Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

			DÍA	MES	AA
Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	31	OCTUBRE	2024

		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Periodo de reporte del informe	Del	1	OCTUBRE	2024	al	31	OCTUBRE	2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-DP-1665-2024**

Nombres y apellidos contratista /Razón Social	**RAFAEL WILLIAM TORRES MARTINEZ**	C.C. o NIT	7.164.225
Dirección	CALLE 20 No 11-64 of 307	Ciudad	Tunja
Celular	320 2364006	Dirección de correo electrónico	rawito28@hotmail.com

Cuenta bancaria	De Ahorros	No.	914246848	Banco	BBVA

Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales

				DÍA	MES	AA
Acta de inicio	Si ☐	N/A ☑	Fecha de inicio de actividades	1	Julio	2024

Objeto del contrato

Prestacion de servicios profesionales de abogado para la representacion judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoria publica, y la promocion, defensa, ejercicio y divulgacion de los derechos humanos.

	MESES		DÍAS		DÍA	MES	AA
Plazo de ejecución	6	y		Fecha de terminación	31	Diciembre	2024

Valor total del contrato	**$ 30.066.000,00**	Valor honorarios mensuales	**$ 5.011.000,00**
Lugar de ejecución	MUNICIPAL TUNJA		

Certificado de Disponibilidad Presupuestal	26424	Registro Presupuestal	2501624

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	P.A.G. Dniel Dïaz Angarita
Nombre del supervisor o interventor	DANIEL ALBERTO DIAZ ANGARITA	C.C. o NIT	74.423.429
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	dandiaz@defensoria.gov.co		

			DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Garantía Única	Si ☑ N/A ☐	Fecha de expedición	20	Junio	2024	Fecha de aprobación	28	Junio	2024

Nombre de la aseguradora	Aseguradora Solidaria de Colombia Ltda.	Número de póliza 600-47-994000072709

Amparos		Vigencia								Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	1	Julio	2024	Hasta	30	Abril	2025	$ 3.006.600,00
Calidad del servicio	Desde	1	Julio	2024	Hasta	31	Diciembre	2026	$ 6.013.200,00
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si ☐	N/A ☑	**Adiciones**	Si ☐	N/A ☑
Prórroga No. 1 hasta	DÍA / MES / AA		Valor adición No. 1	Valor total incluida adición	
			$ 0,00	**$ 30.066.000,00**	
Prórroga No. 2 hasta	DÍA / MES / AA		Valor adición No. 2	Valor total incluida adición	

Prórroga No. 2 hasta				$ 0,00	$ 30.066.000,00
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 3	Valor total incluida adición
				$ 0,00	$ 30.066.000,00
Reducción de valor	Si ☐	N/A ☑		Valor reducción	Valor total con reducción
				$ 0,00	$ 30.066.000,00

			Desde			Reinicio		
			DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐	N/A ☑						

			DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☑			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **RAFAEL WILLIAM TORRES MARTINEZ** con número de C.C. o NIT **7.164.225** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	OCTUBRE

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 250.600,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 320.700,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 10.500,00
Total de aportes pagados	**$ 581.800,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **DANIEL ALBERTO DIAZ ANGARITA** con número de C.C. o NIT **74.423.429** , en mi calidad de **SUPERVISOR** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **RAFAEL WILLIAM TORRES MARTINEZ** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
1°. Pago	Julio	30	$ 5.011.000,00
2°. Pago	Agosto	30	$ 5.011.000,00
3°. Pago	Septiembre	30	$ 5.011.000,00
4°. Pago	Octubre	30	$ 5.011.000,00

Pagos				
	5º. Pago			
	6º. Pago			
	6º. Pago			
	6º. Pago			
	7º. Pago			
	7º. Pago			
	8º. Pago			
	9º. Pago			
	9º. Pago			
	10º. Pago			
	11º. Pago			
	12º. Pago			
	13º. Pago			
	14º. Pago			
	15º. Pago			
	16º. Pago			
	17º. Pago			
	18º. Pago			
	19º. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 20.044.000,00**
	Saldo			**$ 10.022.000,00**

OBSERVACIONES
**SE CERTIFICA PAGO DE HONORARIOS PARA EL MES DE OCTUBRE DE 2024.

Proceso: Gestión Contractual

ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68
INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Número de contrato	CD-DP-1665-2024

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1 Información a diligenciar por el contratista			2 Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
1	Prestar de manera personal , autónoma e ininterrumpida el servicio de la defensoría publica	Se ha cumplido con la prestacion del servicio de forma personal e ininterrumpida.		El contratista dio cabal cumplimiento a cada una de las obligaciones contractuales que se encuentran contenidas en el contrato, y todo ello de acuerdo con la programación establecida, subió la información al sistema de información SECOP II, y al sistema de información visión web, suscribió acta de inicio y atendió las directrices del supervisor, asumió los procesos por sustitución y asignación, estuvo presto para asistir a las audiencias judiciales, así como la entrevista a los Usuarios asignados en el mes, turnos asignados, análisis de la situación jurídica de los usuarios, realizó entrega del informe mensual de gestión, asistió a barra académica, cancelo lo correspondiente a aportes en pensión, salud y riesgos.
2	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales, autoridades administrativas o las instancias correspondientes; de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	se ha cumplido con la representacion judicial y extrajudicial con la atencion a los usuarios por asignacion, sustituciones, y turnos en uri y municipios, ante los diferentes despachos judiciales, participando y publicitando la promocion, defensa y ejercicio de los derechos humanos. Se asumió la defensa técnica de los usuarios de los procesos asignados en el mes, se realizó el seguimiento de los procesos, se analizaron los diferentes procesos realizando una estratégica jurídica para cada uno de ellos, se aceptaron los procesos en el sistema y registro de información.		
3	Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se expidan en favor de los usuarios del servicio nacional de defensoría pública.	se han cumplido las obligaciones que imponen las normas y la ley en favor de los usuarios de defensa publica.		
4	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente	se ha cumplido con la asistencia a todas las audiencias y diligencias programadas por los diferentes despachos judiciales en mi condicion de defensor publico.		
5	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	he realizado las teorias del caso en cada uno de los procesos asignados, garantizando la eficiencia, eficacia y calidad del servicio, de defensa publica.		
6	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes.	he mantenido comunicación permanebte con los usuarios del servicio de defensoria publica, realizando las visitas y comunicaciones correspondientes a los privados de libertad.		
7	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA.	he asistido todas las barras academicas, y demasactividades de capacitacion y brigadas programadas por la institucion, dando cumplimiento a mis obligaciones contractuales.		

8	Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado.	me he actualizac¿do constantemente en el area del derecho correspondiente a mi programa.		
9	Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de las obligaciones a su cargo	he dado cabal cumplimiento a todas y cada uno de los lineamientos impartidos oportunamente por la institucion, en cumplimiento a mis obligaciones encargadas.		
10	Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello	he suministado a los usuarios de defensa publica, la suficiente asesoria especializada dejando evidencia de ello.		
11	Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes	se ha cumplido con la interposicion de los recursos de ley que de acuerdo a mi experiencia profesional considero son conducentes y pertinentes.		
12	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana	he cumplido con la asistencia a los turnos uri y municipios en las fechas señaladas para tal fin por la entidad, asumiendo la defensa oportuna de los privados de la libertad.		
13	El CONTRATISTA deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al despacho judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 76 del Código General del Proceso.	he informado al despacho judicial, y a loa usuarios del servicio, a la terminacion de la ejecucion contractual, sobre esta novedad.		
14	Guardar reserva en los casos de ley.	en mi calidad de defensor publico he guardado la reserva profesional, en todos los casos asumidos, con compromiso etico y profesional.		
15	Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena de que la DEFENSORÍA adelante las acciones legales a que haya lugar.	informare de manera inmediata el acaecimiento, e imposicion de sanciones penales, disciplinarias, fiscales, que impidadn la ejecucion del contrato.		
16	Entregar al supervisor el carnet institucional y demás elementos que le hayan sido suministrados a la finalización del plazo de ejecución del contrato, en los casos que aplique, lo cual será un requisito Entregar al supervisor el carnet institucional a la finalización del plazo de ejecución del contrato, en los casos que aplique, lo cual será un requisito previo para autorizar el último pago, circunstancia de la cual el supervisor	entregare el carnet institucional, asi como los demas elementos a mi entregados, al supervisor de mi contrato, a la finalizacion del plazo del contrato.		
17	Todas aquellas que se derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto disciplinario de la abogacía	se cumplira a cabalida de las demas obligaciones que me imponga la ley y las consagradas en el estatuto del abogado.		

OBSERVACIONES

Cumplió a cabalidad con todas las obligaciones contractuales establecidas en el Contrato, sin ninguna novedad.

FIRMAS

El CONTRATISTA	**El SUPERVISOR / INTERVENTOR**
	