Informe Nº

6

Contrato:

Expediente	Contrato
2024090005010000001E	CD-2024-0241
RP	Fecha RP
499	2024-06-05
CDP	Fecha CDP
156	2024-05-27

Objeto del contrato

PRESTAR SERVICIOS DE ASESORÍA Y/O APOYO A LA SECRETARIA GENERAL, EN LA OPTIMIZACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD.

Informacion Bancaria:

Banco	Tipo de cuenta
BANCOLOMBIA	AHORROS

Numero de cuenta

59901541668

Fecha de suscripcion	Plazo de Ejecución
2024-06-07	2024-12-22

Objeto

PRESTAR SERVICIOS DE ASESORÍA Y/O APOYO A LA SECRETARIA GENERAL, EN LA OPTIMIZACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD.

Valor total del contrato

19500000

DIECINUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS

Valor honorarios mensuales

3000000

TRES MILLONES DE PESOS

Valor a ejecutar con el informe

3000000

TRES MILLONES DE PESOS

Valor ejecutado

18000000

DIECIOCHO MILLONES DE PESOS

Porcentaje de ejecución

92 %

Porcentaje por ejecutar

8 %

Fecha inicio

07/11/2024

Fecha fin

06/12/2024

Obligación Nº .1: Apoyar en la implementación servicios tecnológicos que dinamicen la realización de actividades internas de la entidad, a través de la digitalización y sistematización de la documentación en los software que posee la Corporación

Aprobada Corregir **Aprobada** por LINA SAAVEDRA BORNACELLI el 2024-12-06 06:55:56

Para este periodo apoye a la oficina de planeación en la digitalización del contrato 440 de 2019

Obligación Nº .2: Apoyar en la indexación de la información que se requiera en el Gestor documental ORFEO.

Aprobada Corregir **Aprobada** por LINA SAAVEDRA BORNACELLI el 2024-12-06 06:56:00

Para este periodo se creo
usuario nuevos: 20

Obligación Nº .3: Apoyar en la digitalización e indexación de información referente a resoluciones, oficios, expedientes, autos y los demás documentos que son generados en la Subdirección de Gestión Ambiental para su divulgación en las páginas que posee la Entidad.

Aprobada Corregir **Aprobada** por LINA SAAVEDRA BORNACELLI el 2024-12-06 06:56:05

Para este periodo se actualizo los autos y resoluciones de la vigencia 2024

Obligación Nº .4: Apoyar en la promoción del uso adecuado de herramientas tecnológicas disponibles en la Corporación

Aprobada Corregir **Aprobada** por LINA SAAVEDRA BORNACELLI el 2024-12-06 06:56:09

Para este periodo se estuvo apoyando a las diferentes aéreas de la corporación en el uso correcto de las diferentes herramientas tecnológicas que pose la corporación

Obligación Nº .5: Rendir un informe mensual ante el supervisor del contrato sobre las actividades ejecutadas en el correspondiente periodo.

Aprobada Corregir **Aprobada** por LINA SAAVEDRA BORNACELLI el 2024-12-06 06:56:14

Las actividades anteriormente descrita fue la que se desarrollaron para este periodo