PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga 15 de Octubre de 2024

Señor (a)
DARY MILENA SALAZAR SUÁREZB
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5935384**
Cargo del supervisor Instructor Grado 15
Dependencia Coordinación Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes OCTUBRE del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5935384 del año 2024

ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13.928.754 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: valor total para el contrato la suma de VEINTISÉIS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CIEN PESOS MCTE ($26.987.100), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) pagos mensuales proporcionales de acuerdo al número de horas de formación impartidas en cada mes por valor de TREINTA Y OCHO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS MCTE ($ 38.553).

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes vigencia 2024, como instructor de carácter temporal en la modalidad de Contrato por horas, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación tituladas y complementarias para el programa de integración. con la media en la red de informática, Diseño y desarrollo de software, área temática: PROGRAMACION DE SOFTWARE y demás de su competencia.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar alistamiento oportuno de todos los documentos de desarrollo curricular según el programa de formación asignado (titulada y complementaria) para orientar en las fichas que se le notifiquen en la vigencia, dejando la evidencia en el portafolio de la ficha.	Elaborar los documentos de desarrollo curricular: guías de aprendizaje, planeación pedagógica, planes de trabajo, diseño de instrumentos de evaluación y material didáctico, para el logro de los resultados de aprendizaje en los programas **Técnico en programación de software** Fichas**:** 2902695, 2902664, 2902684 Competencia: - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. **<u>85 Horas.</u>**	Documentos del desarrollo curricular para las Fichas**: 2902695, 2902664, 2902684** que reposa en el portafolio del aprendiz (Físico/ Digital) e instructor digital.

2	Programar y reportar al coordinador académico o líder de procesos en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades a ejecutar en el siguiente mes según la programación de las fichas, los ambientes de aprendizaje, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida y se gestione el cargue de los eventos en Sofia plus, en el marco de su objeto contractual y lineamientos Institucionales y legales	1. Se realizó la programación del instructor para el presente mes de 2024, Fichas No. 2902695, 2902664, 2902684 en los Municipios de San José de Miranda y San Andrés.	- Correo electrónico enviado con registro de eventos en Sofía Plus - Registro de eventos en sofia plus
3	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad (Registro de Proyecto Formativo, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los de 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos) garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo	1. Se realizó la programación del instructor para el presente mes entregado a coordinación. 2. Se realizó creación de ruta y programación de las siguientes fichas 2902695, 2902664, 2902684, con un total de 85 horas.	- Correo electrónico enviado para registro de eventos en Sofía Plus - Registro de eventos en sofia plus - PDF de asistencia a formación. **Total de horas reportadas: 85.**

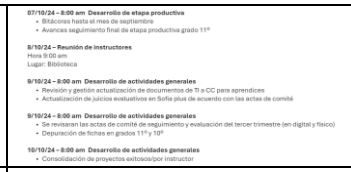
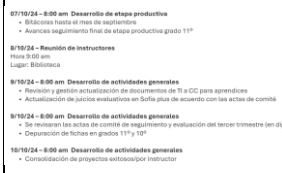
4	Realizar la inducción institucional a los aprendices de acuerdo con los lineamientos SENA igualmente aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el conducto regular para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial cuando sean notificaciones de menores de edad.	En el presente mes no se desarrollaron	- En el presente mes no se desarrollar on
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación del área temática objeto del contrato según los lineamientos Institucionales con domicilio contractual en Málaga.	Se ejecutó la formación a aprendices en las Fichas Nos Etapa Lectiva 2902695: 20 horas , 2902684: 20 horas, 2902664: 18 horas **Total Horas Lectiva: 58** Se oriento la ejecución de las actividades en la etapa productiva a aprendices de las fichas: 2902695: 9 horas , 2902684: 9 horas 2902664: 9 horas **Total Horas Productiva: 27 Horas** **D**e acuerdo a la planeación pedagógica. Establecimiento de requisitos de la solución de Software **TOTAL HORAS MES DE SEPTIEMBRE : 85 HORAS**	- Portafolio, Guias, instrumentos , material de apoyo, Evidencias fotográficas que se registran en las bitácora y en el portafolio del Instructor como en el del Aprendiz. - Acta de seguimie nto a la formacio n.

6	Solicitar y gestionar oportunamente el uso de los elementos necesarios y materiales de formación para desarrollar eficazmente la acción de formación y responder por ellos ante el centro presentando los respectivos documentos soporte, como también responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su rol	En el presente mes no se llevó a cabo entrega de materiales.	- En el presente mes no se llevó a cabo entrega de materiales.

7	Realizar seguimiento y/o asesoría en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados y documentar esta actividad según el procedimiento de ejecución de la FPI.	Se realiza en las fichas asignadas fichas 2902695, 2902664, 2902684: Se realiza socialización de las temáticas para el inicio de la etapa productiva a partir del 02 de septiembre.	- 2. HACER – Subcarpeta 2.5 SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA
8	Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz (Etapa lectiva y productiva), previa verificación efectuada de logro de los resultados de aprendizaje y portafolio de evidencias del aprendiz, de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos en el programa de formación en un plazo máximo de 8 días después de finalizada la evaluación de las actividades de aprendizaje según fechas establecidas en el plan de trabajo y planeación pedagógica	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad.	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad.
9	Participar en las actividades relacionadas con la ejecución del aseguramiento de la calidad de la FPI según los lineamientos institucionales y necesidad del Servicio.	3. Se oriento formación Profesional Integral en las fichas asignadas fichas 2902695, 2902664, 2902684	Portafolio de fichas asignadas

10	Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación asignada, participar en comités de evaluación y seguimiento, documentar en actas y registros la ejecución de los seguimientos, como las novedades que se presenten en la acción de formación	Para el presente periodo no se requiere esta actividad.	Para el presente periodo no se requiere esta actividad.
11	Reportar y sistematizar según plan operativo del programa, las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en documentos (Actas de evaluación de programas con revisión del diseño curricular y documentos de desarrollo curricular, sobre la pertinencia y validez de estos, índices de deserción y/o oportunidades de mejora, Actas de empalme, Actas de seguimiento Trimestral, Casos exitosos, sistematización de prácticas pedagógicas para la ejecución de la FPI) que demuestren los resultados de la ejecución contractual y la FPI, en los diferentes medios y/o espacios físicos y digitales que disponga el centro.	Se cargaron soportes en los portafolios digitales de las ficha No. 2902695, 2902664, 2902684- Técnico en Programación de Software, según los lineamientos del programa	Documentos que reposan en el portafolio del Instructor en el Drive correspondiente a la Fichas Nos: 2902695, 2902664, 2902684- Técnico en Programación de Software
12	Apoyar la gestión para seguimiento y verificación del cierre de fichas de los programas de formación titulada del programa de Articulación con la media (apoyo entrega de documentos solicitud de título).	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad

13	Articular las acciones de formación con las estrategias institucionales Sennova, Agrosena, los procesos misionales de Emprendimiento y ECCL y demás procesos institucionales en el marco del mapa de procesos SIGA, según alcance de la FPI.	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad
14	Apoyar las actividades de promoción y divulgación de la oferta educativa académica, así mismo, gestionar la conformación de grupos de aprendices para la creación de las fichas de formación, entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices de acuerdo con los requisitos definidos en el diseño curricular y lineamientos de administración educativa según procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA.	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad
15	Participar cuando el centro lo requiera en proyectos de investigación Técnica aplicada y/o pedagógica y actividades del plan tecnológico para fortalecer el proceso de formación en el área temática objeto del contrato.	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad
16	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de Diseño y desarrollo curricular de programas de FPI conforme a las necesidades nacionales y lineamientos	Participación Actividades - semana de receso estudiantil.	Evidencias fotográficas y asistencias tomadas por en centro CATA

	institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato		
17	Acompañar a los aprendices en las actividades planteadas por el equipo de bienestar al aprendiz según la programación del instructor.	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad
18	Apoyar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA de los aprendices, de manera informada y consentida por los mismos, garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	Actualización de registro de aprendices de las fichas: 2902684 – 2902695 en San Andrés	Solicitud de orientadora APE SENA.
19	Participar en las jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación, reuniones de red y docentes homólogos de las instituciones educativas y trasferencia tecnológica convocadas por el centro de Formación	Participación Actividades - semana de receso estudiantil. 	Evidencias fotográficas y asistencias tomadas por en centro CATA
20	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad.	Descargas de los formatos para tramite documental de acuerdo al sistema de gestión de calidad.	Ingreso a la plataforma compromiso para validación de formatos.
21	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que	Se realiza entrega oportuna de los documentos requeridos para la cuenta de cobro como lo es el archivo de Gestión Contractual “GC” y el	Documentos publicados en la plataforma del SECOP II, ítem 7 ejecución del

	evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	archivo de Gestión Financiera "GF"	contrato.
22	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, O La Actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad. Pero Se realiza inscripción a Norma competencia laboral – Estrategias Pedagogicas Código NSCL: 240201056 técnicos y normativa	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad.
23	Apoyar con la revisión, proyección y evaluación en las etapas precontractual, contractual y pots- contractual de los procesos de contratación de bienes y servicios, según su área.	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad.	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad.
24	Participar en las actividades programadas por el SENA y equipo SIGA a las cuales se les convoque en cumplimento de las actividades propias del objeto contractual.	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad.	Durante este periodo no se desarrolló esta actividad.
25	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la	Se realiza legalización pertinente para desplazamientos al municipio de san Andres	Soportes Adjuntados a archivo Gestión Contractual - GC en cuenta de cobro

	comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces.		respectivamente.
26	Hacer entrega oportuna al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.	Se realiza entrega de los documentos requeridos para la cuenta de cobro como lo es el archivo de Gestión Contractual "GC" y el archivo de Gestión Financiera "GF. Se envía correo electrónico al supervisor de contrato	Documentos publicados en la plataforma del SECOP II, ítem 7 ejecución del contrato,
27	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	Se realizó pago de seguridad social soporte a la cuenta de cobro del periodo objeto de cobro.	Planilla de pago soporte de los aportes al sistema de seguridad social del periodo objeto de cobro.
28	Atender los requerimientos que le realice el supervisor dentro del marco del objeto contractual.	Se atendieron las demás actividades de acuerdo a las indicaciones del supervisor.	Se atendieron las demás actividades de acuerdo a las indicaciones del supervisor.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos

realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	62424	SAN ÁNDRES	17 DE SEPTIEMBRE	18 DE SEPTIEMBRE
2.	64524	SAN ÁNDRES	24 DE SEPTIEMBRE	25 DE SEPTIEMBRE
3.	72324	SAN ÁNDRES	15 DE OCTUBRE	16 DE OCTUBRE

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y los Nos. 73827659 de la planilla ARUS, mes de Septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en (53) folios

Cordialmente,

Firma



ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO
Contratista
C.C. No. 13.928.754

Recibí a satisfacción:

Firma
DARY MILENA SALAZAR SUÁREZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5935384 de 2024
Coordinadora de programas especiales

Evidencias : actividades realizadas del 16 de septiembre al 15 de octubre

Se anexa pantallazo de la programación de eventos que se envió por correo al líder del programa de articulación para su respectiva gestión y aprobación

PROGRAMACIÓN SEMANAL DE ACTIVIDADES ACADEMICAS DEL INSTRUCTOR
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
VIGENCIA 2024

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO CEDULA: 13928754

Mes: Octubre

HORAS A LA FORMACION

No. FICHA	PROGRAMA DE FORMACION	COLEGIO / MUNICIPIO	DIA ASIGNADO A LA FORMACIÓN	FECHA	HORARIO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS
2902664	T. PROGRAMA DE FORMACION	INSTITUTO ISIDORO MIRANDA MORANTES	JUEVES	3 Octubre 2024	12:00 A 17:00	ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTANDARES Y REQUISITOS TECNICOS / ADMINISTRACION DE BASES DE DATOS	CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGUN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	AP3. Estructurar la base de datos de acuerdo al diseño y el motor de base de datos seleccionado según los requerimientos de la empresa	Construir y manipular objetos en el GSBD conforme a los modelos y requerimientos suministrados	5
	T. PROGRAMA DE FORMACION	INSTITUTO ISIDORO MIRANDA MORANTES	JUEVES	17 Octubre 2024	12:00 A 17:00	ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTANDARES Y REQUISITOS TECNICOS / ADMINISTRACION DE BASES DE DATOS	CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGUN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	AP3. Estructurar la base de datos de acuerdo al diseño y el motor de base de datos seleccionado según los requerimientos de la empresa	Construir y manipular objetos en el GSBD conforme a los modelos y requerimientos suministrados	5
	T. PROGRAMA DE FORMACION	INSTITUTO ISIDORO MIRANDA MORANTES	JUEVES	24 Octubre 2024	14:00 A 18:00	ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTANDARES Y REQUISITOS TECNICOS / ADMINISTRACION DE BASES DE DATOS	CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGUN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	AP3. Estructurar la base de datos de acuerdo al diseño y el motor de base de datos seleccionado según los requerimientos de la empresa	Construir y manipular objetos en el GSBD conforme a los modelos y requerimientos suministrados	4
	T. PROGRAMA DE FORMACION	INSTITUTO ISIDORO MIRANDA MORANTES	JUEVES	31 Octubre 2024	14:00 A 18:00	ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTANDARES Y REQUISITOS TECNICOS / ADMINISTRACION DE BASES DE DATOS	CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGUN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	AP3. Estructurar la base de datos de acuerdo al diseño y el motor de base de datos seleccionado según los requerimientos de la empresa	Construir y manipular objetos en el GSBD conforme a los modelos y requerimientos suministrados	4
TOTAL HORAS										18

ETAPA PRACTICA

No. FICHA	PROGRAMA DE FORMACION	COLEGIO / MUNICIPIO	DIA ASIGNADO A LA FORMACIÓN	FECHA	HORARIO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS
2902664	T. PROGRAMA DE FORMACION	INSTITUTO ISIDORO MIRANDA MORANTES	VIERNES	25 Octubre 2024	12:00 A 17:00	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	ETAPA PRACTICA		5
	T. PROGRAMA DE FORMACION	INSTITUTO ISIDORO MIRANDA MORANTES	JUEVES	10 Octubre 2024	8:00 A 12:00	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	ETAPA PRACTICA		4
TOTAL HORAS										9
HORAS TOTALES										27

PROGRAMACIÓN SEMANAL DE ACTIVIDADES ACADEMICAS DEL INSTRUCTOR
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
VIGENCIA 2024

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO CEDULA: 13928754

Mes: Octubre

HORAS A LA FORMACION

No. FICHA	PROGRAMA DE FORMACION	COLEGIO / MUNICIPIO	DIA ASIGNADO A LA FORMACIÓN	FECHA	HORARIO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS
2902684	T. PROGRAMA DE FORMACION	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIADORA / SAN ANDRES	MARTES	1 Octubre 2024	12:00 A 17:00	ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTANDARES Y REQUISITOS TECNICOS / ADMINISTRACION DE BASES DE DATOS	CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGUN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	AP3. Estructurar la base de datos de acuerdo al diseño y el motor de base de datos seleccionado según los requerimientos de la empresa	Construir y manipular objetos en el GSBD conforme a los modelos y requerimientos suministrados	5
	T. PROGRAMA DE FORMACION	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIADORA / SAN ANDRES	MARTES	15 Octubre 2024	12:00 A 17:00	ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTANDARES Y REQUISITOS TECNICOS / ADMINISTRACION DE BASES DE DATOS	CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGUN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	AP3. Estructurar la base de datos de acuerdo al diseño y el motor de base de datos seleccionado según los requerimientos de la empresa	Construir y manipular objetos en el GSBD conforme a los modelos y requerimientos suministrados	5
	T. PROGRAMA DE FORMACION	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIADORA / SAN ANDRES	MARTES	22 Octubre 2024	14:00 A 17:00	ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTANDARES Y REQUISITOS TECNICOS / ADMINISTRACION DE BASES DE DATOS	CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGUN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	AP3. Estructurar la base de datos de acuerdo al diseño y el motor de base de datos seleccionado según los requerimientos de la empresa	Construir y manipular objetos en el GSBD conforme a los modelos y requerimientos suministrados	5
	T. PROGRAMA DE FORMACION	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIADORA / SAN ANDRES	MARTES	29 Octubre 2024	14:00 A 17:00	ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTANDARES Y REQUISITOS TECNICOS / ADMINISTRACION DE BASES DE DATOS	CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGUN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	AP3. Estructurar la base de datos de acuerdo al diseño y el motor de base de datos seleccionado según los requerimientos de la empresa	Construir y manipular objetos en el GSBD conforme a los modelos y requerimientos suministrados	5
TOTAL HORAS										20

ETAPA PRACTICA

No. FICHA	PROGRAMA DE FORMACION	COLEGIO / MUNICIPIO	DIA ASIGNADO A LA FORMACIÓN	FECHA	HORARIO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS
2902684	T. PROGRAMA DE FORMACION	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIADORA / SAN ANDRES	VIERNES	11 Octubre 2024	12:00 A 17:00	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	ETAPA PRACTICA		5
	T. PROGRAMA DE FORMACION	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIADORA / SAN ANDRES	MARTES	8 Octubre 2024	8:00 A 12:00	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	ETAPA PRACTICA		4
TOTAL HORAS										9
HORAS TOTALES										29

PROGRAMACIÓN SEMANAL DE ACTIVIDADES ACADEMICAS DEL INSTRUCTOR
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
VIGENCIA 2024

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO CEDULA: 13928754

Mes: Octubre

HORAS A LA FORMACION

No. FICHA	PROGRAMA DE FORMACION	COLEGIO / MUNICIPIO	DIA ASIGNADO A LA FORMACION	FECHA	HORARIO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS
2902695	T. PROGRAMA DE FORMACION	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIADORA / SAN ANDRES	MIERCOLES	2 Octubre 2024	12:00 A 18:00	ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTANDARES Y REQUISITOS TECNICOS / ADMINISTRACION DE BASES DE DATOS	CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	AP3. Estructurar la base de datos de acuerdo al diseño y el motor de base de datos seleccionado según los requerimientos de la empresa	Construir y manipular objetos en el GSBD conforme a los modelos y requerimientos suministrados	5
	T. PROGRAMA DE FORMACION	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIADORA / SAN ANDRES	MIERCOLES	16 Octubre 2024	12:00 A 17:00	ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTANDARES Y REQUISITOS TECNICOS / ADMINISTRACION DE BASES DE DATOS	CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	AP3. Estructurar la base de datos de acuerdo al diseño y el motor de base de datos seleccionado según los requerimientos de la empresa	Construir y manipular objetos en el GSBD conforme a los modelos y requerimientos suministrados	5
	T. PROGRAMA DE FORMACION	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIADORA / SAN ANDRES	MIERCOLES	23 Octubre 2024	14:00 A 17:00	ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTANDARES Y REQUISITOS TECNICOS / ADMINISTRACION DE BASES DE DATOS	CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	AP3. Estructurar la base de datos de acuerdo al diseño y el motor de base de datos seleccionado según los requerimientos de la empresa	Construir y manipular objetos en el GSBD conforme a los modelos y requerimientos suministrados	5
	T. PROGRAMA DE FORMACION	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIADORA / SAN ANDRES	MIERCOLES	30 Octubre 2024	14:00 A 17:00	ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTANDARES Y REQUISITOS TECNICOS / ADMINISTRACION DE BASES DE DATOS	CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	AP3. Estructurar la base de datos de acuerdo al diseño y el motor de base de datos seleccionado según los requerimientos de la empresa	Construir y manipular objetos en el GSBD conforme a los modelos y requerimientos suministrados	5
TOTAL HORAS										20

ETAPA PRACTICA

No. FICHA	PROGRAMA DE FORMACION	COLEGIO / MUNICIPIO	DIA ASIGNADO A LA FORMACION	FECHA	HORARIO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS
2902695	T. PROGRAMA DE FORMACION	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIADORA / SAN ANDRES	VIERNES	18 Octubre 2024	12:00 A 17:00	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	ETAPA PRACTICA		5
	T. PROGRAMA DE FORMACION	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIADORA / SAN ANDRES	MIERCOLES	9 Octubre 2024	8:00 A 12:00	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	ETAPA PRACTICA		4
TOTAL HORAS										9
HORAS TOTALES										29

A6 HORAS A LA FORMACION

PROGRAMACIÓN SEMANAL DE ACTIVIDADES ACADEMICAS DEL INSTRUCTOR
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
VIGENCIA 2024

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO CEDULA: 13928754

Mes: Septiembre

HORAS A LA FORMACION

No. FICHA	PROGRAMA DE FORMACION	COLEGIO / MUNICIPIO	DIA ASIGNADO A LA FORMACION	FECHA	HORARIO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS
2902664	T. PROGRAMA DE FORMACION	INSTITUTO ISIDORO MIRANDA MORANTES	JUEVES	5 Septiembre 2024	12:00 A 18:00	ESTABLECIMIENTO DE REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE	CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	AP2.Interpretar informe técnico de diseño de la solución propuesta del proyecto formativo de acuerdo al contexto productivo y normatividad vigente.	AA1 Interpretar los requisitos del software de acuerdo con los requerimientos del cliente	6
	T. PROGRAMA DE FORMACION	INSTITUTO ISIDORO MIRANDA MORANTES	JUEVES	12 Septiembre 2024	1200 A 18:00	ESTABLECIMIENTO DE REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE	CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	AP2.Interpretar informe técnico de diseño de la solución propuesta del proyecto formativo de acuerdo al contexto productivo y normatividad vigente.	AA1 Interpretar los requisitos del software de acuerdo con los requerimientos del cliente	6
	T. PROGRAMA DE FORMACION	INSTITUTO ISIDORO MIRANDA MORANTES	JUEVES	19 Septiembre 2024	12:00 A 18:00	ESTABLECIMIENTO DE REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE	CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	AP2.Interpretar informe técnico de diseño de la solución propuesta del proyecto formativo de acuerdo al contexto productivo y normatividad vigente.	AA1 Interpretar los requisitos del software de acuerdo con los requerimientos del cliente	6
	T. PROGRAMA DE FORMACION	INSTITUTO ISIDORO MIRANDA MORANTES	JUEVES	26 Septiembre 2024	12:00 A 17:00	ESTABLECIMIENTO DE REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE	CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	AP2.Interpretar informe técnico de diseño de la solución propuesta del proyecto formativo de acuerdo al contexto productivo y normatividad vigente.	AA1 Interpretar los requisitos del software de acuerdo con los requerimientos del cliente	5
TOTAL HORAS										23

PROGRAMACIÓN SEMANAL DE ACTIVIDADES ACADEMICAS DEL INSTRUCTOR
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
VIGENCIA 2024

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO CEDULA: 13928754

Mes: Septiembre

HORAS A LA FORMACION

No. FICHA	PROGRAMA DE FORMACION	COLEGIO / MUNICIPIO	DIA ASIGNADO A LA FORMACION	FECHA	HORARIO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS
2902684	T. PROGRAMA DE FORMACION	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA UXILIADORA	MARTES	3 Septiembre 2024	12:00 A 19:00	ESTABLECIMIENTO DE REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE	CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	AP2.Interpretar informe técnico de diseño de la solución propuesta del proyecto formativo de acuerdo al contexto productivo y normatividad vigente.	AA1 Interpretar los requisitos del software de acuerdo con los requerimientos del cliente	7
	T. PROGRAMA DE FORMACION	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA UXILIADORA	MARTES	10 Septiembre 2024	1200 A 18:00	ESTABLECIMIENTO DE REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE	CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	AP2.Interpretar informe técnico de diseño de la solución propuesta del proyecto formativo de acuerdo al contexto productivo y normatividad vigente.	AA1 Interpretar los requisitos del software de acuerdo con los requerimientos del cliente	6
	T. PROGRAMA DE FORMACION	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA UXILIADORA	MARTES	17 Septiembre 2024	12:00 A 18:00	ESTABLECIMIENTO DE REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE	CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	AP2.Interpretar informe técnico de diseño de la solución propuesta del proyecto formativo de acuerdo al contexto productivo y normatividad vigente.	AA1 Interpretar los requisitos del software de acuerdo con los requerimientos del cliente	6
	T. PROGRAMA DE FORMACION	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA UXILIADORA	MARTES	24 Septiembre 2024	12:00 A 18:00	ESTABLECIMIENTO DE REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE	CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	AP2.Interpretar informe técnico de diseño de la solución propuesta del proyecto formativo de acuerdo al contexto productivo y normatividad vigente.	AA1 Interpretar los requisitos del software de acuerdo con los requerimientos del cliente	6
TOTAL HORAS										25

PROGRAMACIÓN SEMANAL DE ACTIVIDADES ACADEMICAS DEL INSTRUCTOR
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
VIGENCIA 2024

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO CEDULA: 13928754

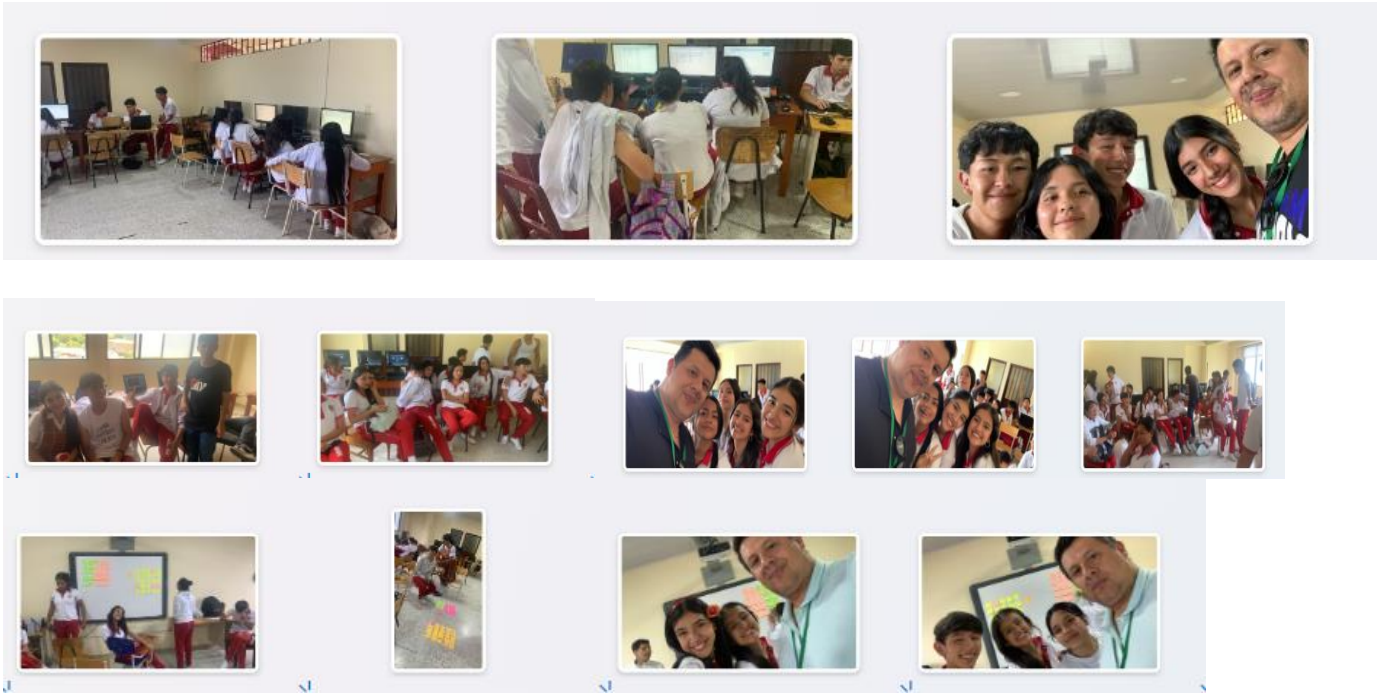
Mes: Septiembre

HORAS A LA FORMACION

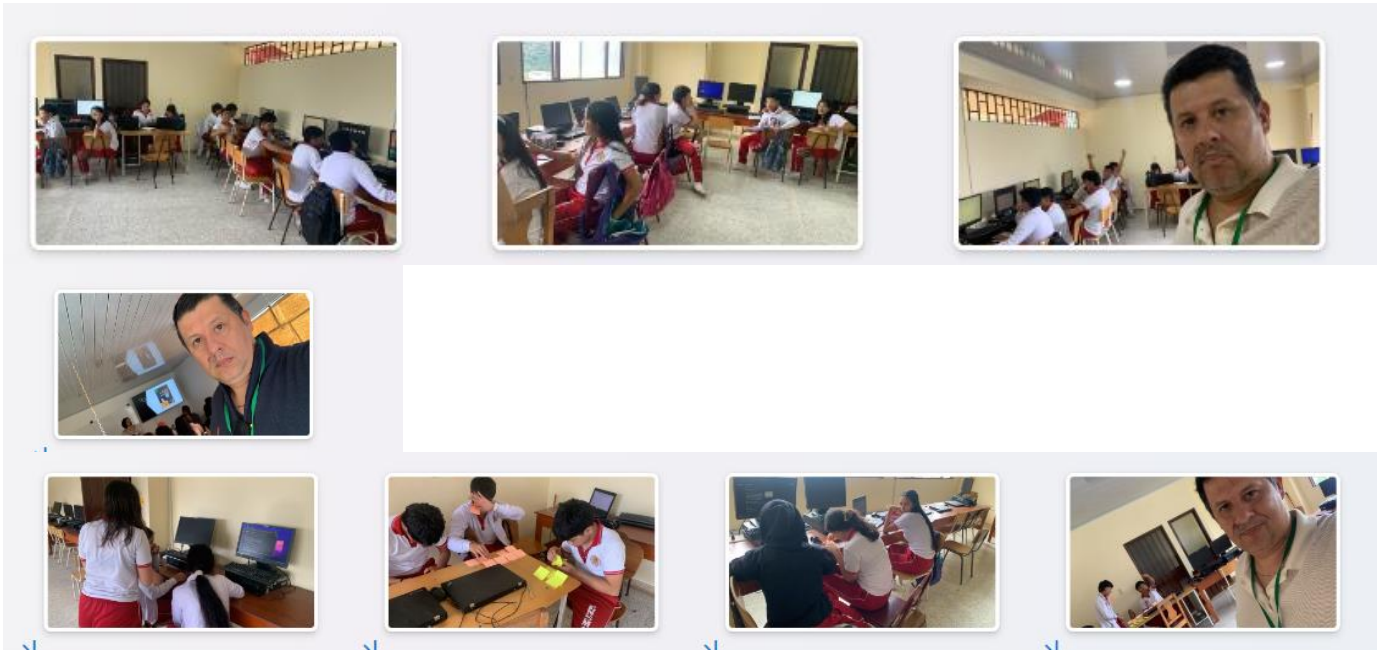
No. FICHA	PROGRAMA DE FORMACION	COLEGIO / MUNICIPIO	DIA ASIGNADO A LA FORMACIÓN	FECHA	HORARIO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS
2902695	T. PROGRAMA DE FORMACION	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA UXILIADORA	MIERCOLES	4 Septiembre 2024	12:00 A 19:00	ESTABLECIMIENTO DE REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE	CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	AP2.Interpretar informe técnico de diseño de la solución propuesta del proyecto formativo de acuerdo al contexto productivo y normatividad vigente.	AA1 Interpretar los requisitos del software de acuerdo con los requerimientos del cliente	7
	T. PROGRAMA DE FORMACION	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA UXILIADORA	MIERCOLES	11 Septiembre 2024	12:00 A 18:00	ESTABLECIMIENTO DE REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE	CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	AP2.Interpretar informe técnico de diseño de la solución propuesta del proyecto formativo de acuerdo al contexto productivo y normatividad vigente.	AA1 Interpretar los requisitos del software de acuerdo con los requerimientos del cliente	6
	T. PROGRAMA DE FORMACION	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA UXILIADORA	MIERCOLES	18 Septiembre 2024	12:00 A 18:00	ESTABLECIMIENTO DE REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE	CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	AP2.Interpretar informe técnico de diseño de la solución propuesta del proyecto formativo de acuerdo al contexto productivo y normatividad vigente.	AA1 Interpretar los requisitos del software de acuerdo con los requerimientos del cliente	6
	T. PROGRAMA DE FORMACION	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA UXILIADORA	MIERCOLES	24 Septiembre 2024	12:00 A 18:00	ESTABLECIMIENTO DE REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE	CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	AP2.Interpretar informe técnico de diseño de la solución propuesta del proyecto formativo de acuerdo al contexto productivo y normatividad vigente.	AA1 Interpretar los requisitos del software de acuerdo con los requerimientos del cliente	6
TOTAL HORAS										25

Evidencia Fotografica: del 16 de septiembre al 15 de Octubre de 2024:

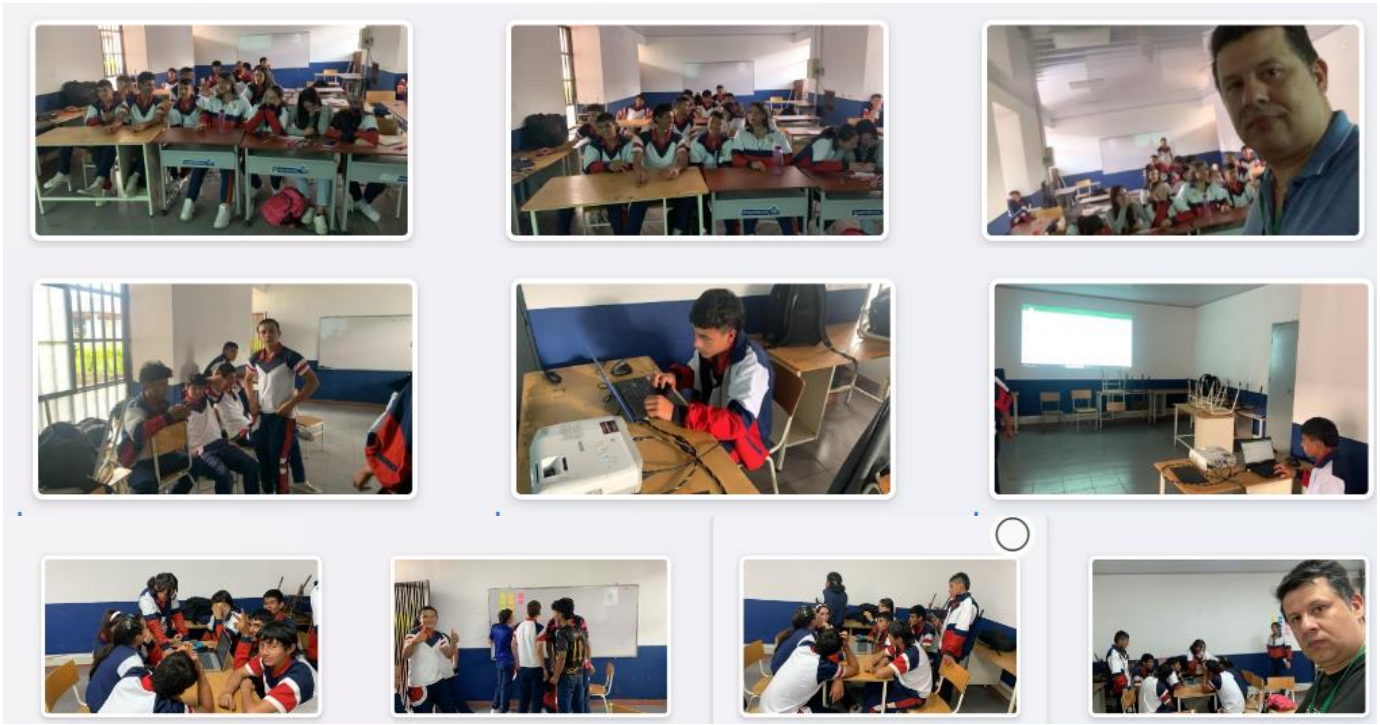
Evidencias Fotográficas: Técnico en programación de software, fichas 2902695



Evidencias Fotográficas: Técnico en programación de software, fichas 2902684



Evidencias Fotográficas: Técnico en programación de software, fichas 2902664



Evidencia Fotografica, Asitencia

Teófilo Ayala Siza

Para: lmcorrea997@misena.edu.co; Luz Marina Correa Salazar; del.gonzalezbaez@gmail.com; Delmira Gonzalez Baez; Mary Luz Caceres Caceres; maryluz1109@misena.edu.co; rociovega@misena.edu.co; Maritza Rocio Vega Parra; Arq.amta2017@gmail.com; **y 16 más**

CC: Dary Milena Salazar Suarez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Vie 4/10/2024 10:33

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 2/10/2034 10:32

Buen día estimados instructores

Teniendo en cuenta que la próxima semana hay receso estudiantil en las instituciones educativas, de manera formal me permito comunicarles que se estarán realizando actividades de forma presencial en el centro de formación, según se describe a continuación:

07/10/24 – 8:00 am Desarrollo de etapa productiva
- Bitácoras hasta el mes de septiembre
- Avances seguimiento final de etapa productiva grado 11°

8/10/24 – Reunión de instructores
Hora 9:00 am
Lugar: Biblioteca

9/10/24 – 8:00 am Desarrollo de actividades generales
- Revisión y gestión actualización de documentos de TI a CC para aprendices
- Actualización de juicios evaluativos en Sofia plus de acuerdo con las actas de comité

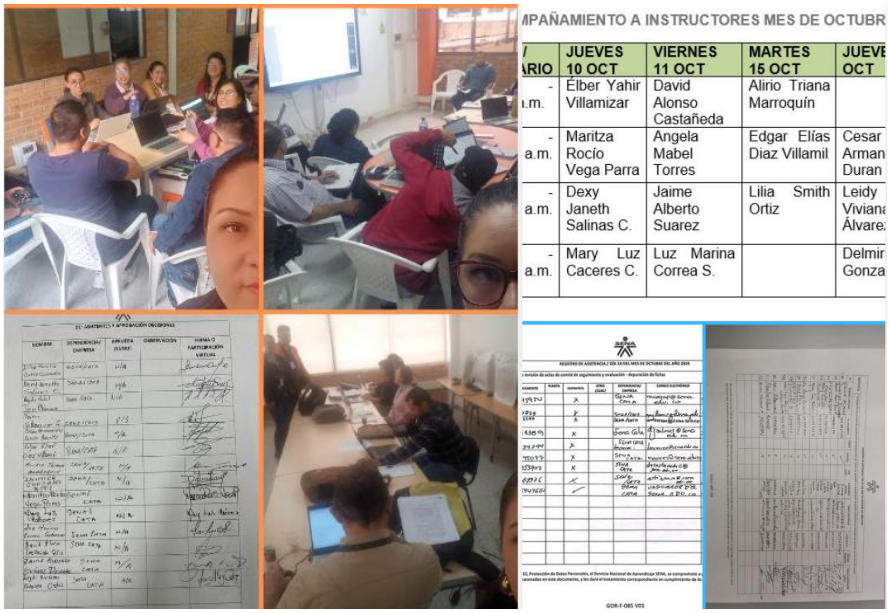
9/10/24 – 8:00 am Desarrollo de actividades generales
- Se revisaran las actas de comité de seguimiento y evaluación del tercer trimestre (en digital y físico)
- Depuración de fichas en grados 11° y 10°

10/10/24 – 8:00 am Desarrollo de actividades generales
- Consolidación de proyectos exitosos/por instructor

Todos los días se realizara una inducción a las 8:00 am con el propósito de aclarar el desarrollo de las actividades del día con sus respectivos entregables

Agradezco su atención

Cordialmente

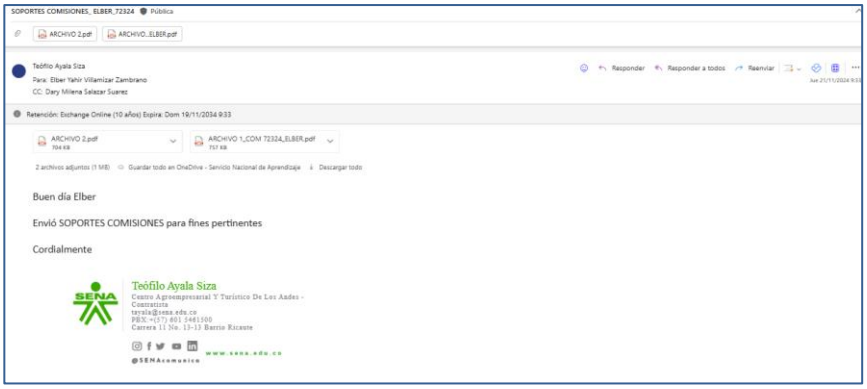


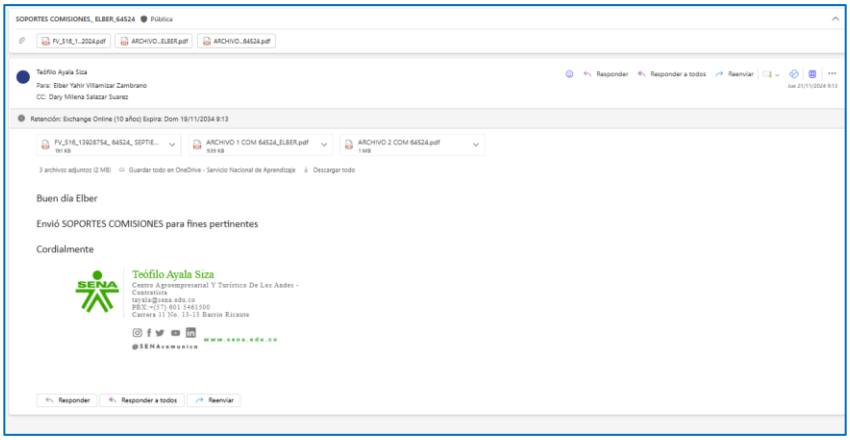
MPAÑAMIENTO A INSTRUCTORES MES DE OCTUBR

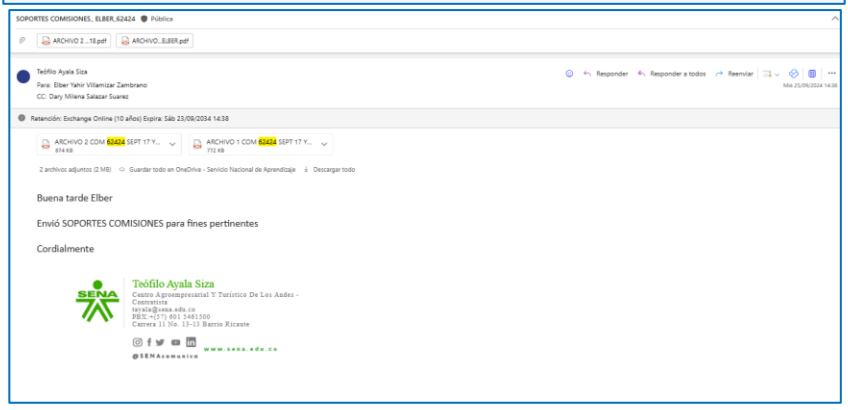
ARIO	JUEVES 10 OCT	VIERNES 11 OCT	MARTES 15 OCT	JUEVE OCT
- a.m.	Élber Yahir Villamizar	David Alonso Castañeda	Alirio Triana Marroquín	
- a.m.	Maritza Rocío Vega Parra	Angela Mabel Torres	Edgar Elías Diaz Villamil	Cesar Arman Duran
- a.m.	Dexy Janeth Salinas C.	Jaime Alberto Suarez	Lilia Smith Ortiz	Leidy Viviana Álvarez
- a.m.	Mary Luz Caceres C.	Luz Marina Correa S.		Delmir Gonza

Legalización de Comisiones:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	62424	SAN ÁNDRES	17 DE SEPTIEMBRE	18 DE SEPTIEMBRE
2.	64524	SAN ÁNDRES	24 DE SEPTIEMBRE	25 DE SEPTIEMBRE
3.	72324	SAN ÁNDRES	15 DE OCTUBRE	16 DE OCTUBRE







enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-10-17, 02:56:59 PM **Tipo Planilla:** N: PLANILLA CORRECCIONES **Numéro Planilla:** 73827659

Nro Planilla Corregida: 72292360 **Periodo Cotización:** septiembre de 2024 **Periodo Servicio:** septiembre de 2024

PAGADO 17/10/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ELBER YAHIR VILLAMIZAR		
Documento	CC13928754	**Dirección**	CL 11 #8 - 43 CENTRO
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3112816560
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	MALAGA	**Departamento**	SANTANDER
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IRET	ERP	ERT	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	Días IRP	Días IBC	Días Pens	Días IBC Pens	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 13928754	ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO	59	00										A							0	30	30	30	(025-14) COLPENSIONES	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS005) EPS SANITAS	$ 1.300.000	$ 162.500	0,522	$ 1.300.000	$ 6.800	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 377.300
CC 13928754	ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO	59	00									X	C							0	30	30	30	(025-14) COLPENSIONES	$ 1.310.900	$ 209.800	(EPS005) EPS SANITAS	$ 1.310.900	$ 163.900	0,522	$ 1.310.900	$ 6.900	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 380.600

III.TOTALES

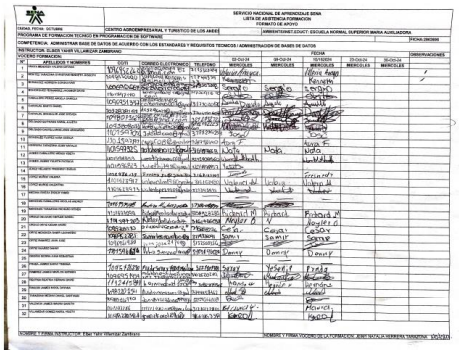
IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 10.900	$ 10.900	$ 10.900	$ 0	$ 1.800	$ 1.400	$ 100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 3.300	$ 300	$ 3.600

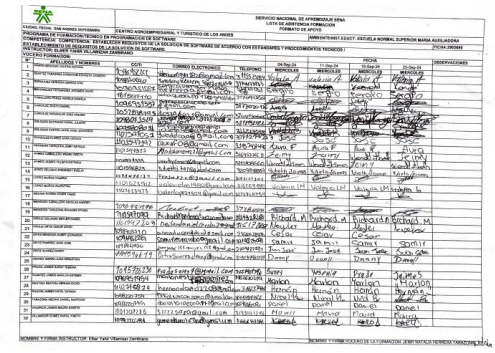
Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

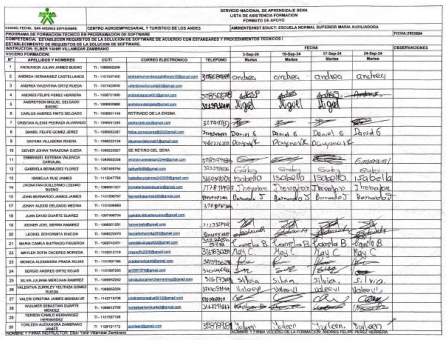
Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

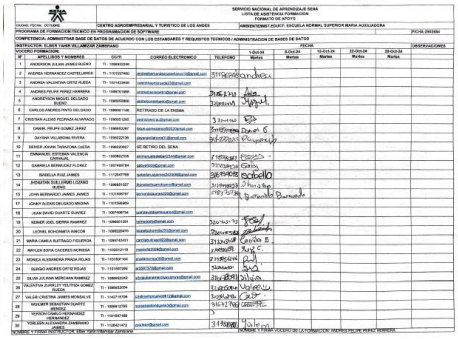
EXPERTOS en PILA

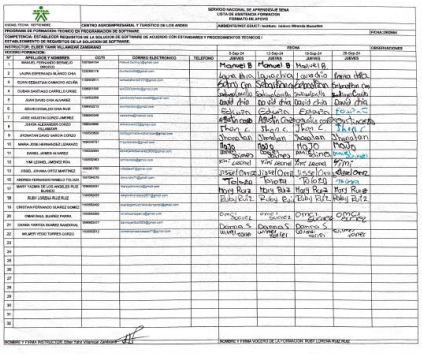
Listado Asistencias:

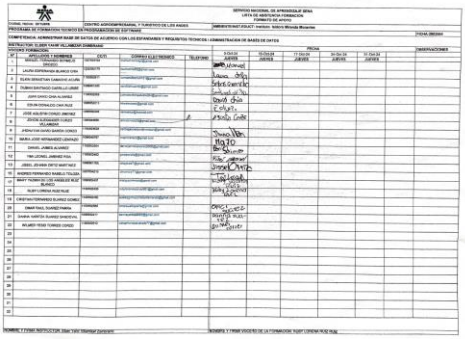












Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 12 de septiembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	62424	**Fecha Solicitud**	2024-09-11	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-09-12	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CATA - FORMACION ARTICULACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3324	**Dependencia Solicitante**		954511 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO	CC: 13928754	CONTRATISTA - INSTRUCTOR ARTICULACION	Autorizada	2024-09-17	2024-09-18	SANTANDER / MALAGA	SANTANDER / SAN ANDRES	1,5	No	50	1,5	2.840.730,00	188.890,00	283.335,00	60.000,00	343.335,00	VIATICOS FORMACION, A SAN ANDRES DEL 17 AL 18 SEPTIEMBRE 2024 IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA EN LAS FICHAS 2902684 Y 2902695
											Totales Solicitud de Comisión			**283.335,00**	**60.000,00**	**343.335,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION, A SAN ANDRES DEL 17 AL 18 SEPTIEMBRE 2024 IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA EN LAS FICHAS 2902684 Y 2902695

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/09/12 17:56:52 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 12 de septiembre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	LEIDY YAMILE BAEZ GARCIA	Fecha Verificación:	12/09/2024 17:07:19

Firmado digitalmente por:
Nombre: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Cédula de ciudadanía: 13928646
Usuario SIIF: MHyogarcia
12/09/2024 5:57:07 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHytroa	YENNY TATIANA ROA MONSALVE
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	13/09/2024 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3324 de fecha 2024-01-20. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	235224	**Fecha Registro:**	2024-09-13	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	343.335,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	343.335,00	**Saldo x Obligar:**	343.335,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	13928754	**Razón Social:**	ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	31241571737	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13928646	**Nombre:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**62424**	**Número:**	COM 62424	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-09-13

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954511 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		343.335,00	0,00		
					Total:	343.335,00	0,00	343.335,00	343.335,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 62424 A SAN ANDRES DEL 17 AL 18 SEPTI 2024 IMPARTIR FPI PROG ARTICULACION FICHAS 2902684 Y 2902695

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-09-17	343.335,00	343.335,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por Ana Milena Galvis Gomez
Fecha: 2024.09.13 14:49:54 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**MALAGA, 17 DE SEPTIEMBRE DE 2024**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO	**Código Centro:**	**9545**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	13928754	**Fecha de elaboración:**	23 DE SEPTIEMBRE 2024

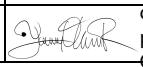
En desarrollo de la comisión No. ___62424_____durante los días___17 Y 18_____del mes de _SEPTIEMBRE_____de 2024_____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
17/09/2024	DESPLAZAMIENTO DE MALAGA- SAN ANDRES	VEHICULO INFORMAL	30.000
18/09/2024	DESPLAZAMIENTO DE SAN ANDRES -MALAGA	VEHICULO INFORMAL	30.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	60.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO	**Nombre completo:**	DARY MILENA SALAZAR SUAREZ	**Nombre completo:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA
Numero de Contrato:	5935384	**Cargo:**	Coordinadora De Programas Especiales	**Cargo:**	Subdirector (E)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO
NIT 13.928.754-
calle 18 9a 82
Tel: (037) 3112816560
Málaga - Colombia
elsyfino@gmail.com

Factura electrónica de venta
No. 513

Señores	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA		
NIT	899.999.034-1	**Teléfono**	(000) 000000000 - Ext. 000
Dirección	Calle 57 No. 8-69	**Ciudad**	Bogotá - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	15/10/2024, 16:34
Expedición	15/10/2024, 16:34
Vencimiento	15/10/2024

Ítem	Descripción	Código	Cantidad	Vr. Total
1	Comisión # 62424, Al Municipio de San Andrés, 17 y 18 de Septiembre de 2024	01	1.00	343,335.00

Total items: 1

Valor en Letras:
Trescientos cuarenta y tres mil trescientos treinta y cinco pesos m/cte

Forma de pago:
Contado

Medio de pago:
Efectivo - Efectivo $ 343,335.00

Total Bruto	343,335.00
IVA 0%	0.00
Total a Pagar	343,335.00

Observaciones:
#$36-02-00-068-954510; CO1.PCCNTR.5935384; dsalazars@sena.edu.co#$

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764068668826 aprobado en 20240408 prefijo desde el número 501 al 999 Vigencia: 24 Meses**
- Actividad Económica 4741 Comercio al por menor de computadores, equipos periféricos, programas de informática y equipos de telecomunicaciones en establecimientos especializados Tarifa
CUFE: af1663cc99de7a932c854ca6e14f5844f9af7fdd6deb798710a757c429ce9e950b26c4ac87d53dbf9c58a40a3db2c361

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					3/09/2024			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**13928754**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR. 5935384**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	11	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios profesionales en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes vigencia 2024, como instructor de carácter temporal en la modalidad de Contrato por tiempo fijo, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada y complementaria para el programa de integración con la media en la red de informática, área temática: SISTEMAS TELEINFORMATICOS y demás de su competencia.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Yadimyr Oswaldo García Reyes				**CARGO**	Subdirector (E) de Centro		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Dary Milena Salazar Suárez				**CARGO**	Coordinadora de Programas Especiales		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**MALAGA - SAN ANDRES - MALAGA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Santander			**ENTIDAD O EMPRESA:**	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIADORA	**CONTACTO**	Reinaldo Barajas P. 3123560692	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	17	9	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		18	9	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE "ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA" EN LA FICHA: 2902684 Y 2902695 PROGRAMA TECNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación del área temática objeto del contrato según los lineamientos Institucionales con domicilio contractual
2	Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 17/09/24
Desplazamientos ruta de ida: Málaga - San Andres
Medio de transporte: terrestre
Actividades a ejecutar: Ejecutar formación profesional Integral en la formacion Tecnico en Programación de Software, ficha 2902684. Actividad proyecto AP2 Competencia Establecimiento de requisitos de la solución de software
Desplazamientos Internos: Si hay lugar a ellos o N/A

Día 2 : 18/09/24
Actividades a ejecutar: Ejecutar formación profesional Integral en la formacion Tecnico en Programación de Software Ficha 2902695 . Actividad proyecto AP2, Competencia Establecimiento de requisitos de la solución de software
Desplazamientos Internos: Si hay lugar a ellos o N/A

Desplazamiento Ruta de Regreso: San Andrés - Málaga
Medio de transporte: terrestre

Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $XXXXXX
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $XXXXX
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $XXXXXX (cuando aplique)
Se liquidan gastos de transporte informal por $60.000 (Cuando aplique)

Por "DIRECTRICES DE AUSTERIDAD HACIA UN GASTO PÚBLICO EFICIENTE" curcular 3-2021-000147 del 19/08/2021 y circular 3-2023-000020 del 03/02/2023, justifico lo siguiente:
La necesidad del viaje: Se requiere atender necesidades de formación a aprendices del programa ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA .

La razón por la cual no es posible realizar esas actividades utilizando medios virtuales: Las actividades objeto de desplazamiento no se pueden atender de manera virtual ya que es Formación Profesional Integral presencial a la población rural y se debe atender directamente en el ambiente de formación, Escuela Normal Superior María Auxiliadora; Los aprendices no cuentan con conectividad ni medios tecnologicos para el a prendizaje remoto.

El número de personas que viajarán: Para cumplir el objeto de la comisión viaja unicamente el contratista comisionado para imapartir formación en la ficha asignada del programa de ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

Se justifica la ejecución de la comisión el (sábado, domingo, festivo): N/A

Medio de transporte terrestre usado en ruta de ida y ruta de regreso: Transporte informal, ya que se dificulta un transporte formal por los horarios del proceso de formación y los horarios de salida del transporte intermunicipal y los horarios de formacion se justifica pernoctar en el lugar de la comision.

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES		
Nombres y Apellidos: Yadimyr Oswaldo García Reyes	**Nombres y Apellidos:** Dary Milena Salazar Suárez	**Nombres y Apellidos:** Elber Yahir Villamizar Zambrano
Cargo: Subdirector (E) de Centro	**Cargo:** Coordinadora de Programas Especiales	

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Málaga, Septiembre 23 de 2024

PRESENTADO A: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES SUBDIRECTOR (E) CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

ORDEN DE VIAJE No: 62424	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	Septiembre 17 de 2024	Septiembre 18 de 2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
San Andres - Santander	SANTANDER/CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE "ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA" EN LA FICHAS FICHAS: 2902684, 2902695

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Día 1 : 17/09/2024. Desplazamientos ruta de ida: Málaga - San Andrés Medio de transporte: terrestre Actividades a ejecutar: Ejecutar formación profesional Integral en la formación Técnico en Programación de Software Ficha 2902684. Actividad proyecto AP2, Competencia Establecimiento de requisitos de la solución de software .

2. Dia 2, 18/09/2024. Actividades a ejecutar: Ejecutar formación profesional Integral en la formación Técnico en Programación de Software Ficha 2902695 . Actividad proyecto AP2, Competencia Establecimiento de requisitos de la solución de software Desplazamientos Internos: Si hay lugar a ellos o N/ADesplazamiento Ruta de Regreso: San Andrés – Málaga Medio de transporte: terrestre

RESULTADOS:

- Reconocimiento de requerimientos para soluciones informáticas.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Fotos.
2. Lista de asistencia.
3. Formato de transporte Informal.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

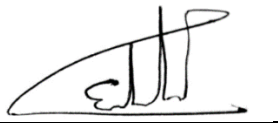
utilizando las herramientas de modelado desagregar los puntos que debe contemplar el proyecto de desarrollar pagina web	Aprendices	Septiembre de 2024

CONCLUSIÓNES:

Se amplia información para conocer la herramienta UML para realizar esquemas que nos permitan comprender el comportan de los diferentes sistemas de información en cuanto interfaz guy comprensión y construcción de bases de datos relacionales y no relacionales como eje fundamental del desarrollo de los sistemas de información.

Observación: Teniendo en cuenta a lo establecido por la circular No 01-3-2020-000156 se cumple con las medias de restricción que establecen las autoridades nacionales, Departamentales y locales, así mismo se cumple con protocoles de Bioseguridad y autocuidado.

Nota: Se utilizo medio de transporte informal y se adjunta formato, ya que para los lugares que se brindo formación, no se cuenta con medio de transporte formal, adicional a ello son vías de difícil acceso.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES	**DARY MILENA SALAZAR**	

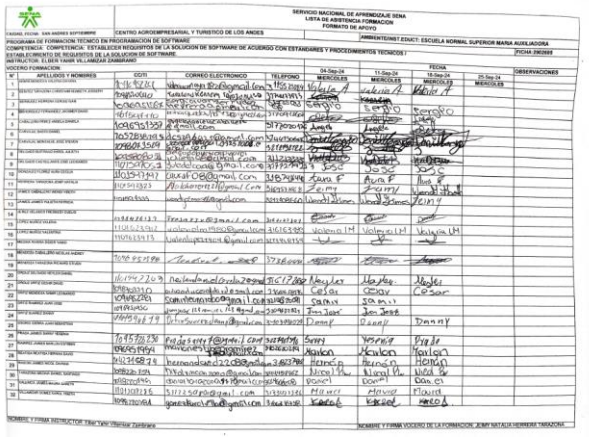
Evidencia . PROGRAMA PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE FICHA No. 2902684 Septiembre 17 de 2024



Evidencia . PROGRAMA PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE FICCHA No. 2902095 Septiembre 18 de 2024



ASISTENCIAS:



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

AMBIENTE/INST EDUCT: ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIADORA

PROGRAMA DE FORMACION: TECNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE

FICHA: 2902664

COMPETENCIA: COMPETENCIA: ESTABLECER REQUISITOS DE LA SOLUCION DE SOFTWARE DE ACUERDO CON ESTANDARES Y PROCEDIMIENTOS TECNICOS /
ESTABLECIMIENTO DE REQUISITOS DE LA SOLUCION DE SOFTWARE.

INSTRUCTOR: ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO

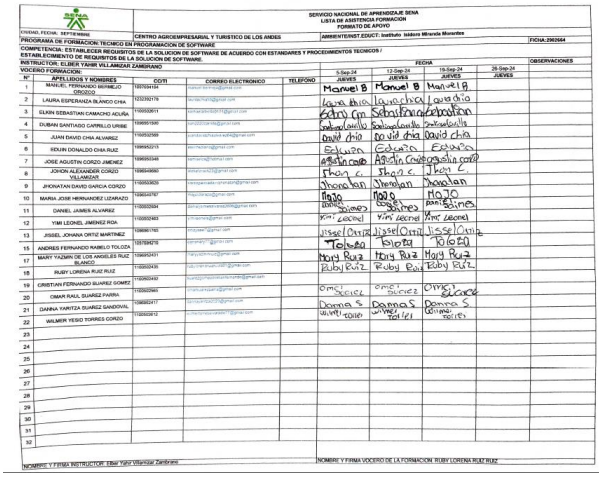
VOCERO FORMACION:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 04-Sep-24 MIERCOLES	11-Sep-24 MIERCOLES	18-Sep-24 MIERCOLES	25-Sep-24 MIERCOLES	OBSERVACIONES
1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
2	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
3	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
4	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
6	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
7	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
8	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
9	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
10	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
11	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
12	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
13	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
14	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
15	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
16	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
17	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
18	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
19	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
20	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
21	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
22	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
23	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
24	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
25	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
26	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
27	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
28	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
29	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
30	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Elber Yahir Villamizar Zambrano

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: JUAN NATALIA HERRERA TARAZONA

:



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: SEPTIEMBRE

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

AMBIENTE/INST EDUCT: Instituto Isidoro Miranda Musoribe

FICHA: 2902664

PROGRAMA DE FORMACION: TECNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE

COMPETENCIA: ESTABLECER REQUISITOS DE LA SOLUCION DE SOFTWARE DE ACUERDO CON ESTANDARES Y PROCEDIMIENTOS TECNICOS /
ESTABLECIMIENTO DE REQUISITOS DE LA SOLUCION DE SOFTWARE.

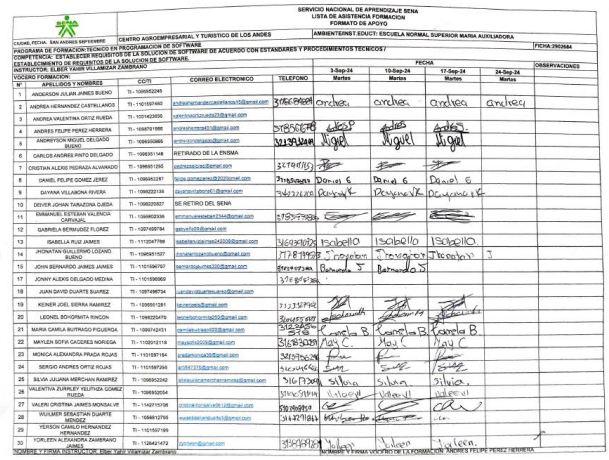
INSTRUCTOR: ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO

VOCERO FORMACION:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 5-Sep-24 JUEVES	12-Sep-24 JUEVES	19-Sep-24 JUEVES	26-Sep-24 JUEVES	OBSERVACIONES
1	MANUEL FERNANDO BERMEJO OROZCO	1007044749	[illegible]		Manuel B	Manuel B	Manuel B		
2	LAURA ESPERANZA BLANCO CHIA	1232292178	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		
3	ELKIN SEBASTIAN CAMACHO ACUÑA	1100020011	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		
4	DUBAN SANTIAGO CARRILLO URIBE	1006951040	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		
5	JUAN DAVID CHIA ALVAREZ	1100523588	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		
6	KEVIN DONALDO CHIA RUIZ	1006452215	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		
7	JOSE AGUSTIN CORZO JIMENEZ	1006953348	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		
8	JOHON ALEXANDER CORZO VILLAMIZAR	1006949890	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		
9	JHONATAN DAVID GARCIA CORZO	1100033635	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		
10	MARIA JOSE HERNANDEZ UZARAZO	1006035787	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		
11	DANIEL JAIMES ALVAREZ	1100033004	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		
12	YIMI LEONEL JIMENEZ ROA	1100003363	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		
13	JISSEL JOHANA ORTIZ MARTINEZ	1006961165	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		
14	ANDRES FERNANDO PABLLO TOLOZA	1007984215	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		
15	MARY YAZMIN DE LOS ANGELES RUIZ BLANCO	1006953431	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		
16	RUBY LORENA RUIZ RUIZ	1100032435	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		
17	CRISTIAN FERNANDO SUAREZ GOMEZ	1100903450	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		
18	OMAR RAUL SUAREZ PARRA	1100025965	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		
19	DARINA YARITZA SUAREZ SANDOVAL	1006953417	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		
20	WILMER YESID TORRES COREO	1100903412	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]		
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Elber Yahir Villamizar Zambrano

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: RUBY LORENA RUIZ RUIZ



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: SAN ANDRES SEPTIEMBRE

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

AMBIENTE/INST EDUCT: ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIADORA

PROGRAMA DE FORMACION: TECNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE

FICHA: 2902664

COMPETENCIA: ESTABLECER REQUISITOS DE LA SOLUCION DE SOFTWARE DE ACUERDO CON ESTANDARES Y PROCEDIMIENTOS TECNICOS /
ESTABLECIMIENTO DE REQUISITOS DE LA SOLUCION DE SOFTWARE.

INSTRUCTOR: ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO

VOCERO FORMACION:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 3-Sep-24 Martes	10-Sep-24 Martes	17-Sep-24 Martes	24-Sep-24 Martes	OBSERVACIONES
1	ANDERSON JULIAN JAIMES BUENO	TI - 1006952245							
2	ANDREA HERNANDEZ CASTELLANOS	TI - 1101557460	andreahernandezcastellanos16@gmail.com	3156284609	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
3	ANDREA VALENTINA ORTIZ RUEDA	TI - 1031422655	valentinaortizr.ed.s2@gmail.com						
4	ANDRES FELIPE PEREZ HERRERA	TI - 1006791995	andresfelipe9423@gmail.com	3158566878	[illegible]	[illegible]	[illegible]		
5	ANDREYSON MIGUEL DELGADO BUENO	TI - 1006930865	andreysondelgado@gmail.com	3213822400	[illegible]	[illegible]	[illegible]		
6	CARLOS ANDRES PINTO DELGADO	TI - 1006911148	RETIRADO DE LA ENSMA						
7	CRISTIAN ALEXIS PEDRAZA ALVARADO	TI - 1096931295	cristopezapo@gmail.com	3217471765	[illegible]	[illegible]	[illegible]		
8	DANIEL FELIPE GOMEZ JEREZ	TI - 1006952181	felipe.gomezjerez@2020hotmail.com	3115556669	Daniel G	Daniel G	Daniel G		
9	DAYANA VILLABONA RIVERA	TI - 1098222138	dayanavillabona01@gmail.com	3502224288	Dayana V.	Dayana V.	Dayana V.		
10	DEIVER JOHAN TARAZONA CUESA	TI - 1006220927	SE RETIRO DEL SENA						
11	EMMANUEL ESTEBAN VALENCIA CAPOLINA	TI - 1006802336	emmanuelesteban2344@gmail.com	3105579884	[illegible]	[illegible]	[illegible]		
12	GABRIELA BERMUDEZ FLOREZ	TI - 1007469784	gabyvfs09@gmail.com						
13	ISABELA RUIZ JAIMES	TI - 1112547788	isabelaruizjaimes0242006@gmail.com	3209310078	Isabella	Isabella	Isabella		
14	JHONATAN GUILLERMO LOZANO BUENO	TI - 1006951527	jonatanlozanobueno@gmail.com	3178199938	Jonatan J	Jonatan J	Jonatan J		
15	JOHN BERNARDO JAIMES JAIMES	TI - 1101599797	bernardojaimes2002@gmail.com	3176767384	Bernardo J	Bernardo J			
17	JONNY ALEXIS DELGADO MEDINA	TI - 1101599593		3176767384					
18	JUAN DAVID DUARTE SUAREZ	TI - 1097499734	juandavidduartesuarez@gmail.com						
19	KENNER JOEL SIERRA RAMIREZ	TI - 1099551281	kennersierra@gmail.com	3112359782	[illegible]	[illegible]	[illegible]		
20	LEONEL SOYOMATA RINCON	TI - 1098025478	leonelsoyomata2020@gmail.com	3164[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		
21	MARIA CAMILA BURRAGO FIGUEROA	TI - 1099742431	camilaburrago2020@gmail.com	3152[illegible]	Camila B.	Camila B.	Camila B.		
22	MAYLEN SOFIA CACERES NORIEGA	TI - 1100912118	maysofia2020@gmail.com	3163853039	May C.	May C.	May C.		
23	MONICA ALEXANDRA PRADA ROJAS	TI - 1101597164	pradamonica436@gmail.com	3176[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		
24	SERGIO ANDRES ORTIZ ROJAS	TI - 1101597266	sir0611316@gmail.com	3124[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		
25	SILVIA JULIANA MERCHAN RAMIREZ	TI - 1098952242	silviajulianamerchanramirez@gmail.com	3167[illegible]	Silvia	Silvia	Silvia		
26	VALENTINA ZURALEY VELITHZA GOMEZ RUEDA	TI - 1098952054		3176[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		
27	VALERI CRISTINA JAIMES MONSALVE	TI - 1142315708	cristinavalerisalvo81@gmail.com	3[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		
28	WILLMER SEBASTIAN DUARTE MENDEZ	TI - 1098812765	wsebastianduarte3@gmail.com	3142771841	[illegible]	[illegible]	[illegible]		
29	YERSON CAMILO HERNANDEZ HERNANDEZ	TI - 1101557306							
30	YORLEEN ALEXANDRA ZAMBRANO GAMEZ	TI - 1126421472	zorrleen@gmail.com	3504791829	[illegible]	[illegible]	[illegible]		

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Elber Yahir Villamizar Zambrano

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: ANDRES FELIPE PEREZ HERRERA

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 17 de septiembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	64524	**Fecha Solicitud**	2024-09-16	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-09-17	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CATA - FROMACION ARTICULACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3324	**Dependencia Solicitante**		954511 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO	CC: 13928754	CONTRATISTA - INSTRUCTOR ARTICULACION	Autorizada	2024-09-24	2024-09-25	SANTANDER / MALAGA	SANTANDER / SAN ANDRES	1,5	No	50	1,5	2.840.730,00	188.890,00	283.335,00	60.000,00	343.335,00	VIATICOS FORMACION, A SAN ANDRES DEL 24 AL 25 SEPTIEMBRE 2024 IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA EN LAS FICHAS 2902684 Y 2902695
											Totales Solicitud de Comisión			**283.335,00**	**60.000,00**	**343.335,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION, A SAN ANDRES DEL 24 AL 25 SEPTIEMBRE 2024 IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA EN LAS FICHAS 2902684 Y 2902695

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/09/17 09:15:46 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 17 de septiembre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	LEIDY YAMILE BAEZ GARCIA	Fecha Verificación:	17/09/2024 8:48:20

Firmado digitalmente por:
Nombre: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Cédula de ciudadanía: 13928646
Usuario SIIF: MHyogarcia
17/09/2024 9:16:40 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHytroa	YENNY TATIANA ROA MONSALVE
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	17/09/2024 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3324 de fecha 2024-01-20. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	237624	**Fecha Registro:**	2024-09-17	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	343.335,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	343.335,00	**Saldo x Obligar:**	343.335,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	13928754	**Razón Social:**	ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	31241571737	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13928646	**Nombre:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**64524**	**Número:**	COM 64524	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-09-17

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954511 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		343.335,00	0,00		
					Total:	343.335,00	0,00	343.335,00	343.335,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 64524 A SAN ANDRES DEL 24 AL 25 SEPT 2024 IMPARTIR FPI PROG ARTICULACION FICHAS2902684 Y 2902695

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-09-19	343.335,00	343.335,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por Ana Milena Galvis Gomez
Fecha: 2024.09.17 14:06:11 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**MALAGA, 24 DE SEPTIEMBRE DE 2024**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO	**Código Centro:**	**9545**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	13928754	**Fecha de elaboración:**	30 DE SEPTIEMBRE 2024

En desarrollo de la comisión No. ___64524_____durante los días___24 y 25_____del mes de _SEPTIEMBRE de 2024se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
24/09/2024	DESPLAZAMIENTO DE MALAGA- SAN ANDRES	VEHICULO INFORMAL	30.000
25/09/2024	DESPLAZAMIENTO DE SAN ANDRES -MALAGA	VEHICULO INFORMAL	30.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	60.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO	**Nombre completo:**	DARY MILENA SALAZAR SUAREZ	**Nombre completo:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA
Numero de Contrato:	5935384	**Cargo:**	Coordinadora De Programas Especiales	**Cargo:**	Subdirector (e)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO
NIT 13.928.754-
calle 18 9a 82
Tel: (037) 3112816560
Málaga - Colombia
elsyfino@gmail.com

Factura electrónica de venta
No. 516

Señores	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA		
NIT	899.999.034-1	**Teléfono**	(000) 000000000 - Ext. 000
Dirección	Calle 57 No. 8-69	**Ciudad**	Bogotá - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	20/11/2024, 10:24
Expedición	20/11/2024, 10:24
Vencimiento	20/11/2024

Ítem	Descripción	Código	Cantidad	Vr. Total
1	Pago Comision # 64524 al municipio de San Andres 24 y 25 de Septiembre de 2024	01	1.00	343,335.00

Total items: 1

Valor en Letras:
Trescientos cuarenta y tres mil trescientos treinta y cinco pesos m/cte

Forma de pago:
Contado

Medio de pago:
Desembolso Crédito plus (CCD+) - Transferencia $ 343,335.00

Total Bruto	343,335.00
IVA 0%	0.00
Total a Pagar	343,335.00

Observaciones:
#$36-02-00-068-954510; CO1.PCCNTR.5935384; dsalazars@sena.edu.co#$

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764068668826 aprobado en 20240408 prefijo desde el número 501 al 999 Vigencia: 24 Meses**
- Actividad Económica 4741 Comercio al por menor de computadores, equipos periféricos, programas de informática y equipos de telecomunicaciones en establecimientos especializados Tarifa
CUFE: d8874f520bb1b47a6bee6b58ec3eababefa3321dec0c01e17835c913f6cb06168428bd41e4676d1866bafa52f5261037

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					3/09/2024			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**13928754**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR. 5935384**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	11	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios profesionales en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes vigencia 2024, como instructor de carácter temporal en la modalidad de Contrato por tiempo fijo, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada y complementaria para el programa de integración con la media en la red de informática, área temática: SISTEMAS TELEINFORMATICOS y demás de su competencia.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Yadimyr Oswaldo García Reyes				**CARGO**	Subdirector (E) de Centro		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Dary Milena Salazar Suárez				**CARGO**	Coordinadora de Programas Especiales		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**MALAGA - SAN ANDRES - MALAGA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Santander			**ENTIDAD O EMPRESA:**	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIADORA	**CONTACTO**	Reinaldo Barajas P. 3123560692	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	24	9	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		25	9	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE "ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA" EN LA FICHA: 2902684 Y 2902695 PROGRAMA TECNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación del área temática objeto del contrato según los lineamientos Institucionales con domicilio contractual
2	Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 24/09/24
Desplazamientos ruta de ida: Málaga - San Andres
Medio de transporte: terrestre
Actividades a ejecutar: Ejecutar formación profesional Integral en la formacion Tecnico en Programación de Software, ficha 2902684. Actividad proyecto AP2
Competencia Establecimiento de requisitos de la solución de software
Desplazamientos Internos: Si hay lugar a ellos o N/A

Día 2 : 25/09/24
Actividades a ejecutar: Ejecutar formación profesional Integral en la formacion Tecnico en Programación de Software Ficha 2902695 . Actividad proyecto AP2,
Competencia Establecimiento de requisitos de la solución de software
Desplazamientos Internos: Si hay lugar a ellos o N/A

Desplazamiento Ruta de Regreso: San Andrés - Málaga
Medio de transporte: terrestre

Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $XXXXXX
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $XXXXX
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $XXXXXX (cuando aplique)
Se liquidan gastos de transporte informal por $60.000

Por "DIRECTRICES DE AUSTERIDAD HACIA UN GASTO PÚBLICO EFICIENTE" curcular 3-2021-000147 del 19/08/2021 y circular 3-2023-000020 del 03/02/2023, justifico lo siguiente:
La necesidad del viaje: Se requiere atender necesidades de formación a aprendices del programa ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA .

La razón por la cual no es posible realizar esas actividades utilizando medios virtuales: Las actividades objeto de desplazamiento no se pueden atender de manera virtual ya que es Formación Profesional Integral presencial a la población rural y se debe atender directamente en el ambiente de formación, Escuela Normal Superior María Auxiliadora; Los aprendices no cuentan con conectividad ni medios tecnologicos para el a prendizaje remoto.

El número de personas que viajarán: Para cumplir el objeto de la comisión viaja unicamente el contratista comisionado para imapartir formación en la ficha asignada del programa de ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA

Se justifica la ejecución de la comisión el (sábado, domingo, festivo): N/A

Medio de transporte terrestre usado en ruta de ida y ruta de regreso: Transporte informal, ya que se dificulta un transporte formal por los horarios del proceso de formación y los horarios de salida del transporte intermunicipal y los horarios de formacion se justifica pernoctar en el lugar de la comision.

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO: Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: Yadimyr Oswaldo García Reyes	**Nombres y Apellidos:** Dary Milena Salazar Suárez	
Cargo: Subdirector (E) de Centro	**Cargo:** Coordinadora de Programas Especiales	**Nombres y Apellidos:** Elber Yahir Villamizar Zambrano

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Málaga, Septiembre 30 de 2024

PRESENTADO A: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES SUBDIRECTOR (E) CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

ORDEN DE VIAJE No: 64524	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	Septiembre 24 de 2024	Septiembre 25 de 2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
San Andres - Santander	SANTANDER/CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE "ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA" EN LA FICHAS FICHAS: 2902684, 2902695

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Día 1 : 24/09/2024. Desplazamientos ruta de ida: Málaga - San Andrés Medio de transporte: terrestre Actividades a ejecutar: Ejecutar formación profesional Integral en la formación Técnico en Programación de Software Ficha 2902684. Actividad proyecto AP2, Competencia Establecimiento de requisitos de la solución de software .

2. Dia 2, 25/09/2024. Actividades a ejecutar: Ejecutar formación profesional Integral en la formación Técnico en Programación de Software Ficha 2902695 . Actividad proyecto AP2, Competencia Establecimiento de requisitos de la solución de software Desplazamientos Internos: Si hay lugar a ellos o N/ADesplazamiento Ruta de Regreso: San Andrés – Málaga Medio de transporte: terrestre

RESULTADOS:

- Reconocimiento de requerimientos para soluciones informáticas.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Fotos.
2. Lista de asistencia.
3. Formato de transporte Informal.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

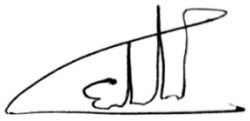
Definir alcance de la pagina Web, objetivos funcionalidades.	Aprendices	Septiembre de 2024

CONCLUSIÓNES:

Estos esquemas esquemas visuales que ayudan a los aprendices a comprender cómo funcionan los sistemas de información. UML permite representar el diseño y comportamiento de interfaces gráficas de usuario (GUI), así como la estructura y funcionamiento de bases de datos relacionales y no relacionales. Esto facilita el análisis, diseño y desarrollo de sistemas de información de manera organizada y eficiente.

Observación: Teniendo en cuenta a lo establecido por la circular No 01-3-2020-000156 se cumple con las medias de restricción que establecen las autoridades nacionales, Departamentales y locales, así mismo se cumple con protocoles de Bioseguridad y autocuidado.

Nota: Se utilizo medio de transporte informal y se adjunta formato, ya que para los lugares que se brindo formación, no se cuenta con medio de transporte formal, adicional a ello son vías de difícil acceso.

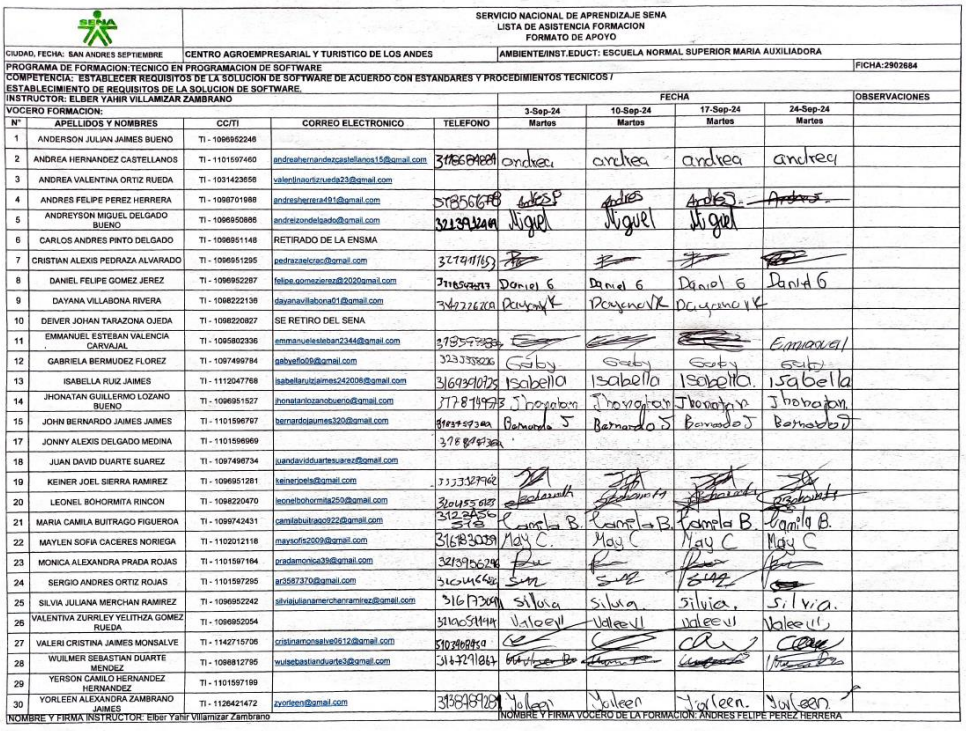
DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES	**DARY MILENA SALAZAR**	

Evidencia . PROGRAMA PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE FICHA No. Septiembre 24 y 25 de 2024



ASISTENCIAS:



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: SAN ANDRES SEPTIEMBRE | CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES | AMBIENTE/INST.EDUCT: ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIADORA

PROGRAMA DE FORMACION:TECNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE — FICHA:2902684

COMPETENCIA: ESTABLECER REQUISITOS DE LA SOLUCION DE SOFTWARE DE ACUERDO CON ESTANDARES Y PROCEDIMIENTOS TECNICOS / ESTABLECIMIENTO DE REQUISITOS DE LA SOLUCION DE SOFTWARE.

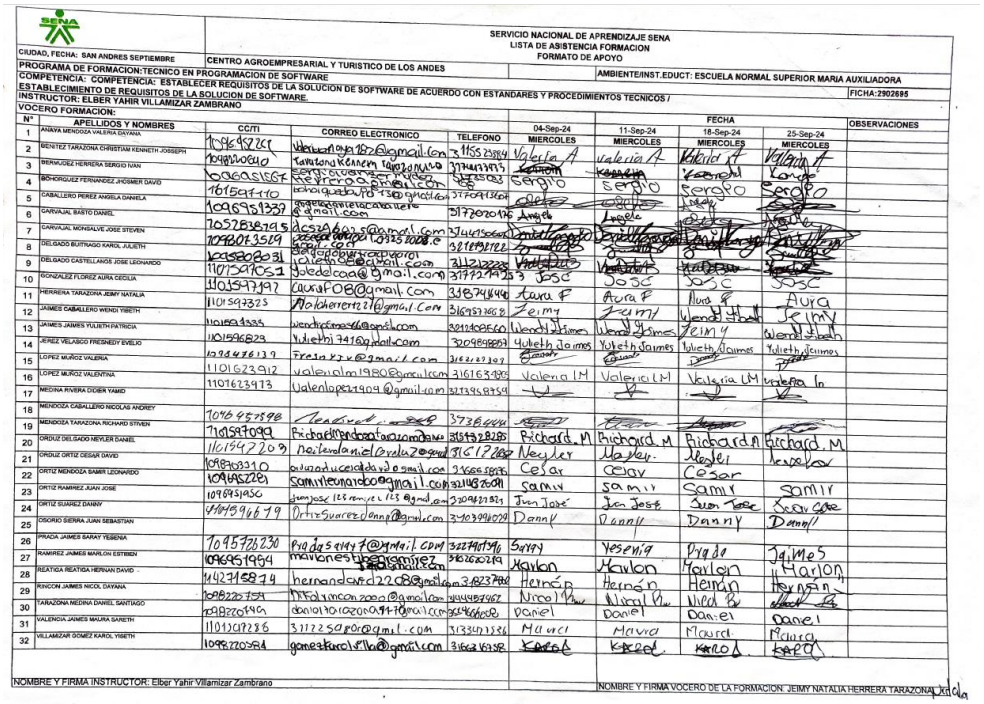
INSTRUCTOR: ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO

VOCERO FORMACION:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 3-Sep-24 Martes	10-Sep-24 Martes	17-Sep-24 Martes	24-Sep-24 Martes	OBSERVACIONES
1	ANDERSON JULIAN JAIMES BUENO	TI - 1096952246							
2	ANDREA HERNANDEZ CASTELLANOS	TI - 1101597460	andreahernandezcastellanos15@gmail.com	3166842098	andrea.	andrea	andrea	andrea	
3	ANDREA VALENTINA ORTIZ RUEDA	TI - 1031423656	valentinaortizrueda23@gmail.com						
4	ANDRES FELIPE PEREZ HERRERA	TI - 1098701688	andresherrera491@gmail.com	3185506788	Andres	Andres	Andres	Andres.	
5	ANDREYSON MIGUEL DELGADO BUENO	TI - 1096950866	andreizondelgado@gmail.com	3213912449	Miguel	Miguel	Miguel		
6	CARLOS ANDRES PINTO DELGADO	TI - 1096951148	RETIRADO DE LA ENSMA						
7	CRISTIAN ALEXIS PEDRAZA ALVARADO	TI - 1096951295	pedrazaelcred@gmail.com	3127411453					
8	DANIEL FELIPE GOMEZ JEREZ	TI - 1096952287	felipe.gomezjerez2020@gmail.com	3118597377	Daniel G	Daniel G	Daniel G	Daniel G	
9	DAYANA VILLABONA RIVERA	TI - 1098222136	dayanavillabona01@gmail.com	3147726720	Dayana V K	Dayana V K	Dayana V K		
10	DEIVER JOHAN TARAZONA OJEDA	TI - 1096220827	SE RETIRO DEL SENA						
11	EMMANUEL ESTEBAN VALENCIA CARVAJAL	TI - 1095802336	emmanuelesteban2344@gmail.com	3195579886				Emmanuel	
12	GABRIELA BERMUDEZ FLOREZ	TI - 1097499784	gabyelf09@gmail.com	3233335226	Gaby	Gaby	Gaby	Gaby	
13	ISABELLA RUIZ JAIMES	TI - 1112047768	isabellaruizjaimes242006@gmail.com	3169310775	Isabella	Isabella	Isabella.	Isabella	
14	JHONATAN GUILLERMO LOZANO BUENO	TI - 1096951527	jhonatanlozanobueno@gmail.com	3178199773	Jhonatan	Jhonatan	Jhonatan	Jhonatan	
15	JOHN BERNARDO JAIMES JAIMES	TI - 1101596797	bernardojaimes320@gmail.com	3103597399	Bernardo J	Bernardo J	Bernardo J	Bernardo J	
17	JONNY ALEXIS DELGADO MEDINA	TI - 1101596969		3178187356					
18	JUAN DAVID DUARTE SUAREZ	TI - 1097498734	juandavidduartesuarez@gmail.com						
19	KEINER JOEL SIERRA RAMIREZ	TI - 1096951281	keinerjoels@gmail.com	3133337962					
20	LEONEL BOHORMITA RINCON	TI - 1098220470	leonelbohormita250@gmail.com	3204553187					
21	MARIA CAMILA BUITRAGO FIGUEROA	TI - 1099742431	camilabuitrago922@gmail.com	3122856515	Camila B.	Camila B.	Camila B.	Camila B.	
22	MAYLEN SOFIA CACERES NORIEGA	TI - 1102012118	maysofis2009@gmail.com	3168130359	May C.	May C	May C	May C	
23	MONICA ALEXANDRA PRADA ROJAS	TI - 1101597164	pradamonica39@gmail.com	3213956296					
24	SERGIO ANDRES ORTIZ ROJAS	TI - 1101597295	ar3587370@gmail.com	3105445682	Sun	Sun	Sun		
25	SILVIA JULIANA MERCHAN RAMIREZ	TI - 1096952242	silviajulianamerchanramirez@gmail.com	3167730411	Silvia	Silvia.	Silvia.	Silvia.	
26	VALENTINA ZURRLEY YELITHZA GOMEZ RUEDA	TI - 1096952054		3210659444	Valeen	Valeen	Valeen	Valeen	
27	VALERI CRISTINA JAIMES MONSALVE	TI - 1142715706	cristinamonsalve0612@gmail.com	3103898850					
28	WUILMER SEBASTIAN DUARTE MENDEZ	TI - 1096812795	wulsebastianduarte3@gmail.com	3167271867					
29	YERSON CAMILO HERNANDEZ HERNANDEZ	TI - 1101597199							
30	YORLEEN ALEXANDRA ZAMBRANO JAIMES	TI - 1126421472	zyorleen@gmail.com	3136819720	Yorleen	Yorleen	Yorleen.	Yorleen	

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Elber Yahir Villamizar Zambrano

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: ANDRES FELIPE PEREZ HERRERA



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: SAN ANDRES SEPTIEMBRE | CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES | AMBIENTE/INST.EDUCT: ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIADORA

PROGRAMA DE FORMACION:TECNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE — FICHA:2902685

COMPETENCIA: COMPETENCIA: ESTABLECER REQUISITOS DE LA SOLUCION DE SOFTWARE DE ACUERDO CON ESTANDARES Y PROCEDIMIENTOS TECNICOS / ESTABLECIMIENTO DE REQUISITOS DE LA SOLUCION DE SOFTWARE.

INSTRUCTOR: ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO

VOCERO FORMACION:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 04-Sep-24 MIERCOLES	11-Sep-24 MIERCOLES	18-Sep-24 MIERCOLES	25-Sep-24 MIERCOLES	OBSERVACIONES
1	ANAYA MENDOZA VALERIA DAYANA	1096492255							
2	BENITEZ TARAZONA CHRISTIAN KENNETH JOSSEPH	1098910640		3115523864	Valeria A	valeria A	Valeria A	Valeria A	
3	BERMUDEZ HERRERA SERGIO IVAN	1006951667		3214437875					
4	BOHORQUEZ FERNANDEZ JHOSMER DAVID	1015941710		3115523864	Sergio	Sergio	Sergio	Sergio	
5	CABALLERO PEREZ ANGELA DANIELA	1098751337		3176201975	Angela	Angela			
6	CARVAJAL BARRO DANIEL	1057838795		3214575664					
7	CARVAJAL MONSALVE JOSE STEVEN	1098013579		3214993782					
8	DELGADO BUITRAGO KAROL JULIETH	1095808031		3112132235					
9	DELGADO CASTELLANOS JOSE LEONARDO	1101397052		3177274925	Jose	Jose	Jose	Jose	
10	GONZALEZ FLOREZ AURA CECILIA	1103597497		3187486446	Aura F	Aura F	Aura F	Aura	
11	HERRERA TARAZONA JEIMY NATALIA	1101597323		3165737658	Jeimy	Jeimy	Jeimy	Jeimy	
12	JAIMES CABALLERO WENDI YISETH	1101593334		3209458660	Wendi Jaimes	Wendi Jaimes	Wendi Jaimes	Wendi Jaimes	
13	JAIMES JAIMES YULIETH PATRICIA	1101596823		3209498893	Yulieth Jaimes	Yulieth Jaimes	Yulieth Jaimes	Yulieth Jaimes	
14	PEREZ VELASCO FRESNEDY EVELIO	1098461379		3162127307					
15	LOPEZ MUÑOZ VALERIA	1101623912		3161639895	Valeria LM	Valeria LM	Valeria LM	Valeria LM	
16	LOPEZ MUÑOZ VALENTINA	1101623973		3173959759					
17	MEDINA RIVERA DIDIER YAMID								
18	MENDOZA CABALLERO NICOLAS ANDREY	1096457598		3173664441					
19	MENDOZA TARAZONA RICHARD STIVEN	1101597099		3134928285	Richard M	Richard M	Richard M	Richard M	
20	ORDUZ DELGADO NEYLER DANIEL	1101542709		3165172882	Neyler	Neyler	Neyler	Neyler	
21	ORDUZ ORTIZ CESAR DAVID	1098763310		3166518895	Cesar	Cesar	Cesar		
22	ORTIZ MENDOZA SAMIR LEONARDO	1094852781		3214187691	samir	samir	Samir	Samir	
23	ORTIZ RAMIREZ JUAN JOSE	1098494950		3209427823	Juan Jose	Juan Jose	Juan Jose	Juan Jose	
24	ORTIZ SUAREZ DANNY	1098946619		3103994079	Danny	Danny	Danny	Danny	
25	OSORIO SIERRA JUAN SEBASTIAN								
26	PRADA JAIMES SARAY YESENIA	1095726230		3227405746	Saray	Yesenia	Prada	Jaimes	
27	RAMIREZ JAIMES MARLON ESTIBEN	1096951954		3162607249	Marlon	Marlon	Marlon	Marlon	
28	REATIGA REATIGA HERNAN DAVID	1142758714		3183237882	Hernán	Hernán	Hernán	Hernán	
29	RINCON JAIMES NICOL DAYANA	1098225754		3144457467	Nicol M.	Nicol M.	Nicol M.	Nicol M.	
30	TARAZONA NEDIRA DANIEL SANTIAGO	1098770949		3504660602	Daniel	Daniel	Daniel	Daniel	
31	VALENCIA JAIMES MAURA SARETH	1101097286		3133413386	Maura	Maura	Maura	Maura	
32	VILLAMIZAR GOMEZ KAROL YISETH	1098770984		3166261958	Karol	Karol	Karol	Karol	

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Elber Yahir Villamizar Zambrano

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: JEIMY NATALIA HERRERA TARAZONA

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 10 de octubre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	72324	**Fecha Solicitud**	2024-10-09	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-10-10	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CATA - FORMACION ARTICULACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3324	**Dependencia Solicitante**		954511 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO	CC: 13928754	CONTRATISTA - INSTRUCTOR ARTICULACION	Autorizada	2024-10-15	2024-10-16	SANTANDER / MALAGA	SANTANDER / SAN ANDRES	1,5	No	50	1,5	2.840.730,00	188.890,00	283.335,00	60.000,00	343.335,00	VIATICOS FORMACION, A SAN ANDRES DEL 15 AL 16 OCTUBRE 2024 IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA EN LAS FICHAS 2902684 Y 2902695
											Totales Solicitud de Comisión			**283.335,00**	**60.000,00**	**343.335,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION, A SAN ANDRES DEL 15 AL 16 OCTUBRE 2024 IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA EN LAS FICHAS 2902684 Y 2902695

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/10/10 09:18:38 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 10 de octubre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JHON EDISON JIMENEZ MARTINEZ	Fecha Verificación:	10/10/2024 8:30:42

Firmado digitalmente por:
Nombre: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Cédula de ciudadanía: 13928646
Usuario SIIF: MHyogarcia
10/10/2024 9:19:09 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHytroa	YENNY TATIANA ROA MONSALVE
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	10/10/2024 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3324 de fecha 2024-01-20. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	258324	**Fecha Registro:**	2024-10-10	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	343.335,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	343.335,00	**Saldo x Obligar:**	343.335,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	13928754	**Razón Social:**	ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	31241571737	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13928646	**Nombre:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**72324**	**Número:**	COM 72324	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-10-10

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954511 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		343.335,00	0,00		
					Total:	343.335,00	0,00	343.335,00	343.335,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 72324 A SAN ANDRES DEL 15 AL 16 OCTUBRE 2024 IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA EN LAS FICHAS 2902684 Y 2902695

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-10-15	343.335,00	343.335,00	NINGUNO



Firmado digitalmente por ANA MILENA GALVIS GOMEZ
Fecha: 2024.10.11 07:47:24 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**MALAGA, 15 DE OCTUBRE DE 2024**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO	**Código Centro:**	**9545**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	13928754	**Fecha de elaboración:**	7 noviembre de 2024

En desarrollo de la comisión No. ___72324_____durante los días___15 y 16 _____del mes de _OCTUBRE___de 2024_____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
15/10/2024	DESPLAZAMIENTO DE MALAGA- SAN ANDRES	VEHICULO INFORMAL	30.000
16/10/2024	DESPLAZAMIENTO DE SAN ANDRES -MALAGA	VEHICULO INFORMAL	30.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	60.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO	**Nombre completo:**	DARY MILENA SALAZAR SUAREZ	**Nombre completo:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA
Numero de Contrato:	5935384	**Cargo:**	Coordinadora De Programas Especiales	**Cargo:**	Subdirector (a)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO
NIT 13.928.754-
calle 18 9a 82
Tel: (037) 3112816560
Málaga - Colombia
elsyfino@gmail.com

Factura electrónica de venta
No. 515

Señores	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA		
NIT	899.999.034-1	**Teléfono**	(000) 000000000 - Ext. 000
Dirección	Calle 57 No. 8-69	**Ciudad**	Bogotá - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	08/11/2024, 11:59
Expedición	08/11/2024, 11:59
Vencimiento	08/11/2024

Ítem	Descripción	Código	Cantidad	Vr. Total
1	Honor Comisión # 72324, Al Municipio de San Andrés, 15 y 16 de Octubre de 2024	01	1.00	343,335.00

Total items: 1

Valor en Letras:
Trescientos cuarenta y tres mil trescientos treinta y cinco pesos m/cte

Forma de pago:
Contado

Medio de pago:
Desembolso Crédito plus (CCD+) - Transferencia $ 343,335.00

Total Bruto	343,335.00
IVA 0%	0.00
Total a Pagar	343,335.00

Observaciones:
#$36-02-00-068-954510; CO1.PCCNTR.5935384; dsalazars@sena.edu.co#$

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764068668826 aprobado en 20240408 prefijo desde el número 501 al 999 Vigencia: 24 Meses**
- Actividad Económica 4741 Comercio al por menor de computadores, equipos periféricos, programas de informática y equipos de telecomunicaciones en establecimientos especializados Tarifa
CUFE: 3b301b3cdb968ced5b1418247efea544156f4cd2ea5768cf2c7810d61695ef84d83d4487ca6588c4428238b8aa1cf08f

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**4/10/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**13928754**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR. 5935384**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	11	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios profesionales en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes vigencia 2024, como instructor de carácter temporal en la modalidad de Contrato por tiempo fijo, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada y complementaria para el programa de integración con la media en la red de informática, área temática: SISTEMAS TELEINFORMATICOS y demás de su competencia.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Yadimyr Oswaldo García Reyes				**CARGO**	Subdirector (E) de Centro		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Dary Milena Salazar Suárez				**CARGO**	Coordinadora de Programas Especiales		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**MALAGA - SAN ANDRES - MALAGA**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Santander			**ENTIDAD O EMPRESA:**	ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIADORA	**CONTACTO**	Reinaldo Barajas P. 3123560692
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	15	10	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	16	10	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE "ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA" EN LAS FICHAS 2902684 Y 2902695						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación del área temática objeto del contrato según los lineamientos Institucionales con domicilio contractual
2	Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 15/10/24
Desplazamientos ruta de ida: Málaga - San Andres
Medio de transporte: terrestre
Actividades a ejecutar: Ejecutar formación profesional Integral en la formacion Tecnico en Programación de Software, ficha 2902684. Actividad proyecto AP2 Competencia Establecimiento de requisitos de la solución de software
Desplazamientos Internos: Si hay lugar a ellos o N/A

Día 2 : 16/10/24
Actividades a ejecutar: Ejecutar formación profesional Integral en la formacion Tecnico en Programación de Software Ficha 2902695 . Actividad proyecto AP2, Competencia Establecimiento de requisitos de la solución de software
Desplazamientos Internos: Si hay lugar a ellos o N/A
Desplazamiento Ruta de Regreso: San Andrés - Málaga
Medio de transporte: terrestre

Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $XXXXXX
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $XXXXX
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $XXXXXX (cuando aplique)
Se liquidan gastos de transporte informal por $60.000

Por "DIRECTRICES DE AUSTERIDAD HACIA UN GASTO PÚBLICO EFICIENTE" curcular 3-2021-000147 del 19/08/2021 y circular 3-2023-000020 del 03/02/2023, justifico lo siguiente:
La necesidad del viaje: Se requiere atender necesidades de formación a aprendices del programa ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA .
La razón por la cual no es posible realizar esas actividades utilizando medios virtuales: Las actividades objeto de desplazamiento no se pueden atender de manera virtual ya que es Formación Profesional Integral presencial a la población y se debe atender directamente en el ambiente de formación, Escuela Normal Superior María Auxiliadora; Los aprendices no cuentan con conectividad ni medios tecnologicos para el a prendizaje remoto.
El número de personas que viajarán: Para cumplir el objeto de la comisión viaja unicamente el contratista comisionado para imapartir formación en las fichas asignadas del programa de ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA
Se justifica la ejecución de la comisión el (sábado, domingo, festivo): N/A
Medio de transporte terrestre usado en ruta de ida y ruta de regreso: Transporte informal toda vez que se dificulta un transporte formal por los horarios del proceso de formación y los horarios de salida del transporte.

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES		
Nombres y Apellidos: Yadimyr Oswaldo García Reyes	**Nombres y Apellidos:** Dary Milena Salazar Suárez	
Cargo: Subdirector (E) de Centro	**Cargo:** Coordinadora de Programas Especiales	**Nombres y Apellidos:** Elber Yahir Villamizar Zambrano

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Málaga, Noviembre 07 de 2024

PRESENTADO A: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES SUBDIRECTOR (E) CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

ORDEN DE VIAJE No: 72324	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	Octubre 15 de 2024	Octubre 16 de 2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
San Andres - Santander	SANTANDER/CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE "ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA" EN LA FICHAS FICHAS: 2902684, 2902695

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Día 1 : 15/10/2024. Desplazamientos ruta de ida: Málaga - San Andrés Medio de transporte: terrestre Actividades a ejecutar: Ejecutar formación profesional Integral en la formación Técnico en Programación de Software Ficha 2902684. Actividad proyecto AP2, Competencia Establecimiento de requisitos de la solución de software .

2. Dia 2, 16/10/2024. Actividades a ejecutar: Ejecutar formación profesional Integral en la formación Técnico en Programación de Software Ficha 2902695 . Actividad proyecto AP2, Competencia Establecimiento de requisitos de la solución de software Desplazamientos Internos: Si hay lugar a ellos o N/ADesplazamiento Ruta de Regreso: San Andrés – Málaga Medio de transporte: terrestre

RESULTADOS:

- Reconocimiento de requerimientos para soluciones informáticas.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Fotos.
2. Lista de asistencia.
3. Formato de transporte Informal.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Profundizar con el estudio del material en clase. en el modelo de actividad – relación para definir relaciones , crear tablas , realizar proceso de cardinalidad y construir el M.E.R. apuntando a la consecución del software	Aprendices	Octubre de 2024

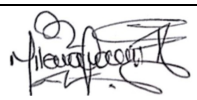
CONCLUSIÓNES:

Se expone la importancia para adquirir conceptos básicos funcionales de las bases de datos relacionales y no relacionales con el objetivo de implementarlas en el proyecto planteado para la institución educativa. Realizar modelo de actividad -relación en Access.

Observación: Teniendo en cuenta a lo establecido por la circular No 01-3-2020-000156 se cumple con las medias de restricción que establecen las autoridades nacionales, Departamentales y locales, así mismo se cumple con protocoles de Bioseguridad y autocuidado.

Nota: Se utilizo medio de transporte informal y se adjunta formato, ya que para los lugares que se brindo formación, no se cuenta con medio de transporte formal, adicional a ello son vías de difícil acceso.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO	

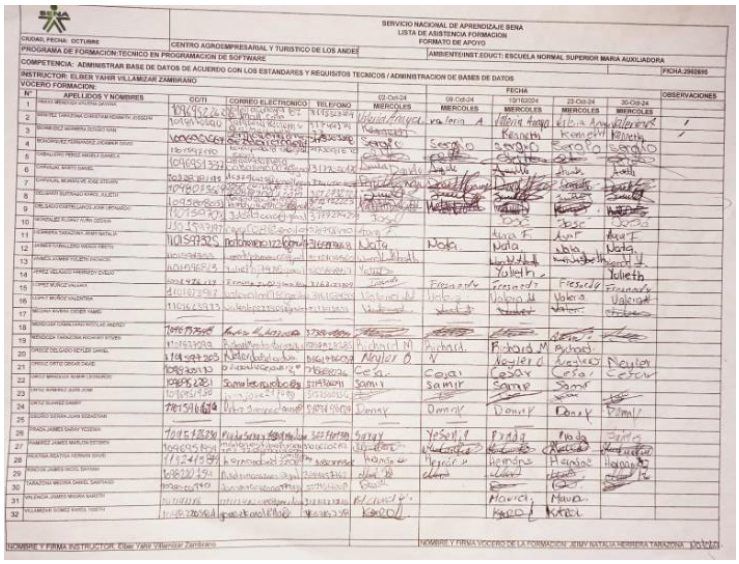
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES	**DARY MILENA SALAZAR**	

Evidencia . Fotográfica.





Asistencias



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: OCTUBRE | CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES | AMBIENTE/INST.EDUCT: ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIADORA

PROGRAMA DE FORMACION: TECNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE | FICHA: 2902695

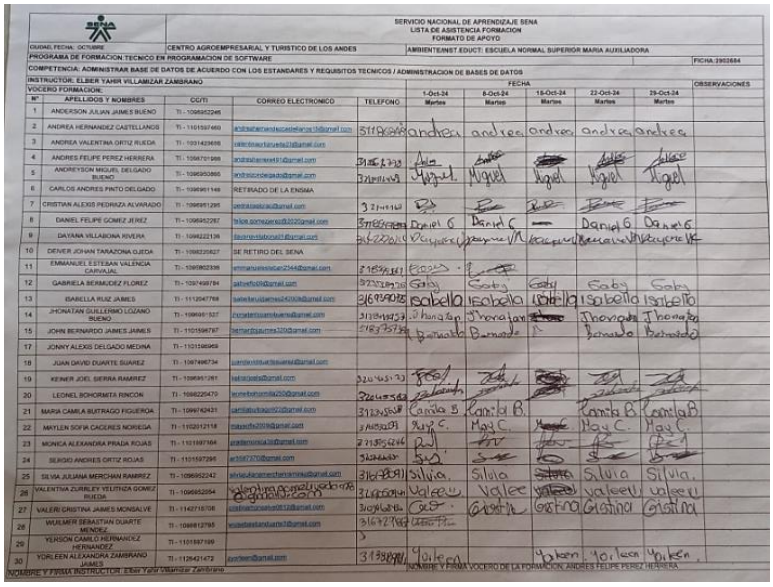
COMPETENCIA: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTANDARES Y REQUISITOS TECNICOS / ADMINISTRACION DE BASES DE DATOS

INSTRUCTOR: ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO

VOCERO FORMACION:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 02-Oct-24 MIERCOLES	08-Oct-24 MIERCOLES	15/10/2024 MIERCOLES	23-Oct-24 MIERCOLES	30-Oct-24 MIERCOLES	OBSERVACIONES
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										
32										

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Elber Yahir Villamizar Zambrano | NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: JENNY NATALIA HERRERA TARAZONA



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: OCTUBRE | CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES | AMBIENTE/INST.EDUCT: ESCUELA NORMAL SUPERIOR MARIA AUXILIADORA

PROGRAMA DE FORMACION: TECNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE | FICHA: 2902684

COMPETENCIA: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTANDARES Y REQUISITOS TECNICOS / ADMINISTRACION DE BASES DE DATOS

INSTRUCTOR: ELBER YAHIR VILLAMIZAR ZAMBRANO

VOCERO FORMACION:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 1-Oct-24 Martes	8-Oct-24 Martes	15-Oct-24 Martes	22-Oct-24 Martes	29-Oct-24 Martes	OBSERVACIONES
1	ANDERSON JULIAN JAMES BUENO	TI - 1066822245								
2	ANDREA HERNANDEZ CASTELLANOS	TI - 1101597460	andreahernandezcastellanos15@gmail.com	3111826688	Andrea	andrea	Andrea	andrea	Andrea	
3	ANDREA VALENTINA ORTIZ RUEDA	TI - 1091423605	calentinaortizrueda23@gmail.com							
4	ANDRES FELIPE PEREZ HERRERA	TI - 1066701988	andresfelipeperez491@gmail.com	3136 6 733	Felipe	Felipe	Felipe	Felipe	Felipe	
5	ANDREYSON MIGUEL DELGADO BUENO	TI - 1066953865	andreysondelgado@gmail.com	3124111468	Miguel	Miguel	Miguel	Miguel	Miguel	
6	CARLOS ANDRES PINTO DELGADO	TI - 1066961148	RETIRADO DE LA ENSIMA							
7	CRISTIAN ALEXIS PEDRAZA ALVARADO	TI - 1066951295	pedraazacruz@gmail.com	3214 9160						
8	DANIEL FELIPE GOMEZ JEREZ	TI - 1066952287	felipe.gomezjerez2020@gmail.com	3176574684	Daniel G	Daniel G		Daniel G	Daniel G	
9	DAYANA VILLABONA RIVERA	TI - 1066222136	dayanivillabona01@gmail.com	3142220614	Dayana V	Dayana V				
10	DENVER JOHAN TARAZONA OJEDA	TI - 1066220827	SE RETIRO DEL SENA							
11	EMMANUEL ESTEBAN VALENCIA CARVAJAL	TI - 1065902338	emmanuelestecan2144@gmail.com	3165961681	Esteb					
12	GABRIELA BERMUDEZ FLOREZ	TI - 1097498784	gabyflo09@gmail.com	3220139726	Gaby	Gaby	Gaby	Gaby	Gaby	
13	ISABELLA RUIZ JAIMES	TI - 1112047768	isabellaruizjaimes2410@gmail.com	3169780125	Isabella	Isabella	19/10/24	Isabella	Isabella	
14	JHONATAN GUILLERMO LOZANO BUENO	TI - 1066951537	jhonatanguillermo@gmail.com	3138498537	Jhonatan	Jhonatan		Jhonatan	Jhonatan	
15	JOHN BERNARDO JAIMES JAIMES	TI - 1101596787	bernardojaimes320@gmail.com	3187375749	Bernardo	Bernardo		Bernardo	Bernardo	
17	JONNY ALEXIS DELGADO MEDINA	TI - 1101048969								
18	JUAN DAVID DUARTE SUAREZ	TI - 1067496734	juandavidduartesuarez@gmail.com							
19	KEINER JOEL SIERRA RAMIREZ	TI - 1066951261	keinersierra@gmail.com	3204653123						
20	LEONEL BOHORMITA RINCON	TI - 1066225470	leonelbohormita210@gmail.com	3214						
21	MARIA CAMILA BUITRAGO FIGUEROA	TI - 1066762431	camilabuitrago02@gmail.com	3133	Camila B	Camila B.		Camila B.	Camila B.	
22	MAYLEN SOFIA CACERES NORIEGA	TI - 1102012118	maysofia2019@gmail.com	3145	Mayl C.	Mayl C.		Mayl C.	Mayl C.	
23	MONICA ALEXANDRA PRADA ROJAS	TI - 1101097164	pradamonica1a@gmail.com	3213	Mon	Mon		Mon	Mon	
24	SERGIO ANDRES ORTIZ ROJAS	TI - 1101597295	sr1097370@gmail.com	3226	Sergio	Sergio		Sergio	Sergio	
25	SILVIA JULIANA MERCHAN RAMIREZ	TI - 1066952242	silviajulianamerchanramirez@gmail.com	3163	Silvia	Silvia		Silvia	Silvia	
26	VALENTINA ZURLEY YELITZA GOMEZ RUEDA	TI - 1066952264	valentinagomezyelitza0726@gmail.com	3142	Valeen	Valeen		Valeen	Valeen	
27	VALERI CRISTINA JAIMES MONSALVE	TI - 1142715708	cristinajaimes0812@gmail.com	3016	Cris	Cristina		Cristina	Cristina	
28	WILMER SEBASTIAN DUARTE MENDEZ	TI - 1066812765	wilsebastianduarte3@gmail.com	3163						
29	YERSON CAMILO HERNANDEZ HERNANDEZ	TI - 1101597109								
30	YORLEEN ALEXANDRA ZAMBRANO JAIMES	TI - 1126421472	zyorleen@gmail.com	3139	Yorleen		Yorleen	Yorleen	Yorleen	

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Elber Yahir Villamizar Zambrano | NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: ANDRES FELIPE PEREZ HERRERA