INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE DICIEMBRE 2024.

DATOS INFORMATIVOS
NOMBRE: EFRAIN JOSE UCROS CAICEDO
N° CONTRATO: 2267 DE 2024
DEPARTAMENTO: Gestion Documental.
CARGO: Auxiliar Administrativo.
FECHA: 05/12/2024.

ANTECEDENTES

Previo al contrato suscrito entre la Superintendencia de Notariado y Registro y EFRAIN UCROS CAICEDO, para presentar los servicios como "Auxiliar Administrativo", me permito poner en consideración el presente informe de actividades laborales realizadas desde el 1 de diciembre de 2024 hasta el 30 de diciembre del presente año.

OBJETIVO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como auxiliar administrativo para apoyo en las tablas de retención documental en los archivos de las oficinas de registro de instrumentos públicos.

ACTIVIDADES REALIZADAS

FOLIAR, ORDENAR, ORGANIZAR DOCUMENTOS EN EL ARCHIVO

Atentamente,

EFRAIN UCROS
Contratista

VISTO BUENO

IVAN CARLOS PAEZ REDONDO
Registrador(a) Seccional.
Soledad- Atlántico

ELABORO EFRAIN UCROS
REVISO: IVAN PAEZ

Oficina de Registro de Instrumentos Públicos
De Soledad - Atlántico
Dirección: Autopista Aeropuerto # 23-1325 Centro Comercial la Arboleda-Local Unificado 14, 15, 17, y 18 Piso 2
E-mail: ofiregissoledad@supernotariado.gov.co