Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA
No. 1.410-1200
Según autorización numeración de la DIAN No.18764030858214 del 22 de julio del 2022

Fecha de la Transacción: NOVIEMBRE 22 de 2024

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 Dirección**:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: DARSCHAN OCAMPO ARIAS

Cedula o Nit: 66981755 **Dirección Beneficiario:** Av 4 Norte 3-86

Teléfono: 310 235 7500 **Correo Electrónico**: ddloa56@gmail.com
Ciudad: CALI

INFORMACION CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCION SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".

No. RPC: No. 5600072460 de 11 de octubre de 2024 **CDP:** 5500005695 del 11 de septiembre de 2024
vlr contrato:$12.000.000

Concepto: CUOTA No. (2) DOS - Mes de NOVIEMBRE de 2024
Contrato No. 1.410-17.13-11498 del 11 de octubre de 2024
Adjunto pago seguridad social mes de octubre Planilla No. 9476428568 Referencia de Pago: 1051180128 Operador aportes en linea
Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 0550488438707009 del Banco DAVIVIENDA
Valor $: 4.000.000.

Son: CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE

Darschan Ocampo

Firma y cedula del Beneficiario

Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES No. 02

Fecha: noviembre 22 de 2024

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES [X] **DE APOYO A LA GESTIÓN** [ ]

Contrato No: 1.410-17.13-11498 de octubre 11 de 2024

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica Territorial:	4. VALLE TERRITORIO DE VIDA
Programa:	41-VALLE SEGURO
Meta de Resultado:	MR41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno
Subprograma	4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana
Meta Producto:	MP4100101084501029 Apoyar Financieramente Un Proyecto De Prevención Situacional Del Delito En el Valle del Cauca anualmente.
Proyecto:	Implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.
Actividad del Proyecto:	Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.

INFORME DE ACTIVIDADES		
MES DE NOVIEMBRE		
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD**	**RELACIÓN DE EVIDENCIA**
Apoyar con la elaboración, revisión y/o ajuste de los procedimientos a cargo de la Subsecretaria de Gestión en Convivencia y Seguridad, con relación al proyecto de inversión	En el mes de noviembre, participé en una mesa de trabajo cuyo objetivo principal fue realizar el seguimiento al plan de trabajo anual del proceso, específicamente enfocado en el proceso M6P1. Durante estas mesas se definieron compromisos clave, tales como: hacer seguimiento a los indicadores del tercer trimestre, monitorear el mapa de riesgos y revisar la ficha técnica de los nuevos indicadores. Estas actividades se llevaron a cabo con el propósito de apoyar la implementación de estrategias orientadas a la prevención del delito en el departamento del Valle. Adicionalmente, asistí a una reunión en Bellas Artes donde se presentó la actualización de la matriz de riesgos y se explicó en detalle cómo debe diligenciarse para garantizar su correcta implementación y alineación con los objetivos del proceso.	Anexo 1: Registro fotográfico de la reunión esta información se encuentra en el archivo de la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana en la Carpeta, (Sistema de gestión de calidad 2024)

Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES No. 02

Articular los procedimientos de la Subsecretaria de Gestión en Convivencia y Seguridad con los procesos de MIPG y calidad de la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana en el marco de la estrategia por un valle seguro.	En el mes de noviembre, asistí a mesa de trabajo cuyo objetivo principal fue alimentar la matriz de mapa de riesgos, considerando los posibles riesgos de corrupción que podrían presentarse en diversas áreas del proceso. Entre los riesgos identificados se destacan: la posibilidad de filtrar información confidencial de ciudadanos que forman parte de la ruta de derechos humanos, la eventual desviación de recursos provenientes de la Tasa de Seguridad y Convivencia con fines de favorecimiento propio o de terceros, y la probabilidad de solicitar o recibir dádivas o cualquier beneficio, propio o para terceros, para tramitar pasaportes sin cumplir con los requisitos legales. Adicionalmente, realicé entrega al Dr. Quintana de 200 encuestas requeridas para el informe semestral de caracterización del usuario, el cual debe ser presentado a más tardar el 30 de noviembre. Esta actividad forma parte de las acciones comprometidas para garantizar el cumplimiento de los objetivos del proceso y la integridad de la información recolectada.	Anexo 2: Registro fotográfico de la reunión esta información se encuentra en el archivo de la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana en la Carpeta, (Sistema de gestión de calidad 2024)
Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan	Realicé el cargue de mi cuenta de cobro a la plataforma secop II con toda la información correspondiente a mis actividades específicas y obligaciones contractuales.	Anexo 3: Registro fotográfico secop II, ejecución del contrato cuenta octubre

Para el pago de la SEGUNDA (2) cuota, la contratista adjunta, pago de seguridad social mes de octubre Planilla No. 9476428568 Referencia de Pago: 1051180128 Operador aportes en línea

Para constancia de lo anterior se firma en Cali, Valle del Cauca, a los veintidós días (22) del mes de noviembre del 2024.

Firma: Darschan Ocampo

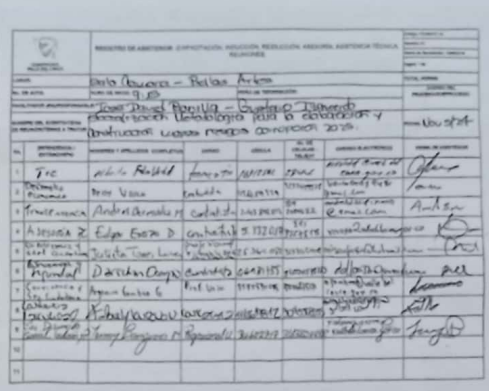
DARSCHAN OCAMPO ARIAS
Cedula: 66981755 de cali (valle del cauca)

Escaneado con CamScanner

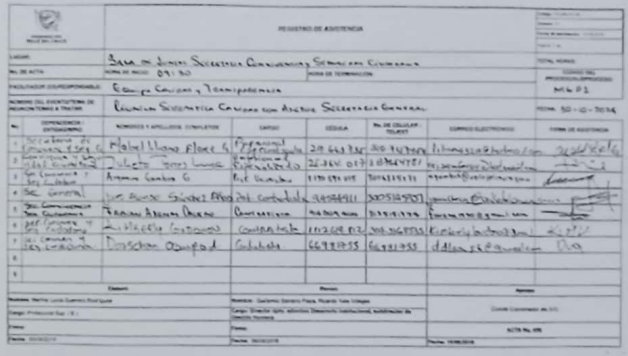
INFORME DE ACTIVIDADES No. 02

ANEXO 1









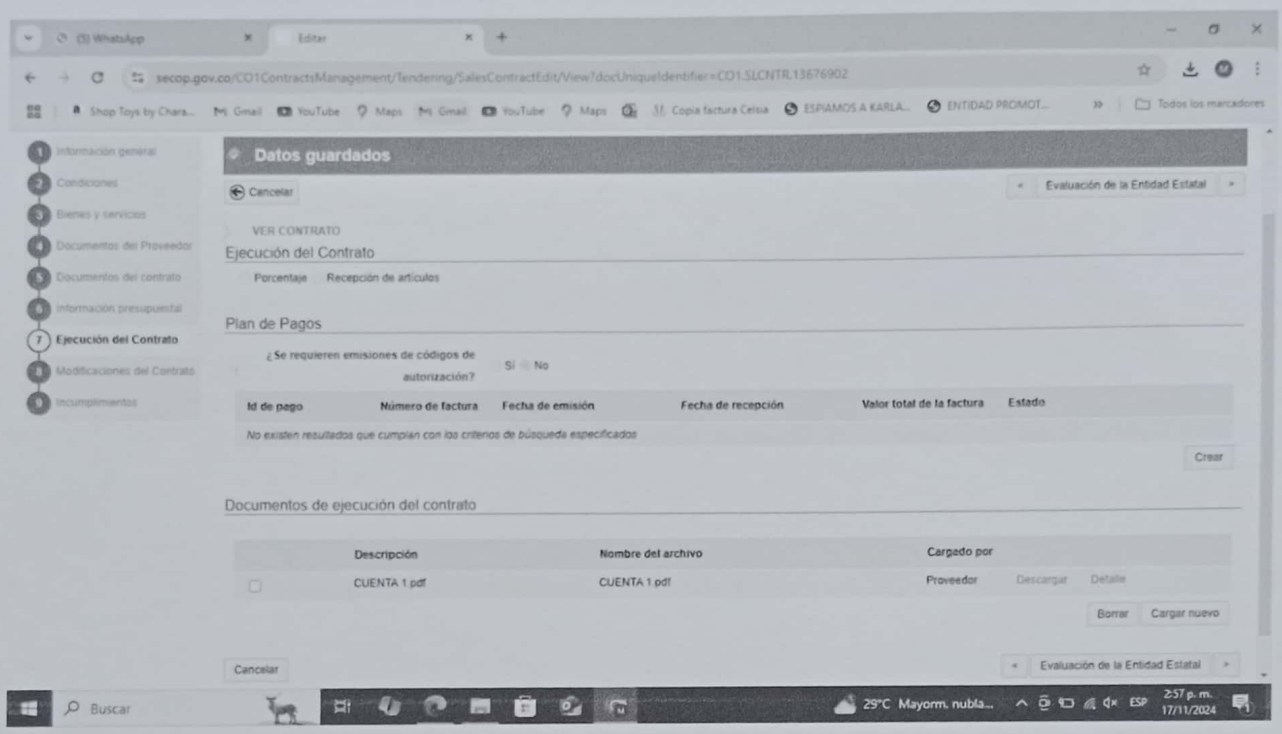
ANEXO 2



Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES No. 02

ANEXO 3



Escaneado con CamScanner

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha:	22	de	NOVIEMBRE	de	2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X **CONVENIO**

Contrato número: 1410-17.13-11498 de **Octubre 11 de 2024**

Disponibilidad y Registro presupuestal:

CDP: No. 5500005695 de septiembre 11 de 2024 **RPC: No.** 5600072460 de 11 de octubre de 2024

Apropiación Presupuestal:

ITEM 1 12311501/1143/2-320202008/4341001010010000/P143-102484/1/1/01/03- SOBRETA FOND SEG CSF/SRIA CONVIVENC Y SEG/ Servicios prestados/Convivencia y Seguridad C/Brindar asistencia t.

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato

LINEA ESTRATEGICA TERRITORIAL: 4. VALLE TERRITORIO DE VIDA

OBJETIVO GENERAL: Mejorar las estrategias en prevención situacional del delito para reducir la tasa de hurtos en el Departamento del Valle del Cauca

OBJETIVO ESPECIFICO: Apoyar proyectos de prevención situacional del delito en el Valle del Cauca para fortalecer las medidas de seguridad y reducir la incidencia delictiva en la región.

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:

PROGRAMA: **41-VALLE SEGURO**

CENTRO GESTOR: 1143- SRIA CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA

FONDO: 12311501 – SOBRETA FOND SEG CSF

META DE RESULTADO: MR41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.

SUBPROGRAMA: 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana.

META DE PRODUCTO MP4100101084501029 Apoyar Financieramente Un Proyecto De Prevención Situacional Del Delito En el Valle del Cauca anualmente.

ACTIVIDAD A IMPACTAR: Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.

ELEMENTO PEP: PI43-102484/1/1/01/03

IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA

Posición Presupuestaria: 2-320202008

Cuenta Mayor: 5507050801.

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVCIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCION SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".

Escaneado con CamScanner

Supervisor:	LINA MARCELA ESCOBAR RAMIREZ SUBDIRECTORA TECNICA DE APOYO A LA GESTION Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana Ubicación Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14 Teléfono: 6200000 Ext. 1800
Contratista:	DARSCHAN OCAMPO ARIAS Ingeniera Electrónica Cedula: 66981755 Teléfono: 310 235 7500

OBJETIVO DEL INFORME

Dejar constancia del cumplimiento del contrato No 1.410-17.13-11498 de octubre 11 de 2024 para la cuota No Dos (2), ejecutada en el mes de noviembre de 2024. Se concluye que las obligaciones derivadas el contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

Obligaciones específicas contractuales	**1.** Apoyar con la elaboración, revisión y/o ajuste de los procedimientos a cargo de la Subsecretaria de Gestión en Convivencia y Seguridad, con relación al proyecto de inversión **2.** Articular los procedimientos de la Subsecretaria de Gestión en Convivencia y Seguridad con los procesos de MIPG y calidad de la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana en el marco de la estrategia por un valle seguro. **3.** Brindar asistencia técnica sobre los temas de su área de conocimiento **4**. Apoyar con la revisión de los documentos relacionados con el proceso de gestión documental de la Subsecretaria de Gestión en Convivencia y Seguridad, que cumpla con la tabla de retención documental en relación al proyecto de inversión. **5**. realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	
Porcentaje de cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de noviembre de 2024	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones especificas contractuales para la cuota dos (2), ejecutada en el mes de noviembre de 2024.	66.66%
Otras consideraciones.	NINGUNA	

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
NINGUNA		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

Escaneado con CamScanner

NINGUNA		

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Apoyar con la elaboración, revisión y/o ajuste de los procedimientos a cargo de la Subsecretaria de Gestión en Convivencia y Seguridad, con relación al proyecto de inversión.

En el mes de noviembre, participó en una mesa de trabajo cuyo objetivo principal fue realizar el seguimiento al plan de trabajo anual del proceso, especificamente enfocado en el proceso M6P1. Durante estas mesas definieron compromisos claves tales como: hacer seguimiento a los indicadores del tercer trimestre, monitorear el mapa de riesgos y revisar la ficha técnica de los nuevos indicadores. Estas actividades las llevaron a cabo con el propósito de apoyar la implementación de estrategias orientadas a la prevención del delito en el departamento del Valle. Adicionalmente, asistió a una reunión en Bellas Artes donde presentaron la actualización de la matriz de riesgos y explicaron en detalle cómo debe diligenciarse para garantizar su correcta implementación y alineación con los objetivos del proceso.

Anexo 1: Registro fotográfico de la reunión esta información se encuentra en el archivo de la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana en la Carpeta, (Sistema de gestión de calidad 2024)

2. Articular los procedimientos de la Subsecretaria de Gestión en Convivencia y Seguridad con los procesos de MIPG y calidad de la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana en el marco de la estrategia por un valle seguro.

En el mes de noviembre, asistió a mesa de trabajo cuyo objetivo principal fue alimentar la matriz de mapa de riesgos, considerando los posibles riesgos de corrupción que podrían presentarse en diversas áreas del proceso. Entre los riesgos identificados se destacan: la posibilidad de filtrar información confidencial de ciudadanos que forman parte de la ruta de derechos humanos, la eventual desviación de recursos provenientes de la Tasa de Seguridad y Convivencia con fines de favorecimiento propio o de terceros, y la probabilidad de solicitar o recibir dádivas o cualquier beneficio, propio o para terceros, para tramitar pasaportes sin cumplir con los requisitos legales. Adicionalmente, realizó entrega al Dr. Quintana de 200 encuestas requeridas para el informe semestral de caracterización del usuario, el cual debe ser presentado a más tardar el 30 de noviembre. Esta actividad forma parte de las acciones comprometidas para garantizar el cumplimiento de los objetivos del proceso y la integridad de la información recolectada.

Anexo 2: Registro fotográfico de la reunión esta información se encuentra en el archivo de la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana en la Carpeta, (Sistema de gestión de calidad 2024)

5. realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

Realizó el cargue de su cuenta de cobro a la plataforma secop II con toda la información correspondiente a sus actividades específicas y obligaciones contractuales.

Anexo 3: Registro fotográfico secop II, ejecución del contrato cuenta octubre

Escaneado con CamScanner

SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Se realizaron actividades de acuerdo con la norma ISO 9001:2015
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.

Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.13149781 proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número DOS (2–SEGUNDA CUOTA) - el Contratista adjunta, pago de seguridad social mes de octubre Planilla No. 9476428568 Referencia de Pago: 1051180128 Operador aportes en línea, Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Escaneado con CamScanner

Concepto	Valor ($)	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor ($)	Observaciones
Valor inicial del contrato	12.000.000	CUOTA 1	OCTUBRE 2024	$4.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	0.00				
Reajustes	0.00				
Actualización de precios	0.00				
Valor Total del Contrato	12.000.000				
Valor pagado	4.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	4.000.000				
Valor total ejecutado	8.000.000				
Valor saldo por ejecutar	4.000.000				
Intereses moratorios	0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	$	$
Entregable 2: Actividades:	$	$
Entregable 3: Actividades:	$	$
Entregable 4: Actividades:	$	$
TOTALES:	$	$

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contrato se ejecuta dando cumplimiento a las normas técnicas aplicables: El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde con las normas ISO9001:2015

INFORME SOBRE SANCIONES

Escaneado con CamScanner

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	DICIEMBRE	día	13	de	2024	

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (22) VEINTIDOS días NOVIEMBRE de 2024

LINA MARCELA ESCOBAR RAMIREZ
CC. 1144064661
SUPERVISORA

Escaneado con CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 66981755		OCAMPO ARIAS DARSCHAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	av 4 norte 3-86	CALI-VALLE	6647233	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-10	2024-10	1051180128	9476428568	I	2024/11/15	2024/11/15	BANCO DAVIVIENDA	0	$607,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,092,400	$334,800			$2,092,400	$261,600			$0	$0			$2,092,400	$11,000		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,092,400	$334,800			$2,092,400	$261,600			$0	$0			$2,092,400	$11,000		$0	$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					$2,092,400	$334,800			$2,092,400	$261,600			$0	$0			$2,092,400	$11,000		$0	$0
1	CC 66981755	OCAMPO DARSCHAN	230301	30	$2,092,400	$334,800	EPS010	30	$2,092,400	$261,600		0	$0	$0	14-23	30	$2,092,400	$11,000	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$2,092,400	$334,800			$2,092,400	$261,600			$0	$0			$2,092,400	$11,000		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 66981755		OCAMPO ARIAS DARSCHAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	av 4 norte 3-86	CALI-VALLE	6647233	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-10	2024-10	1051180128	9476428568	I	2024/11/15	2024/11/15	BANCO DAVIVIENDA	0	$607,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$334,800	$0	$0	$334,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$334,800	$0	$0	$334,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$11,000	$0	$0	$11,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$11,000	$0	$0	$11,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$261,600	$0	$0	$261,600
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$261,600	$0	$0	$261,600
TOTAL				**1**	**$607,400**	**$0**	**$0**	**$607,400**

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 66981755		OCAMPO ARIAS DARSCHAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	av 4 norte 3-86	CALI-VALLE	6647233	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-10	2024-10	1051180128	9476428568	I	2024/11/15	2024/11/15	BANCO DAVIVIENDA	0	$607,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing ret tde tae tdp tap vsp cor vst sln ige lma vac avp vct irl vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$2,092,400	$334,800			$2,092,400	$261,600			$0	$0			$2,092,400		$11,000		$0	$0		$607,400
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$2,092,400	$334,800			$2,092,400	$261,600			$0	$0			$2,092,400		$11,000		$0	$0		$607,400
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)						$2,092,400	$334,800			$2,092,400	$261,600			$0	$0			$2,092,400		$11,000		$0	$0		$607,400
1	CC	66981755 OCAMPO DARSCHAN		23030 1	30	$2,092,400	$334,800	EPS010	30	$2,092,400	$261,600		0	$0	$0	14-23	30	$2,092,400	0.522%	$11,000	0	$0	$0	No	$607,400
Total	**Afiliados(1)**					$2,092,400	$334,800			$2,092,400	$261,600			$0	$0			$2,092,400		$11,000		$0	$0		$607,400

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 66981755		OCAMPO ARIAS DARSCHAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	av 4 norte 3-86	CALI-VALLE	6647233	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-10	2024-10	1051180128	9476428568	I	2024/11/15	2024/11/15	BANCO DAVIVIENDA	0	$607,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$334,800	$0	$0	$334,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$334,800	$0	$0	$334,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$11,000	$0	$0	$11,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$11,000	$0	$0	$11,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$261,600	$0	$0	$261,600
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$261,600	$0	$0	$261,600
TOTAL				1	$607,400	$0	$0	$607,400