FISCALÍA
GENERAL DE LA NACIÓN

Radicado No. 20243200009201
Oficio No. DAE-11100-
26/11/2024
Página 1 de 1

Bogotá, D.C.

Doctor
RAUL JAVIER MANRIQUE VACCA
Subdirector Nacional de Gestión Contractual
FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN
Bogotá, D.C.

ASUNTO: INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL 05 - Contrato FGN-CN-0102/2024 - entre FGN y Fundación Universitaria los Libertadores.

Apreciado doctor Raúl:

De manera atenta remito el **informe parcial de supervisión 05**, correspondiente a la ejecución del contrato de prestación de servicios No. **FGN-NC-0102//2024** suscrito con la **Fundación Universitaria los Libertadores,** que tiene como objeto de "Prestar el servicio de apoyo pedagógico, académico, virtual, tecnológico, de estructuración curricular, aulas con ayudas audiovisuales y conexos, en el marco de los lineamientos y metodología establecidos en el plan institucional de formación y capacitación (PIFC) de la Fiscalía General de la Nación".

Para los efectos se relaciona lo siguiente:

- Informe parcial de supervisión No.05
- Informe 06 – componente logístico del contratista y anexos.
- Certificación pago Parafiscales.

Sin otro particular, agradezco su atención

MARCO TULIO BOCANEGRA MARTINEZ
Supervisor del Contrato
Dirección de Altos Estudios

YAZMÍN CAROLINA SÁNCHEZ PALACIOS
Supervisora del Contrato
Dirección de Altos Estudios

FERNANDO CORTÉS VELA
Supervisor del Contrato
Director de Altos Estudios (e)

Proyectó: Marco Tulio Bocanegra- Yazmín Carolina Sánchez - DAE
Elaboró: Luz Stella Bulla- Técnico I

"Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final del documentos antes de diligenciar el presente formato"

TIPO DE INFORME	Parcial	X	Final	

1	ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO									
1.1	Informe No.	05								
1.2	Período del informe	Del	1	11	2024	Al	15	11	2024	
1.3	Contrato #	FGN-NC-0102	Fecha	4	7	2024	Tipo de Contrato	Prestación de servicios		
1.4	Objeto									

Prestar el servicio de apoyo pedagógico, académico, virtual, tecnológico, de estructuración curricular, aulas con ayudas audiovisuales y conexos, en el marco de los lineamientos y metodología establecidos en el plan institucional de formación y capacitación (PIFC) de la Fiscalía General de la Nación.

1.5	Nombre del contratista		
Fundación Universitaria los Libertadores			
1.6	Cédula o NIT	1.7	Correo electrónico
860.507.903-3		maria.quitian@libertadores.edu.co	
1.8	Dirección	1.9	Teléfono
Carrera 16 # 63ª-68 Bogotá		(601) 25447650 - 3299333	

1.10	Fecha de Inicio	9	7	2024

1.11	Requisitos de ejecución del contrato *(múltiple respuesta si aplica, escoger con "X")*			
Acta de Inicio	X	Registro Presupuestal	X	
Aprobación Garantía	X	Suscripción del Contrato	X	

1.12	Fecha terminación *(Aplica solo para el informe final)*	Aplica		No Aplica	X	Fecha			

2.	DATOS DEL(LOS) SUPERVISOR(ES) *(delegado, el que quedó registrado en el contrato)*
2.1	Nombre(s) del supervisor(es) o interventor(es) *(Agregar las filas que se requieran)*
FERNANDO CORTÉS VELA	

2.2	Dependencia	2.3	Número de Extensión o teléfono
Dirección de Altos Estudios		5803814 ext. 33439	
2.4	Correo electrónico	fernando.cortes@fiscalia.gov.co	
2.5	**Nombre (s) del supervisor (es) o interventor (es) designado (s)** *(Entiéndase como designado, el que quedó registrado en el contrato si en la cláusula así se dispuso)*		
MARCO TULIO BOCANEGRA MARTÍNEZ			
YAZMÍN CAROLINA SÁNCHEZ PALACIOS			
2.6	Dependencia	2.7	Número de Extensión o teléfono
Dirección de Altos Estudios		5803814 ext. 33452 - 33447	
2.8	Correo electrónico	mbocaneg@fiscalia.gov.co yazmin.sanchez@fiscalia.gov.co	

3.	RESUMEN FINANCIERO				
3.1	Valor inicial del contrato				
Es hasta por la suma de	$2.342.559.000,00				Pesos M/CTE
3.2	Vigencias futuras	SI		NO	X

Cuadro 1 - Vigencias Futuras

AÑO	NUMERO	VALOR
N/A	N/A	$

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.3	Número y fecha del certificado de disponibilidad presupuestal

Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal

No. De CDP	Fecha de expedición de CDP
15924	14/3/2024

3.4	Número y fecha de registro presupuestal

Cuadro 3 – Registro Presupuestal

No. De Registro Presupuestal	Fecha de expedición de Registro Presupuestal		
634424	4	7	2024

(Agregar tantas filas como se requieran)

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

3.5	Cesión	SI		NO	X	Fecha			

3.6 Resumen histórico (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)

Cuadro 4. Resumen Histórico

FECHA DEL ÚLTIMO CORTE (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso de que aplique	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR
30/7/2024	$2.342.559.000	$0	$86.433.714	$2.256.125.286
30/8/2024	$2.342.559.000	$86.433.714	$85.973.071	$2.170.152.215
30/9/2024	$2.342.559.000	$172.406.785	$143.705.131	$2.026.447.084
30/10/2024	$2.342.559.000	$316.111.916	$185.728.460	$1.840.718.624
15/11/2024	$2.342.559.000	$501.840.376	$558.480.801	$1.282.237.823

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.7 Histórico de Modificaciones Contractuales

Fecha	Modificatorio Número	Adición Número	Prórroga Número	Suspensión Número	Reanudación Número	Descripción
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

(Agregar tantas filas como se requieran)

4. OTROS ASPECTOS

4.1 Acta de liquidación:

(Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato ésta aplica). N/A

4.2	Estado de avance presupuestal a la fecha	45.26%

(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /(VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100

Este documento es copia del original que reposa en la intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

4.3	Estado de avance físico a la fecha (%)	N/A

(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100

4.4 Persona natural *(Si no aplica, colocar N/A)*

Cuadro 5 – Persona Natural

Obligaciones	Número y fecha de certificación o planilla de pago a la terminación del contrato
N/A	N/A

(Si no aplica colocar N/A)

4.5 Persona jurídica

Fecha de Certificación	Fecha	13	11	2024

La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato.

5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato.

Cuadro 6 – Concepto del Supervisor

Aspectos a Verificar	SI	NO	Explique	N/A
El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas			Servicio de apoyo académico	N/A
El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.			Servicio de apoyo académico	N/A
El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato			Servicio de apoyo académico	N/A
Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado	X			
Los bienes fueron ingresados al almacén			Servicio de apoyo académico	N/A
Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.	X			

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.			Servicio de apoyo académico	N/A
Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.			Servicio de apoyo académico	N/A
Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato	X			
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato	X			

Nota: Documentación Anexa: El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, mediante los siguientes documentos (cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):

- Soporte documental donde se evidencie la prestación del servicio objeto del contrato.
- Documentos o actas suscritas en virtud del recibo del bien o servicio prestado a entera satisfacción de cada una de las entregas.
- Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.

Informes anexos		**SI**	**X**	**NO**	
Tipo y detalle del informe:		Informe 06 - componente logístico del contratista			
5.1	**El contratista "CUMPLIÓ**	**Si Cumplió**	**X**	**No Cumplió**	

Justifique su respuesta: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)

El presente informe 05 parcial de ejecución, presentan las actividades realizadas en el marco del Contrato No FGN -NC 0102 de 2024, del 1 al 15 de noviembre de 2024.

Este informe de ejecución recoge las actividades o servicios de capacitación y de logística prestados en el periodo, así:

1. **COMPONENTE ACADÉMICO**

Actividades Académicas – Cursos Contratados.

Mediante actas del 7 y 14 de noviembre, la Dirección de Altos realizó el seguimiento al componente académico de los 17 cursos contratados, así como al componente logístico y la ejecución de los recursos asignados en los contratos.

Por cada curso contratado, realizado y ejecutado a satisfacción, se adjunta informe de gestión que contiene el cronograma ejecutado, el listado de participantes inscritos y certificados, evaluación del curso y registro fotográfico del mismo.

2. ACTIVIDADES ACADÉMICAS CON APOYO ACADÉMICO O LOGÍSTICOS.

En el cuadro siguiente se relacionan la actividades académicas a las cuales, el contratista prestó los servicios de apoyo logístico para el periodo del presente informe:

# cot	# req	Nombre del curso	Ciudad	Asistencia	Fecha inicio	Fecha Final	Servicio	Valor aprobado	Impuestos	Interventoría	Valor Total
36	33	PROTECCIÓN A VÍCTIMAS, TESTIGOS E INTERVINIENTES EN EL PROCESO PENAL	BOGOTÁ	22	2/09/2024	6/09/2024	Alojamiento, alimentación, traslados terrestres	$15.733.300	$2.276.800	$582.132	$18.592.232
30,1	37	CURSO POLICÍA JUDICIAL	BOGOTÁ	33	26/08/2024	22/11/2024	Alojamiento, alimentación, traslados terrestres	$282.589.464	$39.562.981	$10.455.810	$332.608.255
38	48	CURSO DE ACTUALIZACIÓN EN LICENCIAS, PERMISOS Y TRÁMITES AMBIENTALES 2024	BOGOTÁ - Virtual	5	3/09/2024	22/10/2024	Académico - Inscripción	$4.320.000			$4.320.000
54	56	PERFILACIÓN CRIMINOLÓGICA	BOGOTÁ		7/10/2024	11/10/2024	Alojamiento, alimentación, traslados terrestres	$40.305.206	$831.495	$1.491.293	$42.627.994
56	60	Congreso Colombiano de Derecho Procesal	BUCA RAMANGA		30/09/2024	4/10/2024	Académico - Inscripción	$21.008.403	$3.991.597		$25.000.000
63	62	DIPLOMADO EN ANÁLISIS CRIMINAL	BOGOTÁ	72	7/10/2024	18/10/2024	Alojamiento, alimentación, traslados terrestres	$119.868.447	$11.008.000	$4.435.873	$135.332.320
Valor total informe 05								**$483.884.820**	**$57.670.873**	**$16.965.107**	**$558.480.801**

El total a pagar por los servicios de apoyo académico y/o logístico con la Fundación Universitaria los Libertadores es de QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL OCHOCIENTOS Y UN PESOS M/CTE **($558.480.801)**.

3. RESUMEN DE FACTURACIÓN

La Fundación Universitaria los Libertadores presentó la factura No. FCO-5674 por valor de **$558.480.801**, por los servicios prestados en las actividades académicas o apoyo logístico.

4. PAGO.

LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN – RECURSOS FUNCIONAMIENTO.

La supervisión del contrato solicita a la Subdirección Financiera de la Fiscalía General de la Nación, dar trámite al pago respectivo, así:

Componente logístico:

No. REQ	Nombre del curso/actividad	IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL POR REALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS LOGÍSTICOS O ACADÉMRCOS	FACTURA
27	PROTECCIÓN A VÍCTIMAS, TESTIGOS E INTERVINIENTES EN EL PROCESO PENAL	$18.592.232	FCO-5674
35	CURSO POLICÍA JUDICIAL	$332.608.255	FCO-5674
36	CURSO DE ACTUALIZACIÓN EN LICENCIAS, PERMISOS Y TRÁMITES AMBIENTALES 2024	$4.320.000	FCO-5674
39	PERFILACIÓN CRIMINOLÓGICA	$42.627.994	FCO-5674
42	CONGRESO COLOMBIANO DE DERECHO PROCESAL	$25.000.000	FCO-5674
43	DIPLOMADO EN ANÁLISIS CRIMINAL	$135.332.320	FCO-5674
	TOTAL	**$558.480.801**	**FCO-5674**

El valor total facturado a cancelar es por **$558.480.801**

6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato que a continuación se describen: N/A

Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA
	N/A	N/A	N/A	N/A

(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A)
si el número de bienes recibido es muy amplio, debe venir como documento adjunto)

7. RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados, pactados en el Contrato de prestación de servicios No. **FGN-NC-0102** del 4 de julio de 2024.

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

8. REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES: *(Si es el informe final escoger entre BUENO, REGULAR O MALO si informe parcial escoger N/A)*

Malo		Regular		Bueno		N/A	N/A

Justifique la calificación: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)

N/A
OBSERVACIONES *(Espacio destinado para aclarar o adicionar datos relevantes del contrato que no fueron registrados en el presente informe)*
Ninguna

FIRMA RESPONSABLES	
Interventor (es) / Supervisor (es)	
Nombre	**Cedula**
MARCO TULIO BOCANEGRA MARTÍNEZ	5969424

FIRMA RESPONSABLES	
Interventor (es) / Supervisor (es)	
Nombre	**Cedula**
YAZMÍN CAROLINA SÁNCHEZ PALACIOS	1010164774

FIRMA RESPONSABLES					
Interventor (es) / Supervisor (es)					
Nombre		**Cedula**			
FERNANDO CORTÉS VELA		19333810			
Ciudad	Bogotá	**fecha**	**25**	**11**	**2024**

	Nombre	Firma	Fecha
Proyectó	Marco Tulio Bocanegra Martínez – Profesional Especializado II - DAE Jazmín Carolina Sánchez Palacio – Profesional de Gestión – I - DAE		25/11/2024
Revisó	Fernando Cortés Vela – Director Altos Estudios (e)		26/11/2024

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada