INFORME MENSUAL DE GESTIÓN TÉCNICA
(TURISMO)

En el Plan de Desarrollo de desarrollo Municipio de Titiribí Antioquia, 2024-2027 "Somos Titiribí"

Línea estratégica 2. SOMOS TÉRRITORIO PRODUCTIVO, TURÍSTICO Y SOSTENIBLE:

En esta línea estratégica se condensan los programas destinados a promover y potenciar el desarrollo turístico productivo y sostenible del municipio, se enmarcan los programas para impulsar la productividad y, competitividad a nivel regional y departamental, con la participación activa y la coordinación con los diferentes actores y aliados estratégicos; busca posicionar al municipio como referente turístico de la región implementando políticas de turismo responsable y sostenible, también el fortalecimiento del sector agropecuario y productivo, y el trabajo articulado entre con las empresas y personas que hacen parte del sector minero

Programa 2.1. Territorio Mágico y Turístico.

Objetivo del programa: Posicionar al municipio como destino turístico mágico del departamento, por medio de la implementación del plan estratégico de desarrollo turístico de manera equilibrada con la protección del medio ambiente y el bienestar de la comunidad en general, esto como premisa para el económico de desarrollo económico responsable planificado del territorio.

Acorde con las líneas estratégicas definidas en el Plan de Desarrollo, con sus programas y acciones, se identificaron las necesidades de la UMATA en los estudios previos, las cuales fueron consignadas como actividades específicas en el contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión CPS Nro. 157; cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ESTRATEGIAS QUE PERMITAN LA PROYECCIÓN Y EL FORTALECIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO TURÍSTICO EN EL MUNICIPIO DE TITIRIBÍ**

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CPS N° 157-2024			
NOMBRE DEL CONTRATISTA	SOTO CONSULTORES S.A.S.		
DEPENDENCIA	UMATA, AMBIENTAL Y TURISMO		
FECHA DE CONTRATACIÓN	Septiembre 01 de 2024	**PERIODO A COBRAR**	DEL 01 AL 30 DE OCTUBRE DE 2024
NÚMERO DEL CONTRATO	CPS 157 de 2024	**NUMERO DEL INFORME**	03

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	60%	SUPERVISOR	ALEJANDRO LOAIZA Director UMATA, AMBIENTAL Y TURISMO.
OBJETO DEL CONTRATO			
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ESTRATEGIAS QUE PERMITAN LA PROYECCIÓN Y EL FORTALECIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO TURÍSTICO EN EL MUNICIPIO DE TITIRIBÍ.			

Actividades específicas para desarrollar en el contrato.

1. Apoyar la formulación de proyectos asociados a la industria turística de orden departamental, y nacional.
2. Apoyar la planificación turística integral del municipio por medio de los proyectos turísticos que se requieran para el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo Turístico.
3. Apoyo a la gestión integral del desarrollo turístico desde las líneas estratégicas de Competitividad, Promoción, Infraestructura y Sostenibilidad y las actividades que se promuevan desde la administración municipal u otras organizaciones que estén relacionadas o puedan articularse con el turismo (ferias, encuentros, eventos académicos y demás).
4. Apoyar la articulación integral con entidades públicas privadas.
5. Apoyar en la realización de actividades y alianzas estratégicas para la promoción del desarrollo turístico del municipio de Titiribí.
6. Apoyar en las reuniones con actores locales y regionales para fortalecer alianzas estratégicas en cuanto al turismo y patrimonio del municipio.
7. Apoyar a proporcionar capacitaciones continuas al personal local relacionado con el turismo, garantizando un enfoque integral y colaborativo en la promoción turística.
8. Las demás obligaciones que garanticen el correcto cumplimiento del objeto contractual.

El desarrollo y cumplimiento de las actividades antes mensionadas se observa plasmado en los siguientes anexos:

- ✓ **Anexo Nro. 1:** Tabla Reporte Detallado de Gestión.
- ✓ **Anexo Nro. 2:** Registro Fotográfico.
- ✓ **Anexo Nro. 3:** Soportes (Listados de Asistencia, Fichas de Seguimiento, Actas de Reunión, Material Pedagógico, Fichas de Individuos, entre otros.)

ANEXO NRO. 1: TABLA REPORTE DETALLADO DE GESTIÓN.

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	OBSERVACIONES
1	Apoyar la formulación de proyectos asociados a la industria turística de orden departamental, y nacional.	1.1. Reunión sostenida con la corporación ambiental CORANTIOQUIA a través de la directora del ecosistema para revisar requerimientos de la reserva forestal la candela. Considerar en la colaboración del aporte de fauna y flora para el mirador de la meseta.
2	Apoyar la planificación turística integral del municipio por medio de los proyectos turísticos que se requieran para el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo Turístico.	2.1. Presentación del informe de avance durante el periodo 2024 con corte a octubre, frente al plan de desarrollo turístico ante el honorable concejo del municipio de Titiribí. 2.2. Reunión sostenida con la corporación ambiental CORANTIOQUIA a través de la directora del ecosistema para revisar requerimientos de la reserva forestal la candela. Considerar en la colaboración del aporte de fauna y flora para el mirador de la meseta. 2.3. Revisión con la secretaria de turismo Doctora Margarita Restrepo, de los avances con relación al plan de desarrollo turístico del municipio de Titiribí y en consideración con el proyecto mirador de la meseta, de los estudios y diseños previos de este.

3	Apoyo a la gestión integral del desarrollo turístico desde las líneas estratégicas de Competitividad, Promoción, Infraestructura y Sostenibilidad y las actividades que se promuevan desde la administración municipal u otras organizaciones que estén relacionadas o puedan articularse con el turismo (ferias, encuentros, eventos académicos y demás).	3.1. Presentación del informe de avance durante el periodo 2024 con corte a octubre, frente al plan de desarrollo turístico ante el honorable concejo del municipio de Titiribí.
4	Apoyar la articulación integral con entidades públicas privadas.	4.1. Revisión con la secretaria de turismo Doctora Margarita Restrepo, de los avances con relación al plan de desarrollo turístico del municipio de Titiribí y en consideración con el proyecto mirador de la meseta, de los estudios y diseños previos de este. 4.2. Reunión sostenida con la corporación ambiental CORANTIOQUIA a través de la directora del ecosistema para revisar requerimientos de la reserva forestal la candela. Considerar en la colaboración del aporte de fauna y flora para el mirador de la meseta.
5	Apoyar en la realización de actividades y alianzas estratégicas para la promoción del desarrollo turístico del municipio de Titiribí.	5.1. Revisión con la secretaria de turismo Doctora Margarita Restrepo, de los avances con relación al plan de desarrollo turístico del municipio de Titiribí y en consideración con el proyecto mirador de la meseta, de los estudios y diseños previos de este.
6	Apoyar en las reuniones con actores locales y regionales para fortalecer alianzas estratégicas en cuanto al turismo y patrimonio del municipio.	6.1. Presentación del informe de avance durante el periodo 2024 con corte a octubre, frente al plan de desarrollo turístico ante el honorable concejo del municipio de Titiribí. 6.2. Reunión sostenida con la corporación ambiental CORANTIOQUIA a través de la directora del ecosistema para revisar requerimientos de la reserva forestal la candela. Considerar en la colaboración del aporte de fauna y flora para el mirador de la meseta.

		6.3. Revisión con la secretaria de turismo Doctora Margarita Restrepo, de los avances con relación al plan de desarrollo turístico del municipio de Titiribí y en consideración con el proyecto mirador de la meseta, de los estudios y diseños previos de este.
7	Apoyar a proporcionar capacitaciones continuas al personal local relacionado con el turismo, garantizando un enfoque integral y colaborativo en la promoción turística.	Durante este periodo se adelantaron y se enfocaron las actividades en otras acciones, por lo cual no se adelanta alguna capacitación en específico.
8	Las demás obligaciones que garanticen el correcto cumplimiento del objeto contractual.	8.1. Presentación del informe de avance durante el periodo 2024 con corte a octubre, frente al plan de desarrollo turístico ante el honorable concejo del municipio de Titiribí. 8.2. Revisión con la secretaria de turismo Doctora Margarita Restrepo, de los avances con relación al plan de desarrollo turístico del municipio de Titiribí y en consideración con el proyecto mirador de la meseta, de los estudios y diseños previos de este.

Como contratista ejecuto las actividades contenidas en el contrato, todo esto dentro del plazo previsto, según lo que se estipulo en el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 157 - 2024**, y se procede a presentarla respectiva cuenta de cobro por valor de tres millones quinientos mil pesos ($3.500.000).	
FIRMA DE APROBACIÓN POR PARTE DELSUPERVISOR	Alejandro Loaiza Hgo --- **ALEJANDRO LOAIZA** Director UMATA, AMBIENTAL Y TURISMO.

CONTRATISTA	 --- **SOTO CONSULTORES S.A.S.** Contratista

ANEXO NRO. 2: REGISTRO FOTOGRÁFICO

1 Apoyar la formulación de proyectos asociados a la industria turística de orden departamental, y nacional.

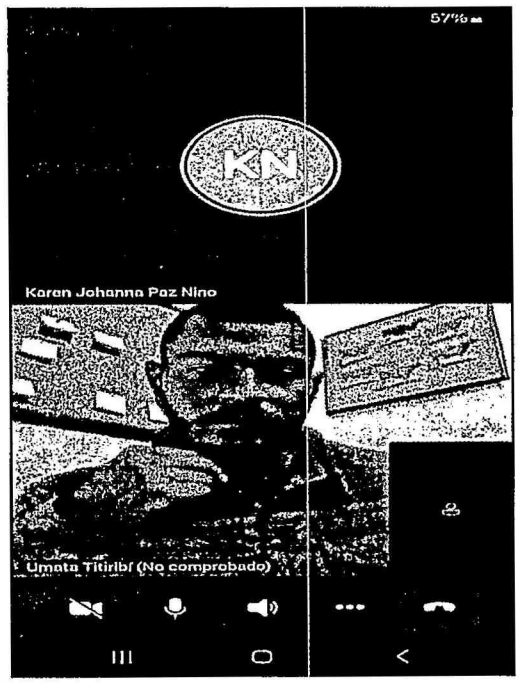
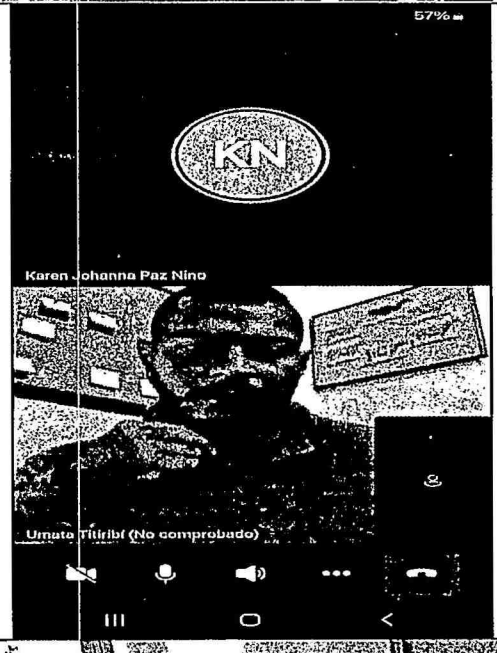


Imagen: 1.1
Fecha: 09/10/2024
Lugar: Municipio de Titiribi (virtual)
Actividad: 1. Reunión sostenida con la corporación ambiental **CORANTIOQUIA** a través de la directora del ecosistema para revisar requerimientos de la reserva forestal la candela.
2. Considerar en la colaboración del aporte de fauna y flora para el mirador de la meseta.

2 **Apoyar la planificación turística integral del municipio por medio de los proyectos turísticos que se requieran para el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo Turístico.**

Imagen: 2.1 **Fecha:** 15/10/2024 **Lugar: CONCEJO MUNICIPAL** **Actividad:** Presentación del informe de avance durante el periodo 2024 con corte a octubre, frente al plan de desarrollo turístico ante el honorable concejo del municipio de Titiribí.	
Imagen: 2.2 **Fecha:** 09/10/2024 **Lugar: :** Municipio de Titiribi (virtual). **Actividad:** 1. Reunión sostenida con la corporación ambiental **CORANTIOQUIA** a través de la directora del ecosistema para revisar requerimientos de la reserva forestal la candela. 2. Considerar en la colaboración del aporte de fauna y flora para el mirador de la meseta.	
Imagen: 2.3 **Fecha:** 23/10/2024 **Lugar:** Oficina de la Secretaria de Turismo de Antioquia, Doctora Margarita Restrepo **Actividad:** Revisión con la secretaria de turismo Doctora Margarita Restrepo, de los avances con relación al plan de desarrollo turístico del municipio de Titiribí y en consideración con el proyecto mirador de la meseta, de los estudios y diseños previos de este.	

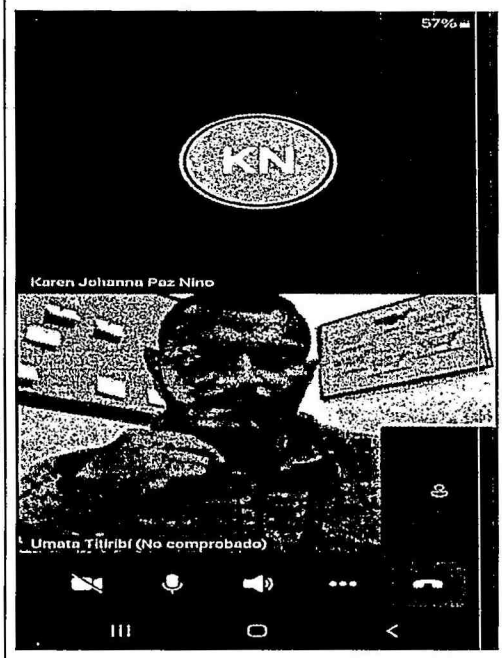
3 **Apoyo a la gestión integral del desarrollo turístico desde las líneas estratégicas de Competitividad, Promoción, Infraestructura y Sostenibilidad y las actividades que se promuevan desde la administración municipal u otras organizaciones que estén relacionadas o puedan articularse con el turismo (ferias, encuentros, eventos académicos y demás).**





Imagen: 3.1
Fecha: 15/10/2024
Lugar: CONCEJO MUNICIPAL
Actividad: Presentación del informe de avance durante el periodo 2024 con corte a octubre, frente al plan de desarrollo turístico ante el honorable concejo del municipio de Titiribí.

4 **Apoyar la articulación integral con entidades públicas privadas.**

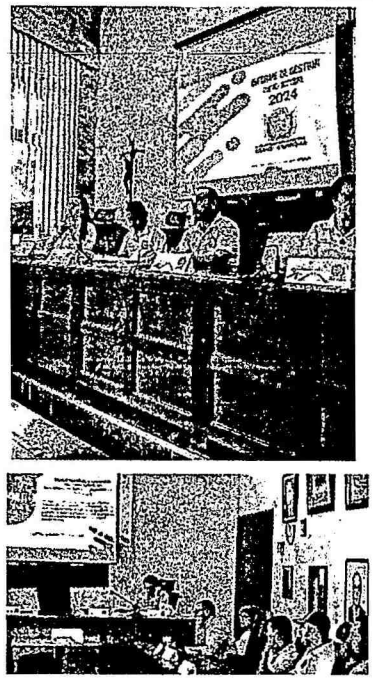
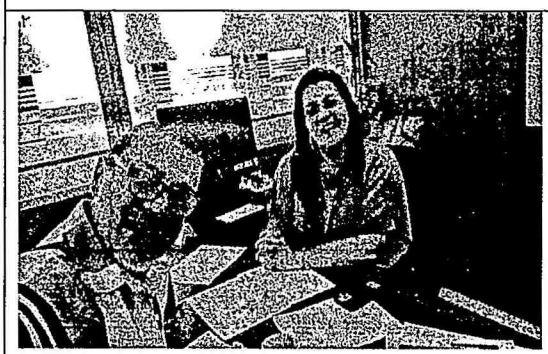
	
Imagen: 4.1 **Fecha:** 23/10/2024 **Lugar:** Oficina de la Secretaria de Turismo de Antioquia, Doctora Margarita Restrepo **Actividad:** Revisión con la secretaria de turismo Doctora Margarita Restrepo, de los avances con relación al plan de desarrollo turístico del municipio de Titiribí y en consideración con el proyecto mirador de la meseta, de los estudios y diseños previos de este.	**Imagen: 4.2** **Fecha:** 09/10/2024 **Lugar: :** Municipio de Titiribi (virtual). **Actividad:** 1. Reunión sostenida con la corporación ambiental **CORANTIOQUIA** a través de la directora del ecosistema para revisar requerimientos de la reserva forestal la candela. 2: Considerar en la colaboración del aporte de fauna y flora para el mirador de la meseta.

5 Apoyar en la realización de actividades y alianzas estratégicas para la promoción del desarrollo turístico del municipio de Titiribí.



Imagen: 5.1
Fecha: 23/10/2024
Lugar: Oficina de la Secretaria de Turismo de Antioquia, Doctora Margarita Restrepo
Actividad: Revisión con la secretaria de turismo Doctora Margarita Restrepo, de los avances con relación al plan de desarrollo turístico del municipio de Titiribí y en consideración con el proyecto mirador de la meseta, de los estudios y diseños previos de este.

6 **Apoyar en las reuniones con actores locales y regionales para fortalecer alianzas estratégicas en cuanto al turismo y patrimonio del municipio.**

	
Imagen: 6.1 **Fecha:** 15/10/2024 **Lugar: CONCEJO MUNICIPAL** **Actividad:** Presentación del informe de avance durante el periodo 2024 con corte a octubre, frente al plan de desarrollo turístico ante el honorable concejo del municipio de Titiribí.	**Imagen: 6.2** **Fecha:** 09/10/2024 **Lugar: :** Municipio de Titiribi (virtual). **Actividad:** 1. Reunión sostenida con la corporación ambiental **CORANTIOQUIA** a través de la directora del ecosistema para revisar requerimientos de la reserva forestal la candela. 2. Considerar en la colaboración del aporte de fauna y flora para el mirador de la meseta.
	**Imagen: 6.3** **Fecha:** 23/10/2024 **Lugar:** Oficina de la Secretaria de Turismo de Antioquia, Doctora Margarita Restrepo **Actividad:** Revisión con la secretaria de turismo Doctora Margarita Restrepo, de los avances con relación al plan de desarrollo turístico del municipio de Titiribí y en consideración con el proyecto mirador de la meseta, de los estudios y diseños previos de este.

Apoyar a proporcionar capacitaciones continuas al personal local relacionado con el turismo, garantizando un enfoque integral y colaborativo en la promoción turística.

nte este periodo se adelantaron y se enfocaron las actividades en otras acciones, ɔ cual no se adelanta alguna capacitación en específico.

Las demás obligaciones que garanticen el correcto cumplimiento del objeto contractual.

	
ıgen: 8.1 **cha**: 15/10/2024 **gar: CONCEJO MUNICIPAL** **tividad:** Presentación del informe de ınce durante el periodo 2024 con corte a ubre, frente al plan de desarrollo turístico e el honorable concejo del municipio de ribí.	**Imagen:** 8.2 **Fecha:** 23/10/2024 **Lugar:** Oficina de la Secretaria de Turismo de Antioquia, Doctora Margarita Restrepo **Actividad:** Revisión con la secretaria de turismo Doctora Margarita Restrepo, de los avances con relación al plan de desarrollo turístico del municipio de Titiribí y en consideración con el proyecto mirador de la meseta, de los estudios y diseños previos de este.

soportes de la gestión adelantada relacionados con este informe mensul, se encuentran carpeta física entregada y en carpeta en medio digital, todo entragado al auxiliar inistrativo, actividad que fue revisada y verificada por el supervisor del contrato de la endencia; se incluye el **soporte de pago de la seguridad social completa.**