

SUBDIRECCION DE FOMENTO DEPORTIVO Y RECREATIVO**ESTRATEGIA / ÁREA: LUDOTEKAS PARA MEDELLIN/RECREACIÓN****NUMERO DE CONTRATO: C-6700036785 DE 2024****CONTRATISTA: ELIZABETH TORO****OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR (A) PROFESIONAL 2, DE LA ESTRATEGIA LUDOTEKAS DE LA SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DEPORTIVO Y RECREATIVO DEL INDER DE MEDELLÍN****PLAZO: DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 21 DE DICIEMBRE DE 2024****FECHA DE INICIO: 02 DE JULIO DE 2024****VALOR DEL CONTRATO: \$ 22.715.264****VALOR HONORARIOS MENSUALES: \$ 4.008.576****REPORTE DE ACTIVIDADES****APOYO A LA SUBDIRECCION DE FOMENTO DEPORTIVO EN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: LUDOTEKA INSTITUCION EDUCATIVA ASIA IGNACIANA**

- **Obligación 1.** Realicé el planeador de clase, con las orientaciones e indicaciones de acuerdo al plan metodológico de la estrategia, se tiene en cuenta las necesidades del punto de atención para brindar actividades acordes a los usuarios, asimismo se sube a la carpeta digital para dar a conocer los encuentros realizados, es de dar a conocer que se presentan momentos que se deben hacer cambios, con el objetivo de articular con los docentes o actividades propias de la institución educativa, para el mes de noviembre se resalta actividades tales como:
 - ✓ Festival de Rondas Infantiles zonales y final.
 - ✓ Se articula actividad con la institución educativa Juegos Tradicionales
 - ✓ Salida recreativa al Parque Norte
 - ✓ Ensayos con grupo de Ronda.
 - ✓ Actividad recreativa para incentivar al grupo de rondas.
 - ✓ Se apoya actividad con grupos para clausuras o cierre de jornada escolar.
 - ✓ Talleres con el grupo de los súper abuelos, para este mes se trabajó taller de Craquelado en dos sesiones.
 - ✓ Se participa de novenas navideñas en la institución educativa.

PÁGINA: 1 DE 4

AVISO DE PRIVACIDAD

INDER - MEDELLIN con NIT 800194096-0 dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y decretos reglamentarios, le informa a todos los titulares de datos personales insertos en el presente documento, que el uso ha sido realizado con previa autorización, preservando la protección de sus datos personales en la recolección, circulación y tratamiento para la(s) finalidad(es) que han sido autorizadas de acuerdo con la política de tratamiento y protección de datos personales que se encuentra a disposición en el sitio web oficial www.inder.gov.co, en la sede administrativa ubicada en calle 47D # 75 - 276 barrio Velódromo, Medellín - Colombia, y/o solicitarla al correo electrónico proteccion.datos@inder.gov.co.

10017

- **Obligación N°2.** Presenté de manera responsable el compromiso de registro, control, asistencia de usuarios en el sistema de información misional, se invita a los usuarios nuevos que llegan a la estrategia la información que se requiere para el registro, como los adultos acompañantes del evento de festival de Rondas Infantiles y el grupo de los súper abuelos, usuarios que visitan con regularidad el punto.
- **Obligación N°3.** Realicé los informes solicitados desde la supervisión, como la realización de informe de mes, que da constancia de logros administrativos, metodológicos y sociales, asimismo dar a conocer las recomendaciones y observaciones en el punto de atención. También se presenta informe semanal de los usuarios atendidos y demás requerimientos solicitados desde la coordinación de la estrategia.
- **Obligación N°7.** Sensibilicé a los usuarios en el uso adecuado de los implementos recreativos para continuar disfrutando de todos los elementos, asimismo se invita a la comunidad educativa a generar eco de cuidado y difusión de las normas de uso y disfrute del espacio de la ludoteca, utilizando como herramienta el semáforo de emociones, en el cual exponen cómo se sintieron y como cuidé el espacio.
- **Obligación N°8.** Realicé estrategias de intervención con los grupos de la institución educativa para el cumplimiento de la meta, entre las actividades programadas el festival de juegos de piso, en el cual todos los grupos de manera de carrusel rotaban en las diferentes bases realizadas. Lo anterior con los lineamientos e indicaciones de la estrategia y supervisión.
- **Obligación N°9.** Acompañé las propuestas y actividades programadas en los encuentros educativos, en algunos momentos se realizaron modificaciones por temas de ensayos para el Festival de Rondas Infantiles, sin afectar la prestación del servicio del punto, también se rescata la comunicación permanente con usuarios y docentes para coordinar y articular actividades de acuerdo al tiempo y necesidad del momento.
- **Obligación 10.** Apoyé Evento de Festival de Rondas infantiles de la zona 5, así como también acompañar a los niños, niñas y familias que participaron de manera significativa en el Festival de Rondas Infantiles, en la zona 1 y luego en la final. se resalta el compromiso y disposición de los usuarios, familias e institución educativa para participar del evento de la estrategia. También se observa el interés y la confianza no solo de la institución, docente y padres de familia para articularse y comprometerse en participar de las propuestas.
- **Obligación N°12.** Participé de las reuniones programadas por la Dirección, Subdirección de Fomento Deportivo y Recreativo, y la supervisión; donde se brindan observaciones generales para la prestación del servicio, además de las

recomendaciones y orientaciones para la salida recreativa al Parque Norte. También se participa del congreso Internacional, en plaza mayor, Todos los protegemos, Prevención y atención a las violencias contra niños, niñas y adolescentes.

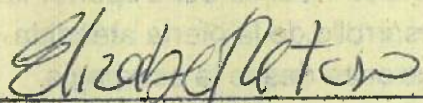
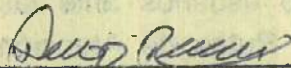
- **Obligación N°14.** Realicé apoyo a la gestión administrativa de la Estrategia o Proyecto, conforme a las orientaciones y compromisos de la supervisión; entre las actividades. Se realiza desde la difusión, convocatoria de la estrategia en cada una de las actividades y propuestas que se desarrollan como el evento de Festival de Rondas y salida recreativa al Parque Norte.
- **Obligación N°15.** Apoyé la implementación de la Política Pública del Deporte, la Recreación y la Actividad Física de Medellín, en el desarrollo de la oferta atendida. Por medio de la ejecución de las propuestas y orientaciones desde la estrategia.
- **Obligación N°16.** Presenté y ejecuté los compromisos del objeto contractual y en cumplimiento de sus obligaciones, abstenerse del manejo de dineros y/o el desarrollo de actividades lucrativas con los usuarios. Brindando un servicio de inclusión e igualdad de derechos.
- **Obligación N°17.** Apoyé la orientación de participantes o usuarios ante las entidades competentes, y/o la activación oportuna de las Rutas de Atención Intersectorial, según corresponda, para los casos en los que se presuma inobservancia, amenaza o vulneración de derechos.
- **Obligación N°18.** Apoyé la evaluación de satisfacción de la Estrategia dirigida a los usuarios y orientar a los mismos sobre los canales establecidos por la Oficina Asesora en Comunicaciones para peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias (PQRSD). Desde la ludoteca, se utiliza el semáforo de las emociones para identificar como se sienten y conocer las razones que pueden afectar el buen desarrollo de las actividades.

PERIODO EJECUTADO: del 01 al 30 de Noviembre de 2024.

Después de revisar el informe de las actividades realizadas en cumplimiento del objeto del contrato de la referencia, se considera aceptar y certificar las actividades desarrolladas por el contratista en el presente periodo, las cuales se describen en el Reporte de Actividades. Igualmente, se certifica que el contratista ha realizado el pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social.

Se autoriza el pago por valor de CUATRO MILLONES OCHO MIL QUINIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS ML (\$ 4.008.576)., soportado en la cuenta de cobro No.07 de 2024, anexa a este documento al igual que el soporte de aportes al sistema de seguridad social respectivo.

Para constancia se firma en Medellín, a los 30 días del mes de Noviembre del año 2024.

**ELIZABETH TORO****Firma Contratista****DIEGO ALEXANDER RIVERA TORRES****Supervisor (a)****SOR BERYRET SANCHEZ HINCAPIE****Apoyo técnico supervisor**

CUENTA DE COBRO No 07 de 2024

Ciudad y fecha: Medellín, 30 de Noviembre de 2024

EI INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACION DE MEDELLIN
INDER MEDELLIN
NIT 800.194.096-0

DEBE A

ELIZABETH TORO
C.C. 43.109.038 de Bello (Ant)

LA SUMA DE: CUATRO MILLONES OCHO MIL QUINIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS ML. (\$ 4.008.576)

(No responsable de IVA-ingresos provenientes a rentas de trabajo)

POR CONCEPTO DE: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR (A) PROFESIONAL 2, DE LA ESTRATEGIA LUDOTEKAS DE LA SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DEPORTIVO Y RECREATIVO DEL INDER DE MEDELLÍN correspondiente al periodo comprendido entre el 01 al 30 de Noviembre 2024, de acuerdo al contrato No. 6700036785 de 2024.

De conformidad con la referencia y solo para fines tributarios, manifiesto bajo la gravedad del juramento, lo siguiente:

CONCEPTO	SI	NO
Soy persona natural, residente en Colombia	X	
Soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios		X
Obligatoriedad de facturación electrónica		X
Tengo dos (2) o más empleados o contratistas, vinculados con esta actividad.		X
Tengo menos de dos (2) empleados o contratistas, vinculados con esta actividad.		X
De ser afirmativa la respuesta anterior, lo contraté o vinculé por un periodo inferior a noventa (90) días.		X

Con los ingresos provenientes del contrato mencionado en la parte superior cumplo con las obligaciones al Sistema General de Seguridad Social.

Favor consignar en cuenta de ahorros No. **1001 5341 183** de la entidad bancaria: **BANCOLOMBIA**



ELIZABETH TORO
C.C. 43109038 de Bello (Ant)
Dirección: Carrera 27 # 54-18 Apto 401
Cel: 3234795526
Email: elizabethtoro0618@yahoo.es

Lod A

CUENTA DE GOBRO No 07 de 1934

Unidad y fecha: Medellín, 30 de Noviembre de 1934

INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACION DE MEDELLIN

INDEP MEDELLIN

INT 300.104.100-3

DEBE A

ELIZABETH TORO

C.C. 43.109.032 de 1934 (Int)

LA SUMA DEL CUATRO MILLONES OCHO MIL CINCUENTOS SETENTA Y SEIS

PERSONAS (2 A 008 519)

(No respaldada de IVA, intereses bancarios y tarifas de correo)

POR CONCEPTO DE PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO
FORMADOR (A) PROFESIONAL Y DE LA ESTRATEGIA, LOGISTICA DE LA
SUBDIRECCION DE FOMENTO DEPORTIVO Y RECREATIVO DEL INDER DE
MEDELLIN correspondiente al periodo comprendido entre el 27 de Noviembre
1934 de acuerdo al contrato No. 071005125 de 1934

De conformidad con la presente y con las condiciones establecidas en el contrato
se acuerda lo siguiente:

CONCEPTO	SI	NO
Por persona natural, residente en Colombia	X	
Por prestación del servicio a favor de la entidad contratante	X	
Por prestación de servicios de carácter profesional	X	
Por prestación de servicios de carácter técnico	X	
Por prestación de servicios de carácter administrativo	X	
Por prestación de servicios de carácter de apoyo	X	
Por prestación de servicios de carácter de apoyo a la gestión	X	

Con los ingresos provenientes del contrato mencionado en la presente se cancela con
las correspondientes a Sistema General de Seguridad Social

Favor consignar en el libro de cuentas No. 1001 5344 183 de la entidad contratante
BANCOLOMBIA

ELIZABETH TORO

C.C. 43.109.032 de 1934 (Int)

Unidad y fecha: Medellín, 30 de Noviembre de 1934

C.C. 43.109.032

Unidad y fecha: Medellín, 30 de Noviembre de 1934

PAGADO 13/11/2024

DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ELIZABETH TORO	Dirección	CR 27 #54 - 18
Documento	CC43109038	Teléfono	0
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	ANTIOQUIA
Ciudad	MEDELLIN	Identificación	
Representante Legal		ARP	
Total Afiliados	1		SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.

1. DETALLE DEL APORTANTE

[illegible]

III. TOTALES

IBC Fianción	IBC Riesgoa	IBC Cajas	Aportar Pionón	Aportar Salud	Aportar Riesgoa	Aportar Cajas	Aportar Sana	Aportar ICBF	Aportar ESAP	(Incapacidades, Licencias, Saldoe a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.610.000	\$ 1.610.000	\$ 0	\$ 257.600	\$ 201.300	\$ 39.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 498.200	\$ 0	\$ 498.200

