

Facatativá- Cundinamarca 3 de diciembre de 2024

Señores

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

SUPERINTENDENCIA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN, RESTITUCIÓN Y FORMALIZACIÓN DE TIERRAS

ING. ALEXANDER SOTO CESPEDES

SUPERVISOR PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 19

ASUNTO: PRESENTACIÓN INFORME FINAL CONTRATO No 0917 DE 2024

IVÁN GONZALO CAMACHO MORENO, identificado con cedula de ciudadanía No 11'443.606 de Facatativá D.C., y profesionalmente con T.P No 374147 del C.S. de la J., conforme a lo expuesto por las condiciones adicionales y demás requerimientos, presento informe final, de la labor realizada dentro de la vigencia del contrato.

INFORMACIÓN GENERAL:

- CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0917 DE 2024.
- OBJETO: “Prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios. Dependencia: DELEGADA_DE_TIERRAS. Perfil: PROFESIONAL_UNIVERSITARIO_TIPO_B
- LUGAR DE EJECUCIÓN: OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE FACATATIVÁ.
- PLAZO Y EJECUCIÓN: Desde el 22 de febrero de 2024 hasta el 31 de diciembre de 2024.
- - OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA, adquiere para con LA SUPERINTENDENCIA las siguientes obligaciones:
 1. Realizar la incorporación al Folio de Matrícula Inmobiliaria de la información consignada en los libros del Antiguo Sistema, registrar avances en el programa SAS (Seguimiento Antiguo Sistema), o en el aplicativo dispuesto para tal fin.
 2. Efectuar la búsqueda, análisis y traslado de la información registral del Antiguo Sistema al Sistema de Información Registral de conformidad con los parámetros dados por el Grupo de Interoperabilidad Registro Catastro Multipropósito. Cuando al revisar hoja por hoja de los libros ya existiere matrícula inmobiliaria, ésta se debe confrontar con el sistema registral existente en la oficina, en tal caso se deberán confrontar como mínimo 90 folios al día, para un total mínimo de 1.800 folios revisados al mes. En los casos en que no exista matrícula inmobiliaria, implicará un mayor estudio, por lo tanto, se deberán revisar como mínimo 60 folios de matrícula a la semana, con sus respectivas aperturas de matrícula para un total de 160 folios de matrícula inmobiliaria abiertos al mes. En los casos en los cuales en un mismo libro existen simultáneamente matrículas inmobiliarias abiertas y matrículas por abrir, el cálculo de la meta será proporcional es decir 900 folios revisados y 90 matrículas abiertas. Los tomos deberán ser ingresados en estricto orden, no deben quedar matrículas por tramitar para poder continuar al siguiente tomo y/o siguiente municipio que registra en la Oficina de Registro asignada.
 3. Reportar los avances y elaborar los informes correspondientes, confrontando el trabajo realizado vs el programado, de acuerdo a la metodología establecida para tal fin.
 4. Participar en las actividades propias de la implementación del catastro multipropósito, permitiendo el acceso a la información que se requiera y la calificación de los actos generados en virtud de tal actividad.
 5. Mantener la confidencialidad y reserva de la información que se administre.

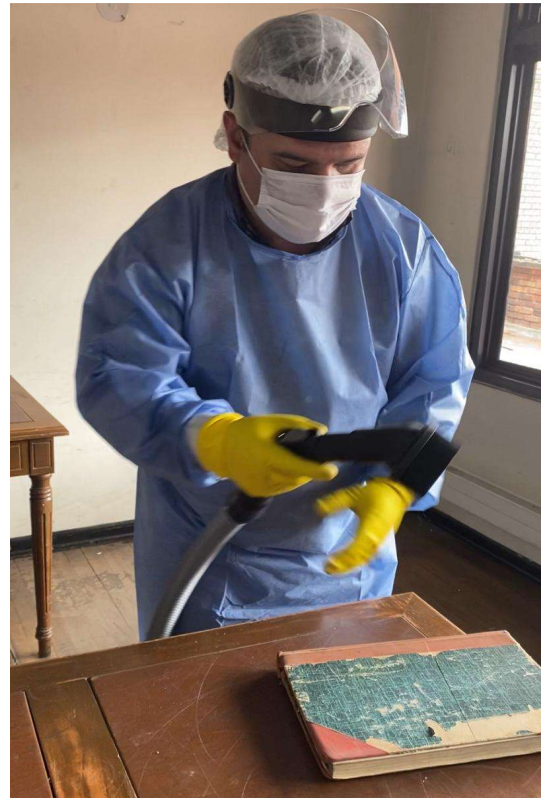
6. Presentar un informe pormenorizado del desarrollo de las obligaciones adquiridas.
7. Obtener los rendimientos establecidos por el supervisor del contrato.
8. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera

MANTENIMIENTO Y TRASLADO DE LIBROS

Al inicio del contrato, debido cambio de sede de la ORIP Facatativá se realizó junto con el grupo de antiguo sistema, el mantenimiento y traslado de los libros de los 17 municipios correspondientes al círculo registral en los que reposan datos de antiguo sistema, con un total de 296 tomos de matrícula inmobiliaria y 3.027 Tomos correspondientes a:

- ✓ **LIBROS PRIMERO:** Desde 1865 hasta 1976: 1926 Tomos
- ✓ **LIBROS SEGUNDO:** Desde 1865 hasta 1976: 429 Tomos
- ✓ **LIBROS DE HIPOTECAS:** 318 Tomos
- ✓ **LIBROS DE CAUSAS MOURTORIAS:** 252 Tomos
- ✓ **ACTAS DE PRENDAS AGRARIAS** 102 Tomos

TOTAL, TOMOS: 3.027 TOMOS



Adicionalmente se realizó el estudio de área, Linderos y título de adquisición, a 2000 folios asignados en el mes de abril por reparto, correspondientes al municipio de Apia Risaralda y en el mes de noviembre 3000 folios asignados en reparto, correspondientes al municipio de Girardot Cundinamarca.

(Tomos Migrados Anteriormente: 158 Tomos)

Ejecución del Contrato.

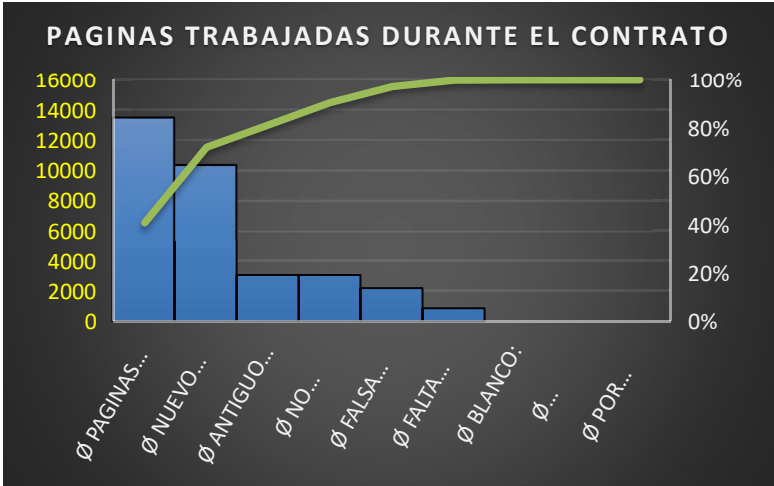
Municipios Migrados hasta la Fecha: 04 Municipios

1.	Sasaima	8
2.	San Juan de Rio Seco	24
3.	Quipile	19
4.	Nocaima	10



- ✓ Total, Migrados: 24 Tomos (Contrato 0917 DE 2024)
- ✓ Pendientes por migrar: 114 Tomos.

☐ TOTAL, LIBROS ESTUDIADOS:	67
☐ PAGINAS TRABAJADAS:	13498
☐ NUEVO SISTEMA:	10367
☐ ANTIGUO SISTEMA:	3069
☐ BLANCO:	62
☐ NO TRAMITADO:	3069
☐ TRAMITADO:	0
☐ POR TRAMITAR:	0
☐ FALTA INFORMACIÓN:	861
☐ FALSA TRADICIÓN	2208



PERIODO: 22 DE FEBRERO DE 2024 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

N°	MES	MUNICIPIO	LIBRO	PAGINAS TRABAJADAS	ESTADO ACTUAL			RESULTADO ANTIGUO SISTEMA			MOTIVO DE NO TRAMITE				
					NUEVO SISTEMA	ANTIGUO SISTEMA	BLANCO	TRAMITADO	POR TRAMITAR	NO TRAMITADO	FALTA DE INFORMACION	FALTA FIRMA DEL REGISTRADOR	FALSA TRADICION	AREA AGOTADA	OTRO
1	FEBRERO	SASAIMA	8	52	45	6	1	0	0	6	0	0	6	0	0
2		SASAIMA	7b	138	100	29	9	0	0	29	1	0	28	0	0
3		SASAIMA	7	149	118	31	0	0	0	31	3	0	28	0	0
4		SASAIMA	6	201	151	48	2	0	0	48	11	0	37	0	0
5	MARZO	SASAIMA	6	98	89	9	0	0	0	9	1	0	8	0	0
5		SASAIMA	5	23	10	13	0	0	0	13	0	0	13	0	0
6	ABRIL	SASAIMA	5	277	176	99	2	0	0	99	2	0	97	0	0
7		SASAIMA	4	299	179	118	2	0	0	118	5	0	113	0	0
8		SASAIMA	3	25	19	3	3	0	0	3	0	0	3	0	0
9	MAYO	SASAIMA	3	274	175	99	0	0	0	99	1	0	98	0	0
10		SASAIMA	2	299	144	153	2	0	0	153	0	0	153	0	0
11		SASAIMA	1	299	137	162	0	0	0	162	0	0	162	0	0
12		SAN JUAN DE RIO SECO	24	34	34	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13		SAN JUAN DE RIO SECO	23	151	144	5	2	0	0	5	0	0	5	0	0
14		SAN JUAN DE RIO SECO	22	49	48	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0
15		SAN JUAN DE RIO SECO	21	48	44	4	0	0	0	4	0	0	4	0	0
16		SAN JUAN DE RIO SECO	20	50	45	5	0	0	0	5	0	0	5	0	0
17		SAN JUAN DE RIO SECO	19	201	160	41	0	0	0	41	6	0	35	0	0
18		SAN JUAN DE RIO SECO	18	54	36	17	1	0	0	17	0	0	17	0	0
19		SAN JUAN DE RIO SECO	17	100	81	19	0	0	0	19	2	0	17	0	0
20		SAN JUAN DE RIO SECO	16	201	166	35	0	0	0	35	1	0	34	0	0

20		SAN JUAN DE RIO SECO	15	40	34	6	0	0	0	6	1	0	5	0	0
		SAN JUAN DE RIO SECO	15	161	150	11	0	0	0	11	1	0	10	0	0
21		SAN JUAN DE RIO SECO	14	150	130	19	1	0	0	19	1	0	18	0	0
22		SAN JUAN DE RIO SECO	13	100	89	9	2	0	0	9	0	0	9	0	0
23		SAN JUAN DE RIO SECO	12	300	252	47	1	0	0	47	2	0	45	0	0
24		SAN JUAN DE RIO SECO	11	300	220	80	0	0	0	80	3	0	77	0	0
25	JUNIO	SAN JUAN DE RIO SECO	10B	98	76	19	3	0	0	19	0	0	19	0	0
26		SAN JUAN DE RIO SECO	10A	200	138	61	1	0	0	61	0	0	61	0	0
27		SAN JUAN DE RIO SECO	9	300	203	95	2	0	0	95	3	0	92	0	0
28		SAN JUAN DE RIO SECO	8	150	100	48	2	0	0	48	0	0	48	0	0
29		SAN JUAN DE RIO SECO	7	50	37	13	0	0	0	13	0	0	13	0	0
		SAN JUAN DE RIO SECO	7	249	167	82	0	0	0	82	25	0	57	0	0
30		SAN JUAN DE RIO SECO	6	150	97	53	0	0	0	53	7	0	46	0	0
31		SAN JUAN DE RIO SECO	5	300	187	112	1	0	0	112	12	0	100	0	0
32		SAN JUAN DE RIO SECO	4	299	196	102	1	0	0	102	29	0	73	0	0
33	JULIO	SAN JUAN DE RIO SECO	3	150	87	62	1	0	0	62	14	0	48	0	0
34		SAN JUAN DE RIO SECO	2	299	153	145	1	0	0	145	26	0	119	0	0
35		SAN JUAN DE RIO SECO	1	297	151	146	0	0	0	146	35	0	111	0	0
36		QUIPILE	19	60	58	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0
	AGOSTO	QUIPILE	19	85	82	3	0	0	0	3	2	0	1	0	0

3 7		QUIPILE	18	200	183	16	1	0	0	16	11	0	5	0	0
3 8		QUIPILE	17	202	194	8	0	0	0	8	2	0	6	0	0
3 9		QUIPILE	16	201	190	10	1	0	0	10	3	0	7	0	0
4 0		QUIPILE	15	201	194	7	0	0	0	7	2	0	5	0	0
4 1		QUIPILE	14	301	287	13	1	0	0	13	9	0	4	0	0
4 2		QUIPILE	13	299	272	26	1	0	0	26	23	0	3	0	0
4 3		QUIPILE	12	300	264	36	0	0	0	36	21	0	15	0	0
4 4		QUIPILE	11	23	18	5	0	0	0	5	4	0	1	0	0
	SEPTIEMBRE	QUIPILE	11	278	239	38	1	0	0	38	15	0	23	0	0
4 5		QUIPILE	10	301	242	58	1	0	0	58	36	0	22	0	0
4 6		QUIPILE	9B	150	124	25	1	0	0	25	8	0	17	0	0
4 7		QUIPILE	9A	150	129	20	1	0	0	20	12	0	8	0	0
4 8		QUIPILE	8B	100	87	12	1	0	0	12	9	0	3	0	0
4 9		QUIPILE	8A	200	164	31	5	0	0	31	21	0	10	0	0
5 0		QUIPILE	7	303	250	52	1	0	0	52	22	0	30	0	0
5 1		QUIPILE	6	300	236	64	0	0	0	64	37	0	27	0	0
5 2		QUIPILE	5	30	22	6	2	0	0	6	4	0	2	0	0
	OCTUBRE	QUIPILE	5	270	193	77	0	0	0	77	36	0	41	0	0
5 3		QUIPILE	4	301	240	61	0	0	0	61	48	0	13	0	0
5 4		QUIPILE	3	299	217	82	0	0	0	82	60	0	22	0	0

55		QUIPILE	2	299	191	108	0	0	0	108	81	0	27	0	0
56		QUIPILE	1	300	202	97	1	0	0	97	72	0	25	0	0
57		NOCAIM A	13	142	142	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58		NOCAIM A	12	48	48	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
59		NOCAIM A	11	50	47	2	1	0	0	2	0	0	2	0	0
60		NOCAIM A	10	69	66	2	1	0	0	2	0	0	2	0	0
61		NOCAIM A	9	30	25	5	0	0	0	5	3	0	2	0	0
62	NOVIEMBRE	NOCAIM A	9	171	168	3	0	0	0	3	3	0	0	0	0
63		NOCAIM A	8	30	29	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0
64		NOCAIM A	8	171	164	7	0	0	0	7	3	0	4	0	0
65		NOCAIM A	7	300	280	19	1	0	0	19	12	0	7	0	0
66		NOCAIM A	6	300	258	42	0	0	0	42	23	0	19	0	0
67		NOCAIM A	5	299	216	83	0	0	0	83	50	0	33	0	0
68	DICIEMBRE	NOCAIM A	4	120	78	42	0	0	0	42	37	0	5	0	0
TOTAL				13498	10367	3069	62	0	0	3069	861	0	2208	0	0


IVÁN GONZALO CAMACHO MORENO
 CC 11.443.606 de Facatativá
 CONTRATISTA
 CONTRATO # 917 DE 2024


ANDREA CATERINE MORA SILVA
 PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 20


ALEXANDER SOTO CESPEDES
 PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 19