PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, 05 noviembre 2024

Señor (a)
MANUEL ENRIQUE VALENCIA MORENO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5856752**
COORDINADOR ACADEMICO
CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL
Girón

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes OCTUBRE del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5856752 del año 2024

Luis Antonio Vargas Gómez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91534266 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en la red Mecánica Industrial - Área temática: Mantenimiento Mecánico Industrial en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL QUINIENTOS VIENTE PESOS MONEDA CORRIENTE ($46.590.520), esta suma será pagada por el SENA al CONTRATISTA de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por el valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS MONEDA CORRIENTE ($4.465.545) cada uno, b) Un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2024.

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2024.

OBJETO: Prestar servicios profesionales de carácter temporal para orientar programas de formación titulada, complementaria y virtual programada en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral y su área de influencia en la red de conocimiento de mecánica industrial - área temática mantenimiento mecánico industrial, Vigencia 2024.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Diseño de guías de aprendizaje (formato GFPI-F-135) y recopilación de material de apoyo para el desarrollo de las mismas. Temáticas de Mantenimiento Electromecánico	Guías de Aprendizaje.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	1.Participación como líder de semillero: Mantenimiento Mecánico y Electromecánico enfocado en investigación e Innovación. Evento zonal norte semilleros de investigación octubre 2024 regional Santander.	1. Registro fotográfico.
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de	Impartir formación según programación de octubre. **Competencia 1:** Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo **Resultados de Aprendizaje:** 1. Elaborar cartas y rutas de	1.Formato de horas aplicadas a la formación, fichas: 2874280,2894694,2895213,2925026,2994277.

	conocimiento y área temática del objeto contratado.	lubricación de acuerdo con requerimientos del sistema tribológico de la maquinaria **Competencia 2:** Desarrollo de procesos de investigación efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social y productivo **Resultados de Aprendizaje:** 1.Analizar el contexto productivo según sus características y necesidades. 2.Estructurar el proyecto de acuerdo a criterios de la investigación. 3. Argumentar aspectos teóricos del proyecto según referentes nacionales e internacionales.	2.Registro Fotográfico
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No se realizó actividad durante el mes en curso.	No aplica
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	No se realizó actividad durante el mes en curso.	No aplica
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el	No se realizó actividad durante el mes en curso.	No aplica.

	cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No se realizó actividad durante el mes en curso	No aplica
8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Participación: Sensibilización pve riesgo cardiovascular y pve riesgo biomecánico Lugar: Participación virtual. Fecha: 04 de octubre 2024. Forma de participación - link de encuesta: https://forms.office.com/r/vhNZGzaYL8	Correo de participación Dr. Cesar Augusto Sanchez Quintero Sánchez 04 de octubre de 2024.
9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	No se realizó actividad durante el mes en curso	No aplica
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se realizó actividad durante el mes en curso.	No aplica
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se realizó actividad durante el mes en curso.	No aplica
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Uso de plataforma LMS en Fichas mantenimiento Electromecánico	1.Carpetas en LMS
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del	No se realizó actividad durante el mes en curso.	No aplica

	instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).		
14	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No se realizó actividad durante el mes en curso.	No aplica
15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se realizó actividad durante el mes en curso.	No aplica
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Informes coordinador Académico mes en curso: 1.Entrega del informe mensual de ejecución. 2.Entrega del informe mensual Contractual.	1.Informes cargados en plataforma secop II.
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se realizó actividad durante el mes en curso.	No aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	N/A	N/A	N/A	N/A
2.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No 9474725616** de la planilla, expedida por APORTES EN LINEA correspondiente al mes de SEPTIEMBRE del año 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (18) folios

Cordialmente,

Firma



Luis Antonio Vargas Gómez
Contratista
C.C. No. 91534266

Recibí a satisfacción:

Firma

Manuel Enrique Valencia Moreno
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.5856752 del año 2024
Coordinador Académico

PROCESO DE GESTIÓN FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

GUÍA DE APRENDIZAJE – SISTEMAS DE MÁQUINAS INDUSTRIALES

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación**: Tecnología en mantenimiento electromecánico industrial.
- **Código del programa de formación:** 223213**.**
- **Nombre del proyecto:** Implementación de actividades de mantenimiento electromecánico de acuerdo con las necesidades específicas de los equipos en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral Girón-Santander.
- **Fase del Proyecto**: Planeación.
- **Actividad del proyecto:** Planear el mantenimiento de los sistemas mecánicos según especificaciones técnicas.
- **Competencia Específica**: Intervención de equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo.
- **Resultados de Aprendizaje a Alcanzar:** Ajustar sistemas de máquinas industriales de acuerdo con proceso productivo y especificaciones técnicas.
- **Duración de la Guía:** 48 horas.

2. PRESENTACIÓN

Estimado Aprendiz:

El desarrollo de esta guía tiene como objetivo el desarrollo y adquisición de las habilidades y destrezas necesarias para la ejecución del mantenimiento preventivo de equipos y máquinas industriales, teniendo en cuenta las actividades necesarias para realizar dicho mantenimiento como son: ejecución de la orden de trabajo, manejo de manuales de máquinas, definición de recursos necesarios, selección de la ruta de inspección, entre otros.

Para alcanzar el objetivo de esta guía, deberá desarrollar actividades de aprendizaje teórico-prácticas que le permitan la apropiación del conocimiento y la capacidad de realizar actividades de mantenimiento preventivo con un alto grado de eficiencia y eficacia, de tal manera de que sean competentes para la ejecución de este trabajo. Como resultado de este proceso se deben presentar evidencias de Conocimiento, Desempeño y Producto, que serán el soporte de la evaluación del tema.

Este documento pretende guiar el desarrollo de las actividades de aprendizaje organizadas, de manera que se oriente al desarrollo integral del aprendiz, se motive para la acción, el trabajo autónomo y en equipo, organizando y relacionando los conocimientos previos con los nuevos para una construcción significativa de los mismos y promoviendo el aprendizaje colaborativo y el crecimiento integral del aprendiz.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividad de Reflexión Inicial

El Mantenimiento Industrial está definido como el conjunto de actividades encaminadas a garantizar el correcto funcionamiento de las máquinas e instalaciones que conforman un proceso de producción de una organización permitiendo que éste alcance su máximo rendimiento.
Después de observar el vídeo sobre Mantenimiento Industrial https://youtu.be/0CbHlHMYNzE , lo invito a participar en el foro "Importancia del Mantenimiento Preventivo" que se encuentra disponible en la plataforma LMS, dando respuesta al siguiente interrogante: ¿ Cuáles son las ventajas de la planeación y desarrollo del mantenimiento en la industria?

Tiempo de ejecución de la actividad: 2 horas

3.2 Actividad de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje

Técnica didáctica: Argumentación

Descripción de la actividad:

Teniendo en cuenta los conocimientos previos adquiridos de formaciones anteriores o de su experiencia laboral, en equipos de trabajo de 4 aprendices redacte un documento enumerando y definiendo los diferentes tipos de mantenimiento industrial que conoce.

Posteriormente se realizará un a plenaria donde un representante de cada equipo seleccionado al azar por el Instructor, realizará ante sus compañeros sus respuestas

Basado en las respuestas obtenidas, el instructor determina el nivel de conocimientos previos de los aprendices para estructurar la forma adecuada de abordar los nuevos conocimientos objeto de la presente guía.

Tiempo de ejecución de la actividad: 4 horas.

3.3 Actividades de apropiación del conocimiento (conceptualización y teorización).

3.3.1. Conceptos Básicos y Tipos de Mantenimiento

Mediante presentación magistral, el Instructor desarrollara los siguientes temas:

- Concepto de mantenimiento.
- Estrategia de mantenimiento.
- Mantenimiento correctivo.
- Mantenimiento preventivo.
- Mantenimiento predictivo.
- TPM.

Para afianzar los conocimientos y demostrar el proceso de consulta dentro del proceso formativo, se conformarán equipos de trabajo de 4 aprendices definidos por el Instructor quienes realizarán una exposición mediante diapositivas de los siguientes contenidos:

- 5 “S” y Kaizen
- RCM
- CDM
- Mantenimiento a “0” horas
- TQM
- 4.0

La presentación debe contener imágenes, ventajas, desventajas, ejemplos de empresas que lo han implementado. Los aprendices deben entregar 5 preguntas respecto al contenido que serán socializadas luego de la presentación de todas las exposiciones mediante una mesa redonda.

Adicionalmente el Aprendiz desarrollará el cuestionario “Tipos de mantenimiento” que se encuentra en la plataforma LMS.
Tiempo de ejecución de la actividad: 20 horas.

3.3.2 Identificación de Máquinas y Equipos Industriales.

Para esta actividad, el Instructor seleccionará los Ambientes de Aprendizaje del Centro de Formación que cuenten con máquinas y equipos Industriales que requieran mantenimiento, posteriormente, en equipos de trabajo de 4 aprendices deberán listar las máquinas y equipos del ambiente a intervenir, desarrollando la estrategia de mantenimiento que más se ajuste a los equipos del ambiente de formación; El equipo elaborará un informe sobre la estrategia definida el cual se socializará en clase mediante una exposición donde explique en qué factores se basaron para llegar a la estrategia de mantenimiento seleccionada.

Tiempo de ejecución de la actividad: 22 horas.

Ambiente de formación

Para el desarrollo de las actividades de esta guía se requiere contar con un Ambiente de formación con equipos y máquinas con sistemas mecánicos

Materiales de formación

Elementos de sistemas mecánicos.
Bancos de trabajo.
Herramientas manuales.
Herramientas de Medición

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: Respuesta a preguntas sobre Mantenimiento Mecánico Industrial	- Identifica los tipos de mantenimiento teniendo en cuenta ventajas y desventajas - Organiza el entorno del trabajo según el tipo de operación a realizar y las normas de seguridad - Identifica los riesgos técnicos y físicos en su lugar de trabajo de acuerdo con la operación a realizar -Alista equipos e instrumentos de acuerdo con orden de trabajo y ruta de inspección. - Detecta deterioro de las superficies de acuerdo con procedimientos de inspección. -Acondiciona superficies de acuerdo con procedimiento técnico y normas de seguridad industrial. -Ajusta sistemas de la máquina de acuerdo con las especificaciones del fabricante y normativa. -Verifica funcionamiento de los sistemas de acuerdo con parámetros técnicos.	Técnica: Formulación de Preguntas Instrumento: Foro -Cuestionario
Evidencias de Desempeño: Identifica el tipo de mantenimiento que requiere una empresa.		Técnica: observación Instrumento: Lista de chequeo.
Evidencias de Producto: Informe sobre estrategias de mantenimiento de equipos del ambiente de formación seleccionado		Técnica: Trabajo de Campo Instrumento: Informe

	-Dispone los desechos de acuerdo con la normativa medio ambiental. -Entrega la máquina de acuerdo con procedimientos administrativos. -Diligencia orden de trabajo y hoja de vida de acuerdo con las actividades realizadas. -Presenta informe técnico de las intervenciones realizadas según orden de trabajo y sistema de gestión de la empresa. -Utiliza elementos de protección personal de acuerdo con normas de seguridad y operación a realizar.	

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- ***Plan de Mantenimiento:*** Es el conjunto de tareas o actividades que tienen por objeto conservar y prolongar la vida útil de un equipo, maquinaria o sistema, causadas por el desgaste generado por su funcionamiento cotidiano.

- ***Vida útil:*** Periodo durante el cual un equipo, máquina o sistema está en óptimas condiciones de operación y funcionamiento, cuyo desgaste es normal en la línea de tiempo.

- ***Estrategia de mantenimiento:*** Es la forma en la cual voy a desarrollar las actividades de mantenimiento preventivo en los equipos, está basada en las condiciones de operación y funcionamiento de cada uno de ellos.

- ***Ciclo de vida del equipo:*** Son todos los procesos por los cuales atraviesa un equipo, desde su proceso de diseño, creación, fabricación, comercialización, producción, mantenimiento y disposición final.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

- John Wiley & Sons. 2010. *Sistemas de mantenimiento planeación y control*. Editorial Limusa S.A.

- Santiago García Garrido. 2003. O*rganización y gestión integral de mantenimiento.* Ediciones Díaz de Santos S.A.
- Alberto Mora Gutiérrez. 2013. *Mantenimiento planeación, ejecución y control.* Alfa Omega Grupo Editor S.A de C.V

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Instructores Línea de Mecánica Industrial	Instructores	Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios - SENA - Regional Huila.	2020-11-11
	Helka Liliana Rincón	Profesional diseño y Desarrollo Curricular	Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios - SENA - Regional Huila.	2020-11-11
	Luis Antonio Vargas Gómez	Instructor Técnico	Centro Industrial Mantenimiento Integral	2023-07-01

8. CONTROL DE CAMBIOS

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor(es)	**Agustín Antonio Marín Gómez**	**Instructor**	**Equipo desarrollo curricular**	**2020-11-19**	**Ajustes de forma**

ANEXOS

Talleres sugeridos como complemento a la guía

TALLER 1

En la siguiente tabla escriba correctamente, las siguientes expresiones; con su valor numérico y símbolo correspondiente, basándose en lo establecido en el Sistema Internacional (SI.

Ejercicio Propuesto	Se debe escribir según SI
835 kilómetros	
8 centésimas de milímetro	
256 amperios	
345 gramos	
19 milímetros	
300 kilómetros por hora	
245 milímetros	
76 centímetros	
57 segundos	
92 grados Kelvin	
48 metros sobre segundo al cuadrado	
853 centímetros cúbicos	

TALLER 2

Con lo comprendido en la actividad relacionada con el sistema internacional de unidades, complete los siguientes enunciados:

1. El Sistema Internacional (SI) de Unidades se origina con base en el Sistema: _____

2. La norma Colombiana NTC 1000 (ISO 1000) se refiere a:

_____
_____
_____

3. La unidad de longitud del S.I. es _____

4. Las tres características de S.I, más importantes, son

a. _____

b. _____

c. _____

5. En el S.I. los prefijos se utilizan para formar_____y _____

6. El sistema de unidades obligatorio por la ley, es. _____

7. La legislación sobre el empleo de sistemas de unidades en Colombia, es función del ministerio de _____

8. Las unidades derivadas del S.I., se obtienen por_____de las unidades básicas

9. La unidad de longitud del Sistema Anglosajón es _____

10. La expresión 5 X $l0^{-3}$ m equivale a_____mm

11. La expresión 0,009 mm se debe escribir, según el S.I._____m

12. La expresión 0,09 m se debe escribir_____cm

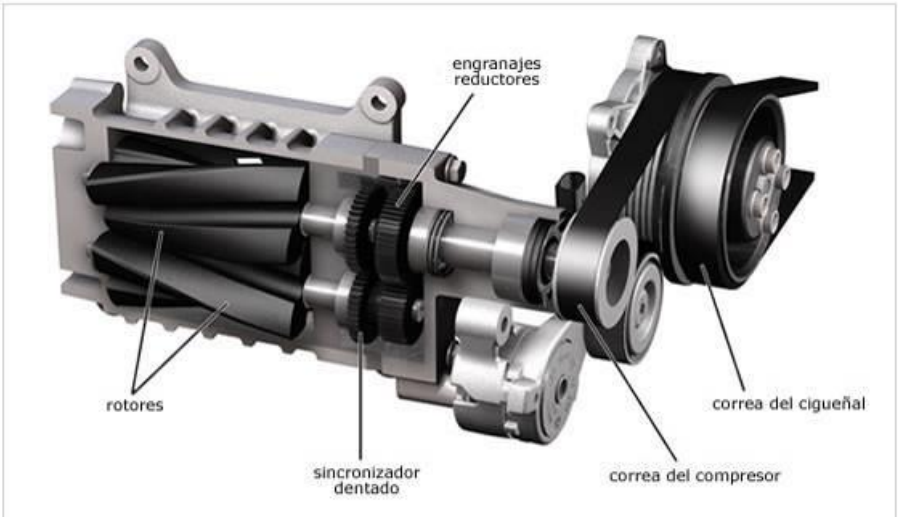
13. La expresión 28 km equivale a_____mm

14. El Sistema Internacional se basó íntegramente en la unidad de longitud_____que es igual a la diezmillonésima parte del cuadrante de meridiano terrestre.

15. La metrología es la_____de la_____, que relaciona mediciones experimentales y teóricas, para cualquier nivel en el campo de la ciencia y la tecnología.

Actividad de aprendizaje 1: **Mecanismos de máquinas.**

Taller_1: componentes de una máquina.



Objetivos

- Identificar los componentes y características de algunas máquinas industriales.
- Identificar los mecanismos que integran algunas máquinas industriales.
- Establecer las funciones de los mecanismos que integran una máquina y sus posibles fallas.
- Establecer las características de movilidad de los mecanismos de algunas máquinas.

Temas asociados

- Mecanismos

Situación:

Actualmente usted labora para una empresa que presta servicios relacionadas con el diseño, montaje y mantenimiento de maquinaria industrial, la cual desarrolla un proyecto para implementar un plan de mantenimiento y diseño para una de las máquinas de una empresa de la región, que pretende ampliar su capacidad productiva. El plan de mantenimiento incluye el empadronamiento o identificación de los componentes de una máquina de la empresa.

Su labor principal consiste en:
a. Identificar los componentes de una de las máquinas seleccionada en la empresa.
b. Realizar una tabla donde relacione los mecanismos de la máquina, identificando, si los elementos transmiten o transforman el movimiento e incluya todas las características que pueda identificar.
c. Identificar las posibles fallas o defectos causados al mecanismo de transmisión de la máquina seleccionada.

Para realizar esta labor, el encargado de producción sugiere que como fase previa se emplee un registro fotográfico reciente con el objetivo de no interrumpir el proceso productivo.

Usted debe entregar el documento guía (página 4) con el desarrollo de cada uno de los puntos, de acuerdo con los requerimientos solicitados en la situación.

Una vez finalizado, guarde el archivo haciendo uso de un procesador de texto (Word o de su preferencia).

Ambiente requerido: Ambiente Virtual de Aprendizaje, taller.

Materiales: computador, internet, material de formación, material complementario, glosario y biblioteca SENA.

Evidencia: Taller, componentes de una máquina.

Para acceder al taller, remítase a: **Actividad 1 / Evidencias / Evidencia 3. Taller, componentes de una máquina.**

Criterios de evaluación
Clasifica los mecanismos según la acción de transmisión o transformación de movimiento que cumplen.

DOCUMENTO GUÍA

Componentes de una máquina industrial

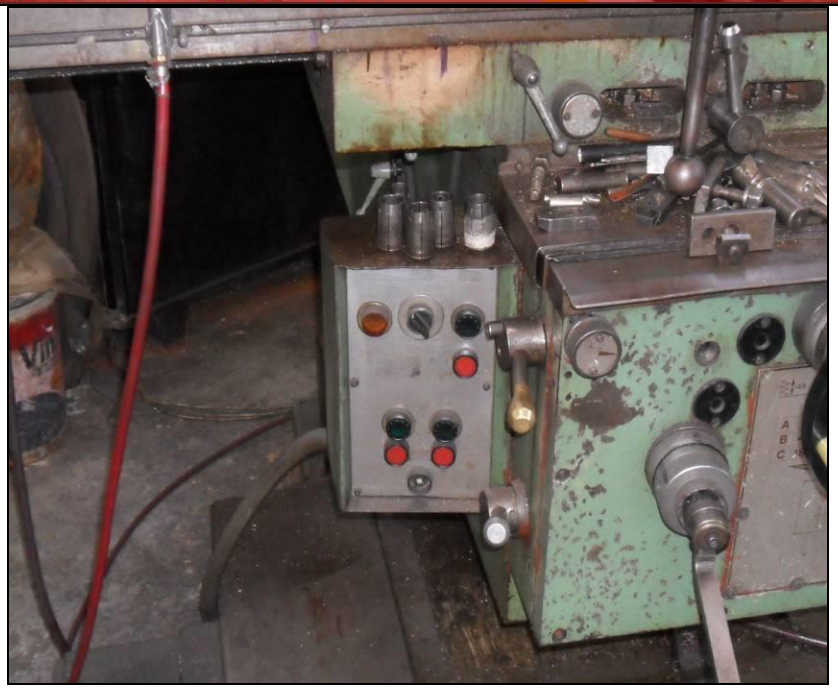
a. Teniendo como base el registro fotográfico de una de las máquinas de la empresa desarrolle los siguientes puntos:

Registro fotográfico






MRF













1. Identifique los componentes y señálelos en las fotografías en las cuales se encuentran dichos elementos, copie los nombres

descritos a continuación cuantas veces sea necesario.

Estructura

Elemento motriz

Elemento mecánico

Actuador

Elemento de regulación y control

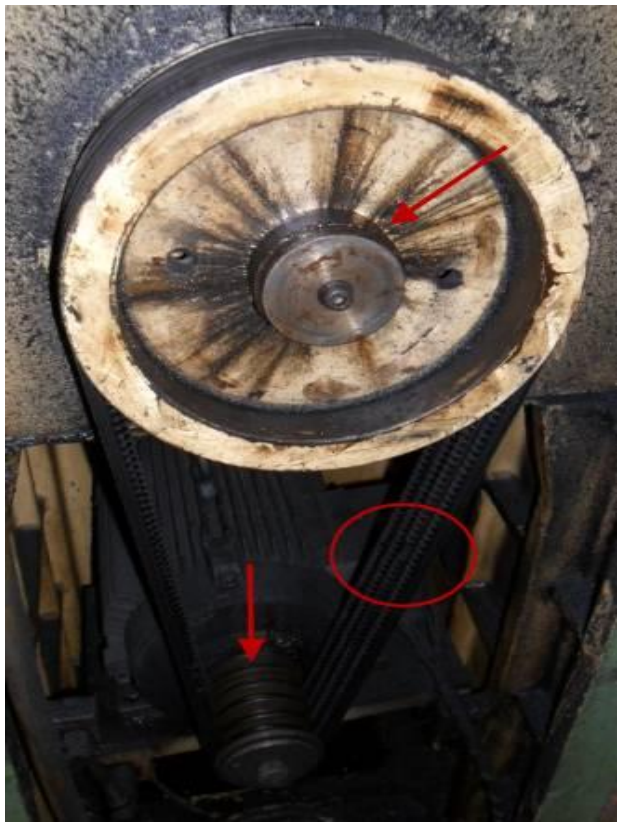
2. Posteriormente construya una tabla donde relacione los mecanismos de la máquina, identifiq ısmiten o transforman el movimiento e incluya todas las características que pueda identificar.

Ejemplo

Mecanismo	Función del mecanismo	El mecanismo transforma el movimiento	El mecanismo transmite el movimiento	Características
Mecanismo de transmisión por correas	Transmitir el movimiento y potencia del motor a la máquina		X	1. Correas en V. 2. Correa plana. 3. Poleas en fundición. 4. Diámetros aproximados.

Mecanismo	Función del mecanismo	El mecanismo transforma el movimiento	El mecanismo transmite el movimiento	Características

b. Identifique algunas fallas o defectos que se pueden identificar en el registro fotográfico, con el objetivo de realizar un proceso de mantenimiento en la máquina. Para ello tenga en cuenta la siguiente imagen:



Tipos de fallas

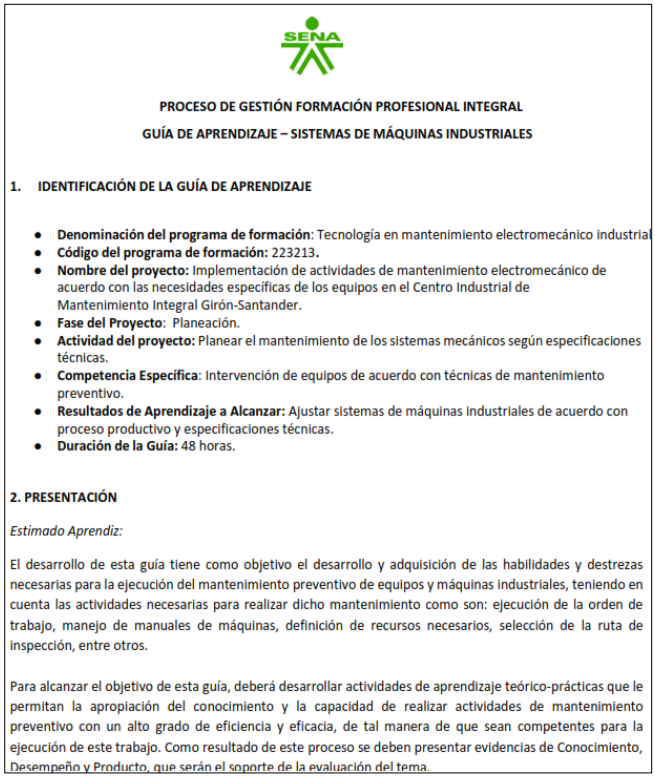
Evidencias cuenta mes octubre 2024

Completas en: 01 a 31 de octubre 2024

Obligación 1

Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.

Se anexo Guía de Aprendizaje (formato GFPI-F-135) y material de apoyo en página anterior.



PROCESO DE GESTIÓN FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

GUÍA DE APRENDIZAJE – SISTEMAS DE MÁQUINAS INDUSTRIALES

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación**: Tecnología en mantenimiento electromecánico industrial
- **Código del programa de formación:** 223213.
- **Nombre del proyecto:** Implementación de actividades de mantenimiento electromecánico de acuerdo con las necesidades específicas de los equipos en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral Girón-Santander.
- **Fase del Proyecto**: Planeación.
- **Actividad del proyecto:** Planear el mantenimiento de los sistemas mecánicos según especificaciones técnicas.
- **Competencia Específica**: Intervención de equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo.
- **Resultados de Aprendizaje a Alcanzar:** Ajustar sistemas de máquinas industriales de acuerdo con proceso productivo y especificaciones técnicas.
- **Duración de la Guía:** 48 horas.

2. PRESENTACIÓN

Estimado Aprendiz:

El desarrollo de esta guía tiene como objetivo el desarrollo y adquisición de las habilidades y destrezas necesarias para la ejecución del mantenimiento preventivo de equipos y máquinas industriales, teniendo en cuenta las actividades necesarias para realizar dicho mantenimiento como son: ejecución de la orden de trabajo, manejo de manuales de máquinas, definición de recursos necesarios, selección de la ruta de inspección, entre otros.

Para alcanzar el objetivo de esta guía, deberá desarrollar actividades de aprendizaje teórico-prácticas que le permitan la apropiación del conocimiento y la capacidad de realizar actividades de mantenimiento preventivo con un alto grado de eficiencia y eficacia, de tal manera de que sean competentes para la ejecución de este trabajo. Como resultado de este proceso se deben presentar evidencias de Conocimiento, Desempeño y Producto, que serán el soporte de la evaluación del tema.



@SENAComunica www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

Obligación 02
Participar cuando el centro de formación lo requiera, en actividades de proyectos de investigación: Semillero Mantenimiento Mecánico Y Electromecánico enfocado en Investigación e Innovación.
Se anexa registro fotográfico.

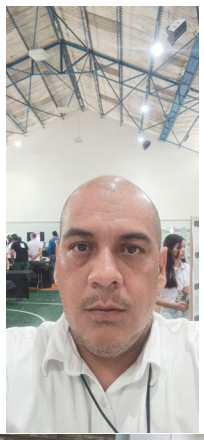






Obligación 03
Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.

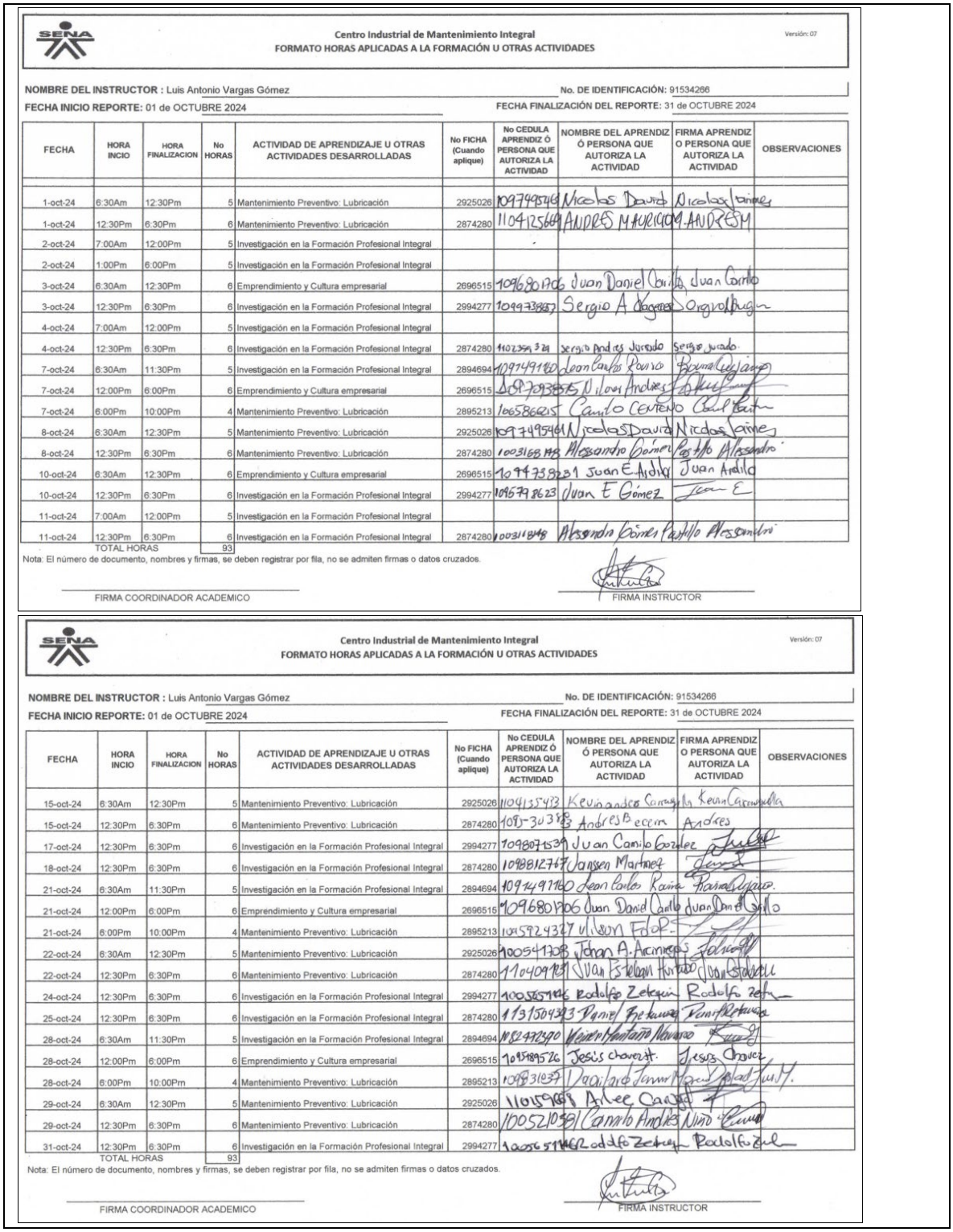
Se anexa formato de horas aplicadas a la formación del mes de octubre de 2024 y registro fotográfico.






@SENAComunica
www.sena.edu.co
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



Centro Industrial de Mantenimiento Integral
FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR : Luis Antonio Vargas Gómez — **No. DE IDENTIFICACIÓN:** 91534266

FECHA INICIO REPORTE: 01 de OCTUBRE 2024 — **FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE:** 31 de OCTUBRE 2024

FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
1-oct-24	6:30Am	12:30Pm	5	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2925026	1097495461	Nicolas Daviro	Nicolas Daviro	
1-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2874280	1104125669	ANDRES MAURICIO	ANDRES M	
2-oct-24	7:00Am	12:00Pm	5	Investigación en la Formación Profesional Integral					
2-oct-24	1:00Pm	6:00Pm	5	Investigación en la Formación Profesional Integral					
3-oct-24	6:30Am	12:30Pm	6	Emprendimiento y Cultura empresarial	2696515	1096801706	Juan Daniel Carillo	Juan Carrillo	
3-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Investigación en la Formación Profesional Integral	2994277	1094738827	Sergio A Vargas	Sergio Vargas	
4-oct-24	7:00Am	12:00Pm	5	Investigación en la Formación Profesional Integral					
4-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Investigación en la Formación Profesional Integral	2874280	1102359324	sergio andres Jurado	Sergio Jurado	
7-oct-24	6:30Am	11:30Pm	5	Investigación en la Formación Profesional Integral	2894694	1094749160	Jean Carlos Raina	Raina Rojas	
7-oct-24	12:00Pm	6:00Pm	6	Emprendimiento y Cultura empresarial	2696515	1097093855	Nilson Andres		
7-oct-24	6:00Pm	10:00Pm	4	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2895213	1065866215	Camilo CENTENO		
8-oct-24	6:30Am	12:30Pm	5	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2925026	1097495461	NicolasDaviro	Nicolas Daviro	
8-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2874280	1003168148	Alessandro Gómez	Pastrello Alessandro	
10-oct-24	6:30Am	12:30Pm	6	Emprendimiento y Cultura empresarial	2696515	1094738231	Juan E Ardila	Juan Ardila	
10-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Investigación en la Formación Profesional Integral	2994277	1065798623	Juan E Gómez	Juan E	
11-oct-24	7:00Am	12:00Pm	5	Investigación en la Formación Profesional Integral					
11-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Investigación en la Formación Profesional Integral	2874280	1003168148	Alessandro Gómez	Pastrello Alessandro	
	TOTAL HORAS		93						

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO — FIRMA INSTRUCTOR

Centro Industrial de Mantenimiento Integral
FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR : Luis Antonio Vargas Gómez — **No. DE IDENTIFICACIÓN:** 91534266

FECHA INICIO REPORTE: 01 de OCTUBRE 2024 — **FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE:** 31 de OCTUBRE 2024

FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
15-oct-24	6:30Am	12:30Pm	5	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2925026	1104135473	Kevin Andres Carvajalino	Kevin Carvajalino	
15-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2874280	1083-303183	Andres Becerra	Andres	
17-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Investigación en la Formación Profesional Integral	2994277	1098071539	Juan Camilo Gonzalez		
18-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Investigación en la Formación Profesional Integral	2874280	1098812767	Janssen Martinez		
21-oct-24	6:30Am	11:30Pm	5	Investigación en la Formación Profesional Integral	2894694	1094749160	Jean Carlos Raina	Raina Rojas	
21-oct-24	12:00Pm	6:00Pm	6	Emprendimiento y Cultura empresarial	2696515	1096801706	Juan Daniel Carillo	Juan Carrillo	
21-oct-24	6:00Pm	10:00Pm	4	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2895213	1095924327	Wilson Fabian		
22-oct-24	6:30Am	12:30Pm	5	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2925026	1005417038	Johan A. Arciniegas		
22-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2874280	1104099831	Juan Esteban Hurtado	Juan Esteban	
24-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Investigación en la Formación Profesional Integral	2994277	1005659146	Rodolfo Zetequi	Rodolfo Zeteq	
25-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Investigación en la Formación Profesional Integral	2874280	1131504323	Daniel Betancur	Daniel Betancur	
28-oct-24	6:30Am	11:30Pm	5	Investigación en la Formación Profesional Integral	2894694	1082472390	Wilmer Montaño Navarro		
28-oct-24	12:00Pm	6:00Pm	6	Emprendimiento y Cultura empresarial	2696515	1095889526	Jesús chaverra	Jesus Chaver	
28-oct-24	6:00Pm	10:00Pm	4	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2895213	1088131037	Daniela Jaramillo		
29-oct-24	6:30Am	12:30Pm	5	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2925026	1101598691	Arlee Carvajal		
29-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2874280	1005210381	Camilo Andres	Nino	
31-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Investigación en la Formación Profesional Integral	2994277	1005651662	Rodolfo Zetequi	Rodolfo Zet	
	TOTAL HORAS		93						

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO — FIRMA INSTRUCTOR

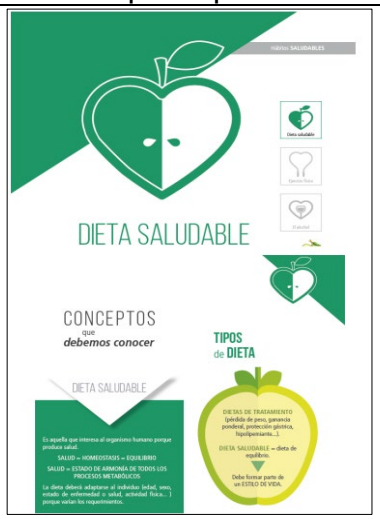
@SENAComunica

www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

Obligación 08

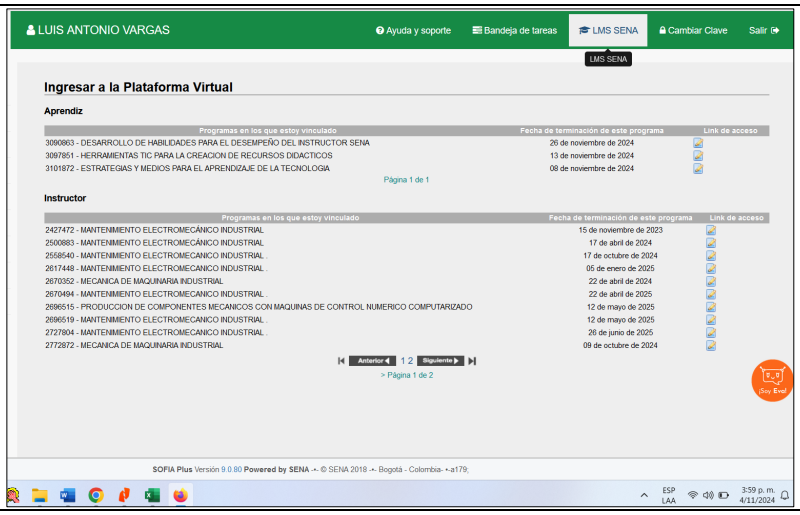
Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.
Participación: Sensibilización pve riesgo cardiovascular y pve riesgo biomecánico
Lugar: Participación virtual.
Fecha: 04 de octubre 2024.
Forma de participación - link de encuesta: https://forms.office.com/r/vhNZGzaYL8





Obligación 12

Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.



Obligación 16

@SENAComunica
www.sena.edu.co
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

1.Entrega del informe mensual de ejecución correspondiente al mes octubre 2024 (Pantallazo).



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, 05 noviembre 2024

Señor (a)
MANUEL ENRIQUE VALENCIA MORENO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5856752**
COORDINADOR ACADEMICO
CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL
Girón

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes OCTUBRE del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5856752 del año 2024

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR : Luis Antonio Vargas Gómez **No. DE IDENTIFICACIÓN:** 91534266

FECHA INICIO REPORTE: 01 de OCTUBRE 2024 **FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE:** 31 de OCTUBRE 2024

FECHA	HORA INCIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
1-oct-24	6:30Am	12:30Pm	5	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2925026	1097495468	Nicolas David	Nicolas Jaimes	
1-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2874280	1104125669	ANDRES MAURICIO	ANDRES M	
2-oct-24	7:00Am	12:00Pm	5	Investigación en la Formación Profesional Integral					
2-oct-24	1:00Pm	6:00Pm	5	Investigación en la Formación Profesional Integral					
3-oct-24	6:30Am	12:30Pm	6	Emprendimiento y Cultura empresarial	2696515	1096801706	Juan Daniel Carrillo	Juan Carrillo	
3-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Investigación en la Formación Profesional Integral	2994277	1094738857	Sergio A Vargas	Sergio Vargas	
4-oct-24	7:00Am	12:00Pm	5	Investigación en la Formación Profesional Integral					
4-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Investigación en la Formación Profesional Integral	2874280	1102359324	Sergio Andres Jurado	Sergio Jurado	
7-oct-24	6:30Am	11:30Pm	5	Investigación en la Formación Profesional Integral	2894694	1094749160	Leon Carlos Pavon	Pavon Mejango	
7-oct-24	12:00Pm	6:00Pm	6	Emprendimiento y Cultura empresarial	2696515	1094738515	Nilson Andres		
7-oct-24	6:00Pm	10:00Pm	4	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2895213	1065866215	Camilo CERTENO	Camilo Certeno	
8-oct-24	6:30Am	12:30Pm	5	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2925026	1097495461	NicolasDavid	Nicolas Jaimes	
8-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2874280	1003168448	Alessandro Gómez	Pastrllo Alessandro	
10-oct-24	6:30Am	12:30Pm	6	Emprendimiento y Cultura empresarial	2696515	1094738231	Juan E Ardila	Juan Ardila	
10-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Investigación en la Formación Profesional Integral	2994277	1095798623	Juan E Gómez	Juan E	
11-oct-24	7:00Am	12:00Pm	5	Investigación en la Formación Profesional Integral					
11-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Investigación en la Formación Profesional Integral	2874280	1003118448	Alessandro Gómez	Pastillo Alessandro	
	TOTAL HORAS		93						

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

FIRMA INSTRUCTOR

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR : Luis Antonio Vargas Gómez **No. DE IDENTIFICACIÓN:** 91534266

FECHA INICIO REPORTE: 01 de OCTUBRE 2024 **FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE:** 31 de OCTUBRE 2024

FECHA	HORA INCIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
15-oct-24	6:30Am	12:30Pm	5	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2925026	1104135433	Kevin Andres Carranza	Kevin Carranza	
15-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2874280	1095-303883	Andres Becerra	Andres	
17-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Investigación en la Formación Profesional Integral	2994277	1098071539	Juan Camilo Gonzalez		
18-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Investigación en la Formación Profesional Integral	2874280	1098812767	Janssen Martinez		
21-oct-24	6:30Am	11:30Pm	5	Investigación en la Formación Profesional Integral	2894694	1091497160	Leon Carlos Raina	Raina Rojano.	
21-oct-24	12:00Pm	6:00Pm	6	Emprendimiento y Cultura empresarial	2696515	1096801706	Juan Daniel Carrillo	Juan Daniel Carrillo	
21-oct-24	6:00Pm	10:00Pm	4	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2895213	1045924327	Wilson Fdo P.		
22-oct-24	6:30Am	12:30Pm	5	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2925026	1005417088	Johan A. Arciniegas	Johan	
22-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2874280	1104091831	Juan Esteban Hurtado	Juan Esteban	
24-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Investigación en la Formación Profesional Integral	2994277	1005651146	Rodolfo Zetequi	Rodolfo Zeta	
25-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Investigación en la Formación Profesional Integral	2874280	1131504393	Daniel Betancur	Daniel Betancur	
28-oct-24	6:30Am	11:30Pm	5	Investigación en la Formación Profesional Integral	2894694	1082472390	Yeiner Montaño Navarro		
28-oct-24	12:00Pm	6:00Pm	6	Emprendimiento y Cultura empresarial	2696515	1095189526	Jesús chaverra	Jesus Chaverra	
28-oct-24	6:00Pm	10:00Pm	4	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2895213	1098831037	Danilo Jaime		
29-oct-24	6:30Am	12:30Pm	5	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2925026	1101596889	Arlee Carrillo		
29-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Mantenimiento Preventivo: Lubricación	2874280	1005210581	Camilo Andres	Niño	
31-oct-24	12:30Pm	6:30Pm	6	Investigación en la Formación Profesional Integral	2994277	1005651146	Rodolfo Zetequi	Rodolfo Zeta	
	TOTAL HORAS		93						

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

FIRMA INSTRUCTOR

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUIS ANTONIO VARGAS GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2874280 - MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar equipos industriales según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. AJUSTAR SISTEMAS DE MÁQUINAS INDUSTRIALES DE ACUERDO CON PROCESO PRODUCTIVO Y ESPECIFICACIONES

03. ELABORAR CARTAS Y RUTAS DE LUBRICACIÓN DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA TRIBOLÓGICO DE LA MAQUINARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES

2 ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN.

3 ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES

4 PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

13. RESTABLECER SISTEMA MECÁNICO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reparar máquinas eléctricas de baja tensión según procedimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reparar sistemas de control eléctrico según requerimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

2 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

4 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	53,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2895213 - MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Instalar equipos industriales según procedimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. AJUSTAR SISTEMAS DE MÁQUINAS INDUSTRIALES DE ACUERDO CON PROCESO PRODUCTIVO Y ESPECIFICACIONES

03. ELABORAR CARTAS Y RUTAS DE LUBRICACIÓN DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA TRIBOLÓGICO DE LA MAQUINARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES

2 ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN.

3 ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES

4 PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

13. RESTABLECER SISTEMA MECÁNICO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reparar máquinas eléctricas de baja tensión según procedimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reparar sistemas de control eléctrico según requerimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

2 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

4 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2994277 - MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Instalar equipos industriales según procedimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. AJUSTAR SISTEMAS DE MÁQUINAS INDUSTRIALES DE ACUERDO CON PROCESO PRODUCTIVO Y ESPECIFICACIONES

03. ELABORAR CARTAS Y RUTAS DE LUBRICACIÓN DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA TRIBOLÓGICO DE LA MAQUINARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES

2 ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN.

3 ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES

4 PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

13. RESTABLECER SISTEMA MECÁNICO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reparar máquinas eléctricas de baja tensión según procedimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reparar sistemas de control eléctrico según requerimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

2 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

4 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	29,80

FICHA DE APRENDIZAJE:	2696515 - PRODUCCION DE COMPONENTES MECANICOS CON MAQUINAS DE CONTROL NUMERICO COMPUTARIZADO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ALISTAR MÁQUINA HERRAMIENTA DE CONTROL NUMÉRICO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dibujar planos mecánicos de acuerdo con normas técnicas

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MECANIZAR PIEZA INDUSTRIAL DE ACUERDO CON SISTEMA DE CONTROL NUMÉRICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MECANIZAR PIEZA INDUSTRIAL DE ACUERDO CON TÉCNICAS MANUALES Y SEMIAUTOMÁTICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES

2 ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN.

3 ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES

4 PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN MÉTODOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PULIR PIEZAS INDUSTRIALES DE ACUERDO CON TÉCNICAS MANUALES Y MECÁNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

2 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

4 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2894694 - MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Instalar equipos industriales según procedimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. AJUSTAR SISTEMAS DE MÁQUINAS INDUSTRIALES DE ACUERDO CON PROCESO PRODUCTIVO Y ESPECIFICACIONES

03. ELABORAR CARTAS Y RUTAS DE LUBRICACIÓN DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA TRIBOLÓGICO DE LA MAQUINARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES

2 ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN.

3 ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES

4 PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

13. RESTABLECER SISTEMA MECÁNICO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar máquinas eléctricas de baja tensión según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar sistemas de control eléctrico según requerimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

2 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

4 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2925026 - MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar equipos industriales según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. AJUSTAR SISTEMAS DE MÁQUINAS INDUSTRIALES DE ACUERDO CON PROCESO PRODUCTIVO Y ESPECIFICACIONES

03. ELABORAR CARTAS Y RUTAS DE LUBRICACIÓN DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA TRIBOLÓGICO DE LA MAQUINARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES

2 ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN.

3 ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES

4 PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

13. RESTABLECER SISTEMA MECÁNICO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reparar máquinas eléctricas de baja tensión según procedimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reparar sistemas de control eléctrico según requerimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

2 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

4 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2727804 - MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar equipos industriales según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. AJUSTAR SISTEMAS DE MÁQUINAS INDUSTRIALES DE ACUERDO CON PROCESO PRODUCTIVO Y ESPECIFICACIONES

03. ELABORAR CARTAS Y RUTAS DE LUBRICACIÓN DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA TRIBOLÓGICO DE LA MAQUINARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES

2 ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN.

3 ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES

4 PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

13. RESTABLECER SISTEMA MECÁNICO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reparar máquinas eléctricas de baja tensión según procedimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reparar sistemas de control eléctrico según requerimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

2 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

3 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

4 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 157,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
03/10/2024	11/10/2024	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	20,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 20,00

INSTRUCTOR: LUIS ANTONIO VARGAS GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL