PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, noviembre 29 de 2024

Señor
Orlando Colmenares Rojas
SUPERVIISOR CONTRATO No. **5803019 de 2024**
Coordinador Académico Programas Especiales
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de noviembre del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR. 5803019 de **2024**

ROBINSON MACIAS TRILLOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91286508 en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial del Diseño y la Manufactura en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATRO CIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE ($44.655.450).** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: (10) pagos iguales mensuales por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS MCTE ($4.465.545) cada uno. Un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de DICIEMBRE de 2024.

Plazo: Será hasta el (12) de (diciembre) de 2024

OBJETO:
Servicios personales de carácter temporal para orientar formación titulada complementaria y virtual según los modelos formativos establecidos por el CIDM Sena regional Santander.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación de tal forma que no se interrumpa los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.	Se orientó formación titulada de forma presencial a las personas privadas del a libertad del programa, ELABORACION DE OBJETOS ARTESANALES CON SEMILLAS Y MADERABLES, de acuerdo a los lineamientos establecidos por coordinación académica.	Fotos y listas de asistencia, ficha: 2916820
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	Se planea, se orienta y se desarrolla la formación profesional integral en la ficha, ELABORACION DE OBJETOS ARTESANALES CON SEMILLAS Y MADERABLES.	Cumplimiento de la Planeación pedagógica, proyecto formativo y guías de aprendizaje. El archivo soporte se encuentra en el portafolio del instructor que reposa en un drive compartido con la coordinación.
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo	Implementación de actividades con metodologías Activas que fomentan la creatividad, innovación y autoevaluación en los aprendices.	Anuncios y correos como motivación para que profundicen en los temas propuestos.
4	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute	Se reportarán en Sena Sofía plus los juicios evaluativos, eventos y las novedades de	Las evidencias correspondientes a registro de juicios evaluativos y

	la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	acuerdo a la planeación pedagógica	novedades, se pueden verificar en el aplicativo sena sofia plus y en el portafolio del instructor que se encuentra en el drive compartido con coordinación
5	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Se hace la divulgación y promoción de los programas de formación en sus diferentes modalidades ofertados por el centro de formación.	Divulgación a todos mis contactos de correos electrónicos y WhatsApp
6	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.	No aplica para este periodo.	N/A en este periodo
7	Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).	Se documentan cada una de las actividades en la plataforma sofia plus relacionadas con el desarrollo de la formación.	Las actividades propuestas se encuentran en la plataforma,
8	Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre	Generación y entrega de los informes y productos	Los productos relacionados con el

	las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.	elaborados por los aprendices en el proceso de formación; requeridos por coordinación académica y las directivas del CIDM.	desarrollo de actividades teóricas desarrollados por los aprendices se encuentran subidos en el LMS. junto con fotos de los productos resultantes del proceso de formación.
9	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.	Se planea y se orienta la formación profesional integral de la ficha 2916820.	Las evidencias se encuentran en el portafolio del instructor que reposa en el drive compartido con coordinación.
10	Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones, será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.	Me encuentro afiliado y realizo el pago de los aportes mensuales al sistema de salud, pensiones y riesgos profesionales.	Se entrega soporte de pago aportes seguridad social

11	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Dentro del proceso de formación se enseña el uso, cuidados y mantenimiento de las herramientas, materiales y equipos.	Uso apropiado del ambiente de aprendizaje y toma de inventario diario en los diferentes Ambientes de Formación que sea asignado.
12	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Cada vez que se requiera, estoy atento a los requerimientos del supervisor y directivas del CIDM	En la cuenta de cobro se presentan informes detallados de la ejecución del contrato.
13	Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El Sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.	Todos los documentos se presentan mensualmente como requisito para la firma del contrato.	Todos los documentos se encuentran en sus respectivas carpetas digitales en la plataforma Secop II
14	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional a los	Las actividades que se desarrollan en este	Las actividades que se desarrollan en este

	lugares donde se imparte la formación donde se desarrolle las actividades que sirvan para cumplir el servicio temporal contratado y legalizar las órdenes de viaje (en los casos que aplique), de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.	contrato si requieren de desplazamientos fuera de la ciudad	contrato si requieren de desplazamientos fuera de la ciudad.
15	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Cumplir con el objeto de este contrato respondiendo en todo momento por la buena calidad de los servicios contratados	Cumplimiento de la Planeación pedagógica, proyecto formativo y guías de aprendizaje.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	48724	Girón, vereda Palo Gordo	21/10/2024	23/10/2024
2.	56024	Girón, vereda Palo Gordo	13/11/2024	15/11/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el 31202239 de la planilla, de pago de aportes a salud y pensión, expedido por Asopagos la cual corresponde al mes de octubre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (16) folios

Cordialmente,



ROBINSON MACIAS TRILLOS
Contratista
C.C. No. 91.286.508 Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

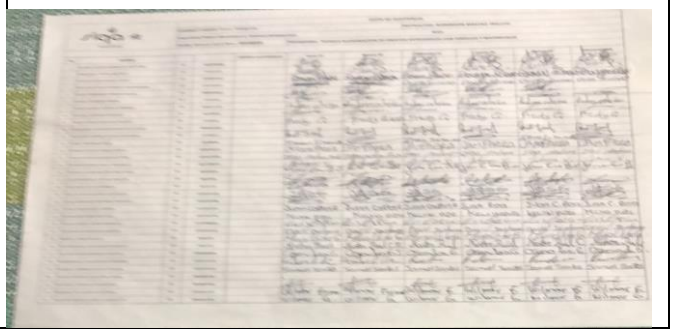


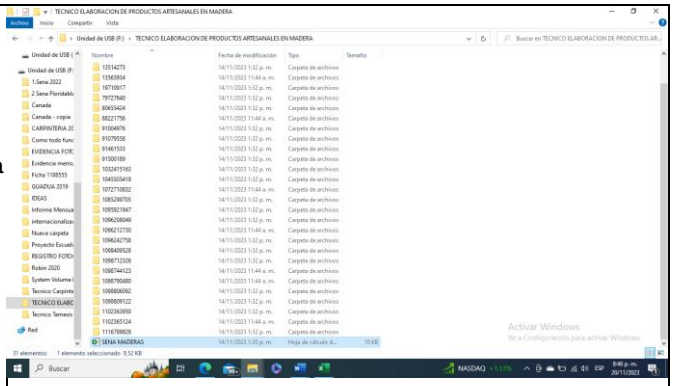
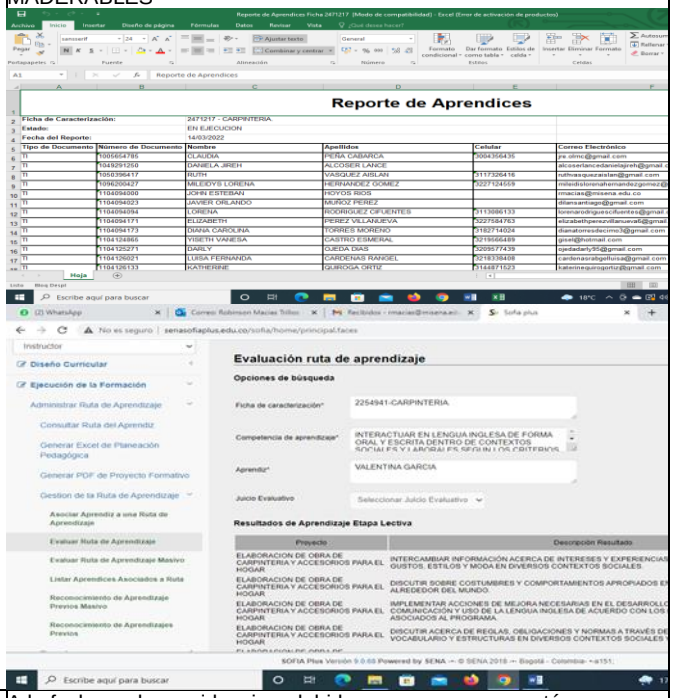
Orlando Colmenares Rojas
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 5803019 de **2024**

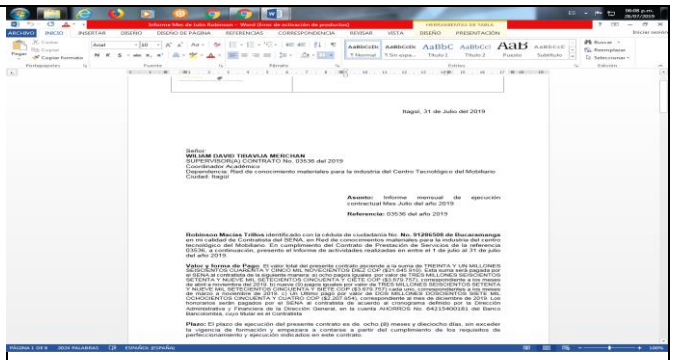
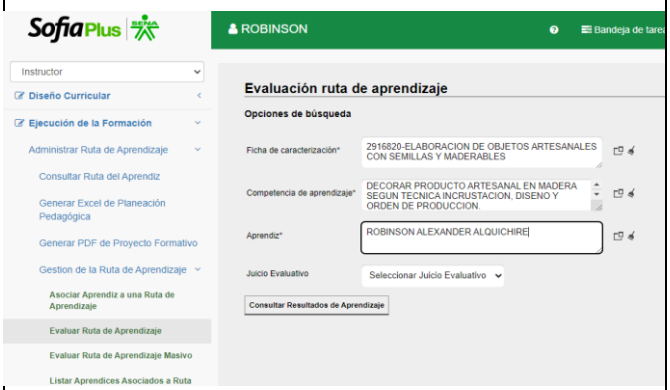
INFORME DE EVIDENCIA MENSUAL.

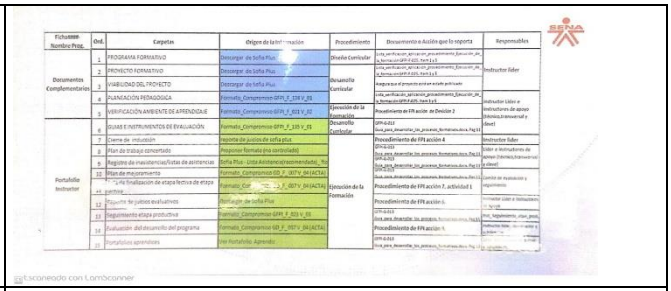
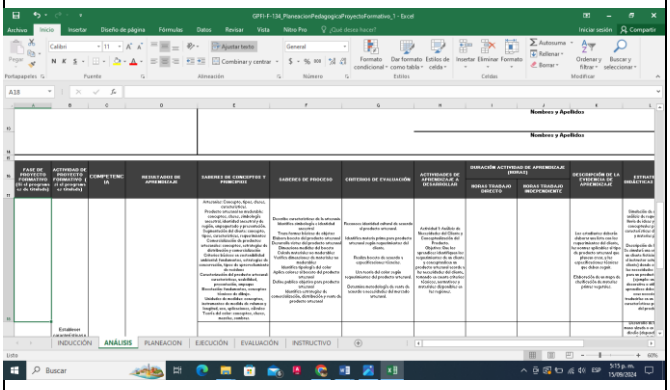
CONTRATO: CO1.PCCNTR. 5803019 de 2024

INSTRUCTOR	Robinson Macías Trillos		
CEDULA	91286508	**MES**	Noviembre
DEPENDENCIA	Red de conocimiento materiales para la industria del Centro Industrial del Diseño y la Manufactura		
SUPERVISOR	**Orlando Colmenares Rojas**		

#	*DESCRIPCION DE LA EVIDENCIA*	*EVIDENCIA*
1	**Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.** Atención de los programas de formación como instructor para impartir formación profesional integral presencial a las fichas con convenio Inpec. FICHA :2916820 - ELABORACION DE OBJETOS ARTESANALES CON SEMILLAS Y MADERABLES Evidencias Reporte de programación del instructor en Sofía plus (verificable en la siguiente ruta con el rol de Coordinador Académico: Gestión Desarrollo Curricular/Gestión de ambientes/ Gestión de Ambientes/ Instructores/ Reportes/ Consulta de Tiempos de Instructor/).	Asistencias 
2	**. Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras**	A la fecha no hay evidencias, debido a que no se presentó situaciones asociadas a esta obligación.
3	**Participar en la programación y ejecución del proceso de etapa lectiva de los aprendices dentro del programa de formación, reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la elaboración de fichas técnicas.**	Listado de asistencias 

4	**Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija** **Evidencia** 1. Registro de Juicios evaluativos a través del aplicativo Sofia plus. 2. Registrar inasistencias de los aprendices.	
5	**Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.** **Evidencia** Se emitieron juicios evaluativos a resultados de aprendizaje e inasistencias evidenciados en plataforma Sofía Plus.	Se registraron y se orientó la inducción a la ficha: 2916820 - ELABORACION DE OBJETOS ARTESANALES CON SEMILLAS Y MADERABLES 
6	**Realizar actividades para seleccionar y programar actividades de enseñanza aprendizaje evaluación según el programa de Formación profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado.**	A la fecha no hay evidencias, debido a que no se presentó situaciones asociadas a esta obligación.
7	**Realizar actividades para seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.**	Se realizó con el acompañamiento de los instructores Sena
8	**Apoyar la orientación de la Formaci6n Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento.**	A la fecha no hay evidencias, debido a que no se presentó situaciones asociadas a esta obligación.
9	**Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.**	Envió de informe correspondiente al mes de noviembre al supervisor de contrato y sus evidencias correspondientes

	Se entrega el informe mensual de actividades correspondiente al mes de febrero.	
10	**Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices.**	A la fecha no hay evidencias, debido a que no se presentó situaciones asociadas a esta obligación.
11	**Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA.** Se socializaron ciertos aspectos y compromisos ya que el Inpec también cuenta con su propio reglamento institucional	
12	**Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de 2006 del SENA y demás normas concordantes.**	A la fecha no hay evidencias, debido a que no se presentó situaciones asociadas a esta obligación
13	**Reportar en el sistema Sofia Plus en un plazo máxima de tres (3) días todas as actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a La ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de La información.** Se realizó y se cumplió satisfactoriamente con el tiempo establecido en la plataforma Sofía Plus	Se emitieron juicios evaluativos e / inasistencias evidenciados en plataforma Sofía Plus: 2916820 - ELABORACION DE OBJETOS ARTESANALES CON SEMILLAS Y MADERABLES 
14	**Desarrollar acciones de formación Titulada (presencial y/o virtual), de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el centro de formación.**	Formación titulada reflejadas en el aplicativo Sofía plus ficha: 2916820 - ELABORACION DE OBJETOS ARTESANALES CON SEMILLAS Y MADERABLES

		
15	**Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.**	
16	**Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.** .	
17	**Brindar apoyo técnico a los procesos de solicitud de materiales de formación, acorde a su especialidad técnica, según. La necesidad del Centro de Formación.**	

Informe presentado por:

Robinson Macias Trillos

Firma:
ROBINSON MACIAS TRILLOS
Contratista
C.C. 91286508

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**2/10/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
ROBINSON MACIAS TRILLOS					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**91286508**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .5803019**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	12	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación Titulada complementaria y virtual según los modelos formativos establecidos por el CIDM Sena, regional Santander							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Industrial del Diseño y la Manufactura**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JAIRO ORLANDO RAMIREZ MONTERO				**CARGO**	SUBDIRECTOR		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	ORLANDO COLMENARES ROJAS				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**FLORIDABLANCA- GIRON (VEREDA PALOGORDO)-FLORIDABLANCA**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL				**DEPENDENCIA/ CENTRO**			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	GIRON (VEREDA PALOGORDO)			**ENTIDAD O EMPRESA:**	INPEC- PALOGORDO	**CONTACTO**	CT. ELEASID DURAN
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	21	10	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	21	10	2024
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	22	10	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	22	10	2024
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	23	10	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	23	10	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación titulada de forma presencial a las personas privadas del a libertad del programa, elaboración de objetos artesanales con semillas y maderables.						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Desarrollar personalmente, la totalidad de las acciones de formación contratadas,de acuerdo con la programación acordada con el SENA y en el ambiente de formación asignado.
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de lasestrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional IntegraL
3	Documentar en las diferentes plataformas (LMS, sofia plus) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1: 21/10/2024

Desplazamientos ruta de ida: Floridablanca a GIRON vereda Palogordo

Medio de transporte: terrestre

Impartir formacion titulada de forma presencial a las personas privadas del a libertad del programa, elaboración de objetos artesanales con semillas y maderables,ficha 2916820 de acuerdo a los lineamientos establecidos por el programa de formacion.Elaborar productos artesanales en madera teniendo en cuenta las técnicas artesanales, requerimiento del cliente y las tendencias del mercado.

.Desplazamientos Ruta de regreso: GIRON vereda Palogordo a Floridablanca

Medio de transporte: terrestre

Día 2: 22/10/2024

Desplazamientos ruta de ida: Floridablanca a GIRON vereda Palogordo

Medio de transporte: terrestre

Impartir formacion titulada de forma presencial a las personas privadas del a libertad del programa, elaboración de objetos artesanales con semillas y maderables,ficha 2916820 de acuerdo a los lineamientos establecidos por el programa de formacion. Elaborar productos artesanales en madera teniendo en cuenta las técnicas artesanales, requerimiento del cliente y las tendencias del mercado.

Desplazamientos Ruta de regreso: GIRON vereda Palogordo a Floridablanca Medio de transporte: terrestre

Día 3: 23/10/2024

Desplazamientos ruta de ida: Floridablanca a GIRON vereda Palogordo
Medio de transporte: terrestre
Actividades a ejecutar:Impartir formacion titulada de forma presencial a las personas privadas del a libertad del programa, elaboración de objetos artesanales con semillas y maderables, ficha 2916820 de acuerdo a los lineamientos establecidos por el programa de formacion. Alistar materiales, equipos y herramientas para el proceso artesanal de acuerdo con la ficha técnica. Armar producto de madera de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.
Desplazamientos Ruta de regreso: GIRON vereda Palogordo a Floridablanca
Medio de transporte: terrestre

Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte informal por valor de $78.000

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Firmado digitalmente por JAIRO ORLANDO RAMIREZ MONTERO Fecha: 2024.10.16 14:56:38 -05'00'		Robinson Macias Trillos
Nombres y Apellidos: **JAIRO ORLANDO RAMIREZ MONTERO**	**Nombres y Apellidos:** **ORLANDO COLMENARES ROJAS**	
Cargo: **SUBIDRECTOR CENTRO**	**Cargo:** **COORDINADOR ACADEMICO**	**Nombres y Apellidos:** **ROBINSON MACIAS TRILLOS**

Floridablanca 25/10/2024

Informe de actividades ejecutadas en el Instituto Penitenciario y Carcelario Palo Gordo en Girón Santander.

- Día 21/10/2024

- Se revisaron los planes de estudio y se convoca a los aprendices para organizar las actividades de trabajo.
- Se da la bienvenida a los integrantes de la ficha 2916820, Elaboración de objetos artesanales con semillas y maderables.
- Se socializa con el grupo la metodología que se implementará dentro de la actividad a desarrollar.
- Elaborar productos artesanales en madera teniendo en cuenta las técnicas artesanales, requerimiento del cliente y las tendencias del mercado.

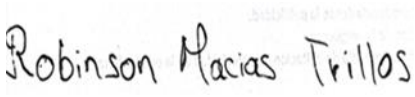
- Día 22/10/2024

- Se da la bienvenida a los integrantes de la ficha 2916820, Elaboración de Objetos Artesanales con Semillas y Maderables.
- Socializar con los aprendices la temática a utilizar para Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.
- Ajustar y calibrar los equipos, máquinas y herramientas de acuerdo con las recomendaciones del fabricante.
- Elaborar productos artesanales en madera teniendo en cuenta las técnicas artesanales, requerimiento del cliente y las tendencias del mercado.

- Día 23/10/2024

- Se da la bienvenida a los integrantes de la ficha 2916820, Elaboración de Objetos Artesanales con Semillas y Maderables.
- Socializar con los aprendices la temática a utilizar para Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.
- Alistar materiales, equipos y herramientas para el proceso artesanal de acuerdo con la ficha técnica. Armar producto de madera de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.

Informe Presentado por:



Robinson Macías Trillos
Instructor Contratista




INSTRUCTOR

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHlxortiz	LAURA XIMENA ORTIZ BENAVIDES
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-922510	CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	2024-10-18-10:14 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2124 de fecha 2024-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	300124	**Fecha Registro:**	2024-10-17	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-922510 CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	456.585,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	456.585,00	**Saldo x Obligar:**	456.585,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91286508	**Razón Social:**	ROBINSON MACIAS TRILLOS	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	64215400181	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	91241889	**Nombre:**	JAIRO ORLANDO RAMIREZ MONTERO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**48724**	**Número:**	COM 48724	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-10-17

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
922545 CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA-SANTANDER - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION.	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		456.585,00	0,00		
					Total:	456.585,00	0,00	456.585,00	456.585,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: EL 21, 22 Y 23 DE OCTUBRE DE 2024, A GIRON-VEREDA PALOGORDO, IMPARTIR FORMACION TITULADA DE FORMA PRESENCIAL A PERSONAS PRIVADAS DE LIBERTAD PROGRAMA ELABORACION DE OBJETOS ARTESANALES CON SEMILLAS Y MADERABLES.

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-922510	CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-10-25	456.585,00	456.585,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por Natalia Salazar Gentil
Fecha: 2024.10.18 10:25:56 -05'00'

COORDINADORA GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**28/11/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
ROBINSON MACIAS TRILLOS					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**91286508**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .5803019**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	12	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación Titulada complementaria y virtual según los modelos formativos establecidos por el CIDM Sena, regional Santander							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Industrial del Diseño y la Manufactura**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JAIRO ORLANDO RAMIREZ MONTERO				**CARGO**	SUBDIRECTOR		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	ORLANDO COLMENARES ROJAS				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO							
RUTA	**FLORIDABLANCA- GIRON (VEREDA PALOGORDO)-FLORIDABLANCA**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL				**DEPENDENCIA/ CENTRO**			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	GIRON (VEREDA PALOGORDO)			**ENTIDAD O EMPRESA:**	INPEC- PALOGORDO	**CONTACTO**	CT. ELEASID DURAN
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	13	11	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	13	11	2024
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	14	11	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	14	11	2024
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	15	11	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	15	11	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación titulada de forma presencial a las personas privadas del a libertad del programa, elaboración de objetos artesanales con semillas y maderables.						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Desarrollar personalmente, la totalidad de las acciones de formación contratadas,de acuerdo con la programación acordada con el SENA y en el ambiente de formación asignado.
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional IntegraL
3	Documentar en las diferentes plataformas (LMS, sofia plus) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1: 13/11/2024
Desplazamientos ruta de ida: Floridablanca a GIRON vereda Palogordo
Medio de transporte: terrestre
Impartir formacion titulada de forma presencial a las personas privadas del a libertad del programa, elaboración de objetos artesanales con semillas y maderables,ficha 2916820 de acuerdo a los lineamientos establecidos por el programa de formacion.Elaborar productos artesanales en madera teniendo en cuenta las técnicas artesanales, requerimiento del cliente y las tendencias del mercado.
Desplazamientos Ruta de regreso: GIRON vereda Palogordo a Floridablanca
Medio de transporte: terrestre

Día 2: 14/11/2024
Desplazamientos ruta de ida: Floridablanca a GIRON vereda Palogordo
Medio de transporte: terrestre
Impartir formacion titulada de forma presencial a las personas privadas del a libertad del programa, elaboración de objetos artesanales con semillas y maderables,ficha 2916820 de acuerdo a los lineamientos establecidos por el programa de formacion. Elaborar productos artesanales en madera teniendo en cuenta las técnicas artesanales, requerimiento del cliente y las tendencias del mercado.
Desplazamientos Ruta de regreso: GIRON vereda Palogordo a Floridablanca **Medio de transporte:** terrestre

Día 3: 15/11/2024

Desplazamientos ruta de ida: Floridablanca a GIRON vereda Palogordo

Medio de transporte: terrestre

Actividades a ejecutar:Impartir formacion titulada de forma presencial a las personas privadas del a libertad del programa, elaboración de objetos artesanales con semillas y maderables, ficha 2916820 de acuerdo a los lineamientos establecidos por el programa de formacion. Alistar materiales, equipos y herramientas para el proceso artesanal de acuerdo con la ficha técnica. Armar producto de madera de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.

Desplazamientos Ruta de regreso: GIRON vereda Palogordo a Floridablanca

Medio de transporte: terrestre

Observaciones:

Se liquidan gastos de transporte informal por valor de $78.000

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Firmado digitalmente por JAIRO ORLANDO RAMIREZ MONTERO Fecha: 2024.11.08 16:26:37 -05'00'	ORLANDO.	Robinson Macias Trillos
Nombres y Apellidos: **JAIRO ORLANDO RAMIREZ MONTERO**	**Nombres y Apellidos:** **ORLANDO COLMENARES ROJAS**	
Cargo: **SUBIDRECTOR CENTRO**	**Cargo:** **COORDINADOR ACADEMICO**	**Nombres y Apellidos:** **ROBINSON MACIAS TRILLOS**

Floridablanca 18/11/2024

Informe de actividades ejecutadas en el Instituto Penitenciario y Carcelario Palo Gordo en Girón Santander.

- Día 13/11/2024

- Se revisaron los planes de estudio y se convoca a los aprendices para organizar las actividades de trabajo.
- Se da la bienvenida a los integrantes de la ficha 2916820, Elaboración de objetos artesanales con semillas y maderables.
- Se socializa con el grupo la metodología que se implementará dentro de la actividad a desarrollar.
- Elaborar productos artesanales en madera teniendo en cuenta las técnicas artesanales, requerimiento del cliente y las tendencias del mercado.

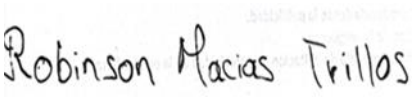
- Día 14/11/2024

- Se da la bienvenida a los integrantes de la ficha 2916820, Elaboración de Objetos Artesanales con Semillas y Maderables.
- Socializar con los aprendices la temática a utilizar para Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.
- Ajustar y calibrar los equipos, máquinas y herramientas de acuerdo con las recomendaciones del fabricante.
- Elaborar productos artesanales en madera teniendo en cuenta las técnicas artesanales, requerimiento del cliente y las tendencias del mercado.

- Día 15/11/2024

- Se da la bienvenida a los integrantes de la ficha 2916820, Elaboración de Objetos Artesanales con Semillas y Maderables.
- Socializar con los aprendices la temática a utilizar para Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.
- Armar producto de madera de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.

Informe Presentado por:



Robinson Macías Trillos
Instructor Contratista





Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHlxortiz	LAURA XIMENA ORTIZ BENAVIDES
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-922510	CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	11/11/2024 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2124 de fecha 2024-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	306924	**Fecha Registro:**	2024-11-11	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-922510 CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	456.585,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	456.585,00	**Saldo x Obligar:**	456.585,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91286508	**Razón Social:**	ROBINSON MACIAS TRILLOS	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	64215400181	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	91241889	**Nombre:**	JAIRO ORLANDO RAMIREZ MONTERO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA - SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**56024**	**Número:**	COM 56024	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-11-08

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
922545 CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA-SANTANDER - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION.	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		456.585,00	0,00		
					Total:	456.585,00	0,00	456.585,00	456.585,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COMISION No.56024 EL 13,14 Y 15 DE NOVIEMBRE DEL 2024, A GIRON VEREDA PALOGORDO, IMPARTIR FORMACION TITULADA DE FORMA PRESENCIAL PERSONAS PRIVADAS LIBERTAD DEL PROGRAMA ELABORACION DE OBJETOS ARTESANALES CON SEMILLAS Y MADERABLES

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-922510	CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-11-18	456.585,00	456.585,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por CAMPO ELIAS GUTIERREZ POLANIA
Fecha: 2024.11.11 16:11:37 -05'00'

COORDINADOR GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO