024**, se adicionó al plazo del contrato el tiempo de **DOS (02) DÍAS CALENDARIO ESCOLAR**, quedando un plazo total del contrato de **CIENTO CATORCE (114) DÍAS CALENDARIO ESCOLAR**. **La nueva fecha de terminación del contrato fue el día 08 DE NOVIEMBRE DE 2024**.

- Que una vez firmada la presente acta de terminación queda un saldo de inejecución a favor del municipio de Apartadó por valor de **CINCUENTA MILLONES OCHENTA Y DOS MIL CIENTO VEINTINUEVE PESOS M.L ($50.082.129)**, para lo cual la Profesional Universitaria de Presupuesto liberará el saldo y se reintegrará al presupuesto del municipio. Estos $50.082.129 pesos representan el 5,6% de inejecución del valor del contrato, se indica una ejecución del 94,4%, para indicar que no hubo una ejecución total de este y que queda un saldo a favor del Municipio.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los ocho (08) días del mes de noviembre de dos mil veinticuatro (2024).

ROSALÍA CÓRDOBA PALACIOS
Supervisora
Secretaria de Despacho de Educación y Cultura.

Tony A. Martinez

YONY ALEXANDER MARTÍNEZ MARÍN
Representante Legal
TRANSPORTES ESP. DE OCCIDENTE S.A.S

Elaboró: T. O de Contratación/ Ana Lucía Palacios

Revisó y Aprobó: P. U de Permanencia/ Jessica Meluk Montes

Revisó: P. U de Adm. y Financiera/ Luisa Fernanda Arias