

Medellin, **30 de Noviembre de 2024**

CUENTA DE COBRO No. **4**

LA INSTITUCION UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA
NIT 890980134-1

DEBE A:
EYDER CORTES LOPERA
Cedula: 98.630.659 - 2

La suma de:
SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO
PESOS
\$6.454.395

POR CONCEPTO DE:

Cuarto pago por los servicios prestados en el mes de **Noviembre** de **2024** pactado en el contrato No.**CMA-CD-22650-102249-120-2024** celebrado el **02 de Agosto de 2024**, como **PROFESIONAL** con cargo al contrato/convenio **4600102249 de 2024**, celebrado entre la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia y **DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLIN** .

Favor consignar en la cuenta **Ahorros** No. **24051950387** de **Banco BCSC**

Atentamente,


EYDER CORTES LOPERA
Cedula: 98.630.659 - 2

Dirección : Calle 57 #59 a 43

Teléfono : 304392128

Celular : 3153682603

Registro Presupuestal No.	6325
Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.	1455

Medellin, **30 de Noviembre de 2024**

Señores
INSTITUCION UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA
Ciudad

Asunto: Declaración juramentada para disminuir la base gravable con el pago de seguridad Social y para la aplicación de la retención en la fuente por renta.

De acuerdo con lo establecido en el parágrafo 1 del artículo 4 del Decreto Nacional 2271 de 2009, presento solicitud para disminuir la base de retención en la fuente con los aportes que realizo al sistema de seguridad social por el contrato No.

CMA-CD-22650-102249-120-2024

Para tal efecto certifico bajo la gravedad del juramento que:

a) Los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a revisión

b) El valor a disminuir de la base de retención en la fuente corresponden al periodo que origina el pago del mes de:

Noviembre de 2024

c) Los aportes realizados al sistema de seguridad social según planilla anexa, la cual corresponde a este contrato.

d) El monto para disminuir la base de retención en la fuente por concepto de Salud y Pensión, sin interés de mora es:

Salud	0
Pensión	0
ARL	0
Total	0

Adicionalmente, certifico que los aportes que estoy realizando al sistema de seguridad social, corresponde a la suma de los ingresos bases de cotización (IBC) de la totalidad de los contratos que tengo vigentes.

Las obligaciones tributarias corresponden a las relacionadas en el registro único tributario (RUT) presentado para la suscripción del contrato vigente; en caso de que estas obligaciones cambien, se notificará oportunamente a la Institución mediante copia del RUT actualizado.



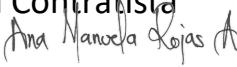
EYDER CORTES LOPERA
Cedula 98.630.659 - 2

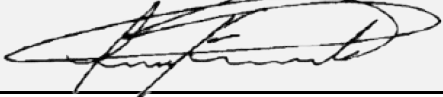
<div></div> <div>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA</div>		SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIO PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN GJ-FR-005		
		Versión: 03	Fecha: 9-02-2023	Página: 1 de 1
INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL NÚMERO:		4		
ÁREA O PROCESO:	EXTENSIÓN ACADÉMICA Y PROYECCIÓN SOCIAL	No CONTRATO:	CMA-CD-22650-102249-120-2024	
NOMBRE CONTRATISTA:	EYDER CORTES LOPERA	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	98630659	
ACTIVIDADES ESPECIFICAS (Deben ser coherentes con el objetivo general que se pretende lograr)		* METAS O PRODUCTOS (Deben ser consecuencia directa de las actividades específicas, describiendo los productos entregados, bien sea en cantidad, calidad y tiempo)	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD (el porcentaje de cumplimiento de las actividades es acumulativo hasta llegar al 100% del cumplimiento del objetivo general)	
Velar, en instituciones educativas, por el cumplimiento de disposiciones legales y administrativas que en el marco normativo y programático del sector educativo que le sean encomendadas.		Se acompañó el proceso de acceso , cobertura y permanencia, y visita de fondos en las instituciones del núcleo educativo 914 granizal.	100,00%	
Servir de instancia mediadora en la solución de conflictos escolares, animando el desarrollo de procesos de participación y conciliación entre los actores de las respectivas comunidades educativas institucionales.		Apoyo como mediador en la PQRS según casos radicados de supervisión educativa y gerencia educativa para las I.E del Núcleo educativo 14 I.E fe y alegría Santo domingo Y de convivencia en la I.E fe y alegría granizal-		
Prestar asesoría técnica y administrativa a las instituciones educativas en el cumplimiento de la Ley, las normas reglamentarias y los demás actos administrativos del orden educativo, según sus competencias y fortalezas profesionales.		Apoyo a la subsecretaría de planeación educativa en la plataforma Busca tu cupo de SEDM, guardianes de la permanencia, en las I.E del núcleo educativo Antonio Deraka, Fe y alegría Granizal, Maria de los angeles cano		
Formar parte de los equipos de visitas de supervisión para verificar el cumplimiento de requisitos, formalidades y disposiciones normativas en instituciones educativas que adelantan acciones de acreditación o legalización.		Se formó parte del equipo de Talento Humano para el proceso de bienestar para los docentes y directivo docentes de las Instituciones Educativas del núcleo educativo 914, en encuentro pedagógico y de clima laboral de la I.E fe y alegría Granizal,.		
Brindar apoyo a los profesionales de la Secretaría de Educación que adelanten actuaciones administrativas de inspección y vigilancia en instituciones educativas.		Se Brindo apoyo a los profesionales de la Secretaría de Educación que adelanten actuaciones administrativas de inspección y vigilancia en instituciones educativas del núcleo educativo 914 Nuevo Horizonte pablo VI.		
Apoyar la actuación propia de la Secretaría de Educación para dar respuesta oportuna y de oficio a los diversos requerimientos, consultas, peticiones, quejas, reclamos o propuestas que presentan las comunidades educativas o usuarios del servicio.		se Brindao apoyo a los profesionales de la Secretaría de Educación que adelanten actuaciones administrativas de inspección y vigilancia en instituciones educativas Federico carraquilla,		
Participar en el diseño y aplicación de criterios, procedimientos e instrumentos técnicos para evaluar la calidad de la educación, la gestión directiva, administrativa, pedagógica o comunitaria de las instituciones educativas y la eficacia en la prestación del servicio público educativo.		se participo en el diseño y aplicación de criterios, procedimientos e instrumentos técnicos para evaluar la calidad de la educación, la gestión directiva, administrativa, pedagógica o comunitaria de las instituciones educativas y la eficacia en la prestación del servicio público educativo respecto al prestamo de binnos e inmuebles desde las directrices dictadas desde la SEDM		
Coadyuvar a la definición de planes de acción que permita, a las instituciones educativas con crisis administrativas o de convivencia institucional, superar sus propias dificultades a partir de la reorientación de procesos internos.		se coadyuvo a la definición de planes de acción que permita, a las instituciones educativas con crisis de convivencia institucional, I. E fe y alegría granizal y Nucleo Horizonte Pablo VI superar sus propias dificultades a partir de la reorientación de procesos internos con el apoyo de entorno escolar protector.		
Realizar y/o cooperar cuando le sean encomendadas, indagaciones administrativas, procesos de investigación evaluativos en los diferentes establecimientos educativos, en aspectos como administración educativa, gestión curricular y pedagógica, evaluación académica e institucional, garantizando la prestación del servicio.		se realizo y/se coopero cuando le sean encomendadas, indagaciones administrativas, procesos de investigación evaluativos en los diferentes establecimientos educativos, en aspectos como administración educativa, gestión curricular y pedagógica, evaluación académica e institucional, garantizando la prestación del servicio en la 12 I.E del núcleo educativo 914		

<div><div>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA</div></div>	SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIO PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN GJ-FR-005				
	Versión: 03		Fecha: 9-02-2023		Página: 1 de 1
Apoyar las acciones de evaluación, orientación y asesoría a los proyectos educativos institucionales y los reglamentos pedagógicos que presenten los establecimientos de educación formal y Educación para el trabajo y el desarrollo humano respectivamente, en coordinación con la unidad administrativa que tenga dicha competencia.	se apoyo acciones de evaluación, orientación y asesoría a los proyectos educativos institucionales y los reglamentos pedagógicos que presenten los establecimientos de educación formal y Educación para el trabajo y el desarrollo humano respectivamente, en coordinación con la unidad administrativa que tenga dicha competencia.				
Presentar los informes pertinentes sobre los resultados de sus actuaciones, tanto como del seguimiento a las recomendaciones o planes de acción formulados para la superación de dificultades institucionales.	se presento los informes pertinentes sobre los resultados de sus actuaciones, tanto como del seguimiento a las recomendaciones o planes de acción formulados para la superación de dificultades institucionales. Solicitadas por supervivion educativa y lagerencia respecto a las solicitudes requeridas. para la gerencia educativa, subsecratría de planacion educativa e inspeccion y vigilancia de la SEDM				
Apoyar la actuación de otros entes oficiales o secretarías del Distrito que desarrollan proyectos o programas en las Instituciones Educativas del núcleo.	Se apoyó la actuación de otros entes oficiales o secretarías del Distrito Sapiensa, ITM, Colmayor e inder para el desarrollo de sus programas				
Asistir y participar del Comité Operativo de la PSE.	se asistio y participo de los comites operativos y reuniones con la gerencia de la prestacion del servicio educativo				
Asistir y participar del Comité Operativo con los directivos docentes de las IE Oficiales, privadas y de cobertura adscritas al núcleo educativo.	programar y realzair el comité comites operativos y reuniones con los rectores y rectoras del Núcleo Educativo 914 Granizal				
Asistir y participar en las mesas temáticas de la comuna, consejos directivos de padres y académicos y demás entes públicos o privados.	se asistio y participo en las mesas temáticas de la comuna, consejos directivos de padres y académicos y demás entes públicos o privados.				
Garantizar la atención oportuna y permanente de la Comunidad Educativa.	se ha garantizado la atencion oportuna y permmane de la comunidad educativa tanto en sitio como en terrirorio, desde el seguimiento a la matricula y cupos escolares				
Presentar los informes que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual.	se presenta el informe a gerencia educativa de la secretaria de educacion y a colmayor en cumplimiento del objeto contractual. A la coordinacion de la prestacion del servivio educativo y Colmayor				
Realizar seguimiento y apoyo a la supervisión en la ejecución de los contratos suscritos y que le sean asignados.	se realizo seguimiento y apoyo a la supervisión en la ejecución de los contratos suscritos y que le sean asignados. Para las PAI de l pporgrama EEP de las I.E Oficilales del NE 914				
Participar en todas las actividades establecidas por el Sistema Integral de Gestión y garantizar su adecuado funcionamiento de acuerdo con los lineamientos definidos por el Distrito de Medellín.	se asistio ala socializacion de seguimiento al a los programas del lider DEPORTIVO SOYED vos y el cole cuanta con vos de la secratria distrital de educacion por parte del Secretrio de educacion y el alacalde de la ciudad				
Elaborar el documento que dé cuenta de la Propuesta para el mejoramiento de procesos dentro de la Secretaría de Educación Distrital o las Instituciones Educativas del Distrito en alguna de las siguientes líneas temáticas: a. La Inteligencia Artificial (IA) en la transformación de la Educación. b. Socio-afectividad y la salud mental de los educadores. c. Cambios y desafíos en la educación de la primera infancia. d. Dinamización del papel del Director de Núcleo en el sector educativo.	se entrego producto a la gerencia educativa sobre el XXXVII versión del congreso nacional de Directores de Núcleo, y entrega del informe sobre proceso en la aplicación del Decreto 1411, referente al tránsito exitoso de los niños y niñas de las instituciones de buen comienzo, ICBF y centros infantiles privados, algrado Preescolar de la Educación Formal en el Distrito Medellín.				
TOTAL SEGUIMIENTO AL AVANCE CONTRACTUAL:					100,00%
*De acuerdo con el plan de trabajo algunas metas serán de cumplimiento acumulativo y otras de cumplimiento inmediato.					
ANTECEDENTES: Contrato en condiciones normales y buena ejecucion					
DESCRIPCIÓN DEL PAGO					
Se autoriza el desembolso del pago correspondiente al periodo:			Noviembre de 2024		
VALOR AUTORIZADO PARA EL PAGO:			6.454.395		
EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO					
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:		25.817.580			
VALOR TOTAL	ADICIONES	REDUCCIONES	No DE PAGOS	FORMA DE PAGO ESTIPULADO EN EL CONTRATO	PAGOS AUTORIZADOS
	-		1	6.454.395	6.454.395
	-		2	6.454.395	6.454.395
	2.000.000		3	6.454.395	8.454.395
	-		4	6.454.395	6.454.395
	-		5	-	
	-		6	-	
	-		7	-	

<div></div> <div>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA</div>		SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIO PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN GJ-FR-005			
		Versión: 03		Fecha: 9-02-2023	
	-		8	-	
	-		9	-	
	-		10	-	
	-		11		
	-		12		
27.817.580	2.000.000	-		25.817.580	27.817.580
2.000.000				% EJECUCIÓN	100,00%
INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO					
NOMBRE SUPERVISOR:		SEBASTIAN VELEZ SANTAMARIA - LUIS FERNANDO CORREA ACOSTA			
CARGO SUPERVISOR:		PROFESIONAL UNIVERISTARIO EXTENSION ACADEMICA - APOYO ADMINISTRATIVO A LA SUPERVISION			
OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR:		El contratista cumplió a satisfacción el objeto contractual y las metas propuestas por el supervisor para el periodo de la ejecución reportada en el presente informe - Se celebra Adición al contrato - Cargar todos los honorarios por CDP 1455 y RP 6325			
Revisado y aprobado para pago:		SI	X	NO	
¿Se ha materializado los riesgos de contratación?		SI		NO	X
Justificación (en caso de ser afirmativo el riesgo):					
El supervisor certifica que la contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas en el periodo. Igualmente certifica que el contratista dio cumplimiento con las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social y cumplió con los aportes Sistema General de Seguridad Social de conformidad con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007. Adicionalmente certifico que los documentos anexos relacionados a este pago, fueron verificados y validados en todo su contenido.					



Firma del Contratista




Firma Interventor o Supervisor



RAZÓN SOCIAL :	EYDER CORTES LOPERA
IDENTIFICACIÓN:	CC-98630659
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2024-11-02
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2024-11-18
FECHA DE PAGO:	2024-11-05
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO CAJA SOCIAL BCSC
PERÍODO PENSIÓN:	2024-10
PERÍODO SALUD:	2024-10
NÚMERO PLANILLA:	31366731
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	31366731
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	\$ 3.381.758	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 422.800	\$ 422.800
231001	800227940	COLFONDOS	1	\$ 3.381.758	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 541.100	\$ 541.100
14-11	890903790	ARL SURA	1	\$ 3.381.758	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 35.400	\$ 35.400
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 999.300	\$ 999.300

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	13/12/2024
----------------------------------	------------

Se certifica que la empresa , identificada con CC-98630659 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión:	2024-10	231001	800227940	COLFONDOS	1	0	541.100	0	541.100
Período salud:	2024-10	EPS005	800251440	SANITAS	1	0	422.800	0	422.800
Planilla Nro.:	31366731 Tipo I	14-11	890903790	ARL SURA	1	0	35.400	0	35.400
Clase de aportante:	I	SINCCF	0	SIN CCF	1	0	0	0	0
Fecha transacción:	2024-11-02	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Banco:	BANCO CAJA SOCIAL	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Transacción:	1023865129	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
GRAN TOTAL								\$ 999.300	

PAGADO

Pago de servicios electrónicos

Resultado de la transacción



Transacción exitosa.

Apreciado cliente. Pago sujeto a aprobación. Para concluir, por favor seleccione la opción “Regresar al comercio” y verifique el estado final de la transacción. Si tiene algún inconveniente, comuníquese con la entidad con la que liquidó su planilla o con el comercio desde el cual está realizando la compra o pago.

FECHA Y HORA

2 noviembre 2024 4:49 pm

DIRECCIÓN IP: 191.88.8.101

NÚMERO DE TRANSACCIÓN

APII4307326833625172

NÚMERO DE CONFIRMACIÓN

51728MCG

NOMBRE DEL COMERCIO	ASOPAGOS
NIT DEL COMERCIO	9998605023278
CÓDIGO DEL SERVICIO	99000
VALOR DE LA TRANSACCIÓN	\$999.300,00
VALOR DEL IMPUESTO	\$0,00
REFERENCIA DE PAGO	31366731
FECHA DE LA SOLICITUD	2 noviembre 2024
REFERENCIA 1	10.10.11.80
REFERENCIA 2	CC
REFERENCIA 3	98630659
CÓDIGO DE LA TRANSACCIÓN (CUS)	1023865129
CICLO DE LA TRANSACCIÓN	1
DESCRIPCIÓN DEL PAGO	Pago de seguridad Social Integrado
CUENTA ORIGEN	Cuentamiga *****0387