Outlook

Solicitud de Reactivación del Contrato 152-2024

Desde Tatiana Eugenia Marin Salazar <diradministrativa@subredsuroccidente.gov.co>
Fecha Jue 5/12/2024 11:57 AM
Para SubprocesoOps <ops@subredsuroccidente.gov.co>; Brigette Vanessa Chaves López <novedadesops@subredsuroccidente.gov.co>
CC Leidy Marian Saiz Leon <auxiliaradministrativoda@subredsuroccidente.gov.co>

Cordial saludo,

De manera atenta, me permito solicitar su colaboración con la activación del contrato 152-2024 a nombre de JEIMY JOHANNA GUIO VARGAS con CC: 1049624003, a partir del día 7 de diciembre de 2024. lo anterior, teniendo en cuenta que la incapacidad finaliza el día 6 de diciembre del 2024.

Quedo atenta a cualquier solicitud.

Agradezco su gestión.

Atentamente,

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

Tatiana Eugenia Marín Salazar
Directora Administrativa
Dirección Administrativa
Subred Sur Occidente E.S.E.
Tel: (+57) 3013807724

De: Jeimy Johanna Guio Vargas <supervisionmantenimiento3@subredsuroccidente.gov.co>
Enviado: miércoles, 4 de diciembre de 2024 8:42
Para: Tatiana Eugenia Marin Salazar <diradministrativa@subredsuroccidente.gov.co>
Asunto: Solicitud de Reactivación del Contrato 152-2024

Buenos días Dra. Tatiana,

Espero se encuentre bien.

El motivo de este correo es solicitar su colaboración con la reactivación del contrato 152-2024 a partir del día 7 de diciembre de 2024. La razón de esta solicitud es que la incapacidad médica está hasta el día 6 de diciembre, por lo que estoy en condiciones de retomar mis actividades laborales el 7 de diciembre.

Quedo atenta a cualquier indicación adicional o documentación que deba aportar para formalizar la reactivación del contrato.

Gracias por su atención.

> No. de contrato: 152-2024
>
> Nombre: Jeimy Johanna Guio Vargas
>
> Cedula: 1.049.624.003

Cordialmente,

Johanna Guio Vargas
Apoyo Profesional Universitario II
Dirección Administrativa
Subred Sur Occidente E.S.E.
Tel: (+57) 319 3227433