Bogotá, 30 de noviembre de 2024

Doctor
WILLIAM ALIRIO FUENTES CABALLERO
Supervisor

ASUNTO: INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO No. 0500 DE 2024 — PERIODO 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024.

En condición de contratista presento informe mensual de actividades, de acuerdo con las obligaciones específicas del contrato relacionado en el asunto suscrito con la Personería de Bogotá, así:

Objeto: Prestación de servicios de apoyo en actividades de gestión documental relacionadas con la aplicación de instrumentos archivísticos, dentro del marco del proyecto de inversión 7719

Obligaciones específicas:

De conformidad con la obligación **3.1** Se realiza el diligenciamiento diario del indicador del periodo comprendido entregado al supervisor del contrato.

De conformidad con la obligación **3.2** Se da cumplimiento al cronograma establecido realizando las actividades asignadas para la intervención de archivo de gestión en las dependencias:

- Subdirección de Gestión del Talento Humano.

De conformidad con la obligación **3.3** Se realiza revisión y corrección de los expedientes, dando el visto bueno de los procesos técnicos ya aplicados.

De conformidad con la obligación **3.4** Se cumplió con la revisión de la siguiente manera:

- Se realizó la elaboración de **18 hojas de control** en la dependencia **Subdirección de Gestión del Talento Humano**

De conformidad con la obligación **3.6**, Se cumplió con la actividad de implementación y aplicación de las TRD, identificando la oficina productora, serie, subserie, tipos documentales, retención y disposición final.

De conformidad con la obligación **3.8**, Se cumplió con el apoyo en la implementación al interior de la Entidad de los instrumentos archivísticos vigentes.

De conformidad con la obligación **3.10** Se cumple con las obligaciones del Sistema de Seguridad Social Integral.

Se anexa documento que soporta las actividades realizadas en el periodo comprendido, incluida la tabla de producción semanal con las actividades realizadas.

Con relación a las obligaciones generales del presente contrato de prestación de servicios, se da cumplimiento a las mismas, a la normatividad ambiental y de calidad vigentes en la Entidad.

2. PAGO DE APORTES A SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL PLANILLA N° 81570769 periodo de liquidación octubre, pagada el día 07 de noviembre de 2024.

3. VALOR A COBRAR: La suma de: Tres millones trescientos sesenta mil m/cte. $3.360.000. Favor consignar en la cuenta de ahorros No. 91219682234 del Banco BANCOLOMBIA S.A.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el día 30 de noviembre de 2024.

JULIAN A BUITRAGO

JULIAN ANDRES BUITRAGO CALDERON
C.C. 1.023.966.833
Contratista

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1023966833	JULIAN ANDRES BUITRAGO CALDERON	calle 31 c sur # 1a 11	4966685	buitrago.julian@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-10	2024-10	I	07/11/2024	81570769	$390.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	168.000	0		0		0	0	0	0	168.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	215.100	0	0	0	0	0	0		215.100	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	7.100				7.100	0	0	7.100			71	7.100	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	168.000	168.000
Pensión	1	215.100	215.100
Riesgos Laborales	1	7.100	7.100
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	390.200	390.200

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1023966833	JULIAN ANDRES BUITRAGO CALDERON		calle 31 c sur # 1a 11	4966685	buitrago.julian@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-10	2024-10	I	07/11/2024	81570769	$390.200	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																			PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1023966833	BUITRAGO CALDERON JULIAN ANDRES	57	0			N																	230301	1.344.000	215.100	0	0	0	0	EPS008	1.344.000	168.000	14-23	1.344.000	1	7.100		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

.HOJA DE CONTROL

PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D. C.	HOJA DE CONTROL	Código: 12-FR-08	
		Versión: 4	Página:01
		Vigente desde: 15/02/2024	

Dependencia productora:	SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
Serie (según TRD):	HISTORIAS LABORALES
Subserie (según TRD):	
Asunto:	OBANDO MELO BLANCA NUBIA CC.41.615.816

Esta hoja no requiere foliación, se ubica al inicio de la carpeta y se elaborará una sola por expediente, sea que éste se componga de uno o varios tomos.
Se sugiere que para la transferencia documental la hoja de control sea diligenciada en digital. Si su diligenciamiento es a mano debe ser en mayúsculas sostenida, en letra legible, sin tachones ni enmendaduras.

#	Fecha del documento (dd-mm-aaaa)	Descripción del documento (Tipología documental según TRD, radicación de ingreso - salida)	Rango de folios		Observaciones
			Desde	Hasta	
331	01-06-2011	Certificados de experiencia laboral y/o contractual	530	530	
332	02-06-2011	Acto administrativo autorizando las vacaciones	531	536	
333	21-06-2011	Solicitud de certificación laboral	537	537	
334	22-06-2011	Certificados de experiencia laboral y/o contractual	538	538	
335	12-08-2011	Beneficiarios seguro de vida	539	539	
336	01-09-2011	Comunicación de renuncia	540	541	
337	07-09-2011	Comunicación oficial del acto administrativo de aceptación de renuncia	542	542	
338	05-09-2011	Acto administrativo de aceptación de renuncia	543	543	
339	07-09-2011	Examen médico al momento del retiro	544	544	
340	07-09-2011	Solicitud de certificación laboral	545	545	
341	28-10-2011	Acto administrativo de liquidación definitiva de prestaciones	546	546	
342	28-10-2011	Declaración juramentada de bienes y rentas (Anual)	547	547	
343	28-10-2011	Constancia oficial de recepción de carné	548	550	
344	21-11-2011	Acto administrativo resolucion reconocimiento de haberes laborales	551	553	
345	21-11-2011	Comunicación oficial informando la decisión tomada sobre el servicio del funcionario	554	554	
346	21-12-2011	Solicitud de certificación laboral	555	555	
347	26-12-2011	Certificados de experiencia laboral y/o contractual	556	556	
348	05-01-2012	Solicitud de certificación laboral	557	558	
349	11-01-2012	Certificados de experiencia laboral y/o contractual	559	559	
350	17-01-2012	Certificado de tiempo y devengados	560	561	
351	13-03-2012	Certificados de ingresos y retenciones	562	562	
352	20-06-2012	Solicitud de certificación laboral	563	564	
353	28-06-2012	Solicitud de certificación 1 2 y 3 para bono pensional	565	576	
354	30-05-2018	Comunicación cancelación del registro público de carrera administrativa	577	581	
355	16-07-2019	Comunicación cancelación del registro público de carrera administrativa	582	642	
356					
357					
358					
359					
360					

Nota: Si este documento se encuentra impreso se considera Copia no Controlada. La versión vigente está publicada en el repositorio oficial de la Personería de Bogotá, D. C.

INFORME DIARIO

NOVIEMBRE													
FECHA	CAJA	VIGENCIA	TOTAL CARPETAS CAJA	CLASIFICACIÓN	REVISIÓN Y CONTROL DE CALIDAD	ORGANIZACIÓN / REORGANIZACIÓN	FOLIACIÓN / REFOLIACIÓN	HOJAS DE CONTROL	ROTULACIÓN CAJAS	ROTULACIÓN CARPETAS	ELABORACIÓN /ACTUALIZACIÓN FUID	CONSTANCIAS	OBSERVACIONES
5/11/2024			4			**663**	**663**	**1**					
6/11/2024			4			**542**	**542**	**1**					
7/11/2024			4			**661**	**661**	**1**					
8/11/2024			4			**558**	**558**	**1**					
12/11/2024			5			**614**	**614**	**1**					
13/11/2024			4			**514**	**514**	**1**					
14/11/2024			4			**728**	**728**	**1**					
15/11/2024			4			**550**	**550**	**1**					
18/11/2024			4			**745**	**745**	**1**					
19/11/2024			4			**774**	**774**	**1**					
20/11/2024			4			**531**	**531**	**1**					
21/11/2024			4			**561**	**561**	**1**					
22/11/2024			4			**510**	**510**	**1**					
25/11/2024			4			**600**	**600**	**1**					
26/11/2024			4			**720**	**720**	**1**					
27/11/2024			5			**780**	**780**	**1**					
28/11/2024			4			**505**	**505**	**1**					
29/11/2024			4			**520**	**520**	**1**					

Nota: El diligenciamiento del cuadro, debe realizarse por caja intervenida, marcando cada actividad realizada a la misma.

CUADRO INDICADOR DE PRODUCCIÓN - EQUIPO INTERVENCIÓN AG

NOMBRE: Julian Andres Buitrago calderon

NÚMERO CONTRATO (OPS): 0500 De 2024

DEPENDENCIA A APOYAR: Subdireccion De Gestion Del Talento Humano

N° ORDEN	FECHA	VIGENCIA	# CONSECUTIVO DE CAJA	INTERVENCIÓN EN: (CANTIDADES)			ACTIVIDADES DESARROLLADAS																				
				# DE CAJA INTERVENIDA	# CARPETAS	# FOLIOS	CLASIFICACIÓN			ORGANIZACIÓN, LIMPIEZA Y DEPURACIÓN			FOLIACIÓN			ROTULACIÓN			ELABORACIÓN HOJA DE CONTROL			ELABORACIÓN FUID			ELABORACIÓN CONSTANCIA		
							SI	NO	QTY	SI	NO	QTY	SI	NO	QTY	SI	NO	QTY	SI	NO	QTY	SI	NO	QTY	SI	NO	QTY
1	martes, 5 de noviembre de 2024			140	4	663				X		663	X		663				X		4						
2	miércoles, 6 de noviembre de 2024			143	4	542				X		542	X		542				X		4						
3	jueves, 7 de noviembre de 2024			143	4	667				X		667	X		667				X		4						
4	viernes, 8 de noviembre de 2024			146	4	558				X		558	X		558				X		4						
8	martes, 12 de noviembre de 2024			148	5	674				X		674	X		674				X		5						
9	miércoles, 13 de noviembre de 2024			140	4	574				X		574	X		574				X		4						
10	jueves, 14 de noviembre de 2024			152	4	728				X		728	X		728				X		4						
11	viernes, 15 de noviembre de 2024			152	4	550				X		550	X		550				X		4						
14	lunes, 18 de noviembre de 2024			155	4	745				X		745	X		745				X		4						
15	martes, 19 de noviembre de 2024			155 157	4	774				X		774	X		774				X		4						

Scanned with CamScanner

N° ORDEN	FECHA	VIGENCIA	# CONSECUTIVO DE CAJA	INTERVENCIÓN EN: (CANTIDADES)			ACTIVIDADES DESARROLLADAS																				
				# DE CAJA INTERVENIDA	# CARPETAS	# FOLIOS	CLASIFICACIÓN			ORGANIZACIÓN, LIMPIEZA Y DEPURACIÓN			FOLIACIÓN			ROTULACIÓN			ELABORACIÓN HOJA DE CONTROL			ELABORACIÓN FUID			ELABORACIÓN CONSTANCIA		
							SI	NO	QTY	SI	NO	QTY	SI	NO	QTY	SI	NO	QTY	SI	NO	QTY	SI	NO	QTY	SI	NO	QTY
16	miércoles, 20 de noviembre de 2024			157	4	531				X		531	X		531				X		4						
17	jueves, 21 de noviembre de 2024			160	4	567				X		567	X		567				X		4						
18	viernes, 22 de noviembre de 2024			160 165	4	510				X		510	X		510				X		4						
21	lunes, 25 de noviembre de 2024			170	4	600				X		600	X		600				X		4						
22	martes, 26 de noviembre de 2024			172 174	4	720				X		720	X		720				X		4						
23	miércoles, 27 de noviembre de 2024			180	5	780				X		780	X		780				X		5						
24	jueves, 28 de noviembre de 2024			182 184	4	505				X		505	X		505				X		4						
25	viernes, 29 de noviembre de 2024			186	4	520				X		520	X		520				X		4						

Scanned with CamScanner