ANEXO 8.

FORMATOEVALUACION DE PERSONAL

Fecha: 31/10/2024

Datos delevaluado:	
Nombre: OMAR TRIVIÑO	
Profesional: Cultura física	

Datos del evaluador	
Nombre:	OMAR TRIVIÑO
Relacióncon el evaluado	Coordinador

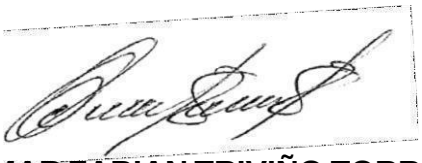
COMPETENCIAS A EVALUAR	CALIFICACIÓN				
	Deficiente	Regular	Bueno	Muy bueno	Excelente
	1	2	3	4	5
Comunicación					
Comparte información de manera efectiva y asertiva.				x	
Escuchaactivamente y es receptivo a las opiniones de los demás.				x	
Presta atención en las conversaciones.				x	
Se comunica de manera escrita con claridad.				x	
Expresa sus ideas con claridad y respeto a la otra persona.					x
Fomenta el diálogo de manera abierta y directa.				x	
Trabajo en equipo				x	
Se desempeña como un miembro activo del equipo.				x	
Inspira, motiva y guía al equipo para el logro de las metas.				x	
Comparte su conocimiento, habilidades y experiencia.					x
Comparte el reconocimiento de logros con el resto delequipo.					x
Resolución de problemas					

Recauda información de diferentes fuentes antes de tomar una decisión.					X
Se enfoca en los asuntos clave para resolver el problema.				X	
Tieneflexibilidad y disposición de cambio ante las situaciones.					X
Considera las implicaciones antes de llevar a cabo una acción.				X	
Conserva la calma en situaciones complicadas.				X	

Mejora continua					
Se adapta a trabajar con nuevos procesos y tareas.				X	
No muestra resistencia a las ideas de las demás personas.					X
Buscaactivamente nuevasmaneras de realizar las actividades.				X	
Se esfuerza por innovar y aportar ideas.					X
Buscareforzar sus habilidades y trabajar en sus áreas de oportunidad					X

Organización y administración del tiempo					
Es capaz de establecer prioridades en sus tareas laborales.					X
Completa de manera efectiva en tiempo y forma los proyectos asignados					X
Utiliza eficientemente los recursos asignados para llevar a cabo sus actividades.					X

Enfoque al Adulto Mayor					
Establecey mantiene adecuada relación con los adultos(as) mayores					X
Procura tener en cuenta la opinión de los Adultos(as) mayores respondiendo a las dificultades o sugerencias de los mismos					X
Busca nuevas maneras de realizar su intervención con el fin de que esta sea efectiva y entendida por los adultos(as) mayores					X
Entiende las necesidades y establece plan de mejora cuan las actividades no son comprendidas por los adultos(as) mayores.					X
Es percibido por los adultos(as) mayores como una persona confiable.					X



OMAR FABIAN TRIVIÑO TORRES
Representante Legal Aktivate S.A.S
Nit. 900462951-6

FORMATO EVALUACION DE PERSONAL

Fecha: 31/10/2024

Datos delevaluado:	
Nombre: MARVELL CASTILLO	
Profesional: Cultura física	

Datos del evaluador	
Nombre:	OMAR TRIVIÑO
Relacióncon el evaluado	Coordinador

COMPETENCIAS A EVALUAR	CALIFICACIÓN				
	Deficiente	Regular	Bueno	Muy bueno	Excelente
	1	2	3	4	5
Comunicación					
Comparte información de manera efectiva y asertiva.					X
Escuchaactivamente y es receptivo a las opiniones de los demás.					X
Presta atención en las conversaciones.					X
Se comunica de manera escrita con claridad.					X
Expresa sus ideas con claridad y respeto a la otra persona.					X
Fomenta el diálogo de manera abierta y directa.					X
Trabajo en equipo					X
Se desempeña como un miembro activo del equipo.					X
Inspira, motiva y guía al equipo para el logro de las metas.					X
Comparte su conocimiento, habilidades y experiencia.					X
Comparte el reconocimiento de logros con el resto delequipo.					X
Resolución de problemas					

Recauda información de diferentes fuentes antes de tomar una decisión.					X
Se enfoca en los asuntos clave para resolver el problema.					X
Tieneflexibilidad y disposición de cambio ante las situaciones.					X
Considera las implicaciones antes de llevar a cabo una acción.					X
Conserva la calma en situaciones complicadas.					X

Mejora continua					
Se adapta a trabajar con nuevos procesos y tareas.					X
No muestra resistencia a las ideas de las demás personas.					X
Busca activamente nuevas maneras de realizar las actividades.					X
Se esfuerza por innovar y aportar ideas.					X
Buscareforzar sus habilidades y trabajar en sus áreas de oportunidad					X

Organización y administración del tiempo					
Es capaz de establecer prioridades en sus tareas laborales.					X
Completa de manera efectiva en tiempo y forma los proyectos asignados				X	
Utiliza eficientemente los recursos asignados para llevar a cabo sus actividades.					X

Enfoque al Adulto Mayor					
Establecey mantiene adecuada relación con los adultos(as) mayores					X
Procura tener en cuenta la opinión de los Adultos(as) mayores respondiendo a las dificultades o sugerencias de los mismos					X
Busca nuevas maneras de realizar su intervención con el fin de que esta sea efectiva y entendida por los adultos(as) mayores					X
Entiende las necesidades y establece plan de mejora cuan las actividades no son comprendidas por los adultos(as) mayores.					X
Es percibido por los adultos(as) mayores como una persona confiable.					X



OMAR FABIAN TRIVIÑO TORRES
Representante Legal Aktivate S.A.S
Nit. 900462951-6

FORMATO EVALUACION DE PERSONAL

Fecha: 31/10/2024

Datos delevaluado:	
Nombre: GIOVANNI RINCON	
Profesional: Docente en Danza y Artes.	

Datos del evaluador	
Nombre:	OMAR TRIVIÑO
Relacióncon el evaluado	Coordinador

COMPETENCIAS A EVALUAR	**CALIFICACIÓN**				
	Deficiente	**Regular**	**Bueno**	**Muy bueno**	**Excelente**
	1	**2**	**3**	**4**	**5**
Comunicación					
Comparte información de manera efectiva y asertiva.					X
Escuchaactivamente y es receptivo a las opiniones de los demás.					X
Presta atención en las conversaciones.					X
Se comunica de manera escrita con claridad.					X
Expresa sus ideas con claridad y respeto a la otra persona.					X
Fomenta el diálogo de manera abierta y directa.					X
Trabajo en equipo					X
Se desempeña como un miembro activo del equipo.					X
Inspira, motiva y guía al equipo para el logro de las metas.					X
Comparte su conocimiento, habilidades y experiencia.					X
Comparte el reconocimiento de logros con el resto delequipo.					X
Resolución de problemas					

Recauda información de diferentes fuentes antes de tomar una decisión.					X
Se enfoca en los asuntos clave para resolver el problema.					X
Tieneflexibilidad y disposición de cambio ante las situaciones.					X
Considera las implicaciones antes de llevar a cabo una acción.					X
Conserva la calma en situaciones complicadas.					X

Mejora continua					
Se adapta a trabajar con nuevos procesos y tareas.				X	
No muestra resistencia a las ideas de las demás personas.					X
Buscaactivamente nuevasmaneras de realizar las actividades.					X
Se esfuerza por innovar y aportar ideas.					X
Buscareforzar sus habilidades y trabajar en sus áreas de oportunidad					X

Organización y administración del tiempo					
Es capaz de establecer prioridades en sus tareas laborales.					X
Completa de manera efectiva en tiempo y forma los proyectos asignados					X
Utiliza eficientemente los recursos asignados para llevar a cabo sus actividades.					X

Enfoque al Adulto Mayor					
Establecey mantiene adecuada relación con los adultos(as) mayores					X
Procura tener en cuenta la opinión de los Adultos(as) mayores respondiendo a las dificultades o sugerencias de los mismos					X
Busca nuevas maneras de realizar su intervención con el fin de que esta sea efectiva y entendida por los adultos(as) mayores					X
Entiende las necesidades y establece plan de mejora cuan las actividades no son comprendidas por los adultos(as) mayores.					X
Es percibido por los adultos(as) mayores como una persona confiable.					X



OMAR FABIAN TRIVIÑO TORRES
Representante Legal Aktivate S.A.S
Nit. 900462951-6