INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES			
1. DATOS GENERALES			
INFORME N°	**03**	**PERIODO DE SEGUIMIENTO:**	
		DESDE: 01 noviembre 2024	**HASTA:** 30 noviembre 2024
CONTRATO Nro. 169 - 2024		**FECHA DEL CONTRATO:** 05 marzo 2024	
OBJETO DEL CONTRATO:		PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION COMO FACILITADOR EN EL PROCESO DE RECREACION Y LUDOTECA DEL IMER.	
NOMBRE CONTRATISTA:		WILSON ALEXANDER GARCIA ARBELAEZ	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:		C.C N° 1036935231	
2. INFORME DE ACTIVIDADES			
Obligación Contractual		**Descripción de actividades realizadas de acuerdo con cada obligación contractual y su finalidad**	**Grupo Poblacional** / **N° de personas impactadas en el mes**
1. Elaborar y enviar semanalmente vía correo electrónico el cronograma, planeación y evaluación de las actividades desarrolladas, las cuales deben reflejar contenidos propios de recreación.		Se envió a la supervisión del contrato el cronograma de actividades y las planeaciones del periodo comprendido entre el día 01 de noviembre al 30 de noviembre teniendo en cuenta con antelación las solicitudes presentadas por la comunidad al programa de recreación, y que fueron aprobadas nos solo por el líder del proceso sino también, por la Subgerencia de Fomento del IMER, estas fueron planeadas y ejecutadas de tal forma y con tal pertinencia que los grupos poblacionales atendidos quedaron gratamente satisfechos. Cada una de las actividades fueron planeadas por el equipo detrabajo y aprobada por el líder del programa, esto con la finalidad de desarrollarlas con la pertinencia adecuada y en cada lugar donde fueron solicitadas, igualmente en cada actividad se buscó el apoyo de los docentes o personas encargadas para que realizaran la evaluación de la actividad ejecutada por el equipo.	EQUIPO DE TRABAJO / 6 PERSONAS

	El cronograma de actividades es enviado al líder del proceso por medio del correo institucional recreacion@imer.gov.co		
2. Realizar permanentemente la inscripción de usuarios y registros de asistencia de los grupos atendidos, ypresentar de manera virtual al líder del proceso.	En cada actividad que realizamos en los días comprendidos entre el 01 de noviembre al 30 noviembre, nos documentamos con la población que atendimos con los datos más relevantes para llevar un control, mes a mes de las personas atendidas, es por eso que, en un trabajo colaborativo entre el equipo de recreación, uno de nosotros estuvo inscribiendo cada participante, o se le solicitó de manera virtual a la institución atendida los listados de la población objeto de la actividad. Algunas de las instituciones atendidas y de las cuales obtuvimos listados para la población mensual de las I.E, barrios y veredas, vacaciones recreativas; donde se realizaron los diferentes apoyos. En las actividades con la comunidad en general se llena el formato de asistencia 01 donde se solicita nombre, apellido, documento de identidad y otros datos importantes para nuestra base de datos.	EQUIPO DE TRABAJO	6 PERSONAS
3. Desarrollar las actividades solicitadas y/o asignadas por el líder del proceso.	En el periodo comprendido entre el 01 de noviembre al 30 de noviembre realizamos diferentes actividades lúdicas y recreativas enfocadas en apoyar las solicitudes que la líder del proceso recibió para estos días y que con su dirección fuimos dispuestos en grupos para atenderlos algunos de ellos fueron actividades lúdico recreativas en la I.E.T.I.S.A, así mismo se atendió en los diferentes sectores con las vacaciones recreativas		

	4 noviembre Se realizaron actividades lúdico recreativas en el barrio villa Camila desarrollando juegos tipo feria tales como la rana, aros, lanzamiento de fuchis. Dándonos a conocer las debilidades y fortalezas en las diferentes capacidades físicas mediante la fuerza, coordinación, potencia y resistencia. **5 noviembre** Se realizaron actividades lúdico recreativas en la I.E.T.I.S.A, desarrollando actividades por medio de una carrera de observación y juegos tipo desafió. Los estudiantes debían de buscar una serie de pistas en toda la institución por medio de unas indicaciones entregadas por los facilitadores, para encontrar las pistas debían de realizar un juego y luego de cumplir el objetivo se les entregaba la pista, algunos de los juegos fueron raquetas, arrastre bajo y alto, equilibrio palo pelota, pistolas con agua, espuma con agua, entre otros al final con las palabras debían formar una frase, el grupo que ganador reclamaba un premio. **6 noviembre** En este día se asistió a la antigua sede de la Julio Sanín, para brindar acompañamiento en la celebración del día del niño con la estrategia Cree siendo de la primera dama. Se desarrollaron los juegos por bases, entre las que estuvieron	NIÑOS, NIÑAS, PERTENECIENTES A ESTE SECTOR ENTRE LOS 2 A LOS 16 AÑOS JOVENES PERTENECIENTES A ESTA INSTITUCION ENTRE LOS 15 A LOS 18 AÑOS NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES PERTENECIENTES A ESTA INSTITUCION ENTRE LOS 0 A LOS 10 AÑOS	27 NIÑOS Y NIÑAS PERTENECIENTES A ESTE SECTOR. 136 JOVENES PERTENECIENTES A ESTA INSTITUCION. 89 NIÑOS, NIÑAS PERTENECIENTES A ESTE PROGRAMA

	pelotas de pimpón, aros de colores, atención a primera infancia por medio de actividades con plastilina, vinilos, bombas, colores, enfocados en la colorimetría, trabajando las motricidades finas y gruesas por medio de la coordinación, lanzamientos, fuerza, rellenar dibujos entre otras actividades. Brindando a la comunidad asistente un momento de diversión y recreación. **8 noviembre** Se celebro se celebró el día de Halloween para los hijos de los funcionarios del IMER; se elaboró la decoración del evento, mediante simulación de un cementerio ceñido con calaveras, lapidas, arañas, pasto, telaraña, bombas, mascaras, entre otros elementos. Para el desarrollo de la actividad se programaron diferentes juegos recreativos como aros y pimpones, se contó con inflables y pinta tatuajes, actividades que brindar un espacio de recreación para los asistentes. **24 noviembre** En este día se asistió al CAI del barrio cuatro esquinas donde la poca asistencia de niños solo se pudo desarrollar pinta tatuajes, y no se pudieron realizar las actividades lúdico recreativas programadas para este esté día. **25 noviembre** Este en horas de la mañana se asistió a la vereda El Carmín a la jornada de las vacaciones recreativas, las cuales por la no	NIÑOS, NIÑAS, PERTENECIENTES A ESTA INSTITUCION ENTRE LOS 0 A LOS 17 AÑOS JOVENES PERTENECIENTES A ESTA INSTITUCION ENTRE LOS 12 A LOS 18 AÑOS	54 NIÑOS, NIÑAS Y ACOMPAÑANTES PERTENECIENTES A ESTA INSTITUCION. 16 NIÑOS PERTENECIENTES A ESTE SECTOR

	asistencia de niños del sector no se pudieron desarrollar las actividades previamente programadas, se hace una retroalimentación y por la participación se le da un estímulo (bolsa con dulces). En horas de la tarde se desarrollaron las vacaciones recreativas en el barrio Santa Ana, se trabajaron juegos tipo desafío, tales como guerra de pimpones, traga cocodrilos, tiro al blanco, yenga gigante, inflable, triki, lanzamiento de aros entre otros, se contó con el acompañamiento de CULTIVARTE, se contó con muy buena participación de la comunidad, trabajando principalmente la motricidad gruesa, se hace una retroalimentación y por la participación se le da un estímulo (bolsa con dulces). **26 noviembre** En horas de la mañana se realizó actividades lúdico recreativas en la vereda La Laja donde se contó con una participación activa de los niños y primera infancia, se trabajó juegos tipo desafío tales como bolos gigantes, inflable, raqueta, yenga gigante de espuma, entre otros, generando un ambiente de recreación y diversión, se hace una retroalimentación y por la participación se le da un estímulo (bolsa con dulces). En horas de la tarde se trabajó actividades de las vacaciones recreativas en la plazoleta del espíritu santo en el barrio el porvenir, tipo desafío, donde se conto con actividades como lanzamiento de aro, alcancía,		

	triki, tiro al blanco, inflable entre otros, se contó con buena participación de los niños del sector, se hace una retroalimentación y por la participación se le da un estímulo (bolsa con dulces). **27 noviembre** En este día se asistió en horas de la tarde al coliseo Rubén Darío Quintero, para el desarrollo del ludocine de las vacaciones recreativas, se comenzó realizando la ambientación del espacio, se ubicó a la entrada una taquilla para realizar la entrega de tiquetes para el ingreso y la bolsa con dulces, crispetas y refrescos, se taparon las ventanas para evitar el ingreso de luz. El ingreso de los niños y niñas fue a partir de las 2:30 p.m. debían pasar por la taquilla y hacer uso del tiquete para disfrutar de la película navideña. **28 noviembre** En horas de la tarde se desarrollarlo la elaboración de la manualidad navideña en las vacaciones recreativas desarrolladas en el Coliseo Iván Ramiro Córdoba, donde se le entrego a los participantes materiales como cartulina, ojitos plásticos, nariz de lana, bigote de nylon, tijeras con los cuales desarrollaron la manualidad que era un ratón navideño seguido de la novena de aguinaldo y terminando con la búsqueda del niño dios. Tales como tiro al blanco, lanzamiento de aros, alcancías, entre otros, en los cuales se		

	contó con muy buena participación por parte de los estudiantes, creando un espacio de diversión y recreación, reconociendo falencias y fortalezas de la motricidad fina en los niños y niñas. **29 noviembre** Se asistió al coliseo Iván Ramiro Córdoba en horas de la tarde, a las vacaciones recreativas, a desarrollar actividades lúdico recreativas, se trabajó por medio de bases ejecutando juegos como aros, raquetas, inflable, triki, tiro al blanco, entre otros brindando así diversión a los asistentes infantiles, para la reglamentación se evidenciaron las falencias y fortalezas de niños y niñas en las diferentes condiciones físicas	NIÑOS, NIÑAS, PERTENECIENTES A ESTOS SECTORES ENTRE LOS 2 A LOS 17 AÑOS	547 NIÑOS Y NIÑAS PERTENECIENTES A LOS SIGUIENTES SECTORES: -EL CARMIN -ABREO -SANTA ANA -LA ESMERALDA -LA LAJA -PORVENIR -LA PLAYA
4. Presentar periódicamente las evidencias de las acciones realizadas en los diferentes grupospoblacionales.	De cada actividad realizada en los días comprendidos entre el 01 al 30 de noviembre, tomamos evidencias fotográficas,videos y toma de listados para asegurar la cobertura mensual y que nos permita esto cumplir con los estándares de cobertura de personas atendidas por mes, además de dar cumplimiento a la labor que debemos desempeñar en cada actividad programada por la líder del proceso. Estas evidencias se envían a los grupos de WhatsApp, de la misma forma también enviamos el cronograma de actividades semanales que dan fe de la ejecución del objeto del contrato y que el líder del proceso tenga conocimiento de que se hace, a qué hora y que día. Continuamente se tuvieron unos	EQUIPO DE TRABAJO	6 PERSONAS

	canales de comunicación directo vía WhatsApp y correos personales, donde se compartió todas las acciones, fotos, listados,actividades, pantallazos y videos realizados con nuestras poblaciones.		
5. Asistir a las reuniones y procesos de capacitación, formación y actualización de saberes que sean programados para el fortalecimiento del proceso	**1 y 12 noviembre** En estos días se asistió a las reuniones programada por la líder Gloria Pineda, donde se trataron temas de asignaciones de los diferentes roles en las actividades de las vacaciones recreativas, así como los lugares (barrios y veredas) donde se desarrollaría las actividades programadas, siguiendo los lineamientos y teniendo en cuenta las características de la población por atender. **14 noviembre** En este día se asistió a reunión programada por la líder Gloria Pineda, donde se trató el tema de la organización logística para la actividad con las personas con discapacidad y las demás actividades a desarrollar durante la semana asignación de roles teniendo en cuenta las características de la población por atender. **28 noviembre** En este día se asistió a reunión programada por la líder, donde se realizo una reaccionariamente de las actividades de las vacaciones recreativas, población atendida y las demás actividades a desarrollar durante la semana y los lugares para tener una buena coordinación logística.	EQUIPO DE TRABAJO EQUIPO DE TRABAJO EQUIPO DE TRABAJO	6 PERSONAS 6 PERSONAS 6 PERSONAS
6. Presentar al supervisor del contrato de manera mensual el informe de actividades, evidencias, planilla de la	Envié al líder del proceso al correo institucional recreacion@imer.gov.co, el informe con las actividades que	EQUIPO DE TRABAJO	6 PERSONAS

seguridad social y su respectivo comprobante de pago	dentro del periodo comprendido entre el 01 al 30 de noviembre realicé especificando dentro de él y con base en cada uno de los objetos contractuales las funciones que debo desempeñar. Se adjuntó cuenta de cobro y la planilla de seguridad social del mes correspondiente al presente informe.		
7. Al finalizar el contrato presentar Informe de gestión, paz y salvo y demás documentos solicitados porel supervisor:	Este informe será entregado al finalizar el contrato 169, junto con el paz y salvo y demás documentos solicitados por el supervisor para pago final; para dar cumplimientoa la ley 951 del 2005 relatando una breve descripción realizada en todo el transcurso del proceso de mi contrato y dar entrega de implementos tanto deportivos, recreativos como personales (carnet) y uniforme que deberá ser entregado empacado y marcado para dar cumplimiento con todos los requerimientos necesarios aquí mencionados.	EQUIPO DE TRABAJO	6 PERSONAS
8. Las demás funciones que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	Para dar cumplimiento a mi contrato, se realizaron otras actividades que sean requeridas por la líder del proceso, con la mejor actitud, en busca del mejoramiento de la atención al público que solicite de nuestro servicio: **1,5,12,13,14,15,18,19 y 20 noviembre** En estos días en compañía del equipo de trabajo se realizó la organización y clasificación del material de la bodega ubicada en las instalaciones del IMER, con el fin de clasificar los materiales y la elaboración de diferentes juegos y materiales para el desarrollo de las vacaciones recreativas navideñas y las	EQUIPO DE TRABAJO	6 PERSONAS

	diferentes actividades programadas en los diferentes sectores e instituciones del municipio.		

3. EVIDENCIA.





Elaboración de material para las vacaciones recreativas





Actividades Lúdico recreativas en la Urbanización Villa Camila



Actividades vacaciones recreativas
Barrio Santa Ana



Actividades vacaciones recreativas vereda
El Carmín



Actividades ludico recreativas CAI
Cuatro Esquinas



Celebración día de Halloween hijos
personal IMER





Reuniones líder del programa y equipo de trabajo

Anexar fotografías de evidencia de sus actividades, videos, planillas de asistencia de la población que asistió a las actividades, actas de reuniones.

ANEXOS: SE SUBE AL SECOP II EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE TIEMPO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE, CUENTA DE COBRO, INFORME DE ACTIVIDADES, PLANILLA SOI MES DE NOVIEMBRE, CRONOGRAMA Y PLANILLAS DE ASISTENCIA.

4. CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como Contratista del IMER certifico bajo la gravedad de juramento que el presente informe y los documentos soporte del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social, de conformidad con lo estipulado en el Artículo 4° del Decreto 2271 de junio 18 de 2009, corresponden a los ingresos provenientes del CONTRATO 169 del 2024 se calculan con base al 40% de los ingresos mensuales percibidos.	wilson Garcia. Firma Facilitador: C.C N°: 1036935231

5. CERTIFICACION DEL CONTRATISTA

Anexos: Certificados de afiliación a Salud, Pensiones y ARL del mes de NOVIEMBRE según lo establecido en el contrato y soportes que dan garantía de la ejecución del objeto contractual # 071 DEL 2024.

Declaro de manera libre, expresa, inequívoca e informada, que AUTORIZO al IMER para que, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, y en general, tratamiento de mis datos personales, incluyendo datos sensibles, como mis huellas digitales, fotografías, videos y demás datos que puedan llegar a ser considerados como sensibles de conformidad con la Ley; para documentar las actividades deportivas. Declaro que se me ha informado de manera clara y comprensible que tengo derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales proporcionados, a solicitar prueba de

esta autorización, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a mis datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de mis datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismo.