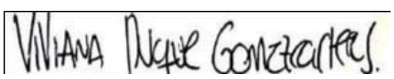
ANEXO No. 1

INFORME DE ACTIVIDADES

A continuación, me permito relacionar las actividades ejecutadas en el desarrollo de mi objeto contractual en la oficina de CONDUCTA OFICIAL durante el periodo comprendido entre el 1ero al 30 de septiembre de 2024:

No.	OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales para brindar apoyo a la personería distrital de barranquilla en el desarrollo de las funciones y competencias asignadas en la constitución, la ley y en todas aquellas actividades necesarias para el cumplimiento de los fines estatales
	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	
1	Prestar los servicios como profesional a la Personería Distrital de Barranquilla; Apoyo en el proceso de vigilancia de la Inclusión Educativa del Distrito Proyectar oficios y preparar documentos que le pida el Personero Delegado;	
2	Prestar los Servicios Profesionales como Administrador de Empresas en los diferentes procesos en el Despacho de la Personería Delegada para la Vigilancia de la Conducta Oficial;	
3	Acompañamiento al proceso de vigilancia del Sistema EducaRealicé por directrices de la personera delegada turnos presenciales y virtuales de atención para el trámite de peticiones, quejas y reclamos y/o cualquier solicitud presentada ante la dependencia, de conformidad con los términos establecidos por la leytivo del Distrito	
4	Acompañamiento al proceso de vigilancia del Sistema Educativo del Distrito	
5	Acompañamiento a eventos masivo	

Atentamente,



VIVIANA DUQUE GOMEZCASSERES
C.C. 1047401486