INFORME DE SUPERVISIÓN Y CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

DATOS DEL INFORME		
Fecha de presentación: 06-12-2024	Nombre del Contratista: MIGUEL ANGEL MOLINA MOLINA	No. Contrato: 030 de 2024
Periodo del informe:	DEL: 1 de noviembre de 2024	AL: 30 de noviembre de 2024
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO DE SISTEMAS PARA APOYAR LA ENTIDAD EN EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, FOTOCOPIADORA Y SOPORTE TÉCNICO EN SISTEMAS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO		
INFORMACIÓN BASICA DEL CONTRATISTA		
Nit ó C.C. número	1.124.854.588	Expedida en: Mocoa (P)
Dirección	Barrio Palermo	
Teléfono	3143420481	
Clase, Tipo y Número de cuenta	Cta. ahorros N. 92724961225	Banco: Bancolombia
Fecha de suscripción del contrato	6 de agosto de 2024	
Fecha de Iniciación	6 de agosto de 2024	
Fecha de Terminación	29 de diciembre de 2024	
Plazo	cuatro (4) meses y veinticuatro (24) días	
Valor Inicial	$20.160.000	
AVANCE DEL CONTRATO	Financiero:	$16.100.000
	Tiempo de Ejecución:	104 días

Descripción de actividades ejecutadas conforme al periodo referenciado:

1. OBLIGACIÓN: Mantenimiento de hosting para alojar la página web institucional y actualización de información en la página institucional www.contraloriaputumayo.gov.co.

ACTIVIDADES EJECUTADAS:
En el mes se realizaron unas publicaciones:
- Se continua con el proceso de adecuación del sitio web de la Contraloría donde el menú debe ser modificado, el menú de transparencia se alimentó para poder cumplir con los requisitos,

esto con el fin de obtener una certificación de GOV.CO y estar en integración en sedes electrónica de Mi Colombia Digital a www.gov.co

2. OBLIGACIÓN: Mantenimiento preventivo, correctivo de equipos de cómputo de sistemas de la entidad (estándar y portátil), lo mismo a la impresoras y fotocopiadora.

ACTIVIDADES EJECUTADAS:
- Mantenimiento preventivo a la impresora inyección de tinta marca Epson que se encuentra en uso en la oficina de participación ciudadana, se realizo lavado de almohadillas, inyectores, tanque de recepción de tinta, limpieza a rodillo de arrastre y recarga de tintas.

3. OBLIGACIÓN: Revisión de software del servidor de datos de la entidad y aplicativo SIA MISIONAL.

ACTIVIDADES EJECUTADAS:
- En el servidor de datos, se realizó la revisión física de funcionamiento de los servicios instalados, se realizó la instalación del gestor de base de datos SQL Server 2014 y complementos para el funcionamiento del aplicativo SIIGO y también el acceso a los mismos desde escritorio remoto.
- Se realizó copia de seguridad de la información pública y también base de datos del aplicativo SIIGO.

4. OBLIGACIÓN: Apoyo a la gestión documenta en medio magnético, recepción y envió de información electrónica a los sujetos de control fiscal otras entidades del estado y ciudadanía en general

ACTIVIDADES EJECUTADAS:
- Se apoyó en el envío y recepción de la información electrónica de la entidad desde los diferentes correos electrónicos institucionales sistemas@contraloriaputumayo.gov.co y sejecutiva@contraloriaputumayo.gov.co

5. OBLIGACIÓN: Mantener actualizada la página web de la entidad.

ACTIVIDADES EJECUTADAS
- Cargue de información referente a las noticias:

2024/11/27 15:02:15
respuesta Código 50797407502
En atención a la solicitud de la referencia, nos permitimos compartir los enlaces del SIGEP II, directorio de servidores públicos y contratistas, donde se puede verificar las Hojas de Vida de los

2024/11/26 14:39:08
La Contraloría departamental del Putumayo instala proceso auditor en el municipio de Santiago (P). Nuestro objetivo es garantizar la transparencia y el buen uso de los recursos públicos

2024/11/21 10:49:38

Primera Semana del Ingeniero Civil Vamos a la U
Contraloría Departamental del Putumayo se vincula con una capacitación en la "Primera Semana del Ingeniero Civil Vamos a la U" organizada por el Instituto Tecnológico del Putumayo ITP-, con ello

2024/11/21 10:19:25
El Control Fiscal Efectivo no descansa.
El Control Fiscal Efectivo no descansa. Instalamos proceso auditor en la alcaldía del Valle del Guamuéz (P), tendiente a constatar la correcta ejecución de recursos públicos en la vigencia 2023 y lo

2024/11/14 11:44:38
Primer Comité Departamental de Control social
La Contraloría Departamental del Putumayo y la Audito La formación y capacitación en el Control Fiscal Socia

2024/11/11 21:52:05
La Contraloría Departamental del Putumayo realizó capacitación a los estudiantes de la Institución Educativa Fidel de Montclar en aspectos relacionado
La Contraloría Departamental del Putumayo realizó capac

6. OBLIGACIÓN: Publicar en los términos establecidos, la información que se genere en las diferentes dependencias de la entidad y que sea necesario dar publicidad para cumplir con los deberes de la entidad

ACTIVIDADES EJECUTADAS

2024/11/28 14:44:22
Estados Financieros De Enero a octubre 2024

2024/11/27 00:00:00
Notificación Por Aviso Proceso De Responsabilidad Fiscal No 881
El suscrito funcionario de la Contraloría General del Departamento Putumayo, y con el objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1437 de 2011 en su artículo 69, procede a notificar por

2024/11/27 00:00:00
Notificación Por Aviso Proceso De Responsabilidad Fiscal No 882
El suscrito funcionario de la Contraloría General del Departamento Putumayo, y con el objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1437 de 2011 en su artículo 69, procede a notificar por

2024/11/27 00:00:00
Notificación Por Aviso Proceso De Responsabilidad Fiscal No 883
El suscrito funcionario de la Contraloría General del Depa

2024/11/26 16:49:25
Informe Financiero Y De Revisión De Cuenta Alcaldía Municipal De Colon-Putumayo Vigencia 2023

2024/11/26 15:05:22

Informe Financiero Y De Revisión De Cuenta Empresa De Servicios Comerciales Y Administrativos Plaza De Mercado Y Terminal Provisional De Transporte De Mocoa "ESCAM Y TPT" Vigencia 2023

2024/11/26 14:58:44
Informe Financiero y de Revisión de la Cuenta Instituto de Cultura, Deporte, La Educación Física y Recreación Del departamento Del Putumayo vigencia 2023

2024/11/21 17:11:33
Informe Financiero y De Revisión De Cuenta E.S.E Hospital Maria Angelines - Putumayo Vigencia 2023

2024/11/21 09:18:38
Informe Financiero y de Revisión De Cuenta Alcaldía Municipal De Villagarzon Putumayo Vigencia 2023

2024/11/18 10:12:43
Informe Final Actuación Especial De Fiscalización AEF IER Luis Vidales de Piñuña Negro Municipio de Puerto Leguizamo Putumayo
Informe Final Actuación Especial De Fiscalización (AEF)

2024/11/18 09:14:07
Informe Financiero Y De Revisión De Cuenta Alcaldía Municipal De Puerto Caicedo - Putumayo Vigencia 2023

2024/11/14 17:15:02
Informe Financiero Y De Revisión De Cuenta Secretaria De Educación Departamental - Sed Putumayo Vigencia 2023

2024/11/06 15:22:48
Informe Financiero y de Revisión de Cuenta Empresa de Energía del Valle de Sibundoy- Emevasi S.A E.S.P Vigencia 2023

2024/11/25 08:07:42
Notificación por estado del 25 de noviembre de 2024

2024/11/22 08:18:00
Notificación por estado del 22 de noviembre de 2024

2024/11/20 07:47:01
Notificación por estado del 20 de noviembre de 2024

2024/11/14 14:50:10
Notificación por estado del 14 de noviembre de 2024

2024/11/12 07:33:46
Notificación por estado del 12 de noviembre de 2024

2024/11/08 08:50:18

Notificación por estado del 08 de noviembre de 2024

2024/11/05 00:00:00
Notificación por estado del 05 de noviembre de 2024

2024/11/01 08:15:07
Notificación por estado del 1 de noviembre de 2024

7. OBLIGACIÓN: Certificar si los sujetos vigilados presentaron todos los informes que están obligados a rendir ante la Contraloría Departamental del Putumayo por intermedio del SIA y demás medios electrónicos

ACTIVIDADES EJECUTADAS:
- Durante el periodo no se realizó dicha certificación por cuanto las fechas de presentación de información son en febrero 28 y abril 15.

8. OBLIGACIÓN: Capacitar en el manejo del SIA y en BASES DE DATOS que se adquieran con otras entidades del Nivel Nacional.

ACTIVIDADES EJECUTADAS:
- Durante el mes no se realizó capacitación, pero los sujetos de control visitaron la entidad con el fin de conocer más a fondo las novedades realizadas en el aplicativo SIA OBSERVA, como el tema de rendir contratos, liberación de cdp, novedades en la asignación de los rubros presupuestales (Sector), procesos de validación y rendición de contratos del mes y creación y/o edición de contratistas.
- Durante el mes se realizó el cargue de información de los requerimientos solicitados por parte del proceso auditor que se adelanta a la Contraloría General del Departamento del Putumayo, donde se cargó la información SIAOBSERVA.
- Se realizó el respectivo procedimiento de rendición del periodo de octubre de la contratación de este sujeto de control.
- Se realizó la consolidación de la información reportada por los sujetos de control del Putumayo en la plataforma SIAONSERVA.

9. Apoyar en los procesos de formación y capacitación a los sujetos vigilados en actividades relacionadas con el aplicativo SIA MISIONAL y SIA OBSERVA.

- Se apoyo brindando información del proceso de cargue de información a los sujetos de control que solicitaban con referencia a la cuenta como también al reporte mensual de la contratación, aquí se impartió información clave para realizar el proceso de reporte oportuno y eficaz.

10. OBLIGACIÓN: Otras que se requieran para la eficiente, eficaz y correcta ejecución del contrato.

ACTIVIDADES EJECUTADAS:
- Atención a las necesidades técnicas con respecto a los equipos de cómputo tanto en software como en hardware los cuales usan los funcionarios de la entidad.

- Creación y eliminación de usuarios en la plataforma SIA Observa y SIA Contralorías.
- Apoyo en las inquietudes generadas por los usuarios de las plataformas sia observa y sia contralorías
- Se dio trámite sobre el buzón de la página web sobre una petición No. 50784377602, 50797407502, 50804725505, 50814258302 y 50822692002 realizada por ciudadano la cual fue remitida a la oficina de participación ciudadana.
- Se apoyo en el cargue de información de la contratación realizada en el mes de octubre con su respectiva rendición y consolidación en la plataforma SIAObserva.
- Se apoyo en la verificación y cargue de los informes de supervisión de las cuentas de cobro de los contratos de prestación de servicios que se encuentran ejecutando en la Contraloría.
- Se apoyo creando dos procesos contractuales en la plataforma Secop II sobre los procesos 040, 041, 042, 043 del presente año.
- Se apoyo realizando la creación de los contratos que surgen después de las invitaciones de mínima cuantía en la plataforma Secop II IPMC 005 y 006; lo anterior se genero los contratos 038 y 039.
- se apoyo en el tema logístico de la actividad de conformación del comité de control social Departamental realizado en el auditorio de Indercultura Putumayo.
- se apoyo en la solicitud de creación de la firma electrónica de funcionarios de la contraloría ante Certicamara.

ESTADO FINANCIERO	Valor inicial:	$20.160.000
	Adiciones:	
	Valor Total del contrato:	$20.160.000
	Valor a pagar	$4.200.000
	Saldo del contrato	$4.060.000
	Anticipo	$0
ASPECTOS ADMINISTRATIVOS	Aportes de Seguridad Social	
	No de Planilla de Salud 9478271094	
	Entidad: EMSSANAR	
	Fecha: noviembre 2024	
	Valor: $203.000	
	No de Planilla de Pensión 9478271094	
	Entidad: PORVENIR	
	Fecha: noviembre 2024	
	Valor: $259.900	
	No de Planilla de ARL 9478271094	
	Entidad: POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	
	Fecha: noviembre 2024	
	Valor: $8.500	

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	Supervisor hace constar que las actividades se cumplieron conforme a lo estipulado en el objeto y/o cronograma aprobado, y que se adoptaron las observaciones y recomendaciones realizadas. Así mismo certifico que el contratista cumplió conforme a los requisitos de Ley con los aportes a seguridad social, a las entidades a las que está obligado a aportar. Se anexa Comprobantes de pago.	
	Periodo a Pagar:	Del: (1 de noviembre de 2024) al (30 de noviembre de 2024)
	Valor a pagar (En letras):	CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/C
	Valor a pagar	$4.200.000
DOCUMENTO SOPORTES	1. Cuenta de cobro. 2. Informe de actividades. 3. Pago de Seguridad Social (Salud, pensión y ARL).	

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME	
Supervisor:	
Nombre: **NATALY CHAVEZ ESPINOSA**	
Cargo: Profesional especializada con funciones de contralor general del Departamento del Putumayo según resolución No 331 del 18 de noviembre de 2024 Contraloría General del Departamento del Putumayo	**FIRMA:**

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que MIGUEL ANGEL MOLINA MOLINA identificado(a) con CC 1124854588 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social.

APORTANTE: MOLINA MOLINA MIGUEL ANGEL CC 1124854588																										
Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Dias	Novedades																
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
9478271094	1098295687	I	2024-12-04	EPS	ESSC18	EMSSANAR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-11	29		X															
9478271094	1098295687	I	2024-12-04	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-11	29		X															
9478271094	1098295687	I	2024-12-04	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-11	29		X															

Este certificado se expide el día 2024-12-06 a las 15:12.