	FUERZA AEREA COLOMBIANA	Código:	GA-JEADA-FR-176
	FORMATO ANEXO U- ACOFA - ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS BIENES Y/O SERVICIOS	Versión Nº:	4
		Vigencia:	05/06/2024

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato No:	*104-00-B-COFAC-BACOF-2023*	*Fecha*	8-dic-24
Nombre del Supervisor que entrega:	*TE. CARDONA GALEANO NARLY*		
Nombre del Supervisor que recibe:	*ST. BENAVIDES BONILLA MIGUEL ANGEL*		

Porcentaje programado:	92%	Porcentaje ejecutado:	92%	(-) Atraso o (+)	0%

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega deberá describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES Y ACCIONES A SEGUIR
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES,GARANTIAS Y SU APROBACIÓN, CPA, CDP Y CRP		X		Documentos publicados en el SECOP II
2	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA		X		El avance de ejecución corresponde a los proyectados y a la ejecución de mantenimientos preventivos y correctivos de acuerdo a funcionamiento y/o requerimiento, así como la operación de los sistemas de tratamiento.
3	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR	X			A la fecha el contrato está en ejecución por tal motivo aún se encuentran ítems y presupuesto pendiente de ejecución, hasta agotar recursos o se cumpla el plazo de ejecución (20/diciembre/2024), lo que primero ocurra.
4	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA	X			Se encuentran cargados a la fecha sin ninguna novedad en el SECOP II, inclusive el informe correspondiente a las actividades ejecutadas en el mes de noviembre/2024.
5	ACTAS DE REUNIONES		X		
6	DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	X			**Supervisor Suplente LOTE 1 GACAS:** 1. Seguimiento y supervisión a las actividades proyectadas y programadas para el mes de diciembre/2024, sobre las cuales tanto la Supervisora Suplente como el supervisor Administrativo Suplente y el contratista ya se encuentran enterados. 2. Efectuar reducción o acta de liberación del sobrante del LOTE 1 GACAS, según lo que autorice el BACOF por valor de $ 9.325. 3. Tramitar paquete de pago LOTE 1 GACAS con corte 20/diciembre/2024, enviarlo al Supervisor Administrativo Suplente y hacer seguimiento del respectivo trámite. 4. Realizar el informe de supervisión de las actividades que se ejecuten en diciembre/2024 y enviarlas al supervisor administrativo Suplente para el cargue del informe de supervisión en el SECOP II. **Supervisor Administrativo Suplente:** 1. Seguimiento a las actividades proyectadas y programadas para el mes de diciembre/2024. 2. Solicitud de PAC Diciembre y/o cuentas por pagar de los tres lotes con corte 20/12/2024 al Asesor Contractual. 3. Tramitar paquete de pago con corte 20/diciembre/2023. 4. Tramitar el modificatorio o actas de liberación del presupuesto sobrante u objeto de no ejecución de los lotes GACAS / GAAMA y GACAR. 5. Realización y cargue en el SECOP II del informe de supervisión de las actividades que se ejecuten en el mes de diciembre/2024, danto cumplimiento al envío de los documentos para revisión a DEPLA GACAS a más tardar el primer día hábil de enero/2025.

TE. CARDONA GALEANO NARLY JAELCE SUPERVISOR QUE ENTREGA FIRMA Y POSTFIRMA	ST. BENAVIDES BONILLA MIGUEL ANGEL SUPERVISOR QUE RECIBE FIRMA Y POSTFIRMA