1. DATOS DEL CONTRATO			
Contrato No.	2442 DE 2024		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	MARTHA LILIANA BERNATE GARCIA		
Nombre del supervisor y/ointerventor	YISEL MARGARITA RIVAS ROMERO		
Dependencia			
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL JUNIOR URBANO Y RURAL PARA LA ATENCIÓN DE TRÁMITES EN LOS PROCESOS CATASTRALES DE LA DIRECCIÓN TERRITORIAL MAGDALENA.		
Fecha de inicio	03 DE SEPTIEMBRE 2024	**Fecha de terminación**	30 DE DICIEMBRE 2024
Período objeto del informe:	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE		

2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
No.	**Obligación contractual**	**Actividad desarrollada**	**Observaciones / Evidencia**
1.	Estudiar, clasificar y ejecutar en el snc los trámites de terreno y oficina que le sean asignados, conforme a las normas y procedimientos catastrales, elaborando la respectiva resolución.	Radique y ejecute trámites de oficina asignados por coordinador de conservación, elaborando la respectiva resolución.	Realice radicados de trámite de terreno de los municipios de plato, concordia, zona bananera, banco, santa ana.
2.	Realizar mediante la inspección catastral o a través de método indirecto el estudio y análisis de las mutaciones que le son asignadas estableciendo los trámites a seguir, de acuerdo a la metodología y procesos establecido por el igac	Para este mes no se realizó esta actividad.	No Aplica
3.	Recopilar información y verificar en terreno los documentos necesarios para efectuar el trámite (documento de identidad, propietarios, títulos de dominio, planos, levantamientos topográficos y folios de matrícula inmobiliaria). en el caso que sea necesario.	Para este mes no se realizó esta actividad.	No Aplica
4.	Proyectar dentro de los términos de ley, respuesta a los oficios, consultas y peticiones de los trámites que le sean asignados.	Apoye a la realización de oficios, consultas y peticiones de los trámites que le sean asignados.	
5.	Garantizar la custodia de la documentación recibida radicada por sistema de	Para este mes no se realizó esta actividad.	No aplica

	información catastral y correspondencia.		
6.	Orientar a los usuarios en los temas inherentes a la información catastral requerida, de los trámites que le sean asignados.	Apoye en la atención al usuario en el mes de noviembre,	Apoye en la ventanilla de atención al usuario, brindando información a la ciudadanía sobre los tramites catastrales.
7.	Entregar informes de visita de terreno por cada trámite asignado en cumplimiento del presente contrato, con su respectivo registro fotográfico del predio y sus construcciones, conforme a los manuales y procedimientos vigentes.	Para este mes no se realizó esta actividad.	No aplica
8.	Entregar un informe mensual de las actividades desarrolladas, y un informe final en caso de ser requerido.	Realice informe de las actividades realizadas en el mes de NOVIEMBRE.	
9.	Cumplir con los rendimientos, calidad y plazos establecidos por la dirección territorial para la entrega de los trabajos asignados.	Cumplí con las solicitudes asignadas por mi supervisora.	Realice radicados de tramites de terreno asignados por los ejecutores de diferentes municipios.
10.	Realizar los ajustes solicitados en las bases catastrales cuando se le sea devuelto un trámite, durante los 5 días hábiles siguientes a la devolución. estos ajustes no incluyen un pago adicional.	Para este mes no se realizó esta actividad.	No aplica
11.	Las demás obligaciones que surjan en el desarrollo de la ejecución contractual y que sean acordadas previamente con el supervisor del contrato.	Realice resoluciones de desistimiento tácito, resoluciones catastrales de mutaciones de primera clase y rectificación de datos.	
12.	El contratista debe contar con los equipos (pda, tablet, celular, cinta métrica y transporte, etc.) e insumos necesarios e indispensables para su desarrollo que garanticen óptimos resultados	Conté con las herramientas necesarias para mis actividades contractuales asignadas.	
13.	Conocer y aplicar lo establecido en los procedimientos documentados (manuales, instructivos, metodologías, guías), al igual que conocer y diligenciar los formatos oficializados por la entidad para el cumplimiento del objeto contractual y como garantía para el igac de la eficaz planificación, operación y control	Para este mes no se realizó esta actividad.	No aplica

	de los procesos del sistema de gestión integrado.		

3. REPORTES MENSUALES PARA ENTREGAR

3.1 Informe actividades.
3.2
3.3
3.4
3.5

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

Martha Liliana Bernate García

Firma del Contratista

NOTA. El informe presentado, evidencia la ejecución contractual de las actividades sobre las cuales se desplegaron acciones en el periodo correspondiente.

Diciembre 4/2024

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1083011835		BERNATE GARCIA MARTHA LILIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	MZ O CS 17	SANTA MARTA-MAGDALENA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-10	2024-10	1069294480	9476561680	I	2024/11/12	2024/11/22	NEQUI	10	$427,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,370,000	$219,200			$1,370,000	$171,300			$0	$0			$1,370,000	$33,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,370,000	$219,200			$1,370,000	$171,300			$0	$0			$1,370,000	$33,400		$0	$0
Ciudad: SANTA MARTA Depto: MAGDALENA (1 Afiliados)					$1,370,000	$219,200			$1,370,000	$171,300			$0	$0			$1,370,000	$33,400		$0	$0
1	CC 1083011835	BERNATE MARTHA	25-14	30	$1,370,000	$219,200	EPS010	30	$1,370,000	$171,300		0	$0	$0	14-11	30	$1,370,000	$33,400	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,370,000	$219,200			$1,370,000	$171,300			$0	$0			$1,370,000	$33,400		$0	$0



Diciembre 4/2024

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1083011835		BERNATE GARCIA MARTHA LILIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	MZ O CS 17	SANTA MARTA-MAGDALENA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-10	2024-10	1069294480	9476561680	I	2024/11/12	2024/11/22	NEQUI	10	$427,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$219,200	$1,600	$0	$220,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$219,200	$1,600	$0	$220,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$33,400	$300	$0	$33,700
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$33,400	$300	$0	$33,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$171,300	$1,300	$0	$172,600
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$171,300	$1,300	$0	$172,600
TOTAL				1	$423,900	$3,200	$0	$427,100





Diciembre 4/2024