ACTA DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Parcial [X] **Final** [ ]

ADQUISICIONES

FECHA DE EXPEDICION							
Día		Mes		Año			
0	4	1	2	2	0	2	4

INFORMACION GENERAL

Contratista: LILIBETH MEZA MARTINEZ CONTRATO No. 2359/2024 - 1

Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. **1082915667-9**

OBJETO: Prestación de servicios profesionales para la digitalización de la información resultado de las actividades de actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito en el municipio asignado a la Dirección Territorial Magdalena

Lugar Ejecución: SANTA MARTA **Fecha aprobación póliza:** **23/07/2024**

Vigencia: **del** 26/07/2024 **Hasta:** 31/12/2024

Termino de ejecución: **del** 26/07/2024 **Hasta:** 31/12/2024

Período Reportado: **31/10/2024** **al** **30/11/2024**

Valor Total **$29,252,483.00** **Honorarios:** **$29,252,483.00**

Forma de pago: EL INSTITUTO GEOGRAFICO AGUSTIN CODAZZI, PAGARÁ AL CONTRATISTA, EN MENSUALIDADES VENCIDAS O PROPORCIONALES POR FRACCIÓN DE SERVICIO EFECTIVAMENTE PRESTADO CON FECHA DE CORTE 30 DE CADA MES, TOMANDO COMO BASE UNOS HONORARIOS MENSUALES DE $ 5.661.771.

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número	Sistema	Entidad	Período Cotizado	No. de Autorización	Aportes
5	ARL	POSITIVA ARL	Octubre	9477904015	$55,500.00
5	SALUD	SALUD TOTAL E.P.S.	Octubre	9477904015	$284,400.00
5	PENSION	PORVENIR PENSIONES S.A.	Octubre	9477904015	$418,400.00

Reporte de valores a pagar

No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar
5	$5,661,771.00	$5,661,771.00

No. Cuenta Bancaria: -48189081408 No. Rubro Presupuestal:

INFORMACION A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI [X] NO [ ]

El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

en cumplimiento a la obligacion 1. realizar el alistamiento de los insumos necesarios para el control de calidad de digitalización de la información gráfica catastral del proyecto de actualización catastral multipropósito del municipio asignado. el contratista realizó el alistamiento de los insumos suministrados para realizar el control de calidad de digitalización de las manzanas asignadas, durante el periodo del presente informe.

en cumplimiento a la obligacion 2. realizar las labores de depuración cartográfica cuando se presenten inconsistencias en la información gráfica. el contratista realizó ajuste de las manzanas asignadas en apoyo al municipio de aracataca, ya que la información no era consistente con lo consignado en el aplicativo cica y tenía errores de consistencia lógica. también atendió las solicitudes de ajustes de inconsistencias, emitidas por control de calidad de la uit1.

en cumplimiento a la obligacion 3. apoyar a los reconocedores con la digitalización de los productos capturados y diligenciar los formatos requeridos de acuerdo con los manuales de procedimientos e instructivos y circulares vigentes. el contratista durante el periodo de este informe realizó acompañamiento continuo a los reconocedores de las manzanas asignadas, para retroalimentar los errores e inconsistencias encontradas en el control de calidad de digitalización. también se realizó apoyo técnico a grupo de reconocedores en asignación de apoyo del municipio de aracataca, como contingencia.

en cumplimiento a la obligacion 4. revisar y ajustar las reglas de validación topológicas de la información geográfica capturada por el reconocedor predial. el contratista revisó y ajustó reglas de validación topológica de la información geográfica capturada por el reconocedor predial, de las manzanas asignada en apoyo al municipio de aracataca.

en cumplimiento a la obligacion 5. garantizar la calidad de la información gráfica digitalizada resultado final del proceso de formación y actualización catastral. el contratista entregó un total de 330 predios; 166 predios formales y 164 predios informales del municipio de aracataca distribuidos en las uit 3,7 y 8, al área de consolidación con su respectivo control de calidad, realizado en el periodo del presente informe.

en cumplimiento a la obligacion 7. generar los reportes y productos

de la información de consolidación requeridos, siguiendo lo establecido en los manuales de procedimientos e instructivos vigentes. el contratista entregó la gdb en la carpeta en línea destinada para entrega de los avances semanales de los productos asignados durante el periodo del presente informe.

en cumplimiento a la obligacion 9. velar por la integridad y seguridad de la información procesada, realizando copias periódicas, de acuerdo con las especificaciones definidas por el proyecto de catastro multipropósito del municipio asignado. el contratista realizó copia de seguridad de las gdb asignadas.

en cumplimiento a la obligacion asistir a las reuniones de seguimiento, entrega de productos y a las que sea convocado. el contratista
1. participó de reuniones
de seguimiento semanales.
(primer día de la semana).
2. asistio a reunión de aseg. calidad
externa dirigida a
aracataca, ciénaga y
fundación (01/11/2024).
3. asistio a reunión general con
coordinador y equipo
directivo territorial.
(14/11/2024)
4. asistio a reunión con equipo de
digitalización y el
coordinador transversal.
(18/11/2024)
5. asistio a reunión con directora para
socialización de apoyo al
municipio de aracataca
(22/11/2024)

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

ALE MARGARITA AVENDAÑO NORIEGA	Ale M. Avendaño N.
NOMBRE	**FIRMA**