Contrato No. No. **00002888** del 05 de julio de 2024	**Periodo del reporte:** 8 de agosto 2024 al 7 de diciembre del 2024	**Fecha:** diciembre 2024
Nombre del contratista: ASOCIACION COLOMBIANA DE LA MICRO PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA ACOPI REGIONAL NORTE DE SANTANDER		**CC:** 890.506.617-6
Objeto del contrato: 2024M-44 CONVENIO DE ASOCIACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SECTOR AGROPECUARIO CON EL OBJETIVO DE MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD EN LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN, TRANSFORMACIÓN (VALOR AGREGADO) Y COMERCIALIZACIÓN DE LOS PRODUCTORES RURALES DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA		

Obligaciones del contrato	Actividades realizadas por el contratista
1. Cumplir con las obligaciones descritas en el numeral 2.8 del estudio previo	Durante la ejecución del contrato se ha dado cumplimiento a lo establecido en el proceso de contratación, descritas en el numeral 2.8 de los estudios previos, como lo son el decreto 1072 de 2015.
2. Intervenir la totalidad de los aportes que el municipio desembolsara en la ejecución de las acciones del objeto convencional.	Para dar cumplimiento en la ejecución del objeto del convenio, se realizará la entrega del cronograma de conformidad al acta de aprobación de cronograma de trabajo suscrito por el secretario de despacho LEONEL RODRIGUEZ PINZON, subsecretario de productividad CARLOS ALBERTO VARGAS VASQUEZ, y representante legal de la ESAL ANA LUCILA JAIMES SANABRIA, En fecha de 23 de julio del 2024.
3. Disponer del personal que se requiera de acuerdo con lo establecido en las acciones a desarrollar	Se realizo la contratación del personal, que se encargaron de realizar la convocatoria y capacitación de los productores.

4. Disponer de los equipos tecnológicos e infraestructura física de operaciones	Se realizo la ejecución del convenio donde se dispuso equipos tecnológicos e infraestructura necesaria para llevar a cabo el plan de trabajo y propuesta técnica presentada y el cronograma fijado.
5. Presentar evidencia y fílmica de alta calidad de cada una de las actividades desarrolladas	En esta actividad se realizó el registro fotográfico de los encuentros descritos en el plan de trabajo
6. Realizar informe dirigido al supervisor de este convenio, donde se describa la formulación de acciones realizadas, producto de la participación de los beneficiarios del convenio suscrito.	Se realizo informe con todas las actividades desarrollas en el convenio dirigidas a los productores.
7. Generar un boletín informativo que contenga información relacionada con la cantidad de personas beneficiarias del proyecto.	Se realizo informe mensual por el personal encargado donde contenía el desarrollo de las actividades descritas.
8. cumplir con las actividades condiciones técnicas y económicas de la propuesta presentada, lo cual hará parte integral del convenio	Se dio cumplimiento a las actividades propuestas de conformidad con el plan de trabajo y propuesta técnica presentada y el cronograma fijado.
9. Informar a la alcaldía de san José de Cúcuta de cualquier imprevisto que impida la ejecución del convenio dentro de las (24) horas siguientes a dicha situación.	A la fecha del presente informe no presento ningún imprevisto.
10. Presentar un informe al supervisor del convenio del MUNICIPIO sobre la ejecución de los recursos.	Se presento informe con todos los soportes al supervisor requisito necesario para el segundo desembolso

11. En el evento en que se presenten modificaciones de fondo impliquen reprogramación de actividades y cantidades aprobadas en el proyecto al cual se dio viabilidad se debe obtener previamente el concepto de autorización escrita por parte del convenio sin necesidad de requerimiento adicional.	Nos se hace necesario hacer modificaciones a las actividades propuestas en el objeto del presente convenio.
12. Efectuar los aportes correspondientes en materia de seguridad social de que trata el artículo 50 de la ley 828 de 2002 y pago de parafiscales si hay lugar a ello.	Se realizaron los aportes del sistema general de seguridad social (salud, pensiones y riesgos laborales) e igualmente de pagos de aportes de parafiscales (SENA, ICBF, y caja de compensación familiar)
13. Apertura cuenta bancaria para el manejo exclusivo de los recursos	Se presenta certificación bancaria
14. Entregar los informes y avances metodológicos con detalles del cumplimiento del objeto del convenio, junto con la entrega final de documento debidamente documentado e instrumentalizado, el documento deberá ser entregado en documentos físicos y en archivo PDF a la alcaldía de san José de Cúcuta y este deberá ser socializado y expuesto al supervisor del convenio y al ordenador del gasto.	Se realiza la entrega del presente informe, de las actividades en el cronograma suscrito con el Doctor Leonel Rodríguez pinzón, secretario de desarrollo social del municipio de san José de Cúcuta.
15. Cumplir con la metodología propuesta el desarrollo y ejecución de	Se realizo la ejecución de La metodología que propuso en el plan de trabajo y propuesta técnica aprobada mediante acta de aprobación de cronograma de fecha 23 de julio del 2024.

las actividades del convenio de asociación	
16. Las demás inherentes al objeto y la naturaleza del convenio las consignadas en los estudios previos, el pliego de condiciones, sus adendas, anexos y las demás que le asignen el MUNICIPIO mediante comunicación escrita que corresponda a la naturaleza del convenio	No se presentan actividades adicionales a las descritas anteriormente.
17. Recopilar material de todo el desarrollo y ejecución del proyecto	Se presenta informe de toda la evidencia del desarrollo de las actividades ejecutadas.
18. Desarrollar una estrategia de comunicación que haga visible el aporte del municipio de san José de Cúcuta en apoyo a este proyecto a través de elementos de divulgación	Se realizo invitación a productores rurales al evento, se adjunta evidencia de las invitaciones
19. Realizar informes financieros de los gastos realizados	Se realizo la entrega del informe financiero de las actividades del convenio
Anexos Factura, informe técnico y financiero, certificado parafiscales, cedula representante legal, RUT, certificación Bancaria	
Observaciones de Mejora: Continuar con la ejecución de las actividades contratadas	

Nota: Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011.

ANA LUCILA JAIMES SANABRIA
CONTRATISTA
CC – 60.375.753

CARLOS ALBERTO VARGAS VASQUEZ
SUPERVISOR
CC- 72.195.528