PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá Noviembre 2024

Señor (a)
FABIO ALONSO CAMACHO SAPUY

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5782734

Coordinador académico
Centro De Manufactura En Textil y Cuero

Ciudad, Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5782734 del año 2024

ELKIN DARIO FONTECHA PARDO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79657726 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de manufactura en textil y cuero, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE ($48.525.590,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de ENERO de 2024 por valor de UN MILLÓN TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($1.339.664,00). b) DIEZ (10) pagos iguales por los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545,00) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2024 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($2.530.476,00).

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Prestar los servicios personales de manera autónoma, independiente y temporal, para formar en las competencias de los programas de titulada y/o complementaria en los diferentes niveles y especialidades ofertadas por el Centro de Manufactura en Textil y Cuero, de forma presencial y/o virtual y en el desarrollo de otras actividades que se deriven de la formación, garantizando el cumplimiento del proceso formativo de los aprendices. FABRICACIÓN INDUSTRIAL DE MARROQUINERÍA

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	El contratista deberá cumplir con las horas establecidas en la programación mensual asignada por la Coordinación Académica o quien haga sus veces.	Formación con las fichas 3002175, 3100802 complementarias 3075267, 3097118, 3104068	Horario cargado en Sena Sofía
2	Realizar y presentar dentro de las fechas establecidas para el trámite de pagos (5 primeros días de cada mes), los informes de las actividades realizadas, así como los comprobantes de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y ARL) a que haya lugar, verificando mensualmente su afiliación, en proporción al valor mensual del contrato, asimismo, cargar los documentos solicitados para trámite de pago al expediente contractual de la plataforma SECOP II.	Pago sistema de seguridad social correspondiente al mes de Octubre de 2024	Correo de envío de la documentación solicitada
3	Salvaguardar los bienes e inventarios que son utilizados para la ejecución del contrato y reintegrar los materiales y equipos al finalizar el mismo, presentando el paz y salvo correspondiente para el último pago.	N/A	
4	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de formación en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Formación con las fichas asignadas	Plataforma Sena Sofía
5	Registrar oportunamente los juicios de evaluación de cada uno de los aprendices de los grupos	Juicios de valor emitidos en Senasofiaplus.	Plataforma Sena Sofía

	asignados por la coordinación académica en los aplicativos dispuestos por la entidad, así como la creación rutas de aprendizaje, asociación de aprendices a las mismas y reporte oportuno de novedad a la coordinación académica (retiro voluntario, deserción, aplazamiento)		
6	Apoyar las actividades relacionadas con el diseño y desarrollo curricular de los programas de formación asociados con la línea medular que imparte el centro de Manufactura en Textil y Cuero, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector.	N/A	
7	Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos del programa de formación asignado, según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes adscritas que maneje el centro de Manufactura en Textil y Cuero, en las redes de conocimiento y áreas temáticas a las que pertenece.	Proceso de formación con las fichas asignadas, desarrollo curricular del programa tecnólogo de supervisión en calzado y marroquinería	Desarrollo curricular del programa, revisión del proyecto y registro calificado
8	Usar oportuna y adecuadamente la plataforma (LMS) que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral	N/A	
9	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	N/A	
10	Apoyar la gestión de la divulgación, promoción, ingreso, inscripción y matricula de los aspirantes nuevos, de acuerdo con los lineamientos vigentes de la entidad, dentro y fuera de las instalaciones del Complejo Sur y participar en Proyectos de Cooperación Nacional e Internacional que tengan relación con las actividades del Centro de Formación.	N/A	
11	Acompañar activamente a los aprendices en las actividades programadas en el plan de bienestar al aprendiz.	N/A	
12	. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de	N/A	

	formación complementaria según los lineamientos vigentes para la entidad, según necesidades del servicio, así como los documentos requeridos para la certificación de los mismos.		
13	Para Instructores que orienten la competencia de promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social, y reconocer el contexto social y productivo en el cual está inmerso el programa de formación, deben participar en el grupo de Bienestar de Aprendices para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo.	N/A	
14	Realizar la implementación, seguimiento y evaluación de las estrategias metodológicas y pedagógicas que garanticen la retención los aprendices durante su proceso formativo, en formación titulada y complementaria.	Desarrollo curricular de los programas de formación asignados	
15	Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro de Manufactura en Textil y Cuero, haciendo parte activa del comité evaluador cuando se requiera.	N/A	
16	Brindar apoyo técnico a la supervisión de contratos que impliquen servicios o entrega de elementos propios de la Formación Profesional cuando se requiera.	N/A	
17	Participar activamente en el logro de los indicadores de gestión establecidos para el Centro de Formación.	Apoyo desde el desarrollo del proceso de formación	
18	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como	Mantener ambientes en óptimas condiciones	

	el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos.		
19	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	N/A	
20	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación, garantizando el debido proceso y la participación en los comités de seguimiento y evaluación	Seguimiento a las normas establecidas.	
21	Participar en los proyectos del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación – SENNOVA, en los proyectos de investigación, innovación y desarrollo aprobados al Centro para la vigencia 2024 y según las líneas programáticas de SENNOVA y en lo semilleros, realizando producción académica, informes técnicos de avance y de resultados de los proyectos donde se encuentren vinculados.	N/A	
22	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Informe mes de Noviembre de 2024	
23	Participar en las actividades derivadas de los procesos de autoevaluación y registro calificado de los programas de formación que lo requieran en los tiempos establecidos por el centro de formación, la Dirección General y el Ministerio de Educación Nacional.	N/A	
24	Los instructores de Formación Titulada Virtual y Complementaria Virtual apoyaran la ejecución de la formación que se le asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en la Guía Orientaciones para la Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional.	N/A	
25	Participar activamente en las transferencias y actividades	N/A	

	impartidas por el Centro de Formación, la Dirección Regional y la Dirección General en relación con el código de integridad y el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG), sistema integrado de gestión y auto control (SIGA), Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y Sistema ambiental y de eficiencia energético y liderar las acciones respectivas para el cumplimiento de los lineamientos, generando las correspondientes evidencias de participación en las mismas.		
26	Dar cumplimiento a los protocolos de Bioseguridad establecidos en las normas y los lineamientos del Gobierno Nacional, los Ministerios de Trabajo y de Salud y Protección Social, el Departamento Administrativo de la Función Pública, la Organización Mundial de la Salud (OMS), el Protocolo Nacional del SENA, y las disposiciones de las autoridades Departamentales y Municipales de la jurisdicción	Utilizar elementos de protección personal y realizar protocolos de seguridad en los talleres de calzado	
27	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad para la Gestión Documental relacionada con el objeto del contrato.	Utilizar la plataforma compromiso	
28	Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7943539337 de la planilla, SOI Octubre 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
Elkin Darío Fontecha Pardo
Contratista
C.C. No. 79657726

Recibí a satisfacción:



Firma
Fabio Alonso Camacho Sapuy
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5782734 del año 2024
Coordinador académico

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS







REGISTRO DE ENTRADA Y SALIDA INSTRUCTORES
Código: F08-6060-088 / 02-11, Versión: 3

Proceso: Ejecución de la Formación
Procedimiento: Gestión de Proyectos Formativos

Sistema Integrado
de Mejora Continua

NOMBRE DE LA EMPRESA			NIT	NOMBRE DEL INSTRUCTOR		C.C. INSTRUCTOR	AÑO	MES
				Elkin Dario Fontecha Pardo		79657726	2024	Noviembre
DÍA	No DE FICHA	HORA ENTRADA	HORA DE SALIDA	No. DE HORAS	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES	FIRMA DEL COORDINADOR EN LA EMPRESA	FIRMA DEL SUPERVISOR CONTRATO
1	3097118	7:00	12:00	5	Modelaje de calzado			
1		13:00	16:00	3	Generar documentación para el proceso de registro calificado			
2	3002175	7:00	13:00	6	Elaboración productos en lona			
5	3075267	7:00	12:00	5	Elaboración de portadocumentos			
5	3100802	18:00	22:00	4	Ejercicios costura			
6	3104068	7:00	13:00	6	Elaboración moldes calzado deportivo			
6	3100802	18:00	22:00	4	Ejercicios costura			
7	3097118	7:00	12:00	5	Modelaje de calzado			
7	3002175	18:00	22:00	4	Elaboración productos en lona			
8	3097118	7:00	12:00	5	Modelaje de calzado			
8		13:00	16:00	3	Generar documentación para el proceso de registro calificado			
9	3002175	7:00	13:00	6	Elaboración productos en lona			
12	3100802	18:00	22:00	4	Costura de calzado			
13	3104068	7:00	13:00	6	Elaboración moldes calzado deportivo			
13	3100802	18:00	22:00	4	Costura de calzado			
14	3097118	7:00	12:00	5	Modelaje de calzado			
14	3002175	18:00	22:00	4	Elaboración productos en lona			
15	3097118	7:00	12:00	5	Modelaje de calzado			
15		13:00	16:00	3	Generar documentación para el proceso de registro calificado			
16	3002175	7:00	13:00	6	Elaboración productos en lona			
18	3002175	18:00	22:00	4	Reemplazao Andrea Rocha Elaboración billeteras			
19	3100802	18:00	22:00	4	Costura de calzado			
20	3104068	7:00	13:00	6	Elaboración moldes calzado deportivo			
20	3100802	18:00	22:00	4	Costura de calzado			
21	3097118	7:00	12:00	5	Modelaje de calzado			
21	3002175	18:00	22:00	4	Elaboración productos en lona			
22	3097118	7:00	12:00	5	Modelaje de calzado			
22		13:00	16:00	3	Generar documentación para el proceso de registro calificado			
23	3002175	7:00	13:00	6	Elaboración productos en lona			
26	3100802	18:00	22:00	4	Costura de calzado			
27	3104068	7:00	13:00	6	Elaboración moldes calzado deportivo			
27	3100802	18:00	22:00	4	Costura de calzado			
28	3002175	18:00	22:00	4	Elaboración productos en lona			
29		13:00	16:00	3	Generar documentación para el proceso de registro calificado			
30	3002175	7:00	13:00	6	Elaboración productos en lona			
				161				

NOMBRE DEL COORDINADOR ACADÉMICO	FABIO ALONSO CAMACHO SAPUY	NOMBRE DEL COORDINADOR EN LA EMPRESA	
FIRMA DEL COORDINADOR ACADÉMICO		NOMBRE DEL SUPERVISOR DE CONTRATO	FABIO ALONSO CAMACHO SAPUY

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ELKIN DARIO FONTECHA PARDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTILES Y CUERO

FECHA INICIAL: 01/11/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3002175 - FABRICACION INDUSTRIAL DE MARROQUINERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ARMAR PIEZAS DE MARROQUINERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1: IDENTIFICAR EL PROCESO REQUERIDO PARA ELABORAR DIFERENTES TIPOLOGÍAS DE PRODUCTO DE ACUERDO A TÉCNICAS DE CONSTRUCCIÓN.

RA1: IDENTIFICAR LOS RECURSOS PARA LOS PROCESOS DE MODELAJE Y FABRICACIÓN DE PORTADOCUMENTOS SEGÚN LA INFORMACIÓN TÉCNICA DEL DISEÑO.

RA2: ELABORAR MOLDES DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL PRODUCTO.

RA2: RECONOCER LOS MATERIALES E INSUMOS UTILIZADOS EN LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS PARA MARROQUINERÍA DE ACUERDO CON EL MODELO.

RA3: ALISTAR MÁQUINAS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS DE CORTE, DESBASTE Y ARMADO DE ACUERDO A DOCUMENTACIÓN TÉCNICA Y NORMAS DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO.

RA3: CONSTRUIR PORTADOCUMENTOS SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DE FABRICACIÓN DEL PRODUCTO.

RA4: CORTAR PIEZAS DE FORMA MANUAL Y MECÁNICA A PARTIR DE CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO.

RA4: VERIFICAR LA CALIDAD DEL PRODUCTO TERMINADO DE ACUERDO A DOCUMENTACIÓN TÉCNICA.

RA5: DESBASTAR PIEZAS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMAS DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO.

RA6: ARMAR PIEZAS DE ACUERDO CON INSTRUCTIVOS Y REQUERIMIENTOS DE CALIDAD DEL PRODUCTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coser piezas según requerimientos técnicos de calzado y marroquinería

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ANALIZAR FICHA TÉCNICA Y MUESTRA FÍSICA TENIENDO EN CUENTA LA ORDEN DE PRODUCCIÓN

2. ALISTAR RECURSOS DEL PROCESO DE COSTURA SEGÚN FICHA TÉCNICA, MUESTRA FÍSICA Y ORDEN DE PRODUCCIÓN

3. OPERAR MÁQUINA DE COSTURA PARA CALZADO TENIENDO EN CUENTA MÉTODO DE TRABAJO, FICHA TÉCNICA Y MUESTRA

4. VERIFICAR CALIDAD DE CAPELLADAS TENIENDO EN CUENTA LA ORDEN DE PRODUCCIÓN, LA FICHA TÉCNICA Y LA MUESTRA FÍSICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TERMINAR PRODUCTO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE CALZADO Y MARROQUINERÍA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 45,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3097118 - MODELAJE DE CALZADO PARA CABALLERO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MODELAR CALZADO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERPRETAR EL DISEÑO DEL MODELO PARA DETERMINAR LAS CARACTERÍSTICAS Y LOS REQUERIMIENTOS DE FABRICACIÓN.SELECCIONAR MATERIALES Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON EL TRABAJO A REALIZAR Y BAJO CRITERIOS DE RACIONALIDAD.DESARROLLAR LOS MOLDES PATRONES DE LAS TIPOLOGÍAS DE CALZADO DERBY Y OXFORD PARA CABALLERO (MODELO LISO, CON BIGOTERA Y TALONERA , CON VENA, CON CHAPETA, CON HEBILLA) DE ACUERDO A LA INFORMACIÓN OBTENIDA DEL DISEÑO Y EL TIPO DE TÉCNICA A EMPLEAR.DESARROLLAR MOLDES BÁSICOS DE ACUERDO AL MOLDE PATRÓN Y LA TÉCNICA SELECCIONADA.ELABORAR PROTOTIPOS DEL CALZADO DE ACUERDO A LOS PROCESOS DETERMINADOS.VERIFICAR MOLDES DE ACUERDO AL RESULTADO DEL PROTOTIPO, LAS ESPECIFICACIONES DEL PRODUCTO Y LA TÉCNICA EMPLEADA.EVALUAR EL PROCESO REALIZADO CON BASE EN LOS CONOCIMIENTOS TÉCNICOS-TECNOLÓGICOS Y LOS PRINCIPIOS DE LA ÉTICA PROFESIONAL, PARA ESTABLECER ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE MANERA AUTÓNOMA Y

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3075267 - ELABORACION DE PORTADOCUMENTOS EN CUERO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ARMAR PIEZAS DE MARROQUINERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1: IDENTIFICAR EL PROCESO REQUERIDO PARA ELABORAR DIFERENTES TIPOLOGÍAS DE PRODUCTO DE ACUERDO A TÉCNICAS DE CONSTRUCCIÓN.

RA1: IDENTIFICAR LOS RECURSOS PARA LOS PROCESOS DE MODELAJE Y FABRICACIÓN DE PORTADOCUMENTOS SEGÚN LA INFORMACIÓN TÉCNICA DEL DISEÑO.

RA2: ELABORAR MOLDES DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL PRODUCTO.

RA2: RECONOCER LOS MATERIALES E INSUMOS UTILIZADOS EN LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS PARA MARROQUINERÍA DE ACUERDO CON EL MODELO.

RA3: ALISTAR MÁQUINAS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS DE CORTE, DESBASTE Y ARMADO DE ACUERDO A DOCUMENTACIÓN TÉCNICA Y NORMAS DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO.

RA3: CONSTRUIR PORTADOCUMENTOS SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DE FABRICACIÓN DEL PRODUCTO.

RA4: CORTAR PIEZAS DE FORMA MANUAL Y MECÁNICA A PARTIR DE CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO.

RA4: VERIFICAR LA CALIDAD DEL PRODUCTO TERMINADO DE ACUERDO A DOCUMENTACIÓN TÉCNICA.

RA5: DESBASTAR PIEZAS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMAS DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO.

RA6: ARMAR PIEZAS DE ACUERDO CON INSTRUCTIVOS Y REQUERIMIENTOS DE CALIDAD DEL PRODUCTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 3,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3104068 - ELABORACION DE MOLDES PARA ZAPATILLA DEPORTIVA TIPO RUNNING

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MODELAR CALZADO MANUALMENTE DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR MOLDES PARA ZAPATILLA DEPORTIVA TIPO RUNNING SEGÚN DISEÑO Y ATRIBUTOS DE LOS MATERIALES.

ELABORAR MODELO DE CALZADO SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3100802 - MANEJO DE MAQUINAS INDUSTRIALES PARA COSTURA DE CALZADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coser piezas según requerimientos técnicos de calzado y marroquinería

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ANALIZAR FICHA TÉCNICA Y MUESTRA FÍSICA TENIENDO EN CUENTA LA ORDEN DE PRODUCCIÓN

2. ALISTAR RECURSOS DEL PROCESO DE COSTURA SEGÚN FICHA TÉCNICA, MUESTRA FÍSICA Y ORDEN DE PRODUCCIÓN

3. OPERAR MÁQUINA DE COSTURA PARA CALZADO TENIENDO EN CUENTA MÉTODO DE TRABAJO, FICHA TÉCNICA Y MUESTRA

4. VERIFICAR CALIDAD DE CAPELLADAS TENIENDO EN CUENTA LA ORDEN DE PRODUCCIÓN, LA FICHA TÉCNICA Y LA MUESTRA FÍSICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	39,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	147,40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/11/2024	01/11/2024	DESARROLLO CURRICULAR	3,00
08/11/2024	08/11/2024	DESARROLLO CURRICULAR	3,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	6,00

INSTRUCTOR: ELKIN DARIO FONTECHA PARDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTILES Y CUERO