CUENTA DE COBRO No 01

CONTRATO 667 DE 2024

HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARESNIT.

890.501.0438-1

DEBE A:
NATARY JIMENA BAYONA ALVERNIA

C.C. 1.091.665.747

LA SUMA DE:

DOS MILLONES DE PESOS ($2.000.000)

POR CONCEPTO DE:

PRESTACIÓN DE SERVICIO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA LA EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD A FAMILIAS ASENTADAS EN LOS MICRO TERRITORIOS PRIORIZADOS EN EL MUNICIPIO DE OCAÑA PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA RESOLUCION 1895 DE 2023 EN LA E.S.E HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES DEL PERIODO COMPRENDIDO DEL26 DE SEPTIEMBRE AL 23 DE OCTUBRE DE 2024.

Cordialmente,



NATARY JIMENA BAYONA ALVERNIA

C.C. 1.091.665.747 EXPEDIDA en Ocaña NDS

Teléfono: 3102576563

Número de Cuenta de ahorros BANCO CAJA SOCIAL 24083473104

INFORME MENSUAL DE GESTION Y CUMPLIMIENTO
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
SUSCRITO CON LA E.S.E HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

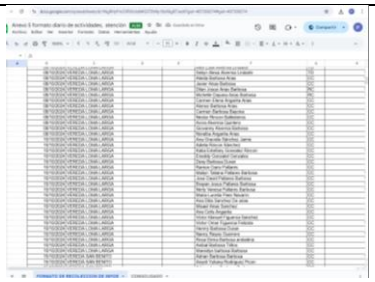
NUMERO DEL CONTRATO	667- 2024
CONTRATISTA	NATARY JIMENA BAYONA ALVERNIA
IDENTIFICACION	C.C. 1.091.665.747 EN OCAÑA
FECHA INICIAL DEL CONTRATO	26 DE SEPTIEMBRE DE 2024
FECHA FINAL DEL CONTRATO	23 DE OCTUBRE DE 2024
PERIODO REPORTADO	DEL 26 DE SEPTIEMBRE AL 23 DE OCTUBRE DE 2024

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA LA EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD A FAMILIAS ASENTADAS EN LOS MICRO TERRITORIOS PRIORIZADOS EN EL MUNICIPIO DE OCAÑA PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA RESOLUCION 1895 DE 2023 EN LA E.S.E HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES DEL PERIODO COMPRENDIDO DEL 26 DE SEPTIEMBRE AL 23 DE OCTUBRE DE 2024

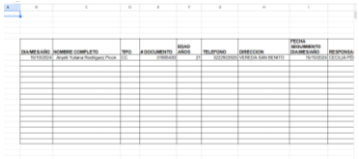
LOGROS ALCANZADOS

ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME: Se consignan las actividades ejecutadas, talcomo se encuentran establecidas o descritas en el contracto -OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA-:

OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES	SOPORTE DE LA ACTIVIDAD
3.los viernes de cada semana se debe entregar los informes requeridos por la coordinación, los cuales soportaran el cumplimiento de la ejecución de las actividades. La no entrega de los mismos incurrirá en el no pago del salario,	Diligencie de manera correcta el formato estipulado por coordinación donde reposa la programación de las actividades realizadas. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1LYhQW08HwrUhiTIIJHScPLIB-R98BwDJ/edit?usp=drive_li	

quedando como días no laborados	nk&ouid=101695654333666870683&rtpof=true&sd=true	
4.la inasistencia a las actividades programadas se deberá justificar vía correo con soportes(cita médica o calamidad familiar)	Asistí a cada actividad programada por el equipo de trabajo asignado.	
5.cumplir con las normas y procedimientos en materia de bioseguridad, establecidos por la normativa vigente e institución	Mediante charlas educativas, brinde la información necesaria sobre las normas de bioseguridad que se deben emplear de manera cotidiana.	
6. entrega oportuna de la información solicitada por la coordinación. (Diaria, semanal, mensual). Los informes mensuales no se recibirán después de los 4 días del mes	Entregué de manera ordenada y concreta la información solicitada en el anexo correspondiente. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Ng9HyPm33PJ6UizkMGSTEMly18sX6g87/edit?usp=sharing&ouid=101695654333666870683&rtpof=true&sd=true	
7.dar respuesta a las acciones de mejoramiento sobre la prestación de los servicios, actividades que realice el supervisor del contrato	Envié correos a las entidades correspondientes, buscando optimizar la prestación de los servicios de salud.	
8.participar en los cursos y/o capacitaciones implementadas por la ESE	Asistí a las reuniones programadas por coordinación con el fin de afianzar conocimientos	

9. deberán responder por equipos, materiales, dispositivos asignados para la ejecución de las actividades. Garantizara el cuidado y los devolverá en buen estado y funcionamiento	Entregué en buenas condiciones los equipos utilizados para la ejecución del contrato.	
10.aderirse a los protocolos emitidos por el ministerio de salud y protección social adaptado por la institución	Ejecuté las actividades del contrato basándome en los lineamientos emitidos por el ministerio de salud.	
11.fomentar en el equipo asignado la comunicación asertiva, el trabajo en equipo y las buenas relaciones interpersonales, siendo gestores de buenas y sanas prácticas de gestión y fortalecimiento de la calidad	Estuve a interactuar de manera cordial con mis compañeros de trabajo, logrando un buen desempeño de las actividades.	
12.liderar la planeación y operación de equipos básicos de salud territorial con el respectivo plan de mejora y seguimientos(cumplimiento de metas de cobertura, población asignada, canalización efectiva) hacer revisión de los reportes y realizar retroalimentación constante a los equipos básicos	Aporte información importante al momento de los recorridos por los micro territorios intervenidos.	

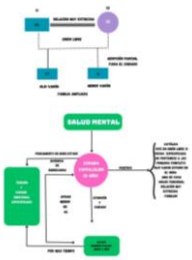
13.informar en la comunidad las acciones que desarrollaran los equipos a través de medios y herramientas comunicativas	Mediante charlas educativas casa a casa, informe a la comunidad sobre los diferentes programas de promoción y mantenimiento de la salud.	
14.identificar personas no afiliadas al sistema de salud y gestionar el trámite de afiliación	En mi grupo de trabajo, logramos identificar una persona de nacionalidad venezolana, sin afiliación a ninguna EPS https://docs.google.com/spreadsheets/d/1pBjTh5wdpajSvlXvME0g7omPQkMbONJ-/edit?usp=drive_link&ouid=101695654333666870683&rtpof=true&sd=true	
15.identificar las condiciones de salud de los miembros de la familia y los hogares, haciendo uso de los dispositivos médicos asignados	Presté especial atención a los diferentes hallazgos relevantes encontrados en cada visita domiciliaria.	
16.realizar informe individual de las barreras encontradas con análisis cualitativos y cuantitativos	Después de realizar los respectivos recorridos por los micro territorios, realicé en conjunto con mi equipo los informes de las barreras encontradas. https://drive.google.com/drive/folders/1sdCMQ15I2blrrLkrLEowwJuivVcfcqf6?usp=drive_link	
17.gestionar la prestación de los servicios de salud(promoción de la	Envié a las entidades correspondientes para	

Calle 7 No. 29-144 Barrio La Primavera PBX (097) 5636330 – fax: 56
Urgencias 5611940 E-mail: recuroshumanos@hospitaleqc.gov.co Web: www.hospitaleqc.
Ocaña, Norte de Sant

salud, educación, prevención de la enfermedad, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos), de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando la canalización a las diferentes modalidades (extramural, intramural, en prestador primario o complementario y telemedicina)	buscar una mejor atención de los usuarios	
18.inducir la demanda de servicios de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública, diligenciamiento y notificación del evento y seguimiento del mismo	En cada visita, identifiqué y focalicé a cada usuario en el programa de promoción y mantenimiento de la salud que es adapta a sus necesidades.	
19.brindar educación para la salud e información orientada a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, identificación de signos de alarma y adopción de prácticas de cuidado de sí mismo de los demás y de su entorno	Proporcioné información relevante a cada miembro de la familia sobre el acceso a los servicios de salud desde el punto de vista de la prevención.	
20.informar a las familias sobre el portafolio de servicios de salud y de otros sectores de acuerdo a sus necesidades	Brindé información de interés a cada familia intervenida, con el fin de dar a conocer los programas a los cuales pueden acceder.	

21.canalizar la oferta de servicios brindada por otros sectores en el territorio conforme a las prioridades y necesidades sociales de la salud identificadas	Indiqué la manera de acceder a los diferentes programas de promoción y mantenimiento de salud disponibles.	
22.realizar seguimiento a acceso efectivo a los servicios de salud y servicios brindados por otros sectores	Realicé seguimiento vía telefónica, con el fin de optimizar los servicios de salud.	
23. digitalizar los instrumentos que sean diligenciados de forma manual de la herramienta que defina el ministerio de salud y protección social para tal fin	Digité de manera correcta toda la información recopilada en las visitas domiciliarias realizadas.	
24.convocar, implementar y realizar seguimiento a espacios de participación social y popular por cada una de las veredas-barrios y micro territorios abordados por el equipo	Verifiqué que los usuarios tengan los espacios de participación con su comunidad.	
25.formular el plan integral del cuidado primario individual y comunitario con base en los resultados de la caracterización, identificando y articulando las diferentes intervenciones a desarrollar en el sector	Aporté información importante al profesional de psicología para la realización del plan de cuidado.	

salud y los diferentes sectores		
26.identificar las prioridades de respuesta individual, familiar y comunitaria por edad, sexo-genero, etnia, entre otras características pertinentes por micro territorio asignados	Después de intervenir cada familia, identifique las prioridades en temas de salud y las direccioné de la manera adecuada.	
27.activar el mecanismo de referencia y contra referencia hacia servicios o intervenciones para garantizar la continuidad e integralidad de la atención	Recopilé información de procesos pendientes con médicos especialistas.	
28. generar boletín informativo de acuerdo a los resultados obtenidos en los procesos de capacitación, demanda inducida, canalización	Aporté información de gran importancia al momento de realizar el informe de los resultados obtenidos en las intervenciones realizadas.	
29.realizar intervenciones colectivas a través de visitas domiciliarias en el entorno hogar que conforman los micro territorios, respecto a las atenciones de mantenimiento de la salud y gestión de riesgo	Desarrollé intervenciones con las comunidades intervenidas en los micro territorios asignados.	
30. Realizar informe mensual de actividades de caracterización, donde registre micro territorio abarcado, número de viviendas, familia,	Al momento de terminar la realización de las actividades, realicé un informe de las actividades realizadas, contando con los	

personas, casas deshabitadas	aportes de mi equipo de trabajo	
31.realizar informe sobre las actividades y metas desarrolladas	Reuní la información obtenida de manera global en unas actas que reposan en el drive estipulado por coordinación. https://drive.google.com/drive/folders/1sdCMQ15I2blrrLkrLEowwJuivVcfcqf6?usp=drive_link	
32. apoyar en la construcción de informes para cada uno de los comités mesas de trabajo y/o reuniones para la articulación de los equipos básicos	Me mantuve atenta al realizar los informes correspondientes a los equipos básicos en salud.	
33.realizar mínimo 2 seguimientos por familia al cumplimiento de acciones establecidas en el plan de cuidado integral	Estuve atenta a realizar seguimientos a los casos de especial atención encontrados en el recorrido por los micro territorios.	
34. Valorización de primer contacto de acuerdo con los siguientes instrumentos: a) familiograma b) APGAR c) escala de sobre carga del cuidador de ZARIT y d) Ecomapa.	Con apoyo del profesional en psicología, realicé familiograma, APGAR, escala de Zarit y Ecomapa en cada vivienda visitada.	

35. caracterización socio-ambiental, individual y familiar del micro territorio. Identificar las condiciones de salud de los miembros de la familia y los hogares, haciendo uso de los dispositivos médicos asignados	Diligencie el formulario SURVEY 123 con la información obtenida en cada vereda visitada.	

2. INFORMACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	
NOMBRE CONTRATISTA	
	NATARY JIMENA BAYONA ALVERNIA
NOMBRE DEL SUPERVISOR	MARIA PAULA CORONEL
	FIRMA