ALCANCE 2
ALCALDIA DE PEREIRA
CONVENIO 2691-2024
INFORME 3 DE 6

TOMO 1 DE 1
CONTIENE INFORMES DE ACTIVIDADES

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL OSO

ANA MARIA ROJAS ARANGO

PSICOLOGA

PERIODO:
6 DE JULIO AL 5 DE AGOSTO DE 2024

1. Psicóloga
NOMBRE: Ana Maria Rojas A.

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**NOMBRE: Ana Maria Rojas Arango**					
Número del Contrato	***N°*** 009-2024					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	*Psicóloga*					
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA***					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Realizar la valoración integral de la capacidad funcional de cada persona mayor del Centro Vida el Oso, que establezca su condición cognitiva y las acciones de remisión y/o seguimiento según corresponda.	Desde el área de psicología se continúa realizando las Valoraciones (9) correspondientes a la escala de depresión geriátrica yesvage, prueba evaluativa entorno familiar APGAR Y Prueba cognitiva Manecillas del reloj a los beneficiarios del centro vida de manera individual con el objetivo de generar la valoración de cada uno de ellos y así aplicar un plan de intervención personalizado.	Las valoraciones de cada beneficiario se encuentran de manera física, en la carpeta que reposa en el archivo del centro vida el oso. Registro fotográfico	Se hacen valoraciones individuales correspondientes para los beneficiaros del centro vida.
b. Organizar, coordinar e implementar un taller para la socialización de la ruta de atención integral en salud mental del municipio de Pereira con los beneficiarios del Centro Vida el Oso.	Desde el área de psicología en la actividad de la primera feria de vida saludable se expuso nuevamente la Ruta de Atención Integral en Salud Mental del Municipio de Pereira Risaralda. Se llevo a cabo el día Sábado 27 de julio de 2024.	- fortalecimiento en salud mental y manejo de la ruta. Registro fotográfico	Los beneficiarios reciben y retienen de información, para Manejo de a la ruta de atención integral en salud mental.

c. Implementar capacitaciones IEC (Estrategias de información, educación y comunicación) para la generación de herramientas que permitan la identificación y manejo de emociones de manera grupal e individual según necesidad.	Se realiza capacitación habilidades para la vida en las personas mayores beneficiarios del centro vida el oso. Se lleva a cabo el día Miércoles 3 de julio de 2024 en el centro vida el oso.	Durante la capacitación los beneficiarios adquirieron estrategias para el fortalecimiento de habilidades para la vida. -Diapositivas - Registro Fotográfico.	- Se logra la comprensión de la importancia de fortalecer sus capacidades de relacionarse socialmente y estar activos en la vida diaria.
	Se realiza capacitación segunda parte de Habilidades para la vida para fortalecer la salud mental, se llevó a cabo el día Martes 9 de julio de 2024 para los beneficiarios del centro vida el oso.	Durante la capacitación los beneficiarios recibieron estrategias para el manejo y cuidado de su salud mental en mantenerse activos. -Diapositivas - Registro Fotográfico.	- Se obtiene empoderamiento para una integración activa en sociedad.
	Se realiza capacitación la empatía se llevó a cabo el día Martes 17 de julio de 2024 para los beneficiarios del centro vida el oso.	Los beneficiarios adquieren estrategias para compresión de la importancia de las relaciones sanas. -Diapositivas - Registro Fotográfico. Los beneficiarios reciben la información para comprensión de las políticas públicas y sus beneficios.	- Se logra la comprensión y sensibilización sobre pensar en el otro.

	Se realiza capacitación sobre las políticas públicas del Adulto mayor, se llevó a cabo el día Martes 23 de julio de 2024 para los beneficiarios del centro vida el oso. Se realiza capacitación sobre rehabilitación cognitiva, se llevo a cabo el día martes 30 de julio de 2024 para los beneficiarios del centro vida el oso.	- Diapositivas - Registro Fotográfico. - Diapositivas - Registro Fotográfico.	- Se logra informar y captar la atención de los beneficiarios, los cuales conocen sus derechos y el ser pilar de las mismas. - Se logra sensibilizar a los adultos mayores sobre la importancia de mantenerse activos a nivel de su salud mental.
d. Realizar e implementar una estrategia que incentive el empoderamiento y la toma de decisiones de las personas mayores inscritas al Centro Vida el Oso.	Durante el mes de julio de 2024 realiza aplicación de escala de toma de decisiones (48) mañana y (8) Tarde a los beneficiarios del centro vida el oso, para fortalecer la misma como parte de sus responsabilidades y con ello el tener la capacidad de salir de situaciones adversar en el contexto colectivo e individual.	- Escala de pruebas de decisiones Sin Registro Fotográfico	Se logra la ejecución de la escala con los beneficiarios del centro vida el oso en cada jornada.
e. Apoyar la coordinación intersectorial con las instituciones Educativas oficiales del municipio de Pereira, para la realización de los encuentros	Para el mes de julio de 2024 no se llevó a cabo encuentro intergeneracional. Sin embargo, desde el equipo psicosocial se está fijando la próxima fecha de encuentro.	No hay registro fotográfico.	No se establece logro.

intergeneracionales, con el fin de lograr el intercambio de saberes y de experiencias significativas para la población de personas mayores en el Centro Vida el Oso.			
f. Participar en la planificación y ejecución de las actividades a desarrollar en el mes de adulto mayor en el Centro Vida el Oso.	• Realización de planeación de actividades para la conmemoración del mes del adulto mayor, por parte del área psicosocial, dicha planeación es realizada en los días 18 y 30 de julio de 2024	Formato de la planeación del taller. Registro Fotográfico	Se logra la ejecución de la planeación a las primeras actividades para la programación del mes del adulto.
g. Apoyar y participar profesionalmente de acuerdo a su competencia en el estudio, recopilación y análisis de informes, respuestas a solicitudes, peticiones y requerimientos.	Durante el mes de julio de 2024 se realiza, seguimientos (4), remisiones y Valoraciones para la orientación psicológica para las personas mayores del centro vida el oso, con el fin de atender sus necesidades emocionales para darle manejo de manera prioritaria. Se atendieron casos de manera interdisciplinaria desde el área psicosocial a casos específicos como notificaciones de llamados de atención, procesos de Sisbén y valoración conjunta (psicología, trabajo social, enfermería y gerontología).	Se realizan seguimiento para valoración individual a los beneficiarios del Centro vida el Oso. - Documentos escaneados - Registro Fotográfico	Se realiza el abordaje a las solicitudes para el área de psicología en la que se brindan estrategias a los beneficiarios de salud emocional y mental. Se logra dar respuesta a las solicitudes enviadas desde las diferentes áreas.

H. Apoyar cuando le sea requerido en las jornadas de descentralización del Centro Vida el Oso.	Actualmente no se puede llevar a cabo la ejecución de dicho alcance, porque no se cuenta con la oferta de descentralización centro vida el oso.	No aplica	No se obtiene el logro, porque no hay planeación y ejecución para el cumplimiento.
I Presentar los informes de acuerdo a los requerimientos del supervisor, diligenciando base de datos de SPP (sistema de políticas públicas)	Se ejecuta el informe para la evidencia de las actividades realizadas y el registro de capacitaciones atenciones en el formato de indicadores durante el mes de julio de 2024 en el Centro Vida el Oso	Se realiza desarrollo de objetivos.	Se logra el registro de las orientaciones grupales e individuales dadas desde el área de psicología.
J Las demás actividades inherentes al objeto contractual.	Durante el mes de julio de 2024 se realiza apoyo en comedor para la entrega de los alimentos para los beneficiarios del centro vida el oso. Socialización el día 26 de julio del Buzón de Sugerencias, por parte del Coordinador del programa y el equipo de trabajo a los beneficiarios de la jornada mañana y tarde.	- Evidencia fotográfica - Evidencia fotográfica	Se hace entrega de la alimentación con total normalidad a los beneficiarios del centro vida el oso. Se logra compartir los comentarios de los beneficiarios del centro vida el oso para futuras mejoras.

	Se realiza Primera feria de vida saludable para el fortalecimiento de la salud física y mental para los beneficiarios del centro vida el oso, se llevó a cabo el día sábado 27 de julio de 2024.	- Evidencia fotográfica	Se logra fortalecimiento de la importancia de la salud mental, emocional y físico.
	Se realiza reunión con cada área para la planeación del reinado interno del centro vida el oso para actividades del mes del adulto mayor. Se lleva a cabo el día miércoles 31 de julio de 2024.	- Evidencia fotográfica	Se logra concluir las actividades y roles de cada área para la programación que se llevaran para el reinado.

Ana Maria Rojas A.

Firma
Nombre: Ana Maria Rojas Arango
CC. 1.088.267.406

Anexos

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 6 DE JULIO – 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



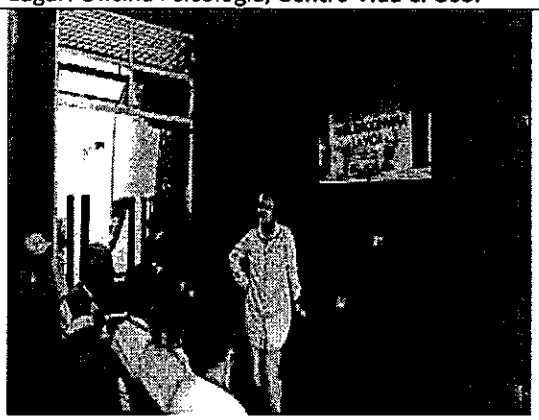
Obligación: A.
Nombre actividad: valoraciones pruebas psicológica
Fecha: 07 de julio 2024.
Lugar: Oficina Psicología, Centro Vida el Oso.



Obligación: A.
Nombre actividad: seguimientos individuales.
Fecha: 07 de julio 2024
Lugar: Oficina Psicología, Centro Vida el Oso.



Obligación: A.
Nombre actividad: seguimientos individuales.
Fecha: 07 de julio 2024
Lugar: Oficina Psicología, Centro Vida el Oso.



Obligación: B.
Nombre de la actividad: Taller Ruta de atención integral para la salud Mental
Fecha: 25 de julio de 2024
Lugar: salón capacitaciones centro vida el oso.

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: 6 DE JULIO – 5 DE AGOSTO 2024.

Versión: 1

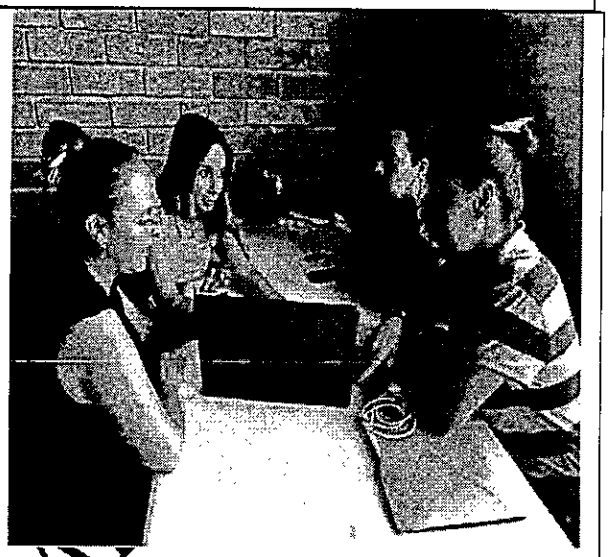
Vigencia: 2024

PLANEACIÓN DEL MES DEL ADULTO MAYOR
CENTRO VIDA EL OSO

ACTIVIDADES DADAS DESDE EL DEPARTAMENTO PSICOSOCIAL

Nombre de la actividad	Objetivo	Desarrollo
Tertulia literaria	Compartir dialogos de experiencias significativas.	Invitación a Tertulia literaria, para la conmemoración del día del adulto mayor. Habrá lecturas en voz alta, actividades lúdicas, y refrigerios de un café para acompañar la estadía de los beneficiarios. Actividad planeada a realizarse por grupos de 20 personas.
Tejido y memoria	Recopilar saberes artísticos de los beneficiarios y compartirlos.	Compartir un ejercicio comunitario de practicas y hábitos artesanales, tejiendo recuerdos libres y de confianza.
Club de persona mayor	Realizar encuentros de enriquecimiento literario.	Reunir espacios donde la musica, cine y literatura antiguo sirven de acompañantes, fortaleciendo la historia de vida de los beneficiarios.
Narrarnos con amor	Crear recursos para compartir momentos que unen lazos afectivos.	Espacio creado para hablar de amor e historia, dado a la realización de cartas de la literatura en representación del arte.
Abuelos de Karaoke	Transportar al adulto mayor a sus épocas de juventud y recrear en ellos los recuerdos de sus experiencias vividas a través de su música favorita.	Recrear el espacio de la epoca de los Adultos Mayores para que a través de sus cuerpos recuerden lo mejor de sus experiencias.
Musicoterapia	Permitir expresar mediante el lenguaje corporal, sensaciones de alegría, liberando cargas emocionales.	Por medio de la musica liberar emociones, logrando conectarse con otras personas y reducir tensión en cuello y espalda.
Mi día más feliz fue...	Compartir espacios de conmemoración feliz por parte de los adultos mayores.	Por medio de historias vividas, compartir anécdotas que generen felicidad en los beneficiarios.
Conversatorio, el arte no envejece	Realizar homenaje mediante conversatorio sobre el respeto e importancia de los adultos mayores.	Conmemorar aquellos años vividos de los beneficiarios.

Obligación: F.
Nombre de la Actividad: Formato de planeación de actividades para la conmemoración del mes del adulto Mayor.
Fecha: 18 y 30 de julio de 2024
Lugar: Oficina Psicología Centro vida el Oso.



Obligación: F.
Nombre de la Actividad: Socialización de actividades para el mes del Adulto Mayor.
Fecha: 18 y 30 de julio de 2024
Lugar: Oficina Psicología Centro Vida el Oso.



Obligación: G.

Nombre de la Actividad: seguimiento y orientaciones.
Fecha: 13 de Julio de 2024

Lugar: Centro Vida el oso



Obligación: G.

Nombre de la Actividad: Valoraciones y remisiones

Fecha: 22 julio de 2024.
Lugar: Centro vida el oso.

ASOCIACIÓN CIUDAD

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 6 DE JULIO – 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

	
Obligación: J. Nombre de la Actividad: Buzón de sugerencias. Fecha: 30 de julio. Lugar: Centro vida el Oso	Obligación: J. Nombre de la Actividad: Reunión interdisciplinaria de planeación reinado centro vida el oso.: 31 de julio de 2024. Lugar: Centro Vida el oso.

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL OSO

GISELA INÉZ ÁVILA GÁMEZ

PSICÓLOGA

PERIODO:

06 DE JULIO AL 05 DE AGOSTO DE 2023

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**GISELA INÉZ ÁVILA GÁMEZ**					
Número del Contrato	008-2024					
Tipo de contrato	Prestación de servicios	**X**	Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	PSICÓLOGA					
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA***					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
A. Realizar la valoración integral de la capacidad funcional de cada persona mayor del Centro Vida el Oso, que establezca su condición cognitiva y las acciones de remisión y/o seguimiento según corresponda.	• Se llevó a cabo la aplicación de valoraciones psicológicas, con el objetivo de establecer una percepción veraz cognitiva, emocional y de funcionamiento familiar al adulto mayor. Dicha valoración psicológica se llevó a cabo en el trascurso del mes de julio.	• Registro fotográfico de la aplicación de las mismas. (Evidencia anexada en formato de informe fotos). • Valoraciones psicológicas: aplicadas, reposan en las carpetas de los usuarios y escaneadas en carpetas Drive del centro vida el oso.	• Se obtiene información verídica de los beneficiarios, obteniendo un panorama de su bienestar emocional, salud cognitiva y acompañamiento y apoyo familiar.
b. Organizar, coordinar e implementar un taller para la socialización de la ruta de atención integral en salud mental del municipio de Pereira con los beneficiarios del Centro Vida el Oso.	• El día 27 de Julio, se realiza la explicación de la ruta de atención integral en salud mental, dicha socialización se realiza en el evento de la feria de vida saludable, la cual da la posibilidad de brindar la información a personas externas de la feria (invitados).	• Registro fotográfico de la socialización. • Ruta de atención integral en salud mental de manera física (ploteada).	• Se obtiene captación de información, para el actuar frente a la ruta de atención integral en salud mental.

c.Implementar capacitaciones IEC (Estrategias de información, educación y comunicación) para la generación de herramientas que permitan la identificación y manejo de emociones de manera grupal e individual según necesidad	• El día 03 de julio, se realiza capacitación y socialización *sobre las habilidades para la vida I.* En donde se les informa a los beneficiarios la importancia del desarrollo de las habilidades básicas para nuestra vida diaria y desarrollarlas en el ámbito social e integrativo.	• Evidencia fotográfica • Presentación de la capacitación (Diapositiva), en carpetas Drive del centro vida el oso.	• Se logra la comprensión sobre la impotancia de desarrollar debidamente las habilidades para la vida.
	• El día 09 de julio, se realiza capacitación y socialización *sobre las habilidades para la vida II.* En donde se les informa a los beneficiarios la importancia del desarrollo de las habilidades instrumentales para nuestra vida diaria y desarrollarlas en el ámbito social e integrativo.	• Evidencia fotográfica • Presentación de la capacitación (Diapositiva), en carpetas Drive del centro vida el oso.	• Se logra la comprensión sobre la impotancia de desarrollar debidamente las habilidades instrumentales para la vida.
	• El día 16 de Julio, se realiza capacitación y socialización de la temática: *"Hablemos de empatía"* siendo este tema identificado como necesidad grupal en los beneficiarios.	• Evidencia fotográfica • Presentación de la capacitación (Diapositiva), en carpetas Drive del centro vida el oso.	• Se obtiene sensibilización sobre entender y comprender las situaciones de los compañeros.
	• El día 23 de Julio, se lleva a cabo la capacitación y socialización de las *políticas públicas para el adulto mayor*, con el fin de informar a los beneficiarios sobre los usuarios y oferta de programas que los benefician.	• Evidencia fotográfica • Presentación de la capacitación (Diapositiva) en carpetas Drive del centro vida el oso.	• Se logra que los beneficiarios conozcan y comprendan aquellas políticas que los favorecen.

	• El día 30 de julio, se realiza la capacitación sobre la *rehabilitación cognitiva*, siendo este un tema de estimulación en sus habilidades cognitivas.	• Evidencia fotográfica • Presentación de la capacitación (Diapositiva) en carpetas Drive del centro vida el oso.	• Se logra que los beneficiarios conozcan cómo mantener las habilidades cognitivas.
d. Realizar e implementar una estrategia que incentive el empoderamiento y la toma de decisiones de las personas mayores inscritas al Centro Vida el Oso.	• Se ejecuta la aplicación de escala para la toma de decisiones en beneficiarios de la jornada mañana y tarde, para evaluar la toma decisiones de cada uno de los beneficiarios, con el fin de identificar elementos del autoconcepto y la autonomía que se reflejan en la toma de decisiones, acción ejecutada en el transcurso del mes de Julio. • Del mismo modo, se le explica la importancia que tiene la autonomía e independencia para la toma de decisiones y que aún son entes activos para llevar a cabo dicha funcionalidad.	• Evidencia fotográfica • Escalas aplicadas y escaneadas de los beneficiarios, reposan en carpetas Drive del centro vida el oso.	• Se logra, evaluar, informar y empoderar a los beneficiarios acerca de establecer buenos criterios para la toma de decisiones.

e. Apoyar la coordinación intersectorial con las instituciones Educativas oficiales del municipio de Pereira, para la realización de los encuentros intergeneracionales, con el fin de lograr el intercambio de saberes y de experiencias significativas para la población de personas mayores en el Centro Vida el Oso.	• Para el mes de julio no se llevó a cabo encuentro intergeneracional. Sin embargo, desde el equipo psicosocial se está fijando la próxima fecha de encuentro.	• No hay evidencia fotográfica.	• No se establece logro.
f. Participar en la planificación y ejecución de las actividades a desarrollar en el mes de adulto mayor en el Centro Vida el Oso.	• Realización de planeación de actividades para la conmemoración del mes del adulto mayor, por parte del área psicosocial, dicha planeación es realizada los días 18 y 30 de julio	• Formato de planeación del taller. • Evidencia fotográfica de la realización de la planeación del taller, en informe de fotos.	• Se logra la ejecución de la planeación a las primeras actividades para la programación del mes del adulto mayor.
g. Apoyar y participar profesionalmente de acuerdo a su competencia en el estudio, recopilación y análisis de informes, respuestas a solicitudes, peticiones y requerimientos	• En el trascurso del mes de julio, se desarrolló el proceso de remisiones internas por parte del área de enfermería y psicosocial, realizando su debido proceso de atención, evolución y seguimiento de los beneficiarios que lo requerían. En total 2 remisiones y 4 seguimientos.	• Documentos de seguimientos escaneados, reposan en las carpetas de los beneficiarios y en carpetas Drive del centro vida el oso. • Evidencia fotográfica	• Se logra atender y realizar seguimientos a aquellos beneficiarios que lo requerían de manera prioritaria.

	• Se atendieron casos de manera interdisciplinaria desde el área psicosocial a casos específicos como notificaciones de llamados de atención, y valoraciones conjuntas (trabajo social y psicología).	• Documentos de seguimientos escaneados, reposan en las carpetas de los beneficiarios y en carpetas Drive del centro vida el oso. • Evidencia fotográfica.	• Se logra atender y realizar seguimientos a aquellos beneficiarios con casos específicos que lo requerían.
h. Apoyar cuando le sea requerido en las jornadas de descentralización del Centro Vida el Oso	• Actualmente no se puede llevar a cabo la ejecución de dicho alcance, porque no se cuenta con la oferta de descentralización centro vida el oso.	• No aplica	• No se obtiene el logro, porque no hay planeación y ejecución para el cumplimiento.
i. Presentar los informes de acuerdo a los requerimientos del supervisor, diligenciando base de datos de SPP (sistema de políticas públicas).	• Se realizó durante el mes de julio el registro de valoraciones individuales en formato de Excel, de los beneficiarios de la jornada mañana y tarde y del mismo modo, las capacitaciones dadas desde el área de psicología.	• Evidencia fotográfica • Formato diligenciado (pantallazo del mismo en informe de fotos).	• Se logra el registro de las orientaciones grupales e individuales dadas desde el área de psicología.

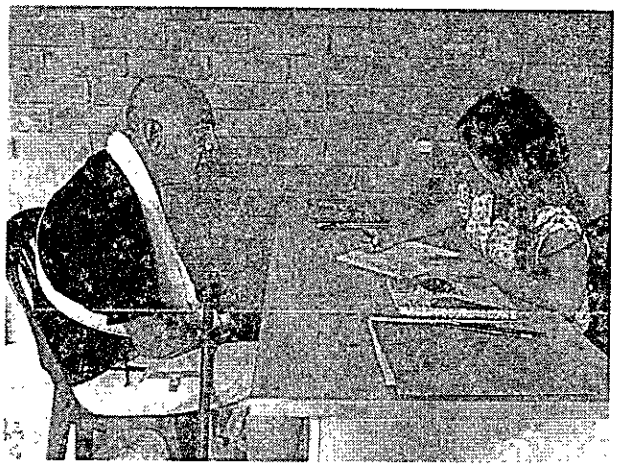
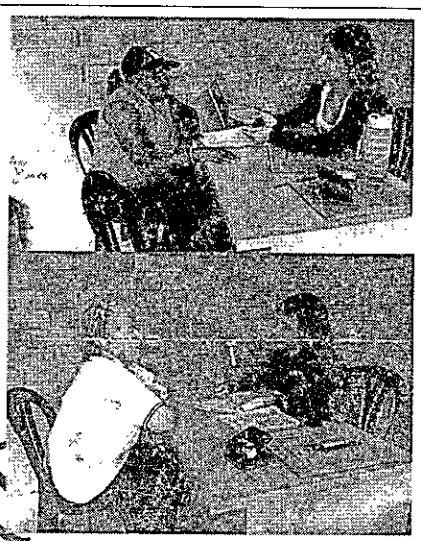
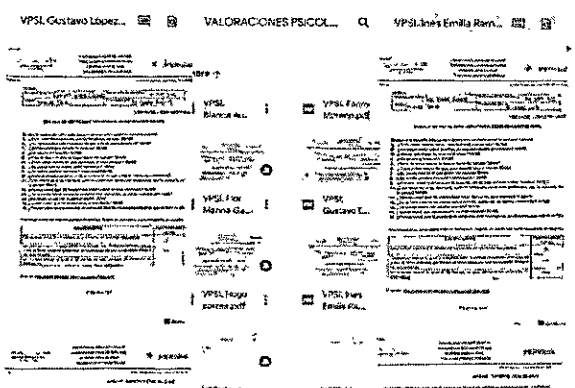
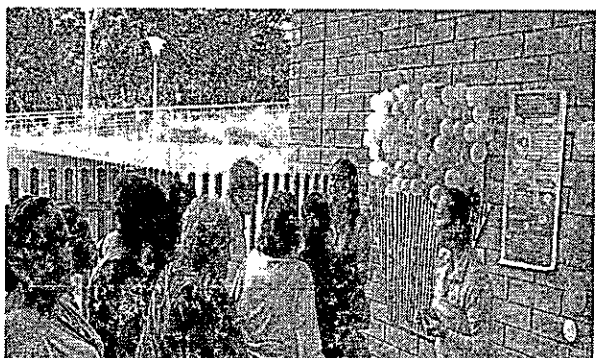
j. Las demás actividades inherentes al objeto contractual.	• En el trascurso del mes de julio, se brindó apoyo en el área del comedor y al área de manipulación de alimentos, del programa centro vida el oso.	• Evidencia fotográfica	• Se logra optimo servicio, apoyo y atención al adulto mayor.
	• Participación de simulacro de evacuación el 24 de julio, jornada mañana y tarde en el centro vida el oso.	• Evidencia fotográfica	• Se permitió identificar qué hacer y cómo actuar en caso de una emergencia.
	• Socialización el día 26 de julio, del Buzón de Sugerencias, por parte del área psicosocial y el equipo de trabajo interdisciplinario a los beneficiarios de la jornada mañana y tarde.	• Evidencia fotográfica • Actas escaneadas de jornada mañana y tarde, reposan en archivo y en carpetas Drive del centro vida el oso.	• Se logra la explicación y se socializa de manera grupal aquellos aspectos de mejora, los cuales son tomado en cuenta para lograr la satisfacción de los beneficiarios.
	• Planeación y ejecución de la primera feria de vida saludable en el centro vida el oso, la cual se llevó a cabo el día 27 de Julio.	• Evidencia fotográfica	• Se logra brindar estrategias informativas, sobre el cuidado de la salud, física, mental y emocional, mediante la metodología lúdica

	• Planeación de elección reina del adulto mayor con el grupo profesional de centro vida el oso. Dicha reunión se realiza el 31 de julio.	• Evidencia fotográfica • Acta de la planeación organizada por los profesionales, reposa en archivo y en carpetas Drive del centro vida el oso.	• Se logra organización para el evento de reinado cafetero en centro vida el oso.

Firma
Nombre: Gisela Inéz Ávila Gámez
CC. 1.110.596.008

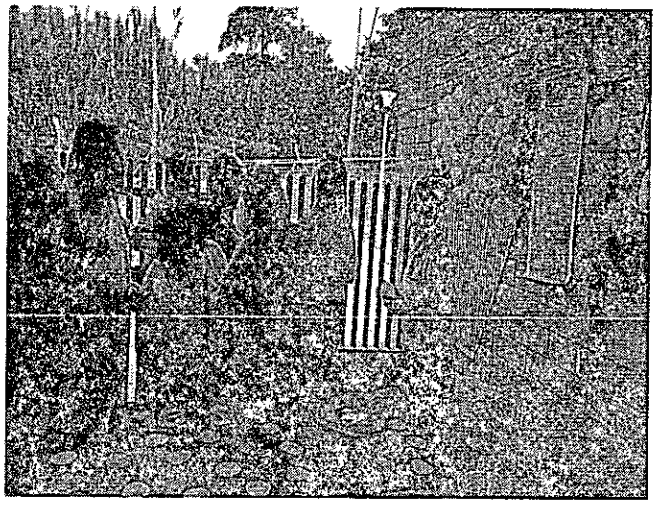
Anexos

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 05 DE JULIO - AL 06 DE AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

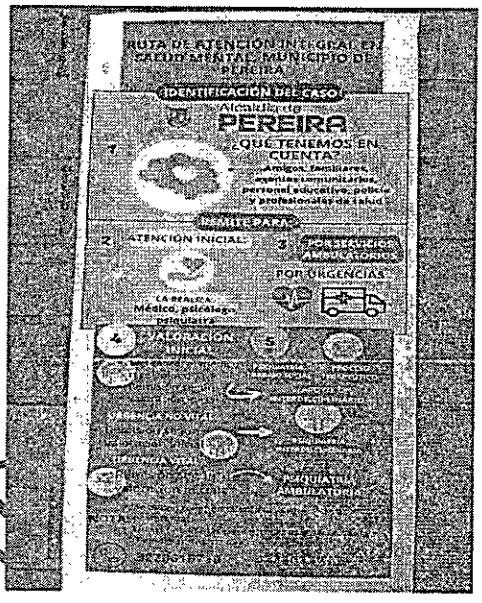
	
Obligación: Valoraciones psicológicas (alcance A) **Nombre actividad:** Valoraciones psicológicas **Fecha:** Continuidad mes de junio **Lugar:** Oficina psicosocial, centro vida el oso	**Obligación:** Valoraciones psicológicas (alcance A) **Nombre actividad:** Valoraciones psicológicas **Fecha:** Continuidad mes de junio **Lugar:** Oficina psicosocial, centro vida el oso
	
Obligación: Valoraciones psicológicas (alcance A) **Nombre actividad:** Valoraciones psicológicas **Fecha:** Continuidad mes de junio **Lugar:** Oficina psicosocial, centro vida el oso	**Obligación:** Socialización de la ruta de atención integral en salud mental (alcance B) **Nombre actividad:** Explicación ruta de atención integral **Fecha:** 27 de Julio **Lugar:** Centro vida el oso

CIUDAD

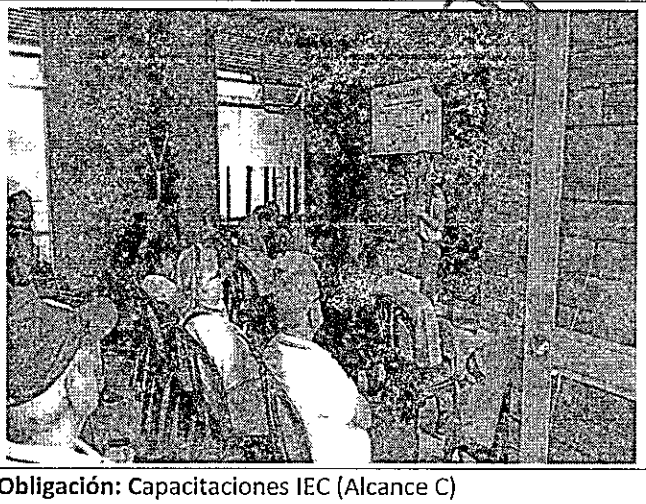
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 05 DE JULIO - AL 06 DE AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: Socialización de la ruta de atención integral en salud mental (alcance B)
Nombre actividad: Explicación ruta de atención integral
Fecha: 27 de Julio
Lugar: Centro vida el oso



Obligación: Socialización de la ruta de atención integral en salud mental (alcance B)
Nombre actividad: Explicación ruta de atención integral
Fecha: 27 de Julio
Lugar: Centro vida el oso



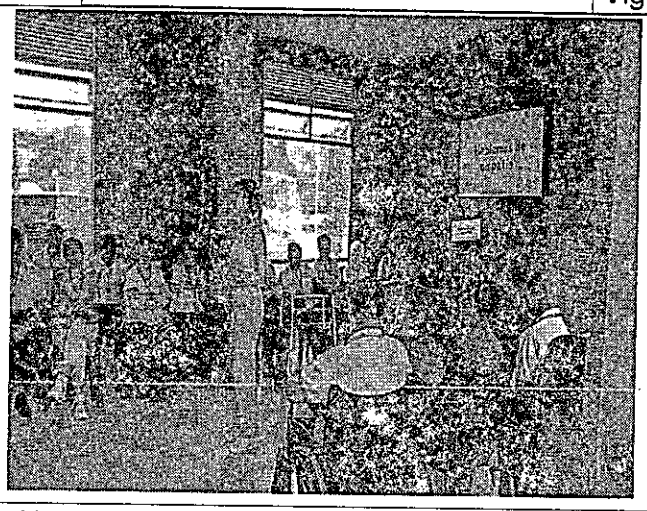
Obligación: Capacitaciones IEC (Alcance C)
Nombre actividad: Habilidades para la vida I.
Fecha: 03/JUL/2024
Lugar: Salón centro vida el Oso



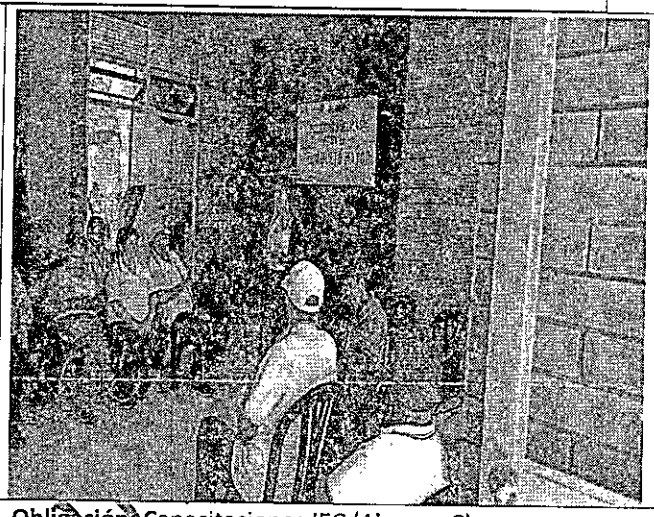
Obligación: Capacitaciones IEC (Alcance C)
Nombre actividad: Habilidades para la vida II
Fecha: 09/JUL/2024
Lugar: Salón centro vida el Oso

ASOCIACIÓN CIUDAD

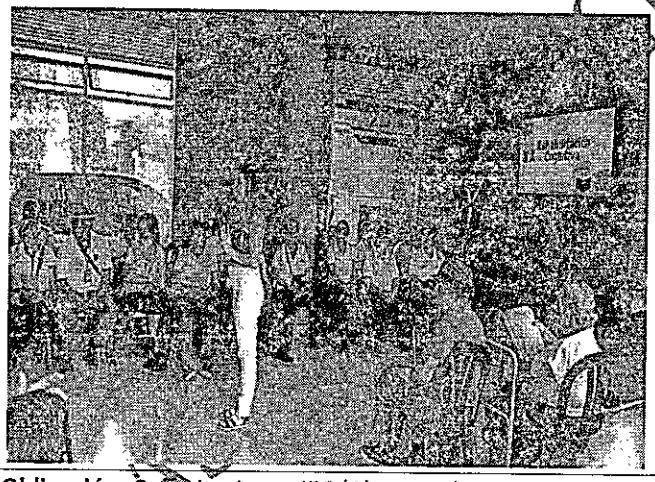
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 05 DE JULIO - AL 06 DE AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: Capacitaciones IEC (Alcance C)
Nombre actividad: ¡Hablemos de empatía!
Fecha: 16/JUL/2024
Lugar: Salón centro vida el Oso



Obligación: Capacitaciones IEC (Alcance C)
Nombre actividad: Políticas públicas para el adulto mayor **Fecha:** 23/JUL/2024
Lugar: Salón centro vida el Oso

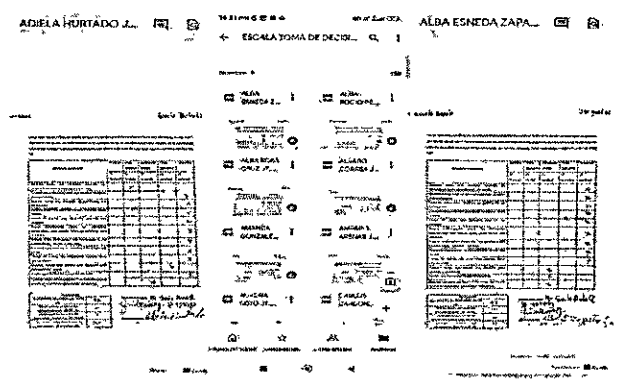


Obligación: Capacitaciones IEC (Alcance C)
Nombre actividad: Rehabilitación cognitiva
Fecha: 30/JUL/2024
Lugar: Salón centro vida el Oso



Obligación: Empoderamiento en toma de decisiones (Alc. D)
Nombre actividad: Aplicación de escala toma de decisiones
Fecha: Transcurso del mes de Julio
Lugar: Centro vida el oso

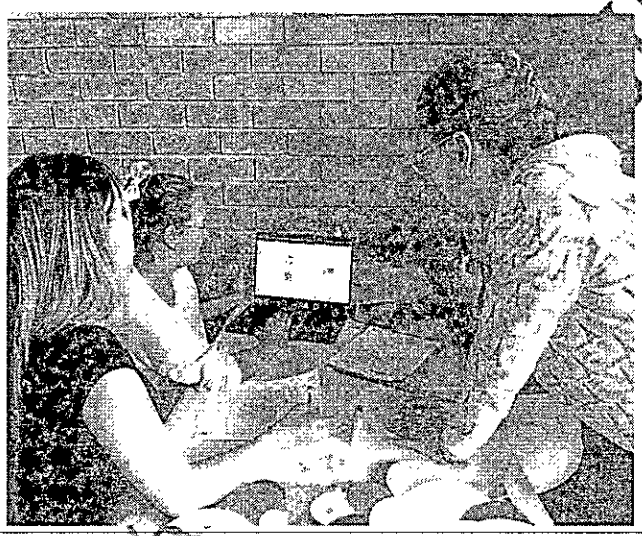
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 05 DE JULIO - AL 06 DE AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: Empoderamiento en toma de decisiones (Alc. D)
Nombre actividad: Aplicación de escala toma de decisiones
Fecha: Transcurso del mes de Julio
Lugar: Centro vida el oso



Obligación: Empoderamiento en toma de decisiones (Alc. D)
Nombre actividad: Aplicación de escala toma de decisiones
Fecha: Transcurso del mes de Julio
Lugar: Centro vida el oso

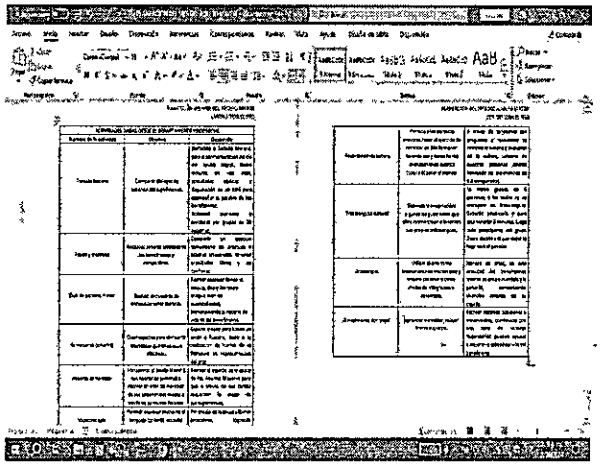


Obligación: Planificación y ejecución de las actividades para el mes del adulto mayor (Alcance F).
Nombre de la actividad: Planificación de actividades para el mes del adulto mayor.
Fecha: 18/Jul- 30/Jul
Lugar: Centro vida el Oso



Obligación: Planificación y ejecución de las actividades para el mes del adulto mayor (Alcance F).
Nombre de la actividad: Planificación de actividades para el mes del adulto mayor.
Fecha: 18/Jul-30/Jul
Lugar: Centro vida el Oso

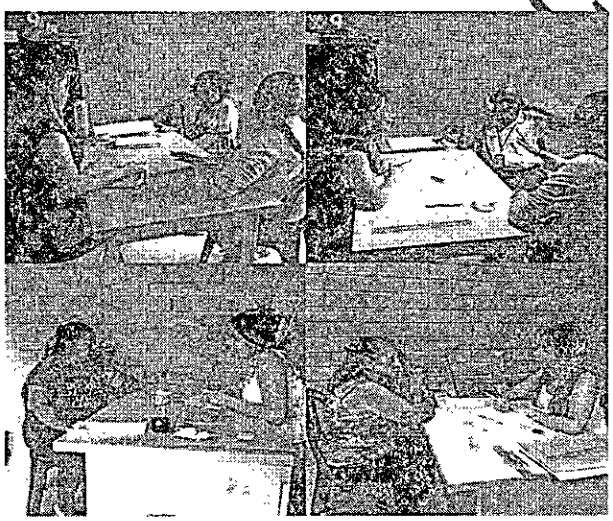
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 05 DE JULIO - AL 06 DE AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



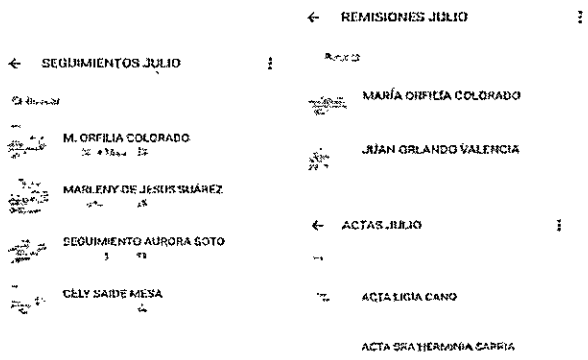
Obligación: Planificación y ejecución de las actividades para el mes del adulto mayor (Alcance F).
Nombre de la actividad: Planificación de actividades para el mes del adulto mayor.
Fecha: 18/Jul-30/Jul
Lugar: Centro vida el Oso



Obligación: Apoyar y participar profesionalmente en el estudio, recopilación y análisis de informes, respuestas a solicitudes, peticiones y requerimientos (Alcance G)
Nombre de la actividad: Apoyo y participación en el estudio, recopilación y análisis de informes.
Fecha: Transcurso mes de julio
Lugar: Centro vida el oso



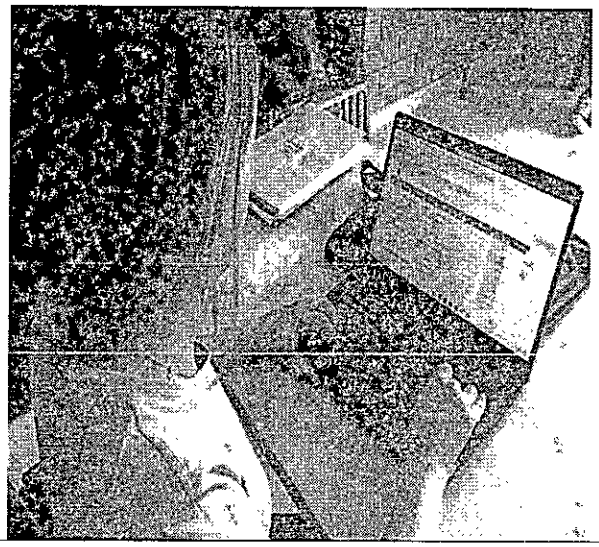
Obligación: Apoyar y participar profesionalmente en el estudio, recopilación y análisis de informes, respuestas a solicitudes, peticiones y requerimientos (Alcance G)
Nombre de la actividad: Apoyo y participación en el estudio, recopilación y análisis de informes.
Fecha: Transcurso mes de julio
Lugar: Centro vida el oso



Obligación: Apoyar y participar profesionalmente en el estudio, recopilación y análisis de informes, respuestas a solicitudes, peticiones y requerimientos (Alcance G)
Nombre de la actividad: Apoyo y participación en el estudio, recopilación y análisis de informes.
Fecha: Transcurso mes de julio
Lugar: Centro vida el oso

COPIA CONTROLADA

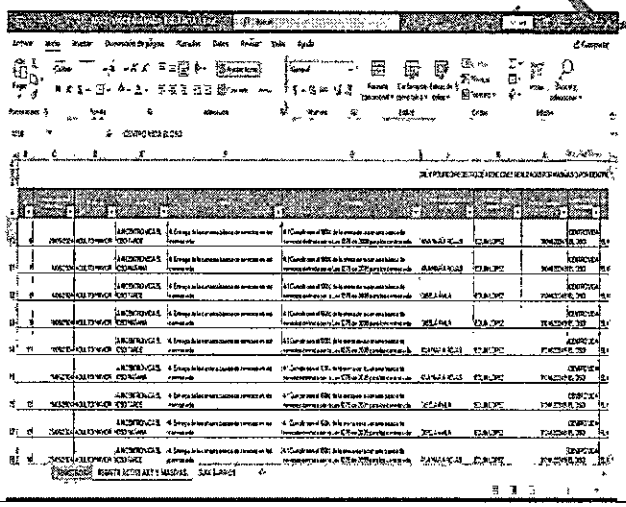
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 05 DE JULIO - AL 06 DE AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



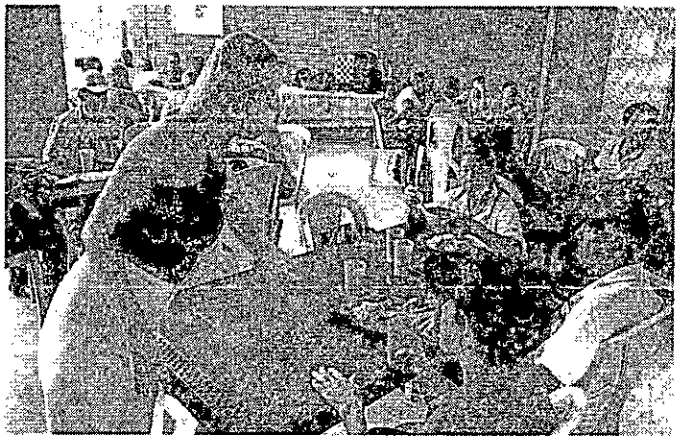
Obligación: Informes de acuerdo a los requerimientos del supervisor, diligenciando base de datos de SPP (Alcance I)
Nombre de la actividad: Formato ssp psicología
Fecha: Transcurso del mes de julio
Lugar: Centro vida el oso



Obligación: Informes de acuerdo a los requerimientos del supervisor, diligenciando base de datos de SPP (Alcance I)
Nombre de la actividad: Formato ssp psicología
Fecha: Transcurso del mes de junio
Lugar: Centro vida el oso



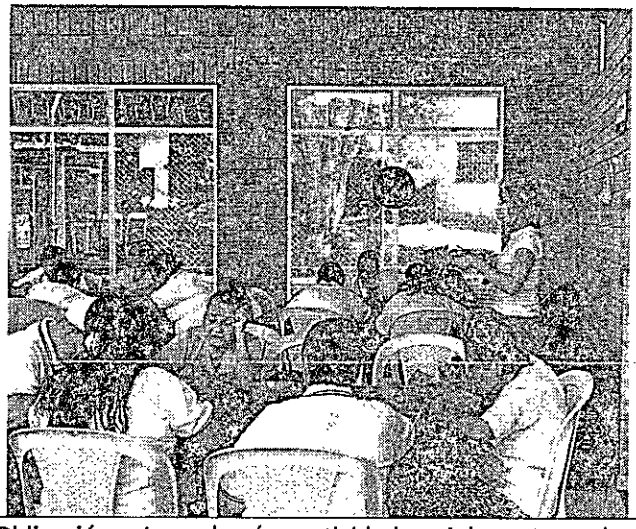
Obligación: Informes de acuerdo a los requerimientos del supervisor, diligenciando base de datos de SPP (Alcance I)
Nombre de la actividad: Formato ssp psicología
Fecha: Transcurso del mes de junio
Lugar: Centro vida el oso



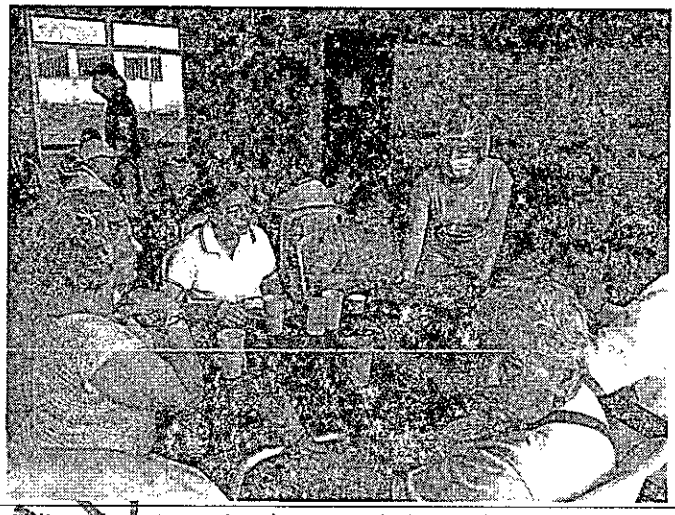
Obligación: Las demás actividades inherentes al objeto contractual (Alcance J).
Nombre de la actividad: Apoyo a comedor
Fecha: Trascurso del mes de junio
Lugar: Centro vida el oso

CIUDAD

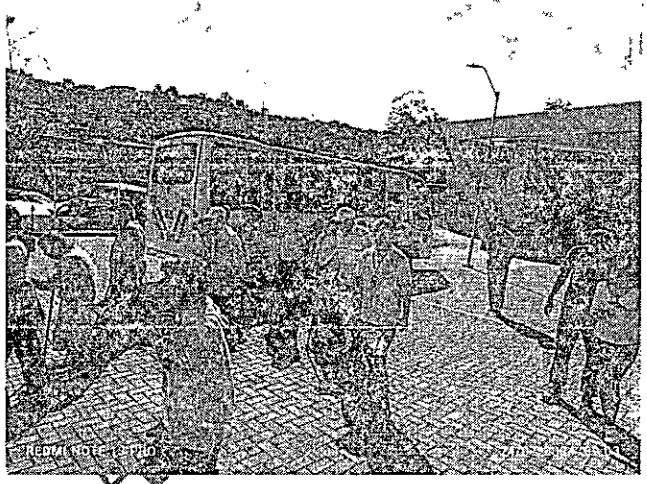
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 05 DE JULIO - AL 06 DE AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



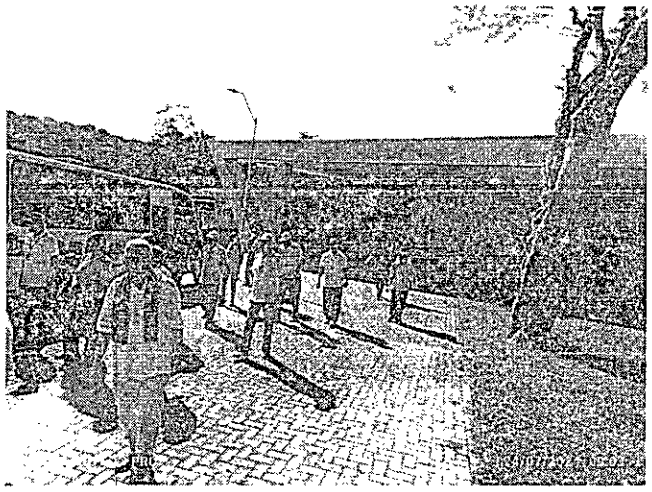
Obligación: Las demás actividades inherentes al objeto contractual (Alcance J).
Nombre de la actividad: Apoyo a comedor
Fecha: Trascurso del mes de junio
Lugar: Centro vida el oso



Obligación: Las demás actividades inherentes al objeto contractual (Alcance J).
Nombre de la actividad: Apoyo a comedor
Fecha: Trascurso del mes de junio
Lugar: Centro vida el oso

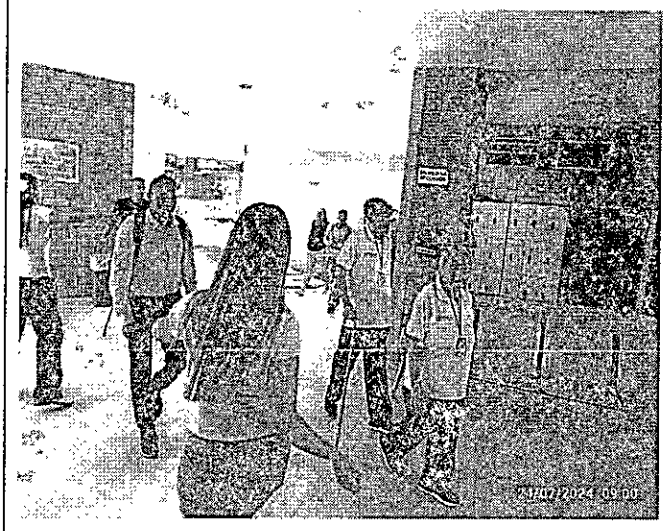


Obligación: Las demás actividades inherentes al objeto contractual (Alcance J).
Nombre de la actividad: Simulacro de evacuación
Fecha: 24/Jul/2024
Lugar: Centro vida el oso



Obligación: Las demás actividades inherentes al objeto contractual (Alcance J).
Nombre de la actividad: Simulacro de evacuación
Fecha: 24/Jul/2024
Lugar: Centro vida el oso

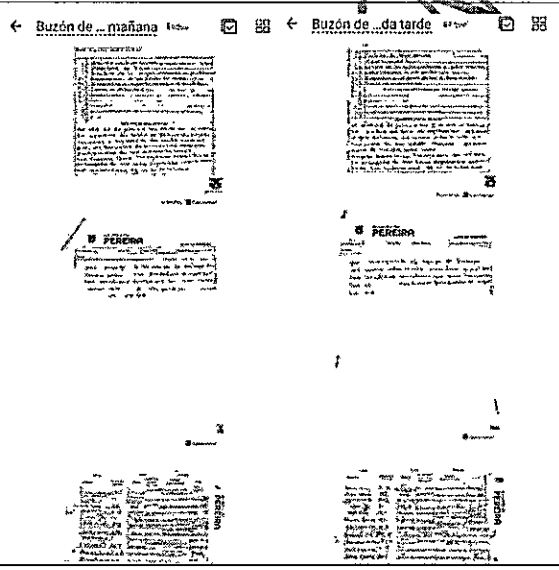
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 05 DE JULIO - AL 06 DE AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: Las demás actividades inherentes al objeto contractual (Alcance J).
Nombre de la actividad: Simulacro de evacuación
Fecha: 24/Jul/2024
Lugar: Centro vida el oso



Obligación: Las demás actividades inherentes al objeto contractual (Alcance J).
Nombre de la actividad: Socialización Buzón de sugerencias
Fecha: 26/Jul/2024
Lugar: Centro vida el oso

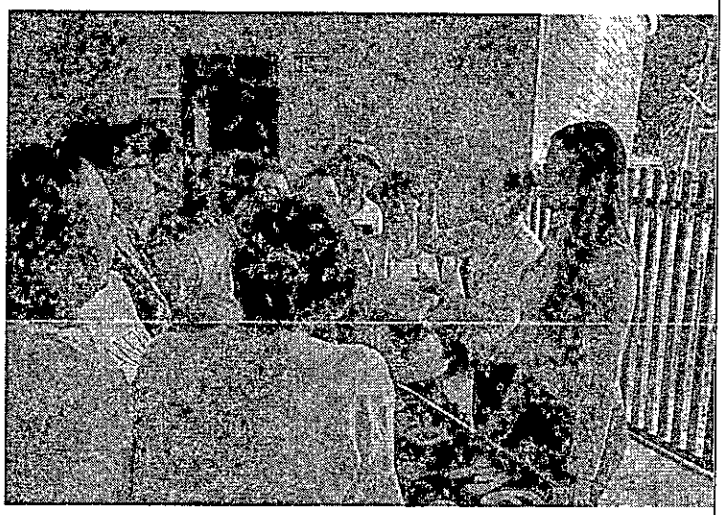


Obligación: Las demás actividades inherentes al objeto contractual (Alcance J).
Nombre de la actividad: Socialización Buzón de sugerencias
Fecha: 26/Jul/2024
Lugar: Centro vida el oso

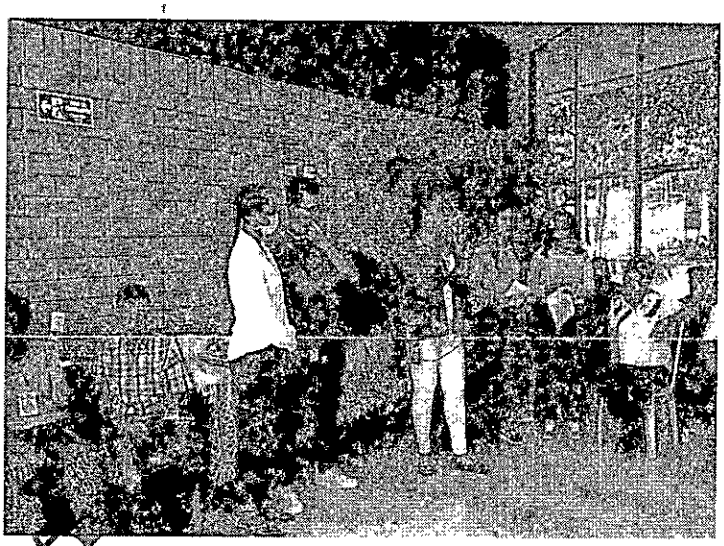


Obligación: Las demás actividades inherentes al objeto contractual (Alcance J).
Nombre de la actividad: Socialización Buzón de sugerencias
Fecha: 26/Jul/2024
Lugar: Centro vida el oso

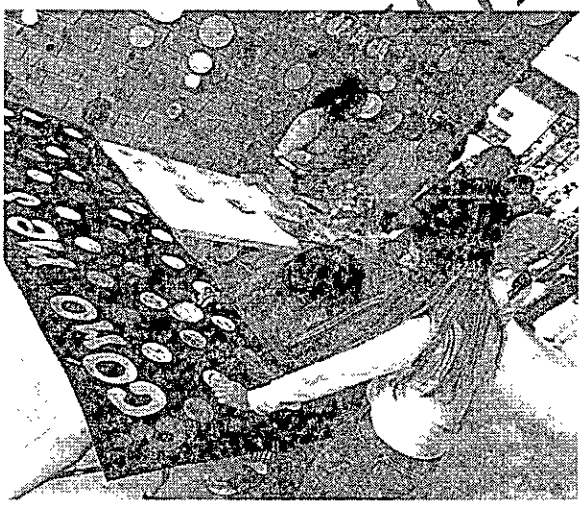
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 05 DE JULIO - AL 06 DE AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



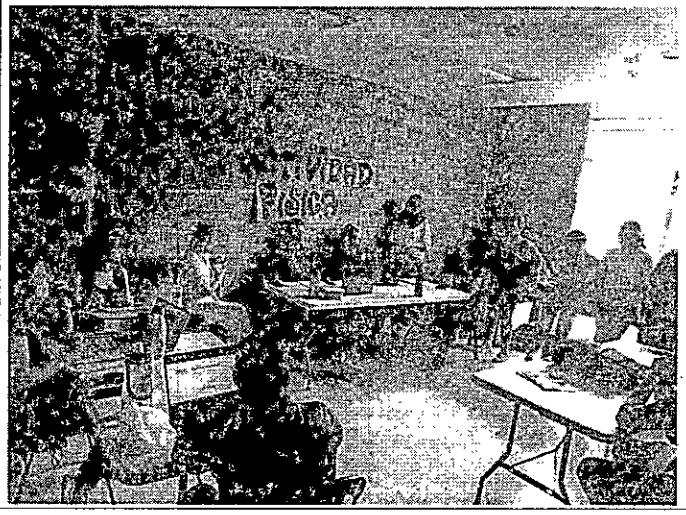
Obligación: Las demás actividades inherentes al objeto contractual (Alcance J).
Nombre de la actividad: Primera feria de vida saludable
Fecha: 27/Jul/2024
Lugar: Centro vida el oso



Obligación: Las demás actividades inherentes al objeto contractual (Alcance J).
Nombre de la actividad: Primera feria de vida saludable
Fecha: 27/Jul/2024
Lugar: Centro vida el oso



Obligación: Las demás actividades inherentes al objeto contractual (Alcance J).
Nombre de la actividad: Primera feria de vida saludable
Fecha: 27/Jul/2024
Lugar: Centro vida el oso



Obligación: Las demás actividades inherentes al objeto contractual (Alcance J).
Nombre de la actividad: Planeación de elección reina del adulto mayor
Fecha: 31/Jul/2024
Lugar: Centro vida el oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 05 DE JULIO - AL 06 DE AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

	
Obligación: Las demás actividades inherentes al objeto contractual (Alcance J). **Nombre de la actividad:** Planeación de elección reina del adulto mayor **Fecha:** 31/Jul/2024 **Lugar:** Centro vida el oso	**Obligación:** Las demás actividades inherentes al objeto contractual (Alcance J). **Nombre de la actividad:** Planeación de elección reina del adulto mayor **Fecha:** 31/Jul/2024 **Lugar:** Centro vida el oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL OSO

LUZ ADRIANA OSORIO OLARTE

GERONTÓLOGA

PERIODO:
06 DE JULIO AL 05 DE AGOSTO DE 2024

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**LUZ ADRIANA OSORIO OLARTE**					
Número del Contrato	***29331554***					
Tipo de contrato	Prestación de servicios	**X**	Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	GERONTÓLOGA					
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA***					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Realizar la valoración integral (WHOODAS) de la capacidad funcional de cada persona mayor del Centro Vida el Oso, que establezca su condición y las acciones de remisión y/o seguimiento según corresponda.	Valoración integral (WHODAS) de la capacidad funcional de cada adulto mayor del centro vida el oso, que establezca su condición y las acciones de remisión y/o seguimiento según corresponda.	Registro fotográfico, instrumento WHODAS	Aplicación del instrumento a los 63 usuarios de la jornada de la mañana y la tarde del centro vida el oso.
b. Organizar, coordinar e implementar 4 talleres mensuales para abordar temas relacionados al envejecimiento y afines con los beneficiarios del Centro Vida el Oso.	Capacitación taller sobre: cambios en los sentidos del adulto mayor. Jornada mañana – tarde en el centro vida el oso. Capacitación taller sobre: actividades de la vida diaria. Jornada mañana – tarde en el centro vida el oso.	Registro fotográfico, presentación de diapositivas sobre el tema en relación (cambios en los sentidos del adulto mayor)	Reconocer que nuestro cuerpo se transforma y que debemos aceptar sus cambios con entereza. Que los adultos mayores del centro vida el oso se adapten y acepten los cambios sensoriales de su etapa con positivismo.
c. Implementar capacitaciones IEC (Estrategias de información, educación y comunicación) para la generación de herramientas que	Capacitación, taller sobre: políticas públicas. Ley 1850 del 2017. Jornada mañana – tarde en el centro vida el oso.	Registro fotográfico, presentación de diapositivas sobre el tema en relación (políticas públicas. Ley 1850 del 2017)	Mediante esta ley se invita a los adultos mayores, cuidadores y familiares a aprender cómo garantizar el trato adecuado, bienestar y calidad de vida de las personas adultas mayores.

permitan la identificación y manejo de la etapa del adulto mayor de manera grupal e individual según necesidad.			
d. Realizar e implementar una (1) estrategia mensual que incentive el envejecimiento activo y saludable de las personas mayores inscritas al Centro Vida el Oso.	Capacitación taller sobre: importancia del autocuidado. Jornada mañana – tarde en el centro vida el oso.	Registro fotográfico, presentación de diapositivas sobre el tema en relación (importancia del autocuidado)	Mejorar la auto productividad, mejorar la autoestima y el autoconocimiento para una mejor calidad de vida e independencia.
e. Apoyar la coordinación intersectorial con las instituciones y entidades del municipio de Pereira, para la realización de los encuentros y actividades, con el fin de lograr el intercambio de saberes y de experiencias significativas para la población de personas mayores en el Centro Vida el Oso.	En el mes de julio no se realizó encuentro intergeneracional. El equipo de profesionales se encuentra programando el siguiente encuentro	No hay registro fotográfico.	No hay logros para la actividad.

f. Participar en la planificación y ejecución de las actividades a desarrollar en el mes de adulto mayor en el Centro Vida el Oso.	Se espera que en el mes de agosto se logre la coordinación de las actividades a realizar en la conmemoración del mes del adulto mayor en el Centro Vida el Oso	No hay registro	Aún no hay logro para esta actividad
g. Apoyar y participar profesionalmente de acuerdo a su competencia en el estudio, recopilación y análisis de informes, respuestas a solicitudes, peticiones y requerimientos.	Apoyar como profesional de la Gerontología en las actividades de atención del servicio integral y seguimiento a casos priorizados e intervención individual de los adultos mayores	Registro fotográfico y acta	Atención integral y seguimiento de usuarios del centro vida el oso.
H. Apoyar cuando le sea requerido en las jornadas de descentralización del Centro Vida el Oso.	Al momento no se encuentra el servicio descentralizado en el centro vida el oso	No hay registro fotográfico	No hay logro
I. Presentar los informes de acuerdo a los requerimientos del supervisor, diligenciando base de datos de SPP	Entrega del informe de actividades debidamente diligenciado con sus respectivas evidencias a la coordinación en la fecha acordada.	Evidencia fotográfica y escrita, las cuales se encuentran localizadas en el informe y en las carpetas individuales de	Valoraciones WHODAS, informe, capacitación, remisión, seguimiento.

(sistema de políticas públicas).		los usuarios del Centro Vida El Oso.	
J. Atención individual y grupal a los beneficiarios del centro vida en relación a aspectos afines a la Gerontología.	Atención desde el área de la gerontología y remisión externa por medicina general al usuario Jesus Maria Lotero rodriguez el día 23/07 de 2024 Apoyo y orientación al usuario Jose Ignacio Granada	Registro fotográfico y acta Registro fotográfico y acta	Asistencia a consulta médica y activación de la ruta en salud. Orientación sobre el ingreso al programa centro vida el oso, después de asistir a cita médica y recuperación de su salud.
K. Las demás actividades inherentes al objeto contractual.	Feria de la salud día sábado 27 julio en centro vida el oso destinada a los usuarios y a la comunidad cercana.	Registro fotográfico, acta de firmas.	Socialización de la ley 1850 del 2017. Concientización del no consumo de alcohol y tabaquismo.

K. Las demás actividades inherentes al objeto contractual.	Capacitación sobre simulacro el dia 19/07/2024 y simulacro el dia 24 de julio a las 9:00 am y a las 2:00 pm en el centro vida el oso Lectura del buzón de sugerencias	Fotos y acta del simulacro realizado en el centro vida el oso con los usuarios y el personal. Jornada mañana-tarde	Reconocer como actuar frente a diferentes situaciones sobre riesgos naturales.



Firma
Nombre: Luz Adriana Osorio Olarte
CC. 29331554.

Anexos

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: DE 06 julio – 05 DE agosto 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



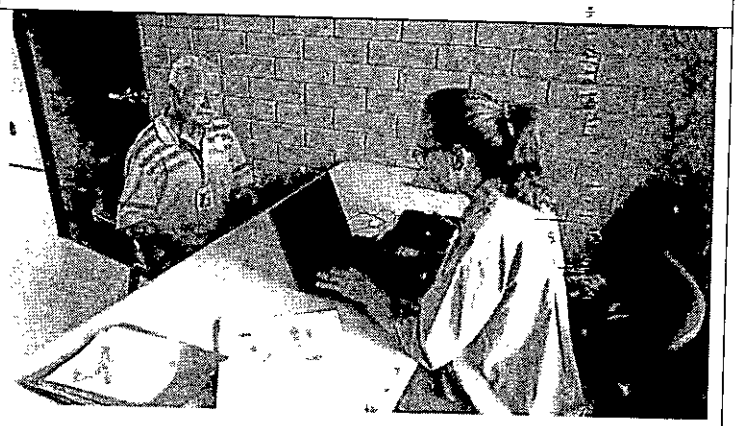
Obligación: A
Nombre actividad: Valoración whodas
Fecha: 26/07/2024
Lugar: Centro vida el Oso



Obligación: A
Nombre actividad: valoración whodas
Fecha: 23/07/2024
Lugar: Centro vida el Oso



Obligación: A
Nombre de la actividad: valoración whodas
Fecha: 15/07/2024
Lugar: Centro vida el Oso



Obligación: A
Nombre de la actividad: valoración whodas
Fecha: 16/07/2024
Lugar: Centro vida el Oso

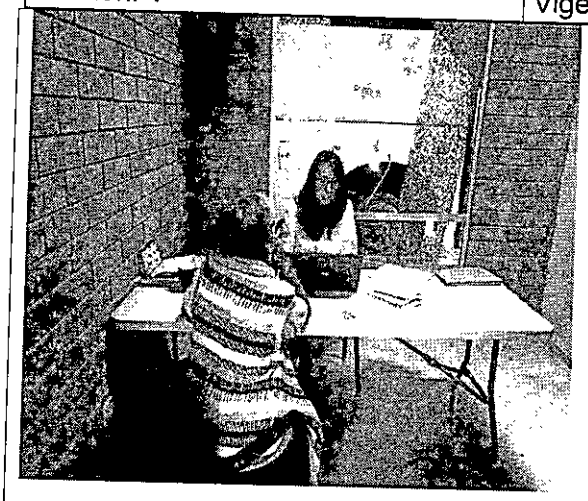
ASOCIACIÓN CIUDAD

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: DE 06 julio – 05 DE agosto 2024.

Versión: 1

Vigencia: 2024



Obligación: A
Nombre actividad: valoración whodas
Fecha: 15/07/2024

Lugar: Centro vida el Oso



Obligación: A
Nombre actividad: valoración whodas

Fecha: 11/07/2024

Lugar: Centro vida el Oso



Obligación: B
Nombre actividad: Autocuidado en las personas adultas mayores. Jornada mañana-tarde
Fecha: 10/07/2024
Lugar: Centro vida el Oso



Obligación: B
Nombre actividad: Actividades de la vida diaria. Jornada mañana-tarde
Fecha: 11/07/2024
Lugar: Centro vida el Oso

CIUDAD

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: DE 06 julio – 05 DE agosto 2024.

Versión: 1

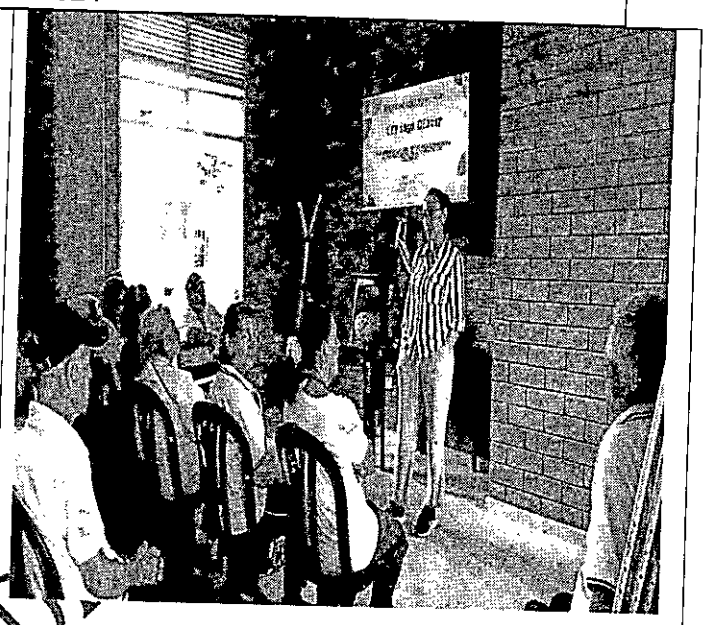
Vigencia: 2024



Obligación: D
Nombre actividad: Cambio en los sentidos del adulto mayor. Jornada mañana-tarde

Fecha: 24/07/2024

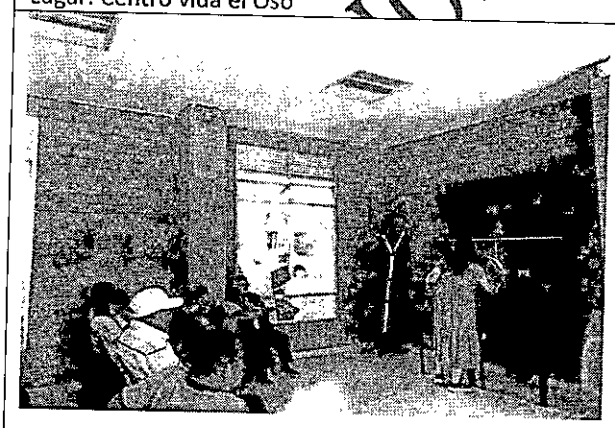
Lugar: Centro vida el Oso



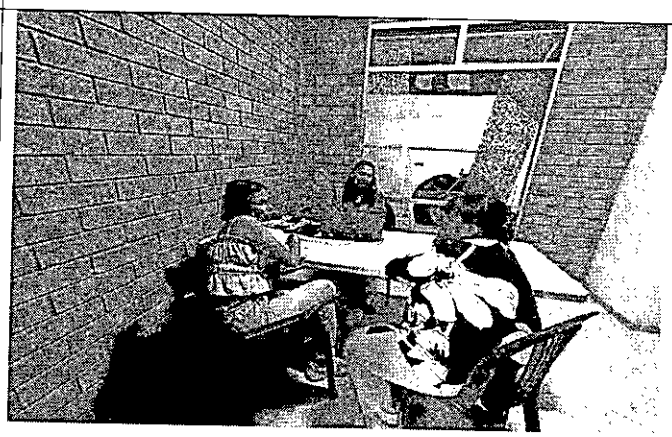
Obligación: C
Nombre actividad: LEY 1850 DEL2017

Fecha: 25/07//2024

Lugar: Centro Vida el Oso

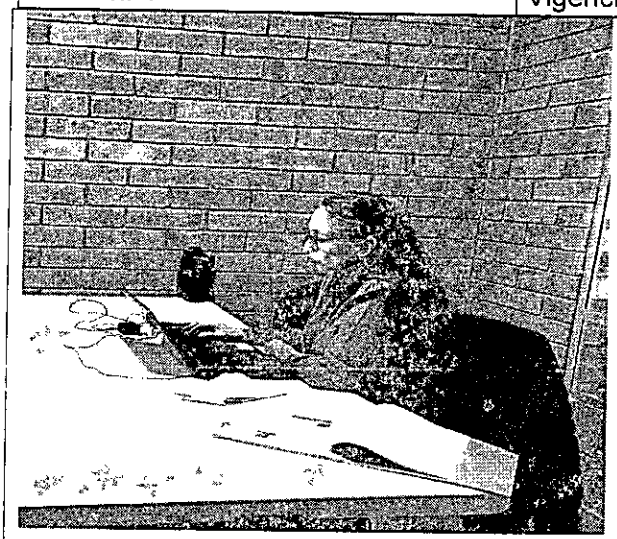


Obligación: D
Nombre actividad: importancia del autocuidado. Jornada mañana – tarde
Fecha: 10/07/2024
Lugar: Centro vida el Oso.



Obligación: G
Nombre de la actividad: Seguimiento desde el área de psicología y Gerontología a la beneficiaria Aurora Soto, desde su red de apoyo, su Hija Erminia Sarria
Fecha: 15/07/2024
Lugar: Centro vida el Oso.

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 06 julio – 05 DE agosto 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



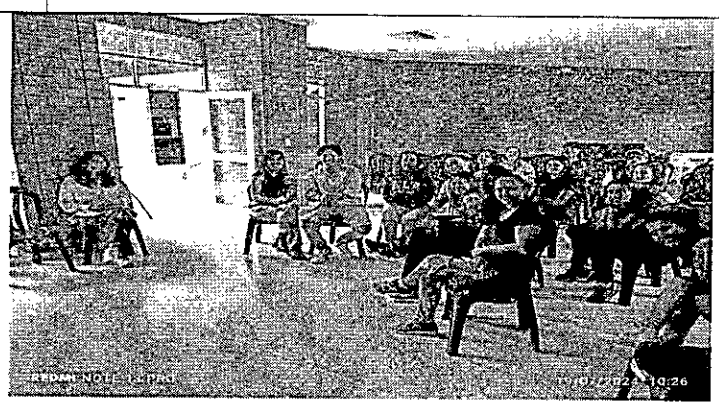
Obligación: I
Nombre de la actividad: Proceso realización del informe
Fecha: 30/04/2024
Lugar: Centro vida el Oso.



Obligación: J
Nombre de la actividad: Atención desde el área de la gerontología y seguimiento del usuario: Jose Ignacio Granada con su hija Dulfary Granado
Fecha:
Lugar: Centro vida el Oso.



Obligación: K
Nombre de la actividad: Feria de la salud
Fecha: 27/04/2024
Lugar: Centro vida el Oso.



Obligación: K
Nombre de la actividad: Capacitación simulacro
Fecha: 19/07/2024
Lugar: Centro vida el Oso.

ASOCIACIÓN CIUDAD

PROGRAMA CENTRO VIDA EL OSO

LUZ CONSUELO LÓPEZ BERMÚDEZ

TRABAJADORA SOCIAL

PERIODO:
6 DE JULIO AL 5 AGOSTO DE 2024

TRABAJADORA SOCIAL
LUZ CONSUELO LOPEZ

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**LUZ CONSUELO LOPEZ BERMUDEZ**					
Número del Contrato	0112024					
Tipo de contrato	Prestación de servicios	X	Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	TRABAJADORA SOCIAL					
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA***					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
A. Organizar, coordinar e implementar un encuentro de redes de apoyo mensual para la identificación de factores de riesgo psicosociales y sus respectivos seguimientos con cobertura del 100% de los grupos.	• Dentro del cronograma de actividades del centro vida el oso, se encuentra programado para el 7 de septiembre del presente año, el segundo encuentro masivo de redes de apoyo y escuela de familia, para beneficiarios y acudientes.	• Cronograma de actividades.	• Aun no hay logros de la actividad.
B. Realización valoración integral de la persona adulta mayor que establezca su condición social, económica, ambiental y familiar y derivar de allí las acciones de remisión y/o seguimiento según corresponda.	• Desde el área de trabajo social se realiza caracterizaciones a usuarios nuevos, y seguimiento psicosocial, el cual consta de preguntas como: • condiciones de salud • Convivencia • Redes de apoyo • Factores protectores • Cubrimiento de necesidades básicas • Concepto psicológico	• Registro fotográfico • Ficha psicosocial	• Ficha de Seguimiento psicosocial, la cual reposa en las carpetas de los usuarios. • Evidencias de situaciones de vulnerabilidad. • Remisiones al área de psicología

C. Realizar valoración psicosocial a las personas adultas mayor a través de visitas domiciliarias cuando el caso sea requerido, realizando el respectivo informe y acción de respuesta correspondiente.	• Durante el mes de julio no se realizan visitas domiciliarias en el centro vida el oso.	• No hay registro fotográfico.	• No hay logros para la actividad.
D. Articular y coordinar acciones para la participación de las personas mayores y su red familiar en la conmemoración del mes del adulto mayor.	• El área psicosocial se encuentra en la planeación de las actividades a ejecutar para la conmemoración y todo lo relacionado con el mes del adulto mayor.	• Registro fotográfico • Formato de planeación de actividades.	• Planeación de las actividades requeridas.
E. Apoyar la coordinación intersectorial con las instituciones educativas oficiales del municipio de Pereira, para la realización de encuentros intergeneracionales, con el fin de lograr el intercambio de saberes	• Dentro del cronograma de actividades del centro vida el oso, esta programado para el día 24 de agosto, el segundo encuentro intergeneracional.	• No hay registro fotográfico.	• No hay logros para la actividad

y de experiencias significativas para la población de personas mayores en el Centro Vida el Oso.			
F. Participar en la planificación y ejecución de las actividades a desarrollar en la Conmemoración del mes de adulto mayor en el Centro Vida el Oso	• Se tiene proyectado para el mes de agosto coordinar las acciones para conmemoración del mes del adulto mayor del Centro Vida el Oso. • El equipo psicosocial se encuentra adelantando la planeación de las actividades para su realización.	• Evidencia Fotográfica	• No hay logros para la actividad.
G. Apoyar como trabajador social cuando le sea requerido, en las actividades de atención del servicio integral de atención psicosocial- así como en el seguimiento a casos priorizados de riesgo psicosocial de intervención individual, familiar, comunitaria en el Centro Vida el Oso.	• El día 8 de julio se realizó el taller de "el buen trato" se consideró importante reforzar el taller ya antes visto, puesto que dentro del centro vida se han incumplido algunas normas de convivencia de parte de algunos usuarios. Lo anterior enfocado en fortalecer valores y principios. tema consignado dentro del manual. • El día 8 de julio también se apoya charla de salud mental, a cargo de la secretaria de salud.	• Evidencia fotográfica • Evidencia fotográfica	• Reconocimiento de derechos y deberes de los usuarios del centro vida el oso. • Empoderamiento acerca de la importancia de la salud mental, para tener una vida tranquila y plena.

	• El día 15 de julio se realizó el taller "la motivación" con los adultos mayores del Centro Vida el Oso. Se trabajó acerca de la importancia que esta, debe tener en la vida de cada uno, como razón principal para tomar decisiones, realizar actividades y cumplir las metas propuestas.	• Registro fotográfico	• Productividad • Auto realización • Autonomía
	• El día 22 de julio se realiza la socialización de apoyo en el Centro Vida el Oso, sobre las Políticas Públicas plan de acción de la secretaria de desarrollo social.	• Registro fotográfico	• Socialización acerca del objetivo, alcances, enfoque de los derechos humanos. Enfoque diferencial, enfoque de género y de inclusión social
	• El día 29 de julio se realizó taller "la resiliencia en el adulto mayor" Se trabaja acerca de que es la resiliencia, cual es su importancia, los factores que la fomentan, estrategias para desarrollarla, ejemplos, beneficios y conclusiones.	• Registro fotográfico	• Enseñar a los adultos mayores a enfrentar los desafíos de la vejez con fortaleza y optimismo. • Promover la resiliencia la cual es esencial para mejorar la calidad de vida en esta etapa.

H. Apoyar y participar profesionalmente de acuerdo con su competencia en el estudio, recopilación y análisis de informes, respuestas a solicitudes, peticiones y requerimientos de parte de la coordinación.	• El día 17 de julio se realiza acta de compromiso por inasistencia a la señora maría Celina Tobón, según requerimiento de responsable de ruta y seguimiento del área social, debido a las concurrentes faltas de asistencia. Se le socializa acerca de las normas del programa centro vida el oso, en las cuales está estipulado que, por inasistencias injustificadas, se puede perder el cupo. • El día 18 de julio se realiza acta de compromiso por inasistencia a la señora Blanca Aurora Zamora, atendiendo el requerimiento de auxiliar de enfermería, Sandra Agudelo, responsable de ruta y seguimiento del área social, debido a las concurrentes faltas de asistencia. Se le socializa acerca de las normas del programa centro vida el oso, en las cuales está estipulado que, por inasistencias injustificadas, se puede perder el cupo.	• Registro fotográfico • Acta • Registro fotográfico • Acta	• Compromiso de la usuaria de no faltar al programa. • Dar aviso y justificar la inasistencia en caso de que no asista. • Compromiso de la usuaria de no faltar al programa. • Dar aviso y justificar la inasistencia en caso de que no asista.

	• El 9 de julio se hace remisión interna al área de psicología y enfermería al señor Jairo José Ruiz López, ya que presenta ideación y conducta suicida. Al igual que vulnerabilidad económica y afectaciones fuertes a nivel de salud.	• Registro fotográfico • Acta	• Atención y seguimiento por parte de psicología. • Se activa ruta de atención, logrando cita médica por parte de enfermería para el 17 de julio.
	• El día 11 de julio, se tramita visita domiciliaria del Sisbén para cambio de puntaje a la señora maría margarita Hernández, a quien se le ha estado realizando seguimiento, y brindado apoyo para gestionar su caso.	• Seguimiento • Pantallazo de la solicitud en tramite • Registro fotográfico de llamadas	• Asignación de cita en trámite.
	• El día 12 de julio se hace remisión interna al área de psicología a la señora María Orfilia Colorado, ya que manifiesta estar presentando episodios de depresión por fallecimiento de su esposo.	• Registro fotográfico • Acta	• Atención y seguimiento por parte de psicología.
	• El 30 de julio se realiza acta a la señora ludivia castro, en la cual se le notifica que desde el área psicosocial y por requerimiento de varios profesionales de otras áreas, se le ha estado realizando seguimiento, por sus masivas llegadas tardes al centro vida. se le explica que	• Registro fotográfico • Acta	• Concientización de la importancia en participar de los talleres educativos que brinda el programa.

	por lo anterior no está participando en los diferentes talleres educativos del programa, lo cual es un requisito importante. de igual forma se le transmite que al llegar tarde diariamente, también está incumpliendo los horarios estipulados por el programa. • El día 30 de julio, desde el área psicosocial, se le realiza orientación a la usuaria Celina Londoño Bedoya, la cual se presenta con una situación difícil a nivel de su red familiar, comentando que esto le está perjudicando su tranquilidad emocional. Por lo anterior se procede a orientarla acerca de estrategias para el manejo de su dinámica familiar.	• Registro fotográfico • Acta	• Compromiso de organizar sus horarios personales, con el fin de asistir toda la jornada. • Se trasmiten estrategias para ayudar solucionar la situación difícil del núcleo familiar.
I. Apoyar cuando le sea requerido en las jornadas de descentralización de la oferta de servicio.	• Por el momento no se cuenta la oferta de servicio de descentralizados en el Centro Vida el Oso.	• No hay registro fotográfico	• No hay logros para la actividad requerida.

J. Coordinar la elaboración de un pacto de convivencia concertado con los usuarios del Centro Vida el Oso, socializando y realizando la debida comunicación.	• El día 20 de mayo se cumplió con el alcance, por medio de un taller de sensibilización, en el cual se les dio a conocer los deberes y derechos que se encuentran consignados en el pacto de convivencia, con el fin de darles cumplimiento.	• Registro fotográfico.	• Se capto la atención total de los adultos mayores, a los cuales les quedo clara la guía de comportamientos y convivencia dentro del centro vida el oso.
K. Las demás inherentes al cumplimiento de su objeto contractual.	• Durante el mes de julio se apoyó en el área de comedor y a los diferentes profesionales del programa Centro Vida el Oso.	• Evidencia fotográfica	• Apoyo en el área de comedor entre 06 de julio hasta 5 de agosto.
	• El 19 de julio se realiza capacitación e instrucción sobre evacuación de emergencias.	• Registro fotográfico	• Se asignan roles a cada área, en caso de que se presente alguna evacuación de emergencia.
	• El día 24 de julio se realiza simulacro de evacuación, con todo el personal del centro vida el oso, tanto en la jornada de la mañana como en la tarde.	• Registro fotográfico	• Se realiza simulacro en caso de emergencia. Cada área cumplió con los roles asignados con anterioridad en la capacitación.

	• El día 27 de julio se realiza la primera feria vida saludable, dirigida por el área psicosocial. Todas las áreas del centro vida participaron activamente de todo el desarrollo de la jornada. Contamos con la participación de la alcaldía, secretaria de salud, e invitados especiales.	• Registro fotográfico • Actas	• Jornada interactiva de estrategias, por medio del juego. con el fin de llevar a cabo una vida saludable. • Vacunación contra la influencia. • Recreación y regocijo. • Estimulación mental.
	• El día 26 de julio, se realiza la lectura del buzón de sugerencias (quejas, reclamos y felicitaciones en el centro vida el oso).	• Registro fotográfico • Actas	• Conocer las sugerencias y quejas del buzón, para generar plan de acción con las mejoras requeridas.
	• El 31 de julio, se realiza reunión de profesionales en centro vida el oso, con	• Registro fotográfico • Actas	• Cronograma de actividades

	el fin de realizar la planeación de las actividades correspondientes a la elección de la reina para participar en la feria de la cosecha.		• Elección de la temática del reinado • Asignación de responsabilidades por área.

Luz Consuelo López Bermúdez CC. 43971815

Anexos

TRABAJADORA SOCIAL
LUZ CONSUELO LOPEZ

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

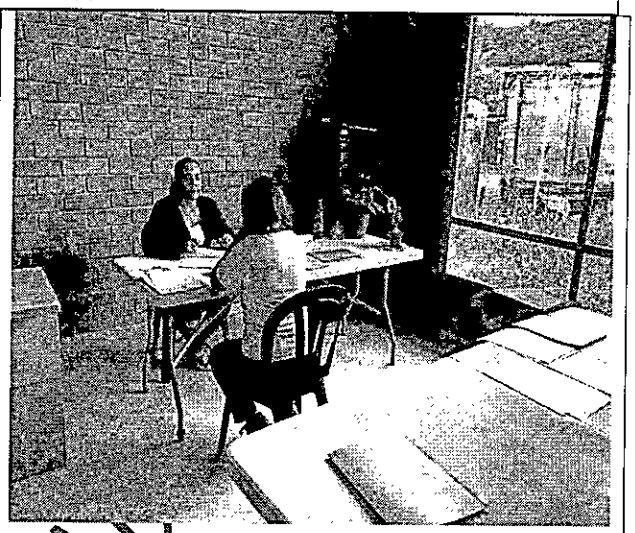
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.

Versión: 1

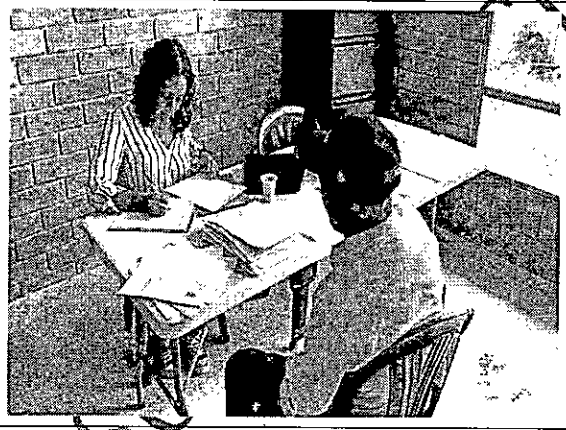
Vigencia: 2024



Obligación: B
Nombre actividad: Caracterización
Fecha: 06 julio hasta el 31 de julio
Lugar: Centro Vida Oso



Obligación: B
Nombre actividad: Caracterización
Fecha: 06 julio hasta el 31 de julio
Lugar: Centro Vida Oso



Obligación: B
Nombre actividad: Caracterización
Fecha: 06 julio hasta el 31 de julio
Lugar: Centro Vida Oso



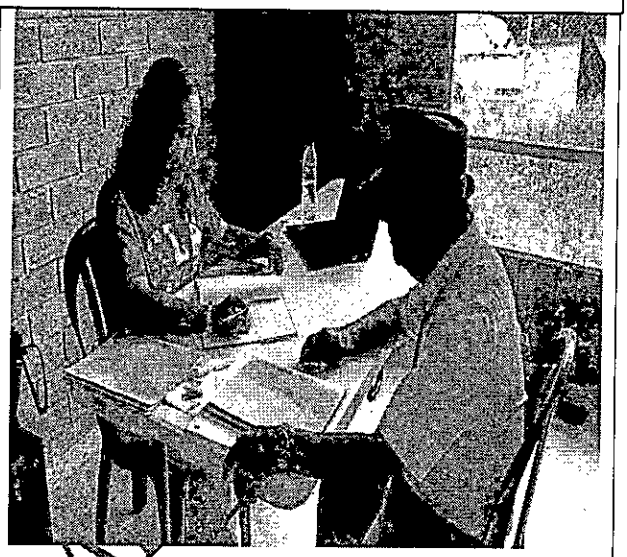
Obligación: B
Nombre actividad: Seguimiento Psicosocial
Fecha: 06 de julio hasta el 31 de julio
Lugar: Centro Vida Oso

COPIA

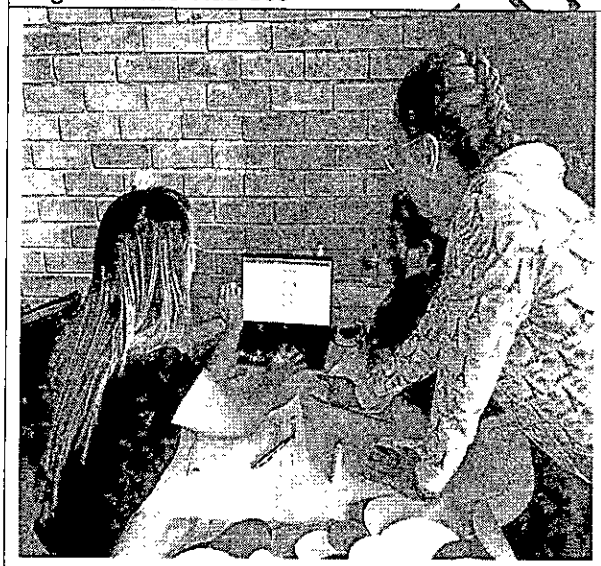
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



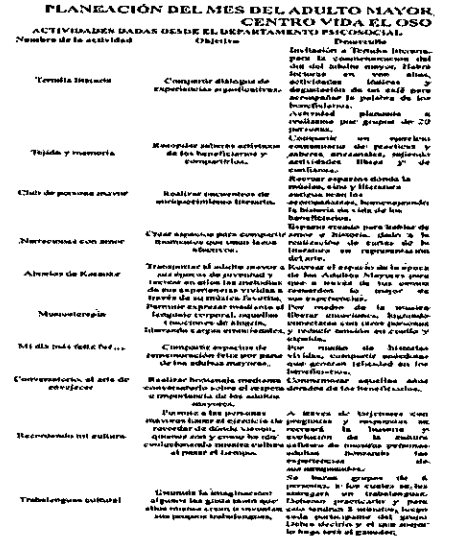
Obligación: B
Nombre actividad: Seguimiento Psicosocial
Fecha: 06 de julio hasta el 31 de julio
Lugar: Centro Vida Oso



Obligación: B
Nombre actividad: Seguimiento Psicosocial
Fecha: 06 de julio hasta el 31 de julio
Lugar: Centro Vida Oso



Obligación: D -F
Nombre actividad: Planeación de actividades mes adulto mayor.
Fecha: 18-30/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



PLANEACIÓN DEL MES DEL ADULTO MAYOR
CENTRO VIDA EL OSO
ACTIVIDADES DADAS DESDE EL DEPARTAMENTO PSICOSOCIAL

Nombre de la actividad	Objetivo	Desarrollo
Tertulia literaria	Compartir diálogos de experiencias significativas.	Invitación a Tertulia literaria para la conmemoración del día del adulto mayor. Habrá lectura en voz alta, actividades lúdicas y degustación de tal café para acompañar la palabra de los beneficiarios. Actividad planeada a realizarse por grupos de 20 personas.
Tejida y memoria	Recopilar saberes ancestrales de los beneficiarios y compartirlos.	Compartir un espacios comunitarios de prácticas y saberes artesanales, mejorando actitudes. Hacer y de escritura.
Club de personas mayor	Realizar encuentros de socioparticipativo literario.	Realizar espacios donde la música, cine y literatura cuenten sobre las personalidades, homenajeando la historia de vida de los beneficiarios.
Narrocuna con amor	Crear espacios para compartir historias con otras lenas afectivas.	Espacio creado para hablar de amor y ternura, dado a la realización de cartas de la literatura en representación del arte.
Abrelos de Kasatsa	Transportar al adulto mayor a sus épocas de juventud y tercer en ellos las emociones de los experiencias vividas a través de actividades lúdicas.	Realizar el espacio de la época de los Adultos Mayores para que a través de sus cuentos recuerden lo mejor de sus experiencias.
Musicoterapia	Permitir expresar mediante el lenguaje corporal, aquellos sentimientos de alegría, bienestar y otras emociones.	Por medio de la música liberar emociones. Siguiendo instrucciones con otras personas y reducir tensión en cuerpo y espíritu.
Mi día más feliz fue...	Compartir espacios de representación feliz por parte de los adultos mayores.	Por medio de historias vividas, comparte momentos que generan felicidad en los beneficiarios.
Conversatorio, el arte de envejecer	Realizar lectura de reflexión conversatorio sobre el aspecto importante de los adultos mayores.	Conversatorio, el arte de envejecer
Recreando mi futuro	Permite a las personas mayores hacer el ejercicio de recordar de donde vienen, quienes son y como ha sido evolucionando nuestra cultura al pasar el tiempo.	A través de lecturas con preguntas y respuestas se recrea la historia y evolución de la cultura adultos de nuestros primeros adultos mayores las experiencias de...
Trabalenguas cultural	Usamos la imaginación y algunos las ganas hacen que ellos mismos creen y recuerden sus propios trabalenguas.	Se harán grupos de 6 personas, a los cuales se les entregará un trabalenguas. Deberán practicarlo y para esto tendrán 5 minutos, luego cada participante del grupo Lleva decirlo y el que mejor lo haga será el ganador.

Obligación: D -F
Nombre actividad: Planeación de actividades mes adulto mayor.
Fecha: 18-30/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: D -F
Nombre actividad: Planeación de actividades mes adulto mayor
Fecha: 18-30/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



Obligación: D -F
Nombre actividad: Planeación de actividades mes adulto mayor
Fecha: 18-30/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



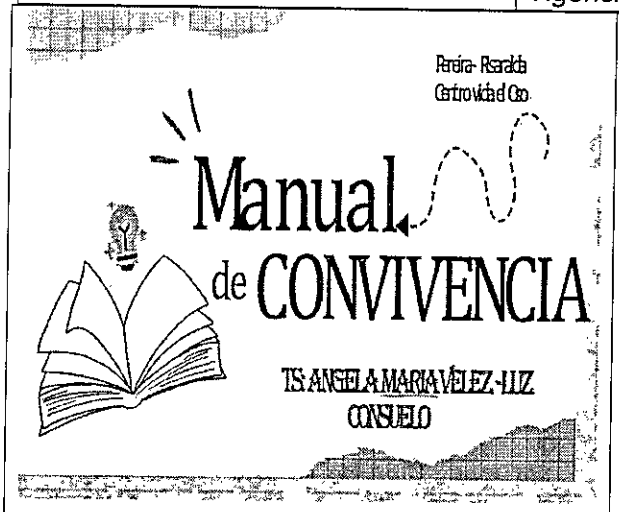
Obligación: G
Nombre de la actividad: Taller "Manual de Convivencia"
Fecha: 08/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso

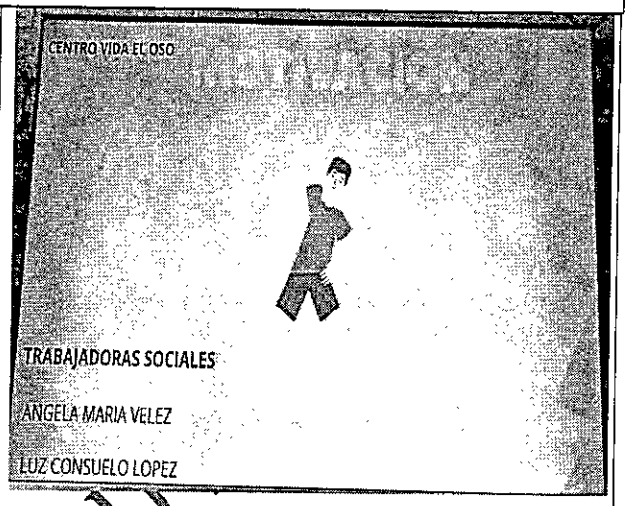


Obligación: G
Nombre de la actividad: Taller "La Motivación"
Fecha: 15/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso

CIUDAD

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

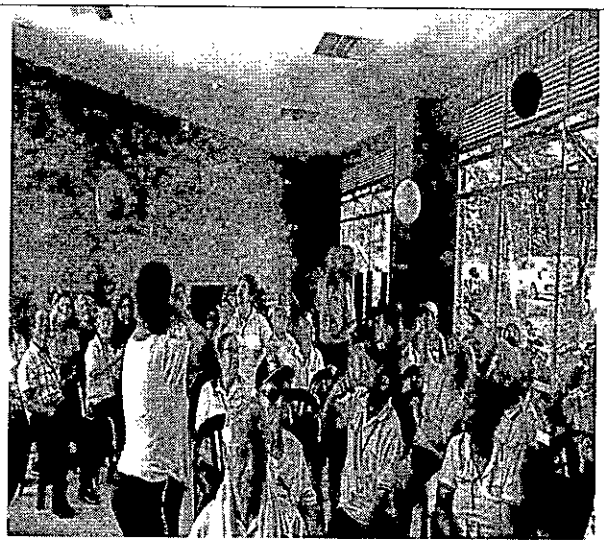




Obligación: G
Nombre de la actividad: Taller "Manual de Convivencia"
Fecha: 08/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso

Obligación: G
Nombre de la actividad: Taller "La Motivación"
Fecha: 15/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



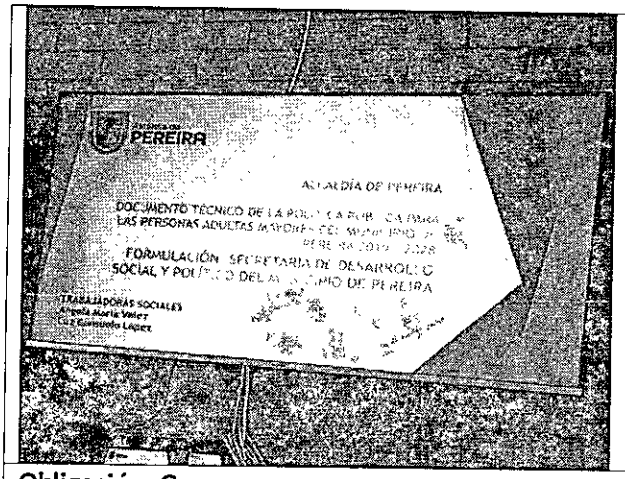
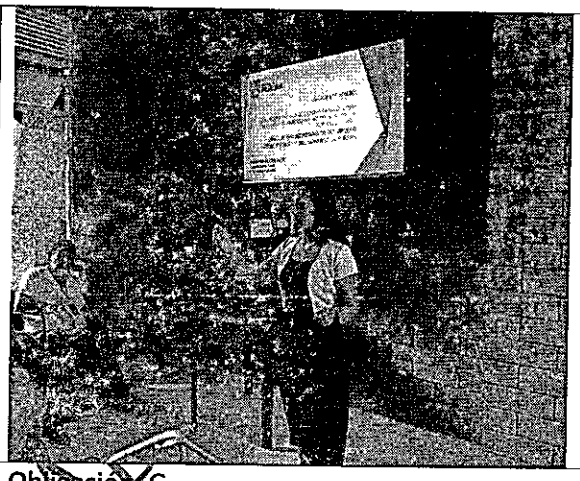
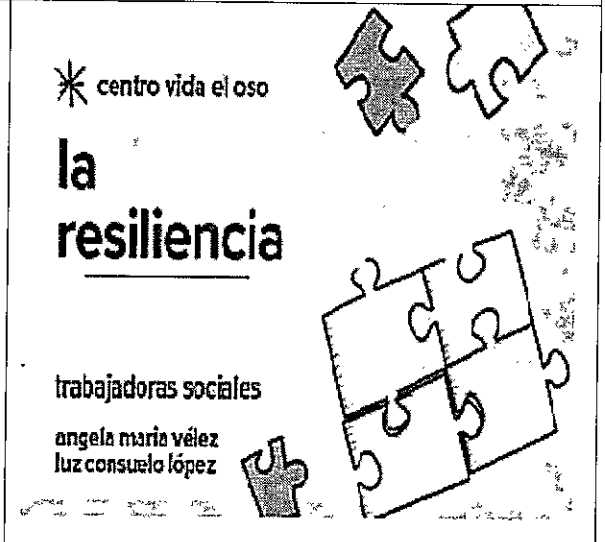


Obligación: G
Nombre de la actividad: Taller "La Motivación"
Fecha: 15/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso

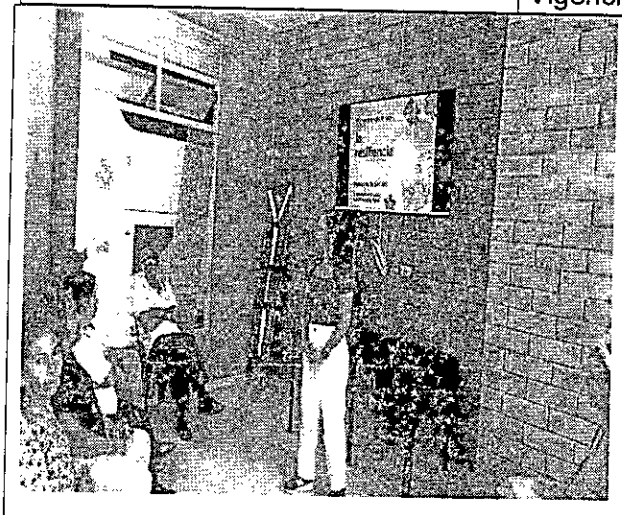
Obligación: G
Nombre de la actividad: Taller "La Motivación"
Fecha: 15/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso

CIUDAD

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.
Versión: 1	Vigencia: 2024

	
Obligación: G Nombre de la actividad: Taller Políticas Públicas 2019 -2028 Fecha: 22/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso	**Obligación: G** Nombre de la actividad: Taller Políticas Públicas 2019 -2028 Fecha: 22/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso
	
Obligación: G Nombre de la actividad: Taller Políticas Públicas 2019 -2028 Fecha: 22/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso	**Obligación: G** Nombre actividad: La Resiliencia Fecha:29/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso

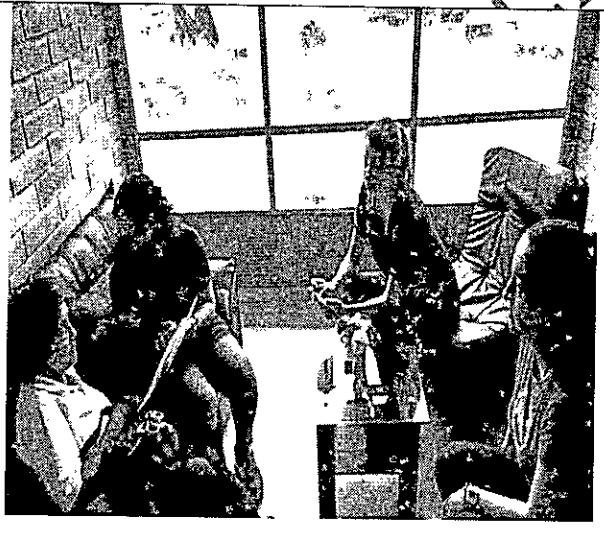
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



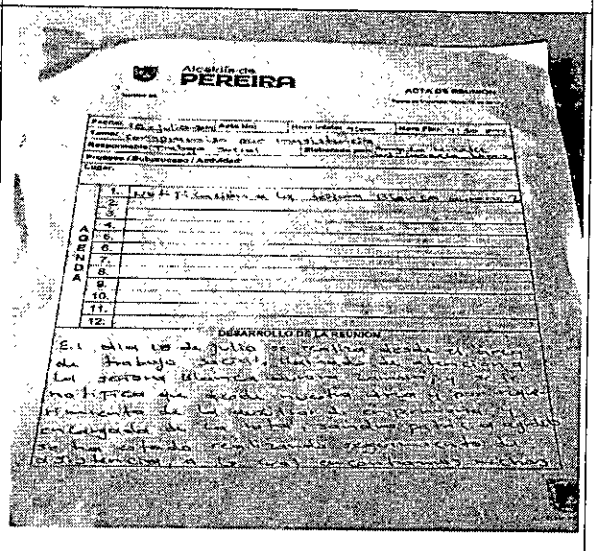
Obligación: G
Nombre actividad: La Resiliencia
Fecha:29/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



Obligación: G
Nombre actividad: La Resiliencia
Fecha:29/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



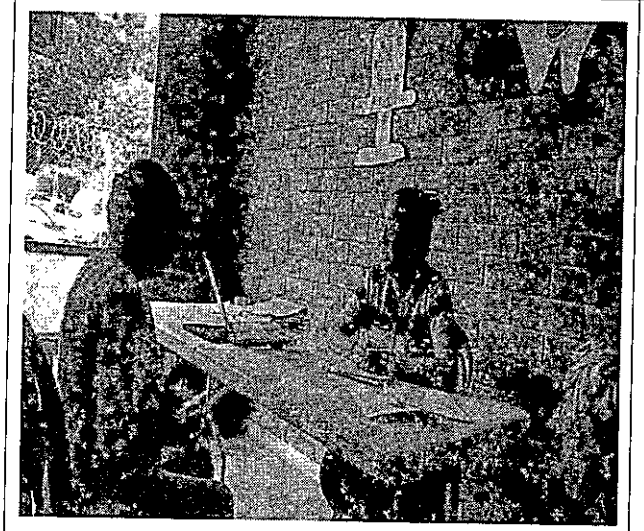
Obligación: H
Nombre de la actividad: seguimiento por inasistencia-Blanca Aurora Zamora
Fecha: 18/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



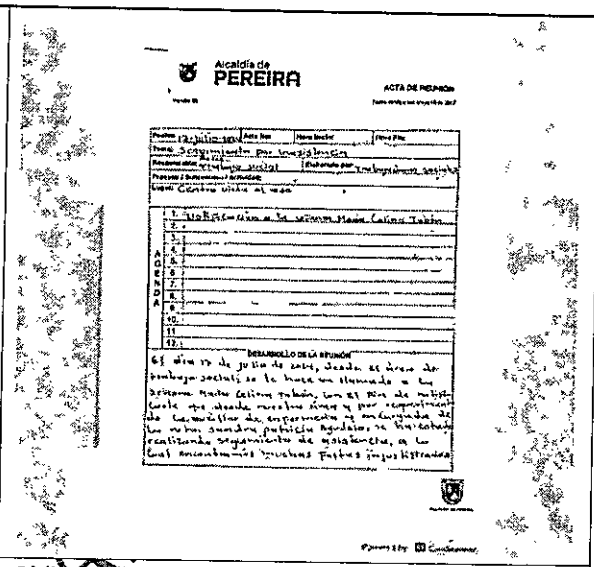
Obligación: H
Nombre de la actividad: Seguimiento por inasistencia-Blanca Aurora Zamora
Fecha: 18/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso

CIUDAD

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: H
Nombre de la actividad: seguimiento por inasistencias-María Celina Tobón
Fecha: 17/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso

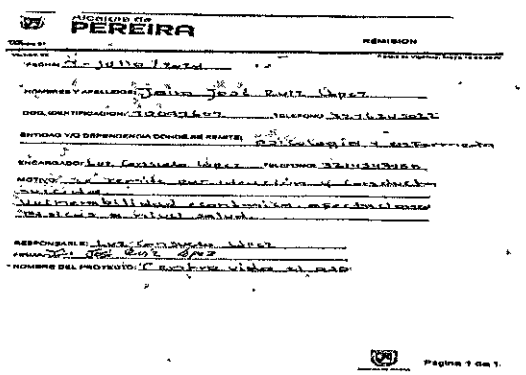

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Obligación: H
Nombre de la actividad: seguimiento por inasistencias-María Celina Tobón
Fecha: 17/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



Obligación: H
Nombre de la actividad: remisión interna Jairo José Ruíz
Fecha: 9/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso


Alcaldía de PEREIRA

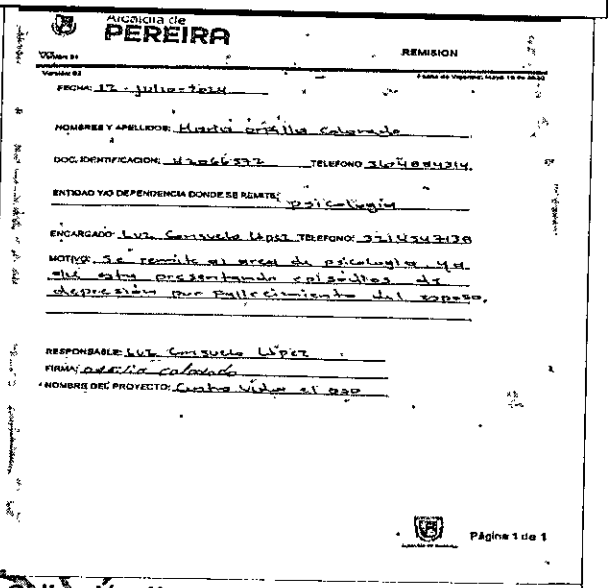
REMISIÓN

Obligación: H
Nombre de la actividad: remisión interna Jairo José Ruíz
Fecha: 9/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: K
Nombre de la actividad: remisión interna- María Orfilia Colorado.
Fecha:12/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



Alcaldía de PEREIRA

REMISION

FECHA: 12 - julio - 2024

NOMBRES Y APELLIDOS: María orfilia Colorado

DOC. IDENTIFICACION: 42366332 TELEFONO 3104884314

ENTIDAD YAO DEPENDENCIA DONDE SE REMITE: psicología

ENCARGADO: Luz Consuelo López TELEFONO: 3214343138

MOTIVO: Se remite al area de psicología ya que ella esta presentando episodios de depresión por fallecimiento del esposo.

RESPONSABLE: Luz Consuelo López

FIRMA: orfilia colorado

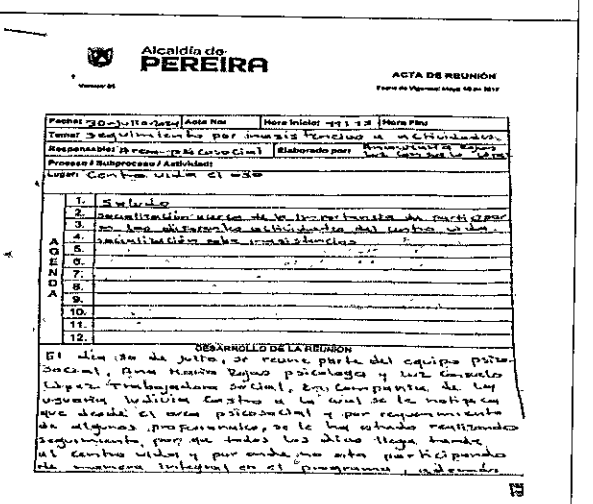
NOMBRE DEL PROYECTO: Centro Vida el oso

Página 1 de 1

Obligación: K
Nombre de la actividad: remisión interna- María Orfilia Colorado.
Fecha:12/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



Obligación: K
Nombre de la actividad: Acta por llegadas tarde.
Fecha:30/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Fecha: 30-julio-2024 | Acta No: | Hora Inicial: 9:13 | Hora Fin:

Tema: Seguimiento por inasistencia reiterada a actividades.

Responsable: [illegible] | Elaborado por: [illegible]

Proceso / Subproceso / Actividad:

Lugar: Centro vida el oso

AGENDA

1. Saludo
2. Socialización sobre la importancia de participar
3. en las diferentes actividades del centro vida.
4. Socialización sobre inasistencias
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

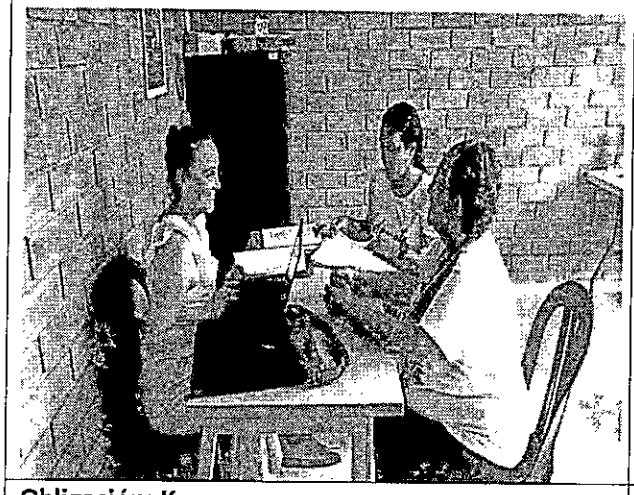
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El día 30 de julio, se reunió parte del equipo psicosocial, Ana María Rojas psicóloga y Luz Consuelo López Trabajadora Social, en compañía de las usuarias Ludivia Castro a la cual se le mantiene que desde el area psicosocial y por requerimiento de algunos profesionales, se le han estado realizando seguimiento, por que todos los días llega tarde al centro vida y por ende no esta participando de manera integral en el programa, además

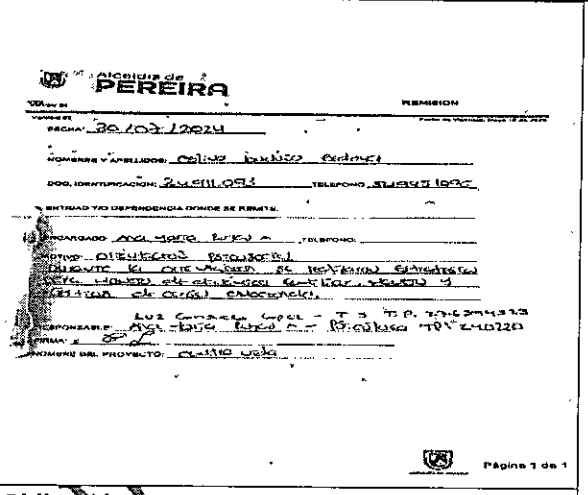
Obligación: K
Nombre actividad: Acta por llegadas tarde.
Fecha:30/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso

CIUDAD

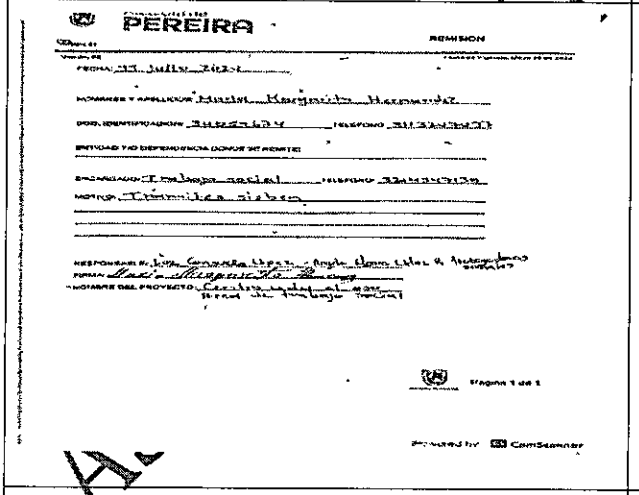
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



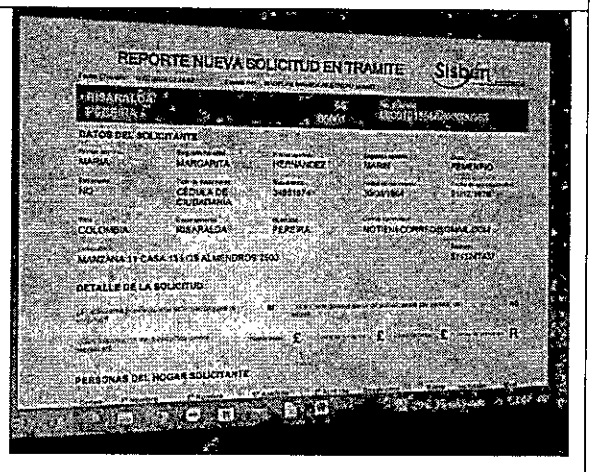
Obligación: K
Nombre de la actividad: orientación psicosocial- Celina Londoño Bedoya
Fecha:30/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



Obligación: K
Nombre de la actividad: orientación psicosocial- Celina Londoño Bedoya
Fecha:30/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



Obligación: K
Nombre actividad: Seguimiento Sisbén
Fecha: 11 de julio de 2024
Lugar: Centro Vida Oso



Obligación: K
Nombre actividad: Seguimiento Sisbén
Fecha: 11 de julio de 2024
Lugar: Centro Vida Oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

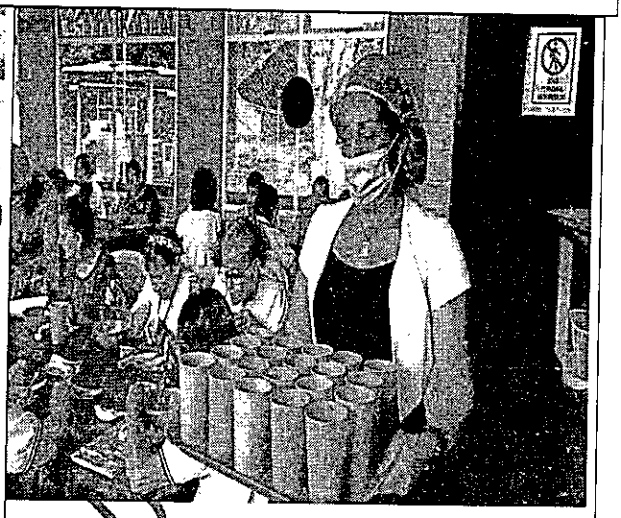
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.

Versión: 1

Vigencia: 2024



Obligación: K
Nombre actividad: Seguimiento Sisbén
Fecha: 11 de julio de 2024
Lugar: Centro Vida Oso



Obligación: K
Nombre de la actividad: Apoyo a comedor
Fecha: Entre el 01 de julio hasta el 30 de julio
Lugar: Centro Vida el Oso



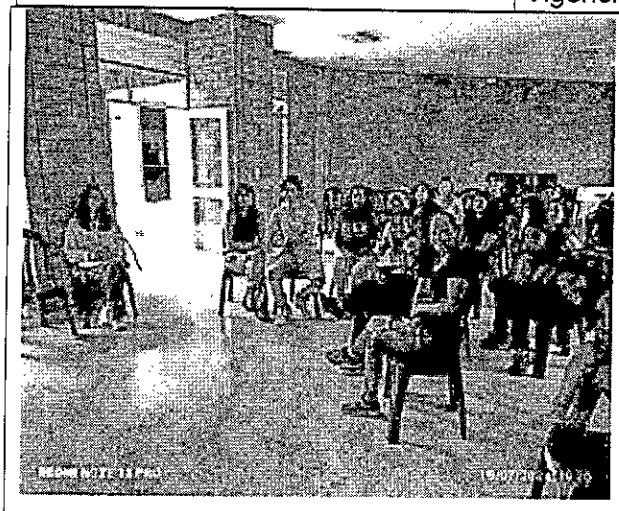
Obligación: K
Nombre de la actividad: Apoyo a comedor
Fecha: Entre el 01 de julio hasta el 30 de julio
Lugar: Centro Vida el Oso



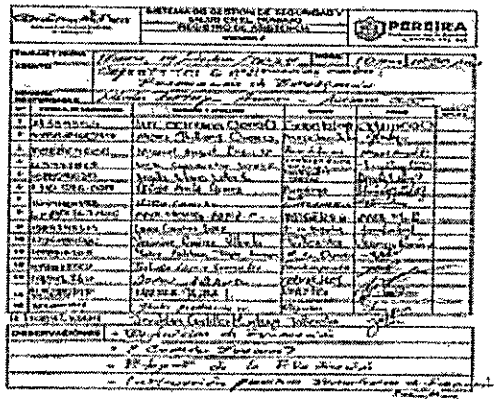
Obligación: K
Nombre de la actividad: Apoyo a comedor
Fecha: Entre el 01 de julio hasta el 30 de julio
Lugar: Centro Vida el Oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: K
Nombre actividad: Capacitación evacuación de emergencias.
Fecha:19/07/2024 - Lugar: Centro Vida Oso



Obligación: K
Nombre actividad: Capacitación evacuación de emergencias.
Fecha:19/07/2024 - Lugar: Centro Vida Oso



Obligación: K
Nombre actividad: Capacitación evacuación de emergencias.
Fecha:19/07/2024 - Lugar: Centro Vida Oso



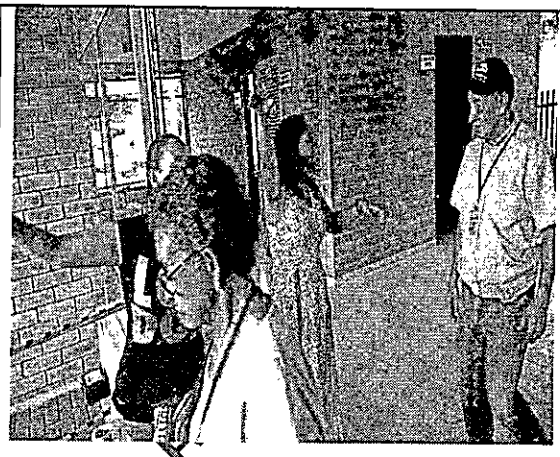
Obligación: K
Nombre de la actividad: Pausas Activas
Fecha: 19/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: K
Nombre de la actividad: Pausas Activas
Fecha: 19/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



Obligación: K
Nombre de la actividad: Simulacro de evacuación
Fecha: 24/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso

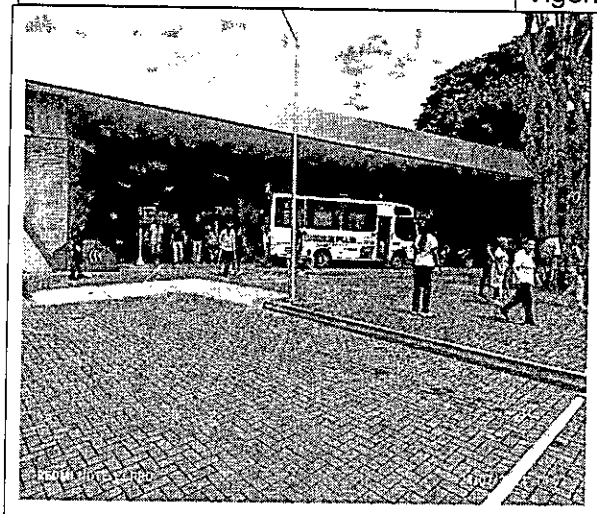


Obligación: K
Nombre de la actividad: Simulacro de evacuación
Fecha: 24/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



Obligación: K
Nombre de la actividad: Simulacro de evacuación
Fecha: 24/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: K
Nombre de la actividad: Simulacro de evacuación
Fecha: 24/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



Obligación: K
Nombre de la actividad: Primera Feria de vida Saludable.
Fecha: 27/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



Obligación: K
Nombre de la actividad: Primera Feria de vida Saludable.
Fecha: 27/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



Obligación: K
Nombre de la actividad: Primera Feria Saludable
Fecha: 27/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso

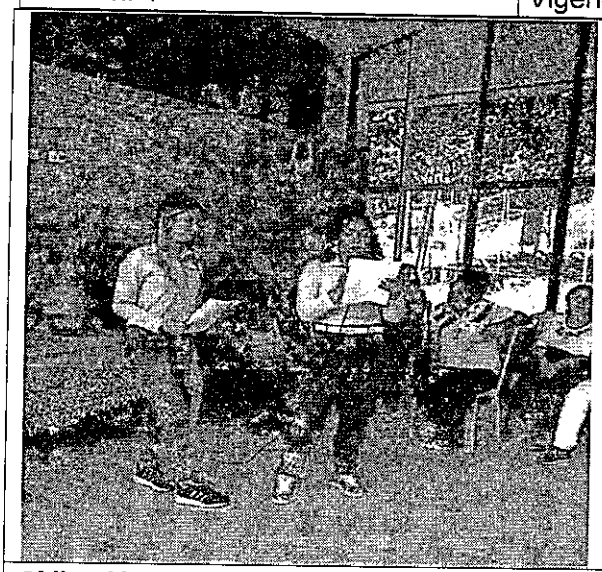
CIUDAD

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

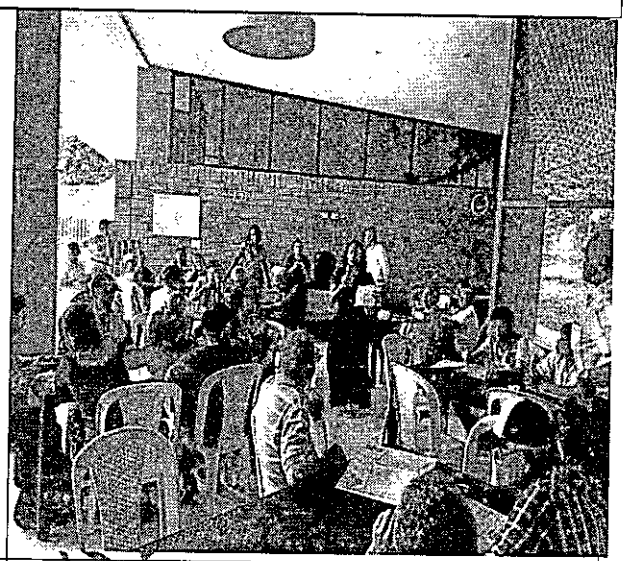
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.

Versión: 1

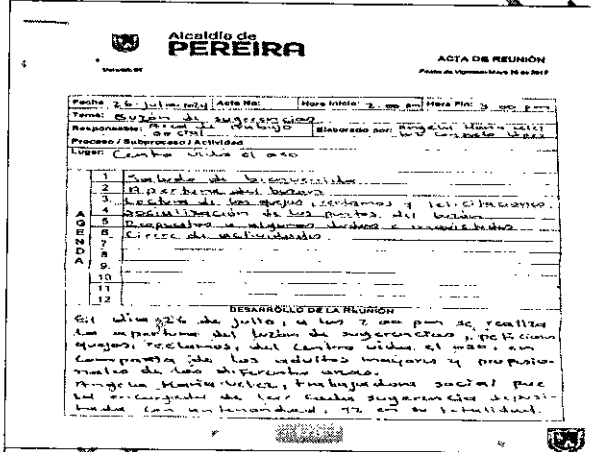
Vigencia: 2024



Obligación: K
Nombre de la actividad: Primera Feria Saludable
Fecha: 27/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



Obligación: K
Nombre de la actividad: buzón de sugerencias
Fecha: 26/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

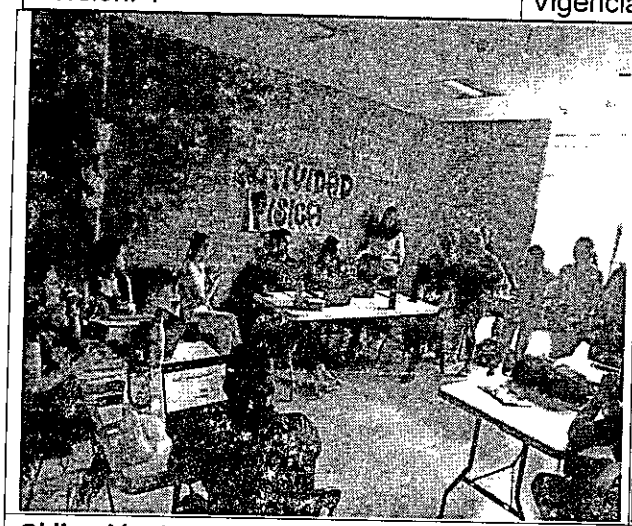
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Obligación: K
Nombre de la actividad: buzón de sugerencias
Fecha: 26/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



Obligación: K
Nombre de la actividad: buzón de sugerencias
Fecha: 26/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso

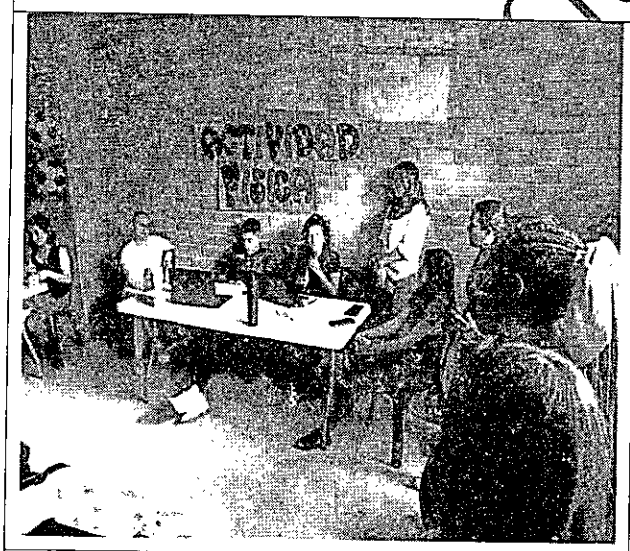
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: K
Nombre de la actividad: planeación de actividades para la elección de reina cevi.
Fecha: 31/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



Obligación: K
Nombre de la actividad: planeación de actividades para la elección de reina cevi.
Fecha: 31/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



Obligación: K
Nombre de la actividad: planeación de actividades para la elección de reina cevi.
Fecha: 31/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL OSO

ANGELA MARIA VELEZ RESTREPO

TRABAJADORA SOCIAL

PERIODO:
6 DE JULIO AL 5 AGOSTO DE 2024

TRABAJADORA SOCIAL
ANGELA MARIA VELEZ RESTREPO

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**ANGELA MARIA VELEZ RESTREPO**						
Número del Contrato	0010-2024						
Tipo de contrato	Prestación de servicios	X	Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo		
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía		
Cargo:	TRABAJADORA SOCIAL						
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA***						

TRABAJADORA SOCIAL
ANGELA MARIA VELEZ RESTREPO

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
A. Organizar, coordinar e implementar un encuentro de redes de apoyo mensual para la identificación de factores de riesgo psicosociales y sus respectivos seguimientos con cobertura del 100% de los grupos.	• Dentro del cronograma de actividades del Centro vida el Oso, se encuentra programado para el 7 de septiembre del presente año, el segundo encuentro masivo de redes de apoyo y escuela de familia, para beneficiarios y acudientes.	• En construcción el cronograma de actividades a ejecutar.	• Aun no hay logros de la actividad.
B. Realización valoración integral de la persona adulta mayor que establezca su condición social, económica, ambiental y familiar y derivar de allí las acciones de remisión y/o seguimiento según corresponda.	• Desde el área de Trabajo Social se realiza seguimiento Psicosocial, el cual consta de preguntas como: • condiciones de salud • Convivencia • Redes de apoyo • Factores protectores • Cubrimiento de necesidades básicas • Concepto Psicológico • Durante el 01 julio hasta el 05 de agosto se realizaron caracterizaciones a usuarios nuevos del programa Centro Vida el Oso.	• Registro Fotográfico • Ficha Psicosocial la cual reposa en las carpetas de los usuarios. • En la carpeta del Drive del Centro Vida el Oso. • Registro Fotográfico • Ficha de Caracterización la cual reposa en las carpetas de los usuarios.	• Ficha de Seguimiento Psicosocial, la cual reposa en las carpetas de los usuarios. • Evidencias de situaciones de vulnerabilidad. • Remisiones al área de psicología • El estudio socioeconómico reposa en las carpetas de los usuarios atendidos.

TRABAJADORA SOCIAL
ANGELA MARIA VELEZ RESTREPO

		• En la carpeta del Drive del Centro Vida el Oso.	
C. Realizar valoración psicosocial a las personas adultas mayor a través de visitas domiciliarias cuando el caso sea requerido, realizando el respectivo informe y acción de respuesta correspondiente.	• Durante el mes de julio no se realizan visitas domiciliarias en el Centro Vida el Oso. .	• No hay registro fotográfico.	• No hay logros para la actividad.
D. Articular y coordinar acciones para la participación de las personas mayores y su red familiar en la conmemoración del mes del adulto mayor.	• Se tiene proyectado para el mes de agosto coordinar las acciones para conmemoración del mes del adulto mayor del Centro Vida el Oso.	• Registro fotográfico • Formato de planeación del taller, el cual reposa en el Drive del Centro Vida el Oso.	• Se está realizando el plan de trabajo con el equipo interdisciplinario la conmemoración del mes del adulto mayor del Centro Vida el Oso

TRABAJADORA SOCIAL
ANGELA MARIA VELEZ RESTREPO

E. Apoyar la coordinación intersectorial con las instituciones educativas oficiales del municipio de Pereira, para la realización de encuentros intergeneracionales, con el fin de lograr el intercambio de saberes y de experiencias significativas para la población de personas mayores en el Centro Vida el Oso.	• El 24 de agosto está programado el segundo encuentro intergeneracional en el Centro Vida el Oso.	• No hay registro fotográfico.	• No hay logros para la actividad
F. Participar en la planificación y ejecución de las actividades a desarrollar en la Conmemoración del mes de adulto mayor en el Centro Vida el Oso	• Se está articulando con el equipo psicosocial actividades para desarrollar en la conmemoración del mes de adulto mayor en el Centro Vida el Oso.	• Planeación del mes del adulto mayor que se va a realizar en agosto, el cual se encuentra en la carpeta del Drive del Centro Vida el Oso.	• Planeación del mes del adulto mayor que se va a realizar en agosto, el cual se encuentra en la carpeta del Drive del Centro Vida el Oso.
G. Apoyar como trabajador social cuando le sea requerido, en las actividades de atención del servicio integral de atención psicosocial- así	• El día 8 de julio se realizó el taller de "el Buen Trato" se consideró importante reforzar el taller ya antes visto, puesto que dentro del Centro Vida se han incumplido algunas normas de	• Evidencia Fotográfica • Presentación de la capacitación (Diapositivas), en carpetas Drive del Centro Vida el Oso.	• Reconocimiento de derechos y deberes de los usuarios del Centro Vida el Oso.

como en el seguimiento a casos priorizados de riesgo psicosocial de intervención individual, familiar, comunitaria en el Centro Vida el Oso.	convivencia de parte de algunos usuarios. Lo anterior enfocado en fortalecer valores y principios. tema consignado dentro del manual. • El día 15 de julio se realizó el taller "La Motivación" con los adultos mayores del Centro Vida el Oso. Se trabajó acerca de la importancia que esta, debe tener en la vida de cada uno, como razón principal para tomar decisiones, realizar actividades y cumplir las metas propuestas. • El día 22 de julio se realiza la socialización de apoyo en el Centro Vida el Oso, sobre las Políticas Públicas Plan de Acción de la secretaria de Desarrollo Social. • El día 29 de julio se realizó taller "La Resiliencia en el Adulto Mayor" Se trabaja acerca de que es la resiliencia, cuál es su importancia, los factores que la fomentan, estrategias para desarrollarla, ejemplos, beneficios y conclusiones.	• Registro Fotográfico. • Presentación de la capacitación (Diapositivas), en carpetas Drive del Centro Vida el Oso. • Registro fotográfico. • Presentación de la capacitación (Diapositivas), en carpetas Drive del Centro Vida el Oso. • Registro fotográfico • Presentación de la capacitación (Diapositivas), en carpetas Drive del Centro Vida el Oso.	• Productividad • Auto realización • Autonomía • Socialización acerca del objetivo, alcances, enfoque de los derechos humanos. Enfoque diferencial, enfoque de género y de inclusión social • Enseñar a los adultos mayores a enfrentar los desafíos de la vejez con fortaleza y optimismo. • Promover la resiliencia la cual

			es esencial para mejorar la calidad de vida en esta etapa
H. Apoyar y participar profesionalmente de acuerdo con su competencia en el estudio, recopilación y análisis de informes, respuestas a solicitudes, peticiones y requerimientos de parte de la coordinación.	• El día 17 de julio se realiza acta de compromiso por inasistencia a la señora María Celina Tobón, según requerimiento de responsable de ruta y seguimiento del área Social, debido a las concurrentes faltas de asistencia. Se le socializa acerca de las normas del programa centro vida el oso, en las cuales está estipulado que, por inasistencias injustificadas, se puede perder el cupo. • El día 18 de julio se realiza acta de compromiso por inasistencia a la señora Blanca Aurora Zamora, debido a las concurrentes faltas de asistencia. Se le socializa acerca de las normas del programa centro vida el oso, en las cuales está estipulado que, por inasistencias injustificadas, se puede perder el cupo.	• Registro fotográfico • Acta la cual reposa en la carpeta del Drive del Centro Vida el Oso. • Registro fotográfico • Acta la cual reposa en la carpeta del Drive del Centro Vida el Oso.	• Compromiso de la usuaria de no faltar al programa. • Dar aviso y justificar la inasistencia en caso de que no asista. • Compromiso de la usuaria de no faltar al programa. • Dar aviso y justificar la inasistencia en caso de que no asista.

TRABAJADORA SOCIAL
ANGELA MARIA VELEZ RESTREPO

	• El día 02 de julio se cita a la oficina de Psicosociales a la señora Herminia quien es la acudiente de los adultos mayores la señora Aurora Soto y el señor José Manuel Sarria, el cual se le recuerda que tiene el rol de acudiente de sus padres por el estado de salud de ellos y que ella no puede recibir la canasta que ofrece el Centro Vida, solo es para los adultos mayores mas no para los acudientes. • El día 12 de julio se cita al Centro Vida la acudiente del adulto mayor José Ignacio Granada para infórmale que este pendiente en el paradero a la hora de salida, para que lo recojan y lo ayuden a bajar, ya que si no se encuentra nadie en el paradero se le tira el cupo de la ruta.	• Registro fotográfico • Acta la cual reposa en la carpeta del Drive del Centro Vida el Oso. • Registro fotográfico • Acta la cual reposa en la carpeta del Drive del Centro Vida el Oso.	• Compromiso con la acudiente de no recibir la canasta que ofrece el Centro Vida el Oso. • Compromiso de que siempre este una persona en el paradero para recibirlo.
I. Apoyar cuando le sea requerido en las jornadas de descentralización de la oferta de servicio.	• Por el momento no se cuenta la oferta de servicio de descentralizados en el Centro Vida el Oso.	• No hay registro fotográfico	• No hay logros para la actividad requerida.

J. Coordinar la elaboración de un pacto de convivencia concertado con los usuarios del Centro Vida el Oso, socializando y realizando la debida comunicación.	• El día 20 de mayo se cumplió con el alcance, por medio de un taller de sensibilización, en el cual se les dio a conocer los deberes y derechos que se encuentran consignados en el pacto de convivencia, con el fin de darles cumplimiento.	• Registro fotográfico.	• Se capto la atención total de los adultos mayores, a los cuales les quedo clara la guía de comportamientos y convivencia dentro del centro vida el oso.
K. Las demás inherentes al cumplimiento de su objeto contractual.	• Durante el mes de julio se apoyó en el área de comedor y a los diferentes profesionales del programa Centro Vida el Oso.	• Registro fotográfica	• Apoyo en el área de comedor entre 06 de julio hasta 5 de agosto.
	• El día 11 de Julio se realizó capacitación en la Alcaldía de Pereira con la Coordinadora de los Centros Vida, Jonathan el supervisor y los empleados de sistemas de los Centros Vida de Cerritos y Villa Vicencio, para el diligenciamiento del documento Excel de la Alcaldía	• Registro fotográfico	• Explicación del diligenciamiento del documento en Excel de la alcaldía de Pereira.
	• Se realiza seguimiento a la solicitud de segunda visita para la sisbenización de la adulta mayor María Margarita Hernández.	• Registro fotográfico	• Se gestiona segunda visita para sisbenización de la adulta mayor María Margarita Hernández.

TRABAJADORA SOCIAL
ANGELA MARIA VELEZ RESTREPO

	• El 17 de julio se asiste al consejo comunitario en la comuna el oso con los adultos mayores del Centro Vida el Oso.	• Registro fotográfico	• Participación de los adultos mayores del Centro Vida el Oso en la comuna el Oso en la Consejo Comunitario.
	• El 19 de julio se realiza capacitación e instrucción sobre evacuación de emergencias.	• Registro fotográfico • El acta reposa en la carpeta del Drive del Centro Vida el Oso.	• Se asignan roles a cada área, en caso de que se presente alguna evacuación de emergencia.
	• El día 24 de julio se realiza simulacro de evacuación, con todo el personal del centro vida el oso, tanto en la jornada de la mañana como en la tarde.	• Registro fotográfico • El acta reposa en la carpeta del Drive del Centro Vida el Oso.	• Se realiza simulacro en caso de emergencia. Cada área cumplió con los roles asignados con anterioridad en la capacitación.
	• El día 27 de julio se realiza la primera feria vida saludable, dirigida por el área psicosocial. Todas las áreas del Centro Vida participaron activamente de todo el desarrollo de la jornada. Contamos con la participación de la Alcaldía, secretaria de Salud, e invitados especiales.	• Registro fotográfico	• Jornada interactiva de estrategias, por medio del juego. con el fin de llevar a cabo una vida saludable. • Vacunación contra la influencia. • Recreación y regocijo.

	• El día 26 de julio, se realiza la lectura del buzón de sugerencias (quejas, reclamos y felicitaciones en el centro vida el oso).	• Evidencia Fotográfica • El acta reposa en la carpeta del Drive del Centro Vida el Oso.	• Estimulación mental. • Conocer las sugerencias y quejas del buzón, para generar plan de acción con las mejoras requeridas.
	• El 31 de julio, se realiza reunión de profesionales en Centro Vida el Oso, con el fin de realizar la planeación de las actividades correspondientes a la elección de la reina para participar en la feria de la cosecha.	• Evidencia Fotográfica • El acta reposa en la carpeta del Drive del Centro Vida el Oso.	• Cronograma de actividades • Temática del reinado • Asignación de responsabilidades por área.

Angela M. Velez R
1088246020

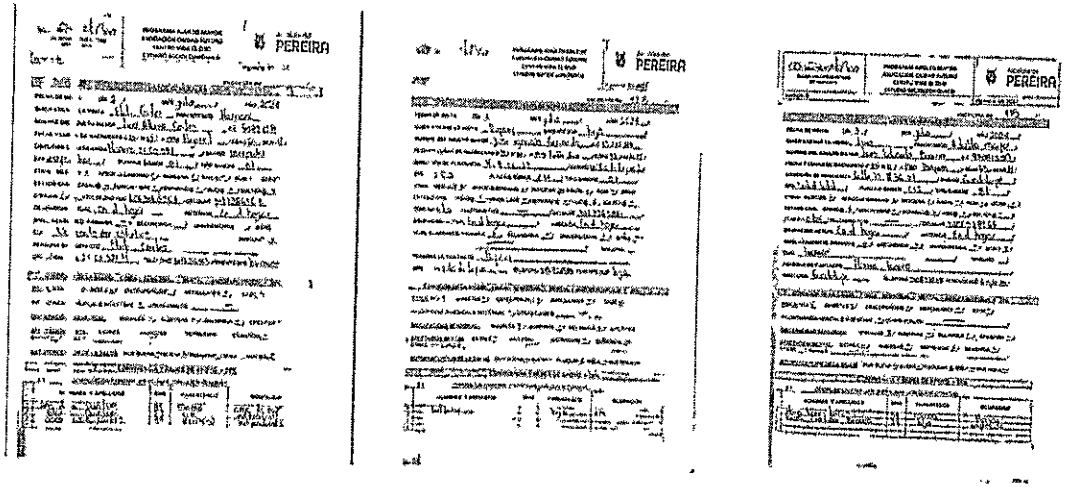
Angela María Vélez Restrepo
1088246020

TRABAJADORA SOCIAL
ANGELA MARIA VELEZ RESTREPO

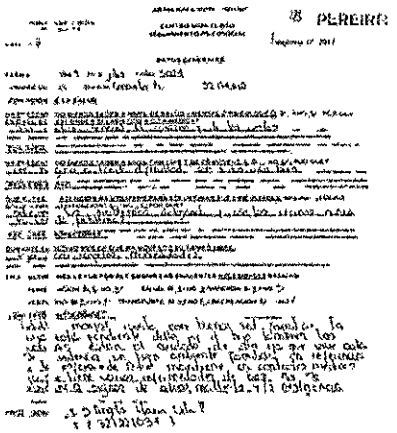
Anexos

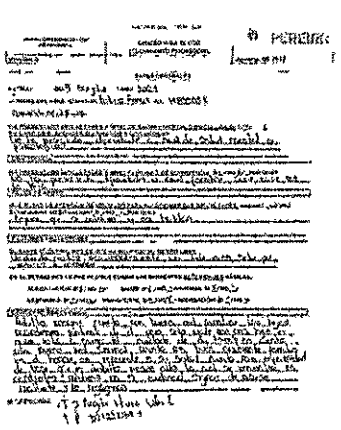
TRABAJADORA SOCIAL
ANGELA MARIA VELEZ RESTREPO

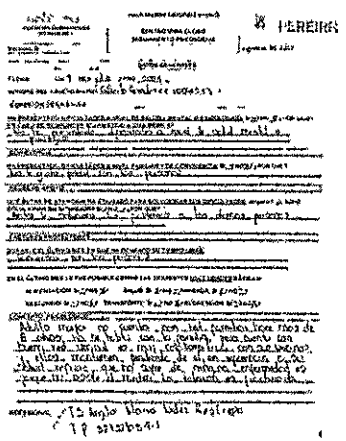
Alcance B
Caracterizaciones



Seguimiento Psicosocial:





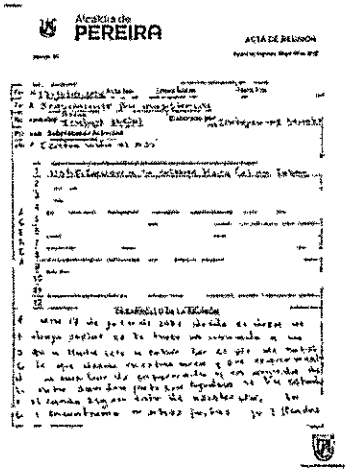


Alcance D - F:

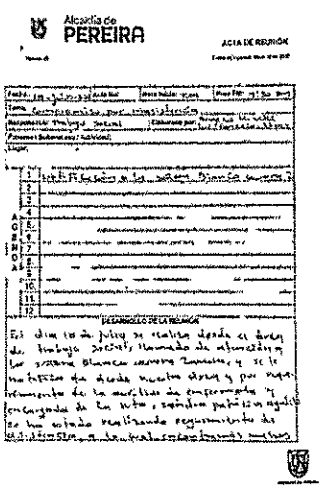
PLANEACIÓN DEL MES DEL ADULTO MAYOR
CENTRO VIDA EL OSO

ACTIVIDADES DADAS DESDE EL DEPARTAMENTO PSICOSOCIAL		
Nombre de la actividad	Objetivo	Desarrollo
Tertulia literaria	Compartir diálogos de experiencias significativas.	Invitación a Tertulia literaria, para la conmemoración del día del adulto mayor. Habrá lecturas en voz altas, actividades lúdicas y degustación de un café para acompañar la palabra de los beneficiarios. Actividad planeada a realizarse por grupos de 20 personas.
Tejido y memoria	Recopilar saberes artísticos de los beneficiarios y compartirlos.	Compartir un ejercicio comunitario de prácticas y saberes artesanales, tejiendo actividades libres y de confianza.
Club de persona mayor	Realizar encuentros de enriquecimiento literario.	Recrear espacios donde la música, cine y literatura antigua sean los acompañantes, homenajeando la historia de vida de los beneficiarios.
Narraciones con amor	Crear espacios para compartir momentos que unan lazos afectivos.	Espacio creado para hablar de amor e historia, dado a la realización de cartas de la literatura en representación del arte.
Abuelos de karaoke	Transportar al adulto mayor a sus épocas de juventud y recrear en ellos las melodías de sus experiencias vividas a través de su música favorita.	Recrear el espacio de la época de los Adultos Mayores para que a través de sus cantos recuerden lo mejor de sus experiencias.
Musicoterapia	Permitir expresar mediante el lenguaje corporal, aquellas emociones de alegría, liberando cargas emocionales.	Por medio de la música liberar emociones, logrando conectarse con otras personas y reducir tensión en cuello y

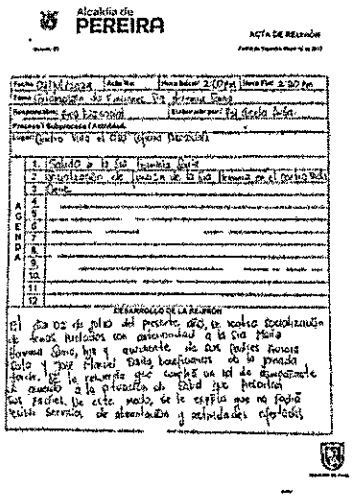
Alcance H


Alcaldía de PEREIRA

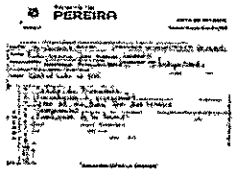
ACTA DE REUNIÓN

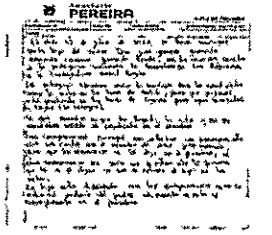

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

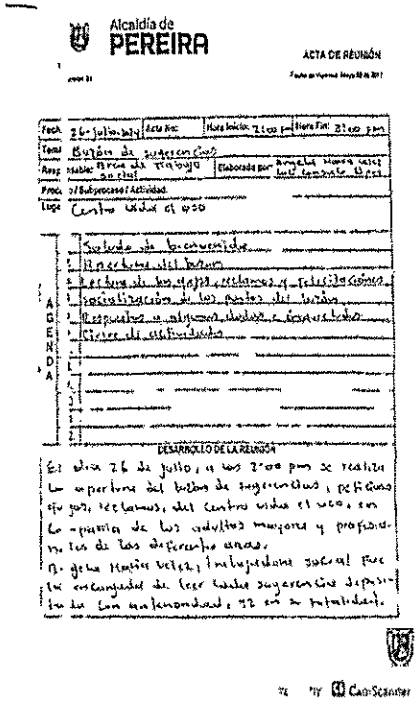

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN


PEREIRA


PEREIRA

Alcance K:



Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Fecha: 26-julio-2024 | Acta No: | Hora Inicio: 2:00 pm | Hora Fin: 3:00 pm

Tema: Buzón de sugerencias

Responsable: Área de trabajo social | Elaborado por: Angela María Vélez Restrepo

Proceso / Subproceso / Actividad:

Lugar: Centro vida el oso

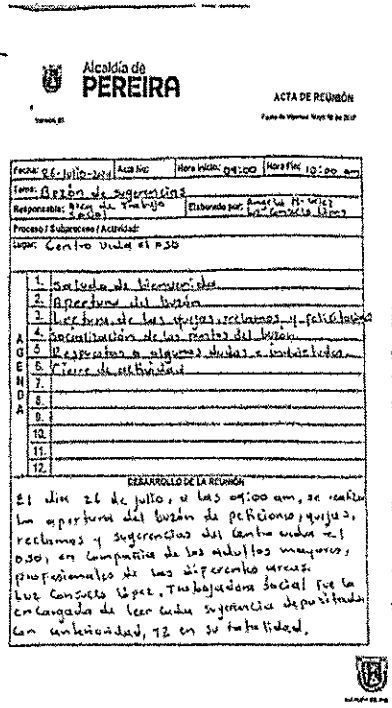
AGENDA

1. Saludo de bienvenida
2. Apertura del buzón
3. Lectura de las quejas, reclamos y felicitaciones
4. Socialización de los puntos del buzón
5. Respuesta a algunas dudas e inquietudes
6. Cierre de actividad
7.
8.
9.
10.
11.
12.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El día 26 de julio, a las 2:00 pm se realizo la apertura del buzón de sugerencias, peticiones, quejas, reclamos, del centro vida el oso, en compañía de los adultos mayores y profesionales de las diferentes áreas.

Angela María Vélez, Trabajadora Social fue la encargada de leer cada sugerencia depositada con anticipación, 12 en su totalidad.



Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Fecha: 26-julio-2024 | Acta No: | Hora Inicio: 09:00 | Hora Fin: 10:00 am

Tema: Buzón de sugerencias

Responsable: Área de Trabajo Social | Elaborado por: Angela María Vélez Restrepo

Proceso / Subproceso / Actividad:

Lugar: Centro vida el oso

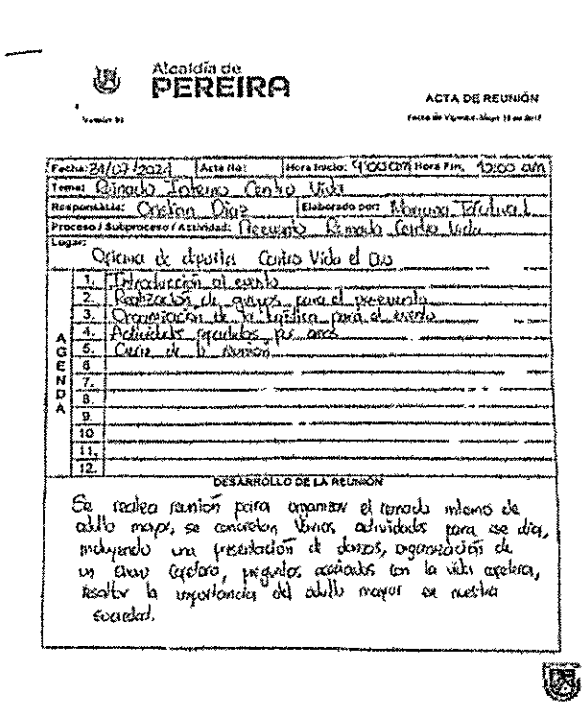
AGENDA

1. Saludo de bienvenida
2. Apertura del buzón
3. Lectura de las quejas, reclamos y felicitaciones
4. Socialización de los puntos del buzón
5. Respuesta a algunas dudas e inquietudes
6. Cierre de actividad
7.
8.
9.
10.
11.
12.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El día 26 de julio, a las 09:00 am, se realizo la apertura del buzón de peticiones, quejas, reclamos y sugerencias del centro vida el oso, en compañía de los adultos mayores, profesionales de las diferentes areas.

Luz Consuelo López, Trabajadora Social fue la encargada de leer cada sugerencia depositada con anticipación, 12 en su totalidad.



Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Fecha: 21/03/2024 | Acta No: | Hora Inicio: 9:00 am | Hora Fin: 10:00 am

Tema: Grupo Interno Centro Vida

Responsable: Cristian Diaz | Elaborado por: Maryori Estupiñan

Proceso / Subproceso / Actividad: Recreación Grupo Centro Vida

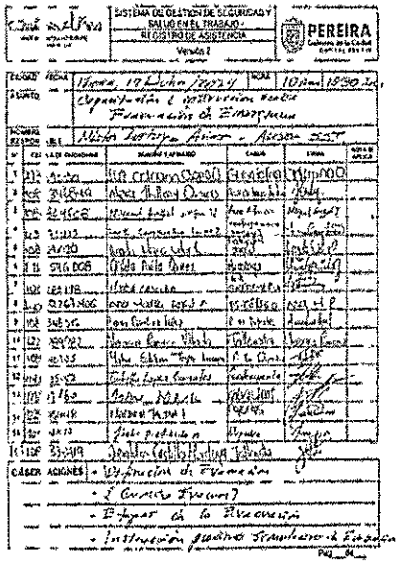
Lugar: Oficina de deporte Centro Vida el Oso

AGENDA

1. Introducción al evento
2. Realización de grupos para el precuento
3. Organización de la logística para el evento
4. Actividades agradables por area
5. Cierre de la Asamblea
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se realiza reunión para organizar el encuentro interno de adulto mayor, se concretan temas, actividades para ese dia, incluyendo una presentación de danzas, organización de un buen refrigerio, juegos, actividades con la vida cotidiana, resaltar la importancia del adulto mayor en nuestra sociedad.



SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - REGISTRO DE ASISTENCIA

PEREIRA

Versión 2

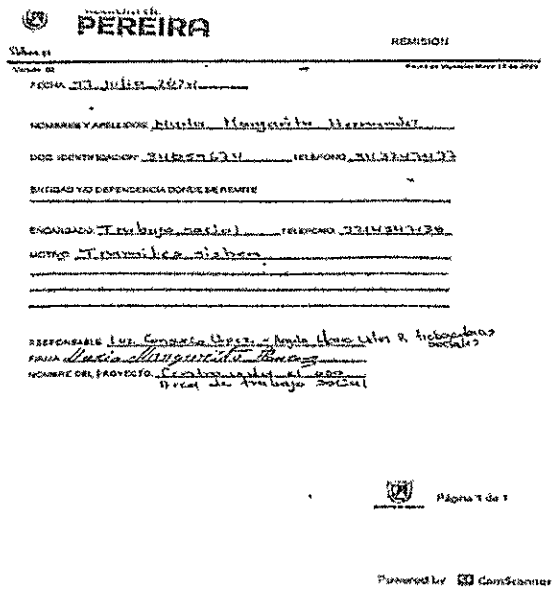
FECHA: Viernes, 19 Julio 2024 HORA: 10:00 a.m. 15:30 p.m.

EVENTO: Capacitación e intervención Redes Formación de Empresas

NOMBRE DEL RESPONSABLE: Adela Patricia Arias - Asesor SST

N°	CED	LUGAR EXPEDICIÓN	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	FIRMA	HORA DE LLEGADA
1	42	Pereira	Ana Catalina Ospina	Estudiante		10:00
2	1088	Pereira	Alexa Tatiana Osorio	Estudiante		10:00
3	1088	Pereira	Manuel Angel Lopez M	Auxiliar Administrativo		10:00
4	1088	Pereira	Juan Sebastian Garcia	Estudiante		10:00
5	1088	Pereira	Angie Vanessa Cano	Estudiante		10:00
6	1088	Pereira	Gilda Perla Perez	Auxiliar		10:00
7	1088	Pereira	Maria Camila	Estudiante		10:00
8	1088	Pereira	Ana Maria Angel P.	Estudiante		10:00
9	1088	Pereira	Ana Cristina Niño	Estudiante		10:00
10	1088	Pereira	Vanessa Perez Niño	Estudiante		10:00
11	1088	Pereira	Alba Edith Tapia Ruiz	Estudiante		10:00
12	1088	Pereira	Natalia Lopez Gonzalez	Estudiante		10:00
13	1088	Pereira	Valeria Perez	Estudiante		10:00
14	1088	Pereira	Valeria Perez M	Estudiante		10:00
15	1088	Pereira	Jose Gabriel P	Docente		10:00
16	1088	Pereira	Angela Cecilia Rodriguez	Docente		10:00

CASER ACCIONES:
- Intervención de Promoción
- Cuento Fiscal
- Apoyo de la Promoción
- Intervención grupal Trabajadores de Empresa



PEREIRA

REMISIÓN

FECHA: 23 Julio 2024

NOMBRES Y APELLIDOS: Angela Margarita Hernandez

DOC. IDENTIFICACIÓN: 31162[illegible] TELEFONO: 3113442838

ENTIDAD Y/O DEPENDENCIA DONDE SE REMITE:

ENCARGADO: Trabajo social TELEFONO: 3113442838

MOTIVO: Tramites diabeticos

RESPONSABLE: Luz Consuelo Lopez - Angela Maria Velez R. Trabajadoras Sociales

FIRMA: Maria Margarita Ramirez

NOMBRE DEL PROYECTO: Fortalecimiento en [illegible] Area de Trabajo Social

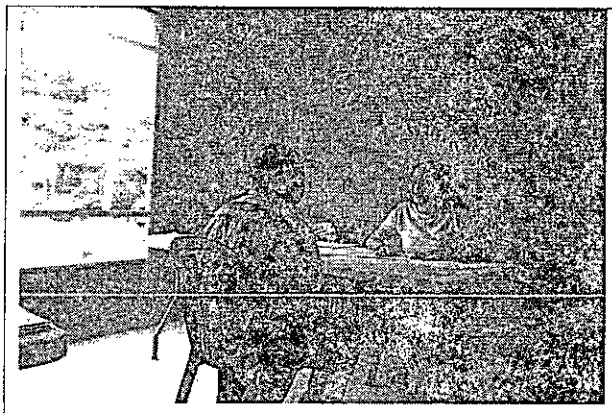
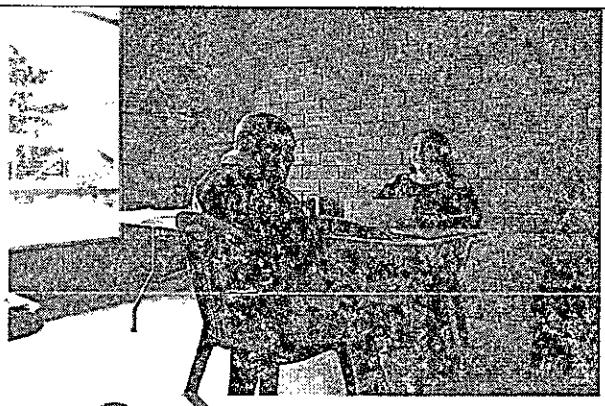
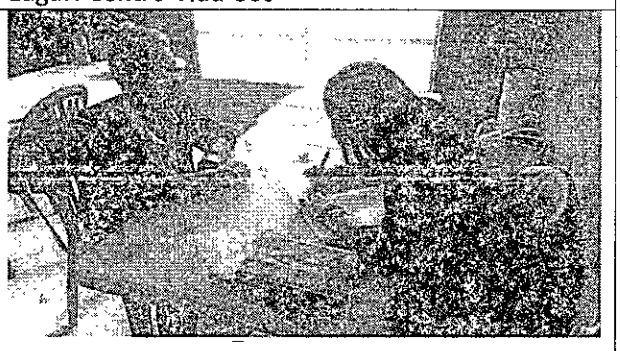
Página 1 de 1

Powered by CamScanner

TRABAJADORA SOCIAL
ANGELA MARIA VELEZ RESTREPO

TRABAJADORA SOCIAL
ANGELA MARIA VELEZ RESTREPO

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.
Versión: 1	Vigencia: 2024

	
Obligación: B Nombre actividad: Caracterización reposa en las carpetas de los usuarios Fecha: 01 julio hasta el 31 de julio Lugar: Centro Vida Oso	Obligación: B Nombre actividad: Caracterización reposa en las carpetas de los usuarios Fecha: 01 julio hasta el 31 de julio Lugar: Centro Vida Oso
	
Obligación: B Nombre actividad: Caracterización reposa en las carpetas de los usuarios Fecha: 01 julio hasta el 31 de julio Lugar: Centro Vida Oso	Obligación: B Nombre actividad: Seguimiento Psicosocial reposa en las carpetas de los usuarios Fecha: 01 de julio hasta el 31 de julio Lugar: Centro Vida Oso

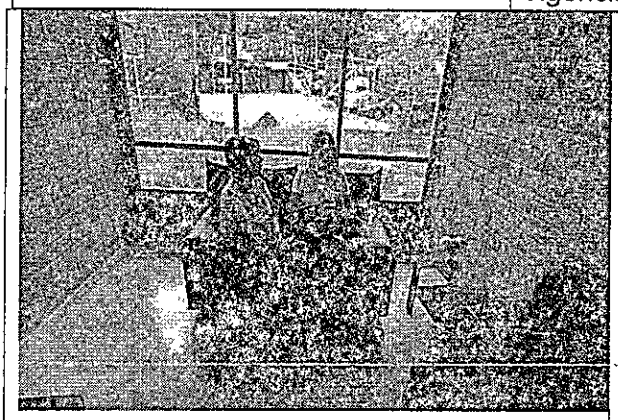
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

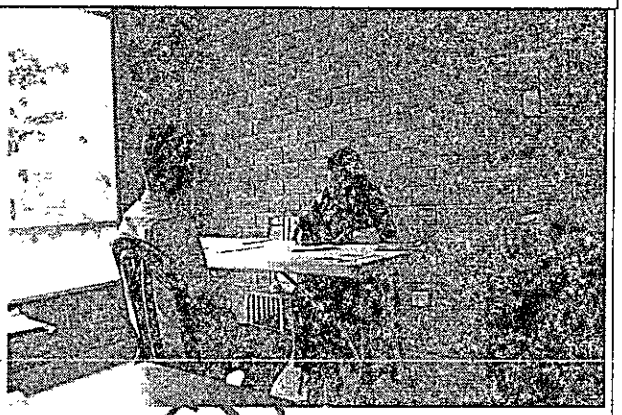
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.

Versión: 1

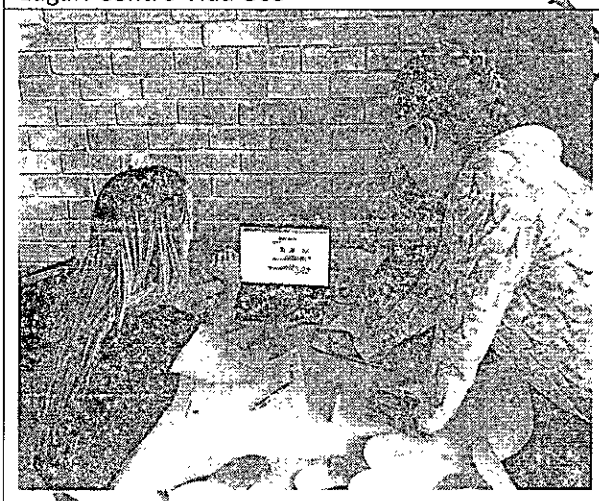
Vigencia: 2024





Obligación: B
Nombre actividad: Seguimiento Psicosocial reposa en las carpetas de los usuarios
Fecha: 01 de julio hasta el 31 de julio
Lugar: Centro Vida Oso

Obligación: B
Nombre actividad: Seguimiento Psicosocial reposa en las carpetas de los usuarios
Fecha: 01 de julio hasta el 31 de julio
Lugar: Centro Vida Oso



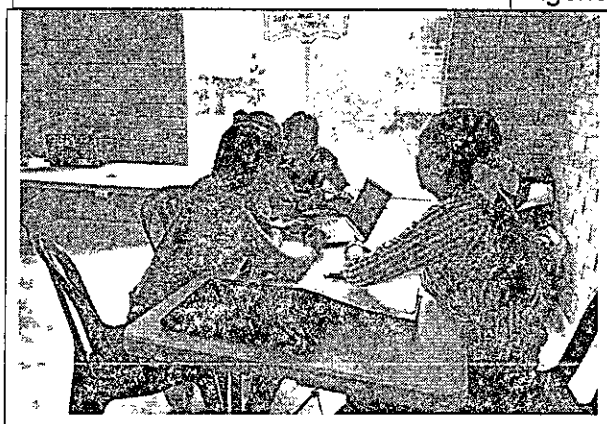
PLANEACIÓN DEL MES DEL ADULTO MAYOR
CENTRO VIDA EL OSO

ACTIVIDADES DADAS DESDE EL DEPARTAMENTO PSICOSOCIAL		
Nombre de la actividad	Objetivo	Desarrollo
Tertulia literaria	Compartir diálogos de experiencias significativas.	Invitación a Tertulia literaria, para la conmemoración del día del adulto mayor. Habrá lecturas en voz altas, actividades lúdicas y degustación de un café para acompañar la palabra de los beneficiarios. Actividad planeada a realizarse por grupos de 20 personas.
Tejido y memoria	Recopilar saberes artísticos de los beneficiarios y compartirlos.	Compartir un ejercicio comunitario de prácticas y saberes artesanales, tejiendo actividades libres y de confianza.
Club de persona mayor	Realizar encuentros de enriquecimiento literario.	Recrear espacios donde la música, cine y literatura antigua sean los acompañantes, homenajeando la historia de vida de los beneficiarios.
Narraciones con amor	Crear espacios para compartir momentos que unen lazos afectivos.	Espacio creado para hablar de amor e historia, dado a la realización de cartas de la literatura en recosenación

Obligación: D -F
Nombre actividad: Planeación de taller mes adulto mayor, reposa en la carpeta del Drive del centro vida el oso
Fecha: 18-30/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso

Obligación: D -F
Nombre actividad: Planeación de taller mes adulto mayor reposa en la carpeta del Drive del centro vida el oso
Fecha: 18-30/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



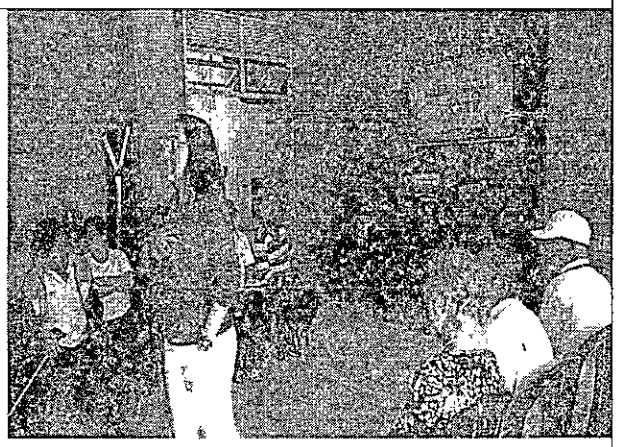
Obligación: D -F
Nombre actividad: Planeación de taller mes adulto mayor reposa en la carpeta del Drive del centro vida el oso
Fecha: 18-30/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



Obligación: D -F
Nombre actividad: Planeación de taller mes adulto mayor reposa en el Drive del centro vida el oso.
Fecha: 18-30/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



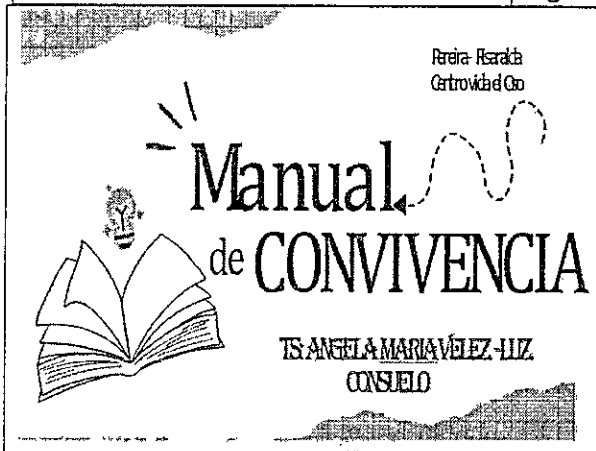
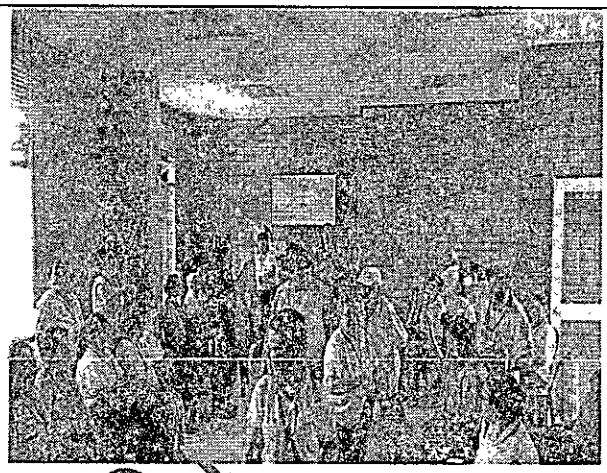
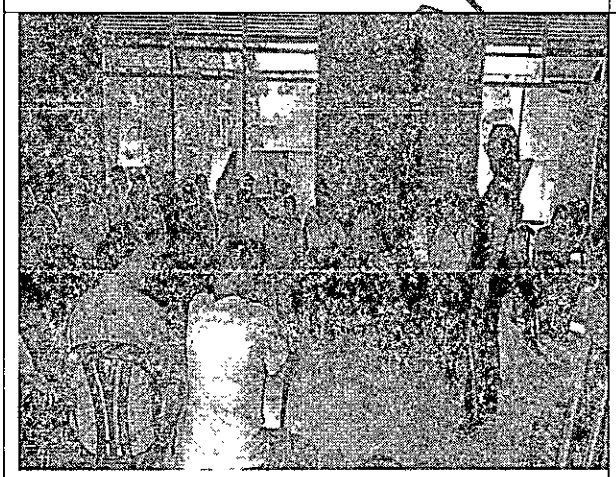
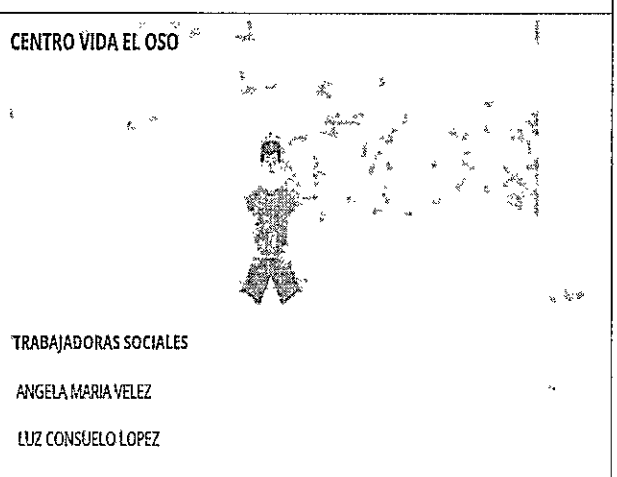
Obligación: G
Nombre de la actividad: Taller "Manual de Convivencia" las diapositivas reposa en el Drive del centro vida el oso
Fecha: 08/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso



Obligación: G
Nombre de la actividad: Taller "Manual de Convivencia" las diapositivas reposa en el Drive del centro vida el oso
Fecha: 08/07/2024
Lugar: Centro Vida el Oso

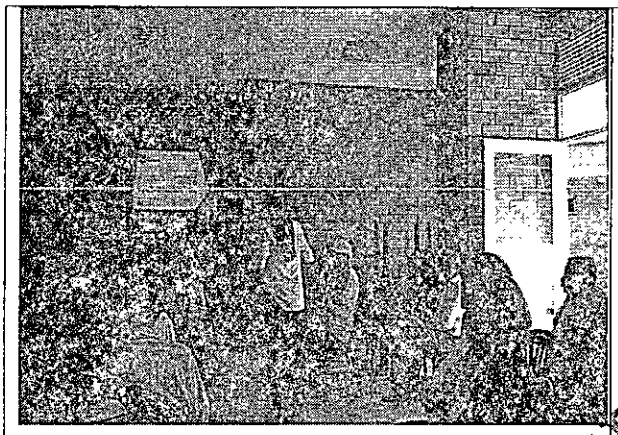
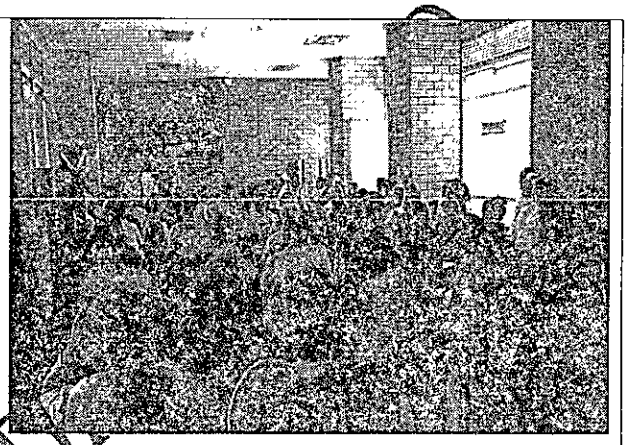
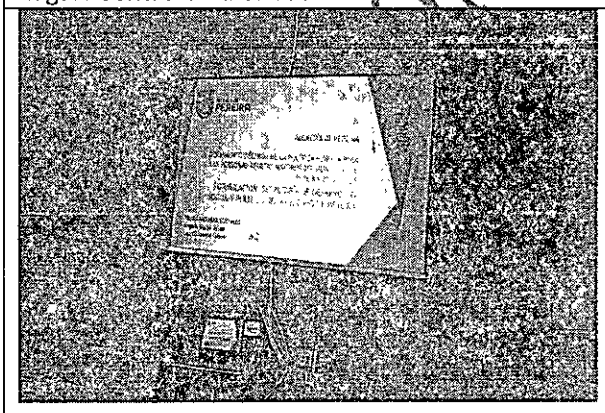
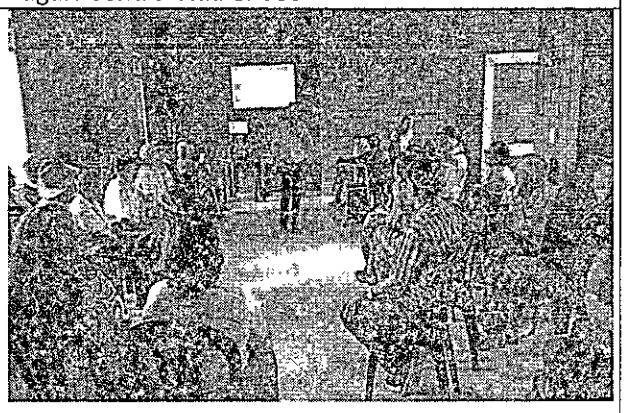
CIUDAD F

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

	
Obligación: G Nombre de la actividad: Taller "Manual de Convivencia" las diapositivas reposa en el Drive del centro vida el oso Fecha: 08/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso	Obligación: G Nombre de la actividad: Taller "La Motivación" las diapositivas reposa en el Drive del centro vida el oso Fecha: 15/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso
	
Obligación: G Nombre de la actividad: Taller "La Motivación" las diapositivas reposa en el Drive del centro vida el oso Fecha: 15/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso	Obligación: G Nombre de la actividad: Taller "La Motivación" las diapositivas reposa en el Drive del centro vida el oso Fecha: 15/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso

CIUDAD

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

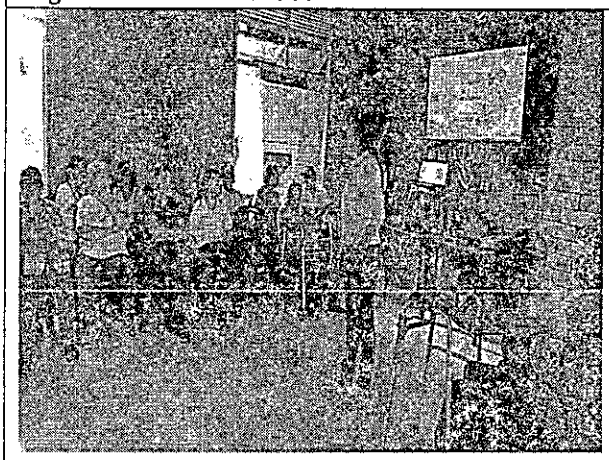
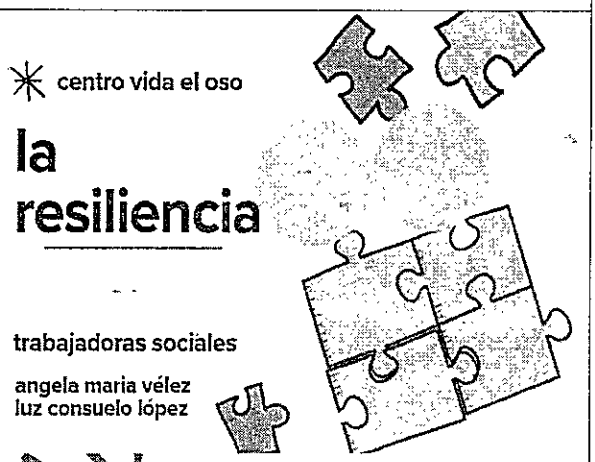
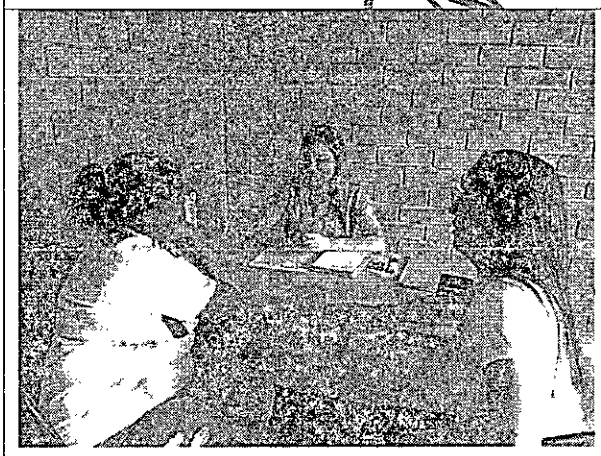
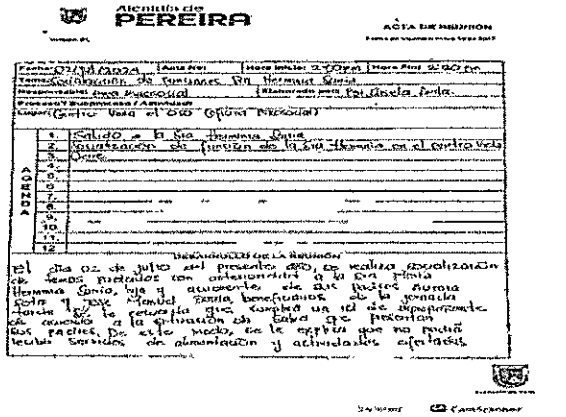
	
Obligación: G Nombre de la actividad: Taller Políticas Públicas 2019 -2028 las diapositivas reposan en el Drive del centro vida el oso Fecha: 22/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso	Obligación: G Nombre de la actividad: Taller Políticas Públicas 2019 -2028 las diapositivas reposan en el Drive del centro vida el oso Fecha: 22/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso
	
Obligación: G Nombre de la actividad: Taller Políticas Públicas 2019 -2028 las diapositivas reposan en el Drive del centro vida el oso	Obligación: G Nombre actividad: La Resiliencia las diapositivas reposan en el Drive del centro vida el oso Fecha:29/07/2024

ÓN CIUDAD

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

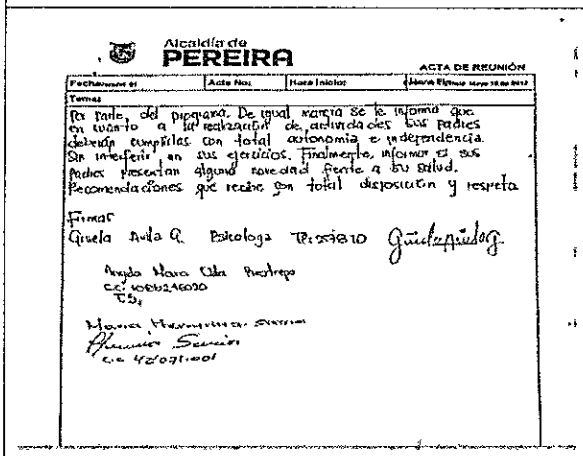
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.

Versión: 1	Vigencia: 2024

Fecha: 22/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso	Lugar: Centro Vida el Oso
	
Obligación: G Nombre actividad: La Resiliencia las diapositivas reposan en el Drive del centro vida el oso Fecha:29/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso	Obligación: G Nombre actividad: La Resiliencia las diapositivas reposan en el Drive del centro vida el oso Fecha:29/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso
	
Obligación: H Nombre de la actividad: Socialización de funciones Sra Herminia Sarria el acta reposa en la carpeta del drive del centro vida el oso Fecha. 02/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso	Obligación: H Nombre de la actividad Socialización de funciones Sra Herminia Sarria el acta reposa en la carpeta del drive del centro vida el oso Fecha. 02/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso

N CIUDAL

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024


Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Temas

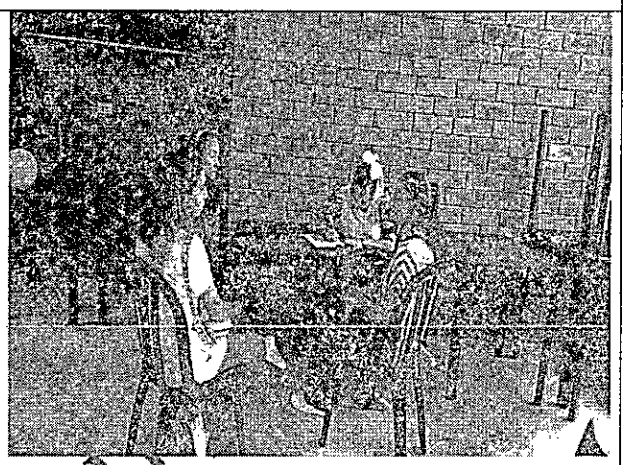
Por parte del programa. De igual manera se le informa que en cuanto a la realización de actividades sus padres deberán cumplirlas con total autonomía e independencia. Sin interferir en sus ejercicios. Finalmente, informar si sus padres presentan alguna novedad frente a su salud. Recomendaciones que recibe con total disposición y respeto.

Firmas

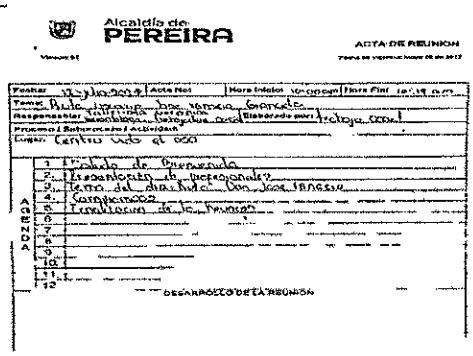
Gisela Avila Q. Psicologa Terapeuta

Angela María Cano Restrepo

Herminia Sarria

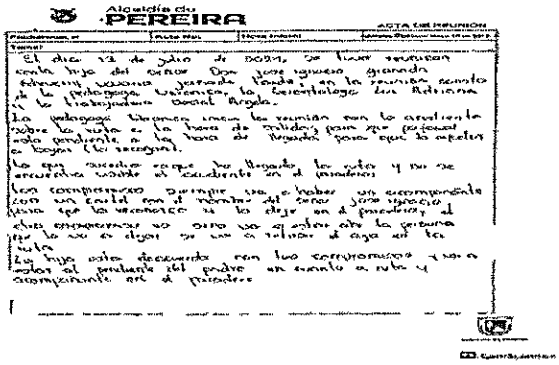


Obligación: H Nombre de la actividad: Socialización de funciones Sra. Herminia Sarria el acta reposa en la carpeta del drive del centro vida el oso Fecha: 02/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso	Obligación: H Nombre de la actividad: Socialización ruta adulto mayor José Ignacio Granada el acta reposa en la carpeta del drive del Centro Vida el Oso Fecha: 12/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso


Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNION

DESARROLLO DE LA REUNION

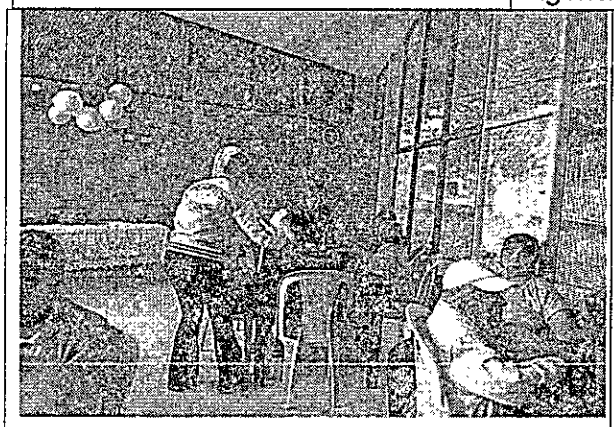
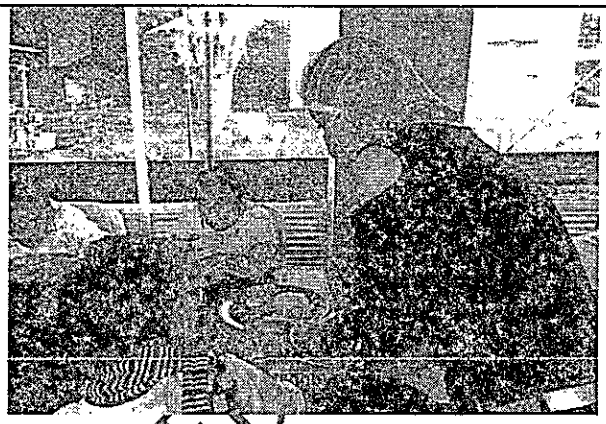
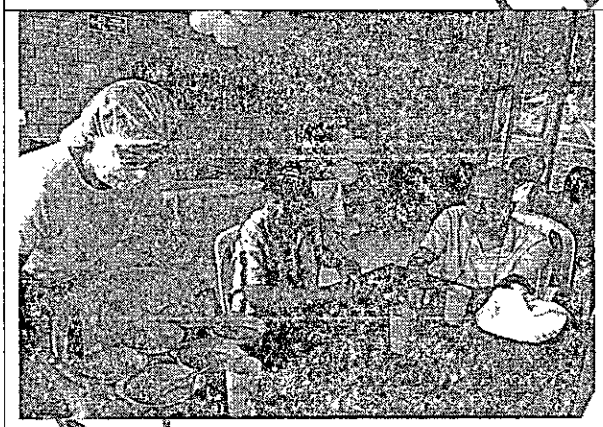
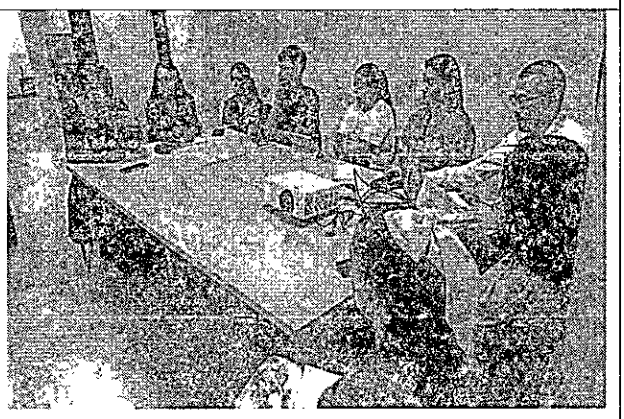

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNION

Obligación: H Nombre de la actividad: Socialización ruta adulto mayor José Ignacio Granada el acta reposa en la carpeta del drive del centro vida el oso Fecha: 12/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso	Obligación: H Nombre de la actividad: Socialización ruta adulto mayor José Ignacio Granada el acta reposa en la carpeta del drive del centro vida el oso Fecha: 12/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso

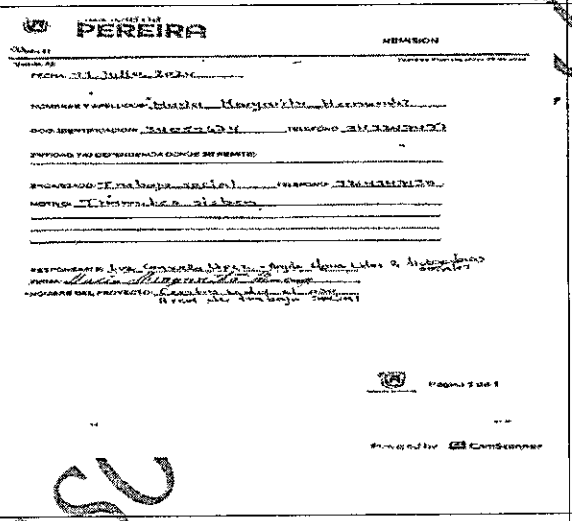
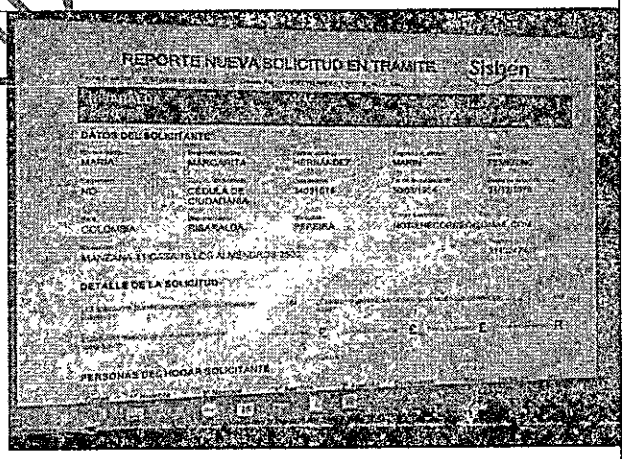
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

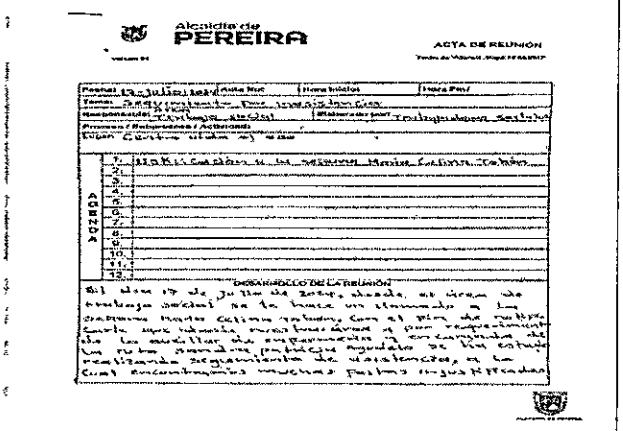
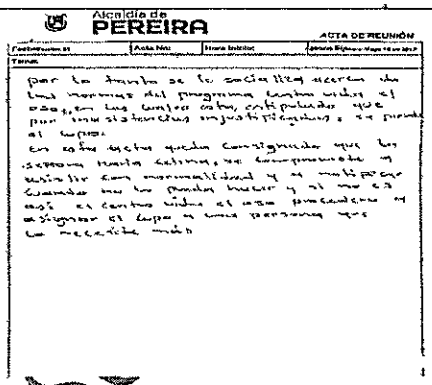
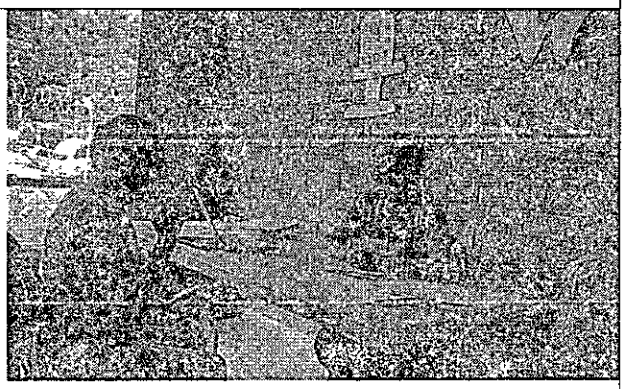
	
Obligación: K Nombre de la actividad: Apoyo a comedor Fecha: Entre el 01 de julio hasta el 05 agosto Lugar: Centro Vida el Oso	Obligación: K Nombre de la actividad: Apoyo a comedor Fecha: Entre el 01 de julio hasta el 05 agosto Lugar: Centro Vida el Oso
	
Obligación: K Nombre de la actividad: Apoyo a comedor Fecha: Entre el 01 de julio hasta el 05 agosto Lugar: Centro Vida el Oso	Obligación: K Nombre actividad: Capacitación Alcaldía evidencia fotografica Fecha: 11 de julio de2024 Lugar: Alcaldía de Pereira

CIUDAD FU

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

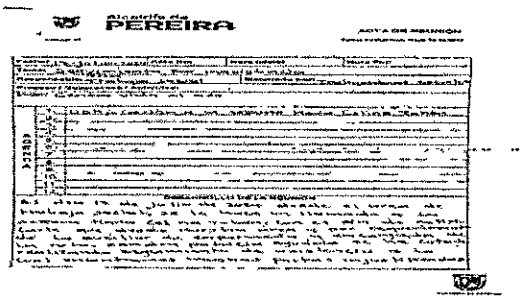
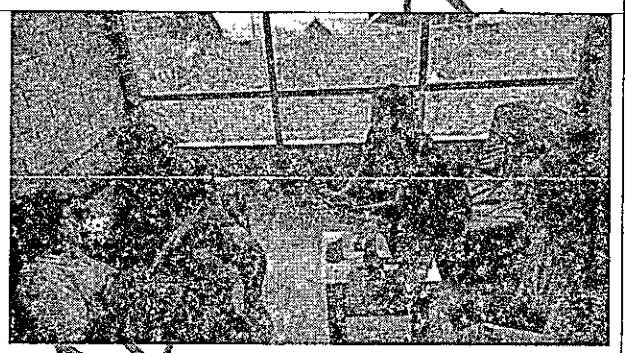
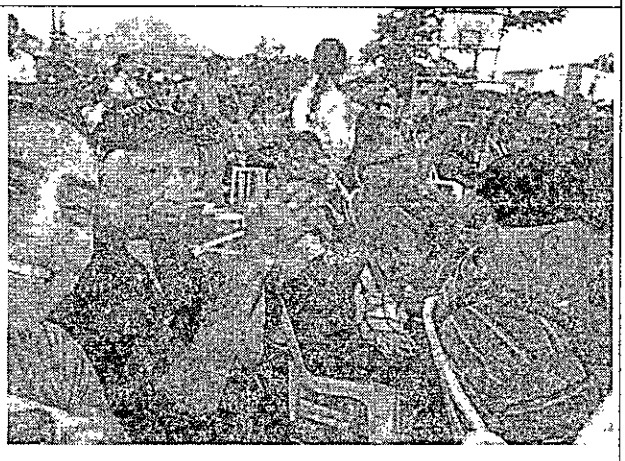
	
Obligación: K Nombre actividad: Capacitación Alcaldía evidencia fotografica Fecha: 11 de julio de2024 Lugar: Alcaldía de Pereira	Obligación: K Nombre actividad: Capacitación Alcaldía evidencia fotográfica Fecha: 11 de julio de2024 Lugar: Alcaldía de Pereira
	
Obligación: K Nombre actividad: Seguimiento Sisbén, reposa en el link del Drive del Centro Vida el Oso Fecha: 11 de julio de 2024 Lugar: Centro Vida Oso	Obligación: K Nombre actividad: Seguimiento Sisbén, reposa en el link del Drive del Centro Vida el Oso Fecha: 11 de julio de 2024 Lugar: Centro Vida Oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

	
Obligación: K Nombre actividad: Seguimiento Sisbén, reposa en el link del Drive del Centro Vida el Oso Fecha: 11 de julio de 2024 Lugar: Centro Vida Oso	Obligación: H Nombre de la actividad: Seguimiento por Inasistencia el acta reposa en el link del Drive del Centro Vida el Oso Fecha: 18/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso
	
Obligación: H Nombre de la actividad: Seguimiento por Inasistencia el acta reposa en el link del Drive del Centro Vida el Oso Fecha: 18/07/2024	Obligación: H Nombre de la actividad: Seguimiento por Inasistencia el acta reposa en el link del Drive del Centro Vida el Oso Fecha: 18/07/2024

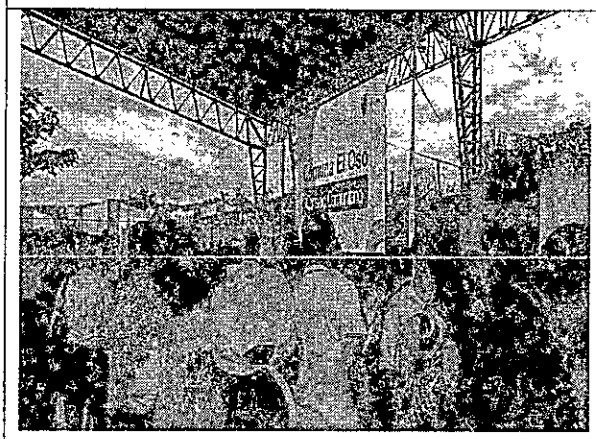
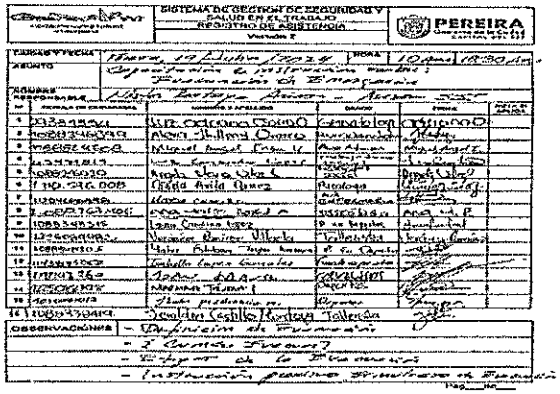
CIUDAD
AS

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

Lugar: Centro Vida el Oso	Lugar: Centro Vida el Oso
	
Obligación: H Nombre de la actividad: Seguimiento por Inasistencia el acta reposa en el link del Drive del Centro Vida el Oso Fecha: 17/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso	Obligación: H Nombre de la actividad: Seguimiento por Inasistencia el acta reposa en el link del Drive del Centro Vida el Oso Fecha: 17/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso
	
Obligación: K Nombre de la actividad: Concejo Comunitario, comuna el Oso, con el alcalde de Pereira evidencia fotográfica	Obligación: K Nombre de la actividad: Concejo Comunitario, comuna el Oso, con el alcalde de Pereira evidencia fotográfica

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

Fecha: 17 de julio de 2024 Lugar: Centro Vida Oso	Fecha: 17 de julio de 2024 Lugar: Centro Vida Oso
	
Obligación: K Nombre de la actividad: Concejo Comunitario, comuna el Oso, con el alcalde de Pereira evidencia fotografica Fecha: 17 de julio de 2024 Lugar: Centro Vida Oso	Obligación: K Nombre actividad: Capacitación evacuación de emergencias, el acta reposa en el link del Drive del Centro Vida el Oso Fecha:19/07/2024 Lugar: Centro Vida Oso
	

ASOCIACIÓN CIUDAD

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.
Versión: 1	Vigencia: 2024

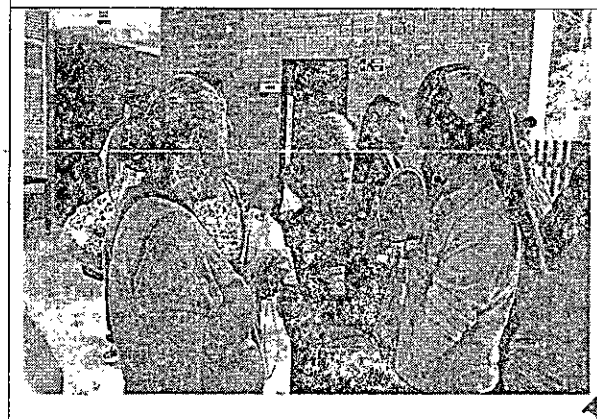
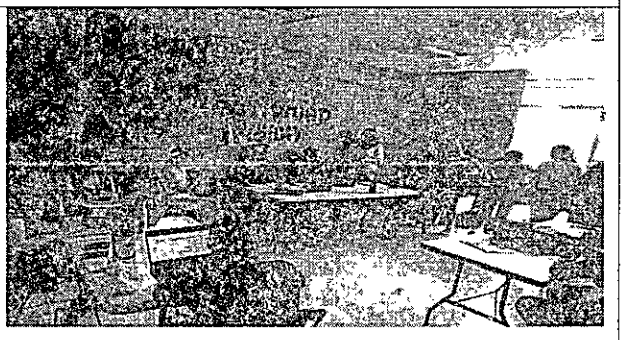
Obligación: K Nombre actividad: Capacitación evacuación de emergencias , el acta reposa en el link del Drive del Centro Vida el Oso Fecha:19/07/2024 Lugar: Centro Vida Oso	Obligación: K Nombre actividad: Capacitación evacuación de emergencias , el acta reposa en el link del Drive del Centro Vida el Oso Fecha:19/07/2024 Lugar: Centro Vida Oso
	
Obligación: K Nombre de la actividad: Pausas Activas , el acta reposa en el link del Drive del Centro Vida el Oso Fecha: 19/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso	Obligación: K Nombre de la actividad: Pausas Activas , el acta reposa en el link del Drive del Centro Vida el Oso Fecha: 24/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso
	

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.
Versión: 1	Vigencia: 2024

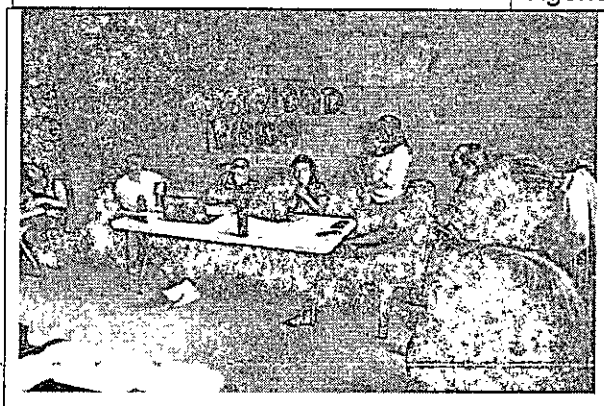
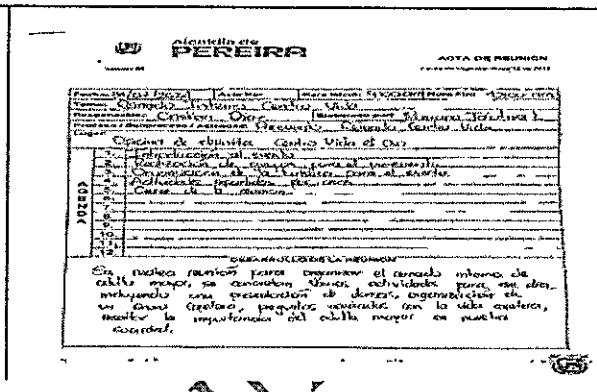
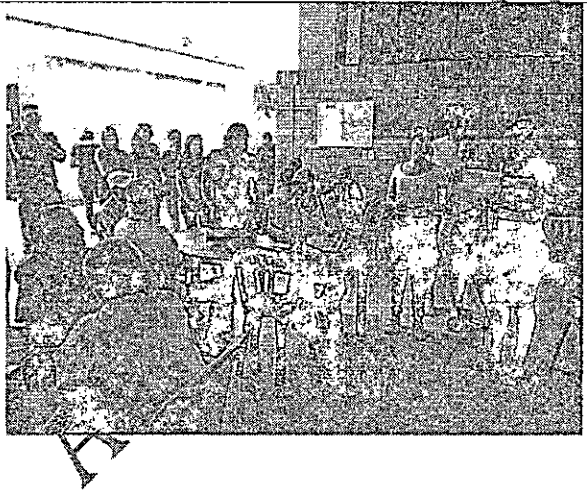
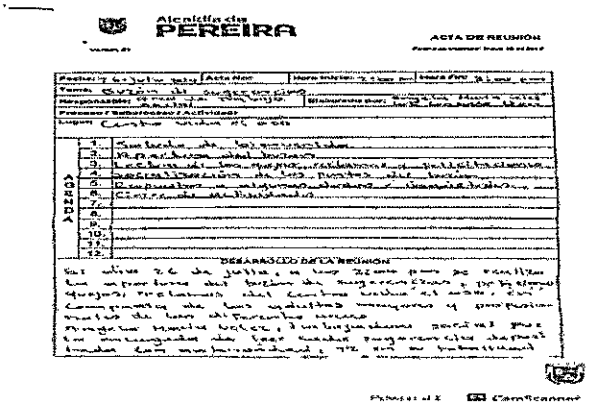
Obligación: K Nombre de la actividad: Pausas Activas , el acta reposa en el link del Drive del Centro Vida el Oso Fecha:24/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso	Obligación: K Nombre de la actividad: Simulacro de evacuación , el acta reposa en el link del Drive del Centro Vida el Oso Fecha: 24/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso
	
Obligación: K Nombre de la actividad: Simulacro de evacuación, el acta reposa en el link del Drive del Centro Vida el Oso Fecha: 24/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso	Obligación: K Nombre de la actividad: Simulacro de evacuación, el acta reposa en el link del Drive del Centro Vida el Oso Fecha: 24/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso
	

COPIA CONTROLADA

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

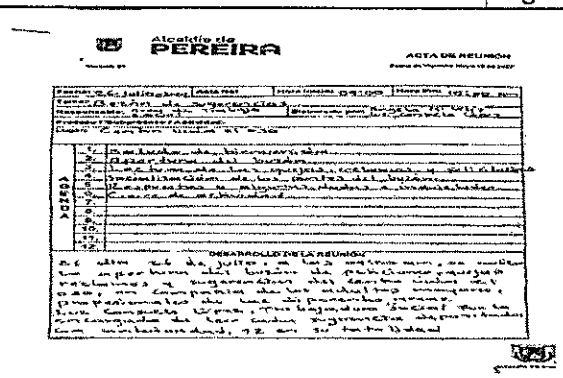
Obligación: K Nombre de la actividad: Primera Feria Saludable Fecha: 27/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso	Obligación: K Nombre de la actividad: Primera Feria Saludable Fecha: 27/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso
	
Obligación: K Nombre de la actividad: Primera Feria Saludable, evidencia fotográfica Fecha: 27/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso	Obligación: K Nombre de la actividad: Primera Feria Saludable, evidencia fotográfica Fecha: 27/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso
	
Obligación: K Nombre de la actividad: Reunión elección reina del adulto mayor Fecha: 31/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso	Obligación: K Nombre de la actividad: Reunión elección reina del adulto mayor Fecha: 31/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

	
Obligación: K Nombre de la actividad: Reunión elección reina del adulto mayor el acta reposa en el Link del Drive del Centro Vida el Oso Fecha: 31/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso	Obligación: K Nombre de la actividad: Reunión elección reina del adulto mayor el acta reposa en el Link del Drive del Centro Vida el Oso Fecha: 31/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso
	
Obligación: K Nombre de la actividad: Buzón de sugerencias, el acta reposa en el link del drive del centro vida el oso. Fecha: 26/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso	Obligación: K Nombre de la actividad: Buzón de sugerencias el link del drive del centro vida el oso. Fecha: 26/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso

CIUDAD FU

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

	
Obligación: K Nombre de la actividad: Buzón de sugerencias, el link del drive del centro vida el oso. Fecha: 26/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso	Obligación: K Nombre de la actividad: Buzón de sugerencias, el link del drive del centro vida el oso. Fecha: 26/07/2024 Lugar: Centro Vida el Oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FU

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 6 JULIO AL 5 DE AGOSTO 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO.

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL OSO

MAYSA CASTILLO MATURANA

AUXILIAR DE ENFERMERIA

PERIODO:
6 DE JULIO AL 5 DE AGOSTO DEL 2024

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**MAYSA CASTILLO MATURANA.**					
Número del Contrato	***1004685798***					
T po de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	PROFESIONAL					
P oyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA***					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
A. GESTIONAR Y GARANTIZAR ESPACIOS DE (APS) ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DESARROLLANDO ACTIVIDADES QUE MITIGUEN EL RIESGO (TOMA DE SIGNOS VITALES), APLICAR PROTOCOLOS DE ENFERMEDADES INFECTOCONTAGIOSAS, ACCIDENTE DE RIESGO BIOLÓGICO, CAÍDAS, CUIDADOS DE LA PIEL, QUEMADURAS, LAVADO DE MANOS, REALIZAR MANEJO DE PRIMEROS AUXILIOS EN SITUACIONES QUE LO REQUIERAN, INYECTOLOGÍA Y PREVENCIÓN DE ESCARAS O CUALQUIER OTRA PATOLOGÍA QUE LO REQUIERA.	➢ Durante el mes de julio se realizaron tomas de signos vitales a (48) cuarenta y ocho usuarios ya que alguno de ellos tiene control por patología. ➢ Se realiza promoción y prevención de cuidados frente a temas que se han evidenciado en la población de centro vida el oso.	➢ Evidencia fotográfica (anexada en informe foto) ➢ Formatos control de signos vitales (evidencia anexada en informe fotos), las cuales se encuentran escaneadas y subidas al drive centro vida el oso.	➢ Se logra conocer el estado de salud de los usuarios para realizar un manejo con los que requieran un control.
B.DESARROLLAR CUATRO (4) TALLERES EDUCATIVOS MENSUALMENTE (1 CADA SEMANA) QUE CONTEMPLE LA PROMOCIÓN DE HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES CRÓNICAS NO TRANSMISIBLE, DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS ADULTOS MAYORES, DETECCIÓN OPORTUNA DE PATOLOGÍAS RELACIONADAS CON LA MALNUTRICIÓN, MEDICINA GENERAL PROFILÁCTICA, GERIATRÍA Y	En este mes de julio se realizaron cuatro (5) capacitaciones educativas acerca de temas de su diario vivir donde se enseñan las normas impuestas por la ley. ➢ colesterol. ➢ Espacios libres de humo. ➢ Cirrosis. ➢ Peligro biológico. ➢ Enfermedades virales.	➢ Evidencia fotográfica de capacitaciones educativas(las cuales se anexan al informe fotos).	➢ Se logra que los usuarios adquieran hábitos saludables en el centro vida el oso y en sus hogares; donde pueden compartir la información que se les brinda en capacitaciones educativas.

ODONTOLOGÍA, APOYADOS EN LOS RECURSOS Y ACTORES DE LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD VIGENTE EN COLOMBIA, EN LOS TÉRMINOS QUE ESTABLECEN LAS NORMAS CORRESPONDIENTES, CON UNA DURACIÓN DE UNA (1) HORA CON EL GRUPO DE ADULTOS MAYORES DEL CENTRO VIDA.			
C REALIZACIÓN VALORACIÓN INTEGRAL EN SALUD DE LA PERSONA ADULTA MAYOR QUE ESTABLEZCA SU CONDICIÓN DE SALUD Y DERIVAR DE ALLÍ LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN Y/O SEGUIMIENTO SEGÚN CORRESPONDA.	➢ Se realizó (1) una valoración de enfermería donde se incluyen pruebas de (Barthel y Tinetti). ➢ Se valoran signos vitales de (48) cuarenta y ocho usuarios ➢ Diagnóstico y plan de intervención.	➢ Evidencia fotográfica y registro de carpeta (la cual se anexa al informe fotos).	➢ Se logra conocer patologías y/o condiciones de cada usuario. ➢ Dar a conocer a los usuarios un buen manejo de acuerdo a patologías y/o condiciones que padezcan.
D.REMISIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS ADULTOS MAYORES A LOS SERVICIOS DE SALUD; CUANDO SE REQUIERA	➢ Se realiza acompañamiento a la usuaria alba lucia león por presentar una crisis hipertensiva inicial de T.A 174/69 F.C 68 y una final de T.A 188/89 F.C 74 a la cual se le activa ruta de atención de inmediato, se remite a el hospital san Joaquín de cuba y de donde la remiten al hospital los rosales donde le realizan triage y le informan que debe dirigirse a el hospital san Jorge se ingresa la	➢ Evidencia fotográfica y formato de acta (la cual se anexa a informe fotos) esta reposa escaneada en el drive centro vida oso.	➢ Se logra mitigar un riesgo para la usuaria de sufrir un accidente.

	paciente y la cual queda en compañía de su hijo.		
E DESARROLLAR ACTIVIDADES PROFILÁCTICAS QUE MITIGUEN EL RIEGO DE LOS PACIENTES CRÓNICOS, EN CASO QUE APLIQUE.	➢ No aplica	➢ No aplica	➢ No aplica
I ESTABLECER, RETROALIMENTAR Y CUSTODIAR LAS HISTORIAS CLÍNICAS DE LOS ADULTOS MAYORES USUARIOS, ADEMÁS DE APOYAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROLES MÉDICOS, ACTUALIZACIÓN DE REGISTROS DE PACIENTES, MANEJO Y RETENCIÓN DOCUMENTAL DE LAS REMISIONES ENTRE OTROS, APLICACIÓN DE CARDEX, NOTAS DE ENFERMERÍA.	➢ Durante el mes de julio se realiza Apoyo a los usuarios en la solicitud de citas.	➢ Evidencia fotográfica (esta evidencia se anexa en informe fotos)	➢ Se logra apoyar a los usuarios en la solicitud y/o asignación de citas.
G. INFORMAR Y SOCIALIZAR LAS CELEBRACIONES Y CAMPAÑAS DEL CALENDARIO DE SALUD PÚBLICA COLOMBIANO, ENFOCADAS EN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA DEL CENTRO VIDA.	➢ Se realiza calendario de salud y se socializa con los usuarios cada fecha del calendario.	➢ Evidencia fotográfica de socialización y realización. (se anexa en informe fotos).	➢ Se logra identificar las fechas importantes de la salud dedicados a crear conciencia sobre temas de salud.

H. APOYO A LA RECOLECCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DE ATENCIÓN DE LOS USUARIOS, LA HISTORIA CLÍNICA Y LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA LA HOJA DE VIDA DE CADA ADULTO MAYOR.	➢ Se les solicitó a los usuarios copia de historias clínicas y fórmulas de medicamentos para confirmar y verificar diagnósticos médicos.	➢ Evidencias fotográficas de todas las historias clínicas obtenidas (evidencia anexada en informe fotos).	➢ Se logra garantizar una mejor atención al conocer sus patologías y/o procedimientos.
I ACOMPAÑAMIENTO DE LAS RUTAS SEGÚN CRONOGRAMA ESTABLECIDO.	➢ Durante todo el mes de julio se realiza acompañamiento en la ruta de la jornada de la mañana.	➢ Evidencia fotográfica (anexada en informe fotos). ➢ Formatos asistencia de ruta (evidencia anexada en informe fotos) también se encuentra escaneada en el drive centro vida el oso.	➢ Se logra garantizar un acompañamiento de los usuarios hasta su destino de llegada.

J APOYAR LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ENCUENTROS INTERGENERACIONALES.	➢ Se acompañan y apoyan actividades intergeneracionales las cuales se realizaron los siguientes días. ➢ 27 de julio feria saludable.	➢ Evidencia fotográfica (anexada en informe fotos).	➢ Se logra participar activamente de todas las actividades desarrolladas.
K. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO CONSTANTE EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DEL CENTOR VIDA DONDE SE ENCUENTREN LOS BENEFICIARIOS, ESPECIALMENTE EN LA ZONA DEL COMEDOR	➢ Durante el mes de julio se realiza acompañamiento en todos los espacios donde se encuentran los usuarios en el área del comedor se realiza asistencia a el usuario José Anael López Pérez y se apoya en la repartición de los alimentos a los usuarios de centro vida el oso.	➢ Evidencia fotográfica (anexada en informe de fotos).	➢ Se logra atender a los usuarios con la alimentación oportunamente. ➢ Se logra que el usuario José Anael López Pérez no se derrame la comida sobre sí mismo.
L. ENTREGAR OPORTUNAMENTE INFORME DE ACTIVIDADES DEBIDAMENTE DILIGENCIADO Y CON SUS RESPECTIVAS EVIDENCIAS (FORMATOS, LISTADOS, REGISTRO FOTOGRAFICO, ENTRE OTRAS).	➢ Se da cumplimiento con la fecha de entrega de los diferentes formatos	➢ Evidencia fotográfica (anexada en informe fotos) ➢ Informe de Word (anexado en informe fotos).	➢ Se logra cumplir con las normas de centro vida el oso.

M. ASISTIR A REUNIONES Y ACTIVIDADES DE APOYO A LAS QUE SEA CONVOCADO Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE CONCRETEN.	➢ Durante el mes de julio se realizaron (4) cuatro reuniones a las cuales se asiste.	➢ Evidencia actas de reuniones (anexada en informe fotos). ➢ Evidencia fotográfica (anexada en informe fotos).	➢ Se logra establecer un seguimiento de todo el equipo de trabajo y/o interdisciplinario.
N. APOYAR ACTIVIDADES DE LAS DEMAS AREAS CUANDO SEA REQUERIDO.	➢ Durante el mes de julio se realiza acompañamiento en todas las áreas donde se encuentran los usuarios, comedor, piscina, gimnasio, actividad física, aula de capacitaciones y en los ejercicios en otros espacios.	➢ Evidencia fotográfica (anexada en informe fotos).	➢ Se logra apoyar y afianzar lasos con los usuarios y compañeros de trabajo.

Firma
Nombre: MAYSA CASTILLO MATURANA
CC. 1004685798

Anexos

Cronograma comedor.

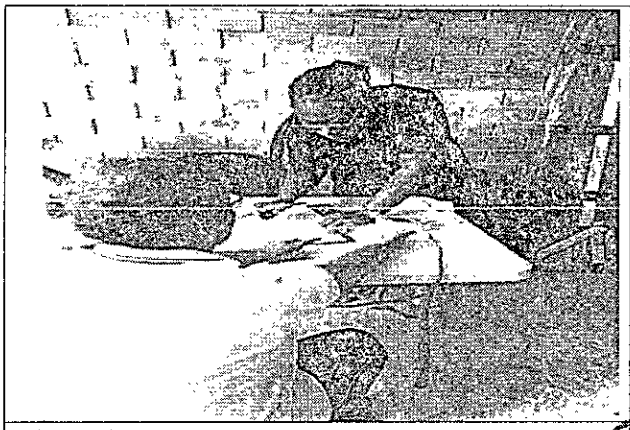
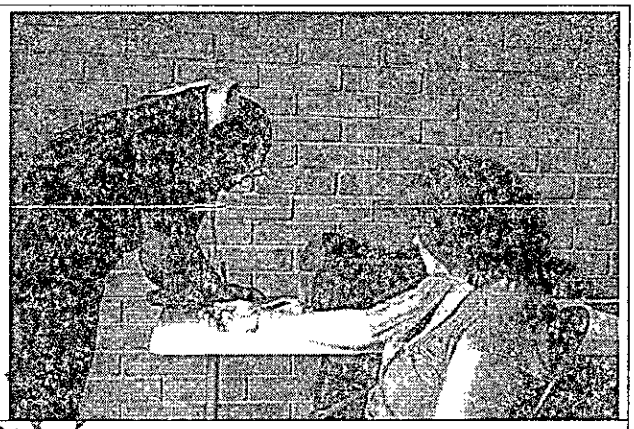
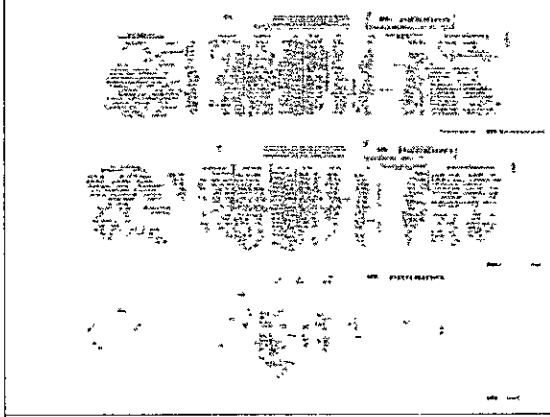
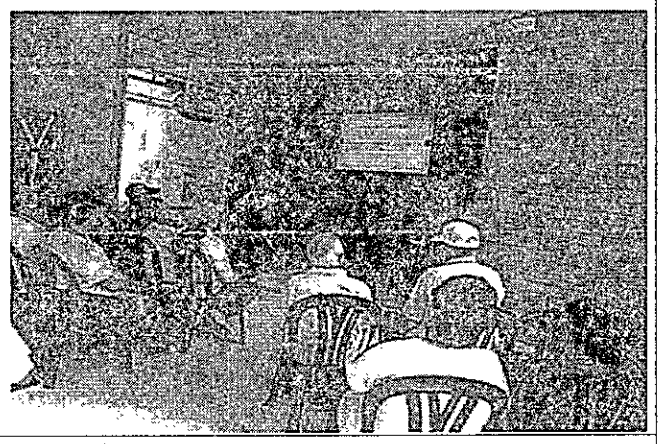
SEMANA 1		
TIEMPO DE COMIDA	HORARIO	EQUIPO
DESAYUNO	8 00 a. m.	MARÍANA
		JERALDIN
		JESSICA
REFRIGERIO AM	9 30 a. m.	LUZ CONSUELO
		MAYSA
ALMUERZO 1	11:45 a. m.	IHOLVI
		LEONARDO
		ANA MARIA
ALMUERZO 2	12:30 p. m.	GISELA
		MARCELA
		ÁNGELA
REFRIGERIO PM	3 15 p. m.	SANDRA
		VERÓNICA
CENA	4 15 p. m.	JOHAN
		YAHIR
		LAURA

SEMANA 2		
TIEMPO DE COMIDA	HORARIO	EQUIPO
DESAYUNO	8 00 a. m.	VERÓNICA
		MAYSA
		LEONARDO
REFRIGERIO AM	9.30 a. m.	JESSICA
		IHOLVI
ALMUERZO 1	11:45 a. m.	MARIANA
		ÁNGELA
		GISELA
ALMUERZO 2	12 30 p. m.	JOHAN
		ANA MARIA
		LUZ CONSUELO
REFRIGERIO PM	3 15 p. m.	SANDRA
		LAURA
CENA	4.15 p. m.	YAHIR
		MARCELA
		JERALDIN

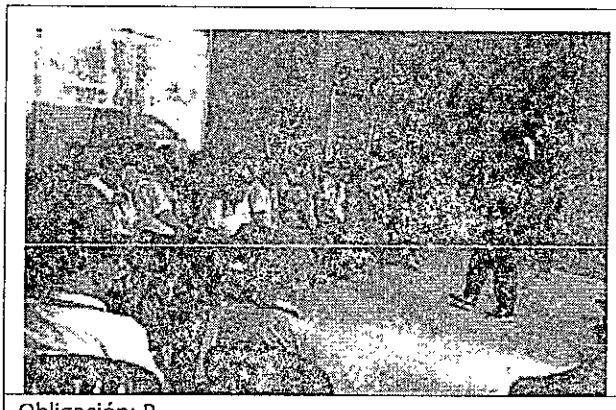
SEMANA 3		
TIEMPO DE COMIDA	HORARIO	EQUIPO
DESAYUNO	8.00 a. m.	JESSICA
		MARIANA
		IHOLVI
REFRIGERIO AM	9.30 a. m.	MAYSA
		ANA MARIA
ALMUERZO 1	11.45 a. m.	LUZ CONSUELO
		JERALDIN
		LEONARDO
ALMUERZO 2	12.30 p. m.	GISELA
		YAHIR
		ÁNGELA
REFRIGERIO PM	3:15 p. m.	SANDRA
		MARCELA
CENA	4 15 p. m.	VERÓNICA
		LAURA
		JOHAN

SEMANA 4		
TIEMPO DE COMIDA	HORARIO	EQUIPO
DESAYUNO	8.00 a. m.	ÁNGELA
		LEONARDO
		MAYSA
REFRIGERIO AM	9.30 a. m.	GISELA
		JESSICA
ALMUERZO 1	11.45 a. m.	VERÓNICA
		IHOLVI
		LAURA
ALMUERZO 2	12.30 p. m.	MARIANA
		ANA MARIA
		LUZ CONSUELO
REFRIGERIO PM	3 15 p. m.	SANDRA
		JERALDIN
CENA	4 15 p. m.	MARCELA
		YAHIR
		JOHAN

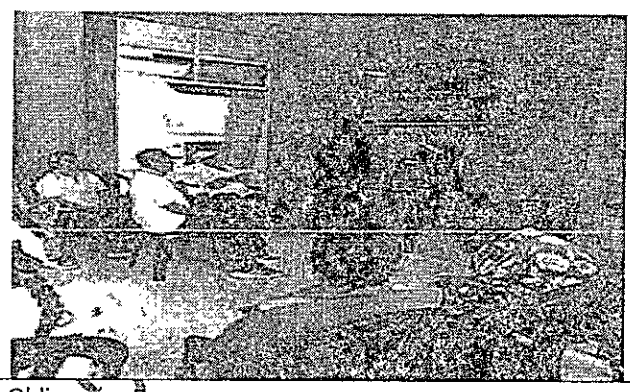
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 DE JULIO AL 05 DE AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

	
Obligación: A Nombre actividad: toma de signos vitales Fecha: 17/07/2024 Lugar: centro vida el oso	Obligación: A Nombre actividad: toma de signos vitales Fecha: 12/07/2024 Lugar: centro vida el oso
	
Obligación: A Nombre actividad: registro de signos vitales. Fecha:15 /07/2024 Lugar: centro vida el oso	Obligación: B Nombre actividad: capacitación del colesterol. Fecha: 12/07/2024 Lugar: centro vida el oso

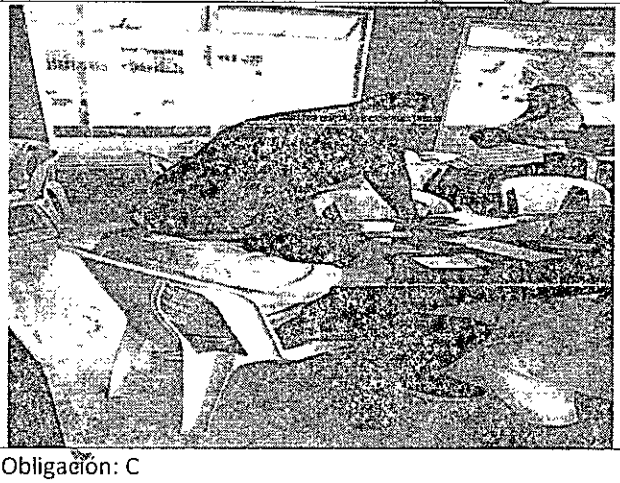
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 DE JULIO AL 05 DE AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



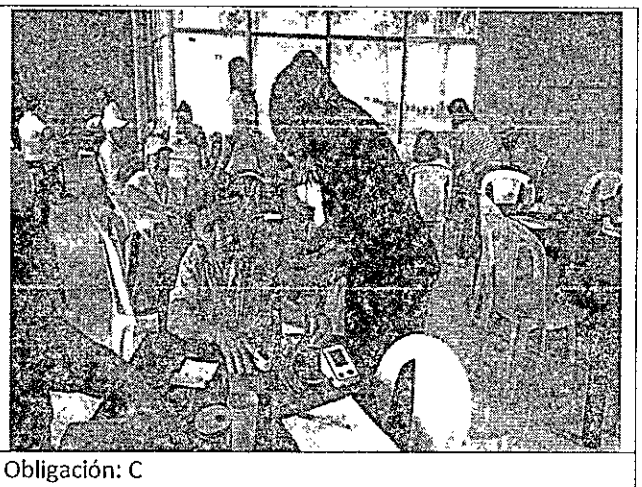
Obligación: B
Nombre de la actividad: capacitación espacios libres de humo.
Fecha: 19/07/2024
Lugar: centro vida el oso



Obligación: B
Nombre de la actividad: capacitación enfermedades virales.
Fecha: 01/08/2024
Lugar: centro vida el oso



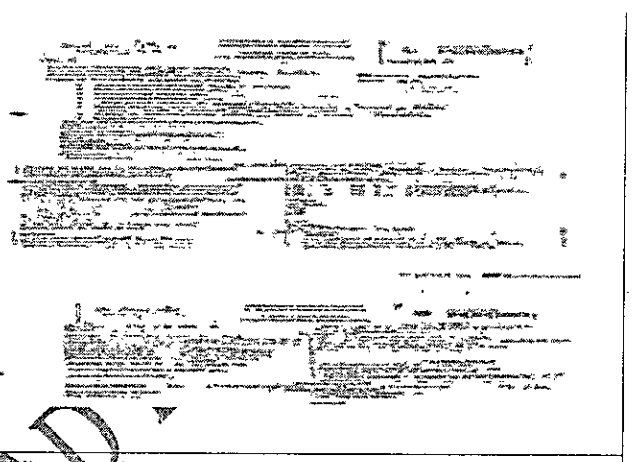
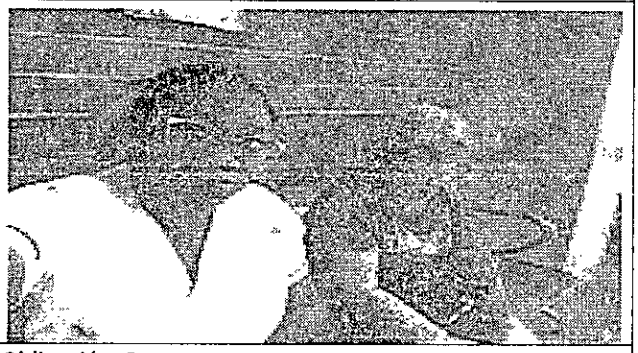
Obligación: C
Nombre actividad: valoración de enfermeria
Fecha: 10/07/2024
Lugar: centro vida del oso



Obligación: C
Nombre actividad: valoración de enfermeria
Fecha: 10/07/2024
Lugar: centro vida el oso

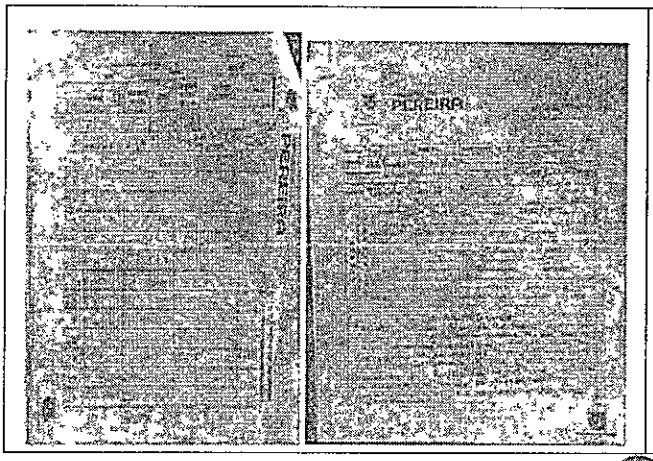
CIUDAD

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 DE JULIO AL 05 DE AGOSTO DE 2024.
Versión: 1	Vigencia: 2024

	
Obligación: C Nombre actividad: valoración de enfermeria Fecha: 10/07/2024 Lugar: centro vida del oso	Obligación: C Nombre actividad: valoración de enfermeria Fecha: 10/07/2024 Lugar: centro vida del oso
	
Obligación: D Nombre actividad: activación de ruta. Fecha:20 /07/2024 Lugar: centro vida el oso	Obligación: D Nombre actividad: activación de ruta. Fecha:20 /07/2024 Lugar: centro vida el oso

COPIA CONTROLADA

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 DE JULIO AL 05 DE AGOSTO DE 2024.
Versión: 1	Vigencia: 2024

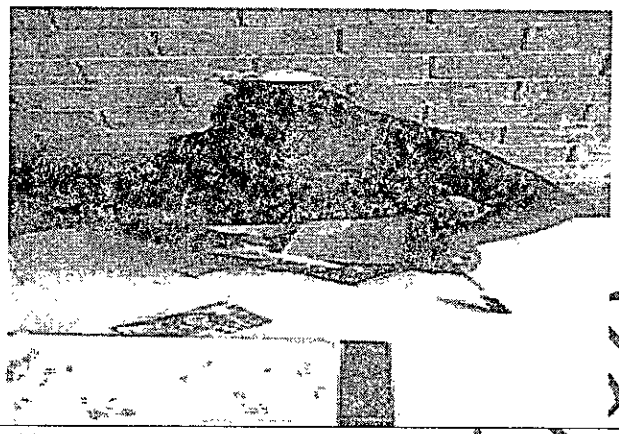




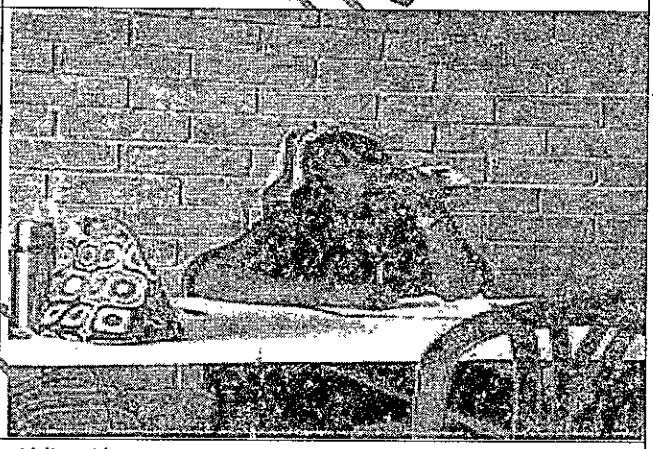
ASOCIACIÓN CIUDA

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 DE JULIO AL 05 DE AGOSTO DE 2024.
Versión: 1	Vigencia: 2024

Obligación: D
Nombre actividad: activación de ruta acompañante y usuaria.
Fecha:20/07/2024
Lugar: centro vida el oso



Obligación: F
Nombre actividad: entrega de solicitud de cita médica.
Fecha:15 /07/2024
Lugar: centro vida el oso.



Obligación: F
Nombre actividad: solicitud de citas

Fecha: 16/07/2024

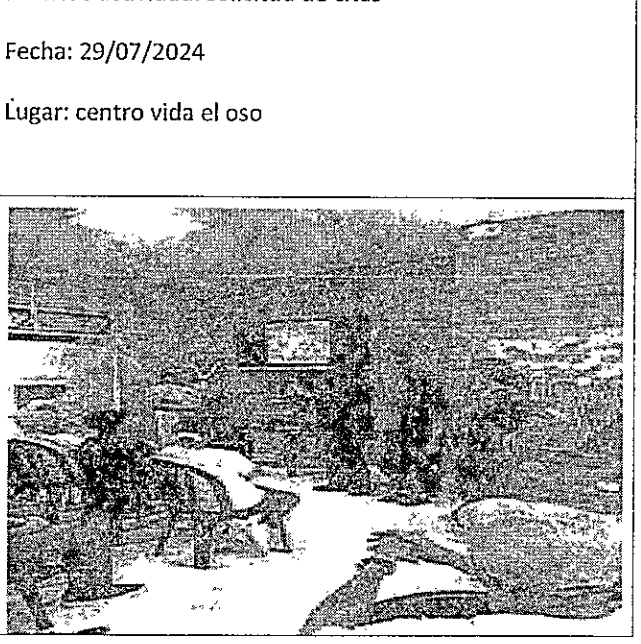
Lugar: centro vida el oso



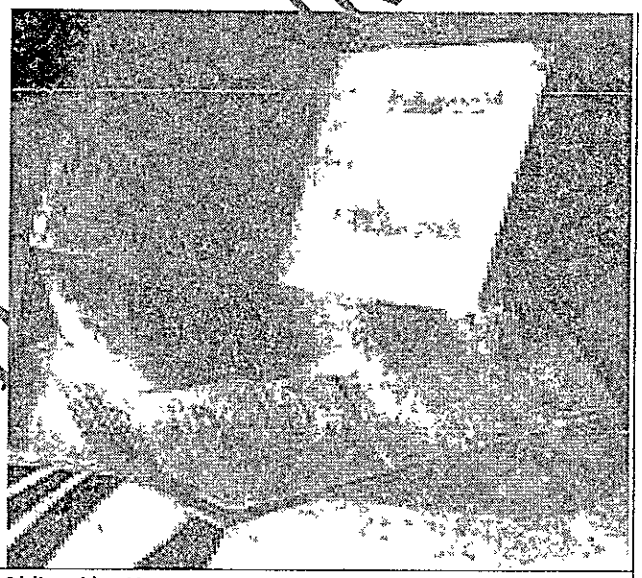
Obligación: F
Nombre actividad: solicitud de citas

Fecha: 29/07/2024

Lugar: centro vida el oso

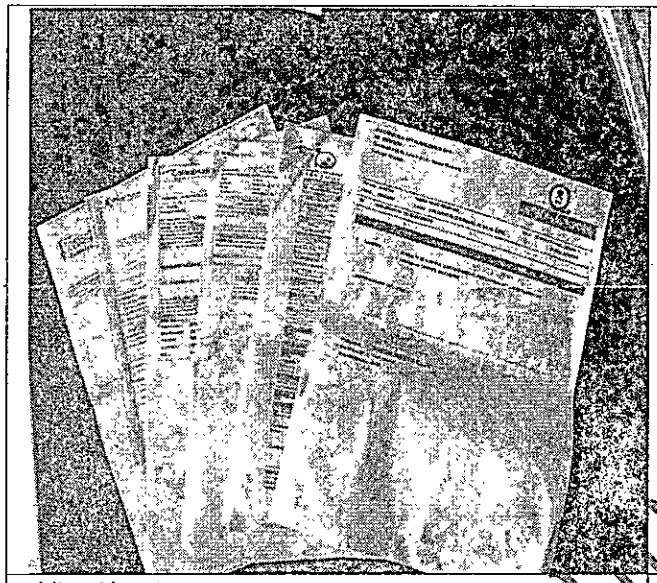
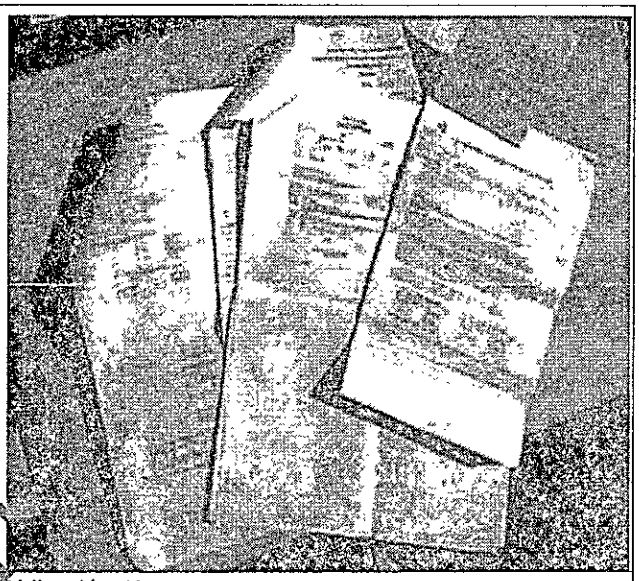
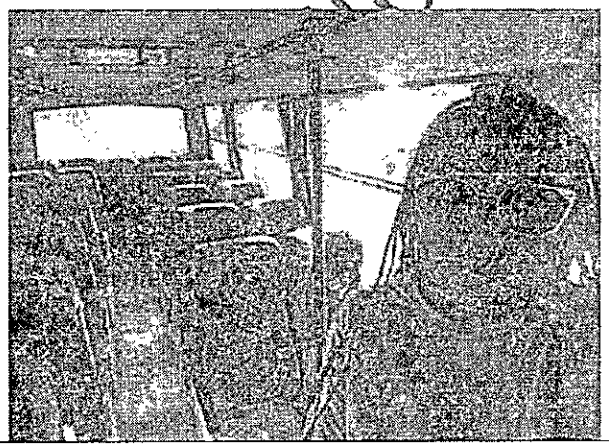
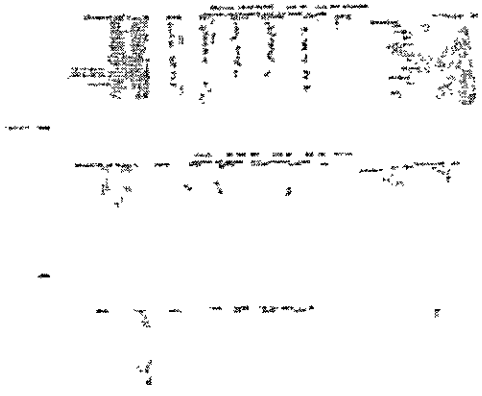


ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 DE JULIO AL 05 DE AGOSTO DE 2024.
Versión: 1	Vigencia: 2024

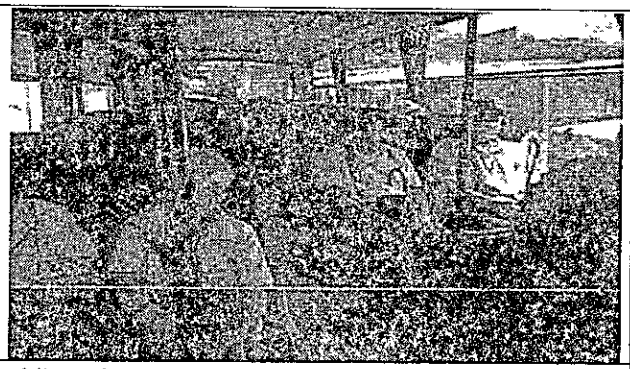
Obligación: G Nombre de la actividad: calendario de salud del mes de julio. Fecha: 15/07/2024 Lugar: centro vida el oso.	Obligación: G Nombre actividad: calendario de salud socialización. Fecha:16 /07/2024 Lugar: centro vida el oso
	
Obligación: G Nombre de la actividad: calendario de salud del mes de julio. Fecha: 24/07/2024 Lugar: centro vida el oso.	Obligación: H Nombre de la actividad: historias clínicas. Fecha:16/07/2024 Lugar: centro vida el oso.

ASOCIACIO

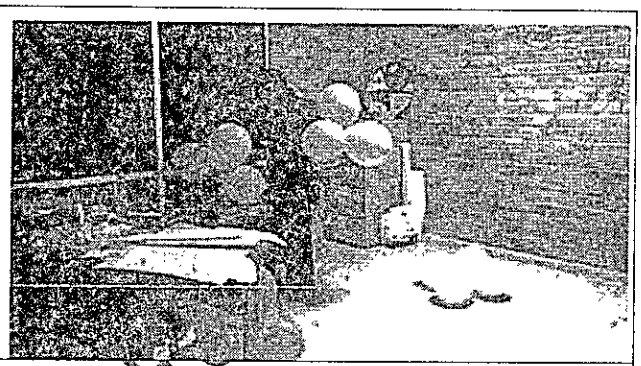
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 DE JULIO AL 05 DE AGOSTO DE 2024.
Versión: 1	Vigencia: 2024

 Obligación: H Nombre actividad: recolección de historias clínicas Fecha: 29/07/2024 Lugar: centro vida el oso	 Obligación: H Nombre actividad: historias clínicas. Fecha: 29/07/2024 Lugar: centro vida el oso
 Obligación: I Nombre actividad: inicio de ruta Fecha:08 /07/2024 Lugar: centro vida el oso	 Obligación: I Nombre de la actividad: diligenciamiento de asistencia de ruta. Fecha: 14/07/2024 Lugar: centro vida el oso

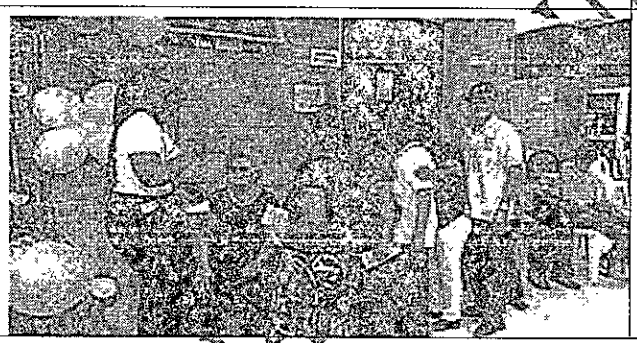
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 DE JULIO AL 05 DE AGOSTO DE 2024.
Versión: 1	Vigencia: 2024

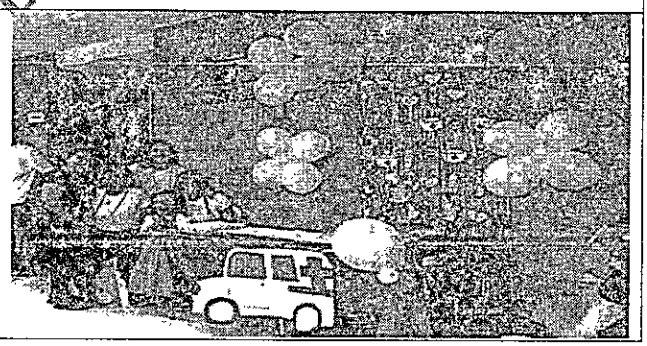


Obligación: I
Nombre de la actividad: acompañamiento de la ruta.
Fecha: 26/07/2024
Lugar: centro vida el oso

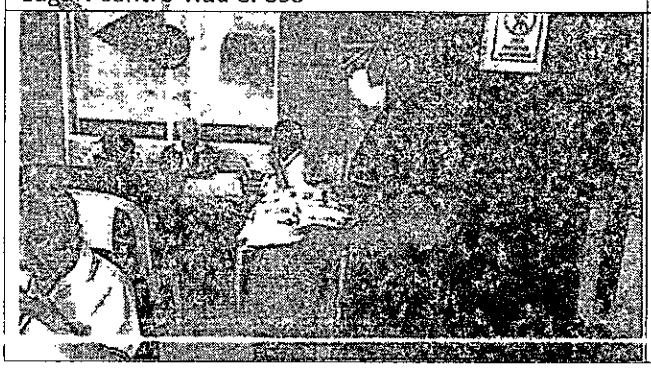


Obligación: I
Nombre de la actividad: preparación para feria saludable.
Fecha: 26/07/2024
Lugar: centro vida el oso

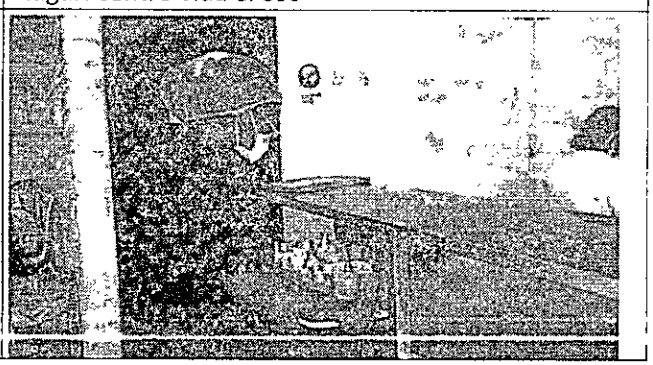




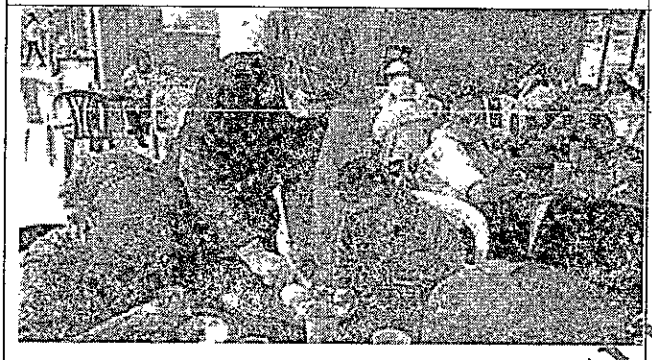
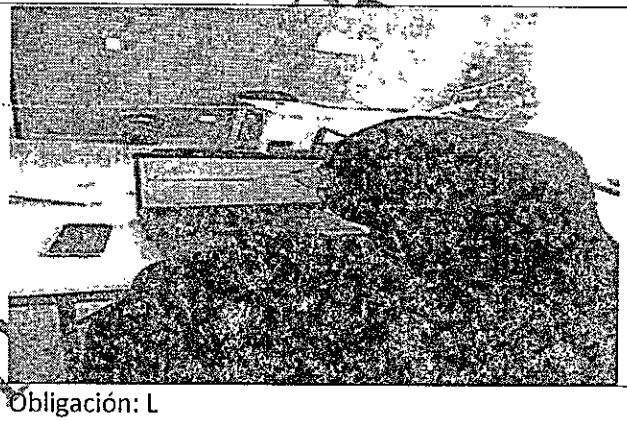
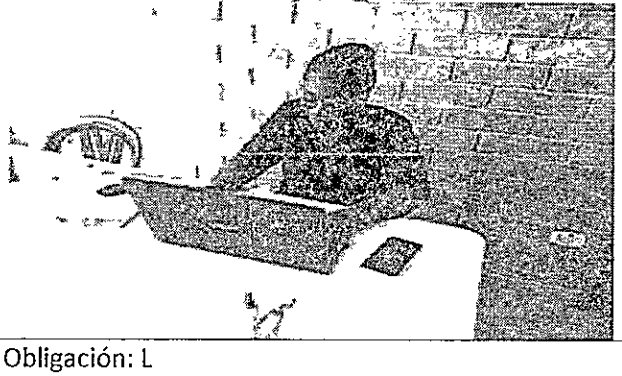
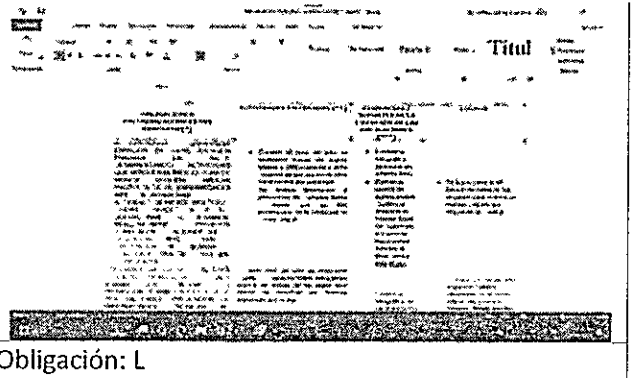
Obligación: J
Nombre de la actividad: apoyo feria saludable.
Fecha: 27/07/2024
Lugar: centro vida el oso



Obligación: J
Nombre de la actividad: apoyo feria saludable.
Fecha: 27/07/2024
Lugar: centro vida el oso

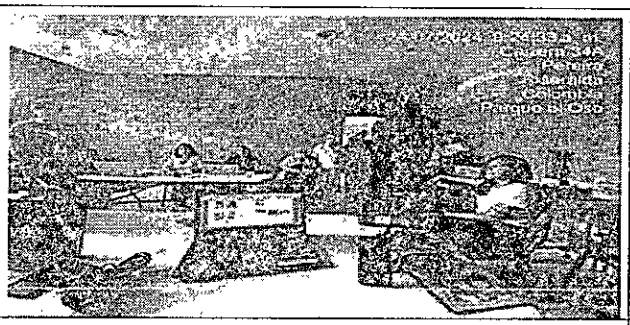
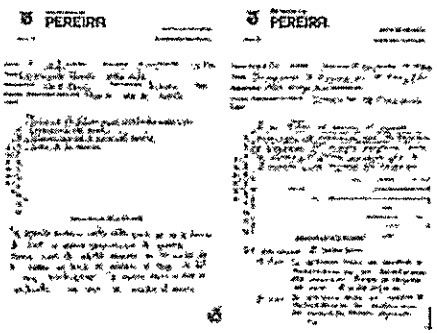


ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 DE JULIO AL 05 DE AGOSTO DE 2024.
Versión: 1	Vigencia: 2024

Obligación: K Nombre de la actividad: apoyo comedor Fecha: 17/07/2024 Lugar: centro vida el oso	Obligación: k Nombre de la actividad: apoyo comedor, refrigerio. Fecha: 22/07/2024 Lugar: centro vida el oso
	
Obligación: K Nombre de la actividad: se asiste al usuario José Anael López Fecha: 24/07/2024 Lugar: centro vida el oso	Obligación: L Nombre de la actividad: entrega de formato de Excel. Fecha: 31/07/2024 Lugar: centro vida el oso
	
Obligación: L Nombre de la actividad: diligenciamiento de informe. Fecha: 30/07/2024 Lugar: centro vida el oso	Obligación: L Nombre de la actividad: diligenciamiento de informe. Fecha: 30/07/2024 Lugar: centro vida el oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

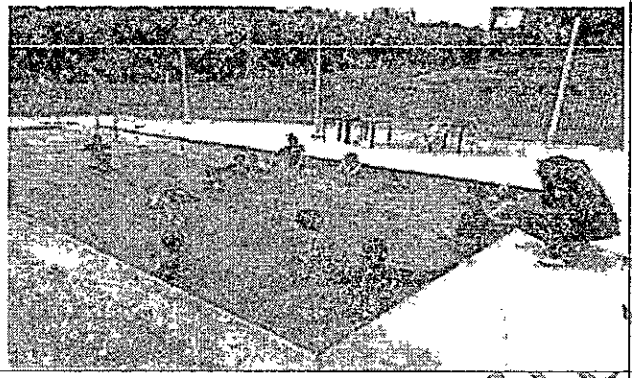
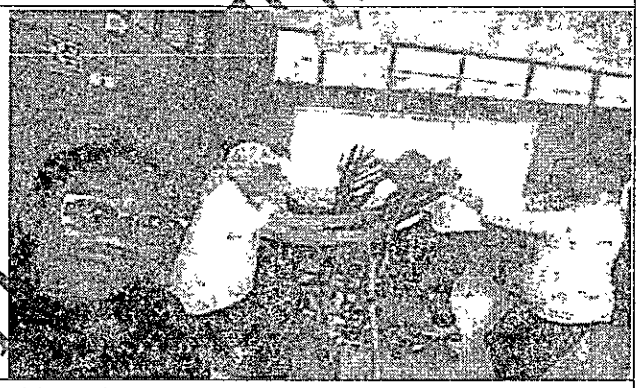
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 DE JULIO AL 05 DE AGOSTO DE 2024.
Versión: 1	Vigencia: 2024

	
Obligación: M Nombre de la actividad: socialización después del simulacro. Fecha: 24/07/2024 Lugar: centro vida el oso	Obligación: M Nombre de la actividad: reunión simulacro de evacuación. Fecha: 19/07/2024 Lugar: centro vida el oso
	

ASOCIACION CIUDAD FUTURO

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 06 DE JULIO AL 05 DE AGOSTO DE 2024.**

Versión: 1 Vigencia: 2024

Obligación: M Nombre de la actividad: reunión reinado cafetero. Fecha: 20-24/07/2024 Lugar: centro vida el oso	Obligación: N Nombre de la actividad: apoyo en actividad física. Fecha: 13/07/2024 Lugar: centro vida el oso
	
Obligación: N Nombre de la actividad: apoyo piscina Fecha: 12/07/2024 Lugar: centro vida el oso	Obligación: N Nombre de la actividad: apoyo gimnasio. Fecha: 29/07/2024 Lugar: centro vida el oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL OSO

JESSICA VIVIANA CONTRERAS MARTINEZ

AUXILIAR DE ENFERMERIA

PERIODO:
6 DE JULIO AL 5 DE AGOSTO DE 2024

1. AUXILIAR DE ENFERMERIA
NOMBRE: JESSICA VIVIANA CONTRERAS MARTINEZ
CC: 1088355546

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**JESSICA VIVIANA CONTRERAS MARTINEZ**					
Número del Contrato	***1088355546***					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	**PROFESIONAL**					
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA***					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
A. GESTIONAR Y GARANTIZAR ESPACIOS DE (APS) ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DESARROLLANDO ACTIVIDADES QUE MITIGUEN EL RIEGO (TOMA DE SIGNOS VITALES), APLICAR PROTOCOLOS DE ENFERMEDADES INFECTOCONTAGIOSAS, ACCIDENTE DE RIESGO BIOLÓGICO, CAÍDAS, CUIDADOS DE LA PIEL, QUEMADURAS, LAVADO DE MANOS, REALIZAR MANEJO DE PRIMEROS AUXILIOS EN SITUACIONES QUE LO REQUIERAN, INYECTOLOGÍA Y PREVENCIÓN DE ESCARAS O CUALQUIER OTRA PATOLOGÍA QUE LO REQUIERA.	• Durante el mes de julio se realiza control y toma de signos vitales a (45) personas mayores de centro vida el oso que lo requirieron, de igual manera se logran identificar casos especiales que requieren atención medica por posibles diagnósticos nuevos y a los cuales se les realiza control diario. • Semanalmente se realiza actividades educativas aplicando los protocolos establecidos por la OMS que ayuden al aprendizaje y a la mitigación de riesgos frente a varias situaciones que se pueden presentar en la vida diaria.	• Evidencia fotografía	• Se logran identificar casos que requieren atención médica. • Se logra brindar aprendizaje y técnicas que se deben utilizar en la vida diaria para prevenir riesgos y accidentes. • Se logra hacer seguimiento a usuarios hipertensos y diabéticos verificando estabilidad y efectividad ante los medicamentos que tienen formulados.
B. DESARROLLAR CUATRO (4) TALLERES EDUCATIVOS MENSUALMENTE (1 CADA SEMANA) QUE CONTEMPLE LA PROMOCIÓN DE HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES CRÓNICAS NO TRANSMISIBLE, DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS ADULTOS MAYORES, DETECCIÓN OPORTUNA DE PATOLOGÍAS RELACIONADAS	• Durante el mes de julio se ejecutan tres (3) actividades educativas a favor de las necesidades de las personas mayores donde se tratan temas que son importantes implementar y educar para su vida diaria y se enseñan técnicas de acuerdo a la normatividad vigente. Los temas tratados este mes fueron:	• Evidencia fotográfica durante el desarrollo de la actividad. • Registro de actividad masiva en formato de Google y SPP.	• Se logra crear hábitos de vida saludable para la implementación diaria. • Se logra crear conciencia sobre los cuidados personales

CON LA MALNUTRICIÓN, MEDICINA GENERAL PROFILÁCTICA, GERIATRÍA Y ODONTOLOGÍA, APOYADOS EN LOS RECURSOS Y ACTORES DE LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD VIGENTE EN COLOMBIA, EN LOS TÉRMINOS QUE ESTABLECEN LAS NORMAS CORRESPONDIENTES, CON UNA DURACIÓN DE UNA (1) HORA CON EL GRUPO DE ADULTOS MAYORES DEL CENTRO VIDA	- CUIDADO Y ASEO PERSONAL (Todos los días debo bañarme – todos los días debo venir con ropa limpia – aplicar talco, desodorante y cepillarme los dientes) - COLESTEROL (Qué es – como prevenirlo – síntomas – cuidados) - ENFERMEDADES VIRALES (Qué son - Clasificación – prevenciones generales)		que mitiguen riesgos en salud. • Se logra brindar conocimiento frente a las normativas de salud. • Se logran resolver dudas frente a los diagnósticos y se les indica la importancia de No automedicarse.
C. REALIZACIÓN VALORACIÓN INTEGRAL EN SALUD DE LA PERSONA ADULTA MAYOR QUE ESTABLEZCA SU CONDICIÓN DE SALUD Y DERIVAR DE ALLÍ LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN Y/O SEGUIMIENTO SEGÚN CORRESPONDA.	• Durante el mes de julio se realiza (1) valoración de salud donde se realizan pruebas de equilibrio y marcha (test de Barthel y Tinetti). • Se realiza valoraciones de enfermería donde se preguntan datos personales de la persona mayor donde se proporciona también información importante frente a sus diagnósticos y tratamientos. • Se toman y registran signos vitales de la persona mayor.	• Evidencia fotográfica durante las valoraciones. • Carpetas de los usuarios con sus test y valoraciones de enfermería realizadas.	• Se logra tener conocimiento frente al estado de salud de los usuarios que hacen parte de centro vida el oso. • Se logra crear plan de intervención frente a cada persona y como debemos actuar en caso de emergencia:

D. REMISIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS ADULTOS MAYORES A LOS SERVICIOS DE SALUD; CUANDO SE REQUIERA	• Se reportan casos de usuarios que requieren activación de ruta por odontología, consulta externa o especializaciones por EPS identificadas durante las atenciones en salud o por requerimiento de la persona adulta mayor.	• Evidencia fotográfica • Remisiones	• Se logra que el paciente pueda exponer caso puntual al médico sobre su requerimiento en salud. • Se logran las activaciones de rutas pertinente para cada caso.
E. DESARROLLAR ACTIVIDADES PROFILÁCTICAS QUE MITIGUEN EL RIEGO DE LOS PACIENTES CRÓNICOS, EN CASO QUE APLIQUE.	• No aplica	• No aplica	• No aplica
F. ESTABLECER, RETROALIMENTAR Y CUSTODIAR LAS HISTORIAS CLÍNICAS DE LOS ADULTOS MAYORES USUARIOS, ADEMÁS DE APOYAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROLES MÉDICOS, ACTUALIZACIÓN DE REGISTROS DE PACIENTES, MANEJO Y RETENCIÓN DOCUMENTAL DE LAS REMISIONES ENTRE OTROS, APLICACIÓN DE CARDEX, NOTAS DE ENFERMERÍA	• Durante el mes de julio se realiza apoyo en la solicitud de citas de varios usuarios que lo han requerido con diferentes especialidades en las diferentes instituciones de salud mediante vía telefónica.	• Evidencia fotográfica	• Se logra facilitar las citas asignadas a los adultos mayores para que puedan asistir a sus controles y mitigar los riesgos en el estado de Salud.

5. AUXILIAR DE ENFERMERIA
NOMBRE: JESSICA VIVIANA CONTRERAS MARTINEZ
CC: 1088355546

G. INFORMAR Y SOCIALIZAR LAS CELEBRACIONES Y CAMPAÑAS DEL CALENDARIO DE SALUD PÚBLICA COLOMBIANO, ENFOCADAS EN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS USUARIOS DEL PROGRAMA DEL CENTRO VIDA.	• Se realiza calendario en salud donde se marcan y especifican los días donde se celebran los diagnósticos para que de acuerdo a la semana se realicen campañas correspondientes y crear conciencia y fomentar el autocuidado en nuestras personas mayores.	• Evidencia fotográfica de calendario con los días de salud celebrados durante el mes de junio.	• Se logra crear conciencia y tratar cuidados frente a las patologías resaltadas y celebradas durante el mes de junio.
H. APOYO A LA RECOLECCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DE ATENCIÓN DE LOS USUARIOS, LA HISTORIA CLÍNICA Y LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA LA HOJA DE VIDA DE CADA ADULTO MAYOR.	• Durante el mes de julio se les solicitud a las personas mayores de centro vida el oso copia de historia clínica de las cuales tienen pendientes solicitudes de citas con las diferentes especialidades o las cuales llevan mucho tiempo y que no han sido fáciles de asignar para realizar debida gestión.	• Se anexa foto de todas las historias clínicas y formulas recolectadas durante este mes a las personas mayores de centro vida el oso.	• Se logra conocer casos complicados frente a las asignaciones de citas necesarias para la buena calidad de vida para llevar a cabo la búsqueda de soluciones y lograr las asignaciones pertinentes en las diferentes EPS/IPS.
I.ACOMPAÑAMIENTO DE LAS RUTAS SEGÚN CRONOGRAMA ESTABLECIDO.	• Durante el mes de julio diariamente se ha realizado acompañamiento de ruta en la mañana y medio día a usuarios de jornada de la mañana y sábados de ambas jornadas donde se apoya la subida y bajada de los usuarios al transporte previniendo accidentes de caídas u otros que se puedan presentar.	• Evidencia fotográfica	• Se logra garantizar la llegada oportuna de los usuarios a centro vida el oso en buenas condiciones de salud. • Se logra dar cumplimientos a los horarios establecidos de la recogida de los

	• Se organiza la asignación de ruta a usuarios nuevos en el programa.		usuarios por todas las zonas establecidas.
J. APOYAR LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ENCUENTROS INTERGENERACIONALES.	• Durante este mes de julio se ejecuta la planeación de feria en salud que se realizará el sábado 27 de julio donde nos asignan los temas que se deberán llevar a cabo: HTA, ESPACIOS LIBRES DE HUMO Y ADHERENCIA AL MEDICAMENTO. Además, entre el equipo de enfermería se planean y organizan actividades y decoración. • Planificación y socialización de reinado de adulto mayor programado para el 10 de agosto.	• Evidencia fotográfica	• Se logra cumplir con la planificación y programación propuesta frente a este encuentro donde se crea un espacio de aprendizaje acerca de cuidados importantes para la vida diaria.
K. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO CONSTANTE EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DEL CENTOR VIDA DONDE SE ENCUENTREN LOS BENEFICIARIOS, ESPECIALMENTE EN LA ZONA DEL COMEDOR.	• Se da cumplimiento a cronograma de acompañamiento y apoyo en el área de comedor diariamente enviado por la nutricionista del programa y se cumplen los protocolos establecidos. • Se realiza acompañamiento constante por todas las áreas donde permanezcan las personas mayores realizando diferentes actividades planeadas por todo el equipo interdisciplinario.	• Evidencia fotográfica	• Se logra apoyar la entrega adecuada de los alimentos a las personas mayores en los tiempos establecidos en el cronograma. • Se logra la vigilancia oportuna en salud frente a las reacciones de las diferentes actividades realizadas.

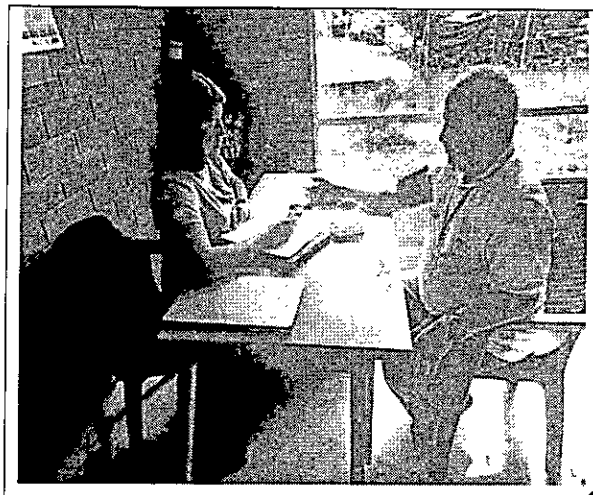
L.ENTREGAR OPORTUNAMENTE INFORME DE ACTIVIDADES DEBIDAMENTE DILIGENCIADO Y CON SUS RESPECTIVAS EVIDENCIAS (FORMATOS, LISTADOS, REGISTRO FOTOGRAFICO, ENTRE OTRAS).	• Semanalmente se pasa informe al área administrativa sobre asistencia de ruta de la jornada de la mañana. • Se da cumplimiento a la fecha de estrega de los demás formatos que sean entregados y solicitados desde la administración requeridos para el funcionamiento del centro vida el oso.	• Evidencia fotográfica de los formatos diligenciados.	• Se logra verificar la asistencia y utilización del servicio de ruta. • Se logra cumplir con el registro de formatos solicitados.
M.ASISTIR A REUNIONES Y ACTIVIDADES DE APOYO A LAS QUE SEA CONVOCADO Y OTRAS ACTIVIDADES QUE SE CONCRETEN.	• No aplica	• No aplica	• No aplica
N. APOYAR ACTIVIDADES DE LAS DEMAS AREAS CUANDO SEA REQUERIDO.	• Durante el mes de julio se apoyan actividades realizadas por todos los profesionales en las diferentes áreas tales como: piscina, gimnasio, capacitaciones, bingo, actividades físicas y de esparcimiento en las diferentes áreas del lugar brindando apoyo en la ejecución de la actividad y vigilando estado de salud o reacción frente a los diferentes ejercicios.	• Evidencia fotográfica	• Se logra brindar un apoyo oportuno frente a las actividades para vigilar y/o mitigar el riesgo que puede presentarse ante diferentes esfuerzos físicos.

CC: 1088355546

Firma
Nombre: Jesica Viviana Contreras Martínez
CC. 1088355546

9. AUXILIAR DE ENFERMERIA
NOMBRE: JESSICA VIVIANA CONTRERAS MARTINEZ
CC: 1088355546

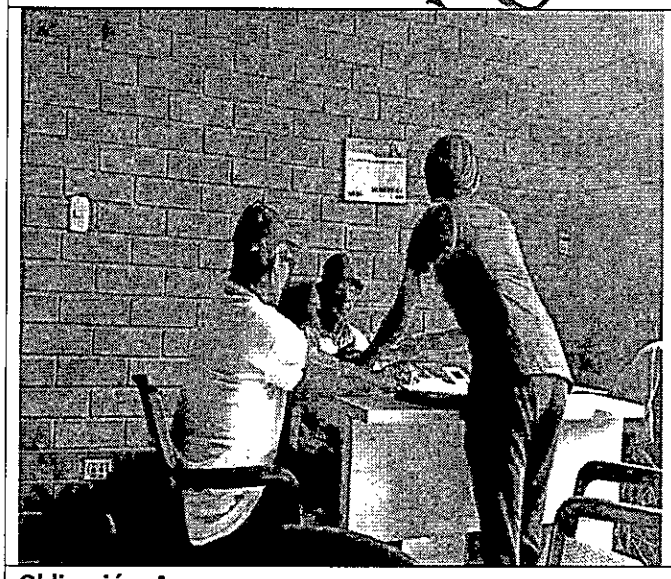
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DEL 6 DE JULIO AL 5 DE AGOSTO – 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: A.
Nombre actividad: Toma de signos vitales
Fecha: 11.07.2024
Lugar: Centro vida el oso



Obligación: A.
Nombre actividad: Toma de signos vitales
Fecha: 15.07.2024
Lugar: Centro vida el oso

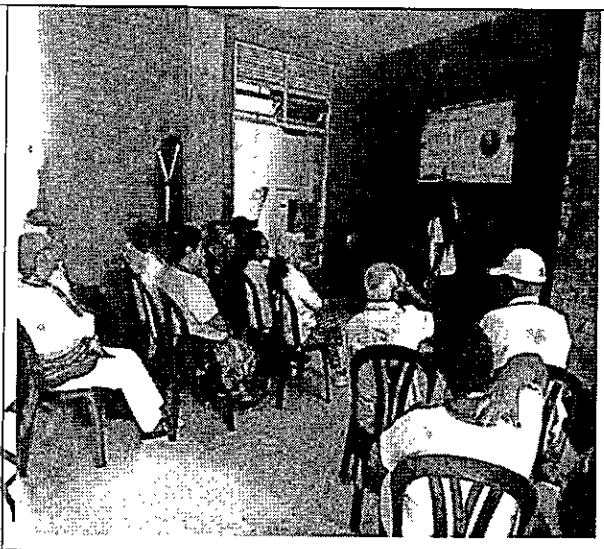
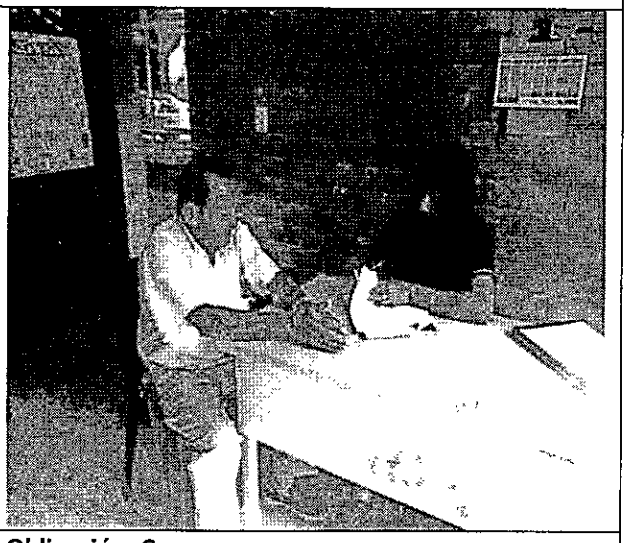


Obligación: A.
Nombre actividad: Toma de signos vitales
Fecha: 17.07.2024
Lugar: Centro vida el oso

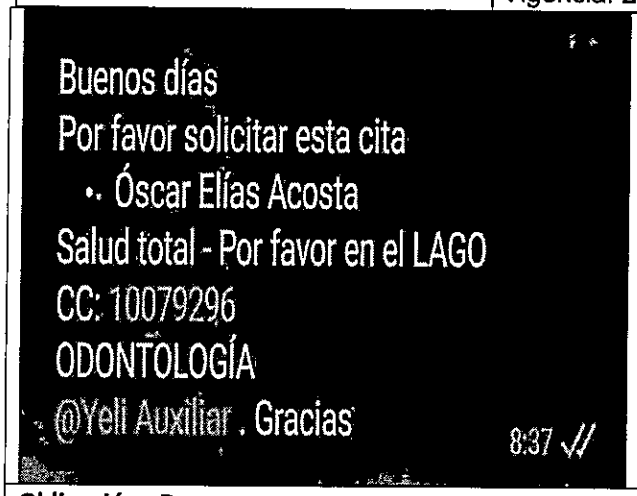


Obligación: A.
Nombre actividad: Toma de signos vitales
Fecha: 18.07.2024
Lugar: Centro vida el oso

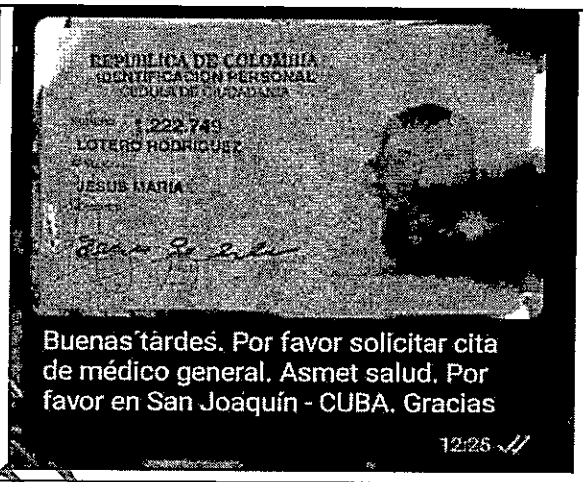
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DEL 6 DE JULIO AL 5 DE AGOSTO – 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

	
Obligación: B. **Nombre actividad:** Cuidado y aseo personal **Fecha:** 5.07.2024 **Lugar:** Centre vida el oso	**Obligación: B** **Nombre actividad:** El colesterol **Fecha:** 12.07.2024 **Lugar:** Centre vida el oso
	
Obligación: B. **Nombre actividad:** Enfermedades virales **Fecha:** 1.08.2024 **Lugar:** Centre vida el oso	**Obligación: C.** **Nombre de la actividad:** Valoración de enfermería y test de marcha y equilibrio (Tinetti y Barthel) **Fecha:** 8.07.2024 **Lugar:** Centro vida el oso

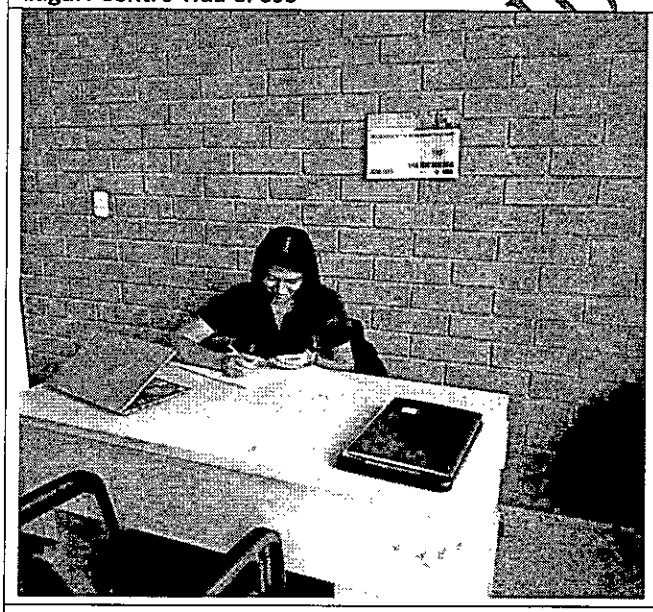
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DEL 6 DE JULIO AL 5 DE AGOSTO – 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: D
Nombre de la actividad: Reporte y gestión para solicitud de cita por odontología
Fecha: 15.07.2024
Lugar: Centro vida el oso



Obligación: D
Nombre de la actividad: Reporte y gestión para solicitud de cita por consulta externa.
Fecha: 18.07.2024
Lugar: Centro vida el oso



Obligación: D
Nombre de la actividad: Solicitud de citas
Fecha: 30.07.2024
Lugar: Centro vida el oso



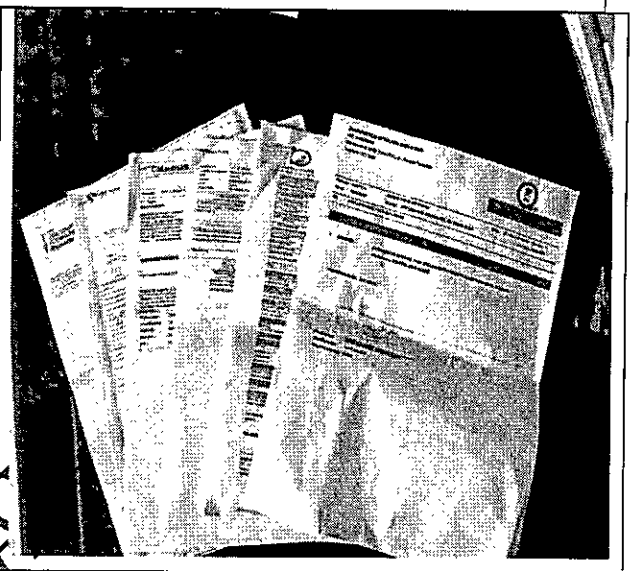
Obligación: G
Nombre de la actividad: Calendario del mes de julio con fechas referentes a salud.
Fecha: 15.07.2024
Lugar: Centro vida el oso

COPIA CONTROLADA

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DEL 6 DE JULIO AL 5 DE AGOSTO – 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: G
Nombre de la actividad: Socialización de calendario
Fecha: 16.07.2024
Lugar: Centro vida el oso



Obligación: H
Nombre de la actividad: Recolección de historias clínicas
Fecha: 30.07.2024
Lugar: Centro vida el oso

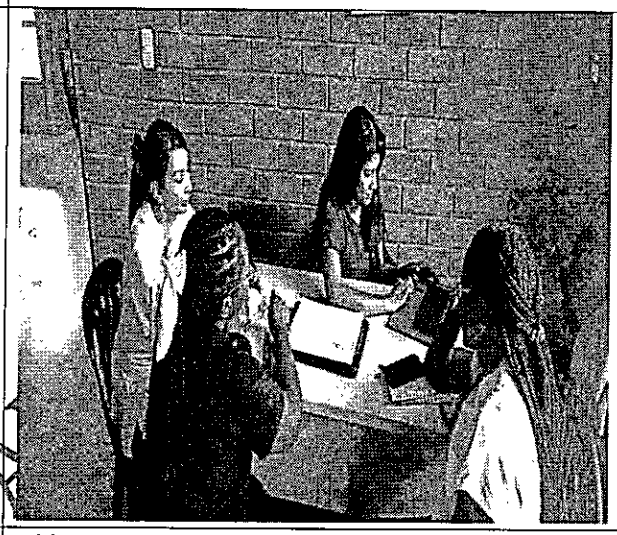
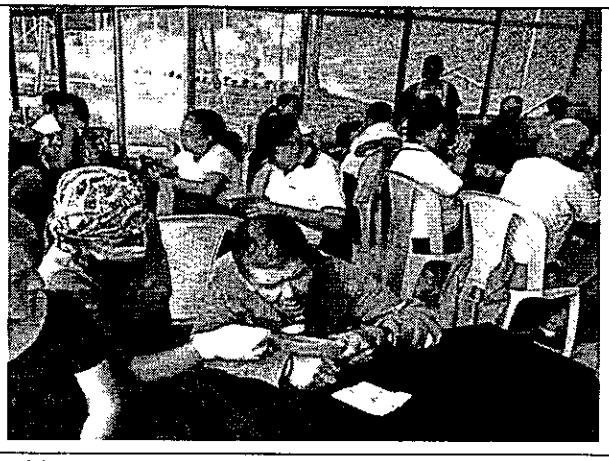


Obligación: I.
Nombre actividad: Recorrido en ruta
Fecha: 12.07.2024

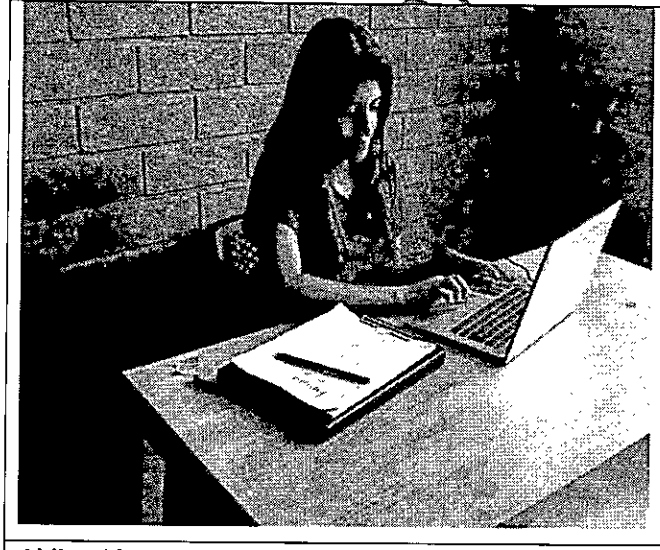
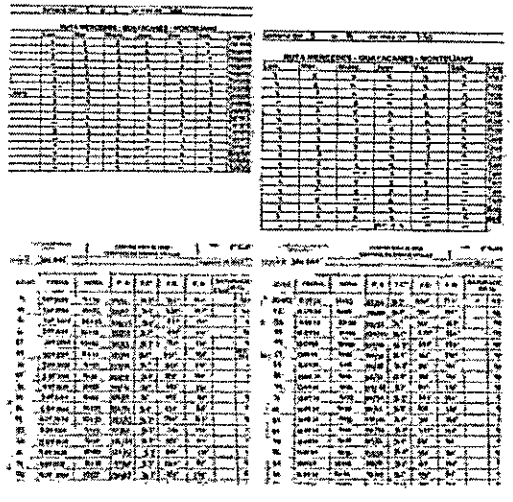


Obligación: I.
Nombre actividad: Recorrido en ruta
Fecha: 30.07.2024

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DEL 6 DE JULIO AL 5 DE AGOSTO – 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

Lugar: Centro vida el oso 	**Lugar:** Centro vida el oso 
Obligación: J. **Nombre actividad:** Socialización de la primera feria saludable **Fecha:** 11.07.2024 **Lugar:** Centro vida el oso	**Obligación: J.** **Nombre actividad:** Planificación feria de la salud. **Fecha:** 17.07.2024 **Lugar:** Centro vida el oso
	
Obligación: J. **Nombre actividad:** Planificación y socialización de reinado de adulto mayor. **Fecha:** 31.08.2024 **Lugar:** Centro vida el oso	**Obligación: K.** **Nombre actividad:** Asistencia en alimentación **Fecha:** 9.07.2024 **Lugar:** Centro vida el oso

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: DEL 6 DE JULIO AL 5 DE AGOSTO – 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

 **Obligación: K.** **Nombre actividad:** Apoyo área de comedor **Fecha:** 11.07.2024 **Lugar:** Centro vida el oso	 **Obligación: K.** **Nombre actividad:** Apoyo área de comedor **Fecha:** 16.07.2024 **Lugar:** Centro vida el oso
 **Obligación: L** **Nombre actividad:** Realización de informe mensual de actividades **Fecha:** 31.07.2024 **Lugar:** Centro vida el oso	 **Obligación: L** **Nombre actividad:** Formatos con registros requeridos para entrega correspondiente con fecha de corte **Fecha:** 31.07.2024 **Lugar:** Centro vida el oso

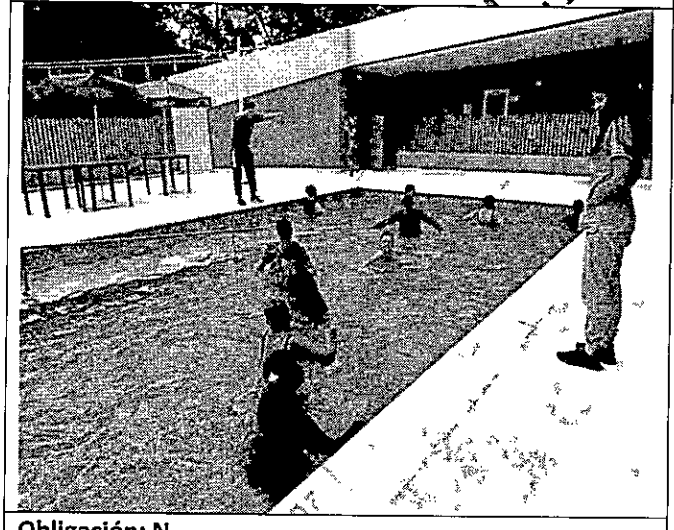
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DEL 6 DE JULIO AL 5 DE AGOSTO – 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: M.
Actividad: Capacitación programada sobre acoso laboral y manual de convivencia.
Fecha: 6.07.2024
Lugar: Centro vida el oso



Obligación: N.
Actividad: Apoyo y acompañamiento de actividad en el gimnasio.
Fecha: 12.07.2024
Lugar: Centro vida el oso



Obligación: N.
Nombre actividad: Apoyo y acompañamiento en actividad de bingo.
Fecha: 15.07.2024
Lugar: Centro vida el oso

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL OSO

SANDRA PATRICIA AGUDELO ROMERO

AUXILIAR DE EMERGENCIAS

PERIODO:
06 DE JULIO AL 05 DE AGOSTO DE 2024

1. CARGO (AUXILIAR PARA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS CENTRO VIDA EL OSO)
NOMBRE: SANDRA PATRICIA AGUDELO ROMERO

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**SANDRA PATRICIA AGUDELO ROMERO**					
Número del Contrato	***012-2024***					
Tipo de contrato	Prestación de servicios	**X**	Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	---
	Interadministrativos	---	Suministros		Mínima Cuantía	----
Cargo:	*AUXILIAR PARA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS PARA BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL EN EL CENTRO VIDA EL OSO*					
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA***					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. ALCANCE A: Gestionar y garantizar espacios de (APS) Atención Primaria en Salud desarrollando actividades que mitiguen el riego (toma de signos vitales), aplicar protocolos de enfermedades infectocontagiosas, accidente de riesgo biológico, caídas, cuidados de la piel, quemaduras, lavado de manos, realizar manejo de primeros auxilios en situaciones que lo requieran, inyectología y prevención de escaras o cualquier otra patología que lo requiera	-Se realiza diariamente toma de signos vitales dando prioridad y haciendo seguimiento a los usuarios crónicos, hipertensos, diabéticos, con las dos patologías y los usuarios en general. (durante el periodo informado se han realizado 115 intervenciones) -A los usuarios diabéticos se les toma la glucometría, - A los usuarios con síntomas gripales se les suministra tapabocas con el fin de prevenir un contagio masivo -Se les da apoyo en el desplazamiento para prevenir caídas a los pacientes con movilidad reducida -Se realiza primeros auxilios durante el periodo informado a 92 usuarios por diferentes eventos dolor general mareos, vértigo, nauseas vomito diarrea. Heridas, malestar general, dolor fuerte en la rodilla, hemorragia nasal, curación por cortada por vidrio en un dedo, calambres fuertes, dolor en el pecho fuerte, escalofrió dolor en los ojos, asfixia. dolor en ojos y resequedad ojos, cambio de cistoflo a usuario con sonda, se destapa sonda y cistoflo por sedimento y coagulos de sangre ,se vacia cistoflo de otro usuario, Dolor en las piernas, dolor fuerte de cabeza dolor en la cadera, calambres, hipotensión mareo dolor precordial fuerte, dolor	-Formato de signos de vitales -bitácora de enfermería -formato de registro de actividades de Google para registrar las atenciones a los adultos mayores -Formato base de datos de la alcaldía -Fotos en las diferentes actividades descritas	Se logro que los usuarios que no estaban tomando medicamentos por falta que los entregaran en la EPS se los dispensaran, o que la familia se los comprara. -Se logro hacer seguimiento a casos especiales y darle el manejo pertinente con el fin de estabilizar los signos vitales - se han atendido todos los casos de usuarios que manifiestan dolor general mareos nauseas vomito diarrea, - malestar general. -Se realizaron curaciones de heridas a 6 usuarios. Se realiza masaje a usuaria que sufre de calambres muy fuertes otra dolor en brazo izquierdo otros dos usuarios dolor de espalda, otro dolor precordial y tres usuarios dolor de rodillas. -El usuario siente alivio por la destapada de la sonda y el cistoflo -Se logro controlar hemorragia nasal a la señora maría Celina y el usuario Oscar Acosta. Se devuelven los usuarios con malestar general estables para

	en la pierna por herida producto de una caída, quemadura con agua caliente en manos, caída el dia anterior y se inflamo el tobillo otra usuaria con dolor fuerte por caída se raspo las dos rodillas.		continuar con las actividades cotidianas -Se logra asistir a los tres usuarios con sonda
b. ALCANCE B. Desarrollar cuatro(4) talleres educativos mensualmente (1 cada semana) que contemple la promoción de hábitos y estilos de vida saludable, prevención de enfermedades crónicas no transmisible, de acuerdo con las características de los adultos mayores, detección oportuna de patologías relacionadas con la malnutrición, medicina general profiláctica, geriatría y odontología, apoyados en los recursos y actores de la Seguridad Social en Salud vigente en Colombia, en los términos que establecen las normas correspondientes, con una duración de una (1) hora con el grupo de adultos mayores del Centro Vida	Se realiza los cuatro (4) talleres educativos cada viernes (12,23,19,26Julio) con énfasis en la promoción de hábitos y estilos de vida saludable, aseo personal, colesterol, cirrosis, espacios libres de humo, riesgo Biológico	Fotos	Se ha logrado crear consciencia con el **-Taller 1** colesterol síntomas tipos de colesterol prevención. -**taller 2** Espacios libres de humo. **Taller 3** cirrosis hepatica **Taller 4 se concientizo sobre riesgo de adquirir enfermedades infectocontagiosas. definición del riesgo biológico tipos de riesgo biológico, prevención**

c. ALCANCE C. Realización valoración integral en salud de la persona adulta mayor que establezca su condición de salud 'y derivar de allí las acciones de prevención y/o seguimiento según corresponda.	-Se realiza 7 valoraciones con los formatos de enfermería -7 valoraciones test Tinetti, y 7 valoraciones Barthel -remisión interna a especialistas psicosocial de nuestro programa	fotos	-Se completan las historias clínicas de los usuarios nuevos que ingresan al centro vida -se le informa antecedentes médicos a la ingeniera liz para que ingrese las patologías de usuarios valorados por enfermería
d. ALCANCE D. Remisión y acompañamiento a los adultos mayores a los servicios de salud; cuando se requiera	-Se realiza un seguimiento minucioso de algunos usuarios que presentaban descontrol de sus signos vitales -Don juan Orlando valencia manifiesta que toma su medicamento y le continua el vértigo y dolor en costado derecho de la cara irradiado al oído se estabiliza en varias oportunidades -Se le hizo seguimiento a la señora maría Celina por constantes hemorragias nasales y don Oscar que presento en una oportunidad hemorragia. -El señor Hugo correa se le ha realizado control de Hipotensión. -Se realizaron 8 remisiones a el equipo psicosocial incluyendo la gerontóloga -se remitieron a trabajo social a gerontología y a Alexa de la oficina tres casos de usuarios de ruta que faltan mucho a centro vida sin justificación	Fotos	- Se realizaron 6 Remisiones internas individuales para atención a psicosocial psicología, gerontología y trabajo social -Se logra crear conciencia a nuestros usuarios del cuidado personal de tomar los medicamentos. -Se logra que los usuarios se comprometan a asistir y en caso de faltar a justificar las ausencias. -con la trabajadora social luz se realiza acta en reunión con usuarias que tienen múltiples inasistencias sin justificar se les hace firmar compromiso

e. ALCANCE E. Desarrollar actividades profilácticas que mitiguen el riego de los pacientes crónicos, en caso que aplique.	-Se remite a compañera 8 usuarios para sacar citas médicas prioritarias algunos para electrocardiograma otros con especialista para control de patologías como es la especialidad en medicina interna y a otro usuario con medicina general y se archivan para reporte posterior 8 historias para sacar citas de control con especialista. -se saca consolidado con el equipo de trabajo de enfermería de citas con especialistas soportados por copia historia y datos del usuario	-fotos	-Se logro que les dieran las citas algunas después de mucha insistencia. -Otros por ser con especialista se le devolvió la orden para que fueran presencial porque no las asignan por teléfono. -se hace consolidado de usuarios con citas con especialistas solicitados por don Diego
F. ALCANCE F. Acompañamiento y seguimiento de la adherencia al tratamiento farmacológico, durante el tiempo de permanecía en el Centro Vida	-Algunos usuarios se les ha realizado acompañamiento permanente con la toma de los medicamentos recordando los horarios y con el control de los signos vitales	-fotos	Se evidencia que los pacientes se adhieren bien a los tratamientos se le toman signos vitales de control a Rosalba pescador y a maría Dilia Mosquera que es requerido por los médicos tratantes
ALCANCE G. Establecer, retroalimentar y custodiar las historias clínicas de los adultos mayores usuarios, además de apoyar el seguimiento y controles médicos, actualización de registros de pacientes, manejo y retención documental de las remisiones entre otros, aplicación de kardex, notas de enfermería	-Las historias clínicas de 25 usuarios se archivaron en la carpeta de cada usuario, -Sacan citas médicas de control con la colaboración de compañera administrativa -Remisión interna de casos especiales --se llena diariamente la bitácora de notas de enfermería -se entrega el cronograma semanal por el área	fotos	Se logro que los profesionales de deportes en el gimnasio tengan en cuenta el caso de la señora maría Doris Martínez quien va a pasar a cirugía por tener una patología en la cadera y ya está programada la cirugía. Con las profesionales de psicología se logra estabilizar a la señora Doris Martínez por expresar llanto y miedo por la cirugía que le van a realizar.

			-bajar el nivel de estrés de algunos usuarios referente a su situación clínica y económica.
ALCANCE H. Informar y socializar las celebraciones y campañas del calendario de salud pública colombiano, enfocadas en la calidad de vida de los usuarios del programa del centro vida	-Los días viernes se están socializando al inicio de los talleres las fechas relevantes en salud que hay, teniendo en cuenta el calendario de la secretaría de salud vigencia 2024. -Se realiza actualización del calendario que tenemos en la puerta de entrada de la enfermería	Foto calendario con las fechas especiales en salud Foto del día del taller- cuadro de celebraciones especiales en salud que se socializa el día de los talleres que son los viernes	Se le ha compartido las siguientes fechas -24/07/2024 Dia mundial del autocuidado -26/07/2024 Dia mundial de la enfermedad de gaucher -28/07/2024 Dia mundial de la hepatitis viral
ALCANCE I. Apoyo a la recolección de la documentación de atención de los usuarios, la historia clínica y los documentos necesarios para la hoja de vida de cada adulto mayor.	Se le solicitó a cada usuario nuevo de la jornada mañana como en la tarde traer las historias clínicas recientes con el fin de actualizar las carpetas diariamente se llevan a archivo y se organiza en la carpeta del usuario.	Fotos	-Las historias clínicas se están recopilando y archivando en la carpeta de cada usuario

ALCANCE J. Realización y entrega de un informe mensual cualitativo en medio físico y digital, con cada uno de los soportes de seguimiento y las certificaciones del pago de las obligaciones de seguridad social. Acompañamiento a las rutas y recorridos según cronograma.	-Diariamente se realiza registro de los usuarios de la ruta se reportan inasistencias. -Entrego los días sábados formatos diligenciados de los acompañamientos a la ruta de la tarde a la oficina para archivo. -Se entrega el informe a la oficina el 31 julio y a la ingeniera el formato de base de datos de la alcaldía -consolidado de google de las atenciones diarias	Fotos	Se archiva en la oficina los formatos de asistencia de ruta Se divulga por el grupo las personas que no van a asistir por diferentes motivos.
ALCANCE K. Apoyar las actividades realizadas por cada uno de los profesionales, asistir a los diferentes espacios de interacción a que sea convocado, además de las requeridas por la asociación Ciudad Futuro.	-Se realiza acompañamiento en diferentes eventos programados con grandes celebraciones como: -danzas acompañamiento -Se realiza acompañamiento en el área social con el bingo actividades deportivas el área de las capacitaciones con los diferentes profesionales. -la zona de alimentación se apoya entrega de refrigerios y se llena la botella del ladrillo ecológico con los paquetes reciclados de comestibles - Acompañamiento a usuarios que no van a caminar y quedan en otras actividades -Se apoya el consumo de alimento de usuarios con discapacidad o falta de coordinación para - evitar que rieguen el alimento. -se realiza apoyo una semana con la decoración de la feria de salud recortando pintando haciendo figuritas	Fotos	Se apoya los eventos masivos de los otros profesionales -Se realizo una semana apoyo al equipo con la decoración de la feria de salud que se realizó el sábado 27 julio.

ALCANCE L. psicosocial de intervención individual, familiar, comunitaria en el Centro Vida el Oso.	-Se realiza la valoración integral de algunos usuarios caracterizando la población con los formatos de psicosocial. -Se realiza remisión de 9 casos a fisioterapia profesional de deportes y gerontología -Se realiza remisión a 5 usuarios a la psicóloga del programa por considerar que las cifras de hipertensión y hiperglicemia son desencadenadas no solo por la fisiología, sino que aumenta por estrés evidente y a trabajo social se remite un usuario para que concientice la familia de estar pendiente de conseguir los medicamentos a tiempo para prevenir desencadenar molestias innecesarias en nuestro usuario, -se remiten usuarios con situaciones precarias, estrés, ansiedad. Problemas familiares -se realiza con profesionales de psicosocial compromiso de responsabilidad a la familiar del señor Leandro machado -se asiste a la apertura del buzón de sugerencias y se firma el acta	fotos	se remiten usuarios con diferentes situaciones, estrés, ansiedad, problemas familiares. -los 9 casos remitidos a fisioterapia la profesional los devolvió para que les activara ruta por EPS por considerar que no tienen diagnóstico de un profesional de la salud ninguno de los 9 por lo cual se los remití a profesional del deporte Cristian y algunos a mariana para los ejercicios pertinentes con los usuarios -se realiza con profesionales de psicosocial compromiso de responsabilidad a la familiar del señor Leandro machado con el fin de explicarle que no se presta el servicio de cambio de pañal ni se colocan medicamentos invasivos

Sandra P. Agudelo

Firma
Nombre: SANDRA PATRICIA AGUDELO ROMERO
CC. 52165949

9. CARGO (AUXILIAR PARA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS CENTRO VIDA EL OSO)
NOMBRE: SANDRA PATRICIA AGUDELO ROMERO

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 JULIO -05 AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: Alcance A
Nombre actividad: Toma de signos vitales
Fecha: 08 julio 2024
Lugar: Enfermería



Obligación: Alcance A
Nombre actividad: lubrican los ojos de usuario
Fecha: 09 julio 2024
Lugar: Enfermería



Obligación: Alcance A
Nombre actividad: atención prioritaria por llamado por dolor fuerte de espalda y precordial se hace masaje cardiaco
Fecha: 10 julio 2024
Lugar: Enfermería



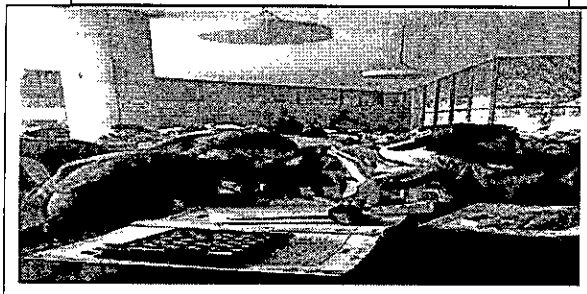
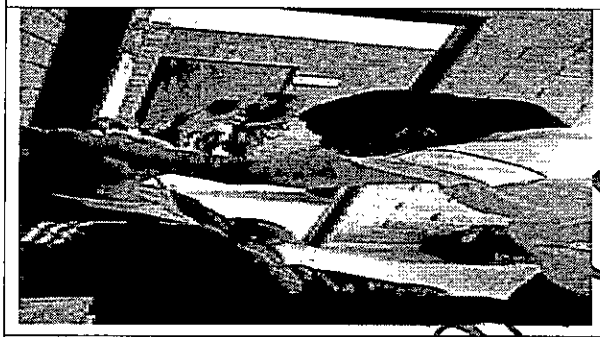
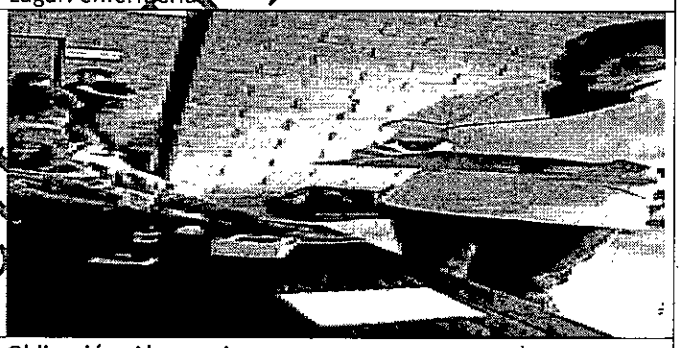
Obligación: Alcance A
Nombre actividad: Toma de signos vitales de control
Fecha: 11 julio 2024
Lugar: Enfermería

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 JULIO -05 AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

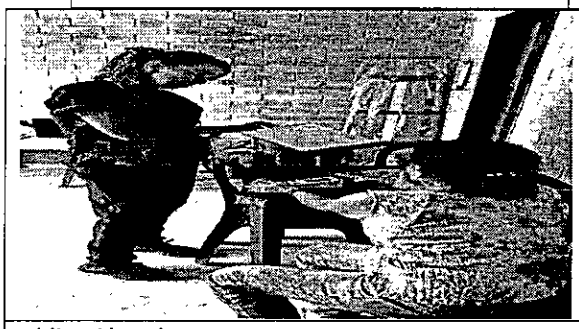
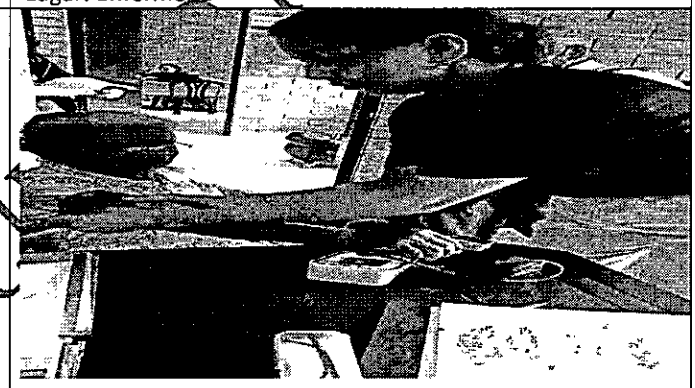
	
Obligación: Alcance A Nombre actividad: atención prioritaria por llamado por dolor mareo con exceso de sudoración escalofrió Fecha: 25 julio 2024 Lugar: comedor	Obligación: Alcance A Nombre actividad: atención prioritaria por llamado vértigo con dolor de cabeza Fecha: 29 julio 2024 Lugar: comedor
	
Obligación: Alcance A Nombre actividad: lubricar los ojos con gotas medicadas a diferentes usuarios Fecha: 11,19,25 julio 2024 Lugar: Enfermería	Obligación: Alcance A Nombre actividad: Toma de signos vitales de control Fecha: 11 julio 2024 Lugar: Enfermería
	
Obligación: Alcance A Nombre actividad: atención prioritaria por mareo sudoración excesiva y dolor de cuello signos vitales un poco alterados Fecha: 25 julio 2024 Lugar: sala fuera de la Enfermería	Obligación: Alcance A Nombre actividad: atención prioritaria por mareo sudoración excesiva y malestar general toma signos vitales Fecha: 26 julio 2024 Lugar: Enfermería

SOCIAL CIUDAD

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 JULIO -05 AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

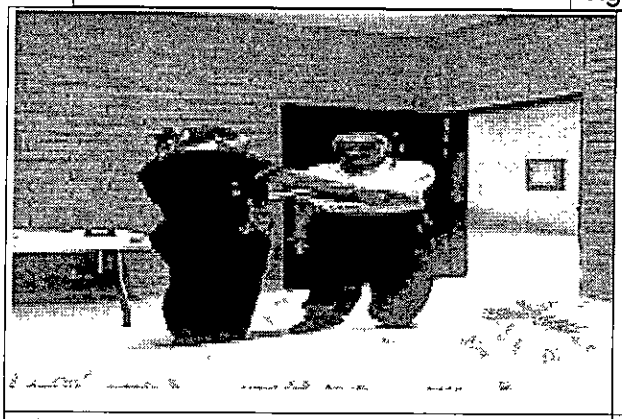
	
Obligación: Alcance A Nombre actividad: Toma de signos vitales de control Fecha: 30 julio 2024 Lugar: comedor	Obligación: Alcance A Nombre actividad: Toma de signos vitales de control por malestar Fecha: 30 julio 2024 Lugar: enfermería
	
Obligación: Alcance A Nombre actividad: lubrican los ojos de usuarios Fecha: 10 julio 2024 Lugar: Enfermería	Obligación: Alcance A Nombre actividad: Toma de signos vitales de control Fecha: 10 julio 2024 Lugar: Enfermería
	
Obligación: Alcance A Nombre actividad: atención por dolor fuerte en el cuello Fecha: 11 julio 2024 Lugar: Enfermería	Obligación: Alcance A Nombre actividad: Toma de signos vitales por malestar general Fecha: 11 julio 2024 Lugar: Enfermería

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 JULIO -05 AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

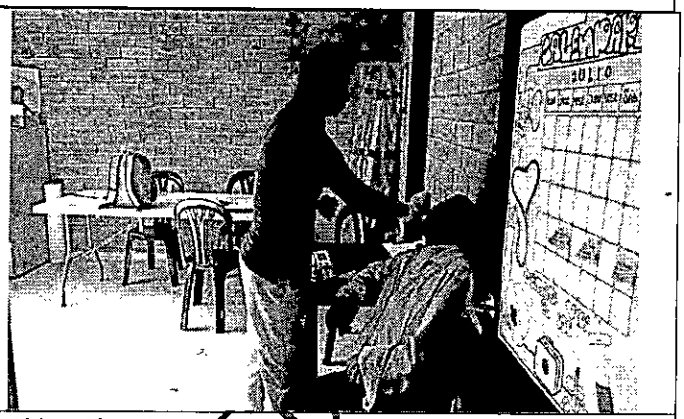
	
Obligación: Alcance A Nombre actividad: Toma de signos vitales de control Fecha: 11 julio 2024 Lugar: Enfermería	Obligación: Alcance A Nombre actividad: Toma de signos vitales por malestar general Fecha: 24 julio 2024 Lugar: Enfermería
	
Obligación: Alcance A Nombre actividad: lubrican los ojos de usuarios Fecha: 29 julio 2024 Lugar: Enfermería	Obligación: Alcance A Nombre actividad: Toma de signos vitales de control Fecha: 22 julio 2024 Lugar: Enfermería
	
Obligación: Alcance A Nombre actividad: Toma de signos vitales de control se hace seguimiento en dos oportunidades por estar alterados Fecha: 8 julio 2024 Lugar: Enfermería	Obligación: Alcance A Nombre actividad: asistencia por llamado usuaria caída accidental en salón social, manifiesta dolor fuerte rodillas peladuras en ambas rodillas se estabiliza se coloca frio y calor y se administra analgésico Fecha: 17 julio 2024 Lugar: Enfermería

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 JULIO -05 AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: Alcance A
Nombre actividad: se hace masaje en el antebrazo por dolor fuerte
Fecha: 16 julio 2024
Lugar: Oficina



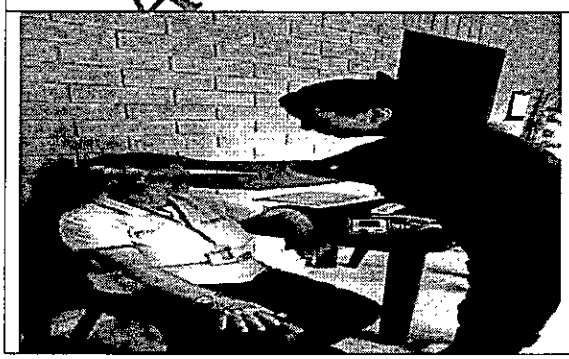
Obligación: Alcance A
Nombre actividad: lubrican los ojos de usuario
Fecha: 19 julio 2024
Lugar: enfermería



Obligación: Alcance A
Nombre actividad: asistencia por llamado por dolor fuerte en la nuca
Fecha: 23 julio 2024
Lugar: enfermería



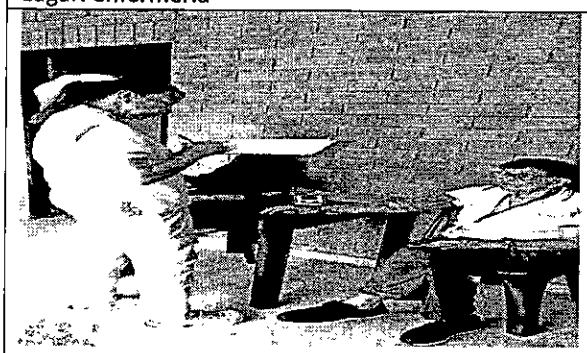
Obligación: Alcance A
Nombre actividad: asistencia por llamado por dolor fuerte en la nuca y reflujo gastroesofágico
Fecha: 09 julio 2024
Lugar: pasillo entrada





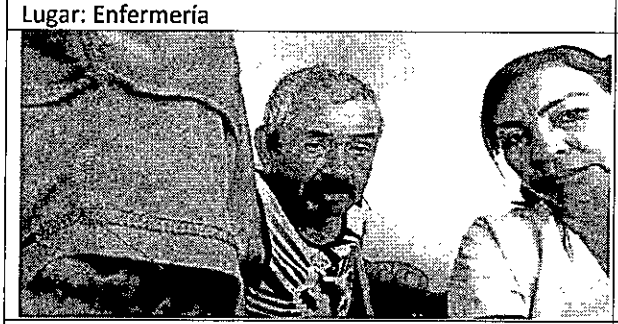
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 JULIO -05 AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

Obligación: Alcance A Nombre actividad: asistencia por llamado por malestar general calor alto Fecha: 23 julio 2024 Lugar: enfermería	Obligación: Alcance A Nombre actividad: asistencia por llamado por malestar general dolor fuerte en brazo Fecha: 25 julio 2024 Lugar: enfermería
	
Obligación: Alcance A Nombre actividad: asistencia por llamado por malestar general calor alto Fecha: 29 julio 2024 Lugar: enfermería	Obligación: Alcance A Nombre actividad: asistencia por que se tapa la sonda y cistoflo de usuario con sedimento y coágulos de sangre Fecha: 11 julio 2024 Lugar: Baño de hombres
	
Obligación: Alcance A Nombre actividad: asistencia por dolor fuerte en brazo izquierdo Fecha: 12 julio 2024 Lugar: enfermería	Obligación: Alcance A Nombre actividad: Toma de signos vitales de control Fecha: 13 julio 2024 Lugar: Enfermería
	
Obligación: Alcance A Nombre actividad: se lubrican los ojos con gotas medicadas para glaucoma	Obligación: Alcance A Nombre actividad: atención a usuaria por malestar general Fecha: 24 julio 2024

Social

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 JULIO -05 AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

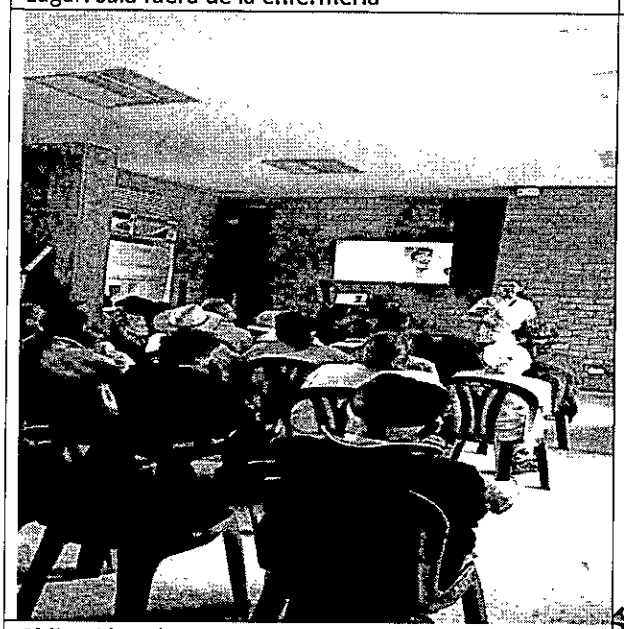
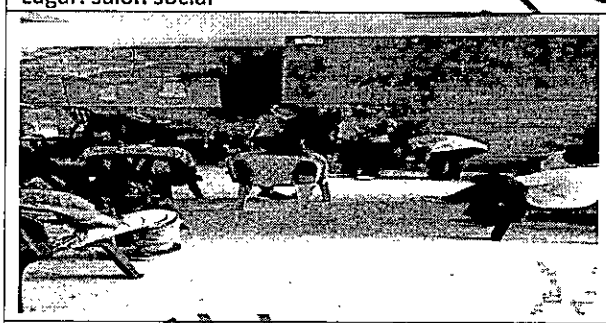
Fecha: 13 julio 2024 Lugar: Enfermería	Lugar: Enfermería
	
Obligación: Alcance A Nombre actividad: asistencia para cambiar a usuario para entrar a la piscina Fecha: 29 julio 2024 Lugar: Enfermería	Obligación: Alcance A Nombre actividad: curación en dedo a usuaria que se corta con un vidrio tiene levantada la piel y manifiesta dolor fuerte,se desinfecta se lava con sln salina y se tapa de nuevo Fecha: 30 julio 2024 Lugar: Enfermería
	
Obligación: Alcance A Nombre actividad toma de signos vitales de control por malestar general Fécha: 18 julio 2024 Lugar: comedor	Obligación: Alcance A Nombre actividad se atiende usuaria por malestar general secuela de caída talón inflamado y dolor de cabeza fuerte Fecha: 17 julio 2024 Lugar: pasillo al lado de la Enfermería
	
Obligación: Alcance A Nombre actividad toma de signos vitales de control por malestar general Fecha: 23 julio 2024 Lugar: enfermería	Obligación: Alcance A Nombre actividad toma de signos vitales de control por malestar general Fecha: 22 julio 2024 Lugar: enfermería

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 JULIO -05 AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

	
Obligación: Alcance A Nombre actividad se colocan gotas medicadas por el especialista en glaucoma de la usuaria Fecha: 23 julio 2024 Lugar: enfermería	Obligación: Alcance A Nombre actividad toma de signos vitales de control por malestar general Fecha: 24 julio 2024 Lugar: sala fuera de la enfermería
	
Obligación: Alcance A Nombre actividad toma de signos vitales de control por malestar general dolor fuerte de cabeza Fecha: 26 julio 2024	Obligación: Alcance A Nombre actividad atención a usuario por dolor fuerte detrás del oído inflamación Fecha: 26 julio 2024

COPIA

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 JULIO -05 AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

Lugar: sala fuera de la enfermería	Lugar: enfermería
	
Obligación: Alcance B Nombre actividad: Taller aseo personal Fecha: 12 julio 2024 Lugar: salón social	Obligación: Alcance B Nombre actividad: Taller colesterol y triglicéridos Fecha: 19 julio 2024 Lugar: salón social
	
Obligación: Alcance B Nombre actividad: Taller espacios libres de humo Fecha: 26 julio 2024 Lugar: salón social	Obligación: Alcance B Nombre actividad: Taller cirrosis y de contagio por microorganismos Fecha: 23 y 25 julio 2024 Lugar: salón social

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 JULIO -05 AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

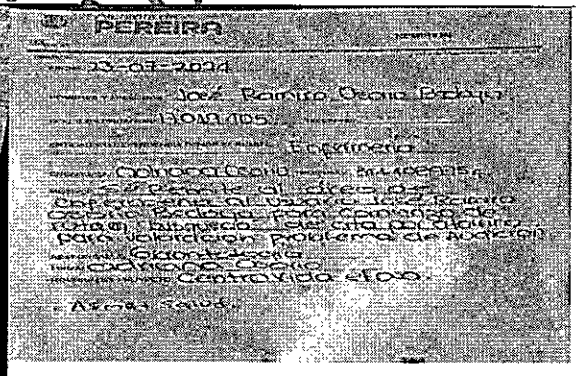


Obligación: Alcance c
Nombre de la actividad: valoración de salud con signos vitales donde se realiza pruebas de equilibrio y marcha (test de Barthel y tineti)
Fecha: 11 Y 13 /07/ 2024
Lugar: Enfermería



Obligación: Alcance c
Nombre de la actividad: valoración de salud con signos vitales donde se realiza pruebas de equilibrio y marcha (test de Barthel y tineti)
Fecha: 15/07/ 2024
Lugar: area social



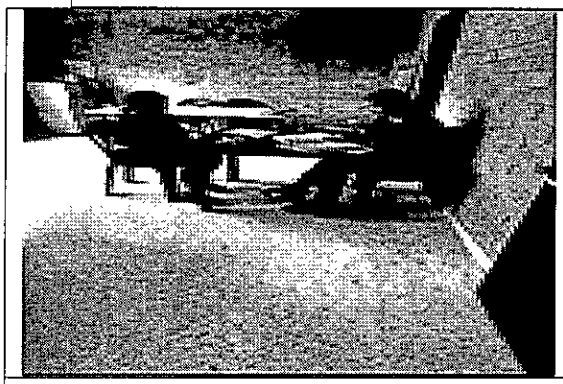


Obligación: Alcance c
Nombre de la actividad: valoración de salud con signos vitales donde se realiza pruebas de equilibrio y marcha (test de Barthel y Tineti)
Fecha: 16/07/ 2024
Lugar: Enfermería

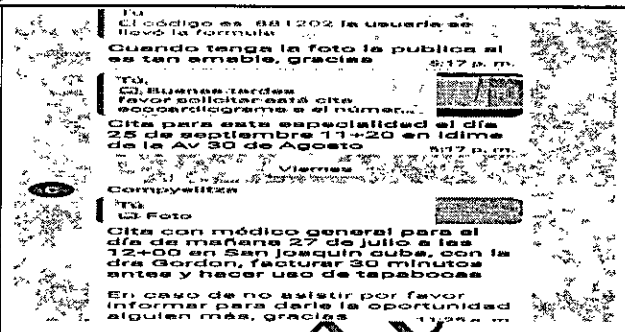
Obligación: Alcance D
Nombre de la actividad: se realiza activación de ruta con medicina especializada por hipertensión en descontrol/activación de ruta solicitada por gerontología para ser atendido por médico general y que se remita urgente otorrinolaringólogo ya se le saco la cita y se le notificó al acudiente
Fecha: 22y 23/07/ 2024
Lugar: Enfermería

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

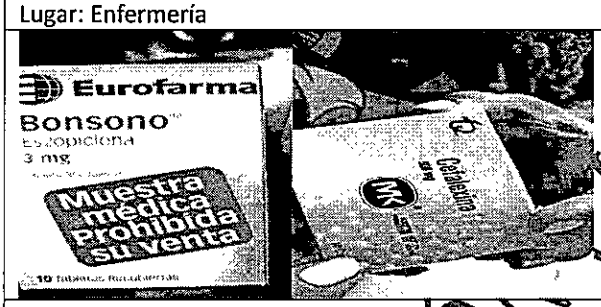
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 JULIO -05 AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: Alcance D
Nombre de la actividad: se realiza activación de ruta con medicina especializada por hipertensión
Fecha: 25/07/ 2024
Lugar: Enfermería



Obligación: Alcance D
Nombre de la actividad: se realiza activación de ruta con medicina especializada por hipertensión
Fecha: 29/07/ 2024
Lugar: Enfermería



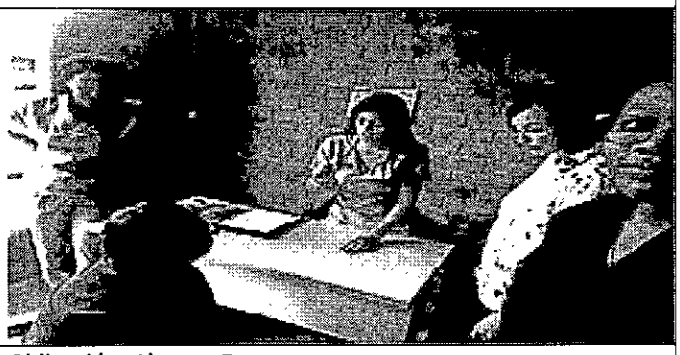
Obligación: Alcance E
Nombre de la actividad: Seguimiento a algunos usuarios para que se tomen los medicamentos psiquiátrico y el antibiotico en el horario indicado por el medico
Fecha: 24 y 30 de /07/ 2024
Lugar: Enfermería



Obligación: Alcance E
Nombre de la actividad: Seguimiento a usuario para administrar gotas medicadas para glaucoma en horario establecido por el glaucomatologo
Fecha: 25/07/ 2024
Lugar: Enfermería

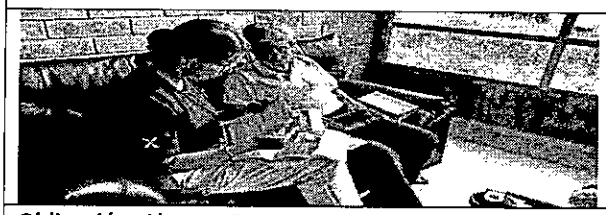


Obligación: Alcance E
Nombre de la actividad: reunión de equipo para planear actividades masivas de la feria salud, remisiones para gestionar cita con especialista
Fecha: 17y 31 /07/ 2024



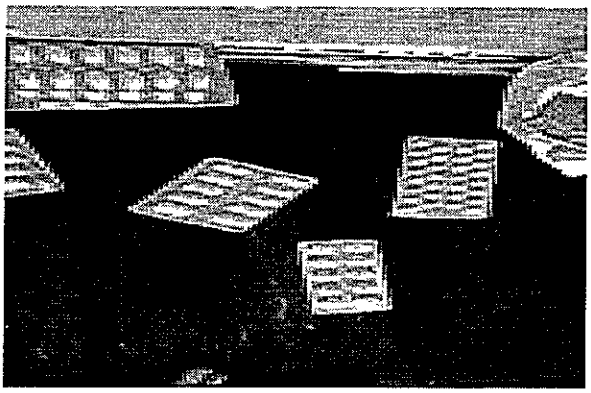
Obligación: Alcance E
Nombre actividad: reunión de equipo para analizar caso grave de edema y dolor en extremidades inferiores se recomienda consultar un médico vascular o especialista salvamento de extremidad

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 JULIO -05 AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

Lugar: Enfermería 	Fecha:13 julio 2024 Lugar: enfermería 
Obligación: Alcance F Nombre de la actividad: Seguimiento a tratamiento farmacológico se remite a profesional deportes para seguimiento Fecha: 27 Julio 2024 Lugar: Enfermería	Obligación: Alcance F Nombre de la actividad: Seguimiento a tratamiento farmacológico Fecha: 29 Julio 2024 Lugar: Área social
	
Obligación: Alcance F Nombre de la actividad: Seguimiento a tratamiento farmacológico Fecha: 17 Julio 2024 Lugar: enfermera	Obligación: Alcance F Nombre de la actividad: Seguimiento a tratamiento farmacológico Fecha: 29 Julio 2024 Lugar: enfermería
	
Obligación: Alcance F Nombre de la actividad: Seguimiento a tratamiento farmacológico Fecha: 30 Julio 2024 Lugar: Enfermería	Obligación: Alcance F Nombre de la actividad: Seguimiento a tratamiento farmacológico Fecha: 27 Julio 2024 Lugar: pasillo entrada

FUTURO
CIÓN C

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 JULIO -05 AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

	
Obligación: Alcance F Nombre de la actividad: Seguimiento a tratamiento farmacológico Fecha: 27 Julio 2024 Lugar: pasillo entrada	Obligación: Alcance F Nombre de la actividad: Seguimiento a usuario para que se tome medicamento psiquiátrico en el horario indicado por el medico Fecha: 24/07/2024 Lugar: Enfermería
	
Obligación: Alcance G Nombre actividad: Acompañamiento de ruta Fecha: 28 julio 2024 Lugar: área entrada parqueadero	Obligación: Alcance G Nombre actividad: Acompañamiento de ruta Fecha: 18 julio 2024 Lugar: dentro de la ruta en recorrido

COPIA CIUDAD FU

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 JULIO -05 AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



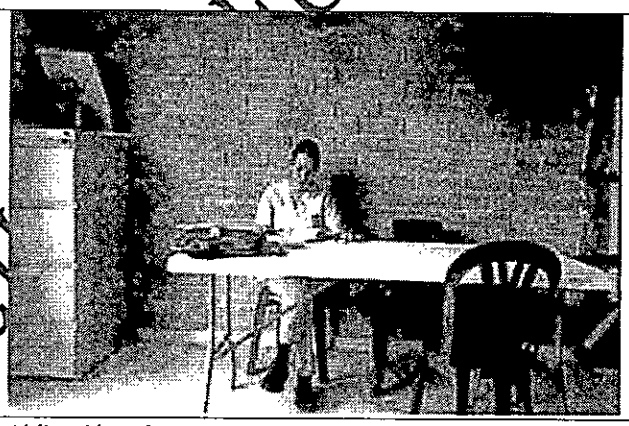
Obligación: Alcance G
Nombre actividad: reunión de ajuste de ruta y adición de usuario novedades de ruta
Fecha:13 julio 2024
Lugar: Oficina



Obligación: Alcance G
Nombre actividad: Acompañamiento de ruta
Fecha: 29 julio 2024
Lugar: área entrada parqueadero



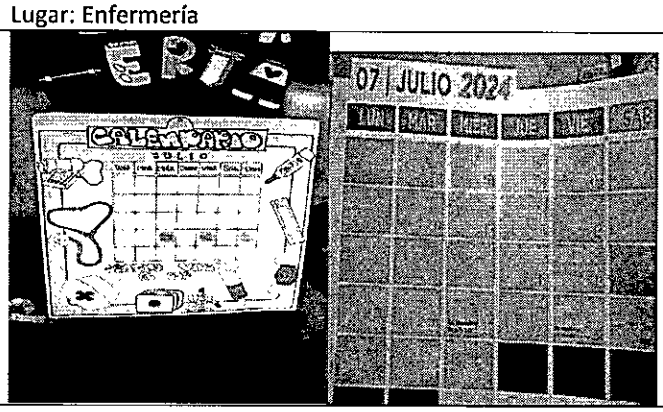
Obligación: Alcance G
Nombre actividad: Acompañamiento de ruta
Fecha: 22 julio 2024
Lugar: dentro de la ruta en recorrido



Obligación: Alcance G
Nombre de la actividad: se realiza nota de enfermería
Fecha: 26 julio 2024
Lugar: Enfermería



Obligación: Alcance G
Nombre actividad: Archivo de asistencia de ruta
Fecha: 26 julio 2024
Lugar: oficina



Obligación: Alcance H
Nombre de la actividad: se socializa calendario de fechas en salud por mes
Fecha: 07 julio 2024
Lugar: puerta de la enfermeria

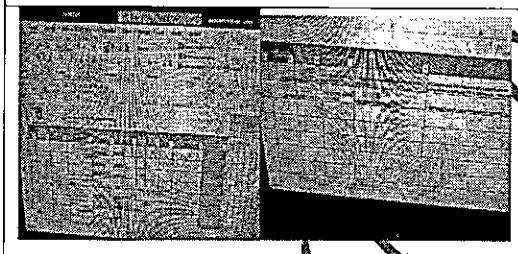
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 JULIO -05 AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

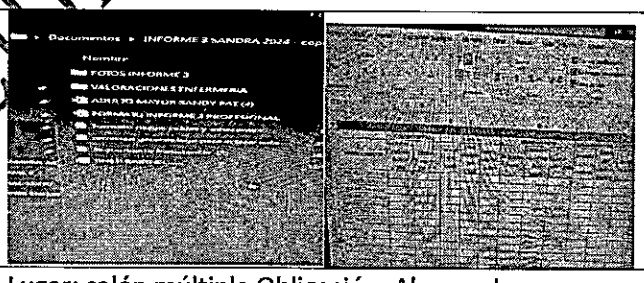




Obligación: Alcance H
Nombre de la actividad: socialización fechas especiales de julio antes de la capacitación, se socializa con directivas temas de insumos
Fecha: 24y 30 de julio 2024
Lugar: salón social y sala en la entrada enfermeria

Lugar: salón múltiple Obligación: I
Nombre de la actividad: recolección de historia clínica
Fecha: 07 julio 2024
2024
Lugar: Pasillo de la entrada



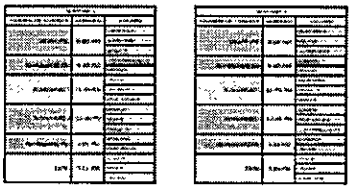
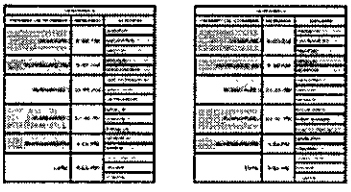
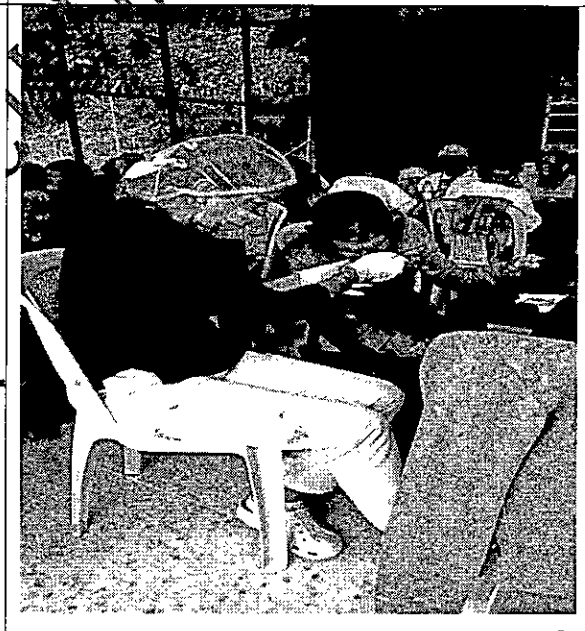


Lugar: salón múltiple Obligación: Alcance J
Nombre de la actividad: entrega de informe a la ingeniera de registro diario y de masivas
Fecha: 31 julio 2024
2024
Lugar: Virtual

Lugar: salón múltiple Obligación: Alcance J
Nombre de la actividad: entrega de informe profesional con anexos a la oficina por el drive y valoraciones por enfermería de nuevos usuarios en Excel (Tinetti Barthel)
Fecha: 31 julio 2024
2024
Lugar: Virtual

ASOCIACIÓN CIUDAD FU

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 JULIO -05 AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

	
Obligación: Alcance k Nombre de la actividad: acompañamiento refrigerio a la media tarde Fecha: 25 de julio 2024 Lugar: comedor	Obligación: Alcance k Nombre de la actividad: acompañamiento refrigerio a la media tarde Fecha: 24 de julio 2024 Lugar: comedor
 	
Obligación: Alcance k Nombre de la actividad: acompañamiento refrigerio a la media tarde Fecha: 07 de julio 2024 Lugar: comedor	Obligación: Alcance k Nombre de la actividad: asiste a Anael para almorzar y evitar regar el alimento Fecha: 08 de julio 2024 Lugar: comedor

CIUDAD FUT

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 JULIO -05 AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



Obligación: Alcance k
Nombre de la actividad: acompañamiento refrigerio a la media tarde
Fecha: 24 de julio 2024
Lugar: comedor



Obligación: Alcance k
Nombre de la actividad: acompañamiento refrigerio a la media tarde
Fecha: 28 de julio 2024
Lugar: comedor



Obligación: Alcance k
Nombre de la actividad: acompañamiento refrigerio a la media tarde
Fecha: 24 de julio 2024
Lugar: comedor

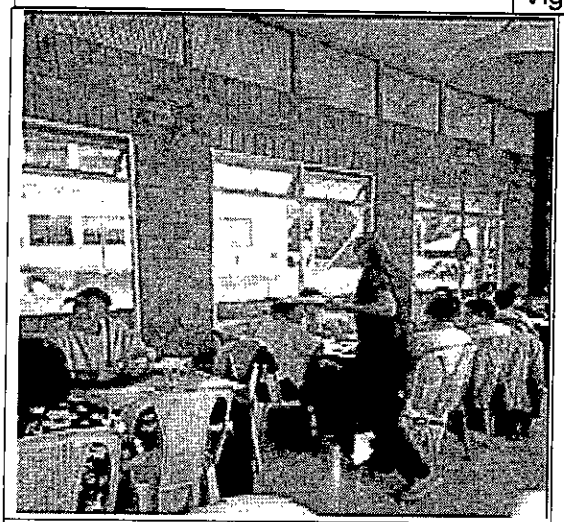


Obligación: Alcance k
Nombre de la actividad: acompañamiento actividad deportes
Fecha: 26 de julio 2024
Lugar: entrada al centro vida

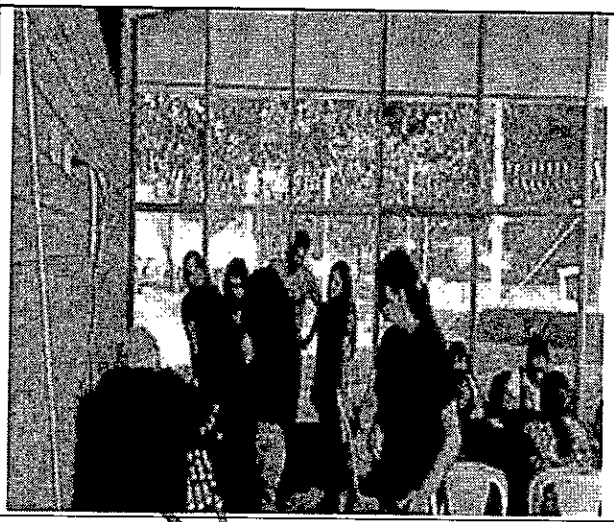
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.
PERIODO COMPRENDIDO: 06 JULIO -05 AGOSTO DE 2024.

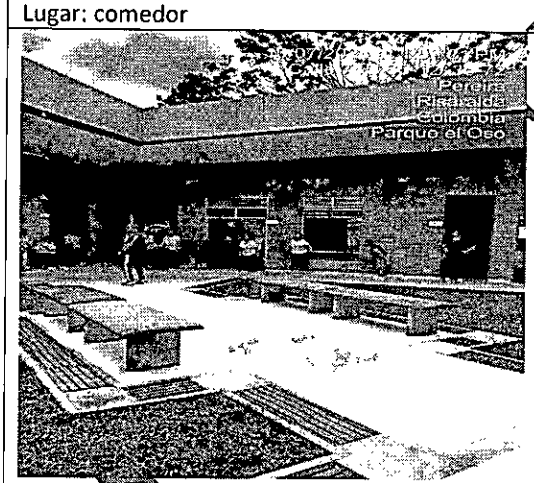
Versión: 1 | Vigencia: 2024



Obligación: Alcance k
Nombre de la actividad: acompañamiento a actividad manualidad la media tarde
Fecha: 16de julio 2024
Lugar: comedor



obligación: alcance k
nombre de la actividad: apoyo a bingo
fecha: 13 julio 2024
lugar: área social



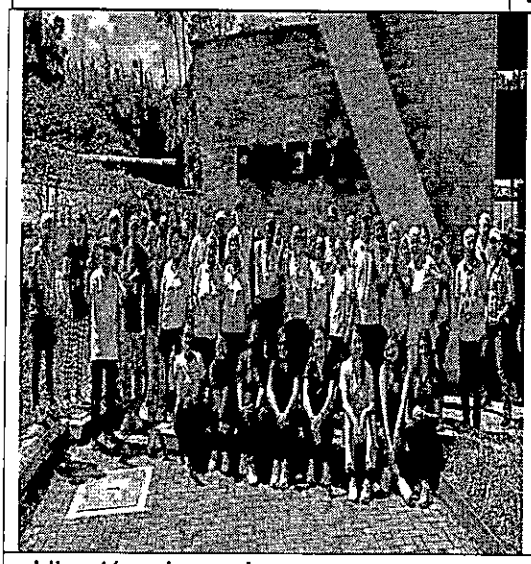
Obligación: Alcance k
Nombre de la actividad: acompañamiento a actividad ejercicios dirigidos
Fecha: 10de julio 2024
Lugar: area común centro vida



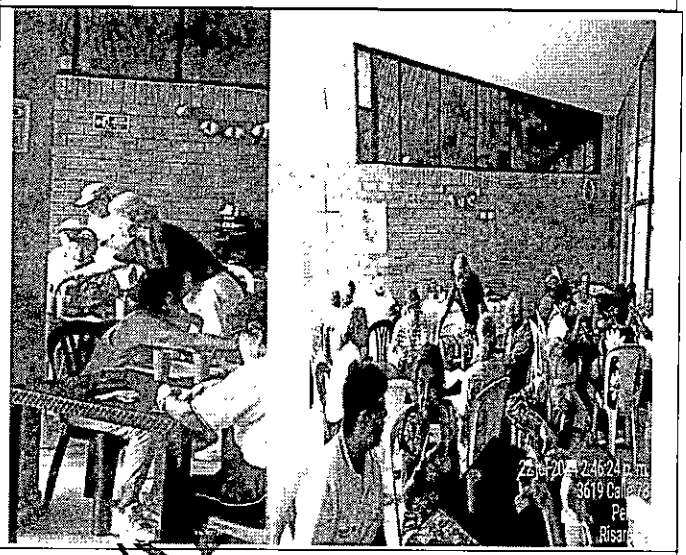
obligación: alcance k
nombre de la actividad: acompañamiento refrigerio a la media tarde
fecha: 17 julio 2024
lugar: área social

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO

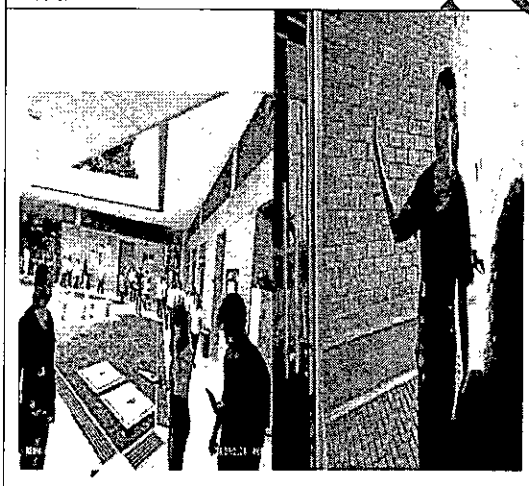
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 JULIO -05 AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024



obligación: alcance k
nombre de la actividad: foto grupal personal y usuarios centro vida
fecha: 13 julio 2024
lugar: área social de la entrada ak centro vida



obligación: alcance k
nombre de la actividad: acompañamiento refrigerio a la media tarde
fecha: 17y 22 julio 2024
lugar: área social comedor



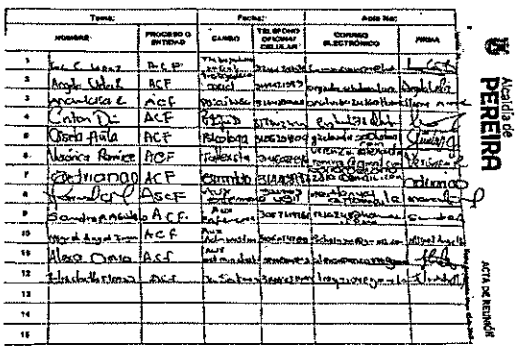
obligación: alcance k
nombre de la actividad: simulacro de evacuación
fecha: 24 julio 2024
lugar: área social



obligación: alcance k
nombre de la actividad: se realiza el material didáctico para feria de salud
fecha: 22,23y 24 julio 2024
lugar: enfermería

COPIA CIUDAD

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 06 JULIO -05 AGOSTO DE 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

	
obligación: alcance L nombre de la actividad: Remisión a psicosocial fecha: 30 julio 2024 lugar: área social	obligación: alcance L nombre de la actividad: Remisión a psicosocial fecha: 30 julio 2024 lugar: área social
 Alcaldía de PEREIRA ACTA DE REUNIÓN	
obligación: alcance L nombre de la actividad: apertura y socialización del buzón de sugerencias (anexo foto acta) fecha: 30 julio 2024 lugar: área social	

COPIA CONTROLADA

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL OSO

YUCY MARCELA MOSQUERA MOSQUERA

AUXILIAR DE EMERGENCIAS

PERIODO:
12 DE JULIO AL 05 DE AGOSTO DE 2024

1. CARGO (AUXILIAR EN ATENCIÓN DE EMERGENCIAS CENTRO VIDA EL OSO)
NOMBRE: YUCY MARCELA MOSQUERA M

			promoviendo la salud en los usuarios.
ALCANCE B. Desarrollar cuatro(4) talleres educativos mensualmente (1 cada semana) que contemple la promoción de hábitos y estilos de vida saludable, prevención de enfermedades crónicas no transmisible, de acuerdo con las características de los adultos mayores, detección oportuna de patologías relacionadas con la malnutrición, medicina general profiláctica, geriatría y odontología, apoyados en los recursos y actores de la Seguridad Social en Salud vigente en Colombia, en los términos que establecen las normas correspondientes, con una duración de una (1) hora	Durante el periodo comprendido Se realizaron (4) charlas educativas cada semana (12,19,23 ,26 Julio) con énfasis en el colesterol y triglicéridos, espacios libres de humo, cirrosis hepática, riesgo biológico. con una duración de una (1) hora cada taller.	-Registro Fotográfico -Registro en formato Excel	Organicé y facilité exitosamente cuatro talleres educativos mensuales dirigidos a adultos mayores en el Centro Vida, abordando temas clave como la promoción de hábitos saludables, la prevención de enfermedades crónicas no transmisibles y la detección oportuna de patologías relacionadas con la malnutrición. A través de estas sesiones, se fomentaron prácticas de

con el grupo de adultos mayores del Centro Vida			medicina general profiláctica, geriatría y odontología, en colaboración con los recursos y actores de la Seguridad Social en Salud vigente en Colombia. Cada taller tuvo una duración de una hora, brindando información valiosa y apoyo integral a la salud de los adultos mayores
ALCANCE C. Realización valoración integral en salud de la persona adulta mayor que establezca su condición de salud y derivar de allí las acciones de prevención y/o seguimiento según corresponda.	Durante el periodo comprendido , se realizaron 3 valoraciones integral de la salud de personas adultas mayores, identificando de forma precisa su condición de salud actual.	Registro Fotográfico	A partir de esta evaluación detallada, implementé acciones preventivas y de seguimiento personalizadas, dirigidas a promover su bienestar y calidad de vida. Dichas acciones se adaptaron a las necesidades específicas de

			cada individuo, garantizando una atención integral y centrada en el cuidado de la salud del adulto mayo
ALCANCE D. Remisión y acompañamiento a los adultos mayores a los servicios de salud; cuando se requiera	Durante el periodo comprendido , se realize 1 remisión y 8 acompañamiento en solicitud de consultas médica , control , especialidades	Registro Fotográfico	Brindé un apoyo integral a los adultos mayores al remitirlos a los servicios de salud pertinentes, asegurando que reciban la atención médica adecuada en todo momento. Acompañé activamente a los adultos mayores durante el proceso de remisión, brindándoles orientación, apoyo emocional y facilitando su acceso a los servicios de salud necesarios. Garanticé que cada persona recibiera la atención adecuada y oportuna, promoviendo su

			bienestar y comodidad en todo momento.
ALCANCE E. Desarrollar actividades profilácticas que mitiguen el riego de los pacientes crónicos, en caso que aplique.	No Aplica	No Aplica	No Aplica
ALCANCE F. Acompañamiento y seguimiento de la adherencia al tratamiento farmacológico, durante el tiempo de permanecía en el Centro Vida	Durante el periodo comprendido, se le realizo acompañamiento y seguimiento a los usuarios con patologías crónicas, sensibilizando al usuario sobre la importancia de la adherencia al tratamiento médico. - María Mosquera - Rosalba zapata - María luz mila Tabarez En el manejo de cifras tensionales y la administración de medicamentos	-Registro Fotográfico -Registro formato google	Asegurarse de que los pacientes sigan su tratamiento farmacológico correctamente mientras están en el Centro Vida
ALCANCE G. Establecer, retroalimentar y custodiar las historias clínicas de los adultos mayores usuarios, además de apoyar el seguimiento y controles médicos, actualización de registros de pacientes, manejo y retención documental de las remisiones entre otros,	Durante el periodo comprendido, se le realizo Recopilación de historias clínica, archivo, Solicitud de citas médicas, de controles, Remisión interna de casos especiales, y el diligenciamiento correctamente de la bitácora de enfermería.	Registro Fotográfico	Se Gestiona de manera efectiva las historias clínicas de los adultos mayores y se apoya el seguimiento médico para mantener actualizados los registros e

aplicación de cardex, notas de enfermería			historias clínicas y brindarles la mejor atención posible.
ALCANCE H. Informar y socializar las celebraciones y campañas del calendario de salud pública colombiano, enfocadas en la calidad de vida de los usuarios del programa del centro vida	Durante el periodo comprendido, se logra Informar y socializar las celebraciones y campañas del calendario de salud pública colombiano.	Registro Fotográfico	se logra Informar y socializar las celebraciones y campañas del calendario de salud pública colombiano.
ALCANCE I. Apoyo a la recolección de la documentación de atención de los usuarios, la historia clínica y los documentos necesarios para la hoja de vida de cada adulto mayor.	Durante el periodo comprendido Se le solicito a cada usuario tanto de la jornada mañana como en la tarde traer las historias clínicas recientes con el fin de actualizar las carpetas diaria mente se llevan a archivo y se organiza en la carpeta del usuario.	Registro Fotográfico	-Las historias clínicas se recopilaron y archive historias clínicas en las diferentes jornadas.
ALCANCE J. Realización y entrega de un informe mensual cualitativo en medio físico y digital, con cada uno de los soportes de seguimiento y las certificaciones del pago de las obligaciones de seguridad social. Acompañamiento a las rutas y recorridos según cronograma.	Durante el periodo comprendido se realiza diariamente acompañamiento de la ruta y se llena registro de asistencias. -Entrego los días sábados formatos diligenciados de los acompañamientos a la ruta de la tarde a la oficina para archivo. -Se entrega el informe a la oficina el 30 julio y a la ingeniera el formato de base de datos de la alcaldía, se realiza consolidado de google de las atenciones diarias, se llena el formato de registro diario y masivas.	Registro Fotográfico	Se archiva en la oficina los formatos de asistencia de ruta Se divulga por el grupo las personas que no van a asistir por diferentes motivos.

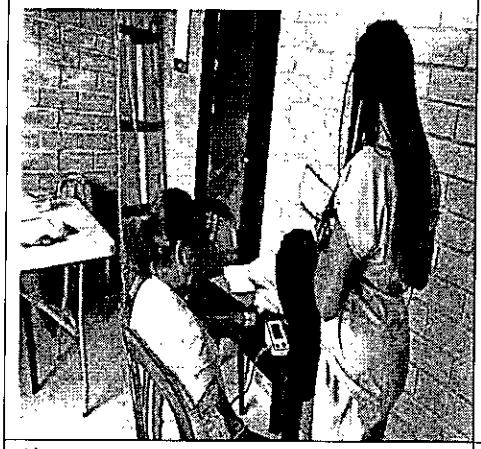
ALCANCE K. Apoyar las actividades realizadas por cada uno de los profesionales, asistir a los diferentes espacios de interacción a que sea convocado, además de las requeridas por la asociación Ciudad Futuro.	Durante el periodo comprendido Se realiza acompañamiento en diferentes eventos programados -la zona de alimentación -Encuentro de redes de apoyo -actividades lúdicas y deportivas	Registro Fotográfico	Se Brindó apoyo a las actividades dirigidas por los profesionales, se participó activamente en los espacios de interacción y se cumplió con las responsabilidades requeridas por la asociación Ciudad Futuro
ALCANCE L. psicosocial de intervención individual, familiar, comunitaria en el Centro Vida el Oso.	Durante el periodo comprendido Se realiza remisión de intervención de manera individual a los usuarios juan Orlando valencia , y Jesús maría lotero.	Registro Fotográfico	Se logra mejorar la calidad de vida de los usuarios a través de intervenciones individualizadas, para el manejo de síntomas Como, estrés, ansiedad que deteriora la salud física y mental.



Firma
Nombre: YUCY MARCELA MOSQUERA M
CC. 1.076.382.393

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: De 12 julio al 05 de agosto 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

Alcance A
Nombre actividad: toma de signos vitales
Fecha: 17/07/2024
Lugar: Enfermería



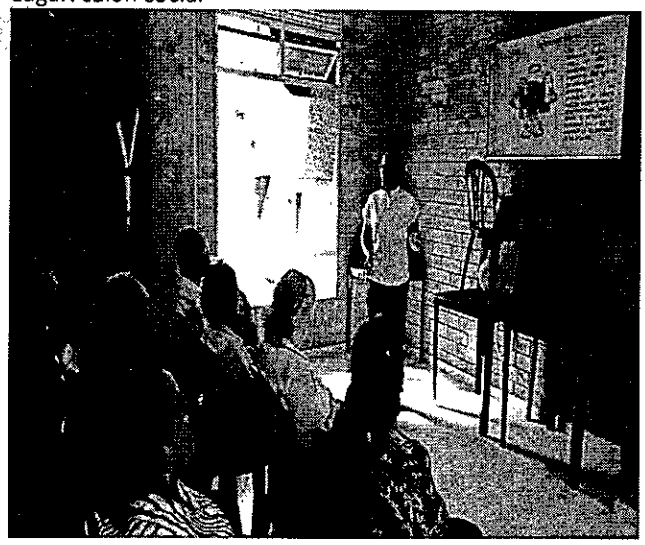
Alcance A
Nombre actividad: toma de signos vitales
Fecha: 22/07/2024
Lugar: Enfermería



Alcance A
Nombre actividad: toma de signos vitales
Fecha: 22/07/2024
Lugar: Enfermería



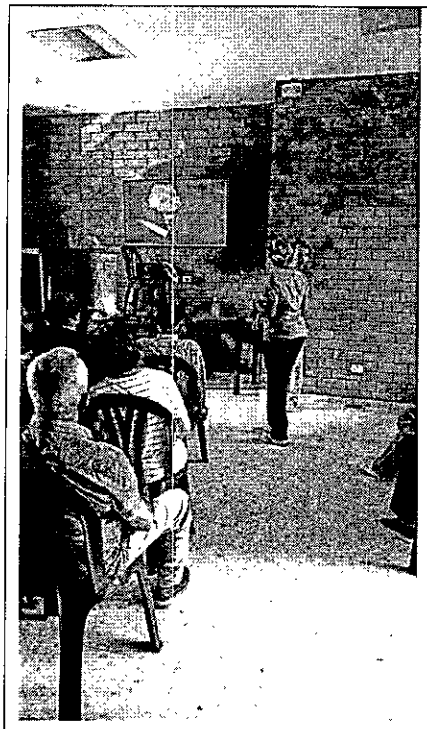
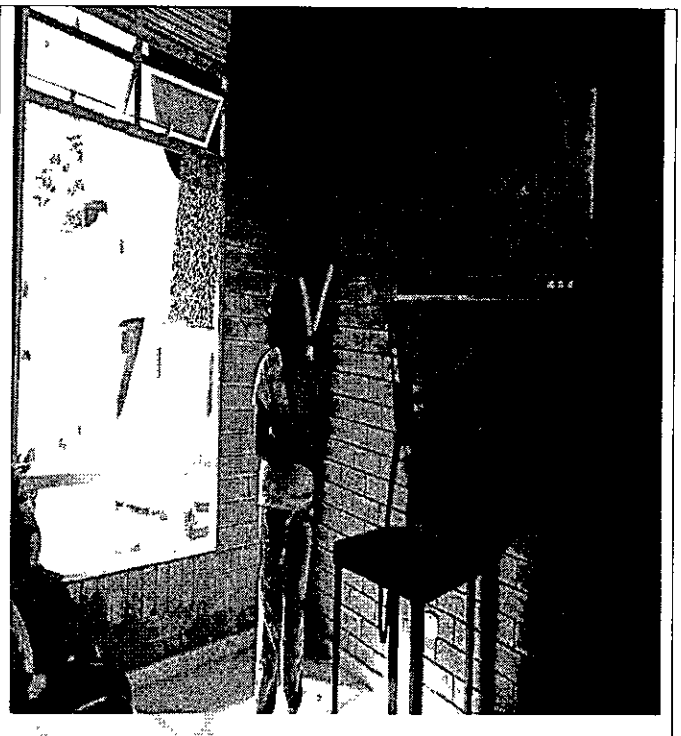
Alcance B
Nombre actividad: taller sobre el Colesterol y Triglicéridos
Fecha: 12/julio/2024
Lugar: salón social



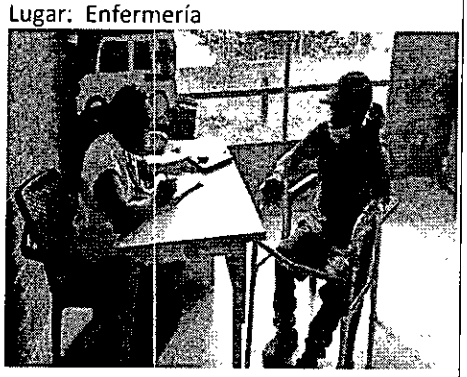
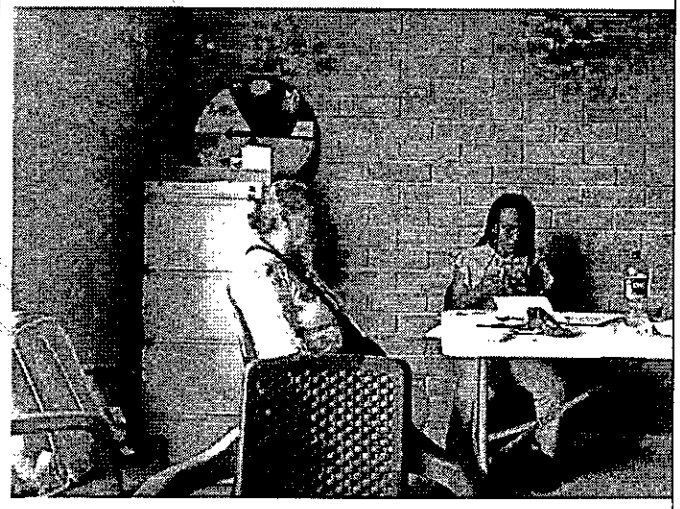
Alcance B.
Nombre actividad: Taller sobre espacios libres de humo
Fecha: 19/julio/ 2024
Lugar: salón social

Alcance B.
Nombre actividad: Taller sobre Cirrosis Hepática
Fecha: 23/julio/ 2024
Lugar: salón social

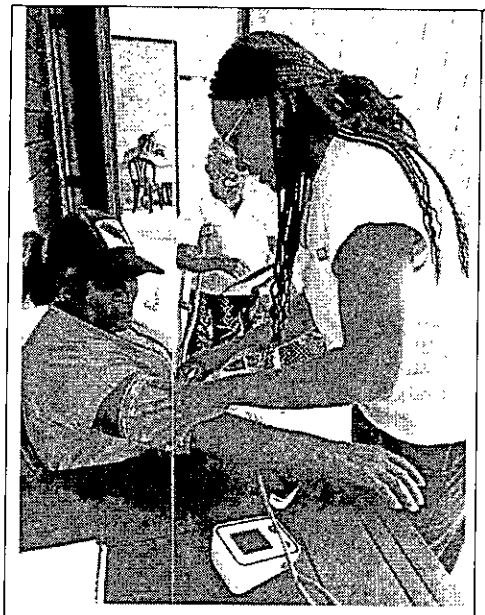
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: De 12 julio al 05 de agosto 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

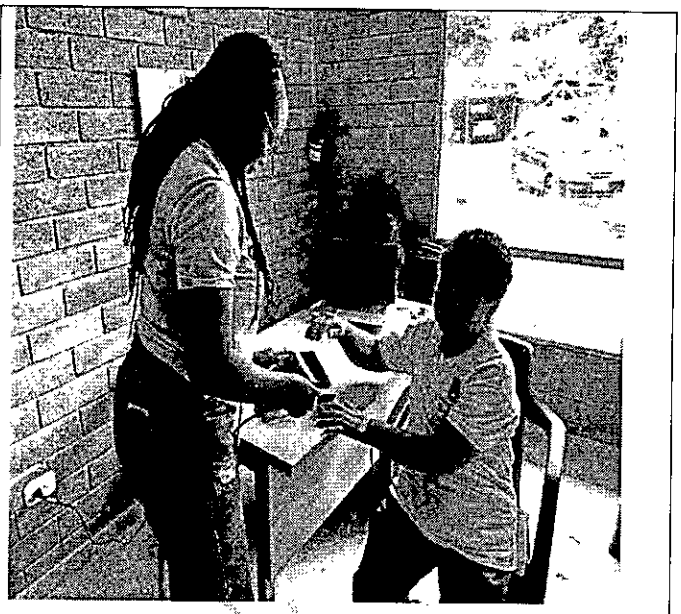
	
Alcance C Nombre actividad: Valoración integral Fecha:25/julio/2024 Lugar: Enfermería	Alcance C Nombre actividad: Valoración integral Fecha:26/julio/2024 Lugar: Enfermería
	
Alcance C Nombre actividad: Valoración integral formato de enfermería valoración Tinetti y Barthel	Alcance D Nombre actividad: solicitud de cita medica Fecha: 15/julio/2024 Lugar: salón de actividades

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: De 12 julio al 05 de agosto 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

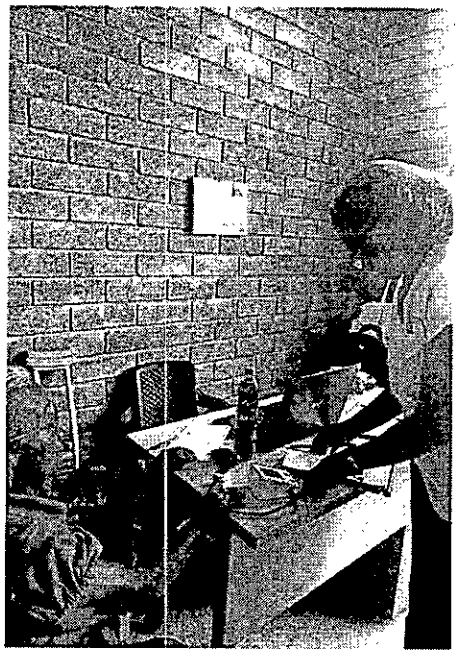
Fecha:29/julio/2024 Lugar: Enfermería 	
Alcance D Nombre actividad: solicitud de cita medica Fecha: 19/julio/2024 Lugar: Enfermería 	Alcance D Nombre actividad: solicitud de cita medica Fecha: 26/julio/2024 Lugar: salón de actividad 
Alcance F Nombre actividad: control y seguimientos de patologías crónicas Fecha: 17/julio/2024 Lugar: enfermería	Obligación: Alcance F Nombre actividad: control y seguimientos de patologías crónicas Fecha: 18/julio/2024 Lugar: enfermería

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: De 12 julio al 05 de agosto 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

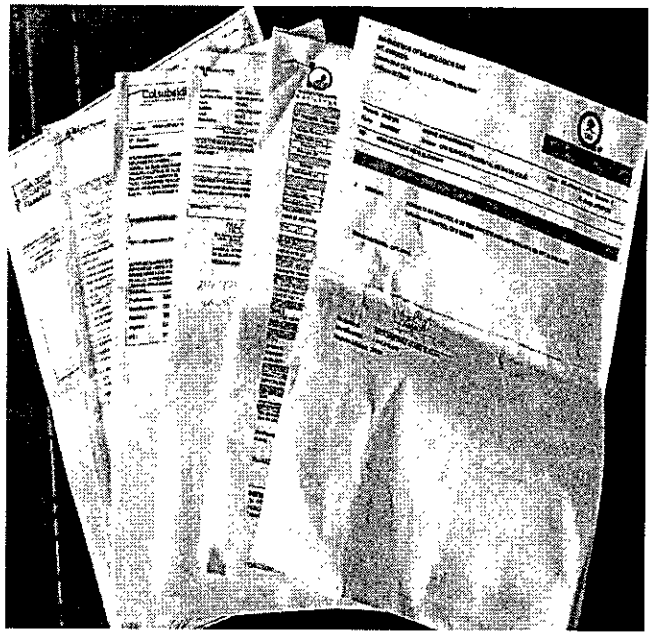




Alcance F
Nombre actividad: control y seguimientos de patologías crónicas
Fecha: 29/julio/2024
Lugar: enfermería

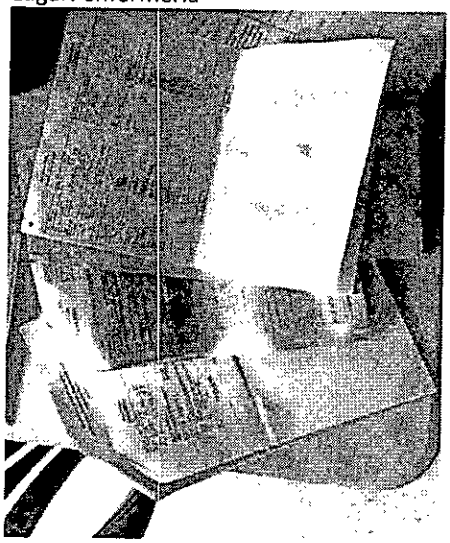


Alcances G
Nombre de la Actividad: Archivo y Recopilación de Historias clínicas
Fecha: 29/julio/2024
Lugar: enfermería

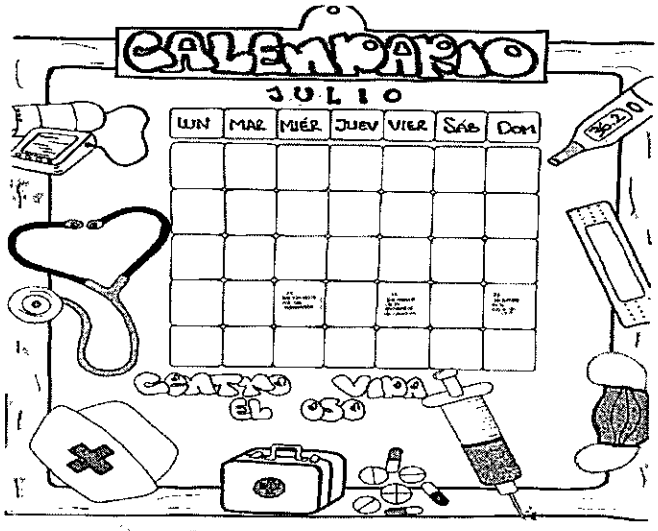


ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: De 12 julio al 05 de agosto 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

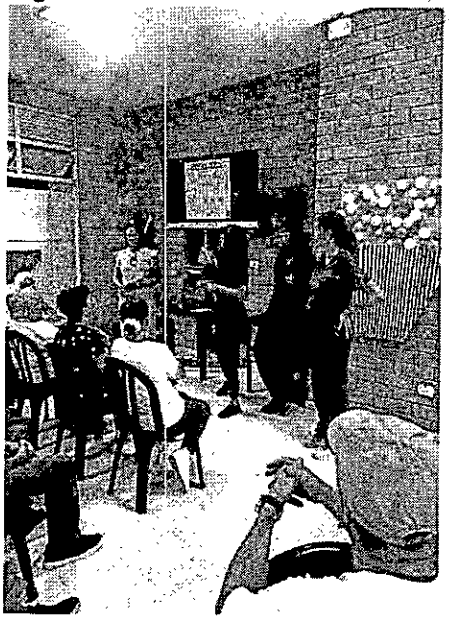
Alcances G
Nombre de la Actividad: Archivo y Recopilación de Historias clínicas
Fecha: 30/07/2024
Lugar: enfermería



ALCANCE H.
Nombre de la actividad: Socialización calendario de la salud
Fecha:16/julio/2024
Lugar: Enfermería



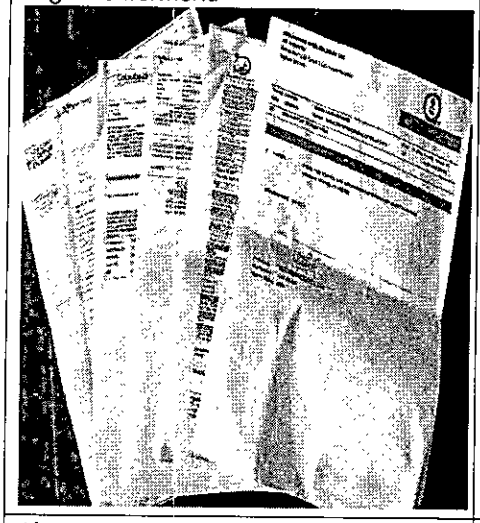
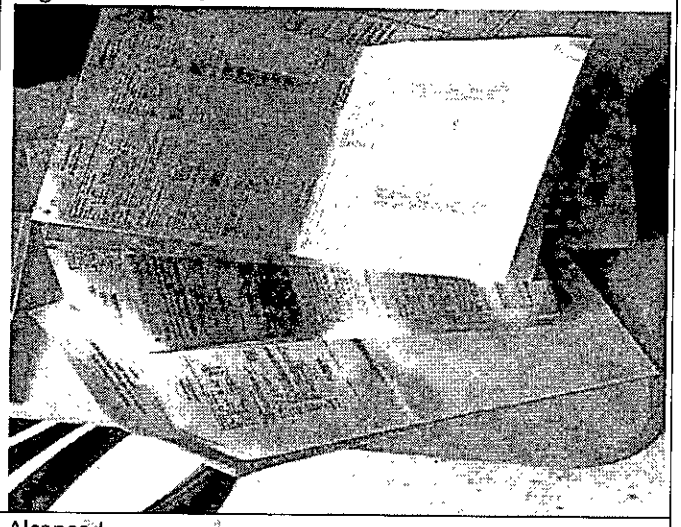
ALCANCE H.
Nombre de la actividad: Socialización calendario de la salud
Fecha: 16/julio/2024
Lugar: Salón social



ALCANCE H.
Nombre de la actividad: Socialización calendario de la salud
Fecha: 16/julio/2024
Lugar: Salón social



ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: De 12 julio al 05 de agosto 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

Alcance I Nombre de la actividad: recolección de la historia clínica documentación Fecha: 29/julio/ 2024 Lugar: enfermería 	Alcance I Nombre de la actividad: recolección de la historia clínica documentación Fecha: 30/julio/ 2024 Lugar: enfermería 
Alcance J Nombre de la actividad: Acompañamiento ruta según cronograma Fecha:19/julio/2024 Lugar: parqueadero del centro vida 	Alcance J Nombre de la actividad: Acompañamiento ruta según cronograma Fecha:29/julio/2024 Lugar: parqueadero del centro vida 

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: De 12 julio al 05 de agosto 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

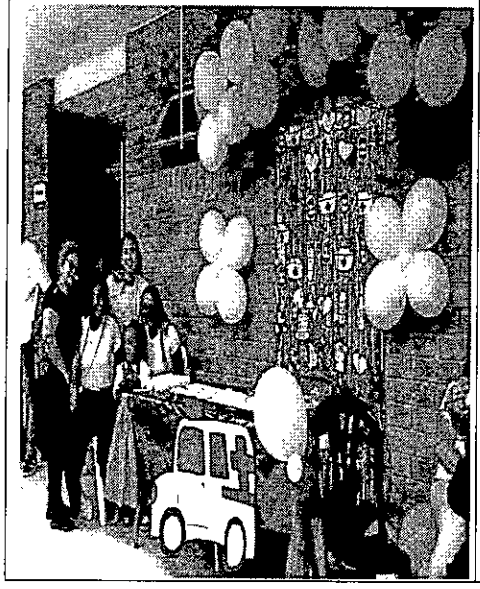
Alcance J
Nombre de la actividad:
Acompañamiento ruta según cronograma
Fecha31/julio/2024
Lugar: parqueadero del centro vida



Alcance k.
Nombre de la actividad: Apoyo en la alimentación
Fecha:15/julio/2024
Lugar: salón de alimentación



Alcance k.
Nombre de la actividad: feria de la salud
Fecha:27/julio/2024
Lugar: pasillos

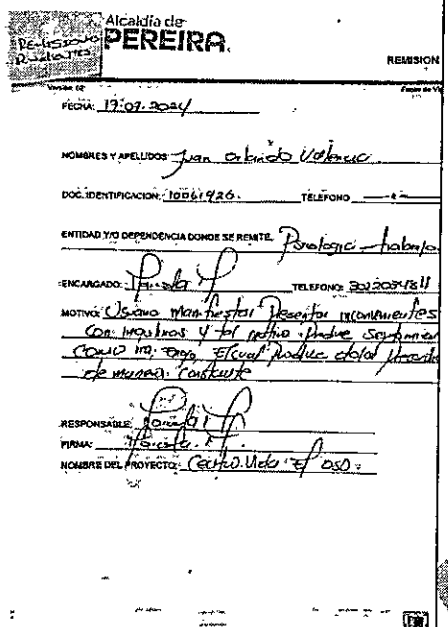


Alcance k
Nombre de la actividad: acompañamiento actividad de la piscina
Fecha: 29/julio/2024
Lugar: piscina de centro vida



ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: De 12 julio al 05 de agosto 2024.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

Alcance L
Nombre de la actividad: remisión a psicología y gerontología
Fecha: 17/julio/2024
Lugar: Enfermería



Alcaldía de PEREIRA

REMISION

FECHA: 17-07-2024

NOMBRES Y APELLIDOS: Juan Orlando Velasco

DOC. IDENTIFICACION: 10061926 TELÉFONO

ENTIDAD Y/O DEPENDENCIA DONDE SE REMITE: Psicología - Habilo

ENCARGADO: [illegible] TELEFONO: 3012057811

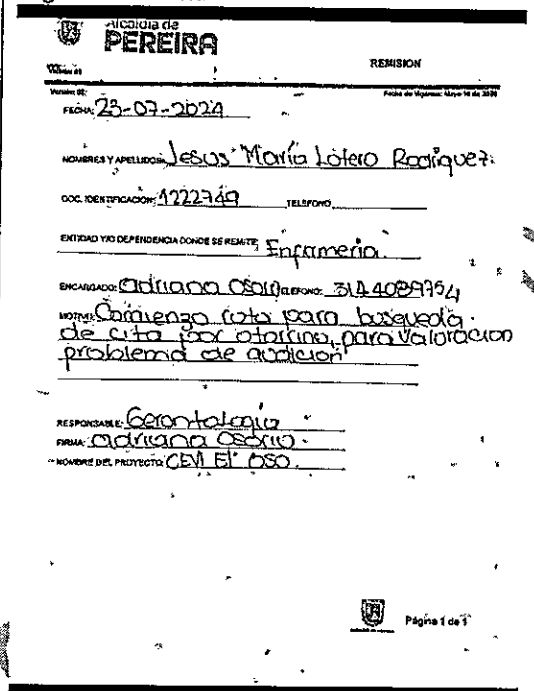
MOTIVO: Usuario manifiesta presentar inconvenientes con: Hombros y tobillo, refiere sentirse como inestable, Eleval Medico, dotal Mercado de manera constante

RESPONSABLE: [illegible]

FIRMA: [illegible]

NOMBRE DEL PROYECTO: Centro Vida El Oso

Alcance L
Nombre de la actividad: remisión a psicología y gerontología
Fecha: 23/julio/2024
Lugar: Enfermería



Alcaldía de PEREIRA

REMISION

FECHA: 23-07-2024

NOMBRES Y APELLIDOS: Jesus Maria Lotero Rodriguez

DOC. IDENTIFICACION: 1222749 TELEFONO

ENTIDAD Y/O DEPENDENCIA DONDE SE REMITE: Enfermeria

ENCARGADO: Adriana Osorio TELEFONO: 3104089754

MOTIVO: Convenio cita para busqueda de cita por oftalmo, para Valoracion problema de audicion

RESPONSABLE: Gerontologia

FIRMA: Adriana Osorio

NOMBRE DEL PROYECTO: CEVI El Oso

Página 1 de 1

S CACC

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL OSO

NOMBRE:
YELCSA MARIELLY PESCADOR ROJAS

PERIODO:

06 DE JULIO AL 011 DE JULIO DE 2024

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	**YELICSA MARIELLY PESCADOR ROJAS**						
Número del Contrato	**1.007.213.124**						
Tipo de contrato	**Prestación de servicios**		**Apoyo**		**Contrato Laboral A Término Fijo**	**X**	
	Interadministrativos		**Suministros**		**Mínima Cuantía**		
Cargo:	AUXILIAR DE ENFERMERÍA						
Proyecto	***PROGRAMA CENTRO VIDA***						

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
A. Gestionar y garantizar espacios de (APS) atención primaria en salud desarrollando actividades que mitiguen el riego (toma de signos vitales), aplicar protocolos de enfermedades infectocontagiosas, accidente de riesgo biológico, caídas, cuidados de la piel, quemaduras, lavado de manos, realizar manejo de primeros auxilios en situaciones que lo requieran, inyectología y prevención de escaras o cualquier otra patología que lo requiera.	• **En este periodo no registro actividades presenciales con los adultos mayores en centro Vida el Oso.**	• **No Registro**	• **No Registro**

B. Desarrollar ocho (4) talleres educativos mensualmente (1 cada semana) que contemple la promoción de hábitos y estilos de vida saludable, prevención de enfermedades crónicas no transmisible, de acuerdo con las características de los adultos mayores, detección oportuna de patologías relacionadas con la malnutrición, medicina general profiláctica, geriatría y odontología, apoyados en los recursos y actores de la seguridad social en salud vigente en Colombia, en los términos que establecen las normas correspondientes, con una duración de una (1) hora con el grupo de adultos mayores del centro vida.	• **En este periodo diligencié de manera semanal Talleres Educativos: aseo personal, colesterol, riesgo biológico y enfermedades virales.**	• **Charlas Educativas Diligenciadas**	• **Se Logró brindar información Competente adultos mayores en centro vida el oso.**

C. Realización valoración integral en salud de la persona adulta mayor que establezca su condición de salud y derivar de allí las acciones de prevención y/o seguimiento según corresponda.	• En este periodo no registro Valoraciones Integrales presenciales con los adultos mayores en centro Vida el Oso.	• No registro	• No Registro
D. Remisión y acompañamiento a los adultos mayores a los servicios de salud; cuando se requiera	• En este periodo no registro Remisiones ni Acompañamientos presenciales con los adultos mayores en centro Vida el Oso.	• No Registro	• No Registro
E. Desarrollar actividades profilácticas que mitiguen el riego de los pacientes crónicos, en caso que aplique.	• En este periodo no registro actividades Profilácticas presenciales con los adultos mayores en centro Vida el Oso. •	• No Registro	• No Registro
F. Establecer, retroalimentar y custodiar las historias clínicas de los adultos mayores usuarios, además de apoyar el seguimiento y controles médicos, actualización de registros de pacientes, manejo y retención documental de las remisiones entre otros, aplicación de	• durante este periodo solicito cita con diferentes especialidades a los siguientes usuarios: Carlos Alberto Gómez Cardona, Edelmira Quintero De Becerra Lubidia Castro Cardona Alfredo Echeverry Osorio María Lucely Marulandda Marulanda Brígida Moreno Martínez María Del Transito Rodríguez Torres María Virgelina Orrego De Patiño	• Pantallazos de llamadas. • Emails digitados solicitando las citas para la especialidad.	• Se logró atención Oportuna con la especialidad requerida. • Se logró avanzar significativamente en la salud del Adulto Mayor.

Kardex, notas de enfermería.	**María Odilia Quintero Bermúdez** **Fabio Gómez** **Edgar Triana Chacón** **Luis Alfonso Gaviria** **Alba Lucia León** **Bernardino Antonio Betancur Acevedo** **Jesús María Ortiz** **Elvia Marina Ríos** **Gustavo López Ospina** **Hernán Cifuentes Grisales** **Omaira De Jesús Caro Cardona** **Clara Rosa Muñoz** **Ana Tulia Casas** **Jairo José Ruiz López** **Mariela Bedoya Cardona** **Noelia Vallejo Martínez** **Ligia Bedoya Bedoya** **Rubiela Atehortua Gutierrez** **Luis Eduardo Becerra Serna** **María Orfilia Colorado De Galvis** **José Manuel Sarria** **María Idaly López López** **María Aura Díaz Rivera** **Lilia Rosa Ospina De Los Ríos** **Ludivina Castro** **Jesús María Lotero Rodríguez** **María Luzbelia Patiño Fernández** **María Fabiola Areiza De Vergara** **Mariela Bedoya Cardona** **Mercedes Duque Palacio** **José Ramiro Osorio** **Luis Eduardo Becerra Serna** **Mercedes Díaz Muñoz** **María Dilia Mosquera De Mosquera**		

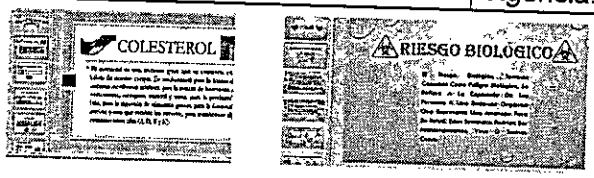
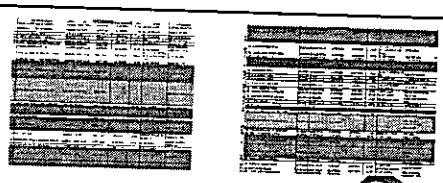
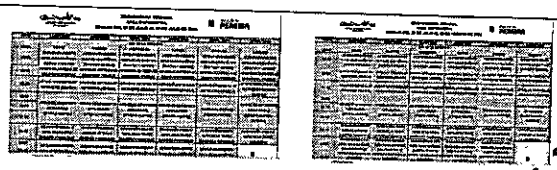
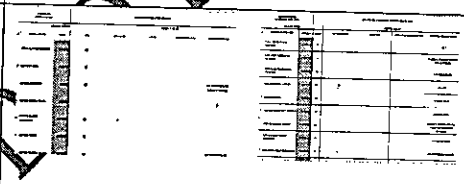
	Martha Cecilia Vinasco Y Blanca Zamora.		
G. Informar y socializar las celebraciones y campañas del calendario de salud pública colombiano, enfocadas en la calidad de vida de los usuarios del programa del centro vida.	• **En este periodo no registro celebraciones de calendario presenciales con los adultos mayores en centro Vida el Oso.**	• **No Registro**	• **No Registro**
H. Apoyo a la recolección de la documentación de atención de los usuarios, la historia clínica y los documentos necesarios para la hoja de vida de cada adulto mayor	• **En este periodo no registro recolección de documentos con los adultos mayores en centro Vida el Oso.**	• **No Registro**	• **No Registro**
I. Acompañamiento de las rutas según cronograma establecido.	• **En este periodo no registro Acompañamientos a rutas de manera presencial con los adultos mayores en centro Vida el Oso.**	• **No Registro.**	• **No Registro.**
J. Apoyar la planeación, organización y ejecución de encuentros intergeneracionales.	• **En este periodo no registro apoyos ni encuentros integrales presenciales con los adultos mayores en centro Vida el Oso.**	• **No Registro**	• **No Registro**

K. Realizar acompañamiento constante en los diferentes espacios de centro vida donde se encuentren los beneficiarios, especialmente en la zona del comedor.	• En este periodo no registro Acompañamientos en ninguna Zona con los adultos mayores en centro Vida el Oso.	• No Registro	• No Registro
L. Entregar oportunamente informe de actividades debidamente diligenciado y con sus respectivas evidencias (formatos, listados, registro fotográfico, entre otras).	• Durante este periodo diligencio cronograma correspondiente a cada semana. • Diligencio tablas de Excel anexando los diagnósticos de cada adulto mayor en centro Vida el Oso de las jornadas mañana y tarde.	• Tablas De Excel Diligenciadas • Cronogramas diligenciados	• Se logró identificar los Diagnósticos de Cada usuario. • Se Logró organización de los espacios en diferentes actividades.
M. Asistir a reuniones y actividades de apoyo a las que sea convocado y otras actividades que se concreten.	• En este periodo no registro Asistencia en ninguna actividad convocada en centro Vida el Oso.	• No Registro	• No Registro
N. Apoyar actividades de las demás áreas cuando sea requerido.	• En este periodo no registro Apoyo en ninguna Zona con los adultos mayores en centro Vida el Oso.	• No registro	• No Registro



Firma
Nombre: YELICSA MARIELLY PESCADOR ROJAS
CC. 1.0007.213.124

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: DE 06 DE JULIO – 11 DE JULIO DE 2024.
Versión: 1	Vigencia: 2024

	
Obligación: B **Nombre Actividad: Charlas Educativas** **Fecha: 8, 12, JULIO** **Lugar: Dosquebradas**	**Obligación: F** **Nombre Actividad: Solicitud de citas con diferentes especialidades.** **Fecha: , 8, 9, 11, 12, JULIO** **Lugar: Dosquebradas**
	
Obligación: L **Nombre Actividad: Cronograma** **Fecha: 8, 12. JULIO** **Lugar: Dosquebradas**	**Obligación: L** **Nombre Actividad: Tabla de Excel con DX** **Fecha: 3 de Julio** **Lugar: Dosquebradas**

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO.