CRAngelica

Informe parcial Nº	9
Periodo del informe	01/10/2024-31/10/2024
Fecha en que se rinde el informe	01/11/2024
1. INFORME GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista	Carol Vanessa Rodriguez Acosta
Documento	1.075.878.140
Supervisor	Juan David Ospina Cubillos
Cargo	Director técnico Dirección de juventud
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales para brindar acompañamiento en el proceso de estrategias audiovisuales y de comunicación dirigidas al fortalecimiento de la participación juvenil y apoyo en los programas enfocados a población vulnerable de la Secretaria de Desarrollo Social del municipio de Sopó.
Fecha de suscripción contrato	19/02/2024
Fecha de inicio del contrato	21/02/2024
Nº disponibilidad presupuestal	• 202400304
Nº Registro presupuestal	• 202400380
Valor inicial del contrato	$ 29.900.000,00
Valor adición	
Plazo de ejecución inicial	10 MESES
Prorroga Nº	
Plazo de ejecución final	
Fecha de suspensión	
Fecha de reinicio	
Fecha de terminación	20/12/2024

OBJETIVO: Verificar y analizar la información suministrada por el contratista en el informe entregado el 01 de noviembre de 2024 al supervisor de contrato, con el fin de determinar el avance del cumplimiento del Objeto y las Obligaciones Especificas del mismo con el apoyo las actividades de auditoria realizadas por el supervisor de contrato en el periodo comprendido del 01 de octubre al 31 de octubre de 2024.

DOCUMENTACIÓN RECIBIDA:

Para efectos de la labor de Auditoría, se recibió y revisó lo siguiente:

- Cuenta de cobro No. 009
- Informe de gestión en el periodo comprendido del 01 de octubre al 31 de octubre de 2024.
- Soporte de pago de Aportes al Sistema General de Seguridad Social (EPS, AFP y ARL)

CRAngelica

PROCEDIMIENTO DE SUPERVISION:

Se realizó la revisión respectiva a la documentación recibida, además de análisis confrontado con las obligaciones específicas enmarcadas en el contrato No. DI-2024-0208

De acuerdo con las obligaciones específicas, las actividades ejecutadas durante el periodo a evaluar fueron:

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN DEL SUPERVISOR
Brindar acompañamiento en el diseño de planes y estrategias que permitan dar cumplimiento a las Políticas Públicas del municipio, productos asociados al Plan de Desarrollo y apoyo de forma trasversal los diferentes programas, acciones y actividades de la Secretaria de Desarrollo Social.	• El dia 25 de octubre de 2024, se atendió al llamado por parte de la Secretaría de Desarrollo Social para apoyar con la logística y organización de sillas, mesas, y carpas para los emprendimientos participantes en el evento denominado, "tan diferente como tu", una muestra de talentos de los usuarios de la Unidad de Atención Integral y de los programas de pueblos invitados. La organización de estos elementos fue esencial para la óptima ejecución de toda la actividad desarrollada en la calle peatonalizada en el parque principal de Sopó. **Evidencias** ■ anexo01.jpg ■ anexo01.1.jpg	**CUMPLE**
Realizar el acompañamiento para la consolidación, organización y levantamiento de la documentación, archivos físicos y digitales y los procesos de caracterización de la población atendida por la secretaría de desarrollo social.	• El día miércoles 23 de octubre de 2024 se contribuyó significativamente en el proceso de subir listados de asistencia, sistematización, evidencia fotográfica,gráfica y audiovisual de cada una de las actividades que dan cumplimiento al plan de acción de la Política Pública de Juventudes. Este proceso fue esencial en la consolidación del avance en el cumplimiento de las metas de la Política Pública a lo largo del año en curso. **Evidencias** ■ anexo02.jpg ■ anexo02.1.jpg	**CUMPLE**
Realizar el acompañamiento para la generación y fortalecimiento de espacios de formación permanente que invite a los jóvenes a participar en jornadas de sensibilización y experimentación promoviendo las nuevas tendencias juveniles y la vinculación de nuevas propuestas y colectivos artísticos.	• El día jueves 17 de octubre de 2024 a partir de las 4:00 p.m. Se brindó acompañamiento en el cuarto taller de manejo de la emisora escolar dentro de las instalaciones de la emisora radial Sopó F.M. 95.6 en articulación con la oficina de prensa y comunicaciones a estudiantes de grados 8°,9 y 11° ,quienes están liderando el proyecto de la radio escolar CEISOPOLIS dentro de la institución. En esta ocasión el taller de la emisora estuvo enfocado en realizar una simulación de programa de radio con las diferentes secciones que este tiene; esto con el objetivo de aplicar lo aprendido y observar el progreso de cada uno de los estudiantes al conducir un programa radial. Esta articulación nace de la necesidad de generar y fortalecer espacios de formación para jóvenes estudiantes que pertenecen al programa liderado por la Dirección de Juventud denominado "Tendencias Juveniles" **Evidencias** ■ anexo03.jpg ■ anexo03.1.jpg	**CUMPLE**
Brindar acompañamiento en el proceso que se requiere para el diseño las diferentes piezas gráficas y contenido audiovisual de la dirección, estableciendo una narrativa que permita a los jóvenes identificarse con la casa de la juventud mientras se realiza Monitoreo constante de las redes sociales de la misma.	• El día 07 de octubre de 2024 se diseñó y posteriormente publicó una pieza gráfica que tenía la intención de informar a los jóvenes del municipio de Sopó sobre los derechos sexuales y reproductivos. Esta campaña denominada "Activa tu sexto sentido" fue una iniciativa de la Secretaría de Salud, en colaboración con Sexo Sentido y la Dirección de Juventud que buscaba empoderar a jóvenes a través del conocimiento de sus derechos. **Evidencias** ■ anexo04.jpg	**CUMPLE**

CRAngelica

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN DEL SUPERVISOR
Apoyar el proceso de fomentación de la participación de la población joven emprendedora, abriendo espacios en donde él o la joven logren aprender y aplicar los conceptos básicos para componer fotografías y videos atractivos para su negocio o emprendimiento; mejorando así, su posicionamiento en redes sociales y medios digitales.	• El día 24 de octubre de 2024 desde las 4:00 p.m. y hasta las 05:30 p.m. se llevó a cabo una mesa de trabajo como un espacio de participación juvenil con el objetivo de recibir ideas, propuestas y sugerencias para construir juntos el plan de comunicaciones con base a las apreciaciones de los y las jóvenes que han estado directa o indirectamente involucrados con cada uno de los eventos realizados por la Dirección de Juventud y que se han divulgado a partir de las redes sociales. Este espacio de participación y de invitación a construir de manera conjunta el ejercicio de la ciudadanía, da cumplimiento a una de las metas del plan de acción de la política pública de juventudes que tiene que ver con "Crear estrategias de comunicación alternativos garantizando el acceso y difusión de la información para y por las juventudes". Por otra parte, como resultado de esta reunión se plantearon estrategias importantes para darle visibilidad a toda la población joven emprendedora por medio de los diferentes medios y canales físicos y digitales que tiene a cargo la Dirección de Juventud. **Evidencias** ■ anexo05.jpg ■ anexo05.1.jpg	**CUMPLE**
Brindar apoyo en proceso de diseño, publicación y promoción de todas las actividades que se llevarán a cabo en la Casa de la juventud del municipio de Sopó.	• El día 22 de octubre se diseñó y posteriormente publicó una pieza gráfica que invitaba a los jóvenes Soposeños a participar de una tardeada y fiesta de disfraces en la Casa de la Juventud. Este evento tenía la intención de ofrecer a los jóvenes un espacio para el aprovechamiento del tiempo libre y el goce del mismo. Así mismo este evento fue un gran escenario para que 8 djs de Sopó y pueblos vecinos, participaran de un close up para el encuentro de djs que se celebrará el próximo 30 de noviembre de 2024 en la Concha Acústica. **Evidencias** ■ anexo06.jpg	**CUMPLE**
Fomentar talleres y charlas informativas para la población joven estudiantil, acerca de la importancia que tiene el diseño en el mundo digital y la incidencia de este en el mundo laboral, rompiendo así la brecha marcada que hay entre estas carreras artísticas y otras carreras profesionales.	• El pasado 21 de octubre de 2024 se llevó a cabo en la institución educativa CEIS el séptimo taller del programa "creando camello en la era digital". Este programa pretende formar jóvenes estudiantes durante todo el proceso de emprender en la era digital y como el diseño en esencia se convierte en un elemento transformador de nuevas tendencias juveniles. En este taller se profundizó sobre la iluminación, tercer fase del proceso creativo y la incidencia de este en el proceso de generación de ideas y estrategias de venta y promoción de un producto y/o servicio para el emprendedor en el mundo actual. **Evidencias** ■ anexo07.jpg ■ anexo07.1.jpg	**CUMPLE**
Realizar el acompañamiento para la participación de las reuniones, mesas y/o comités de seguimiento de la política pública de primera infancia, infancia y adolescencia, convocadas por la dirección de la oficina de juventud o la secretaría de desarrollo social.	• El día 02 de octubre de 2024 a partir de las 4:00 p.m. se brindó apoyo y acompañamiento en la tercera comisión de concertación y decisión, reunión convocada por la Dirección de Juventud en la Casa de la Juventud, lugar en donde se llevó a cabo un seguimiento de la matriz y de los aportes y avances obtenidos a lo largo del año en vigencia, dando cumplimiento a cada una de las metas y objetivos establecidos en la misma. **Evidencias** ■ anexo08.jpg ■ anexo08.1.jpg	**CUMPLE**

CRAngelica

DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ
OFICINA ASESORA JURÍDICA Y DE CONTRATACIÓN
INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATO NO. DI-2024-0208

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN DEL SUPERVISOR
Realizar el acompañamiento en el manejo del inventario y mantenimiento de los equipos y materiales de los programas de la oficina de juventud.	• Los días 03 y 09 de octubre de 2024, antes y después de la clase de fotografía programada de martes a sábado en las instalaciones de la Casa de la Juventud se hizo la respectiva verificación del estado de los elementos audiovisuales entregados al docente Pablo Arias a modo de préstamo para la ejecución óptima de la clase. Como resultado de la revisión de elementos audiovisuales no se logró comprobar algún tipo de anomalía con el estado de los elementos audiovisuales prestados para la ejecución de la clase. **Evidencias** ■ anexo09.jpg ■ anexo09.1.jpg	**CUMPLE**
Cumplir con las demás que se requieran y tengan relación con objeto del presente contrato y que le informe el supervisor del contrato.	• El dia 12 de octubre de 2024 se brindó acompañamiento y apoyo logístico en la organización de carpas, mesas y sillas de una de la actividades desarrolladas dentro del marco de la semana de la salud mental, esta actividad denominada "Escucha al parque" le brindó a los soposeños la posibilidad de ser escuchados y orientados de la mano de profesionales de Psicología Sin Fronteras **Evidencias** ■ anexo10.jpg ■ anexo10.1.jpg ■ anexo10.2.jpg ■ anexo10.3.jpg • El día viernes 18 de octubre a partir de las 8:00 y hasta las 4:30 .m. Se prestó atención al llamado por parte de la Secretaría de Desarrollo Institucional en la segunda capacitación de atención a emergencias dirigida por bomberos en la cual se aprendieron temas relacionados al manejo de extintores, protocolos de evacuación y control y manejo de incendios en sus diferentes etapas. En una segunda etapa se llevó a cabo la aplicabilidad de cada uno de los conocimientos adquiridos, esto mediante una serie de pruebas de destreza y resistencia física. **Evidencias** ■ anexo10.jpg ■ anexo10.1.jpg ■ anexo10.2.jpg ■ anexo10.3.jpg • El día 06 de octubre se brindó acompañamiento en el voluntariado de perros, organizado por la Secretaría de Desarrollo Económico en articulación con la Dirección de Juventud.El apoyo se vio reflejado desde el diseño, publicación y divulgación de la convocatoria, en la cual se inscribieron 9 voluntarios dispuestos a pasar un dia agradable de la mano de los perritos del hogar de paso del carrizalito. Asi mismo el dia del evento se brindó apoyo logístico con los caninos en la ejecución de la actividad de principio a fin. **Evidencias** ■ anexo10.jpg ■ anexo10.1.jpg ■ anexo10.2.jpg ■ anexo10.3.jpg	**CUMPLE**

Número de planilla:	1066831646	**Fecha de pago:**	2024-10-20

CRAngelica

Tipo de aporte	Entidad	Ingreso base de cotización	Valor pagado
Entidad promotora de salud	sanitas	1.300.000,00	162.500,00
Aporte a fondo de pensiones	proteccion	1.300.000,00	208.000,00
Aporte a riesgos laborales	colmena	1.300.000,00	6.800,00

FALENCIAS

- No se detectó ninguna falencia durante la ejecución del contrato.

EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA – PROCESO DE CALIDAD

PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
CALIDAD DEL SERVICIO	**Logística:** contó con la logística necesaria en cuanto transporte, equipos y herramientas menores para cumplir con el objeto del contrato.	NA
CALIDAD DEL SERVICIO	El servicio se prestó de acuerdo a lo pactado con el contratista.	Cumple
CUMPLIMIENTO EN LOS TIEMPOS DE ENTREGA	Cumplió con los tiempos de cumplimiento pactados para la prestación del servicio	Cumple
SERVICIO DURANTE LA EJECUCIÓN	Dio respuesta a los requerimientos o reclamos realizados	Cumple
SERVICIO DURANTE LA EJECUCIÓN	La respuesta dada a los requerimiento realizados fue oportuna	Cumple

INTERPRETACIÓN	
CALIFICACIÓN	

OBSERVACIONES

Que se debe adelantar el pago con cargo a los siguientes rubros y valores: A) 2.1-1-2.3.2.02.02.009-3301-1.2.1.0.00 denominado "Servicios para la comunidad, sociales y personales - Ingresos corrientes de Libre Destinación" por valor de UN MILLÓN ONCE MIL SETECIENTOS VEINTICUATRO PESOS MONEDA CORRIENTE ($ 1.011.724,oo M/CTE.); B) 2.1-1-2.3.2.02.02.009-4102-1.2.1.0.00 denominado "Servicios para la comunidad, sociales y personales - Ingresos corrientes de Libre Destinación" por valor de SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS VEINTISIETE PESOS MONEDA CORRIENTE ($ 674.827,oo M/CTE.); y C) 2.1-1-2.3.2.02.01.003-4502-1.2.1.0.00 denominado "Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo) – Ingresos corrientes de Libre Destinación" por valor de UN MILLÓN TRESCIENTOS TRES MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS MONEDA CORRIENTE ($ 1.303.449,oo M/CTE.).

PAGOS REALIZADOS:

FECHA	COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR
08/04/2024	CE-202401119	2.990.000,00
07/05/2024	CE-202401519	2.990.000,00
11/06/2024	CE-202402190	2.990.000,00

CRAngelica

DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ
OFICINA ASESORA JURÍDICA Y DE CONTRATACIÓN
INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATO NO. DI-2024-0208

FECHA	COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR
06/09/2024	CE-202404004	2.990.000,00
08/07/2024	CE-202402810	2.990.000,00
06/08/2024	CE-202403383	2.990.000,00
13/03/2024	CE-202400619	996.665,00
08/10/2024	CE-202404739	2.990.000,00

VALOR COMPROMISO: $ 29.900.000,00
VALOR EJECUTADO: $ 24.916.665,00
VALOR A PAGAR PRESENTE CORTE: $ 2.990.000,00
PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO: 83.33 %
SALDO POR EJECUTAR: $ 4.983.335,00

CONCEPTO DE LA SUPERVISIÓN:

Con base a que no se encontraron falencias, se emite un concepto FAVORABLE para el pago, por parte de la Alcaldía Municipal.

CONCLUSIONES:

Se procederá a efectuar el noveno pago del Contrato de prestación de servicios profesionales Nº DI-2024-0208 de 2024 correspondiente al periodo comprendido entre el 01 de octubre al 31 de octubre de 2024 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($ 2.990.000,00 MCTE), de acuerdo a la cláusula quinta del referido contrato.

Registro presupuestal: 202400380
Rubros: **2.1-1-2.3.2.02.02.009-3301-1.2.1.0.00** - Servicios para la comunidad, sociales y personales - Ingresos corrientes de Libre Destinación
2.1-1-2.3.2.02.02.009-4102-1.2.1.0.00 - Servicios para la comunidad, sociales y personales - Ingresos corrientes de Libre Destinación
2.1-1-2.3.2.02.01.003-4502-1.2.1.0.00 - Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo) - Ingresos corrientes de Libre Destinación

Se expide para trámite el pago parcial por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($ 2.990.000,00 MCTE), y además se encuentra al día con los pagos de EPS, ARL y pensión, se expide a los 01 días del mes de noviembre de 2024.

JUAN DAVID OSPINA CUBILLOS
DIRECTOR TÉCNICO
SUPERVISOR

CAROL VANESSA RODRIGUEZ ACOSTA
CC. 1.075.878.140
CONTRATISTA

CRAngelica

Digitó. Juan David Ospina Cubillos - Dirección de juventud