Alcaldía Municipal de MANZANARES
NIT 890 802 505-9

DOCUMENTO SOPORTE DE COSTOS Y GASTOS EN OPERACIONES CON NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE

Artículo 1.6.1.4.12 Decreto Único reglamentario en materia tributaria 1625 de 2016 - Susutituido por el Decreto 358 de 2020

MUNICIPIO DE MANZANARES

NIT. 890.802.505-9

Dirección: Carrera 4 Calle 6 Esquina – Parque Principal, Primer Piso

No.DSM- 2937

Fecha de la operación: 26/11/2024

Autorización de numeración Dian No 18764016160623 desde la 1001 hasta el 2001 "lo da hacienda"

Vendedor o quien presta el servicio:	Nit:
DAHIANA DANIXA MONTES VÁSQUEZ	1. 002. 643.463
Direccion:	**Telefonos:**
BARRIO LAS TRAVESIAS CARRERA 6 No 3-12	3153592423

CANT	DETALLE	VR UNITARIO	VR TOTAL
1	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES COMO TALLERISTA EN ARTE Y MANUALIDADES EN EL PROGRAMA CENTRO DÍA Y CENTRO DE LARGA ESTANCIA, CONTRIBUYENDO AL BIENESTAR INTEGRAL DE LOS BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS A TRAVÉS DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y PRODUCTIVAS.	($1.700.000)	($1.700.000)
		SUBTOTAL	
		RETEFUENTE	
		RETEICA	
		TOTAL	($1.700.000)

ACEPTO QUE NO SOY RESPONSABLE DE IVA

DAHIANA DANIXA MONTES VÁSQUEZ

ELABORADO POR

Scanned with CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES NÚMERO 3	
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO 286	**PERIODO DEL INFORME NOVIEMBRE**

DATOS DEL CONTRATO		
CONTRATISTA: DAHIANA DANIXA MONTES VÁSQUEZ		
OBJETO: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES COMO TALLERISTA EN ARTE Y MANUALIDADES EN EL PROGRAMA CENTRO VIDA Y CENTRO DE LARGA ESTANCIA, CONTRIBUYENDO AL BIENESTAR INTEGRAL DE LOS BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS A TRAVÉS DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y PRODUCTIVAS.		
Valor del contrato: SEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($6.800.000)		
Plazo: El término de duración del contrato será desde el cumplimiento de los requisitos de Perfeccionamiento y ejecución y hasta el 31 de Diciembre de 2024.	Fecha de Iniciación: **05 de Septiembre del 2024.**	Fecha de Terminación: **31 de Diciembre de 2024.**
Dependencia: **DIRECCIÓN LOCAL DE SALUD**		
SUPERVISORA: **JENNIFER CASTRO CASTAÑEDA**		

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
FUNCIONES DEL CONTRATISTA	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIA VERIFICABLE (DESCRIBIR Y PRESENTAR A LA SUPERVISORA)**
1) Realizar valoración individual inicial a los adultos Noviembre res institucionalizados en el centro de protección y centro vida, con el fin de identificar Habilidades y destrezas, en el campo del arte y las manualidades (para dicha actividad deberá elaborar cronograma y plan de trabajo a desarrollar según	Durante el mes de noviembre, se culminaron las valoraciones iniciales en el área de arte y manualidades con los adultos mayores del programa Centro Vida, incluyendo tanto la zona rural como urbana y domiciliaria. En total, se realizaron 160 valoraciones. Estas evaluaciones tuvieron como objetivo identificar las habilidades, intereses y preferencias artísticas de los adultos mayores, así como detectar posibles áreas en las que puedan necesitar apoyo adicional o personalización de las actividades. Este proceso es fundamental para garantizar que las actividades ofrecidas sean significativas y contribuyan al bienestar físico, emocional y social de cada uno de ellos.	No aplica

Scanned with CamScanner

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
FUNCIONES DEL CONTRATISTA	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIA VERIFICABLE (DESCRIBIR Y PRESENTAR A LA SUPERVISORA)**
hallazgos), para lo cual se utilizarán los formatos establecidos por la entidad departamental y municipal.		
2. Desarrollar las habilidades identificadas en los beneficiarios de los programas, en el campo del arte y las manualidades.	Durante el mes de noviembre, llevé a cabo una amplia variedad de actividades con los adultos mayores de los programas Centro Vida y del Centro de Larga Estancia de la Fundación Juan Pablo II. Estas actividades incluyen la creación de manualidades, pintura, elaboración de estrellas con materiales reciclables, árboles de Navidad en cartón y origami, sesiones de alfabetización, dinámicas grupales y ejercicios de estimulación cognitiva y motriz. El objetivo principal de estas actividades es contribuir al desarrollo integral de los adultos mayores, fortaleciendo sus habilidades cognitivas, creativas, sociales y físicas. A través de la pintura y las manualidades, se estimula su expresión artística y creatividad, mientras que las actividades dinámicas y grupales fomentan la interacción social, el trabajo en equipo y el fortalecimiento de vínculos afectivos. Asimismo, la alfabetización tiene como propósito mejorar sus habilidades de lectura, escritura y cálculo, ofreciendo herramientas que les permitirán enfrentar con mayor autonomía los desafíos de su vida diaria. Las actividades de reciclaje y elaboración de adornos navideños no solo promueven la sostenibilidad ambiental, sino que también refuerzan el sentido de propósito y participación activa en proyectos significativos.. A continuación, se mencionan los adultos mayores que más destacaron en cada una de las actividades propuestas. Para con ello poder identificar de forma individual sus habilidades y destrezas, y así poder	Anexo No. 1

Scanned with CamScanner

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
FUNCIONES DEL CONTRATISTA	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIA VERIFICABLE (DESCRIBIR Y PRESENTAR A LA SUPERVISORA)**
	brindar un apoyo más personalizado y efectivo: ✓ Manualidades: ✓ Pintura ✓ Estrellas con material reciclable ✓ Arboles de navidad ✓ Alfabetización ✓ Dinámicas grupales • **Estrellas con material reciclable** Abilo Velásquez Amparo Carmona Amparo Ramírez Ana Teresa Buitrago Guzmán Aura Edilia Martínez Carlos Ariel Tangarife Edilma Martínez Fabiola Castrillón Fabiola Jiménez Gloria Fanny Castaño Ramírez Gustavo Gallo Giraldo Gustavo Giraldo Juan Bautista Luis Alfonso Ríos Idárraga Lucía Arbeláez Restrepo María Celmery Gallego María Griselda Herrera María Sara Herrera Mariela Grisales Herrera Nelly Giraldo Ricardo Yepes Yolanda Giraldo José Solano Rincón • **Pintura** Amparo Ramírez Ávila Carlos Ariel Tangarife Carlos Sánchez Cielo Angélica Carranza Delsy Rincón Edilma Martínez Jesús Eliver José Uriel Llano Mariela Grisales Olga Salazar Rosalba Palacio Árboles de Navidad Ana Nelly Giraldo Gómez	

Scanned with CamScanner

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
FUNCIONES DEL CONTRATISTA	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIA VERIFICABLE (DESCRIBIR Y PRESENTAR A LA SUPERVISORA)**
	Cielo Angélica Carranza Conrado de Jesús Aguirre Fabio Giraldo • **Árboles de navidad** Fabiola Castrillón Gloria Fanny Gloria Yepes Gustavo Giraldo José Gentil Ceballos José Solano Juan Bautista Betancourt Martha Celeni Arenas María Amparo Carmona María Celmery Gallego Ninfa Bastos Olga Nidia Jiménez Olga Salazar Sara Herrera Teresita Bermúdez Uriel Llano • **Alfabetización** Abelino Franco Amparo Carmona Aura Edilia Cielo Angélica Carranza Consuelo Cuartas Gloria Giraldo Henao Hugo García José Solano Leticia Duque Luis Alfonso Ríos Mariela Grisales Pedro Luis Gómez Ramina Isabel Sanguino Rosalba Pérez Teresita Bermúdez • **Dinámicas grupales** Amparo Carmona Amparo Ramírez Angelina Orozco Cenelia Betancourt Cenelia Ospina Celmery Gallego Consuelo Cuartas Fanny Castaño Gilma Giraldo Gloria Gil Gustavo Giraldo Martha Celeny Martha Libia Henao María Alicia Barco	

Scanned with CamScanner

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
FUNCIONES DEL CONTRATISTA	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIA VERIFICABLE (DESCRIBIR Y PRESENTAR A LA SUPERVISORA)**
	María Lucía Arbeláez Nelly Giraldo Olga Nidia Jiménez Olga Salazar Rosalba Palacio Uriel Llano Ortiz	
3. Cooperar mediante la enseñanza del arte y las manualidades en el bienestar integral de los beneficiarios de ambos programas.	El día 6 de noviembre, realizó una actividad de pintura de hojas artísticas destinadas a la decoración navideña. El objetivo principal de esta actividad fue brindar a los adultos mayores la oportunidad de explorar su creatividad y desarrollar sus habilidades artísticas mientras participaban en un proyecto significativo y relacionado con las festividades. Además, esta actividad buscó fomentar su autoestima, proporcionar un espacio de expresión individual y promover el sentido de pertenencia al crear elementos decorativos que contribuyan al ambiente navideño del espacio compartido. También se trabajó en estimular la motricidad fina y las funciones cognitivas a través del manejo de los materiales y la planificación del diseño de las hojas.	Anexo No. 2
4. Utilizar la creación artística como herramienta para facilitar la expresión, comunicación y resolución de conflictos emocionales o psicológicos en los beneficiarios de los programas.	El día 01 de noviembre, en compañía del equipo interdisciplinario, realizamos una jornada de dinámicas productivas con los adultos mayores del Centro de Larga Estancia Fundación Juan Pablo II. Durante esta jornada, se llevaron a cabo actividades enfocadas en la estimulación cognitiva, utilizando estrategias lúdicas y participativas como ordenar colores, la ruleta de aros, encestar al cono, entre otras. El objetivo de estas actividades fue promover la activación mental y física de los adultos mayores, reforzando habilidades como la coordinación, la atención, la memoria y la toma de decisiones. Asimismo, se buscó fomentar un ambiente de interacción social y disfrute colectivo, fortaleciendo el sentido de comunidad y el bienestar emocional de los adultos mayores. **Equipo interdisciplinario:**	Anexo No. 3

Scanned with CamScanner

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
FUNCIONES DEL CONTRATISTA	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIA VERIFICABLE (DESCRIBIR Y PRESENTAR A LA SUPERVISORA)**
	José Dagoberto Marulanda Katherine Aguirre López Daniela Rojas Ramírez Paula Andrea Ospina Dahiana Montes Vásquez	
5. Fomentar el empleo creativo del ocio en los beneficiarios, mediante las actividades del arte y las manualidades.	El día 13 de noviembre, se llevó a cabo una manualidad significativa para la temporada navideña, en la cual los adultos mayores elaboraron estrellas de cartón en relieve. Esta actividad tuvo como objetivo principal estimular la creatividad y la motricidad fina de los adultos mayores, al mismo tiempo que se fomentaba su concentración y capacidad para seguir instrucciones detalladas. Además, la realización de estas estrellas no solo permitió a los adultos mayores desarrollar sus habilidades manuales, sino que también les brindó un espacio para expresarse artísticamente y contribuir a la decoración navideña, reforzando el sentido de pertenencia y participación activa en las festividades.	Anexo No. 4
6. Incentivar e impulsar en los beneficiarios de los programas hábitos y destrezas constructivas para desarrollar la capacidad creadora.	El día 20 de noviembre, en compañía de los adultos mayores del programa Centro Vida, llevé a cabo una actividad de manualidades con la técnica de origami. Durante esta sesión, realizamos estrellas de cartulina que posteriormente se utilizaron para la decoración del auditorio de la Fundación Juan Pablo II. El objetivo de esta actividad fue fomentar la creatividad, la motricidad fina y la concentración de los adultos mayores, mientras colaboraban en un proyecto colectivo con un propósito significativo. Además, esta experiencia permitió que los adultos mayores se sintieran parte activa de los preparativos navideños, promoviendo el trabajo en equipo, el sentido de logro y el fortalecimiento de los vínculos sociales en un ambiente festivo y participativo.	Anexo No.5
7. Procurar un ambiente para el fomento y desarrollo de la creatividad de los	El día 15 de noviembre, con el apoyo del equipo interdisciplinario, llevamos a cabo una sesión de decoración navideña, Esta actividad tuvo como objetivo principal	Anexo No. 6

Scanned with CamScanner

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
FUNCIONES DEL CONTRATISTA	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIA VERIFICABLE (DESCRIBIR Y PRESENTAR A LA SUPERVISORA)**
beneficiarios de los programas.	transformar los espacios del centro en un ambiente festivo y acogedor para dar inicio a la temporada navideña. Durante la jornada, se trabajó en la elaboración y colocación de diversos adornos, integrando a los adultos mayores en el proceso creativo y decorativo. Además de embellecer el lugar, esta actividad buscó fortalecer el sentido de comunidad, estimular la creatividad y brindar momentos de alegría y convivencia, preparando a todos para disfrutar de las celebraciones con un espíritu renovado. **Equipo interdisciplinario:** José Dagoberto Marulanda Katherine Aguirre López Daniela Rojas Ramírez Paula Andrea Ospina Dahiana Montes Vásquez	
8. Fomentar en los beneficiarios de los programas ideas de negocio productivo, mediante las actividades de arte y manualidades.	El día 19 de noviembre, llevé a cabo una actividad de manualidades junto al equipo interdisciplinario y los adultos mayores del programa Planes. Durante esta jornada, se les enseñé la elaboración de esferas navideñas utilizando materiales reciclables y técnicas sencillas, con el propósito de fomentar su creatividad y autonomía. El objetivo principal de esta actividad fue no solo despertar el espíritu navideño, sino también brindarles una herramienta práctica con la que puedan emprender pequeños proyectos, generando un posible ingreso adicional o simplemente disfrutando de un pasatiempo enriquecedor. Además, al trabajar con materiales reciclables, se promovió la sostenibilidad y la conciencia ambiental entre los adultos mayores.	Anexo No. 7
9. Proporcionar formación e información a los usuarios y sus familias dentro del ámbito de su competencia.	El día 19 de noviembre, realicé una jornada de actividades en compañía del educador físico, enfocadas en promover el fortalecimiento del bienestar integral y el buen vivir de los adultos mayores. Durante esta jornada, se llevaron a cabo dinámicas diseñadas para estimular el bienestar físico, emocional y social de los adultos mayores. Las actividades incluyen	Anexo No. 8

Scanned with CamScanner

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
FUNCIONES DEL CONTRATISTA	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIA VERIFICABLE (DESCRIBIR Y PRESENTAR A LA SUPERVISORA)**
	ejercicios adaptados a sus capacidades físicas, juegos interactivos y técnicas de relajación, con el propósito de mejorar su movilidad, coordinación y calidad de vida. Además, este espacio sirvió para fomentar la interacción social y la participación activa, contribuyendo al desarrollo de un ambiente de compañerismo y disfrute colectivo. Este tipo de actividades son esenciales para potenciar el envejecimiento saludable y el mantenimiento de un estilo de vida activo y positivo.	
10. Establecer métodos de trabajo para la ejecución del proyecto.	En el mes de Noviembre, se realizaron reuniones lideradas por la coordinadora Paula Andrea Ospina, con el objetivo de establecer métodos efectivos para la mejora continua del programa.	Anexo No. 9
11. Establecer canales de comunicación con los responsables de otros proyectos y/o programas, en pro de los beneficiarios del Centro vida y centro de larga estancia.	No aplica, actividad propuesta para el mes de Noviembre.	No aplica
12. Conocer y cumplir la normatividad en relación con las tareas a realizar	Durante el mes de Noviembre realicé lectura de la normatividad vigente y las diferentes resoluciones.	No aplica
13. Conocer y cumplir el contenido y alcance de los programas, haciendo correcto uso de los elementos de bioseguridad dentro de las instalaciones del centro de larga estancia Fundación Juan Pablo II.	En el mes de Noviembre durante las actividades hice uso del tapabocas, gorro y guantes, los cuales me permiten evitar la contaminación y transmisión de bacterias hacia los adultos mayores.	No aplica
14. Realizar la planeación	Durante el mes de Noviembre realicé la respectiva planeación de las	No aplica

Scanned with CamScanner

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
FUNCIONES DEL CONTRATISTA	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIA VERIFICABLE (DESCRIBIR Y PRESENTAR A LA SUPERVISORA)**
integral de actividades a desarrollar con los beneficiarios del programa Centro vida y centro de larga estancia.	actividades desarrolladas con los adultos mayores del programa Centro Vida y Centro de Larga Estancia (Fundación Juan Pablo II).	
15. Apoyar las actividades para brindar atención integral a los adultos mayores beneficiarios del programa.	El 10 de Noviembre, brindé apoyo a la auxiliar de enfermería Katherine Aguirre López en la realización de una actividad con los adultos mayores. El objetivo de esta actividad fue ofrecerles la oportunidad de disfrutar de un ambiente diferente, promoviendo la actividad física y el bienestar general, así como el disfrute de un espacio recreativo fuera de la rutina diaria.	Anexo No.10
16. Efectuar propuestas de mejora en relación con los procesos de atención a los beneficiarios.	El 15 de noviembre, llevé a cabo una charla educativa en colaboración con la nutricionista, enfocada en abordar temas clave para la mejora continua de los beneficiarios del programa Centro Vida. Durante la sesión, se tratarán aspectos relacionados con la alimentación equilibrada, la importancia de una nutrición adecuada en el envejecimiento y recomendaciones prácticas para mantener hábitos saludables.	Anexo No.11
17. Realizar informes, respuesta a requerimientos, comunicaciones en su ámbito de competencia.	En el mes de Noviembre realicé informes requeridos en los formatos requeridos por la coordinadora del programa.	No aplica
18. Contribuir al buen funcionamiento del programa Centro vida y centro de larga estancia.	Durante el mes de Noviembre, implementé varias estrategias innovadoras y metodológicas que facilitaron el funcionamiento eficiente del programa Centro Vida y del Centro de Larga Estancia (Fundación Juan Pablo II). Estas iniciativas promovieron una mejor organización, estimulación artística y creatividad, contribuyendo significativamente a la mejora de la convivencia social.	Anexo No.12
19. Realizar los informes y documentos en	Realicé los informes requeridos estipulados por la coordinación como está establecido.	No aplica

Scanned with CamScanner

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
FUNCIONES DEL CONTRATISTA	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIA VERIFICABLE (DESCRIBIR Y PRESENTAR A LA SUPERVISORA)**
los formatos establecidos		
20. Las demás que le sean asignadas, para el cabal cumplimiento del objeto del presente contrato.	En el mes de Noviembre realicé entrega de los alimentos en caliente de los adultos mayores del programa Centro Vida y el Centro de Larga Estancia Fundación Juan Pablo II, de igual manera realicé actividades diversas apoyando el equipo interdisciplinario en la realización de sus actividades. Realice apoyo a la alimentación de algunos adultos mayores de la fundación Juan Pablo II, de igual manera entrega de kits a los adultos mayores domiciliarios tanto zona urbana como rural, entre otras CENTRO VIDA: Sara Herrera Yolanda Giraldo Teresita Bermúdez Teresa Henao Conrado De Jesús Aguirre Sofía Bucheli Gildardo Llanos Carlos Ariel Tangarife Gloria Inés Castro Gloria María Yepes Hernán Aristizábal Uriel Franco José Solano Rincón Leticia Duque Luz Dary Restrepo Luis Alberto Villa Luis Alfonso Ríos Luis Eduardo Torres María Amparo Carmona María Amparo Ramírez María Belsy Tangarife Gloria Giraldo Mario Gaviria Ana Nelly Giraldo Fabiola Castrillón Alicia Marín De Mesa Ana Delia Galvis Ana Teresa Buitrago Angelina Orozco Aura Edilia Martínez Aura Urrea Carmen Cecilia Cardona Múnera Carmen Emilia Cardona Carmen Henao Cielo Angélica Carranza Celmira Gallego	Anexo No .13-14

Scanned with CamScanner

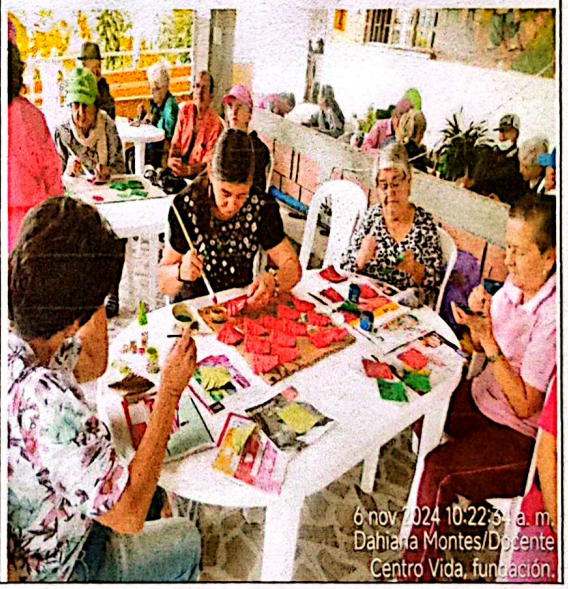
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
FUNCIONES DEL CONTRATISTA	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIA VERIFICABLE (DESCRIBIR Y PRESENTAR A LA SUPERVISORA)**
	Consuelo Cuartas Fabio Alfonso Marulanda María Cecilia Tangarife Martha Celcny Arcnas Ninfa Bastos Obeida Montes Pedro Luis Gómez Rosalba Ramírez Rosalba Pérez Rosario Montes José Guillermo Quintero FUNDACIÓN JUAN PABLO II : Carlos Arturo Arenas Restrepo Carlos Alberto Betancourt Marulanda Elicesio Cárdenas Parra Carlos Sánchez Duque Gentil Ernesto Ciro Belarmino Gallego Castrillón José Eliecer García Henao María Emma Gaviria Gaviria	

ANEXOS

ANEXO 1

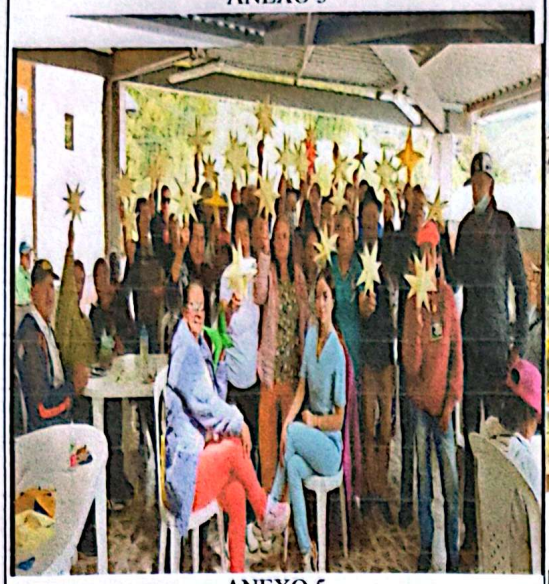


ANEXO 2



Scanned with CamScanner

ANEXO 3



ANEXO 4



ANEXO 5

ANEXO 6



ANEXO 7

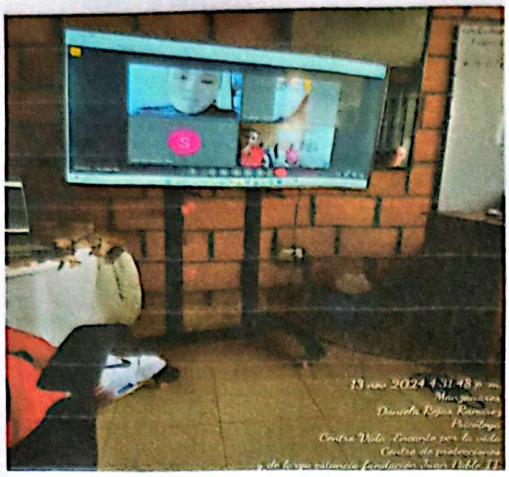


ANEXO 8

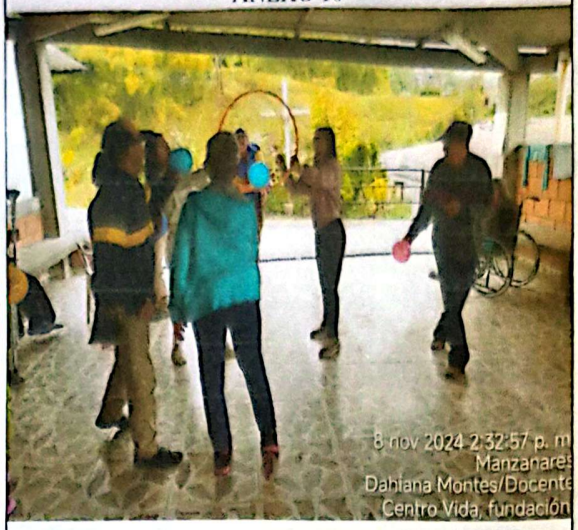


Scanned with CamScanner

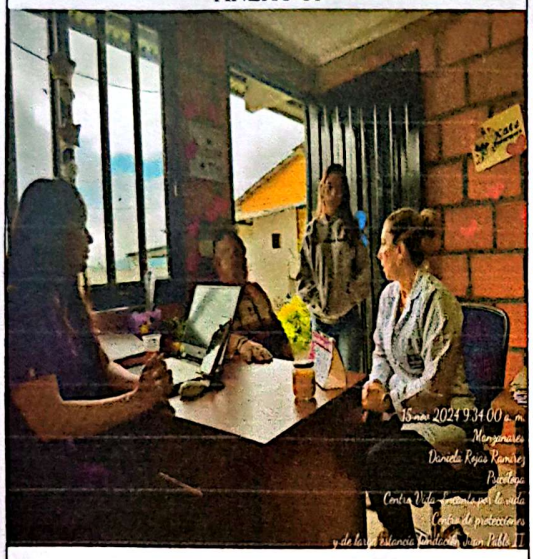
ANEXO 9



ANEXO 10



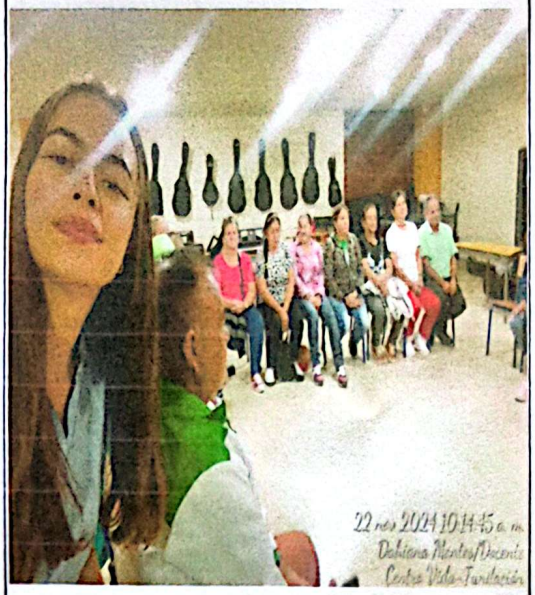
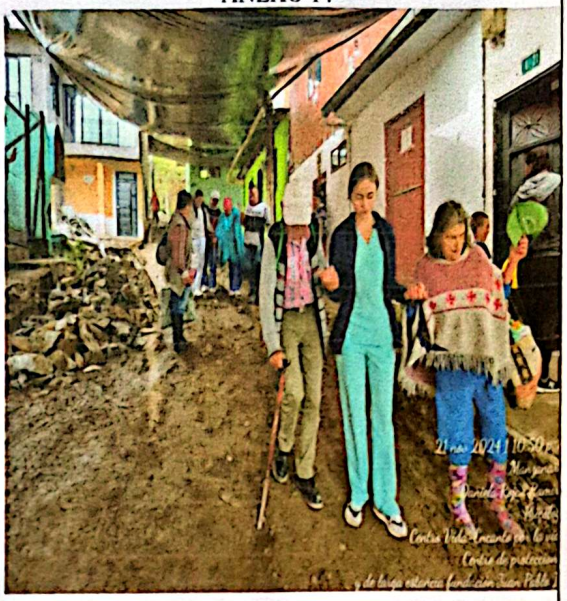
ANEXO 11



ANEXO 12



Scanned with CamScanner

ANEXO 13	ANEXO 14
	

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR O JEFE INMEDIATO

Scanned with CamScanner

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL					
ÍTEM	**PERÍODO PAGO** (11/2024)	**FECHA DE PAGO** (21/11/2024)	**DÍAS DE MORA**	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	**ENTIDAD RECAUDADORA**
PENSIÓN	(11/2024)	(21/11/2024)		**$ 208.000**	**PROTECCIÓN**
SALUD	(11/2024)	(21/11/2024)		**$ 162.500**	**NUEVA EPS**
ARP	(11/2024)	(21/11/2024)		**$ 31.700**	**POSITIVA**

JENNIFER CASTRO CASTAÑEDA
Supervisora
ALCALDÍA MANZANARES-CALDAS

Scanned with CamScanner

PAULA ANDREA OSPINA OSPINA
Coordinadora
ALCALDÍA MANZANARES-CALDAS

DAHIANA DANIXA MONTES VÁSQUEZ
CONTRATISTA/TALLERISTA

Scanned with CamScanner

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1002643463
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			DAHIANA DANIXA MONTES VASQUEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	MANZANARES	DEPARTAMENTO:	CALDAS
DIRECCIÓN:	CRA 6 N.3-12	TELÉFONO:	4444444
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios personales n.c.p.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			4573555876	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	noviembre AÑO	2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES noviembre AÑO 2024
DÍAS DE MORA:			0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2024/11/21	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9990765563

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCIÓN	1	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.000	$ 0	$ 208.000
SUBTOTALES:										$ 208.000	$ 0	$ 208.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS041	NUEVA EPS CM	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 162.500
SUBTOTALES:													$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 162.500

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 31.700	$ 31.700	$ 0	$ 0	$ 31.700
SUBTOTALES:									$ 31.700	$ 0	$ 0	$ 31.700

LIQUIDACION DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																										PENSIÓN									SALUD						ARP													
																													APORTES VOLUNTARIOS																		CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1002643463	MONTES VASQUEZ DAHIANA DANIXA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.300.000				NO																	23(201-PROTECCION	30	1.300.000	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208.000	NUEVA EPS CM	30	1.300.000	$ 162.500	$ 0	$ 162.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	1.300.000	$1002643463	$ 31.700		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 402.200

Planilla Pagada

Scanned with CamScanner