ACTA RECIBO FINAL

CONVENIO ELECTRONICO DE ASOCIACION No 005

FECHA: 01 DE AGOSTO DEL 2024

En el Municipio de Fonseca Departamento de La Guajira, a los un (01) días del mes de agosto del año 2024, se reunieron en la Alcaldía Municipal de Fonseca, la Doctora **MARIA JOSE BRITO MENDOZA**, en su condición de Secretaria de Gobierno y Asuntos Administrativos Municipal y designado para ejercer la supervisión del Convenio Electrónico de Asociación No. 002 DE 2024 (ESAL 002-2024), que nos ocupa y por ende facultada para intervenir en el presente procedimiento, quien actuará en representación del Municipio de Fonseca, por una parte, y por la otra LUIS GUILLERMO TORRES GARCIA, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 17.956.81, representante legal de FUNDACIÓN SOCIAL VISIÓN GUAJIRA "FUNVIGUAJIRA", con el fin de suscribir la **SATISFACCION O NO** del Convenio Electrónico de Asociación No. 002 DE 2024 (ESAL 002-2024), cuyo objeto es **DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA EL FORTALECIMIENTO A LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACIÓN ADULTO MAYOR EN EL CENTRO VIDA DEL MUNICIPIO DE FONSECA, LA GUAJIRA.**

CONTRATANTE	ALCALDIA MUNICIPAL DE FONSECA NIT 892.170.008 – 3
CONTRATISTA	Fundación Social Visión Guajira "FUNVIGUAJIRA" NIT 900.750.948-9 R/L LUIS GUILLERMO TORRES GARCIA C.C. 17.956.810
OBJETO:	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA EL FORTALECIMIENTO A LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACIÓN ADULTO MAYOR EN EL CENTRO VIDA DEL MUNICIPIO DE FONSECA, LA GUAJIRA**
PLAZO INICIAL	**TRES (03) MESES**
VALOR DEL CONVENIO	TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS MILLONES CATORCE MIL PESOS ($346.014.000) M/CTE
VALOR APORTE DEL MUNICIPIO	TRECIENTOS CUARENTA Y SEIS MILLONES CATORCE MIL PEOS ($346.014.000,00) M/CTE
VALOR APORTE DE LA ESAL	TREINTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y UN MIL TRECIENTOS TREINTA PESOS ($32.871.330) M/CTE, DE ACUERDO CON LA PROPUESTA ECONÓMICA PRESENTADA
SUPERVISOR	LA SUPERVISIÓN SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO SERÁ EJERCIDA POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y ASUNTOS ADMINISTRATIVOS MUNICIPAL
FECHA DE SUSCRIPCION DEL DOCUMENTO ELECTRONICO	26 DE MARZO DE 2024
FECHA DE INICIO	01 DE ABRIL DE 2024
FECHA DE TERMINANCION	30 DE JUNIO DE 2024

Scanned with CamScanner

I. CONDICIONES TECNICAS CONTRATADAS Y AJUSTADAS

Las condiciones técnicas finales para la ejecución quedaron de la siguiente manera, conforme a propuesta técnica presentada por la ESAL, así:

ITEM	DESCARIPCION DE ACTIVIDAD	UND	CANT	TIEMPO/MES
1	**REALIZAR JORNADAS DE ACTIVIDAD FISICA Y RECREATIVA PARA MEJORAR EL BIENESTAR FÍSICO DEL ADULTO MAYOR**			
1.1	Realizar 1 Jornada individual para valorar el estado de salud física e identificar las disminuciones y limitaciones físicas del adulto mayor.			
1.2	Desarrollar 12 sesiones de gimnasia lúdica (4 por mes) para distención, relajación y fortalecimiento del tono muscular en el adulto mayor para prevención de caídas mejorando el equilibrio, flexibilidad y coordinación			
1.3	Realizar 9 sesiones recreativas (3 por mes) de actividades para fomentar y promover el cuidado de la salud física de los adultos mayores.			
1.4	Formatos de registro y control	Und	130	N/A
1.5	Refrigerio saludable e hidratación para los beneficiarios durante las actividades	Und	2860	N/A
1.6	Aro ula ula para terapia física	Und	50	N/A
1.7	Bastón de madera para gimnasia **(palos de escoba forrado)**	Und	50	N/A
1.8	Balón inflable (Ortopédico)	Und	20	N/A
1.9	Colchoneta para ejercicio	Und	50	N/A
1.10	Cuerda de saltar	Und	50	N/A
2	**DESARROLLAR ACTIVIDADES ORIENTADAS A FORTALECER LAS TÉCNICAS DE HIGIENE, CUIDADO Y ASEO PERSONAL PARA LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES EN EL ADULTO MAYOR**			
2.1	**Realizar 1 Jornada individual para la valoración de la condición física con respecto al cuidado personal del adulto mayor.**			
2.1.1	Formatos de registro y control	Und	130	N/A
2.1.2	Refrigerio saludable e hidratación para los beneficiarios durante las actividades	Und	130	N/A
2.2	**Desarrollar 9 actividades lúdicas (3 por mes) sobre aseo, higiene personal y autocuidado para la prevención de enfermedades frecuentes en el adulto mayor y el buen manejo del kit de aseo e higiene y salud oral.**			
2.2.1	Refrigerio saludable e hidratación para los beneficiarios durante las actividades	Und	1170	N/A
2.2.2	Entrega de kit de aseo personal y salud oral (1 por mes) Contiene: 1 Jabón líquido antibacterial x 500 ml, 1 Cepillo de dientes medio, 1 Crema dental x75 ml, 2 Jabón de baño x 90 gr, 1 Desodorante x 60 ml, 1 Shampoo x 500 ml, 1 crema humectante botella x 500 ml, 2 rollos de papel higiénicos triple hoja, 1 paquete de aplicadores de algodón x 50 und, 1 Corta-uñas grande, 1 Alcohol antiséptico botella x 500 l, 10 Tapabocas.	Und	390	N/A
2.3	**Desarrollar 6 Jornadas (2 al mes) de embellecimiento al adulto mayor**			
2.3.1	Manicure y Pedicure	Und	780	N/A
2.3.2	Corte de cabello	Und	780	N/A
3	**PROMOCIÓN DE LA ALIMENTACIÓN SALUDABLE Y ATENCIÓN NUTRICIONAL AL ADULTO MAYOR**			

Scanned with CamScanner

3.1	**Realizar 2 Jornadas individuales para la valoración nutricional del adulto mayor (1 al iniciar y otra al finalizar para determinar el avance nutricional del adulto mayor durante la atención realizada)**			
3.1.1	Formatos de registro y control	Und	130	N/A
3.1.2	Refrigerio saludable e hidratación para los beneficiarios durante las actividades	Und	260	N/A
3.2	**Desarrollar 8 charlas orientadoras (2 por mes) sobre estilos de vida saludable, adecuada alimentación y beneficios de los alimentos para prevenir enfermedades nutricionales en el adulto mayor**			
3.2.1	Refrigerio saludable e hidratación para los beneficiarios durante las actividades	Und	1040	N/A
3.2.2	Entrega de kits nutricionales - 1 entrega mensual, Contine: 3 kg de arroz, 2 kg de azúcar morena, 2 kg de harina de maíz, 2 lbrs de lentejas, 2 lbrs de frijol zaragoza, 1 lts de aceite vegetal, 1 lbr de sal, 1 kg de pasta espagueti, 1 kg de avena en hojuelas, 1 leche en polvo entera 400 gr, 2 paquetes de galleta integral x 9 und, 1 cartón de huevos x 15 und, 2 sardinas en tomate lata x 425 g, 3 atún lomitos en agua x 179 gr, 1 suplemento alimenticio x 400 gr, 1 saco plástico.)	Und	390	N/A
4	**FORTALECIMIENTO DE LA SALUD MENTAL Y APOYO EMOCIONAL A LOS ADULTOS MAYORES**			
4.1	**Realizar 1 valoración individual para determinar el estado de salud mental y afectivo del adulto mayor beneficiario el proyecto.**			
4.1.1	Formatos de registro y control	Und	130	N/A
4.1.2	Refrigerio saludable e hidratación para los beneficiarios durante las actividades	Und	130	N/A
4.2	**Realizar 8 actividades para brindar acompañamiento psicosocial al adulto mayor mediante el desarrollo de jornadas lúdicas para prevenir cuadros depresivos. (2 por mes)**			
4.2.1	Refrigerio saludable e hidratación para los beneficiarios durante las actividades	Und	1040	N/A
4.3	**Desarrollar 6 talleres de manualidades, pintura, juegos y lectura como estrategia para brindar apoyo emocional a los adultos mayores beneficiarios del proyecto. (2 por mes)**			
4.3.1	Juego de parque 4 puestos en vidrio 30x30	Und	30	N/A
4.3.2	Juego de parque 4 puestos en vidrio 30x30	Und	30	N/A
4.3.3	Kit de manualidades, Incluye: 2 biscocho cerámico para pintar,1 caja de pintura acrílica x 6 colores, 1 set de pinceles x 6, limpión.	kit	130	N/A
4.3.4	Rumbaterapia - Entrenador	Sesión	12	N/A
4.3.5	Refrigerio saludable e hidratación para los beneficiarios durante las actividades	Und	780	N/A
5	**RECURSO HUMANO**			
5.1	Coordinador General	Persona	1	3
5.2	Profesional de apoyo (Nutricionista)	Persona	2	3
5.3	Profesional Fisioterapeuta	Persona	2	3
5.4	Profesional de apoyo (Trabajador Social)	Persona	2	3
5.5	Profesional de apoyo (Psicólogo)	Persona	2	3
5.6	Médico general	Persona	1	3
5.7	Auxiliar de apoyo logístico	Persona	3	3
	CASTOS GENERALES			

Scanned with CamScanner

6.1	Transporte para el transporte del equipo de trabajo	Vehiculo	1	3
6.2	Suéter y gorra marcado con los logos del programa para todos los beneficiarios	Und	130	N/A
6.3	Arriendo de Computador Portátil, Video Beam y Sonido con micrófono	Paq	1	3
6.4	Pendón en banner 2mx3m con base tipo roll up	Und	2	N/A
6.5	Material de apoyo didáctico (papelería y útiles de oficina)	Global	Global	N/A
6.6	Identificación del equipo de trabajo (suéter tipo polo con logos bordados y chaleco en drill)	Und	25	N/A
	APORTES DE LA ESAL			
7.1	Apoyo logístico	Persona	1	3
7.2	Transporte para el transporte del equipo de trabajo	Vehículo	1	3
7.3	Material de apoyo didáctico (papelería y útiles de oficina)	Global	Global	N/A

Una vez verificada cada uno de los bienes suministrados y requeridos por la entidad en su ficha técnica, y entregados por el contratista dentro de sus obligaciones contractuales, se puede evidenciar:

Que se suministró el 100 % de cada uno de las cantidades requeridas de cada ítem de las especificaciones técnicas del convenio de asociación No 002-2024, y sus ajustes.

Por lo cual el suministro de los bienes requeridos por la entidad corresponde al 100% del objeto del convenio de asociación de la referencia, los cuales cumplen a cabalidad con cada una de las condiciones técnicas propuestas y aceptadas mediante en el Convenio electrónico de Asociación No 002-2024.

II. DESCRIPCION ECONOMICA Y FINANCIERA DE LA EJECUCION EN CONFORMIDAD A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS.

ITEM	DESCARIPCION DE ACTIVIDAD	UND	CANT	TIEMPO /MES	VR. UNITARIO	VR. TOTAL
1	**REALIZAR JORNADAS DE ACTIVIDAD FISICA Y RECREATIVA PARA MEJORAR EL BIENESTAR FÍSICO DEL ADULTO MAYOR**					
1.1	Realizar 1 Jornada individual para valorar el estado de salud física e identificar las disminuciones y limitaciones físicas del adulto mayor.					
1.2	Desarrollar 12 sesiones de gimnasia lúdica (4 por mes) para distención, relajación y fortalecimiento del tono muscular en el adulto mayor para prevención de caídas mejorando el equilibrio, flexibilidad y coordinación					
1.3	Realizar 9 sesiones recreativas (3 por mes) de actividades para fomentar y promover el cuidado de la salud física de los adultos mayores.					
1.4	Formatos de registro y control	Und	130	N/A	$ 1.800	$ 234.000
1.5	Refrigerio saludable e hidratación para los beneficiarios durante las actividades	Und	2860	N/A	$ 7.600	$ 21.736.000
1.6	Aro ula ula para terapia física	Und	50	N/A	$ 7.200	$ 360.000
1.7	Bastón de madera para gimnasia **(palos de escoba forrado)**	Und	50	N/A	$ 8.200	$ 410.000
1.8	Balón inflable (Ortopédico)	Und	20	N/A	$ 67.500	$ 1.350.000
1.9	Colchoneta para ejercicio	Und	50	N/A	$ 45.000	$ 2.250.000

Scanned with CamScanner

1.10	Cuerda de saltar	Und	50	N/A	$ 10.000	$ 500.000
	Sub Total					**$ 26.840.000**
2	**DESARROLLAR ACTIVIDADES ORIENTADAS A FORTALECER LAS TÉCNICAS DE HIGIENE, CUIDADO Y ASEO PERSONAL PARA LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES EN EL ADULTO MAYOR**					
2.1	**Realizar 1 Jornada individual para la valoración de la condición física con respecto al cuidado personal del adulto mayor.**					
2.1.1	Formatos de registro y control	Und	130	N/A	$ 1.800	$ 234.000
2.1.2	Refrigerio saludable e hidratación para los beneficiarios durante las actividades	Und	130	N/A	$ 7.600	$ 988.000
2.2	**Desarrollar 9 actividades lúdicas (3 por mes) sobre aseo, higiene personal y autocuidado para la prevención de enfermedades frecuentes en el adulto mayor y el buen manejo del kit de aseo e higiene y salud oral.**					
2.2.1	Refrigerio saludable e hidratación para los beneficiarios durante las actividades	Und	1170	N/A	$ 7.600	$ 8.892.000
2.2.2	Entrega de kit de aseo personal y salud oral (1 por mes) Contiene: 1 Jabón líquido antibacterial x 500 ml, 1 Cepillo de dientes medio, 1 Crema dental x75 ml, 2 Jabón de baño x 90 gr, 1 Desodorante x 60 ml, 1 Shampoo x 500 ml, 1 crema humectante botella x 500 ml, 2 rollos de papel higiénicos triple hoja, 1 paquete de aplicadores de algodón x 50 und, 1 Cortauñas grande, 1 Alcohol antiséptico botella x 500 l, 10 Tapabocas.	Und	390	N/A	$ 95.000	$ 37.050.000
2.3	**Desarrollar 6 Jornadas (2 al mes) de embellecimiento al adulto mayor**					
2.3.1	Manicure y Pedicure	Und	780	N/A	$ 22.000	$ 17.160.000
2.3.2	Corte de cabello	Und	780	N/A	$ 12.000	$ 9.360.000
	Sub Total					**$ 73.684.000**
3	**PROMOCIÓN DE LA ALIMENTACIÓN SALUDABLE Y ATENCIÓN NUTRICIONAL AL ADULTO MAYOR**					
3.1	**Realizar 2 Jornadas individuales para la valoración nutricional del adulto mayor (1 al iniciar y otra al finalizar para determinar el avance nutricional del adulto mayor durante la atención realizada)**					
3.1.1	Formatos de registro y control	Und	130	N/A	$ 1.800	$ 234.000
3.1.2	Refrigerio saludable e hidratación para los beneficiarios durante las actividades	Und	260	N/A	$ 7.600	$ 1.976.000
3.2	**Desarrollar 8 charlas orientadoras (2 por mes) sobre estilos de vida saludable, adecuada alimentación y beneficios de los alimentos para prevenir enfermedades nutricionales en el adulto mayor**					
3.2.1	Refrigerio saludable e hidratación para los beneficiarios durante las actividades	Und	1040	N/A	$ 7.600	$ 7.904.000
3.2.2	Entrega de kits nutricionales - 1 entrega mensual, Contine: 3 kg de arroz, 2 kg de azúcar morena, 2 kg de harina de maíz, 2 lbrs de lentejas, 2 lbrs de frijol zaragoza, 1 lts de aceite vegetal, 1 lbr de sal, 1 kg de pasta espagueti, 1 kg de avena en hojuelas, 1 leche en polvo entera 400 gr, 2 paquetes de galleta integral x 9 und, 1 cartón de huevos x 15 und, 2 sardinas en tomate lata x 425 g, 3 atún lomitos en agua x 179 gr, 1 suplemento alimenticio x 400 gr, 1 saco plástico.)	Und	390	N/A	$ 187.000	$ 72.930.000
	Sub Total					**$ 83.044.000**

Scanned with CamScanner

4	**FORTALECIMIENTO DE LA SALUD MENTAL Y APOYO EMOCIONAL A LOS ADULTOS MAYORES**					
4.1	**Realizar 1 valoración individual para determinar el estado de salud mental y afectivo del adulto mayor beneficiario el proyecto.**					
4.1.1	Formatos de registro y control	Und	130	N/A	$ 1.800	$ 234.000
4.1.2	Refrigerio saludable e hidratación para los beneficiarios durante las actividades	Und	130	N/A	$ 7.600	$ 988.000
4.2	**Realizar 8 actividades para brindar acompañamiento psicosocial al adulto mayor mediante el desarrollo de jornadas lúdicas para prevenir cuadros depresivos. (2 por mes)**					
4.2.1	Refrigerio saludable e hidratación para los beneficiarios durante las actividades	Und	1040	N/A	$ 7.600	$ 7.904.000
4.3	**Desarrollar 6 talleres de manualidades, pintura, juegos y lectura como estrategia para brindar apoyo emocional a los adultos mayores beneficiarios del proyecto. (2 por mes)**					
4.3.1	Juego de parque 4 puestos en vidrio 30x30	Und	30	N/A	$ 18.000	$ 540.000
4.3.2	Juego de parque 4 puestos en vidrio 30x30	Und	30	N/A	$ 25.000	$ 750.000
4.3.3	Kit de manualidades, Incluye: 2 biscocho cerámico para pintar,1 caja de pintura acrílica x 6 colores, 1 set de pinceles x 6, limpión.	kit	130	N/A	$ 56.000	$ 7.280.000
4.3.4	Rumbaterapia - Entrenador	Sesión	12	N/A	$ 100.000	$ 1.200.000
4.3.5	Refrigerio saludable e hidratación para los beneficiarios durante las actividades	Und	780	N/A	$ 7.600	$ 5.928.000
	Sub Total					**$ 24.824.000**
5	**RECURSO HUMANO**					
5.1	Coordinador General	Persona	1	3	$ 4.500.000,00	$ 13.500.000,00
5.2	Profesional de apoyo (Nutricionista)	Persona	2	3	$ 2.800.000,00	$ 16.800.000,00
5.3	Profesional Fisioterapeuta	Persona	2	3	$ 2.800.000,00	$ 16.800.000,00
5.4	Profesional de apoyo (Trabajador Social)	Persona	2	3	$ 2.800.000,00	$ 16.800.000,00
5.5	Profesional de apoyo (Psicólogo)	Persona	2	3	$ 2.800.000,00	$ 16.800.000,00
5.6	Médico general	Persona	1	3	$ 2.800.000,00	$ 8.400.000,00
5.7	Auxiliar de apoyo logístico	Persona	3	3	$ 1.500.000,00	$ 13.500.000,00
	Sub Total					**$ 102.600.000,00**
6	**GASTOS GENERALES**					
6.1	Transporte para el transporte del equipo de trabajo	Vehiculo	1	3	$ 7.500.000,00	$ 22.500.000,00
6.2	Suéter y gorra marcado con los logos del programa para todos los beneficiarios	Und	130	N/A	$ 45.000,00	$ 5.850.000,00
6.3	Arriendo de Computador Portátil, Video Beam y Sonido con micrófono	Paq	1	3	$ 560.000,00	$ 1.680.000,00
6.4	Pendón en banner 2mx3m con base tipo roll up	Und	2	N/A	$ 390.000,00	$ 780.000,00
6.5	Material de apoyo didáctico (papelería y útiles de oficina)	Global	Global	N/A	$ 2.587.000,00	$ 2.587.000,00
6.6	Identificación del equipo de trabajo (suéter tipo polo con logos bordados y chaleco en drill)	Und	25	N/A	$ 65.000,00	$ 1.625.000,00
	Sub Total					**$ 35.022.000,00**
	Total Aporte del Municipio					**$ 346.014.000,00**

Scanned with CamScanner

- **APORTES DE LA ESAL**

ITEM	DESCARIPCION DE ACTIVIDAD	UND	CANT	TIEMPO /MES	VR. UNITARIO	VR. TOTAL
7.1	Apoyo logístico	Persona	1	3	$ 1.500.000,00	$ 4.500.000,00
7.2	Transporte para el transporte del equipo de trabajo	Vehiculo	1	3	$ 7.500.000,00	$ 22.500.000,00
7.3	Material de apoyo didáctico (papelería y útiles de oficina)	Global	Global	N/A	$ 5.871.330,00	$ 5.871.330,00
	Sub Total					**$ 32.871.330,00**
TOTAL PROPUESTA MAS APORTE DE LA ESAL						**$ 378.885.330,00**

- **AVANCE FINANCIERO**

CONCEPTO	VALOR	%
VALOR INICIAL DEL CONVENIO	**256.859.350,00**	100%
APORTES DEL MUNICIOPIO	**243.509.350,00**	94,80%
APORTES DE LA ESAL	**13.350.000,00**	5,20%
ANTICIPO APORTES DEL MUNICIPIO (49,92%)	**121.560.000,00**	47,33%
PAGO FINAL APORTES DEL MUNICIPIO	**243.509.350,00**	94,80%
INVERSION APORTES DE LA ESAL	**13.350.000,00**	5,20%
VALOR TOTAL DE EJECUCION	**256.859.350,00**	100%

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los un (01) días del mes de julio del 2024.

Atentamente,

MARIA JOSE BRITO MENDOZA Secretaria de Gobierno y Asuntos Administrativos	**LUIS GUILLERMO TORRES GARCIA** **C.C.** 5. 17.956.810 Rep. Legal FUNVIGUAJIRA

Scanned with CamScanner