SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 30 - 08 - 2022

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN: Día 05 | Mes 12 | Año 2024

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA	TANIA YAZMIN RUIZ RUIZ						
CEDULA DE CIUDADANIA No.	1.094.277.813	DE	PAMPLONA				
TELEFONO DE CONTACTO	322-8374110	FIJO		EXT.			
E-MAIL PERSONAL	thaniaruiz09@outlook.com						
E-MAIL INSTITUCIONAL	tania.ruiz@supernotariado.gov.co						
BANCO	BANCOLOMBIA	No DE CUENTA	3228374110	C.A.	X	C.C.	

CONTRATO ACTUAL No	DE Año		
579	2024	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 26.001.990,00
		HONORARIOS MENSUALES	$ 2.476.380,00

OBJETO DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA debera prestar por sus propios medios y con plena autonomia técnica y administrativa dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero a título de honorarios. Dependencia: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Perfil: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO	GLORIA SUAREZ CHINCHILLA
CARGO DEL SUPERVISOR	REGISTRADORA SECCIONAL PAMPLONA

CDP No.	43924	CRP No.	155824
FECHA CDP	15/01/2024	FECHA CRP	15/02/2024

FECHA APROBACIÓN POLIZA: Día 16 | Mes 02 | Año 2024

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD	PAMPLONA
DEPARTAMENTO	NORTE DE SANTANDER

FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO: Día 31 | Mes 12 | Año 2024

FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO: Día 16 | Mes 02 | Año 2024

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: MESES 10 | DIAS 15

ADICION Y/O PRORROGA

FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA	Día	Mes	Año	CDP No.	CRP No.
FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA	Día	Mes	Año	MESES	DIAS

VALOR

VALOR A COBRAR	$ 2.476.380,00	COBRA CON FACTURA	No de factura
VALOR TOTAL # DE DIAS	$ 2.476.380,00		

PERIODO DE PAGO

	Día	Mes	Año	PAGO No.	No DÍAS		MES A COBRAR
DEL	01	12	2024				
AL	30	12	2024	11	30	100%	DICIEMBRE

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	162500	NUEVA EPS SA	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	208.000	PORVENIR	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	6800	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	0.522%
TOTAL A PAGAR	$ 377.300	PLANILLA DE PAGO No.	4581747989

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 26.001.990,00	VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	$ 1.238.190,00	$ 1.238.190,00	$ 24.763.800,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 3.714.570,00	$ 22.287.420,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 6.190.950,00	$ 19.811.040,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 8.667.330,00	$ 17.334.660,00
PAGO 05	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 11.143.710,00	$ 14.858.280,00
PAGO 06	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 13.620.090,00	$ 12.381.900,00
PAGO 07	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 16.096.470,00	$ 9.905.520,00
PAGO 08	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 18.572.850,00	$ 7.429.140,00
PAGO 09	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 21.049.230,00	$ 4.952.760,00
PAGO 10	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 23.525.610,00	$ 2.476.380,00
PAGO 11	VALOR DEL PAGO	$ 2.476.380,00	$ 26.001.990,00	$ -
PAGO 12	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 13	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -

PERIODO DE PAGO	Día	Mes	Año	PAGO No.	
DEL	01	12	2024		DICIEMBRE
AL	30	12	2024	11	DICIEMBRE

3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
1. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera. 2. Concertar previo inicio de cada periodo mensual con la Coordinación del Grupo de Gestión Documental, el cronograma de actividades a desarrollar. 3. Asistir a las sensibilizaciones y capacitaciones ofrecidas por la entidad sobre los temas relacionados con el objeto del contrato. 4. Apoyar las actividades para la clasificación organización y levantamiento de inventarios documentales de archivos de acuerdo con el ciclo vital del documento aplicando las Tablas de Retención Documental de la Entidad. 5. Adelantar los procesos de selección, ordenación, identificación de fondos acumulados documentales, preparación de inventarios para eliminaciones documentales en archivos de gestión y central, de acuerdo con procedimientos archivísticos establecidos. 6. Cumplir con los planes de trabajo y entrega de los productos en los tiempos establecidos. 7. Participar de ser requerido en las reuniones y mesas de trabajo del Grupo de Gestión Documental, y colaborar con las tareas asignadas. 8. Reportar oportunamente las dificultades, novedades o cualquier otra situación que genere la interrupción de la prestación de los servicios contratados. 9. Cuidar, proteger y guardar la reserva de los documentos que sean manipulados, seleccionados, bajo los principios de la ética profesional. 10. Prestar en forma personal los servicios profesionales por lo que no podrá subcontratar la labor encomendada. 11. Las demás funciones que el supervisor del contrato considere pertinentes, conforme a la naturaleza del mismo	

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 30 - 08 - 2022

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente período, se deja constancia que el (la) contratista **TANIA YAZMIN RUIZ RUIZ** identificado (a) con cedula de ciudadania No **1.094.277.813** de **PAMPLONA** cumplió sastifactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **579** de **2024** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **155824** CDP No **43924**

Se autoriza el pago por la suma de : **$ 2.476.380,00**

Valor en letras: **DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS OCHENTA PESOS CON 00 CTVOS**

		Día	Mes	Año		
PERIODO DE PAGO	**DEL**	01	12	2024	**PAGO No.**	**DICIEMBRE**
	AL	30	12	2024	**11**	**DICIEMBRE**

Para constancia se firma en **PAMPLONA** a los **05** días del mes de **DICIEMBRE** de **2024**

SUPERVISOR

Firma Supervisor
GLORIA SUAREZ CHINCHILLA
REGISTRADORA SECCIONAL PAMPLONA

CONTRATISTA

Tania Yazmin Ruiz Ruiz

Firma Contratista
TANIA YAZMIN RUIZ RUIZ
Cedula de Ciudadania No
1.094.277.813 **DE** PAMPLONA

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1094277813
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			THANIA YAZMIN RUIZ RUIZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	PAMPLONA	DEPARTAMENTO:	NORTE DE SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 11 # 1-23	TELÉFONO:	2222222
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4581747989**			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES noviembre	AÑO	2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES noviembre AÑO 2024
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/12/04			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9990949202

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.000	$ 0	$ 208.000
SUBTOTALES:										**$ 208.000**	**$ 0**	**$ 208.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 162.500
SUBTOTALES:													**$ 162.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 162.500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.800	$ 6.800	$ 0	$ 0	$ 6.800
SUBTOTALES:									**$ 6.800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 6.800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
																										PENSIÓN								SALUD					ARP						CCF		SENA		ICBF		ESAP	MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1094277813	RUIZ RUIZ TANIA YAZMIN	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.300.000				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.300.000	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208.000	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 0	$ 162.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.300.000	109427781	$ 6.800		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 377.300**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1094277813
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			THANIA YAZMIN RUIZ RUIZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	PAMPLONA	DEPARTAMENTO:	NORTE DE SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 11 # 1-23	TELÉFONO:	2222222
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			**4581825246**	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	diciembre	AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	diciembre	AÑO 2024
DÍAS DE MORA:		0					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2024/12/05		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9990960507	

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.000	$ 0	$ 208.000
SUBTOTALES:										**$ 208.000**	**$ 0**	**$ 208.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 162.500
SUBTOTALES:													**$ 162.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 162.500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.800	$ 6.800	$ 0	$ 0	$ 6.800
SUBTOTALES:									**$ 6.800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 6.800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
																										PENSIÓN								SALUD					ARP												
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1094277813	RUIZ RUIZ TANIA YAZMIN	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.300.000				NO		31															230301-PORVENIR	30	$ 1.300.000	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208.000	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 0	$ 162.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.300.000	109427781	$ 6.800		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 377.300**

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	SUBSECCIÓN/ OFICINA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	RECIBO DE CAJA DE JULIO 2016

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1/07/2016	FINAL	1/07/2016

CARPETA N°	1		TOMO N°	0/0
OTRO N°	N.A		CORRELATIVO	0/0
FOLIOS	177	NO. CAJA	14	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX:(1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	SUBSECCIÓN/ OFICINA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	RECIBO DE CAJA DE JULIO 2016

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	5/07/2016	FINAL	5/07/2016

CARPETA N°	2		TOMO N°	0/0
OTRO N°	N.A		CORRELATIVO	0/0
FOLIOS	312	NO. CAJA	14	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX:(1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RECIBO DE CAJA DE JULIO 2016**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	6/07/2016	**FINAL**	6/07/2016

CARPETA N°	3		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	259	**NO. CAJA**	14	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RECIBO DE CAJA DE JULIO 2016**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	7/07/2016	**FINAL**	7/07/2016

CARPETA N°	4		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	323	**NO. CAJA**	14	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GMDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RESUMEN DIARIO DE INGRESOS JULIO**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	8/07/2016	**FINAL**	8/07/2016

CARPETA N°	5		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	189	**NO. CAJA**	14	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GMDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RESUMEN DIARIO DE INGRESOS JULIO**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	11/07/2016	**FINAL**	11/07/2016

CARPETA N°	6		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	297	**NO. CAJA**	14	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GMDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RECIBO DE CAJA DE JULIO 2016**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	12/07/2016	**FINAL**	12/07/2016

CARPETA N°	7		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	319	**NO. CAJA**	14	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GMDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RECIBO DE CAJA DE JULIO 2016**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	13/07/2016	**FINAL**	13/07/2016

CARPETA N°	8		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	224	**NO. CAJA**	14	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RECIBO DE CAJA DE JULIO 2016**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	14/07/2016	**FINAL**	14/07/2016

CARPETA N°	9		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	213	**NO. CAJA**	14	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RECIBO DE CAJA DE JULIO 2016**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	15/07/2016	**FINAL**	15/07/2016

CARPETA N°	10		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	278	**NO. CAJA**	14	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RECIBO DE CAJA DE JULIO 2016**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	18/07/2016	**FINAL**	18/07/2016

CARPETA N°	11		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	216	**NO. CAJA**	14	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX.(1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RECIBO DE CAJA DE JULIO 2016**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	19/07/2016	**FINAL**	19/07/2016

CARPETA N°	12		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	288	**NO. CAJA**	14	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX.(1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RECIBO DE CAJA DE JULIO 2016**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	21/07/2016	**FINAL**	21/07/2016

CARPETA N°	13	**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A	**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	275 **NO. CAJA**	14	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RECIBO DE CAJA DE JULIO 2016**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	22/07/2016	**FINAL**	22/07/2016

CARPETA N°	14		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	299	**NO. CAJA**	14	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RECIBO DE CAJA DE JULIO 2016**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	25/07/2016	**FINAL**	25/07/2016

CARPETA N°	15		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	372	**NO. CAJA**	14	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	SUBSECCIÓN/ OFICINA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	RECIBO DE CAJA DE JULIO 2016

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	26/07/2016	FINAL	26/07/2016

CARPETA N°	16		TOMO N°	0/0
OTRO N°	N.A		CORRELATIVO	0/0
FOLIOS	286	NO. CAJA	14	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	SUBSECCIÓN/ OFICINA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	RECIBO DE CAJA DE JULIO 2016

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	27/07/2016	FINAL	27/07/2016

CARPETA N°	17		TOMO N°	0/0
OTRO N°	N.A		CORRELATIVO	0/0
FOLIOS	258	NO. CAJA	14	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RECIBO DE CAJA DE JULIO 2016**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	28/07/2016	**FINAL**	28/07/2016

CARPETA N°	18		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	283	**NO. CAJA**	14	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RECIBO DE CAJA DE JULIO 2016**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	29/07/2016	**FINAL**	29/07/2016

CARPETA N°	19		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	55	**NO. CAJA**	14	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	SUBSECCIÓN/ OFICINA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS JULIO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	5/07/2016	FINAL	13/07/2016

CARPETA N°	20		TOMO N°	0/0
OTRO N°	N.A		CORRELATIVO	0/0
FOLIOS	206	NO. CAJA	14	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	SUBSECCIÓN/ OFICINA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS JULIO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	15/07/2016	FINAL	29/07/2016

CARPETA N°	21		TOMO N°	0/0
OTRO N°	N.A		CORRELATIVO	0/0
FOLIOS	268	NO. CAJA	14	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

Superintendencia de Notariado y Registro

AÑO		DOCUMENTOS ARCHIVO ADMINISTRATIVO BOLETINES JULIO AÑO 2016	CAJA 14		
ITEM	AREA	TITULO	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	FOLIOS
1	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA JULIO	01/07/2016	01/07/2016	177
2	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA JULIO	05/07/2016	05/07/2016	312
3	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA JULIO	06/07/2016	06/07/2016	259
4	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA JULIO	07/07/2016	07/07/2016	323
5	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA JULIO	08/07/2016	08/07/2016	189
6	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA JULIO	11/07/2016	11/07/2016	297
7	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA JULIO	12/07/2016	12/07/2016	319
8	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA JULIO	13/07/2016	13/07/2016	224
9	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA JULIO	14/07/2016	14/07/2016	213
10	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA JULIO	15/07/2016	15/07/2016	278
11	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA JULIO	18/07/2016	18/07/2016	216
12	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA JULIO	19/07/2016	19/07/2016	288
13	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA JULIO	21/07/2016	21/07/2016	275
14	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA JULIO	22/07/2016	22/07/2016	299
15	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA JULIO	25/07/2016	25/07/2016	372
16	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA JULIO	26/07/2016	26/07/2016	286
17	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA JULIO	27/07/2016	27/07/2016	258
18	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA JULIO	28/07/2016	28/07/2016	283
19	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA JULIO	29/07/2016	29/07/2016	55
20	ADMINISTRATIVA	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS JULIO	05/07/2016	13/07/2016	206
21	ADMINISTRATIVA	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS JULIO	15/07/2016	29/07/2016	268

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CODIGO	ENTIDAD / FONDO
NA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CODIGO	SECCION / UND. ADMINISTRATIVA
NA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CODIGO	SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA
NA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CODIGO	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO
440	BOLETINES ANO 2016

CONTENIDO
ARCHIVO ADMINISTRATIVO BOLETINES RECIBOS DE CAJA JULIO AÑO 2016

TRANSFERENCIA		CAJA N°	14	N° CARPETA	21	N° DE FOLIOS	5397

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	01/07/2016	FINAL	29/07/2016

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			
BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	SUBSECCIÓN/ OFICINA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS AGOSTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1/08/2016	FINAL	1/08/2016

CARPETA N°	1	TOMO N°	0/0
OTRO N°	N.A	CORRELATIVO	0/0
FOLIOS	255	NO. CAJA	15

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	SUBSECCIÓN/ OFICINA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS AGOSTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	2/08/2016	FINAL	2/08/2016

CARPETA N°	2	TOMO N°	0/0
OTRO N°	N.A	CORRELATIVO	0/0
FOLIOS	286	NO. CAJA	15

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RESUMEN DIARIO DE INGRESOS AGOSTO**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	3/08/2016	**FINAL**	3/08/2016

CARPETA N°	3		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	284	**NO. CAJA**	15	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RESUMEN DIARIO DE INGRESOS AGOSTO**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	4/08/2016	**FINAL**	4/08/2016

CARPETA N°	4		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	168	**NO. CAJA**	15	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RESUMEN DIARIO DE INGRESOS AGOSTO**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	5/08/2016	**FINAL**	5/08/2016

CARPETA N°	5		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	207	**NO. CAJA**	15	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RESUMEN DIARIO DE INGRESOS AGOSTO**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	8/08/2016	**FINAL**	8/08/2016

CARPETA N°	6		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	330	**NO. CAJA**	15	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GMDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	SUBSECCIÓN/ OFICINA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS AGOSTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	9/08/2016	FINAL	9/08/2016

CARPETA N°	7		TOMO N°	0/0
OTRO N°	N.A		CORRELATIVO	0/0
FOLIOS	238	NO. CAJA	15	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GMDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	SUBSECCIÓN/ OFICINA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS AGOSTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	10/08/2016	FINAL	10/08/2016

CARPETA N°	8		TOMO N°	0/0
OTRO N°	N.A		CORRELATIVO	0/0
FOLIOS	213	NO. CAJA	15	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	SUBSECCIÓN/ OFICINA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS AGOSTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	11/08/2016	FINAL	11/08/2016

CARPETA N°	9		TOMO N°	0/0
OTRO N°	N.A		CORRELATIVO	0/0
FOLIOS	204	NO. CAJA	15	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	SUBSECCIÓN/ OFICINA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS AGOSTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	12/08/2016	FINAL	12/08/2016

CARPETA N°	10		TOMO N°	0/0
OTRO N°	N.A		CORRELATIVO	0/0
FOLIOS	196	NO. CAJA	15	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	SUBSECCIÓN/ OFICINA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS AGOSTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	16/08/2016	FINAL	16/08/2016

CARPETA N°	11	TOMO N°	0/0
OTRO N°	N.A	CORRELATIVO	0/0
FOLIOS	209	NO. CAJA	15

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	SUBSECCIÓN/ OFICINA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS AGOSTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	17/08/2016	FINAL	17/08/2016

CARPETA N°	12	TOMO N°	0/0
OTRO N°	N.A	CORRELATIVO	0/0
FOLIOS	181	NO. CAJA	15

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	SUBSECCIÓN/ OFICINA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS AGOSTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	18/08/2016	FINAL	18/08/2016

CARPETA N°	13	TOMO N°	0/0
OTRO N°	N.A	CORRELATIVO	0/0
FOLIOS	170	NO. CAJA	15

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	SUBSECCIÓN/ OFICINA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS AGOSTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	19/08/2016	FINAL	19/08/2016

CARPETA N°	14	TOMO N°	0/0
OTRO N°	N.A	CORRELATIVO	0/0
FOLIOS	170	NO. CAJA	15

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	SUBSECCIÓN/ OFICINA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS AGOSTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	22/08/2016	FINAL	22/08/2016

CARPETA N°	15		TOMO N°	0/0
OTRO N°	N.A		CORRELATIVO	0/0
FOLIOS	123	NO. CAJA	15	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	SUBSECCIÓN/ OFICINA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS AGOSTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	23/08/2016	FINAL	23/08/2016

CARPETA N°	16		TOMO N°	0/0
OTRO N°	N.A		CORRELATIVO	0/0
FOLIOS	165	NO. CAJA	15	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GMDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RECIBOS DE CAJA AGOSTO**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	24/08/2016	**FINAL**	24/08/2016

CARPETA N°	17		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	181	**NO. CAJA**	15	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GMDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RECIBOS DE CAJA AGOSTO**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	25/08/2016	**FINAL**	25/08/2016

CARPETA N°	18		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	182	**NO. CAJA**	15	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GMDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RECIBOS DE CAJA AGOSTO**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	26/08/2016	**FINAL**	26/08/2016

CARPETA N°	19		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	154	**NO. CAJA**	15	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GMDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RECIBOS DE CAJA AGOSTO**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	29/08/2016	**FINAL**	29/08/2016

CARPETA N°	20		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	166	**NO. CAJA**	15	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RECIBOS DE CAJA AGOSTO**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	30/08/2016	**FINAL**	30/08/2016

CARPETA N°	21		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	167	**NO. CAJA**	15	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RECIBOS DE CAJA AGOSTO**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	31/08/2016	**FINAL**	31/08/2016

CARPETA N°	22		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	0/0
FOLIOS	180	**NO. CAJA**	15	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RESUMEN DIARIO DE INGRESOS AGOSTO**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	2/08/2016	**FINAL**	11/08/2016

CARPETA N°	23		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	1/2
FOLIOS	212	**NO. CAJA**	15	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO	7	**ENTIDAD / FONDO**	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	NA	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	NA	**SUBSECCIÓN/ OFICINA**	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CÓDIGO	440	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**	BOLETINES

EXPEDIENTE	**RESUMEN DIARIO DE INGRESOS AGOSTO**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	15/08/2016	**FINAL**	30/08/2016

CARPETA N°	24		**TOMO N°**	0/0
OTRO N°	N.A		**CORRELATIVO**	2/2
FOLIOS	286	**NO. CAJA**	15	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

Superintendencia de Notariado y Registro

AÑO		DOCUMENTOS ARCHIVO ADMINISTRATIVO BOLETINES AGOSTO AÑO 2016	CAJA 15		
ITEM	AREA	TITULO	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	FOLIOS
1	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA AGOSTO	01/08/2016	01/08/2016	255
2	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA AGOSTO	02/08/2016	02/08/2016	286
3	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA AGOSTO	03/08/2016	03/08/2016	284
4	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA AGOSTO	04/08/2016	04/08/2016	168
5	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA AGOSTO	05/08/2016	05/08/2016	207
6	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA AGOSTO	08/08/2016	08/08/2016	330
7	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA AGOSTO	09/08/2016	09/08/2016	238
8	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA AGOSTO	10/08/2016	10/08/2016	213
9	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA AGOSTO	11/08/2016	11/08/2016	204
10	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA AGOSTO	12/08/2016	12/08/2016	196
11	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA AGOSTO	16/08/2016	16/08/2016	209
12	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA AGOSTO	17/08/2016	17/08/2016	181
13	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA AGOSTO	18/08/2016	18/08/2016	170
14	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA AGOSTO	19/08/2016	19/08/2016	184
15	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA AGOSTO	22/08/2016	22/08/2016	123
16	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA AGOSTO	23/08/2016	23/08/2016	165
17	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA AGOSTO	24/08/2016	24/08/2016	181
18	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA AGOSTO	25/08/2016	25/08/2016	182
19	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA AGOSTO	26/08/2016	26/08/2016	154
20	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA AGOSTO	29/08/2016	29/08/2016	166
21	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA AGOSTO	30/08/2016	30/08/2016	167
22	ADMINISTRATIVA	RECIBOS DE CAJA AGOSTO	31/08/2016	31/08/2016	180
23	ADMINISTRATIVA	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS AGOSTO	02/08/2016	11/08/2016	212
24	ADMINISTRATIVA	RESUMEN DIARIO DE INGRESOS AGOSTO	15/08/2016	30/08/2016	286

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CODIGO	ENTIDAD / FONDO
NA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CODIGO	SECCION / UND. ADMINISTRATIVA
NA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CODIGO	SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA
NA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS PAMPLONA
CODIGO	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO
440	BOLETINES ANO 2016

CONTENIDO
ARCHIVO ADMINISTRATIVO BOLETINES RECIBOS DE CAJA AGOSTO AÑO 2016

TRANSFERENCIA		CAJA N°	15	N° CARPETA	24	N° DE FOLIOS	4941

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	01/08/2016	FINAL	30/08/2016

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			
BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO

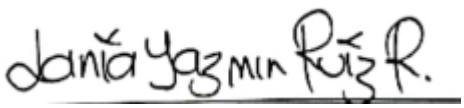
FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2024

De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del articulo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar **bajo la gravedad de juramento** que:

1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2023 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT. SI____ NO_x___.
2. SOY RESPONSABLE DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA: SI___ NO_x___
3. Dependiente Económico: SI_x__ NO___ (parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes (Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3), cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.
4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías SI_x__ NO___,
5. Realiza ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción (AFC) SI___ NO x adjuntar pago mensual del ahorro realizado.
6. Crédito de Vivienda SI___ NO __x_, adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente.
7. Medicina prepagada SI___ NO _x___, adjuntar certificación de la EPS, incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda.
8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo asociadas a la presente cuenta de cobro, si marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%), si marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo a depuración de renta y UVT aplicable, SI____ NO__x__
9. Ha suscrito contratos durante el año 2024 : por un valor igual o superior a 4000 UVT ($188.260.000) SI____ NO__x__.

En constancia de lo anterior, se firma a los 05 días del mes de Diciembre de 2024.

Atentamente,



NOMBRE: TANIA YAZMIN RUIZ RUIZ
CC. 1.094.277.813 de Pamplona

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
TARJETA DE IDENTIDAD

NÚMERO 1.093.435.590

LOPEZ RUIZ

APELLIDOS

MARIA GABRIELA

NOMBRES

MARÍA LOPEZ

FIRMA





ÍNDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 08-DIC-2016

PAMPLONA
(NORTE DE SANTANDER)
LUGAR DE NACIMIENTO

08-DIC-2034
FECHA DE VENCIMIENTO

A+
G S RH

F
SEXO

13-DIC-2023 PAMPLONA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
HERNÁN PENAGOS GIRALDO

P-2506400-01404304-F-1093435590-20231214 0137923050A 1 8510342755

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14986752595

(415)7707212489984(8020) 000001498675259 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 9 4 2 7 7 8 1 3	3	Impuestos de Cúcuta 7	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 9 4 2 7 7 8 1 3	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Norte de Santander 5 4	Pamplona 5 1 8

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
RUIZ	RUIZ	TANIA	YAZMIN

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Norte de Santander 5 4	Pamplona 5 1 8

41. Dirección principal: CL 11 1 23 BRR SANTA CRUZ

42. Correo electrónico: thaniaruiz09@outlook.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 2 8 3 7 4 1 1 0	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
9 1 0 1	2 0 2 4 0 2 1 6						4 1 4 1	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																								

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										
54. Código	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024 - 02 - 29 / 10 : 57: 37

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre RUIZ RUIZ TANIA YAZMIN

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO