FECHA DE ELABORACIÓN	03/12/2024

INFORME No:	N°04	**PARCIAL**	**X**	**FINAL**	
PERIODO DE SEGUIMIENTO	**Desde:**	01/09/2024	**Hasta:**	03/12/2024	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO CONTRACTUAL

CONTRATO N°	158-2024-OC	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	15/04/2024	
FECHA ACTA DE INICIO:	19/04/2024	
OBJETO: SUMINISTRO DE PAPELERÍA E IMPLEMENTOS DE OFICINA REQUERIDO POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO, LA FUERZA PÚBLICA Y DEMÁS ORGANISMOS DE SEGURIDAD DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1060-06-09-010-2024		
CONTRATISTA / ASOCIADO	**NOMBRE:**	MARYURI RAMIREZ SALAZAR, Representante legal DISTRIBUCIONES FARGORIENTE S.A.S.
	NIT:	901.123.242-2
VALOR [$]:	CUARENTA MILLONES DE PESOS M/L ($ 40.000.000) incluido impuestos y deducciones a que haya lugar.	
PLAZO:	Desde la firma del acta de inicio hasta el 05 de septiembre de 2024 y/o hasta agotar los recursos.	
CDP	401 de 2024	
CRP	499 de 2024	
OTROSI No 001 MODIFICATORIO		
PLAZO:	Se prorroga el contrato hasta el 31 de diciembre de 2024 y/o hasta agotar los recursos.	

2. ACCIONES DE SEGUIMIENTO DE OBLIGACIONES DE LAS PARTES

2.1. SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO:

2.1.1. POR PARTE DEL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES		**OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO**	**TRATAMIENTO**
1	Cumplir con la entrega de los suministros objeto del contrato, con observancia de las características, condiciones y especificaciones técnicas, exigidas en este documento o en sus respectivos anexos y con las ofrecidas en su propuesta, la cual hará parte integral del contrato.	Los elementos que se solicitaron en el mes de agosto, fueron entregados de acuerdo a las especificaciones técnicas.	Cumpliendo

2	Suministrar los productos en buen estado, debidamente sellados, embalados y rotulados.	En este periodo los elementos suministrados, fueron elementos rotulados y en sus empaques originales.	Cumpliendo
3	Llevar a cabo la entrega de los elementos a suministrar en el almacén de la Empresa de Seguridad del Oriente S.A.S aportando los documentos y soportes que sean solicitados por el profesional responsable de hacer el inventario de bienes.	Los elementos no se entregan directamente al almacén de la Empresa de Seguridad del Oriente, sino que son entregados debidamente relacionados a la entidad que solicita los elementos, para este periodo las entregas se hicieron para la subestación de Policía Llanogrande y para Grupo GAULA MILITAR ORIENTE.	Cumpliendo
4	Reemplazar los elementos defectuosos o que no cumplan con las especificaciones técnicas exigidas por la ESO Rionegro S.A.S., dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de comunicación que, para ese efecto, le dirija el supervisor del contrato.	Para este periodo no ha surgido inconveniente con elementos entregados, los cuales hayan salido defectuosos.	Cumpliendo
5	Tener en cuenta las observaciones y recomendaciones que formule el supervisor del contrato, con el fin de que el servicio se realice a entera satisfacción de la Empresa.	En este periodo no surgieron observaciones por parte del supervisor del contrato.	Cumpliendo
6	Cumplir con los estándares de calidad en materia de legislación en el área de su competencia para la prestación del servicio.	Todo lo relacionado a materia de legislación, está en regla.	Cumpliendo
7	Informar de manera inmediata a la Empresa cualquier irregularidad que se presente durante el desarrollo del objeto contractual.	Hasta el momento no se ha informado irregularidades, al respecto	Cumpliendo
8	Cumplir con el pago oportuno de salarios, prestaciones sociales, aportes al Sistema General de Seguridad Social, Parafiscales y demás emolumentos a que tenga derecho el personal que desarrollará las actividades contractuales.	Lo relacionado al pago a la seguridad social de los colaboradores, se encuentra relacionado en la certificación del pago de parafiscales y en la planilla de seguridad social que se relaciona.	Cumpliendo
9	Presentar la respectiva factura, RUT demás documentos que la Subgerencia Administrativa y Financiera requiera para realizar los pagos.	Es anexado en este periodo de facturación.	Cumpliendo
10	Dar cumplimiento a las disposiciones de la Política Interna de Calidad de la E.S.O Rionegro S.A.S, que permitan dar aplicación a la normatividad vigente, así	Esta actividad es cumplida a cabalidad	Cumpliendo

	como a la consecución de objetivos y logros de la Empresa.		
11	Cumplir con la normatividad ambiental vigente y los documentos que tienen relación con ella, en especial los consignados en el Sistema de Gestión Ambiental de la ESO Rionegro S.A.S, si este le aplicare; atendiendo los lineamientos enmarcados en la Política Ambiental, para mitigar el daño y deterioro de los recursos naturales.	Esta actividad es cumplida a cabalidad	Cumpliendo
12	Ejecutar todas las actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto, el alcance y las obligaciones, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza y objeto del contrato.	Esta actividad es cumplida a cabalidad	Cumpliendo
2.1.2. POR PARTE DE LA EMPRESA ESO RIONEGRO S.A.S			
OBLIGACIONES		**OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO**	
1	Realizar el pago oportunamente y en el término estipulado en el contrato.	Se viene cumpliendo a cabalidad con esta obligación.	
2	Realizar el seguimiento al cumplimiento del objeto del contrato a través del Subgerente Técnico de la ESO Rionegro S.A.S, o quien haga sus veces, como supervisor del contrato.	Se da cumplimiento de manera adecuada y oportuna, en cuanto al seguimiento al cumpliendo del objeto del contrato por parte del supervisor del mismo.	
3	Suministrar al contratista todos aquellos documentos, información, insumos que requiera para el desarrollo de la actividad encomendada	La Empresa de Seguridad del Oriente, suministra de manera oportuna los documentos e insumos requeridos por el contratista, para desarrollar su labor de forma eficiente.	
4	Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del contratista	Se ha prestado toda la colaboración al contratista para que pueda cumplir con sus obligaciones.	
5	Expedir certificado de recibo satisfacción	Se expide el respectivo certificado de satisfacción con fecha 03/12/2024	

2.1.4. VISITAS REALIZADAS		
FECHA	**TIPO DE VISITA**	**MUNICIPIO**
	N/A	RIONEGRO

2.1.5. SEGUIMIENTO A COMPONENTES DE SUPERVISIÓN				
COMPONENTE	**C**	**CP**	**NC**	**OBSERVACIONES**

Técnico	100%	%	%	
Administrativo/Financiero	100%	%	%	
Jurídico	100%	%	%	
TOTALES	**100%**	**%**	**%**	

2.2. SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO / CONVENIO:

2.2.1. RESUMEN DE EJECUCIÓN FINANCIERA Y RENDIMIENTOS FINANCIEROS			
ENTIDAD	**ESO**	**ASOCIADO**	**TOTAL**
a. Recursos iniciales comprometidos	$40.000.000	$0	$40.000.000
b. Adiciones	$0	$0	$0
c. TOTAL RECURSOS COMPROMETIDOS (A+B)	$40.000.000	$	$40.000.000
d. Anticipos	$0	$0	$0
e. Recursos pagados / desembolsados	$0	$0	$0
f. TOTAL RECURSOS ENTREGADOS (D+E)			
g. Recursos ejecutados	$8,944,855	$0	$8,944,855
h. Recursos no ejecutados **(C-G)**	$31,055,145	$0	$31,055,145
i. Rendimientos financieros	$0	$0	$0

2.2.2. REVISIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES		
PERIODO DE VERIFICACIÓN		Seguridad social del mes de octubre y noviembre de 2024
CONCEPTO	**ESTADO**	**OBSERVACIONES**
Salud	Cumple	Planilla de aportes a seguridad social # 9477146983
Pensiones	Cumple	Planilla de aportes a seguridad social # 9477146983
Riesgos Laborales	Cumple	Planilla de aportes a seguridad social # 9477146983
Parafiscales	Cumple	Certificado de pago de aportes parafiscales de fecha 03/12/2024

3. ACCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE PAGOS O DESEMBOLSOS

3.1. DESCUENTOS		
PERIODO DE VERIFICACIÓN	Agosto	
CONCEPTO	**VALOR**	**OBSERVACIONES**
N/A.	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
TOTALES	**Valor total**	

3.2. CUADRO DE APOYO A PAGOS / DESEMBOLSOS.

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO	DESCUENTOS	VALOR NETO A PAGAR	SALDO
Valor Inicial	19/04/2024	$40,000,000				$40,000,000
Adiciones		-				
Pago No. 1			$4,755,200			$35,244,800
Pago No. 2			$2,265,245			$33,979,555
Pago No. 3			$1,165,000			$31,630,545
Pago No. 4			$575,400			$31,055,145
TOTALES		$40,000,000	$8,369,455			

4. ACCIONES DE APOYO JURÍDICO A LA SUPERVISIÓN

4.1. PROYECCIÓN Y SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES JURÍDICAS		
CONCEPTO	**FECHA**	**OBSERVACIONES Y SEGUIMIENTO**
N/A	N/A	N/A
4.2. SEGUIMIENTO A RIESGOS CONTRACTUALES		
RIESGO	**OBSERVACIONES Y SEGUIMIENTO**	
N/A	N/A	

5. ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES

Factura No. FEC47837 de fecha 03 de diciembre de 2024
Aportes a la seguridad social planilla No. 9477146983
Certificación bancaria
Certificación paz y salvo parafiscales.
Cotización pedido suministros
Para constancia, se firma el presente informe:

JORGE HUMBERTO RESTREPO ZULUAGA
Supervisor

JUAN CARLOS ARAQUE HERRERA
Contratista de apoyo a la Gestión