FISCALÍA
GENERAL DE LA NACIÓN

**Radicado No. 20243200008981**
**Oficio No. DAE-11100-**
**12/11/2024**


Bogotá, D.C.

Doctor
**RAUL JAVIER MANRIQUE VACCA**
Subdirector Nacional de Gestión Contractual
**Fiscalía General de la Nación**
Bogotá D.C.

**ASUNTO: INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL 04 - Contrato FGN-CN-0102/2024 - entre FGN y Fundación Universitaria los Libertadores.**

Apreciado doctor Raúl:

De manera atenta remito el **informe parcial de supervisión 04**, correspondiente a la ejecución del contrato de prestación de servicios No. **FGN-NC-0102//2024** suscrito con la **Fundación Universitaria los Libertadores**, que tiene como objeto de "Prestar el servicio de apoyo pedagógico, académico, virtual, tecnológico, de estructuración curricular, aulas con ayudas audiovisuales y conexos, en el marco de los lineamientos y metodología establecidos en el plan institucional de formación y capacitación (PIFC) de la Fiscalía General de la Nación".

Para los efectos se relaciona lo siguiente:

- Informe parcial de supervisión No.04
- Informe 04 – ejecución cursos contratados – informe 5 componente logístico del contratista y anexos.
- Certificación pago Parafiscales.

Sin otro particular, agradezco su atención

**MARCO TULIO BOCANEGRA MARTÍNEZ**
Supervisor del Contrato
Dirección de Altos Estudios

**YAZMIN CAROLINA SÁNCHEZ PALACIOS**
Supervisora del Contrato
Dirección de Altos Estudios

**FERNANDO CORTÉS VELA**
Supervisor del Contrato
Director de Altos Estudios (e)

Proyectó: Marco Tulio Bocanegra- Yazmin Carolina Sánchez - DAE
Elaboró: Luz Stella Bulla- Técnico I

"Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final del documentos antes de diligenciar el presente formato"

| TIPO DE INFORME | Parcial | X | Final | |
|---|---|---|---|---|

| 1 | ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1 | Informe No. | | | 04 | | | | | | |
| 1.2 | Período del informe | Del | 1 | 10 | 2024 | Al | 30 | 10 | 2024 | |
| 1.3 | Contrato # | FGN-NC-0102 | Fecha | 4 | 7 | 2024 | Tipo de Contrato | Prestación de servicios | | |
| 1.4 | Objeto | | | | | | | | | |

Prestar el servicio de apoyo pedagógico, académico, virtual, tecnológico, de estructuración curricular, aulas con ayudas audiovisuales y conexos, en el marco de los lineamientos y metodología establecidos en el plan institucional de formación y capacitación (PIFC) de la Fiscalía General de la Nación.

| 1.5 | Nombre del contratista |
|---|---|
| Fundación Universitaria los Libertadores | |

| 1.6 | Cédula o NIT | 1.7 | Correo electrónico |
|---|---|---|---|
| 860.507.903-3 | | maria.quitian@libertadores.edu.co | |
| 1.8 | Dirección | 1.9 | Teléfono |
| Carrera 16 # 63ª-68 Bogotá | | (601) 25447650 - 3299333 | |

| 1.10 | Fecha de Inicio | 9 | 7 | 2024 |
|---|---|---|---|---|
| 1.11 | Requisitos de ejecución del contrato *(múltiple respuesta si aplica, escoger con "X")* | | | |

| Acta de Inicio | X | Registro Presupuestal | X |
|---|---|---|---|
| Aprobación Garantía | X | Suscripción del Contrato | X |

| 1.12 | Fecha terminación *(Aplica solo para el informe final)* | Aplica | | No Aplica | X | Fecha | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

| 2. | DATOS DEL(LOS) SUPERVISOR(ES) *(delegado, el que quedó registrado en el contrato)* |
|---|---|
| 2.1 | Nombre(s) del supervisor(es) o interventor(es) *(Agregar las filas que se requieran)* |
| FERNANDO CORTÉS VELA | |

| 2.2 | Dependencia | 2.3 | Número de Extensión o teléfono |
|---|---|---|---|
| Dirección de Altos Estudios | | 5803814 ext. 33439 | |
| 2.4 | Correo electrónico | fernando.cortes@fiscalia.gov.co | |
| 2.5 | **Nombre (s) del supervisor (es) o interventor (es) designado (s)** *(Entiéndase como designado, el que quedó registrado en el contrato si en la cláusula así se dispuso)* | | |
| MARCO TULIO BOCANEGRA MARTÍNEZ | | | |
| YAZMÍN CAROLINA SÁNCHEZ PALACIOS | | | |
| 2.6 | Dependencia | 2.7 | Número de Extensión o teléfono |
| Dirección de Altos Estudios | | 5803814 ext. 33452 - 33447 | |
| 2.8 | Correo electrónico | mbocaneg@fiscalia.gov.co<br>yazmin.sanchez@fiscalia.gov.co | |

| 3. | RESUMEN FINANCIERO | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3.1 | Valor inicial del contrato | | | | |
| Es hasta por la suma de | $2.342.559.000,00 | | | | Pesos M/CTE |
| 3.2 | Vigencias futuras | SI | | NO | X |

**Cuadro 1 - Vigencias Futuras**

| AÑO | NUMERO | VALOR |
|---|---|---|
| N/A | N/A | $ |
| | | |

*(Agregar tantas filas como se requieran)*

| 3.3 | Número y fecha del certificado de disponibilidad presupuestal |
|---|---|

**Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal**

| No. De CDP | Fecha de expedición de CDP |
|---|---|
| 15924 | 14/3/2024 |

| 3.4 | Número y fecha de registro presupuestal |
|---|---|

**Cuadro 3 – Registro Presupuestal**

| No. De Registro Presupuestal | Fecha de expedición de Registro Presupuestal | | |
|---|---|---|---|
| 634424 | 4 | 7 | 2024 |

*(Agregar tantas filas como se requieran)*

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.5 | Cesión | SI | | NO | X | Fecha | | | |

**3.6 Resumen histórico** (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)

**Cuadro 4. Resumen Histórico**

| FECHA DEL ÚLTIMO CORTE (dd/mm/aaaa) | VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso de que aplique | VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA | VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME | SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR |
|---|---|---|---|---|
| 30/7/2024 | $2.342.559.000 | $0 | $86.433.714 | $2.256.125.286 |
| 30/8/2024 | $2.342.559.000 | $86.433.714 | $85.973.071 | $2.170.152.215 |
| 30/9/2024 | $2.342.559.000 | $172.406.785 | $143.705.131 | $2.026.447.084 |
| 30/10/2024 | $2.342.559.000 | $316.111.916 | $185.728.460 | $1.840.718.624 |
| | | | | |

*(Agregar tantas filas como se requieran)*

**3.7 Histórico de Modificaciones Contractuales**

| Fecha | Modificatorio Número | Adición Número | Prórroga Número | Suspensión Número | Reanudación Número | Descripción |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

*(Agregar tantas filas como se requieran)*

| | | |
|---|---|---|
| 4. | **OTROS ASPECTOS** | |
| 4.1 | **Acta de liquidación:** | |
| (Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato ésta aplica). N/A | | |
| 4.2 | **Estado de avance presupuestal a la fecha** | 21.42% |
| (VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /(VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100 | | |
| 4.3 | **Estado de avance físico a la fecha (%)** | N/A |

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100

**4.4 Persona natural** *(Si no aplica, colocar N/A)*

**Cuadro 5 – Persona Natural**

| Obligaciones | Número y fecha de certificación o planilla de pago a la terminación del contrato |
|---|---|
| N/A | N/A |

(Si no aplica colocar N/A)

**4.5 Persona jurídica**

| Fecha de Certificación | Fecha | 8 | 11 | 2024 |
|---|---|---|---|---|

La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato.

**5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):**

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato.

**Cuadro 6 – Concepto del Supervisor**

| Aspectos a Verificar | SI | NO | Explique | N/A |
|---|---|---|---|---|
| El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas | | | Servicio de apoyo académico | N/A |
| El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato. | | | Servicio de apoyo académico | N/A |
| El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato | | | Servicio de apoyo académico | N/A |
| Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado | X | | | |
| Los bienes fueron ingresados al almacén | | | Servicio de apoyo académico | N/A |
| Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato. | X | | | |
| Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción. | | | Servicio de apoyo académico | N/A |
| Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados. | | | Servicio de apoyo académico | N/A |

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato | X | | | |
| Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato | X | | | |

**Nota:** Documentación Anexa: El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, mediante los siguientes documentos (cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):

- Soporte documental donde se evidencie la prestación del servicio objeto del contrato.
- Documentos o actas suscritas en virtud del recibo del bien o servicio prestado a entera satisfacción de cada una de las entregas.
- Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.

| **Informes anexos** | **SI** | **X** | **NO** | |
|---|---|---|---|---|
| **Tipo y detalle del informe**: | Informe 04- ejecución cursos contratados No. 01 - informe componente logístico No. 05 -Ejecución del contrato por el contratista | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **5.1** | **El contratista "CUMPLIÓ** | **Si Cumplió** | **X** | **No Cumplió** | |

Justifique su respuesta: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)

El presente informe 04 parcial de ejecución, presentan las actividades realizadas en el marco del Contrato No FGN -NC 0102 de 2024, del 1 al 30 de octubre de 2024.

Este informe de ejecución recoge las actividades o servicios de capacitación y de logística prestados en el periodo, así:

En el presente informe se presentan las actividades desarrolladas así:

## 1. COMPONENTE ACADÉMICO

Actividades Académicas – Cursos Contratados.

Mediante actas 07, 08 y 09 del 3, 10 y 17 de octubre, la Dirección de Altos realizó el seguimiento al componente académico de los 17 cursos contratados, así como al componente logístico y la ejecución de los recursos asignados en los contratos.

Frente a los cursos contratados, en el presente informe se realizaron los siguientes cursos:

| No. | Nombre del curso | Fecha | Asistencia | Intensidad horaria y ciudad | Número de grupos | Modalidad | Valor cursos contratados/ ejecutados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Pautas de atención para usuarios con discapacidad | 14, 15, 16, 21, 22 y 23 de Agosto/2024 | 28 participantes | 24 horas | 1 | En línea | $ 10.575.895 |
| 2 | Formulación de indicadores en los procesos de planificación pública | 27 al 29 de Agosto/2024 | 19 participantes | 16 horas-Bogotá | 1 | Presencial | $ 9.758.418 |
| 3 | Actualización en procedimientos aduaneros | 1 y 2 de Octubre/2024 | 24 participantes | 16 horas - Bogotá | 1 | Presencial | $ 10.970.024 |
| 4 | Estándares interamericanos y universales de investigación de graves violaciones a los derechos humanos | 16, 17, 19 y 20 de Septiembre/2024 | 34 participantes | 16 horas | 1 | En línea | $ 10.125.450 |
| 5 | Estándares interamericanos y universales de investigación de graves violaciones a los derechos humanos | 1, 2 y 3 de Octubre/2024 | 34 participantes | 24 horas-Bogotá | 1 | Presencial | $ 15.631.767 |
| 6 | Gestión de proyectos | 2, 5, 6, 9, 12, 24, 26 y 30 de Septiembre; 2 y 4 de Octubre/2024 | 37 participantes | 40 horas-Bogotá | 1 | Presencial | $ 18.588.546 |
| | **TOTAL** | | | | | | **$ 75.650.100** |

Por cada curso contratado, realizado y ejecutado a satisfacción, se adjunta informe de gestión que contiene el cronograma ejecutado, el listado de participantes inscritos y certificados, evaluación del curso y registro fotográfico del mismo.

## 2. ACTIVIDADES ACADÉMICAS CON APOYO ACADÉMICO O LOGÍSTICOS.

En el cuadro siguiente se relacionan la actividades académicas a las cuales, el contratista prestó los servicios de apoyo logístico para el periodo del presente informe:

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

| # cot | # reg | Nombre del curso | Ciudad | Asistencia | Fecha Inicio | Fecha Final | Servicio | Valor aprobado | Impuestos | Interme diación | Valor Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 41 | 27 | Metrología básica | Bogotá | 25 | 17/09/2024 | 20/09/2024 | Académico - Inscripción | $ 11.904.000 | $ 2.261.760 | $ 0 | $ 14.165.760 |
| 42 | 35 | Actualización para auditores certificados 2024 | Bogotá | | 10/09/2024 | 13/09/2024 | Académico - Inscripción | $ 11.904.000 | $ 2.261.760 | $ 0 | $ 14.165.760 |
| 43 | 36 | Certificación norma ISO 27001/ 2013 - Programa de formación de auditores en sistemas de gestión de seguridad en la información y la gestión de los riesgos | Bogotá | 20 | 19/09/2024 | 27/09/2024 | Académico - Inscripción | | | $ 3.082.560 | $ 19.306.560 |
| 39 | 39 | Entrenamiento sobre trazabilidad compleja de criptoactivos | Bogotá | 25 | 9/09/2024 | 10/09/2024 | Alojamiento, alimentación, traslados terrestres | $ 3.888.000 | $ 231.400 | $ 143.856 | $ 4.263.256 |
| 34 | 42 | Básico de formadores | Cali | 18 | 10/09/2024 | 12/09/2024 | Alojamiento, alimentación, traslados terrestres | $ 3.116.144 | $ 369.332 | $ 115.297 | $ 3.600.773 |
| 35 | 43 | Fotografía judicial básica | Cúcuta | 18 | 2/09/2024 | 6/09/2024 | Alojamiento, alimentación, traslados terrestres | $ 1.187.055 | $ 141.946 | $ 43.921 | $ 1.372.922 |
| 44 | 46 | Básico en manejo y uso de armas de fuego | Bucaramanga | 16 | 10/09/2024 | 12/09/2024 | Alojamiento, alimentación, traslados terrestres | $ 6.776.114 | $ 796.781 | $ 250.716 | $ 7.823.611 |
| 52 | 49 | Aproximación a la investigación de criptoactivos | Bogotá | 32 | 7/10/2024 | 11/10/2024 | Alojamiento, alimentación, traslados terrestres | $ 14.173.750 | $ 2.483.160 | $ 524.429 | $ 17.181.339 |
| 45 | 51 | Directrices para la violencia intrafamiliar | Ibagué | 28 | 17/09/2024 | 19/09/2024 | Alojamiento, alimentación, traslados terrestres | $ 1.240.000 | $ 103.706 | $ 45.880 | $ 1.389.586 |
| 47 | 53 | Prueba de identificación preliminar homologada - PIPH | Bucaramanga | 26 | 16/09/2024 | 20/09/2024 | Alojamiento, alimentación, traslados terrestres | $ 2.396.698 | $ 223.825 | $ 88.678 | $ 2.709.201 |

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 48 | 54 | Básico de fiscales | Medellín | 27 | 18/09/2024 | 20/09/2024 | **Alojamiento, alimentación, traslados terrestres** | $ 7.627.020 | $ 985.940 | $ 282.200 | $ 8.895.160 |
| 53 | 58 | Intercambio de experiencias y buenas prácticas en el proceso de formación - visita oficial delegación Bolivia | Bogotá | | 23/09/2024 | 27/09/2024 | **Alojamiento, alimentación, traslados terrestres** | $ 8.548.000 | | $ 316.276 | $ 8.864.276 |
| 57 | 59 | Abordaje de Actos urgentes | Cali | 13 | 30/09/2024 | 4/10/2024 | **Alojamiento, alimentación, traslados terrestres** | $ 3.016.800 | $ 350.424 | $ 111.622 | $ 3.478.846 |
| 58 | 61 | Prueba de identificación preliminar homologada - PIPH | Neiva | 26 | 30/09/2024 | 4/10/2024 | **Alojamiento, alimentación, traslados terrestres** | $ 2.446.000 | $ 324.800 | $ 90.502 | $ 2.861.302 |
| **TOTAL INFORME 05** | | | | | | | | **$94.447.581** | **$ 10.534.834** | **$ 5.095.937** | **$ 110.078.360** |

El total a pagar por los servicios de apoyo académico y/o logístico con la Fundación Universitaria los Libertadores es de CIENTO OCHENTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTIOCHO MIL CUATROCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE **($185.728.460)**.

## 3. RESUMEN DE FACTURACIÓN

La Fundación Universitaria los Libertadores presentó las facturas No. FCO-5635 por valor de **$75.650.100** y FCO-5636 por valor de **$110.078.360** para un valor total de **$185.728.460**, por los servicios prestados en las actividades académicas o apoyo logístico.

## 4. PAGO.

## LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN – RECURSOS FUNCIONAMIENTO.

La supervisión del contrato solicita a la Subdirección Financiera de la Fiscalía General de la Nación, dar trámite al pago respectivo, así:

**Cursos contratados:**

| No. REQ | Nombre del curso | IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL POR LA EJECUCIÓN DE LOS CURSOS | FACTURA |
|---|---|---|---|
| 1 | Pautas de atención para usuarios con discapacidad | $ 10.575.895 | FCO-5635 |
| 2 | Formulación de indicadores en los procesos de planificación pública | $ 9.758.418 | FCO-5635 |
| 3 | Actualización en procedimientos aduaneros | $ 10.970.024 | FCO-5635 |
| 4 | Estándares interamericanos y universales de investigación de graves violaciones a los derechos humanos | $ 10.125.450 | FCO-5635 |
| 5 | Estándares interamericanos y universales de investigación de graves violaciones a los derechos humanos | $ 15.631.767 | FCO-5635 |
| 6 | Gestión de proyectos | $ 18.588.546 | FCO-5635 |
| 1 | Pautas de atención para usuarios con discapacidad | **$ 75.650.100** | FCO-5635 |
| 2 | Formulación de indicadores en los procesos de planificación pública | $ 10.575.895 | FCO-5635 |
| 3 | Actualización en procedimientos aduaneros | $ 9.758.418 | FCO-5635 |
| 4 | Estándares interamericanos y universales de investigación de graves violaciones a los derechos humanos | $ 10.970.024 | FCO-5635 |
| 5 | Estándares interamericanos y universales de investigación de graves violaciones a los derechos humanos | $ 10.125.450 | FCO-5635 |
| 6 | Gestión de proyectos | $ 15.631.767 | FCO-5635 |
| | **TOTAL** | **$ 75.650.100** | **FCO-5635** |

El valor total facturado a cancelar es por **$ 75.650.100**

**Componente logístico:**

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

| No. REQ | Nombre del curso/actividad | IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL POR REALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS LOGÍSTICOS O ACADÉMRCOS | FACTURA |
|---|---|---|---|
| 27 | Metrología básica | $14.165.760 | FCO-5636 |
| 35 | Actualización para auditores certificados 2024 | $14.165.760 | FCO-5636 |
| 36 | Certificación norma ISO 27001/ 2013 -Programa de formación de auditores en sistemas de gestión de seguridad en la información y la gestión de los riesgos | $19.306.560 | FCO-5636 |
| 39 | Entrenamiento sobre trazabilidad compleja de criptoactivos | $ 4.263.256 | FCO-5636 |
| 42 | Básico de formadores | $ 3.600.773 | FCO-5636 |
| 43 | Fotografía judicial básica | $ 1.372.922 | FCO-5636 |
| 46 | Básico en manejo y uso de armas de fuego | $ 7.823.611 | FCO-5636 |
| 49 | Aproximación a la investigación de criptoactivos | $ 17.181.339 | FCO-5636 |
| 51 | Directrices para la violencia intrafamiliar | $ 1.389.594 | FCO-5636 |
| 53 | Prueba de identificación preliminar homologada -PIPH | $ 2.709.201 | FCO-5636 |
| 54 | Básico de fiscales | $ 8.895.160 | FCO-5636 |
| 58 | Intercambio de experiencias y buenas prácticas en el proceso de formación - visita oficial delegación Bolivia | $ 8.864.276 | FCO-5636 |
| 59 | Abordaje de Actos urgentes | $ 3.478.846 | FCO-5636 |
| 61 | Prueba de identificación preliminar homologada -PIPH | $ 2.861.302 | FCO-5636 |
| | **TOTAL** | **$110.078.360** | **FCO-5636** |

El valor total facturado a cancelar es por **$110.078.360**

| 6. | RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES |
|---|---|
| Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato que a continuación se describen: N/A | |
| | |

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

| Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **DESCRIPCIÓN** | **UND DE MEDIDA** | **CANT. CONTRATADA** | **CANT. EJECUTADA** |
| | N/A | N/A | N/A | N/A |
| (*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A) si el número de bienes recibido es muy amplio, debe venir como documento adjunto) | | | | |

| **7.** | **RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS** |
|---|---|
| Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados, pactados en el Contrato de prestación de servicios No. **FGN-NC-0102** del 4 de julio de 2024.<br><br>**Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones". | |

| **8.** | **REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES:** *(Si es el informe final escoger entre BUENO, REGULAR O MALO si informe parcial escoger N/A )* | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Malo** | | **Regular** | | **Bueno** | | **N/A** | **N/A** |
| Justifique la calificación: (Espacio de obligatorio diligenciamiento) | | | | | | | |
| N/A | | | | | | | |
| **OBSERVACIONES** *(Espacio destinado para aclarar o adicionar datos relevantes del contrato que no fueron registrados en el presente informe)* | | | | | | | |
| Ninguna | | | | | | | |

| **FIRMA RESPONSABLES** | |
|---|---|
| Interventor (es) / Supervisor (es) | |
| **Nombre** | **Cedula** |
| MARCO TULIO BOCANEGRA MARTÍNEZ | 5969424 |

| FIRMA RESPONSABLES | |
|---|---|
| Interventor (es) / Supervisor (es) | |
| **Nombre** | **Cedula** |
| YAZMÍN CAROLINA SÁNCHEZ PALACIOS | 1010164774 |

| FIRMA RESPONSABLES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Interventor (es) / Supervisor (es) | | | | | |
| **Nombre** | | **Cedula** | | | |
| FERNANDO CORTÉS VELA | | 19333810 | | | |
| **Ciudad** | Bogotá | **fecha** | **12** | **11** | **2024** |

| | Nombre | Firma | Fecha |
|---|---|---|---|
| Proyectó | Marco Tulio Bocanegra Martínez – Profesional Especializado II - DAE<br>Jazmín Carolina Sánchez Palacio – Profesional de Gestión – I - DAE | | 12/11/2024 |
| Revisó | Fernando Cortés Vela – Director Altos Estudios (e) | | 12/11/2024 |

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet Su impresión o descarga se consdera una Copia No Controlada