Municipio de Titiribí	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN 3	Código: CON-FR-15
		Versión: 00
		Página 1 de 6

DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01	10	24	A	30	10	24
¿Se cumplió con las actividades pactadas?	SI	X		NO			

Datos del supervisor/interventor

NOMBRE DEL SUPERVISOR	ALEJANDRO LOAIZA RESTREPO
DEPENDENCIA	UMATA, Ambiental y Turístico
CARGO	DIRECTOR
LOCALIDAD	Municipio de Titiribí - Antioquia

Datos del contrato supervisado e intervenido

NUMERO DE CONTRATO	CPS No. 157 de 2024		
FECHA DE CONTRATO	1 DE AGOSTO DE 2024.		
CONTRATISTA	SOTO CONSULTORES S.A.S		
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	901.387.648-1		
PROYECTO	N/A.		
VALOR	DIESICITE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($17.500.000)		
PLAZO	CINCO (5) MESES CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO		
FECHA ACTA DE INICIO	1 DE AGSOTO DE 2024		
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	29 DE DICIEMBRE DE 2024		
ADICIÓN	NO		
PRORROGA	NO		
SUSPENSIÓN	NO		
NUMERO DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	510	Julio	2024
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	584	Julio	2024
RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009		
CODIGO BPIN No.	2022058090013		
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ESTRATEGIAS QUE PERMITAN LA PROYECCIÓN Y EL FORTALECIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO TURÍSTICO EN EL MUNICIPIO DE TITIRIBÍ,			

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

En términos generales y dando cumplimiento de mis obligaciones como Supervisor, recibí, revisé y aprobé personalmente los documentos que aportó el contratista y los documentos que fueron la base de los datos de suministro para este Informe, y se le realizaron las recomendaciones pertinentes para mejorar en los próximos informes.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLIÓ	NO CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
1	Apoyar la formulación de proyectos asociados a la industria turística de orden departamental, y nacional.	X		1.1. Reunión sostenida con la corporación ambiental CORANTIOQUIA a través de la directora del ecosistema para revisar requerimientos de la reserva forestal la candela. Considerar en la colaboración del aporte de fauna y flora para el mirador de la meseta.
2	Apoyar la planificación turística integral del municipio por medio de los proyectos turísticos que se requieran para el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo Turístico.	X		2.1. Presentación del informe de avance durante el periodo 2024 con corte a octubre, frente al plan de desarrollo turístico ante el honorable concejo del municipio de Titiribí. 2.2. Reunión sostenida con la corporación ambiental CORANTIOQUIA a través de la directora del ecosistema para revisar requerimientos de la reserva forestal la candela. Considerar en la colaboración del aporte de fauna y flora para el mirador de la meseta. 2.3. Revisión con la secretaria de turismo Doctora Margarita Restrepo, de los avances con relación al plan de desarrollo turístico del municipio

				de Titiribí y en consideración con el proyecto mirador de la meseta, de los estudios y diseños previos de este.
3	Apoyo a la gestión integral del desarrollo turístico desde las líneas estratégicas de Competitividad, Promoción, Infraestructura y Sostenibilidad y las actividades que se promuevan desde la administración municipal u otras organizaciones que estén relacionadas o puedan articularse con el turismo (ferias, encuentros, eventos académicos y demás).	X		3.1. Presentación del informe de avance durante el periodo 2024 con corte a octubre, frente al plan de desarrollo turístico ante el honorable concejo del municipio de Titiribí.
4	Apoyar la articulación integral con entidades públicas privadas.	X		4.1. Revisión con la secretaria de turismo Doctora Margarita Restrepo, de los avances con relación al plan de desarrollo turístico del municipio de Titiribí y en consideración con el proyecto mirador de la meseta, de los estudios y diseños previos de este. 4.2. Reunión sostenida con la corporación ambiental CORANTIOQUIA a través de la directora del ecosistema para revisar requerimientos de la reserva forestal la candela. Considerar en la colaboración del aporte de fauna y flora para el mirador de la meseta
5	Apoyar en la realización de actividades y alianzas estratégicas para la promoción del desarrollo turístico del municipio de Titiribí.	X		5.1. Revisión con la secretaria de turismo Doctora Margarita Restrepo, de los avances con relación al plan de desarrollo turístico del municipio de Titiribí y en consideración con el proyecto mirador de la meseta, de los estudios y diseños previos de este.
6	Apoyar en las reuniones con actores locales y regionales para fortalecer alianzas estratégicas en cuanto al turismo y patrimonio del municipio.	X		6.1. Presentación del informe de avance durante el periodo 2024 con corte a octubre, frente al plan de desarrollo turístico ante el honorable concejo del municipio de Titiribí. 6.2. Reunión sostenida con la corporación

				ambiental CORANTIOQUIA a través de la directora del ecosistema para revisar requerimientos de la reserva forestal la candela. Considerar en la colaboración del aporte de fauna y flora para el mirador de la meseta. 6.3. Revisión con la secretaria de turismo Doctora Margarita Restrepo, de los avances con relación al plan de desarrollo turístico del municipio de Titiribí y en consideración con el proyecto mirador de la meseta, de los estudios y diseños previos de este.
7	Apoyar a proporcionar capacitaciones continuas al personal local relacionado con el turismo, garantizando un enfoque integral y colaborativo en la promoción turística.	X		7.1. Durante este periodo se adelantaron y se enfocaron las actividades en otras acciones, por lo cual no se adelanta alguna capacitación en específico
8	Las demás obligaciones que garanticen el correcto cumplimiento del objeto contractual.	X		8.1. Presentación del informe de avance durante el periodo 2024 con corte a octubre, frente al plan de desarrollo turístico ante el honorable concejo del municipio de Titiribí. 8.2. Revisión con la secretaria de turismo Doctora Margarita Restrepo, de los avances con relación al plan de desarrollo turístico del municipio de Titiribí y en consideración con el proyecto mirador de la meseta, de los estudios y diseños previos de este.

3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

El contratista entiende y cumple los lineamientos que hacen referencia a las metas del nuevo contrato 2024 y el plan de desarrollo y a la fecha se desempeña de manera satisfactoria.

4. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

No aplica desempeño deficiente para el informe del contratista del periodo comprendido entre el 1 de octubre de 2024 hasta el 30 de octubre de 2024.

5. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ÍTEM	ENTIDAD	PERIODO DE PAGO *AÑO – MES*	FECHA DE PAGO *AÑO – MES – DÍA*	Código PLANILLA NRO.
PENSIÓN	Porvenir	2024-Octubre	2024/10/24	73483746
SALUD	SURA	2024-Octubre	2024/10/24	73483746
RIESGOS PROFESIONALES	Positiva	2024-Octubre	2024/10/24	73483746
CAJA COMPENSACIÓN	Comfama	2024-Octubre	2024/10/24	73483746
Total a Pagar	$ 490.500			

Certificado de Pagos a la Seguridad Social, correspondiente al mes de octubre de 2024, soportado según Código de Planilla Nro. 73483746, SI cumplió con el pago de octubre de 2024, según las fechas establecidas por el ministerio de protección social, el pago es igual o superior al 40% del ingreso mensual conforme a los requerimientos de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN, por lo anterior se procedió a verificar el estado de afiliación en el que consta que se encuentra activo y al día.

6. CONTROL DE COBROS Y PAGOS EFECTUADOS

Balance General del Contrato	
Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	**$ 17.500.000**
Valor Adiciones	**0**
Valor Total del Contrato	**$ 17.500.000**
Valor pagado	**$ 7.000.000**
Valor causado que no se ha pagado	**$ 3.500.000**
Valor total ejecutado	**$ 10.500.000**
Valor saldo por ejecutar	**$ 7.000.000**

Pagos realizados al contratista			
Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Compromiso de pago	Fecha	Valor
Acta Pago 1		30/08/2024	$3.500.000
Acta Pago 2		30/09/2024	$3.500.000

7. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI	X	NO	
RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME: ➢ Cuenta de cobro			

- **Entrego reporte de actividades**
- **Pago a la Seguridad Social**
- **Cronograma de actividades.**
- **Soportes y/o evidencias**
- **Registro fotográfico**

8. ¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI	NO
X	

9. META DEL PLAN DE DESARROLLO AL QUE APUNTA EL CONTRATO

Las metas del Plan de Desarrollo Municipal Todos por Titiribí, son las siguientes:

Línea Estratégica 3. Desarrollo Económico.

Programa 3.3. Productividad y competitividad de las empresas

Producto KPT	Indicador de producto	Unidad de Medida del ind. Prod.	Meta Bienio
3.3.1. Implementar el Plan Municipal de Desarrollo Turístico.	Documentos de lineamientos técnicos elaborados	Numero	1
3.3.2. Apoyar la red de prestadores de servicios turísticos.	Capacitaciones realizadas	Numero	1
3.3.3. Promover el ecoturismo como una estrategia para la transición económica del municipio	Campañas realizadas	Numero	4
3.3.4. Estrategia de fortalecimiento a los colegios amigos del turismo – CAT del municipio	Redes Temáticas de Turismo apoyadas	Numero	1

10. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:

FECHA DE ELABORACIÓN: **30/10/2024**

Alejandro Loaiza Rest

FIRMA DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR
ALEJANDRO LOAIZA RESTREPO
Director UMATA. Ambiental y Turístico