1. DATOS GENERALES

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 601 SUCRITO EL 16 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

OBJETO	**GARANTIZAR APOYO PROFESIONAL PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA PLATA HUILA, EN LA ATENCION DE COMPROMISOS Y REPORTES DE INFORMACIÓN ANTE LAS ENTIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL, EN RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PROVENIENTES DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES, DEL SECTOR DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO PARA LA VIGENCIA 2024, EN LOS TÉRMINOS DEFINIDOS EN LA LEY 1977 DE 2019, DECRETO LEY 028 DE 2008, RESOLUCION 1067 DE 2015 Y 098 DE 2019.**
PLAZO DE EJECUCIÓN	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO SERÁ DE TRES (03) MESES Y DIECINUEVE (19) DÍAS , CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, SIN SUPERAR LA PRESENTE VIGENCIA FISCAL
PLAZO ADICIONAL No.1	N.A
PLAZO TOTAL.	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO SERÁ DE TRES (03) MESES Y DIECINUEVE (19) DÍAS , CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, SIN SUPERAR LA PRESENTE VIGENCIA FISCAL
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	TRECE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($13.443.333) M/CTE
ADICIONAL No.1	N.A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	TRECE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($13.443.333) M/CTE
NOMBRE CONTRATISTA	ACISCOL DE COLOMBIA SAS
C.C. O NIT No.	901.241.985-1

RÉGIMEN	**RESPONSABLE DE IVA**	X	**NO RESPONSABLE DE IVA**		
FECHA DEL ACTA DE INICIO	DIECISIETE (17) DE SEPTIEMBRE DE 2024				
No. DE APROBACIÓN DE PLANILLA APORTES SALUD, PENSIÓN y ARL	SEPTIEMNRE N° 31190644				
CONSIGNAR A LA CUENTA No	108900028094		**BANCO**	DAVIVIENDA	
TIPO DE CUENTA	**AHORROS**	X	**CORRIENTES**		
PERIODO EJECUTADO	**17 DE SEPTIEMBRE AL 16 DE OCTUBRE/2024**		**PAGO No**	1 de 3	

2. INFORMACIÓN FINANCIERA

VALORES		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES Y MODIFICACIONES	**$**	**13.443.333,00**
HONORARIOS A PAGAR (Incluido IVA)		
HONORARIOS A PAGAR (Sin incluir IVA)	**$**	**3.700.000,00**
PAGOS HONORARIOS ACUMULADOS INCLUIDOS EL PRESENTE PAGO	**$**	**3.700.000,00**
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	**$**	**9.743.333,00**

No. CDP: 2024001096

Rubro Presupuestal: **2.3.2.02.02.009-SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**

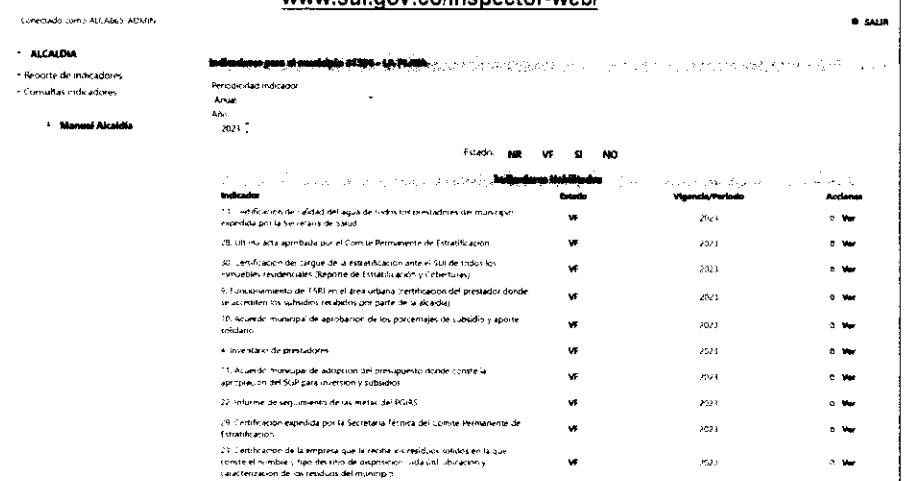
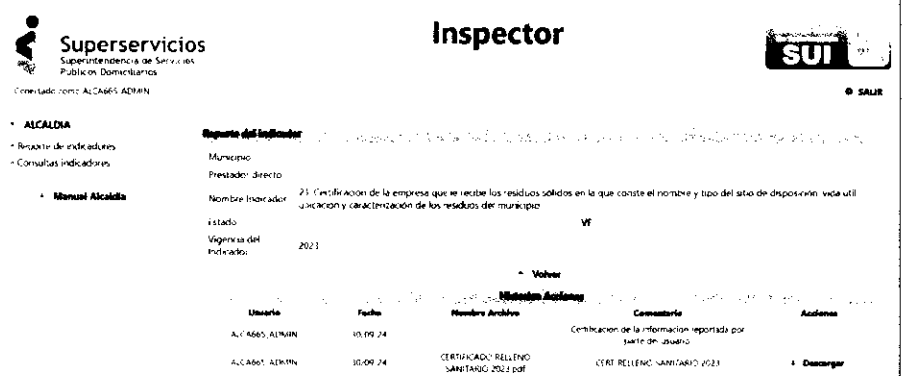
No. Registro Presupuestal a afectar: 2024001352

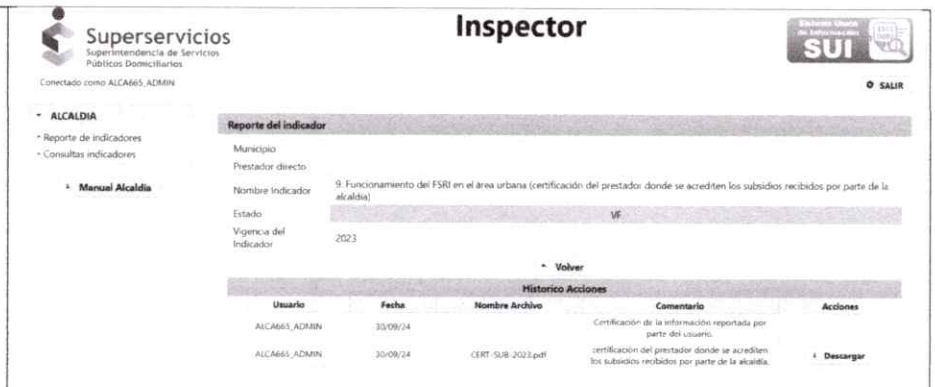
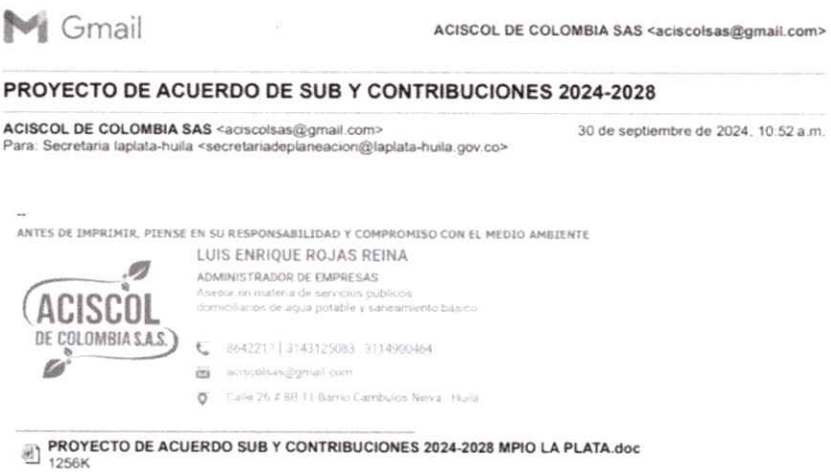
Fuente: **:110101-LIBRE D IMPUESTOS**

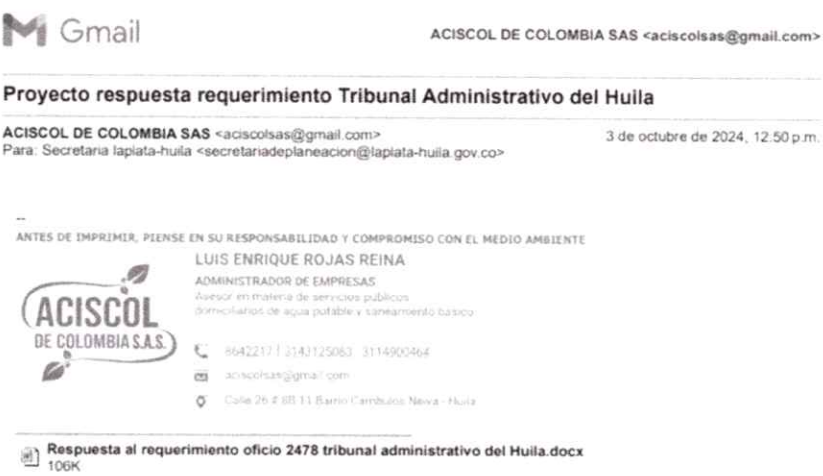
APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL		
APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD(*):	$	312.400,00
APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN (*)	$	1.249.000,00
FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL (*):	$	-
APORTE COMFAMILIAR HUILA (*):	$	296.700,00
APORTE ARL (*):	$	65.800,00

(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.

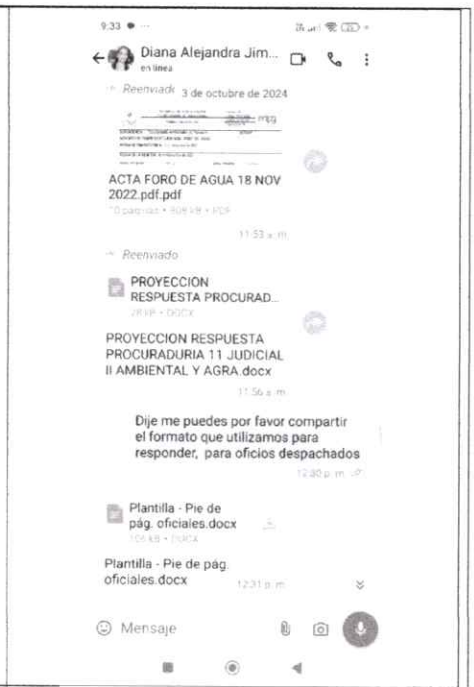
3. INFORME DE ACTIVIDADES

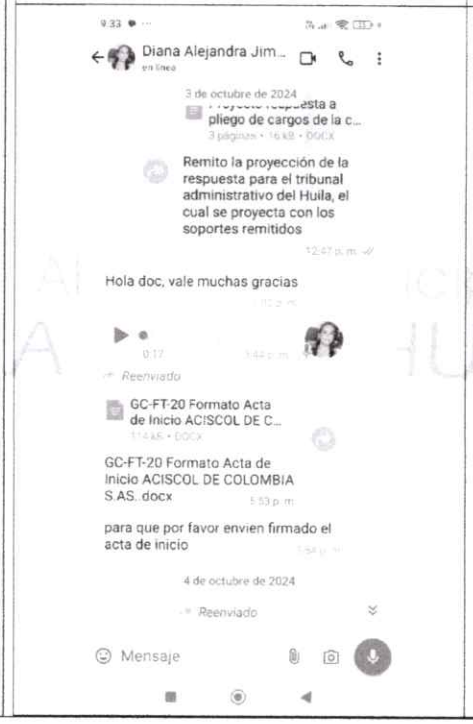
OBLIGACIÓNES ESPECIFICAS CONTRACTUALES	PRODUCTO
1) .Brindar apoyo en la recolección, procesamiento, cargue y certificación de los criterios a evaluar, así como en el diligenciamiento del formulario de prestadores urbana y rural de los servicios públicos de acueducto y alcantarillado de la jurisdicción del municipio, en el Sistema Único de Información SUI de la Superintendencia de servicios Públicos Domiciliarios y en los demás reportes que sean requeridos por los entes de vigilancia y control.	Se brindo apoyo en la recolección y reporte de información requerida por la superintendencia de servicios públicos a través del aplicativo SUI, para que el municipio tenga el manejo de los recursos del sistema general de participaciones del sector de agua potable y saneamiento básico. **APLICATIVO INSPECTOR** **www.sui.gov.co/Inspector-web/**  Conectado como: ALCA665 ADMIN SALIR ALCALDIA Reporte de indicadores Consultas indicadores Manuel Alcaldía Periodicidad indicador Anual Año 2023 Estado: NR VF SI NO Indicadores Habilitados Indicador / Estado / Vigencia/Periodo / Acciones 11. Verificación de calidad del agua de todos los prestadores del municipio expedida por la Secretaría de Salud / VF / 2023 / Ver 28. Última acta aprobada por el Comité Permanente de Estratificación / VF / 2023 / Ver 30. Certificación del cargue de la estratificación ante el SUI de todos los inmuebles residenciales (Reporte de Estratificación y Cobertura) / VF / 2023 / Ver 9. Funcionamiento de TARI en el área urbana (certificacion del prestador donde se acrediten los subsidios recibidos por parte de la alcaldía) / VF / 2023 / Ver 10. Acuerdo municipal de aprobación de los porcentajes de subsidio y aporte solidario / VF / 2023 / Ver 4. Inventario de prestadores / VF / 2023 / Ver 11. Acuerdo municipal de adopción del presupuesto donde conste la apropiación del SGP para inversión y subsidios / VF / 2023 / Ver 22. Informe de seguimiento de las metas del PGIRS / VF / 2023 / Ver 29. Certificación expedida por la Secretaría Técnica del Comité Permanente de Estratificación / VF / 2023 / Ver 23. Certificación de la empresa que le recibe los residuos sólidos en la que conste el nombre y tipo del sitio de disposición, vida útil, ubicación y caracterización de los residuos del municipio / VF / 2023 / Ver 23. Certificación de la **empresa que** le recibe los residuos sólidos en la que conste el nombre y tipo del sitio de disposición, **vida útil**, ubicación y caracterización de los residuos del municipio. www.sui.gov.co/Inspector-web/  Superservicios Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios Inspector SUI Conectado como: ALCA665 ADMIN SALIR ALCALDIA Reporte de indicadores Consultas indicadores Manuel Alcaldía Reporte del Indicador Municipio Prestador directo Nombre Indicador: 23. Certificación de la empresa que le recibe los residuos sólidos en la que conste el nombre y tipo del sitio de disposición, vida útil ubicación y caracterización de los residuos del municipio Estado: VF Vigencia del Indicador: 2023 Volver Historico Archivos Usuario / Fecha / Nombre Archivo / Comentario / Acciones ALCA665, ADMIN / 10-09-24 / / Certificacion de la información reportada por parte del usuario / ALCA665, ADMIN / 10-09-24 / CERTIFICADO RELLENO SANITARIO 2023.pdf / CERT RELLENO SANITARIO 2023 / Descargar 11. Acuerdo municipal de adopción del presupuesto donde conste la apropiación del SGP para inversión y subsidios. www.sui.gov.co/Inspector-web/

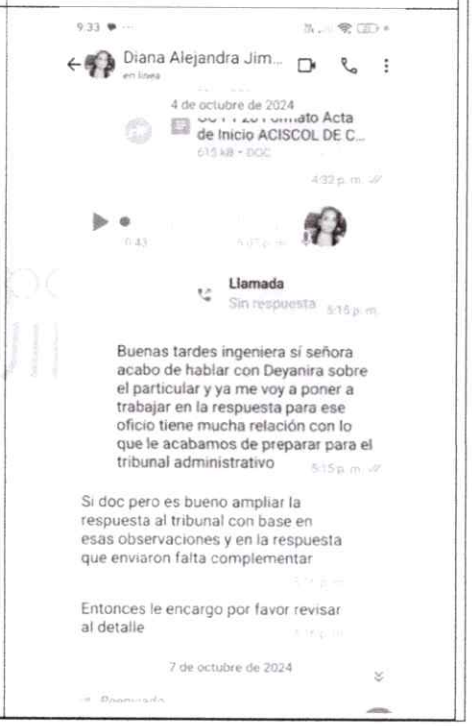
	
2) Prestar asistencia en la asesoría al Director del Departamento Administrativo de Planeación, secretario de Hacienda y al contador del Municipio, en el adecuado Manejo legal y presupuestal de los recursos del Sistema General de Participaciones del sector de agua potable y Saneamiento básico, en cumplimiento de lo reglamentado en la ley 1176 de 2007 modificada parcialmente por la Ley 1977 de 2019.	Se presto asistencia en la asesoría a la secretaria del departamento administrativo de planeación en el adecuado Manejo legal y presupuestal de los recursos del Sistema General de Participaciones del sector de agua potable y Saneamiento básico, en cumplimiento de lo reglamentado en la ley 1176 de 2007 modificada parcialmente por la Ley 1977 de 2019. Se elaboro la exposición de motivos y el proyecto de acuerdo por medio del cual se establecen los porcentajes de subsidios de contribuciones para los usuarios de los estratos 1,2 y 3 del municipio de la plata Huila. https://mail.google.com/mail/u/7/#search/secretariadeplaneacion%40laplata-huila.gov.co/QgrcJHsHqgGGdfpxznkSFtKJgqXrxxhsCVV 
3) Fortalecer la capacidad institucional brindando acompañamiento y seguimiento de las actividades que se desarrollen en cumplimiento de los proyectos adelantados por la entidad financiados con recursos del Sistema General de Participaciones del sector de agua potable y Saneamiento básico.	Se brindo acompañamiento y seguimiento de las actividades que se desarrollaron en cumplimiento de los proyectos adelantados por la entidad financiados con recursos del Sistema General de Participaciones del sector de agua potable y Saneamiento básico. Se proyecto respuesta a requerimiento - Acción Popular oficio No. 2478 Radicado: 41001233100020110047000: Demandante: Diego Vivas Tafur - Procurador 11 Judicial II Ambiental y Agrario: Demandado: Municipio de La Plata y otros. https://mail.google.com/mail/u/7/#search/secretariadeplaneacion%40laplata-huila.gov.co/QgrcJHsBqKrWsfPHktjsjnZKmcNwsgdWqWv

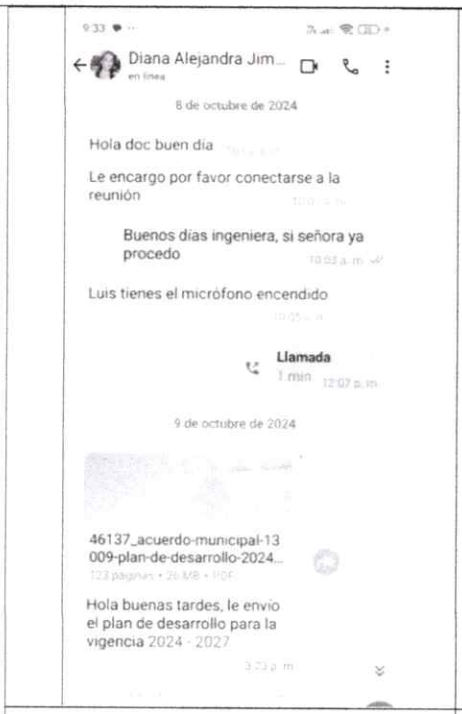
	
4) Garantizar el adecuado desarrollo de las reuniones técnicas y comités que se requieran para el adecuado avance de los procesos	Se garantizo el adecuado desarrollo de las reuniones técnicas y comités que se requieran para el adecuado avance de los procesos de forma virtual.  
5) Asistir en la proyección de respuestas a las distintas comunicaciones y solicitudes relacionadas con los procesos y las asignadas por la supervisora del Contrato	Se brindo apoyo en la proyección de respuestas a las distintas comunicaciones y solicitudes relacionadas con los procesos y las asignadas por la supervisora del Contrato.


Diana Alejandra Jim...
en línea
2 de octubre de 2024
Llamada
36 s
3 de octubre de 2024
Requerimiento Municipio.pdf
1 página • 130 kB • PDF
Llamada
1 min
Reenviado
listado de asistencia Foro del agua.pdf
1 página • 1.1 MB • PDF


Diana Alejandra Jim...
en línea
Reenviado 3 de octubre de 2024
ACTA FORO DE AGUA 18 NOV 2022.pdf.pdf
Reenviado
PROYECCION RESPUESTA PROCURAD...
PROYECCION RESPUESTA PROCURADURIA 11 JUDICIAL II AMBIENTAL Y AGRA.docx
Dije me puedes por favor compartir el formato que utilizamos para responder, para oficios despachados
Plantilla - Pie de pág. oficiales.docx
Plantilla - Pie de pág. oficiales.docx
Mensaje


Diana Alejandra Jim...
en línea
3 de octubre de 2024
pliego de cargos de la c...
3 páginas • 16 kB • DOCX
Remito la proyección de la respuesta para el tribunal administrativo del Huila, el cual se proyecta con los soportes remitidos
Hola doc, vale muchas gracias
Reenviado
GC-FT-20 Formato Acta de Inicio ACISCOL DE C...
GC-FT-20 Formato Acta de Inicio ACISCOL DE COLOMBIA S.AS..docx
para que por favor envien firmado el acta de inicio
4 de octubre de 2024
Reenviado
Mensaje


Diana Alejandra Jim...
en línea
4 de octubre de 2024
de Inicio ACISCOL DE C...
615 kB • DOC
Llamada
Sin respuesta
Buenas tardes ingeniera sí señora acabo de hablar con Deyanira sobre el particular y ya me voy a poner a trabajar en la respuesta para ese oficio tiene mucha relación con lo que le acabamos de preparar para el tribunal administrativo
Si doc pero es bueno ampliar la respuesta al tribunal con base en esas observaciones y en la respuesta que enviaron falta complementar
Entonces le encargo por favor revisar al detalle
7 de octubre de 2024





6) Apoyar al Departamento Administrativo de Planeación en el seguimiento de la implementación y ejecución del PGIRS (Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos) a través del proyecto ambiental en el municipio de la Plata.	Esta actividad no aplica para este periodo.
7) Manifestar e informar a la supervisión de manera oportuna las inconsistencias o las anomalías presentadas conforme al monitoreo y seguimiento realizado al sector de agua potable y Saneamiento básico.	No se presentó ninguna novedad con relación al monitoreo y seguimiento realizado al sector de agua potable y Saneamiento básico.
8) Las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato para el adecuado cumplimiento del mismo y el correcto funcionamiento del Departamento Administrativo de Planeación. PARÁGRAFO: Cumplirá las obligaciones no contempladas en el presente contrato al igual que aquellas que sean consustanciales o inherentes a las mismas, así no estén expresamente mencionadas en los documentos contractuales.	No se presentó ninguna obligación adicional .

4. CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como Contratista del Municipio de La Plata y para dar cumplimiento a lo estipulado en el Artículo 4 del Decreto 2271 de junio 18 de 2009, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 601 DEL 2024**

7) Manifestar e informar a la supervisión de manera oportuna las inconsistencias o las anomalías presentadas conforme al monitoreo y seguimiento realizado al sector de agua potable y Saneamiento básico.	No se presentó ninguna novedad con relación al monitoreo y seguimiento realizado al sector de agua potable y Saneamiento básico.
8) Las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato para el adecuado cumplimiento del mismo y el correcto funcionamiento del Departamento Administrativo de Planeación. PARÁGRAFO: Cumplirá las obligaciones no contempladas en el presente contrato al igual que aquellas que sean consustanciales o inherentes a las mismas, así no estén expresamente mencionadas en los documentos contractuales.	No se presentó ninguna obligación adicional .

4. CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como Contratista del Municipio de La Plata y para dar cumplimiento a lo estipulado en el Artículo 4 del Decreto 2271 de junio 18 de 2009, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 601 DEL 2024**

FIRMA DEL CONTRATISTA: _____

LUIS ENRIQUE ROJAS REINA

C.C No.: CC. 83.220 426 DE BARAYA (H)

5. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 601 DEL 2024**, CERTIFICO el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, razón por la cual AUTORIZO el PRIMER pago por valor **Tres Millones Setecientos Mil Pesos ($3.700.000) MCTE.**

FIRMA SUPERVISOR: _____

ING. DIANA ALEJANDRA JIMENEZ CEDIEL

DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN