Leticia, 21 de noviembre de 2024

Doctora:
PAOLA ANDREA OCAMPO ATOY
Supervisora Contrato MC 006 del 2024
Profesional para la contraloría Departamental del Amazonas
E.S.D.

Asunto: Único Informe de la ejecución contractual entre 09 de agosto al 24 de noviembre de 2024.

Referencia: Contrato MC-006-2024

DARIUSZ ELIAS LOPEZ ZULBARAN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.090.382.265, en mi calidad de Contratista de la Contraloría Departamental del Amazonas, en aras de dar cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas entre 09 de agosto al 24 de noviembre de 2024.

Valor y forma de Pago: El valor del contrato es por la suma de **VEINTISIETE MILLONES DE PESOS ($27.000.000) M/CTE**, suma que será cancelada de acuerdo con la cláusula estipuladas en el contrato y su respectiva cesión.

Plazo del contrato: Cuatro (4) meses.

Fecha de inicio del Contrato: 09 de agosto de 2024.

Fecha de terminación del contrato: Hasta el 24 de noviembre de 2024.

OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS EL AVALUÓ DE LA VIDA ÚTIL DE BIENES MUEBLES, MANUAL DE PROCESOS DE BAJAS, APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO PARA LA DETERMINACIÓN DE BAJAS DE BIENES DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL AMAZONAS.

CLÁUSULA: Las obligaciones ESPECÍFICAS del contratista se encuentran en la cláusula tercera del Contrato PS 001 del 2024.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar las visitas de inspección y verificación de los bienes objeto de avaluó con base en el listado de bienes suministrado por la Contraloría Departamental de Amazonas.	Se realizo inspección en las siguientes fechas; Primera inspección del 19 al 23 de agosto de 2024 Segunda inspección del 01 al 04 de octubre de 2024	N/A

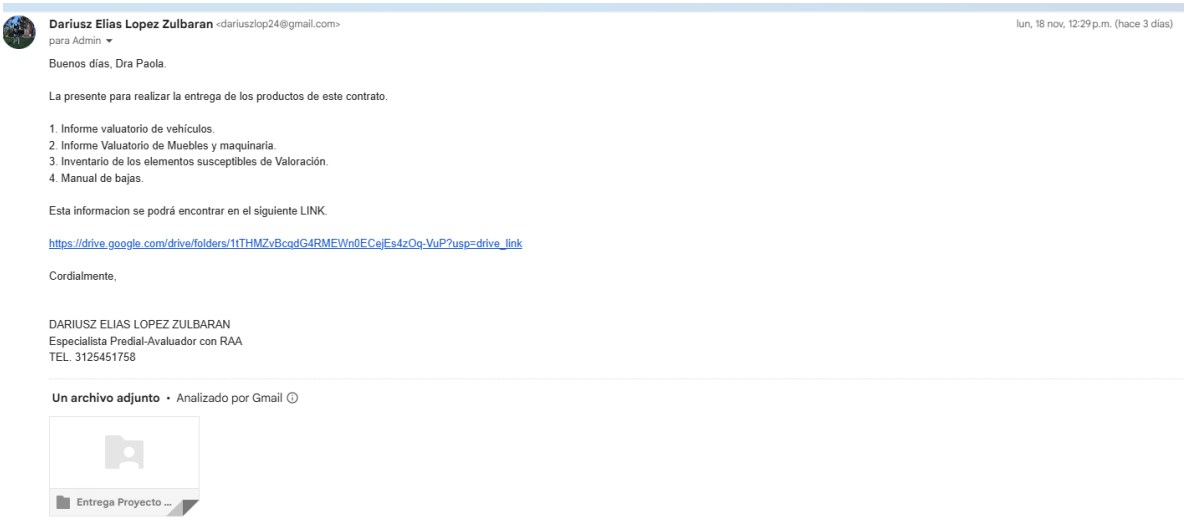
2	Realizar el avaluó comercial de los bienes muebles y vehículos propiedad de la Contraloría Departamental de Amazonas, cumpliendo con lo estipulado por la Contaduría General de la Nación, los avalúos deberán considerar entre otros los siguientes aspectos: estado, tiempo de uso o capacidad productiva, modelo, destinación y comercialización o grado de comerciabilidad.	Durante el periodo del 1 al 30 de septiembre de 2024, no se solicitaron concepto jurídico por parte de funcionarios de la Contraloría Departamental del Amazonas.	https://drive.google.com/drive/folders/1tTHMZvBcqdG4RMEWn0ECejEs4zOq-VuP?usp=drive_link
3	Clasificar los bienes muebles y vehículos de propiedad de la Contraloría Departamental de Amazonas, en operativos y no operativos (dañados u obsoletos).	• Se relaciona información en el inventario efectuado	https://drive.google.com/drive/folders/1tTHMZvBcqdG4RMEWn0ECejEs4zOq-VuP?usp=drive_link
4	Actualizar la vida útil de los bienes muebles y vehículos de propiedad de la entidad clasificados como operativos.	Se relaciona en la valoración de muebles y equipos	https://drive.google.com/drive/folders/1tTHMZvBcqdG4RMEWn0ECejEs4zOq-VuP?usp=drive_link
5	Hacer entrega del informe del avaluó técnico realizado, de acuerdo con las especificaciones técnicas del presente documento.	Se entrega informe de avalúos de bienes muebles y de vehículos.	https://drive.google.com/drive/folders/1tTHMZvBcqdG4RMEWn0ECejEs4zOq-VuP?usp=drive_link
6	Elaborar el Manual de Procesos de Bajas de Bienes para la Contraloría Departamental del Amazonas.	• Se entrega documento en Word y pdf,	https://drive.google.com/drive/folders/1tTHMZvBcqdG4RMEWn0ECejEs4zOq-VuP?usp=drive_link
7	Atender con prontitud y efectividad las solicitudes, condiciones y recomendaciones que, dentro de los términos del contrato, el superviso del mismo establezca.	Se atendieron reuniones con la supervisora y profesional de otras áreas	N/A
8	Realizar el inventario de los bienes susceptibles de valoración de la Contraloría Departamental del Amazonas teniendo en cuenta las políticas contables de acuerdo con la resolución No. 328 de 2017.	• Se realiza documento en Excel y se relaciona el capitulo de inventario en el informe valuatorio	https://drive.google.com/drive/folders/1tTHMZvBcqdG4RMEWn0ECejEs4zOq-VuP?usp=drive_link
OBSERVACIÓN: Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: constancia de pago de seguridad social expedida por mi planilla correspondiente del mes de Agosto, septiembre, octubre y noviembre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites"), y los documentos de las evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales.			

Cordial saludo,



DARIUSZ ELIAS LOPEZ ZULBARAN
R.A.A: AVAL-1090382265
Ing. Civil / Especialista En Avalúos

Evidencia; Correo de entrega de soportes, que reposan en el correo.



Dariusz Elias Lopez Zulbaran <dariuszlop24@gmail.com> lun, 18 nov, 12:29 p.m. (hace 3 días)
para Admin

Buenos días, Dra Paola.

La presente para realizar la entrega de los productos de este contrato.

1. Informe valuatorio de vehículos.
2. Informe Valuatorio de Muebles y maquinaria.
3. Inventario de los elementos susceptibles de Valoración.
4. Manual de bajas.

Esta informacion se podrá encontrar en el siguiente LINK.

https://drive.google.com/drive/folders/1tTHMZvBcqdG4RMEWn0ECejEs4zOq-VuP?usp=drive_link

Cordialmente,

DARIUSZ ELIAS LOPEZ ZULBARAN
Especialista Predial-Avaluador con RAA
TEL. 3125451758

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

Entrega Proyecto ...