

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Junio de 2020

Señor
WILLIAM SALCEDO CUAO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1334343**
Coordinador Academico
Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
periodo junio del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1334343 del 2020

LUIS ALBERTO SÁNCHEZ GARCÍA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 19.603.111 de Fundación (Magdalena), en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de Junio.

Valor y forma de Pago: El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a pagar el valor del contrato subordinado a las apropiaciones que del mismo se hagan del presupuesto de la siguiente manera:

Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTISEIS MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y UN MIL CINCUENTA PESOS M/CTE (\$26.531.050). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Siete (07) pagos iguales por los meses de febrero a agosto de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE (\$3.790.150) cada uno.

Plazo: Será hasta el 02 de Septiembre de 2020.

OBJETO:	
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor para impartir formación profesional integral en los Programas de Formación Titulada, Complementaria Presencial y/o Complementaria Virtual del Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en especialidad de VENTAS.	

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de	Impartir formación integral de forma virtual por medida de emergencia sanitaria nacional, mediante herramientas tecnológicas disponibles,	Se desarrolló a través de Herramientas tecnológicas como Territorio, Hangouts,

	los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	en la ficha asignada 2025443 en el técnico de Asesoría Comercial (631101) en el municipio de Plato (Magdalena). Competencia Fase II: 260101047 Comercialización de productos y servicios.	Whatsapp, Google Drive y kahoot, donde se llevarán a cabo Casos prácticos, Conversatorios, Talleres, Exposiciones, Evaluaciones, chats, sesiones en línea, y actividades de la guía de aprendizaje.
2.	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Se continua con el trabajo de manera virtual de la segunda guía de aprendizaje de la ficha asignada de la subsele Plato; con el fin de alcanzar el objetivo de aprendizaje. Nombre del Proyecto: Desarrollo del proceso de venta en empresas de la región. Fase del Proyecto: Planeación. Actividad de Proyecto: Realizar propuesta comercial que responda a las necesidades y expectativas de los clientes según las políticas de la organización.	Sofia Plus, Territorio, Guías de Aprendizajes, Formato en Excel con cronograma de actividades.
6.	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Registro de inasistencias en la Plataforma Sofia Plus. Control de asistencia digital en actividades virtuales diarias.	Sofia Plus Formato de Excel en drive.
8.	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Registro de los juicios evaluativos en la plataforma Sofia Plus de los RAPs Fase II Asesoría Comercial, competencia 260101047 Comercialización de productos y servicios	Territorio sincronizado los RAP con Sofia Plus
9.	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol,	Manejo de las plataformas tecnológicas institucionales para la formación virtual y de trabajo colaborativo, por medida de	Territorio, Sofia Plus

	actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	emergencia sanitaria decretada por el gobierno nacional COVID – 19.	
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Por solicitud de coordinación académica se hizo el registro y un primer aporte como instructor del CLPE para la conformación de la red de Comercio y Ventas a nivel nacional.	Evidencia link de inscripción y aporte inicial
13.	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Se evidencia en Sofia Plus el reporte de eventos y se anexa demás soportes para la aprobación del pago como lo es el de pago de la planilla de seguridad social en Aportes en Linea No. 9407251912	Sofia Plus, Planilla de pago seguridad social
14.	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Realización y actualización del portafolio del instructor (carpetas con descriptores, cronogramas, evidencias de aprendizaje, asistencias, diseño curricular, guías).	Sofia plus, Territorio, memoria USB, drive en línea.
23.	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Uso de herramientas tecnológicas como Google Drive, Kahoot, Hangout, Whtasapp, Loom para trabajo colaborativo, sesiones de videollamada, envío de mensajes, compartir información, grabar vídeos y hacer quiz en línea.	Drive con evidencias.
26.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Reunion de alistamiento con el supervisor del contrato y presentación del informe mensual y cuenta de cobro	Asistencia a reuniones virtuales instructores, Presentacion del informe mensual y cuenta de cobro.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 9407251912 expedido por Aportes en Línea correspondiente al mes de Mayo del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

LUIS ALBERTO SÁNCHEZ GARCÍA

Contratista

C.C. No. 19.603.111 de Santa Marta

Recibí a satisfacción:

WILLIAM SALCEDO CUAO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1334343 de 2020

Coordinador Académico

EVIDENCIAS INFORME JUNIO 2020

Instructor: Luis Alberto Sánchez García

Identificación: 19.603.111.

Correo Electrónico: luisalberto944@hotmail.com

Cargo: Instructor Sena – Titulada Presencial

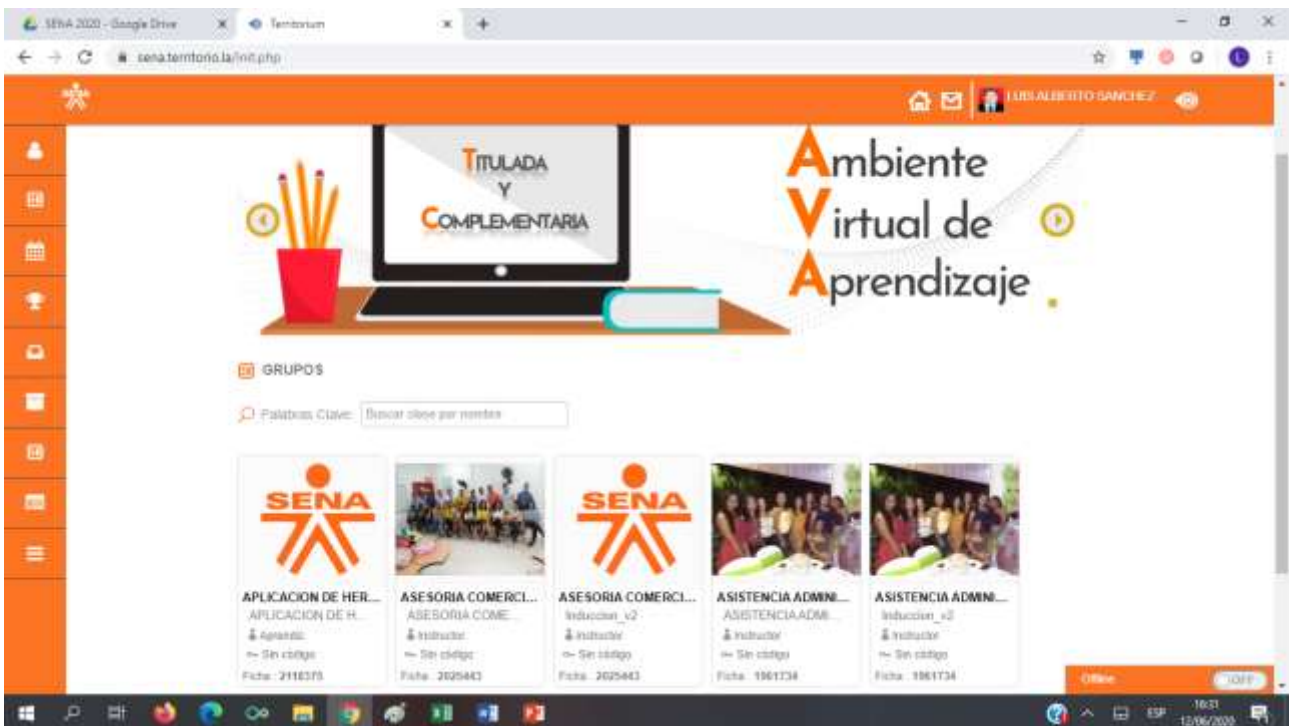
Programa: Técnico en Asesoría Comercial - Ficha 2025443

Regional: Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena

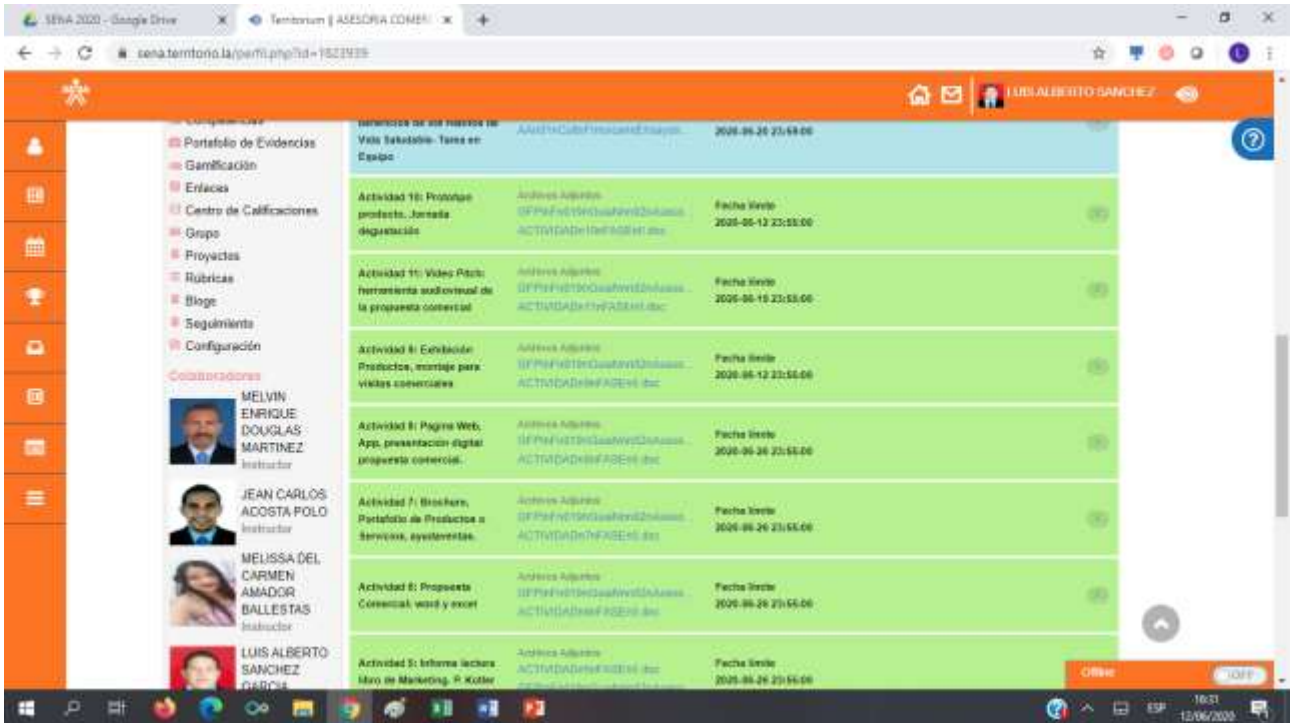
Subsede: Plato

EVIDENCIAS TERRITORIO

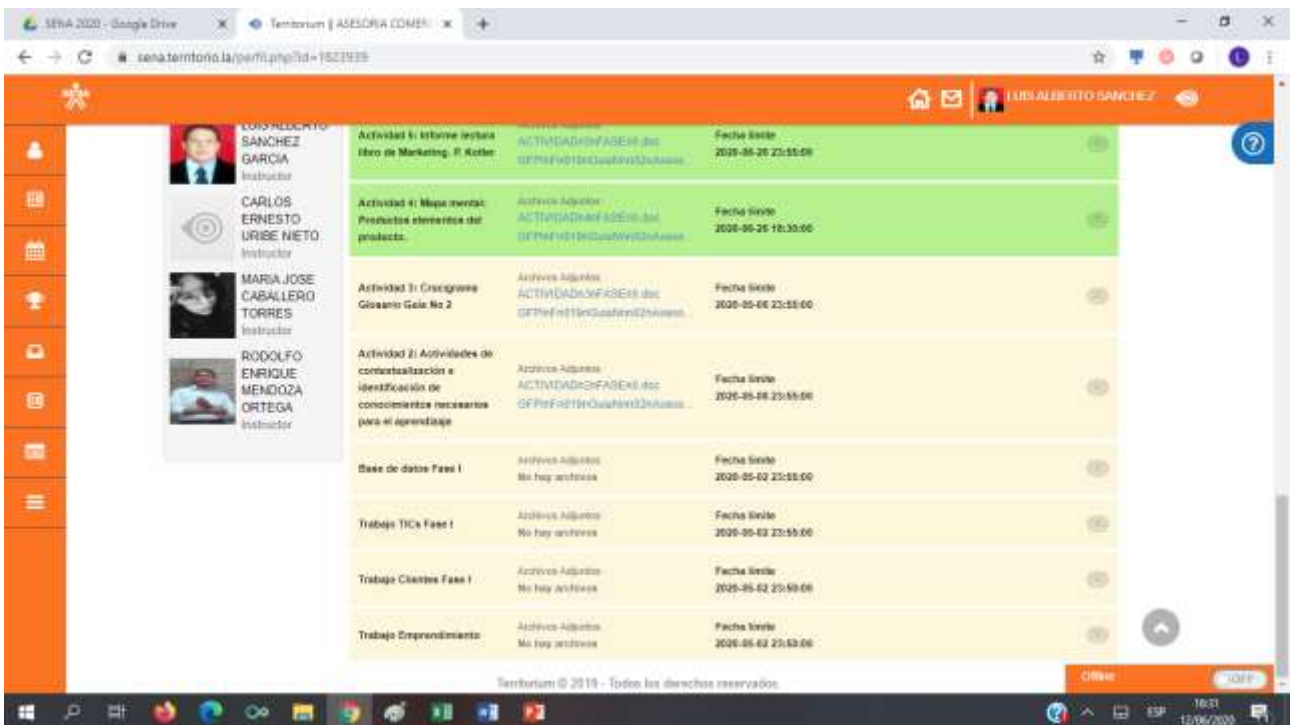
- Fichas



- Evidencias

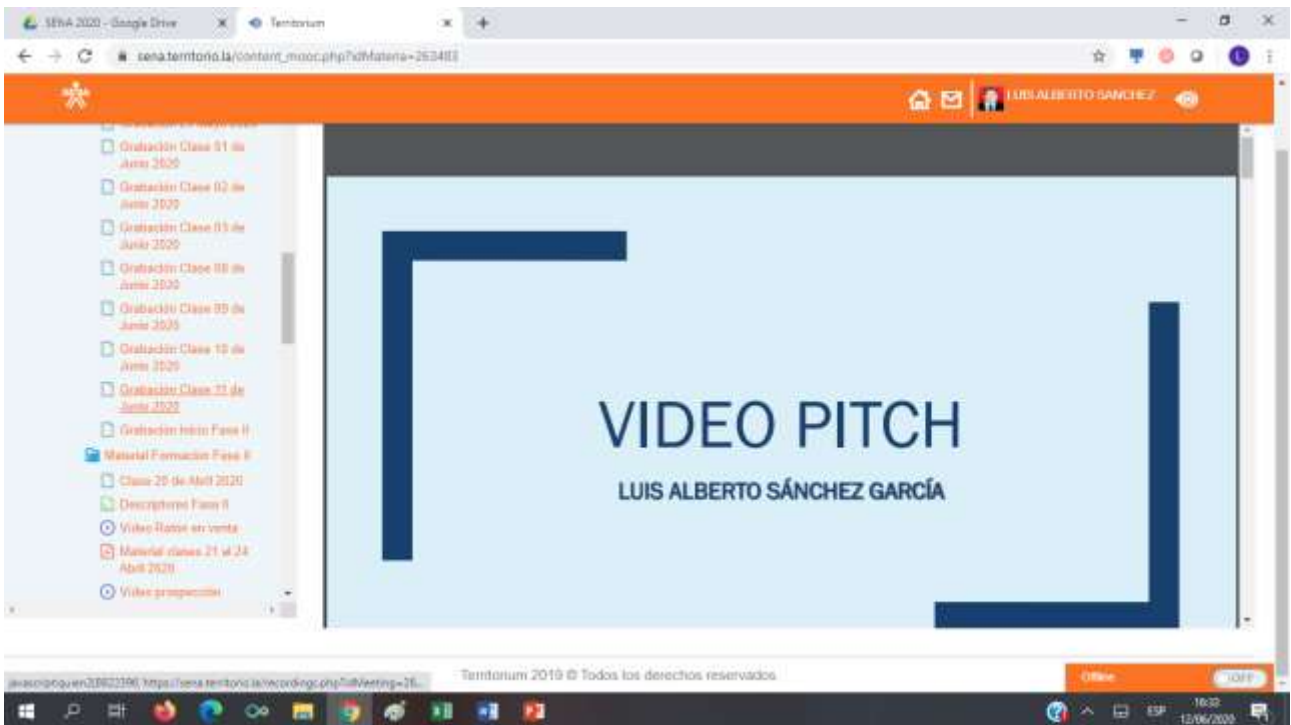


Actividad	Archivo Adjunto	Fecha Válido
Actividad 10: Prototipo producto, jornada degustación	GPPrFv01N0QuaWv02Nuevas... ACTIVIDAD10FASE01.doc	2020-05-26 23:55:00
Actividad 11: Video Pitch herramienta audiovisual de la propuesta comercial	GPPrFv01N0QuaWv02Nuevas... ACTIVIDAD11FASE01.doc	2020-05-26 23:55:00
Actividad 8: Envidio Productos, montaje para videos comerciales	GPPrFv01N0QuaWv02Nuevas... ACTIVIDAD08FASE01.doc	2020-05-26 23:55:00
Actividad 8: Pagina Web, App, presentador digital propuesta comercial.	GPPrFv01N0QuaWv02Nuevas... ACTIVIDAD08FASE01.doc	2020-05-26 23:55:00
Actividad 7: Brochure, Portafolio de Productos o Servicios, asistencias.	GPPrFv01N0QuaWv02Nuevas... ACTIVIDAD07FASE01.doc	2020-05-26 23:55:00
Actividad 8: Propuesta Comercial, word y excel	GPPrFv01N0QuaWv02Nuevas... ACTIVIDAD08FASE01.doc	2020-05-26 23:55:00
Actividad 5: Informe lectura libro de Marketing, R. Kotler	GPPrFv01N0QuaWv02Nuevas... ACTIVIDAD05FASE01.doc	2020-05-26 23:55:00



Actividad	Archivo Adjunto	Fecha Válido
Actividad 5: Informe lectura libro de Marketing, R. Kotler	ACTIVIDAD05FASE01.doc GPPrFv01N0QuaWv02Nuevas...	2020-05-26 23:55:00
Actividad 4: Mapa mental: Productos elementales del producto.	ACTIVIDAD04FASE01.doc GPPrFv01N0QuaWv02Nuevas...	2020-05-26 19:30:00
Actividad 3: Cronograma Glosario Glos. No 2	ACTIVIDAD03FASE01.doc GPPrFv01N0QuaWv02Nuevas...	2020-05-26 23:55:00
Actividad 2: Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje	ACTIVIDAD02FASE01.doc GPPrFv01N0QuaWv02Nuevas...	2020-05-26 23:55:00
Base de datos Fase I	No hay archivos	2020-05-26 23:55:00
Trabajo TICs Fase I	No hay archivos	2020-05-26 23:55:00
Trabajo Clientes Fase I	No hay archivos	2020-05-26 23:55:00
Trabajo Emprendimiento	No hay archivos	2020-05-26 23:55:00

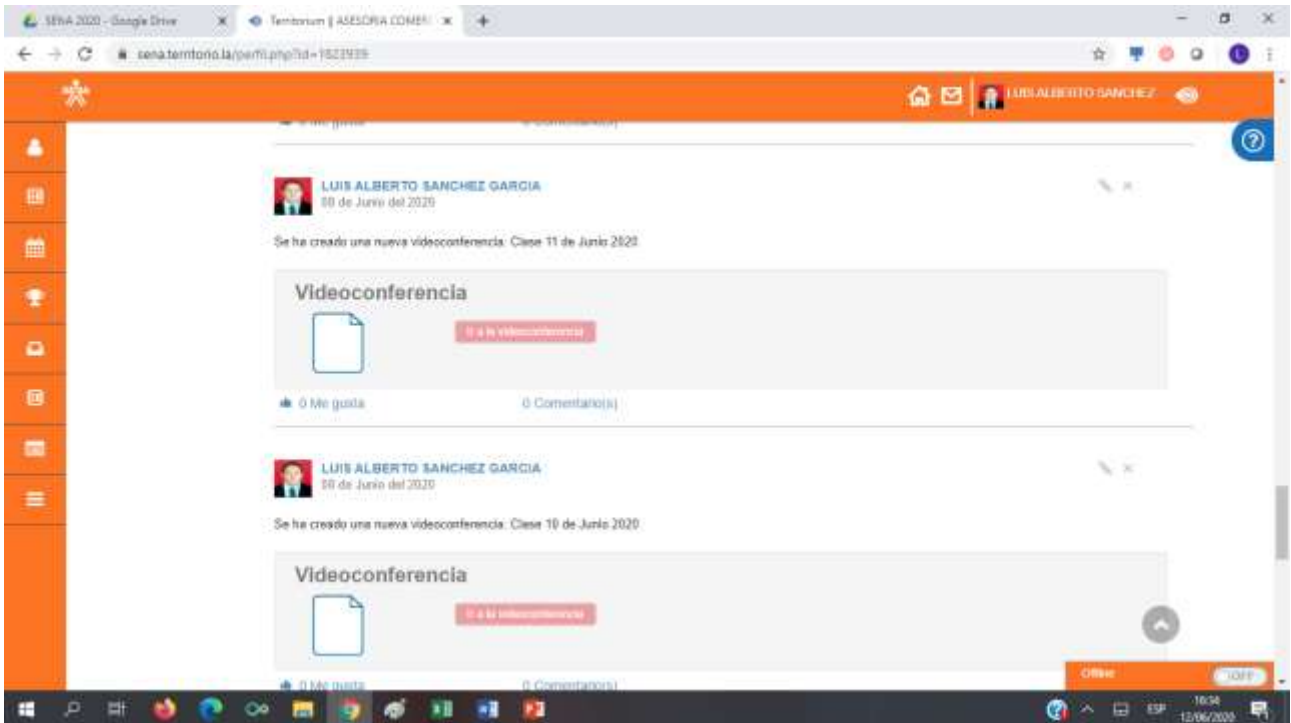
- Contenido del Curso Territorio



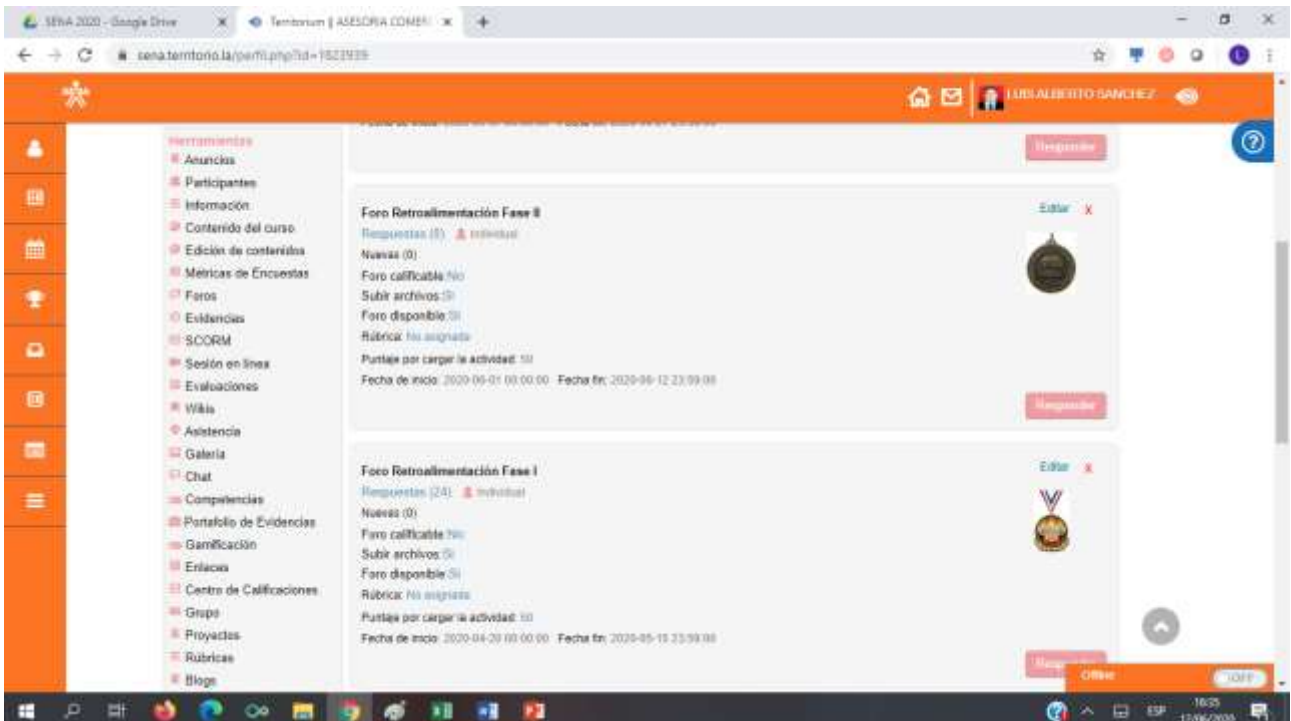
- Avisos



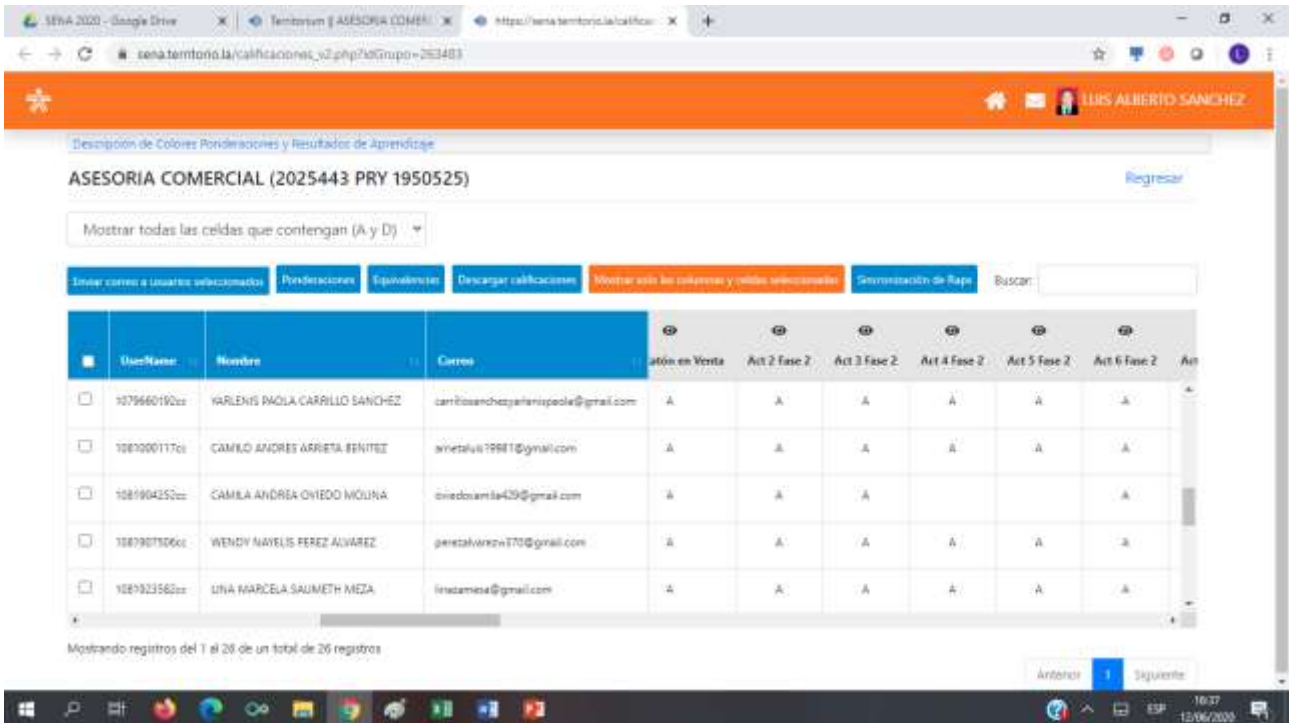
- Publicaciones



- Foros



- **Publicación Valoraciones**



Descripción de Códigos Ponderaciones y Resultados de Aprendizaje

ASESORIA COMERCIAL (2025443 PRY 1950525)

Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)

Interacción con usuarios seleccionados | Ponderaciones | Tipos de actividades | Descargar calificaciones | Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas | Sincronización de RAPs

Usuario	Nombre	Correo	Act 1 Fase 2	Act 2 Fase 2	Act 3 Fase 2	Act 4 Fase 2	Act 5 Fase 2	Act 6 Fase 2
1079660192cc	VALENIS RAOLA CARRILLO SANCHEZ	carrillosanchezvaletispedra@gmail.com	A	A	A	A	A	A
1081000117cc	CAMILLO ANDRES ARRIETA BENITEZ	arrietaus19981@gmail.com	A	A	A	A	A	A
1081960425cc	CAMILA ANDREA ONIEDO MOLINA	oniedocamila429@gmail.com	A	A	A			A
1081987806cc	WENDY NAYELIS PEREZ ALVAREZ	peretzalvarezw770@gmail.com	A	A	A	A	A	A
1081923562cc	LINA MARCELA SAUMETH MEZA	linasumeth@gmail.com	A	A	A	A	A	A

Mostrando registros del 1 al 26 de un total de 26 registros

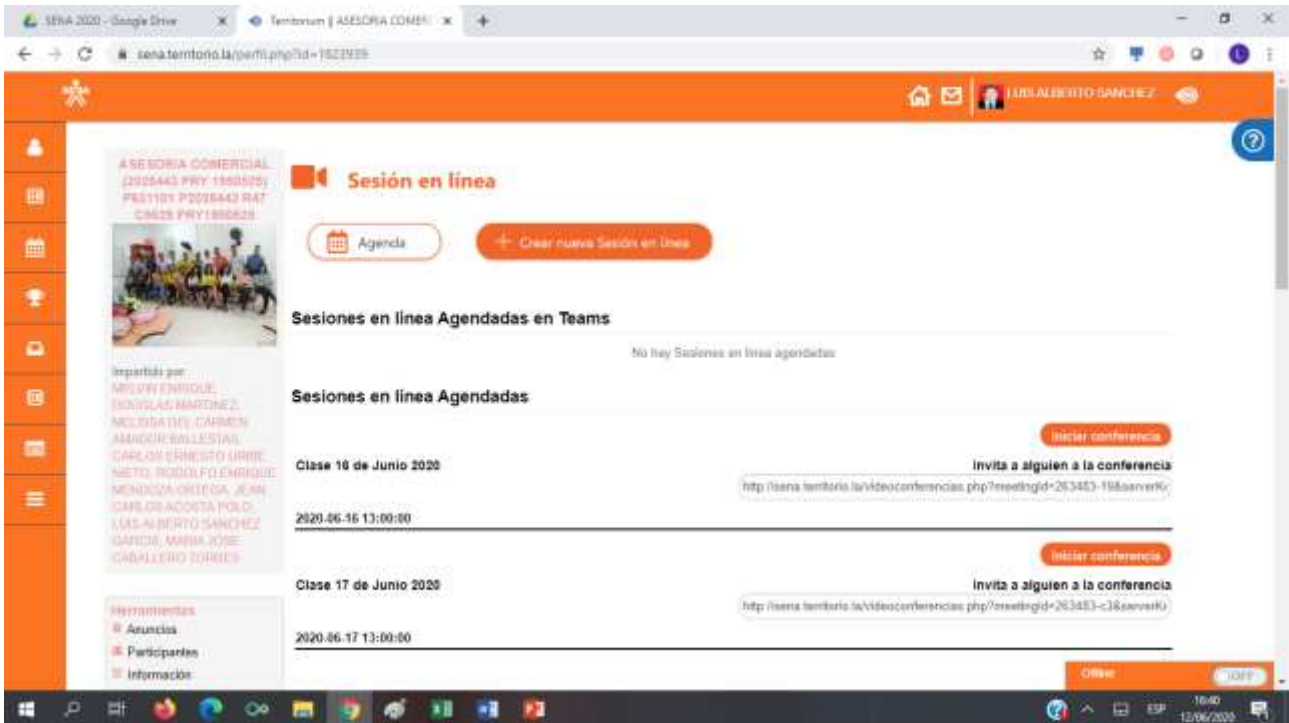
Anterior 1 Siguiente

- **Sincronización RAP's con Soffia Plus**



Resultado de aprendizaje	Nombre	Esperando aprobación	En proceso	Satisfactorio	Error	Sobreescrito desde SOFIA
1256162	RAP 18 4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA.	0	1	23	4	0
1256164	RAP 20 1. SELECCIONAR LOS CRITERIOS PARA LA CARACTERIZACIÓN DE CLIENTES POTENCIALES DE ACUERDO CON SECTOR DE MERCADO ABH.	0	1	23	4	0
1256166	RAP 25 3. VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	0	1	23	4	0
1256170	RAP 26 1. INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL.	0	1	23	4	0
1256180	RAP 36 4. VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.	0	1	23	4	0
1256182	RAP 38 2. CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.	0	1	23	4	0
1256184	RAP 40 1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC) DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS.	0	1	23	4	0
1256191	RAP 7 2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	0	1	23	4	0
1256193	RAP 19 2. PROSPECTAR CLIENTES POTENCIALES SEGÚN EL PRODUCTO O SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN 144H.	0	1	23	4	0
1256173	RAP 29 3. ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO.	0	1	23	4	0

- Sesiones en línea



Sesión en línea

Agenda

Crear nueva Sesión en línea

Sesiones en línea Agendadas en Teams

No hay Sesiones en línea agendadas

Sesiones en línea Agendadas

Impartido por:
MISDIN ENRIQUE,
ISIDORAS MARCEZ,
NICOLAS TIE, CARMEN
AMADOR BALLESTAS,
CARLOS ERNESTO URIBE,
NETO, RODOLFO ENRIQUE
MENDOZA ORTIZ, JEAN
CARLOS ACOSTA POLO,
LUSAI NERTO SANCHEZ
GARCIA, MARILYN
CABALLERO TORRES

Clase 16 de Junio 2020

2020-06-16 13:00:00

<http://sena.territorio.la/videoconferencias.php?meetingid=263453-158aenrty>

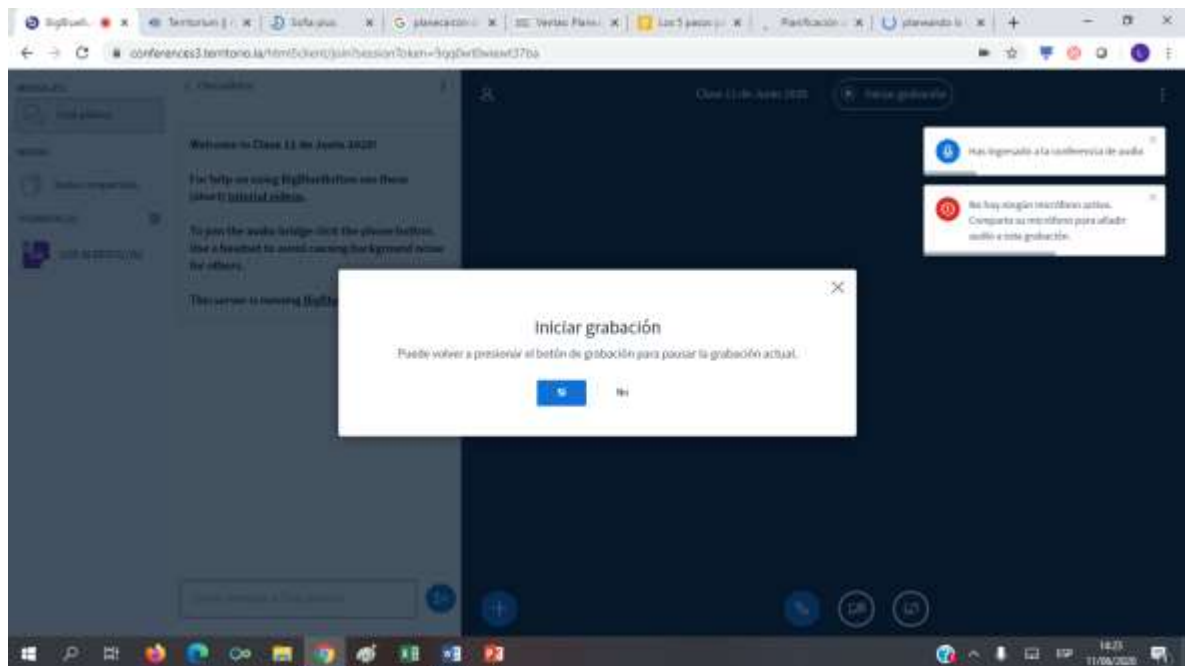
Clase 17 de Junio 2020

2020-06-17 13:00:00

<http://sena.territorio.la/videoconferencias.php?meetingid=263453-c38aenrty>

Referencias:

- Aunadas
- Participantes
- Información



Sesión en línea

Agenda

Crear nueva Sesión en línea

Sesiones en línea Agendadas en Teams

No hay Sesiones en línea agendadas

Sesiones en línea Agendadas

Impartido por:
MISDIN ENRIQUE,
ISIDORAS MARCEZ,
NICOLAS TIE, CARMEN
AMADOR BALLESTAS,
CARLOS ERNESTO URIBE,
NETO, RODOLFO ENRIQUE
MENDOZA ORTIZ, JEAN
CARLOS ACOSTA POLO,
LUSAI NERTO SANCHEZ
GARCIA, MARILYN
CABALLERO TORRES

Clase 16 de Junio 2020

2020-06-16 13:00:00

<http://sena.territorio.la/videoconferencias.php?meetingid=263453-158aenrty>

Clase 17 de Junio 2020

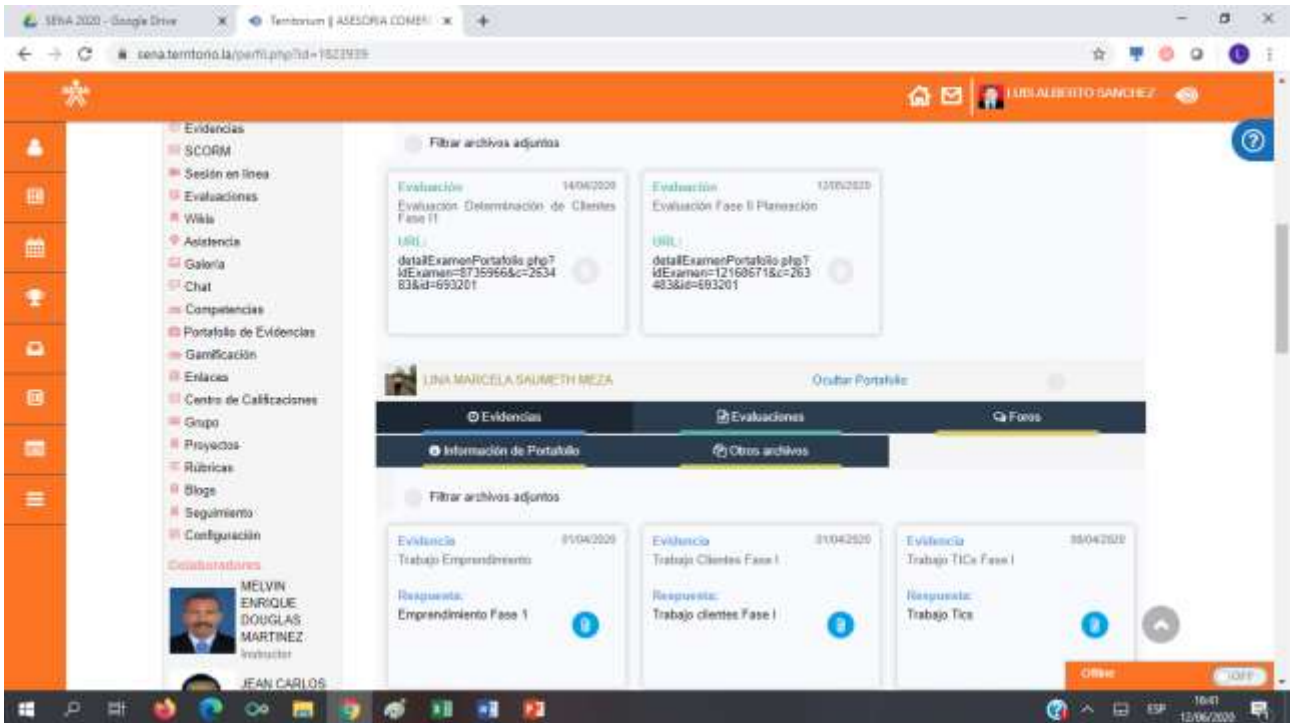
2020-06-17 13:00:00

<http://sena.territorio.la/videoconferencias.php?meetingid=263453-c38aenrty>

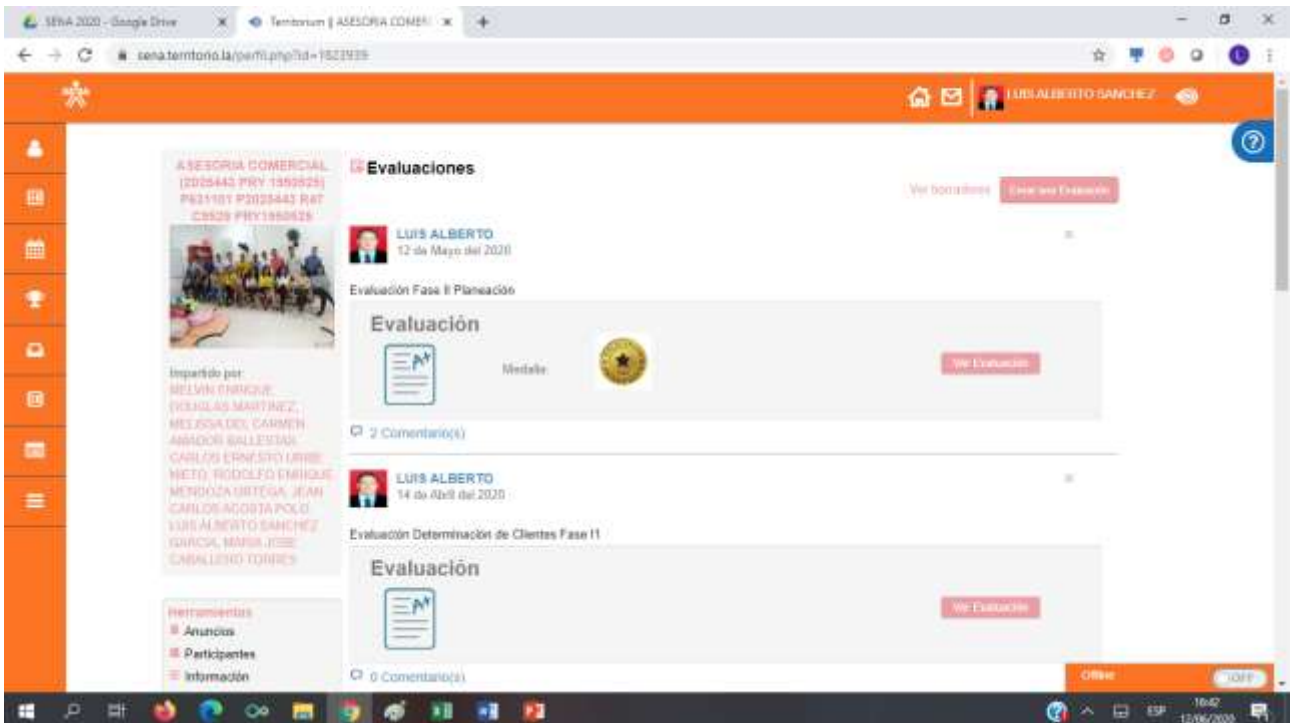
Referencias:

- Aunadas
- Participantes
- Información

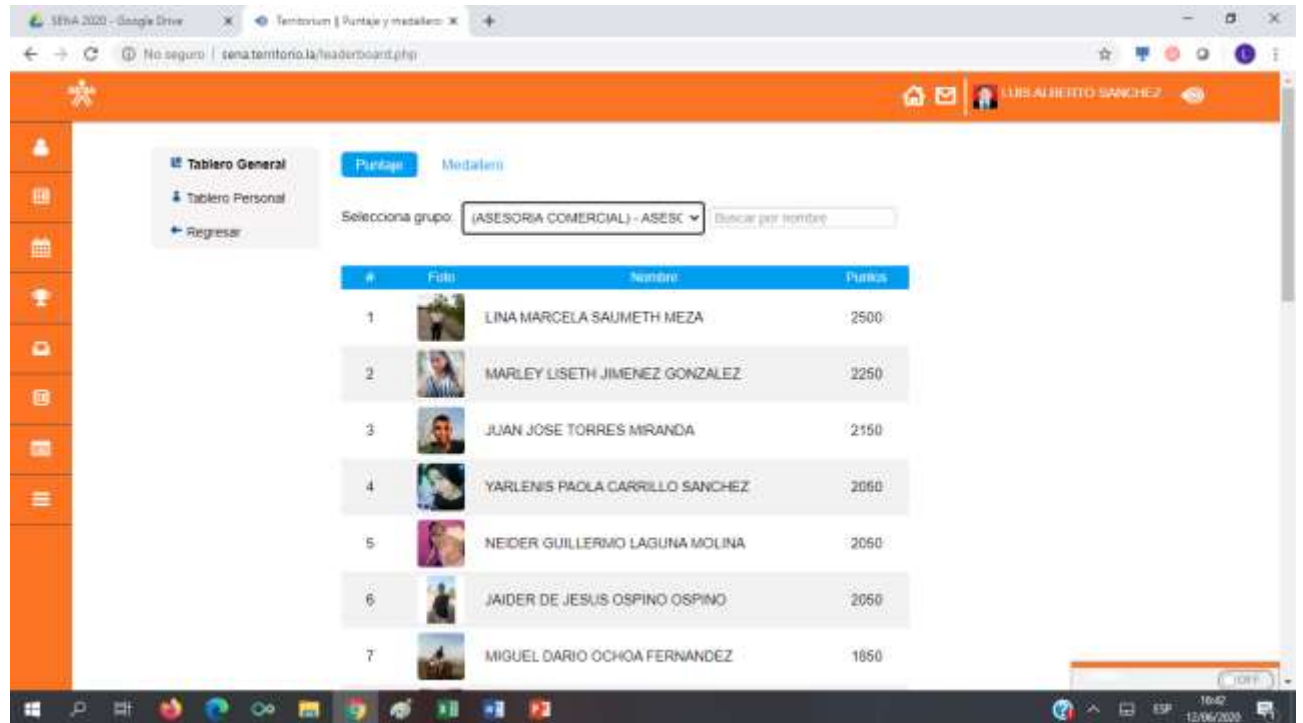
- Portafolio Aprendiz Territorio



- Evaluaciones



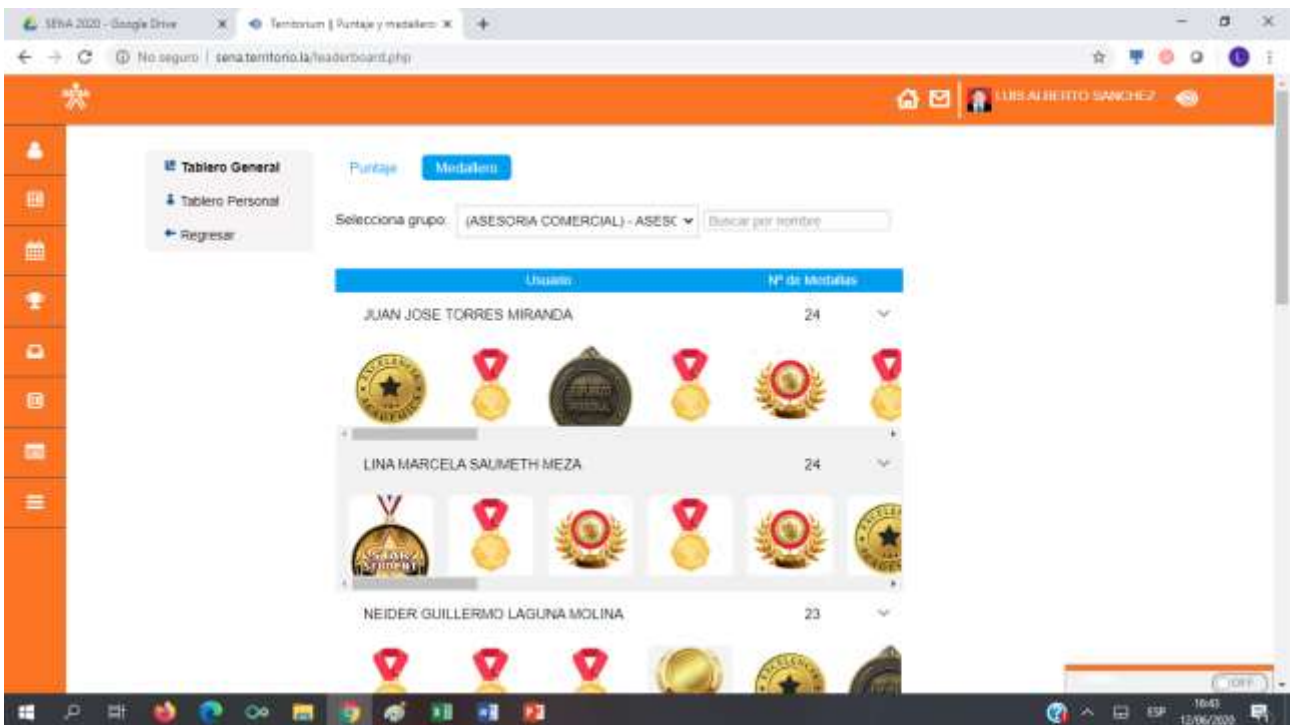
- Puntaje y Medallero



SENA 2020 - Google Drive | Temorium | Puntaje y medallero

Selecciona grupo: (ASESORIA COMERCIAL) - ASESC

#	Foto	Nombre	Puntos
1		LINA MARCELA SAUMETH MEZA	2500
2		MARLEY LISETH JIMENEZ GONZALEZ	2250
3		JUAN JOSE TORRES MIRANDA	2150
4		YARLENIS PAOLA CARRILLO SANCHEZ	2050
5		NEIDER GUILLERMO LAGUNA MOLINA	2050
6		JAIDER DE JESUS OSPINO OSPINO	2050
7		MIGUEL DARIO OCHOA FERNANDEZ	1850



Selecciona grupo: (ASESORIA COMERCIAL) - ASESC

Usuario	Nº de Medallas
JUAN JOSE TORRES MIRANDA	24
LINA MARCELA SAUMETH MEZA	24
NEIDER GUILLERMO LAGUNA MOLINA	23

EVIDENCIAS DRIVE GOOGLE

➤ **Drive colaborativo**

<https://drive.google.com/drive/folders/1s-h32yo6qzkL-Qjlz2XNBYxet5xy5Dgv?usp=sharing>

➤ **Cronograma actividades**

https://drive.google.com/drive/folders/1Ov9c9ZAMpV80e4b7-juHdrtmTI_oy2v?usp=sharing

➤ **Evidencias actividades y clases semana a semana, sesiones whatsapp, msn texto y hangouts: Pantallazos y screenshots.**

<https://drive.google.com/drive/folders/1Wz-QwmsgF0qFmthZQduFHT3sMdERh3tN?usp=sharing>

➤ **Portafolio Aprendices: Evidencias, trabajos, listas de chequeos, Tabla de Descriptores, Asistencias, Materiales de formación, manuales.**

https://drive.google.com/drive/folders/1_CM1NUc6jJ0053EBZggRwv9zkSfWczYC?usp=sharing

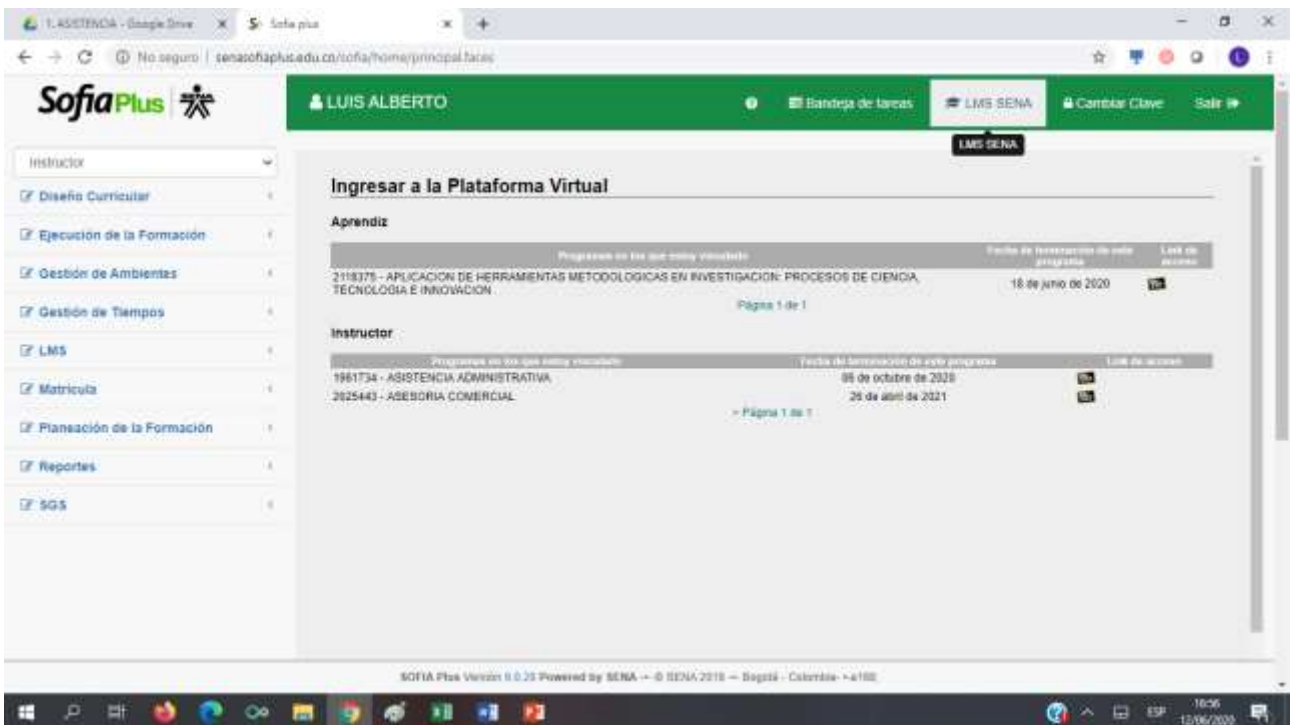
➤ **Portafolio Instructor: Listas de chequeos, Tabla de Descriptores, Asistencias, Materiales de formación, cronogramas, Guías, Diseños Curricular.**

<https://drive.google.com/drive/folders/1wlsVPnsWqYDcqux8bxDTOlzZHqdx7FqO?usp=sharing>

➤ **Asistencias**

<https://drive.google.com/drive/folders/162WYD3hBGL0wYSJUkaECPnSRLI7ZWDSE?usp=sharing>

EVIDENCIAS SOFFIA PLUS



Ingresar a la Plataforma Virtual

Aprendiz

Programa en el que está inscrito	Fecha de inscripción de este programa	Link de acceso
2118376 - APLICACION DE HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS EN INVESTIGACIÓN: PROCESOS DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN	18 de junio de 2020	

Página 1 de 1

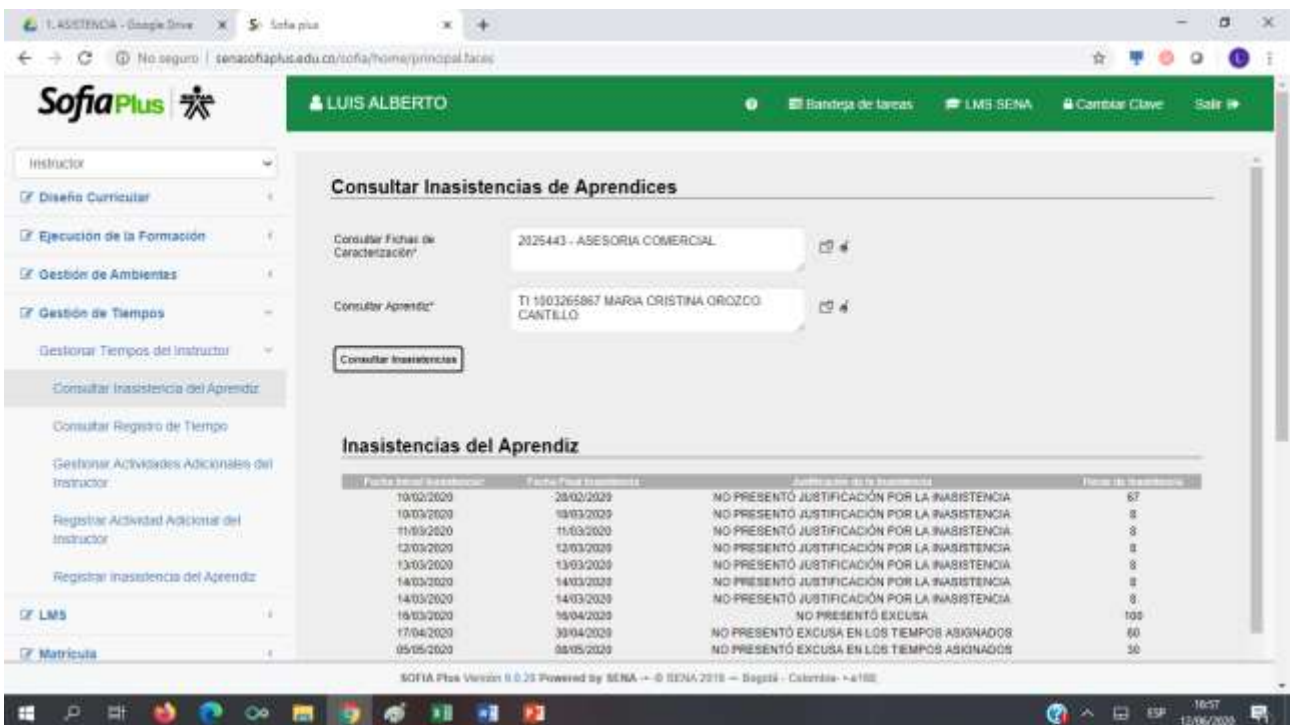
Instructor

Programa en el que está inscrito	Fecha de inscripción de este programa	Link de acceso
1961734 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	06 de octubre de 2020	
2025443 - ASESORIA COMERCIAL	26 de abril de 2021	

Página 1 de 1

SOFIA Plus Versión 0.0.25 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - a100

○ Registro Inasistencias Soffia Plus



Consultar Inasistencias de Aprendiz

Consultar Fichas de Caracterización: 2025443 - ASESORIA COMERCIAL

Consultar Aprendiz: TI 1903265867 MARIA CRISTINA ORDOZGO CANTELO

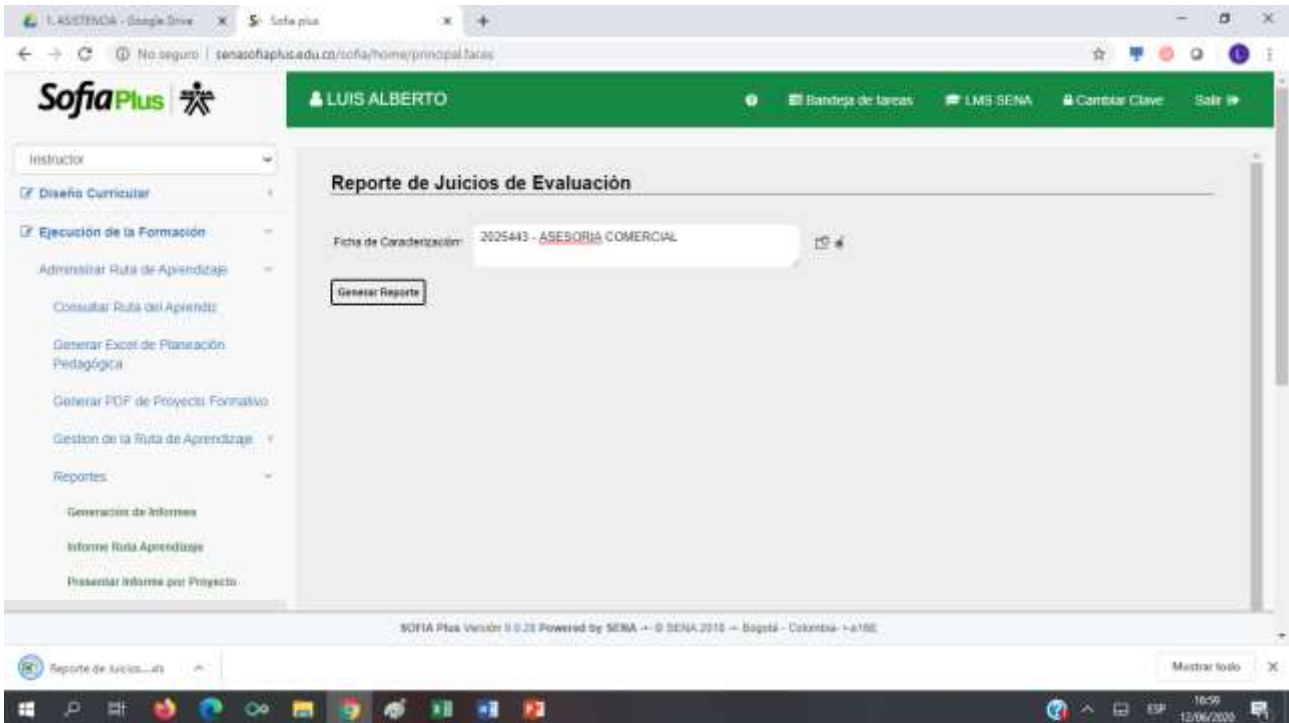
Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Puntos de Inasistencia
10/02/2020	28/02/2020	NO PRESENTÓ JUSTIFICACIÓN POR LA INASISTENCIA	67
10/03/2020	18/03/2020	NO PRESENTÓ JUSTIFICACIÓN POR LA INASISTENCIA	8
11/03/2020	11/03/2020	NO PRESENTÓ JUSTIFICACIÓN POR LA INASISTENCIA	8
12/03/2020	12/03/2020	NO PRESENTÓ JUSTIFICACIÓN POR LA INASISTENCIA	8
13/03/2020	13/03/2020	NO PRESENTÓ JUSTIFICACIÓN POR LA INASISTENCIA	8
14/03/2020	14/03/2020	NO PRESENTÓ JUSTIFICACIÓN POR LA INASISTENCIA	8
14/03/2020	14/03/2020	NO PRESENTÓ JUSTIFICACIÓN POR LA INASISTENCIA	8
18/03/2020	18/04/2020	NO PRESENTÓ EXCUSA	100
17/04/2020	30/04/2020	NO PRESENTÓ EXCUSA EN LOS TIEMPOS ASIGNADOS	60
05/05/2020	08/05/2020	NO PRESENTÓ EXCUSA EN LOS TIEMPOS ASIGNADOS	30

SOFIA Plus Versión 0.0.25 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - a100

○ Reportes Juicios Evaluativos



SofiaPlus LUIS ALBERTO

Reporte de Juicios de Evaluación

Ficha de Caracterización: 2025443 - ASESORIA COMERCIAL

Generar Reporte

SOFIA Plus Versión 3.0.20 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - v.3.198

Reporte de Juicios Evaluativos [Vista protegida] - Excel

VISTA PROTEGIDA: Cuidado—Los archivos de Internet pueden contener virus. Si no tiene que editarlo, es mejor que siga en Vista protegida. [Habilitar edición](#)

Reporte de Juicios de Evaluación

1	Reporte de Juicios de Evaluación					
2	Fecha del Reporte:	12/06/2020				
3	Ficha de Caracterización:	2025443				
4	Código:	631101				
5	Versión:	1				
6	Denominación:	ASESORIA COMERCIAL				
7	Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION				
8	Fecha Inicio:	27/01/2020				
9	Fecha Fin:	26/04/2021				
10	Modalidad de Formación:	PRESENCIAL				
11	Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA				
12	Centro de Formación:	5625 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA				
13	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellido	Estado	Competencia
14	CC	1001113759	LAURA VANESSA	PACHECO DE LA VEGA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
15	CC	1001113759	LAURA VANESSA	PACHECO DE LA VEGA	EN FORMACION	32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES
16	CC	1001113759	LAURA VANESSA	PACHECO DE LA VEGA	EN FORMACION	32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES
17	CC	1001113759	LAURA VANESSA	PACHECO DE LA VEGA	EN FORMACION	36189 - Enrique Low Muñta-Interactuar en el contexto productivo y acuerdo con capacidad, otros para la construcción de una cultura
18	CC	1001113759	LAURA VANESSA	PACHECO DE LA VEGA	EN FORMACION	36189 - Enrique Low Muñta-Interactuar en el contexto productivo y acuerdo con capacidad, otros para la construcción de una cultura



Reporte de Juicios Evaluativos (Vista protegida) - Excel

ARCHIVO RECIBO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

VISTA PROTEGIDA Cuidado—Los archivos de Internet pueden contener virus. Si no tiene que editarlo, es mejor que siga en Vista protegida. Habilitar edición

Reporte de Juicios de Evaluación

	G	H	I	J	K	L	M	N
55	567766 - 2. PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLITICA Y LOS COMENSIOS	POR EVALUAR	-					
56	567752 - 1. IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMATICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS	POR EVALUAR	-					
57	567753 - 3. SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO CONOCIMIENTOS MATEMATICOS	POR EVALUAR	-					
58	567754 - 4. VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMATICOS CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS	POR EVALUAR	-					
59	567755 - 2. PLANTEAR PROBLEMAS ARITMETICOS, GEOMETRICOS Y MEDICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOES PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR	-					
60	567826 - 4. VALORAR LA PROPUSTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 19603111 - LUIS ALBERTO SANCHEZ GARCIA					
61	567827 - 3. ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERISTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	CC 19603111 - LUIS ALBERTO SANCHEZ GARCIA					
62	567828 - 1. INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE	APROBADO	CC 19603111 - LUIS ALBERTO SANCHEZ GARCIA					
63	567829 - 2. CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 19603111 - LUIS ALBERTO SANCHEZ GARCIA					
64	567788 - 1. APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR	-					
65	567789 - 2. EFECTUAR LA VENTA CUMPLIENDO CON POLITICAS DE LA ORGANIZACION LAH	POR EVALUAR	-					
66	567790 - 1. ESTRUCTURAR PROPUSTA COMERCIAL DEL PRODUCTO Y SERVICIO DE ACUERDO CON EL MERCADO OBJETIVO LAH	POR EVALUAR	-					
67	567830 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS DERECHOS Y VALORES ETICOS COMO ABOGATE EN LA VISTALACION DE	POR EVALUAR	-					
68	567831 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACION DE CONFLICTOS	POR EVALUAR	-					

Hoja

Reporte de Juicios Evaluativos (Vista protegida) - Excel

ARCHIVO RECIBO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA

VISTA PROTEGIDA Cuidado—Los archivos de Internet pueden contener virus. Si no tiene que editarlo, es mejor que siga en Vista protegida. Habilitar edición

Reporte de Juicios de Evaluación

	G	H	I	J	K	L	M	N
70	567833 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD EN LA ORGANIZACION LAH	POR EVALUAR	-					
71	567796 - 1. IDENTIFICAR LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROPOSITO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	POR EVALUAR	-					
72	567784 - 4. IMPLEMENTAR BUENAS PRACTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGIA EMPLEADA	APROBADO	CC 19603111 - LUIS ALBERTO SANCHEZ GARCIA					
73	567785 - 3. VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS	APROBADO	CC 19603111 - LUIS ALBERTO SANCHEZ GARCIA					
74	567786 - 1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION, DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 19603111 - LUIS ALBERTO SANCHEZ GARCIA					
75	567787 - 2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS	APROBADO	CC 19603111 - LUIS ALBERTO SANCHEZ GARCIA					
76	567854 - 2. PROSPECTAR CLIENTES POTENCIALES SEGUN EL PRODUCTO O SERVICIO DE LA ORGANIZACION LAH	APROBADO	CC 19603111 - LUIS ALBERTO SANCHEZ GARCIA					
77	567855 - 1. SELECCIONAR LOS CRITERIOS PARA LA CARACTERIZACION DE CLIENTES POTENCIALES DE ACUERDO CON SEGMENTO DE MERCADO	APROBADO	CC 19603111 - LUIS ALBERTO SANCHEZ GARCIA					
78	567871 - 2. EJECUTAR ACCIONES POSTVENTA DE ACUERDO CON POLITICAS DE LA ORGANIZACION LAH	POR EVALUAR	-					
79	567872 - 1. DETERMINAR ACCIONES POSTVENTA A PARTIR DE LA EXPERIENCIA DE SERVIDIO LAH	POR EVALUAR	-					
80	567820 - 5. COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLES EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL CORPORA	APROBADO	CC 84451470 - JEAN CARLOS ACOSTA POLO					
81	567821 - 4. LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACION BASICA EN INGLES, SOBRE SI MISMO, OTRAS PERSONAS, EL CONTEXTO IMMEDIATO AS COMO DE	APROBADO	CC 84451470 - JEAN CARLOS ACOSTA POLO					
82	567822 - 1. COMPRENDER INFORMACION BASICA ORAL Y ESCRITA EN INGLES ACERCA DE SI MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO IMMEDIATO EN RELACION CON LOS RECURSOS, EL ENTORNO DE VIDA	APROBADO	CC 84451470 - JEAN CARLOS ACOSTA POLO					
83	567823 - 2. DESCRIBIR A NIVEL BASICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLES PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIAS DE VIDA	APROBADO	CC 84451470 - JEAN CARLOS ACOSTA POLO					
84	567824 - 3. PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BASICOS	APROBADO	CC 84451470 - JEAN CARLOS ACOSTA POLO					

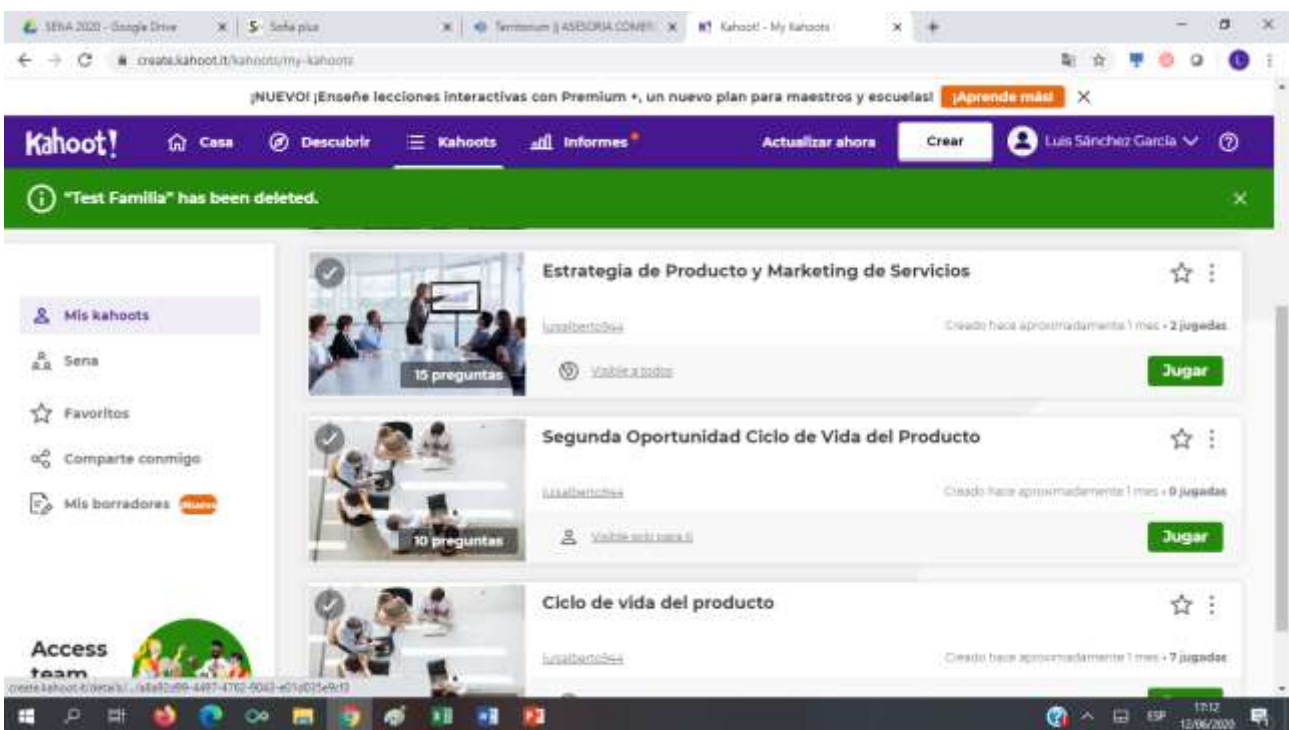
Hoja

Conformación Instructores Red Comercio y Ventas:

https://drive.google.com/drive/folders/1_JOjCSqDgIKOWxz-1AtxvUj3JcY8p2jz?usp=sharing

Kahoots:

Utilizado para quices en línea con los aprendices.



Looms

<https://www.loom.com/share/ecce04ba8a2d4d00b6032e760df67d2c>

