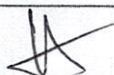


Tipo Documento		INFORME				Código SGC	2024
						Versión	V3
Nombre Documento		Acta de Informe de Supervisión				TRD	140 14.06
						Página	Página 1 de 1
REPÚBLICA DE COLOMBIA							
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA							
MUNICIPIO DE UBATÉ							
ACTA DE INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN							
CONTRATISTA	YULITZA GELVEZ ROCHA				IDENTIFICACIÓN NUMERO	1,076,666,970	
AVANCE	X				DE TERMINACIÓN		
LUGAR Y FECHA DE LA FIRMA DEL ACTA :		Ubaté		miércoles, 4 de diciembre de 2024			
ACTA No.	8	de	9	PERÍODO A PAGAR :		02 DE NOVIEMBRE AL 01 DE DICIEMBRE 2024	
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA DE RECREACION Y DEPORTES				RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009	1214
						2.6.2.02.02.008	1214
CONVENIO	COOPERACIÓN		INTERADMINISTRATIVO		INTERINSTITUCIONAL		
CONTRATO	X	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	X	ARRENDAMIENTO	SUMINISTRO		
		COMPRAVENTA		CONSULTORIA	OBRA		
NÚMERO	SRD- CPS-128-2024	Fecha de suscripción	02 DE ABRIL DE 2024				
C. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	0185	de	2024	REGISTRO PRESUPUESTAL	2024000333		
C. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL ADICION No.	0973	de	2024	REGISTRO PRESUPUESTAL ADICION	2024001207		
ABONO A CUENTA	AHORRO	X	CORRIENTE	NUMERO	550488413 422459	ENTIDAD	DAVIVIENDA
OBJETO CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN TECNICA Y OPERATIVA DIRIGIDA A GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE PATINAJE ARTISTICO MASCULINO Y FEMENINO EN EL ÁREA URBANA Y RURAL EN EL MUNICIPIO DE UBATÉ - CUNDINAMARCA						
	La Secretaría de Recreación y Deportes del Municipio de Ubaté, en su condición de supervisora del contrato manifiesta: 1. Que la ejecución del contrato se ha desarrollado correctamente por parte del contratista dentro de los términos y obligaciones establecidos en el Contrato. 2. Que durante el periodo comprendido entre el 02 de noviembre al 01 de diciembre de 2024 el contratista ha desarrollado y cumplido con las siguientes actividades establecidas como obligaciones del contratista:						
	ITEM	obligaciones		cumple	no cumple	evidencia	observaciones
	1	Brindar apoyo a los eventos y actividades institucionales programados por la Secretaría de Recreación y Deportes, al igual asistir y/o apoyar las reuniones y capacitaciones convocadas.		X		Registro fotográfico 1	La contratista apoyo en el evento ludico recreativo en flores Ubaté, apoyo en el juzgamiento de los juegos comunales, participó en la audiencia pública del sector minero y participó en el juzgamiento de voleibol
	2	Impartir de manera eficiente y eficaz el proceso deportivo asignado a la escuela de formación y/ o sub proceso asignado al objeto contractual		X		Registro fotográfico 2	La contratista realizó las actividades de la escuela de formación de patinaje artistico teniendo en cuenta la parte fisica, técnica y táctica de esta escuela logrando un mejor rendimiento
	3	Establecer y Cumplir con un plan de trabajo de acuerdo con el cronograma de actividades establecido por el supervisor de contrato y aprobado por el mismo		X		Registro fotográfico 3	La contratista cumplio el plan de trabajo según actividades establecidas en el cronograma
	4	Conformación de grupos por edades dependiendo del nivel de desarrollo divididas por: Iniciación, fundamentación, perfeccionamiento		X		Registro fotográfico 4	La contratista conformo dos grupos de trabajo, fortaleciendo la parte técnica
	5	Dar un trato cortés y adecuado a las personas, niños, adulto mayor y personas en situación de discapacidad vinculadas al programa o escuela de formación y en eventos desarrollados por la Secretaría.		X		Registro fotográfico 5	La contratista brindó un buen trato a los participantes, padres de familia y comunidad en general
	6	Llevar un registro diario de asistencia de los niños y personas participantes debidamente firmado por la persona encargada		X		Registro fotográfico 6	La contratista realizo el registro diario de asistencia de los participantes en la escuela de formación deportiva de patinaje artistico
	7	Presentar un plan semanal de sesiones de clases el cual deberá ser aprobado por el supervisor del Contrato.		X		Registro fotográfico 7	La contratista presentó el plan semanal con las actividades a realizar durante el periodo
	8	Brindar a la escuela de formación asignada, un sistema de competencia, como mínimo una vez al mes.		X		Registro fotográfico 8	La contratista realizo presentaciones de estilo libre, evaluando fase inicial, figuras, saltos y giros
9	Velar por el buen uso de las instalaciones y del material deportivo asignado y entregado por parte del supervisor del Contrato, el cual tendrá la finalidad de ser destinado única y exclusivamente al uso institucional en el marco del proceso deportivo a impartir, el cual deberá ser entregado de nuevo al supervisor del contrato con acta inicialmente suscrita entre las partes la cual cuenta de los elementos entregados para el fin anterior		X		Registro fotográfico 9	La contratista estuvo pendiente de cuidado y buen uso del escenario y de los elementos deportivos asignados para la escuela de formación	

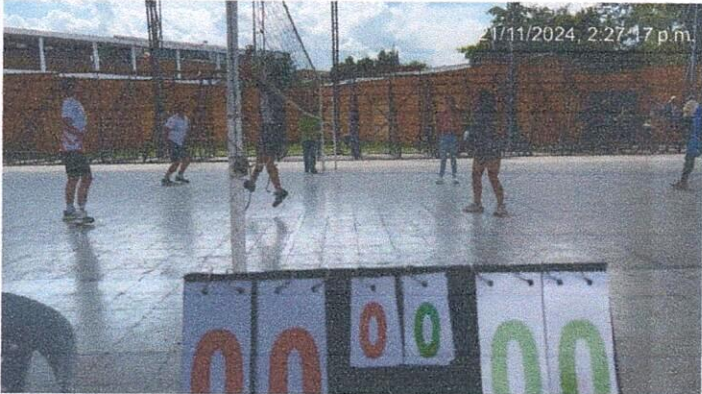
	10	Presentar informe mensual en formato establecido en medio físico y magnético (correo electrónico de la supervisión de la entidad contratante), de las actividades el cual demuestre el avance del proceso deportivo conforme a las metas e indicadores proyectados a través de la Secretaría de Recreación y Deportes.	X		Registro fotográfico 10	La contratista presentó el informe de actividades realizadas durante el periodo con los documentos solicitados
	11	El contratista se obliga a desarrollar las actividades intuido persona, es decir no podrá nombrar reemplazos, la única persona responsable de las clases es el contratista.	X		Registro fotográfico 11	El contratista desarrollo las actividades de forma personal en el sitio, día y hora indicados
	12	Realizar en cada sesión deportiva y formativa actividades relacionadas a cultura ciudadana e historia del municipio, entregando la respectiva evidencia en el informe mensual	X		Registro fotográfico 12	La contratista socializó el tema de los símbolos patrios
	13	Cumplir y hacer cumplir las normas bioseguridad y protocolos en situaciones de salud pública que así lo ameriten.	X		Registro fotográfico 13	La contratista estuvo atenta a cumplir con los protocolos de bioseguridad en caso de ser necesario
	14	Las demás que surjan durante la ejecución del contrato	X		Registro fotográfico 14	La contratista apoyo los eventos para los cuales fue convocada y estuvo pendiente de los requerimientos de la Secretaría de Recreación y Deportes y de la Administración Municipal
CONCEPTO DEL SUPERVISOR		El supervisor del contrato da recibo a satisfaccion de las actividades ejecutadas por el contratista para el periodo comprendido entre el 02 de noviembre al 01 de diciembre de 2024, de acuerdo a las obligaciones establecidas y actividades programadas en el contrato, dejando como evidencia del cumplimiento los soportes antes mencionados autorizando el pago respectivo.				
ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO		SE AUTORIZA EL OCTAVO PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE EJECUCION DEL 02 DE NOVIEMBRE AL 01 DE DICIEMBRE DE 2024				
OBSERVACIONES DE SUPERVISIÓN		NINGUNA				
VALOR TOTAL CONTRATO		DIECISIETE MILLONES DE PESOS M/CTE			\$ 17,000,000.00	
BALANCE FINANCIERO						
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:		\$ 13,000,000.00	VALOR ANTICIPO :		NO APLICA	
ADICION:		\$ 4,000,000.00				
VALOR PAGOS ANTERIORES:		\$ 14,000,000.00	AMORTIZACION:		NO APLICA	
VALOR PRESENTE PAGO:		\$ 2,000,000.00	AMORTIZACION:		NO APLICA	
SALDO:		\$ 1,000,000.00	SALDO:		\$ 0.00	
SUPERVISOR DEL CONTRATO						
NOMBRES Y APELLIDOS		ALEJANDRO DELGADO DELGADO				
CARGO		SECRETARIO DE RECREACION Y DEPORTES				
C.C. No.		79,171,538				
Proyecto:		ISABEL GUZMAN- SRD 2024		Revisa y Aprobó		Firma ALEJANDRO DELGADO DELGADO

Alcaldía Municipal de Ubaté
Carrera 8 # 11-90 Tels. 8551025 / 8551033
www.ubate-cundinamarca.gov.co - alcaldia@ubate-cundinamarca.gov.co
Código Postal Urbano 250430 - Código Postal Rural 250437





Tipo Documento	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código SGC	2024
Nombre Documento	INFORME DE SUPERVISIÓN CPS 128 DE 2024	Versión	V3
		TRD	140.14.06
		Página	Página 1 de 4

NOMBRE:	YULITZA GELVEZ ROCHA
NUMERO CONTRATO	SRD-CPS-128-2024
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN TÉCNICA Y OPERATIVA DIRIGIDA A GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE PATINAJE ARTÍSTICO MASCULINO Y FEMENINO EN EL ÁREA URBANA Y RURAL EN EL MUNICIPIO DE UBATÉ CUNDINAMARCA	
VALOR: DIESCISIETE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$17.000.000)	
Obligaciones específicas:	Actividades realizadas:
FOTO 1 OBLIGACIÓN 1. Brindar apoyo a los eventos y actividades institucionales programados por la Secretaría de Recreación y Deportes, al igual asistir y/o apoyar las reuniones y capacitaciones convocadas	La formadora cumplió y asistió de manera responsable a cada uno de los eventos que se le programo en mes de noviembre.  Registro fotográfico No. 1. Escenario: Polideportivo municipal de Ubaté Fecha: 21/11/2024
FOTO 2 OBLIGACIÓN 4 Conformación de grupos por edades dependiendo del nivel de desarrollo divididas por: iniciación, fundamentación, perfeccionamiento	La formadora tiene conformado dos grupos en la escuela de formación de patinaje artístico, iniciación y perfeccionamiento, donde cumple con el nivel de desarrollo de cada participante de la escuela, basado en aspectos físicos, técnicos y tácticos propios de la disciplina deportiva.



Tipo Documento	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código SGC	2024
Nombre Documento	INFORME DE SUPERVISIÓN CPS 128 DE 2024	Versión	V3
		TRD	1-40.14.06
		Página	Página 2 de 4



Registro fotográfico No. 2.

Escenario: Patinodromo Bernardino de Albornoz

Fecha: 20/11/2024

FOTO 3 OBLIGACIÓN 8.

Brindar a la escuela de formación asignada, un sistema de competencia, como mínimo una vez al mes

La formadora realizo sistema de competencia en figuras, evaluando los factores que se deben mejorar con cada integrante para fortalecer su proceso deportivo en esta modalidad, basada en y manejo de filos.



Registro fotográfico No. 3.

Escenario: Patinodromo Bernardino de Albornoz

Fecha: 16/11/2024

FOTO 4 OBLIGACIÓN 9.

Velar por el buen uso de las instalaciones y del material deportivo asignado y entregado por parte del supervisor del Contrato, el cual

La instructora brinda uso exclusivo a el material de la escuela de formación de patinaje de velocidad en cada una de sus sesiones, ya que se guarda en un salón del escenario deportivo.

Tipo Documento	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código SGC	2024
Nombre Documento	INFORME DE SUPERVISIÓN CPS 128 DE 2024	Versión	V3
		TRD	140.14.06
		Página	Página 3 de 4

tendrá la finalidad de ser destinado única y exclusivamente al uso institucional en el marco del proceso deportivo a impartir, el cual deberá ser entregado de nuevo al supervisor del contrato con acta inicialmente suscrita entre las partes la cual cuenta de los elementos entregados para el fin anterior



Registro fotográfico No. 4.

Escenario: Patinodromo Bernardino de Albornoz

Fecha: 13/11/2024

FOTO 5 OBLIGACIÓN 14.

Las demás que surjan durante la ejecución del contrato.

La formadora asistió de manera responsable a cada una de las 14 sesiones programadas en el mes de octubre siendo responsable con su cronograma de trabajo. Participo en los apoyos logísticos de los 4 eventos, dándole cumplimiento a sus obligaciones contractuales



Registro fotográfico No. 5.

Escenario: polideportivo municipal

Fecha: 09/11/2024

FOTO 6 OBLIGACIÓN 12.

Realizar en cada sesión deportiva y formativa actividades relacionadas a cultura ciudadana e historia del municipio, entregando la respectiva evidencia en el informe mensual.

La instructora realiza una actividad al mes de juegos de integración entre los dos grupos y con los niños de patinaje de velocidad, donde se basa en preguntados, donde realizan acciones grupales y deben responder preguntas para lograr una puntuación, donde se evidencio que trabajo basada en sitios turísticos del municipio de Ubate en conjunto con los niños de patinaje de velocidad.

Tipo Documento	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código SGC	2024
Nombre Documento	INFORME DE SUPERVISIÓN CPS 128 DE 2024	Versión	V3
		TRD	140.14.06
		Página	Página 4 de 4

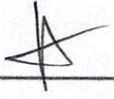


Calle 1E
Ubaté
Cundinamarca
Colombia

Registro fotográfico No. 6.

Escenario: Patinodromo Bernardino de Albornoz

Fecha: 23/11/2024


ALEJANDRO DELGADO DELGADO
Secretario de Recreación y Deportes
Supervisor del Contrato

SERVIDOR PÚBLICO	ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Nombres	Nubia Liliana Niño	Alejandro Delgado Delgado	Alejandro Delgado Delgado
Cargo	Tec. Administrativo	Secretario Recreación y Deportes	Secretario Recreación y Deportes
Fecha	04/12/2024	04/12/2024	04/12/2024
Firma			