INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

FECHA PRESENTE INFORME:	02 DE DICIEMBRE DE 2024		
No CONTRATO	C-MT-CD-114-2024 DE 16 DE MAYO 2024		
OBJETO CONTRATO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIO Y APOYO EN LA GESTION OBJETO DE LIMPIEZA GENERAL, ASEO, DESINFECCION, MATENIMIENTO Y CONSERVACION DE MUEBLES E INMUEBLES DEL CENTRO DE VIDA NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO DEL MUNCIPIO DE TIBASOSA**		
PERIODO DE PAGO	01/11/2024 al 30/11/2024		
No. FACTURA/ CTA DE COBRO:	07 del 02/12/2024		
No. PLANILLA SEGURIDAD S.	81865662	**MES:**	Noviembre

BALANCE CONTRACTUAL		
VALOR INICIAL DEL ACTO CONTRACTUAL	$12.863.333,00	
ADICIONES EN VALOR		
PAGOS PARCIALES CANCELADOS		$ 9.463.333,00
VALOR PRESENTE PAGO		$ 1.700.000,00
SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL		$ 1.700.000,00
SUMAS IGUALES	$12.863.333,00	$12.863.333,00

ACTIVIDADES EJECUTADAS	
RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
1. Prestación de servicios de aseo y limpieza de los salones del centro de vida Nuestra Señora del Rosario.	Se realizo el aseo general y desinfección de los salones del centro de vida tales como: salón múltiple, salón de artes, enfermería, salón de manualidades y salón de música, así como los del segundo y primer piso.
2. Prestación de servicios de limpieza de los corredores salón de manualidades, salón de actividad física, danza, gimnasio, baños, cocina, oratorio y enfermería del centro de vida: barrer, trapear, etc. a fin de mantenerlas en perfectas condiciones de higiene.	Se realizo el aseo general y desinfección en los diferentes días del mes de octubre en los salones que hacen parte del centro de vida, así como la limpieza y desinfección de pasillos y andenes, baterías de baño, cocina, maquinas, comedores y sillas, de la misma manera limpieza a los vidrios del centro de vida. Así mismo se realizó desinfección área de aislamiento de alimentos, desinfección de menajes (nevera, mesas).
3. Apoyar en las campañas de ornato, poda riego y demás actividades que propendan por la estética de uso de zonas públicas	Se llevo a cabo la poda de los jardines, limpieza, barrido y lavados de andenes y al frente del centro de vida. Así mismo se apoyó a la secretaria de gobierno en el ornato y embellecimiento de la carrera 9
4. Apoyar en el manejo adecuado de residuos y basuras en el centro de vida Nuestra señora del Rosario.	Se realizo la recolección de basura y la adecuada recolección de los residuos en los diferentes días del mes de noviembre.
5. Apoyo en la entrega refrigerios a los adultos mayores que asisten a las actividades realizadas en el centro de vida Nuestra Señora del Rosario.	Se apoyo en la entrega de refrigerios a los adultos mayores, en los días y horarios correspondientes. Así mimos se apoyó en las salidas con los adultos mayores al centro recreacional la ramada y a Moniquirá
Se realizo mesa técnica con el supervisor del plan de ejecución, con sus correspondientes líneas a desarrollar, los tiempos estimados las posibles formas de ejecución y los mecanismos de desarrollo para el efectivo éxito de la ejecución de las actividades.	

El presente informe de actividades se suscribe a los dos (02) días del mes de diciembre de 2024, dentro de las responsabilidades contractuales para gestionar la cuenta de cobro del periodo comprendido entre el 01/11/2024 al 30/11/2024

CONTRATISTA:

Luz Miryam Sanabria O.

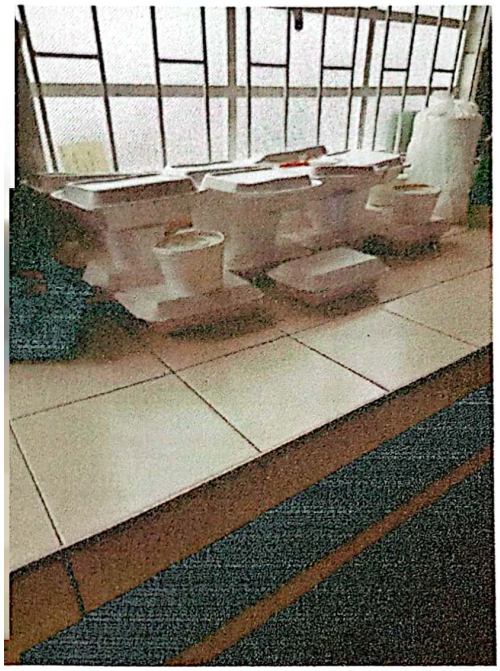
FIRMA:
NOMBRE: LUZ MIRYAN SANABRIA OCHOA

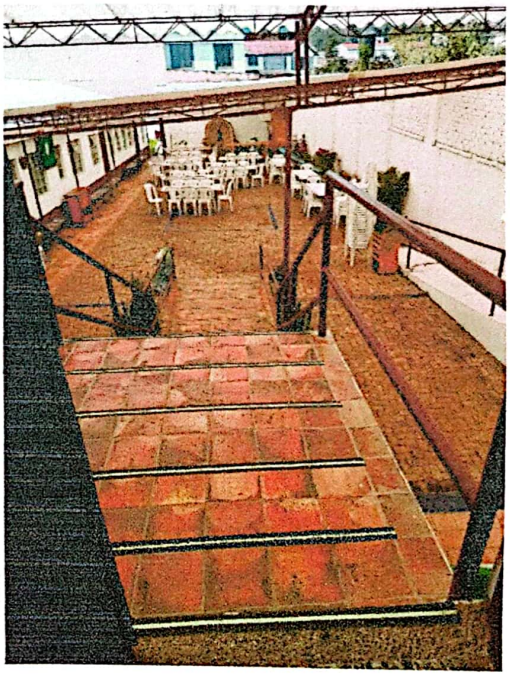
SUPERVISOR

FIRMA:
NOMBRE: KELLY YOHANA PEREZ BENAVIDES

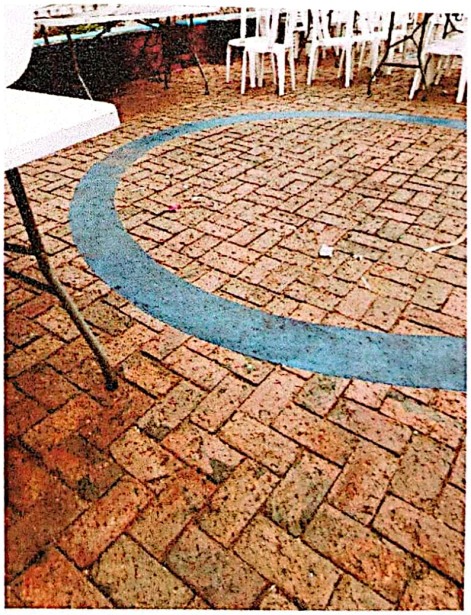
Scanned with CamScanner

ANEXOS









Scanned with CamScanner