1. DATOS GENERALES

FECHA DEL INFORME:	**03/12/2024** ✓
PERIODO DEL INFORME:	DESDE:30/09/2024 HASTA: 29/10/2024 ✓

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No. Y FECHA DEL CONTRATO	1857 DEL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024		
PUBLICADO EN (Marque con X)	SECOP I O SECOP II **X**		
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS.		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LUIS EDUARDO REY REYES		
No. DE IDENTIFICACIÓN	1.120.501.388 DE SAN MARTIN DE LOS LLANOS		
OBJETO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL PROYECTO ACTUALIZACION Y MANTENIMIENTO DE LA BASE DE DATOS DE LA ESTRATIFICACION**		
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	ANDRES FELIPE PEREZ REY (86.055.856)		
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN:	30/SEPTIEMBRE/2024 ✓		
CONDICIONES INICIALES			
VALOR DEL CONTRATO:	DOCE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MDA CTE. ($12.300.000)		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	03 MESES,		
FECHA DE INICIO:	30/SEPTIEMBRE/2024 ✓		
FECHA DE TERMINACIÓN:	29/DICIEMBRE/2024 ✓		
MODIFICACIONES:			
CESIÓN:	N.A.	FECHA:	N.A.
VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):	N.A.	FECHA:	N.A.
NUEVO VALOR DEL CONTRATO	N.A.		
PRORROGAS:	N.A.	FECHA:	N.A.
TOTAL, PLAZO DE EJECUCIÓN	N.A.		
SUSPENSIONES:	N.A.		
REINICIOS:	FECHA: N.A.		
OTRAS MODIFICACIONES:	FECHA: N.A. DESCRIPCIÓN: N.A.		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	N.A.		

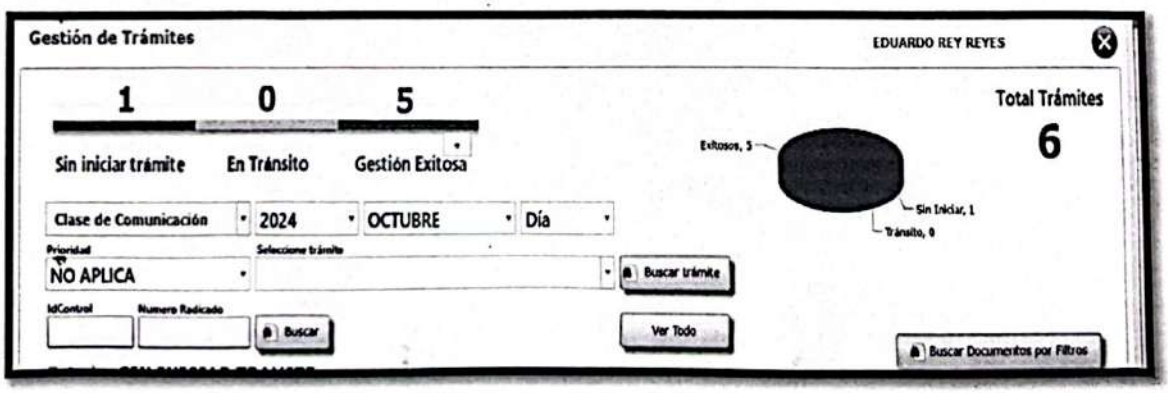
Scanned with CamScanner

3. INFORME DE ACTIVIDADES:

ACTIVIDAD 1.
Recibir y proyectar las respuestas a los reclamos presentados ante la dirección de Ordenamiento Territorial relacionadas con el estrato asignados, recursos de reposición y subsidios de apelación además dar respuesta de fondo de acuerdo a lo tratado en los comités de estratificación.

Durante el periodo ejecutado se proyectaron las respuestas a los reclamos presentados a la dirección de ordenamiento territorial relacionados con estratificación. Se dio orientación a los usuarios que solicitaban información referente a los tramites requeridos en la dirección de ordenamiento territorial y se dieron respuesta a los reclamos y solicitudes radicadas en el sistema controldoc en los tiempos estipulados.

Se tiene pendiente el descargue de un documento en controldoc ya que es una segunda instancia y la respuesta se debe realizar en el comité permanente de estratificación que se reúne el de noviembre del 2024.

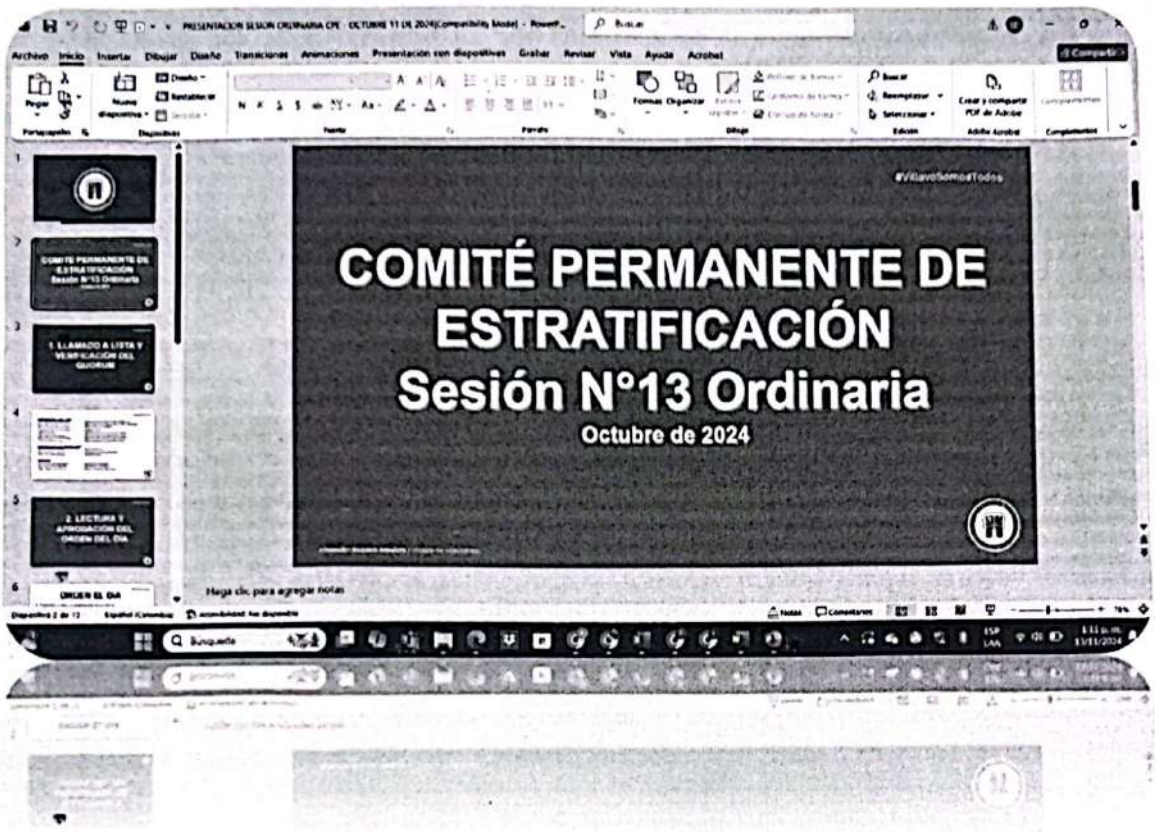


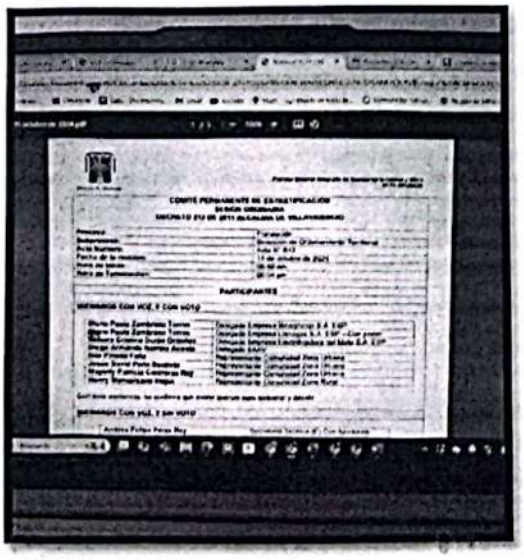
2. Realizar las citaciones, presentaciones audiovisuales, actas de reunión y consolidación de planillas de asistencia de las sesiones ordinarias y extraordinarias del comité permanente de estratificación.

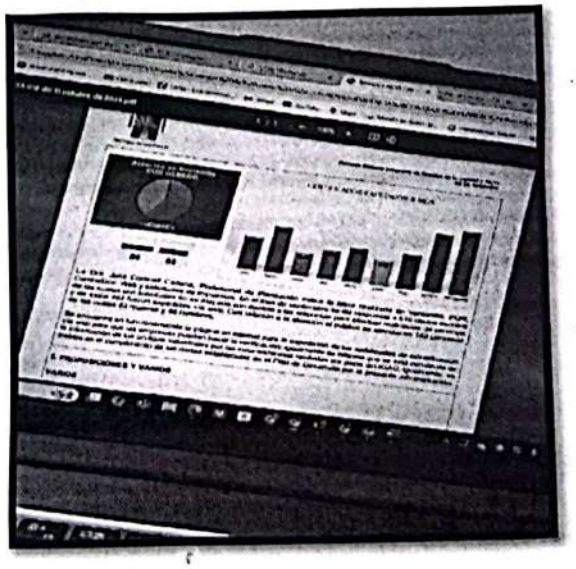
Se participo la presentación que se proyectara en el comité permanente de estratificación el 11/10/2024 en la sala de juntas de la secretaria de planeación municipal, igualmente en el acta de dicha reunión dando cumplimiento al item del del contrato.

Scanned with CamScanner

Anexo evidencias:



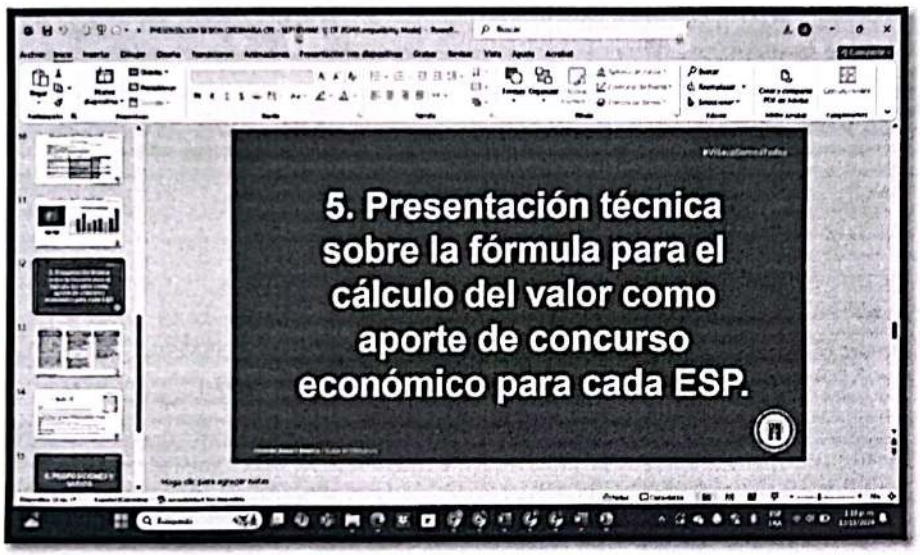




Scanned with CamScanner

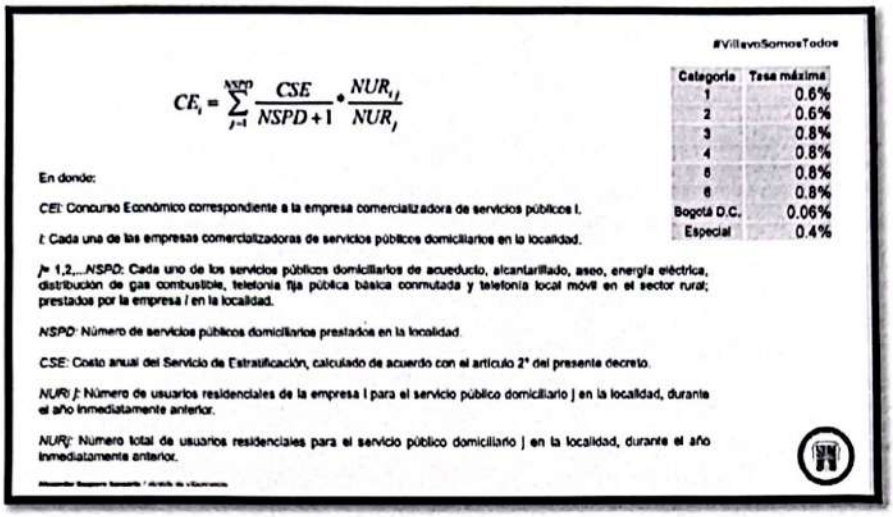
3.Apoyar la elaboración y presentación del informe financiero de los aportes del concurso económico

Se apoyo en la presentación sobre la fórmula para el cálculo del valor como aporte económico para cada empresa de servicio público durante el comité permanente de estratificación.





Scanned with CamScanner



#VillavoSomosTodos

$$CE_i = \sum_{j=1}^{NSPD} \frac{CSE}{NSPD+1} * \frac{NUR_{ij}}{NUR_j}$$

Categoría	Tasa máxima
1	0.6%
2	0.6%
3	0.8%
4	0.8%
5	0.8%
6	0.8%
Bogotá D.C.	0.06%
Especial	0.4%

En donde:

CEi: Concurso Económico correspondiente a la empresa comercializadora de servicios públicos i.

i: Cada una de las empresas comercializadoras de servicios públicos domiciliarios en la localidad.

j= 1,2,...*NSPD*: Cada uno de los servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado, aseo, energía eléctrica, distribución de gas combustible, telefonía fija pública básica conmutada y telefonía local móvil en el sector rural; prestados por la empresa *i* en la localidad.

NSPD: Número de servicios públicos domiciliarios prestados en la localidad.

CSE: Costo anual del Servicio de Estratificación, calculado de acuerdo con el artículo 2° del presente decreto.

NURij: Número de usuarios residenciales de la empresa i para el servicio público domiciliario j en la localidad, durante el año inmediatamente anterior.

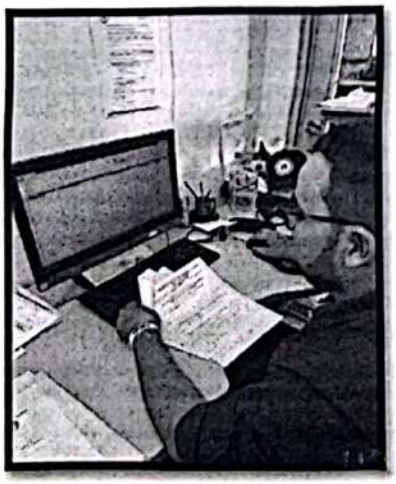
NURj: Número total de usuarios residenciales para el servicio público domiciliario j en la localidad, durante el año inmediatamente anterior.

ACTIVIDAD 4.
Las demás que por naturaleza del contrato le sean asignadas por la secretaria de planeación municipal – dirección de ordenamiento territorial.

Se atendió las diferentes solicitudes indicadas por la dirección de ordenamiento territorial, así mismo se prestó asesoría a los diferentes ciudadanos que solicitaban información en la ventanilla de estratificación.

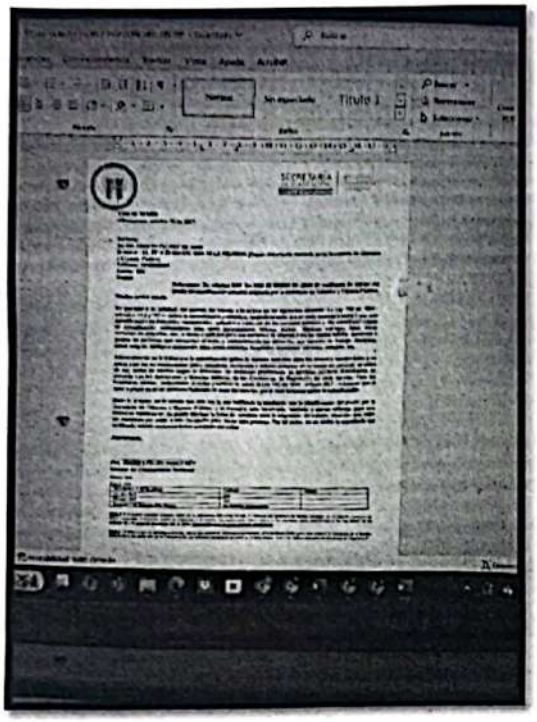
En este periodo se proyectaron los certificados de estratificación solicitados por los usuarios en la ventanilla única de radicación indicando la respuesta a cada uno de ellos generando trazabilidad en el sistema interno.

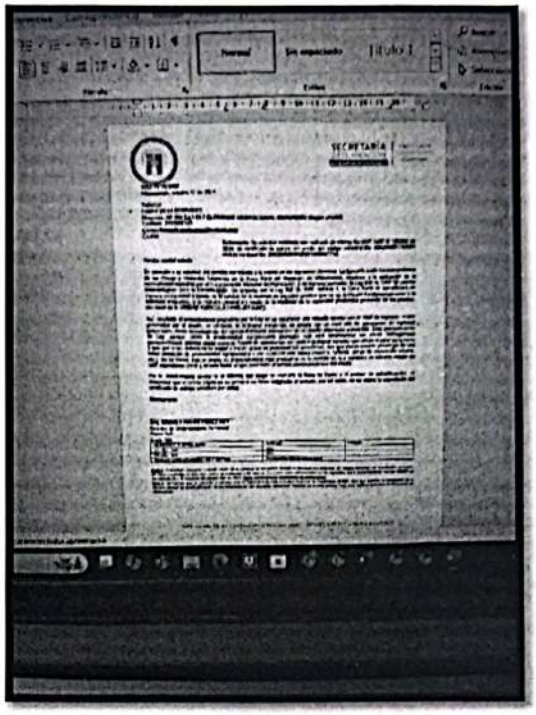
Anexos y evidencias.





Scanned with CamScanner





CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como contratista del Municipio de Villavicencio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.

LUIS EDUARDO REY REYES
NUMERO DE DOCUMENTO: 1.120.501.388

Scanned with CamScanner

4. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 30/09/2024 y en plataforma SECOP II, se me designó como SUPERVISOR del contrato arriba relacionado, me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión vigente.

4.1 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.

Número Registro Presupuestal (RP)	Fecha RP	Identificación presupuestal: (rubro)	Concepto	Valor total RP
4448	25/09/2024	Gastos-Inversión 0401-2-3.4.1.1003.002-971	BPIN 2022500010021 actualización y mantenimiento de la base de datos de la estratificación socioeconómica de la zona urbana y rural del municipio de Villavicencio, meta Recurso Propio-destinación especifica Estratificación empresas	$12.300.000
VALOR TOTAL				**$12.300.000**

4.2 BALANCE FINANCIERO. El siguiente es el balance financiero de ejecución contractual, corresponde al **PAGO N°. 1 de 3.**

Scanned with CamScanner

	Concepto	Valor
A	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	$12.300.000
B	VALORES PAGADOS	$0
C	**VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME**	$4.100.000
D	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	$8.200.000
E	Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)	N.A.
F	Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)	N.A.

4.3 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL: Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

Mes Cotizado	Fecha de Pago	Número de Planilla	IBC* (base de cotización que cita la planilla de aportes)	Valor pagado en SALUD*	Valor pagado en PENSIÓN*	Valor pagado en ARL*
Octubre	03/12/2024	81740714	$1.640.000	$205.000	$262.400	$8.600

Se verifica que el valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorio de salud , pensión y fondo de seguridad pensional están calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales

OBSERVACIONES: se realizará pago mes vencido por corresponder a una determinación de carácter estrictamente reglamentario según primer enciso del artículo 3.2.7.6 Decreto 780 de 2016 según concepto Ministerio de Trabajo 08SE2022230000000035861 del 02 de agosto de 2022, para el mes de noviembre 2024

NOTA. Si el contratista no está obligado a aportar a pensión hacer la observación, si es pensionado indicar el número de resolución correspondiente y anexar copia del documento

4.4 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA: Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución (la información completa de la ejecución debe reposar en el expediente contractual, si aplica, anexar CD con la información).

Scanned with CamScanner

4.5 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

Sistema de Gestión aplicable	Requisito	Cumplió / No Cumplió
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable el desarrollo de las obligaciones contractuales.	Cumplió
Seguridad y Salud en el Trabajo	Participó de las actividades programadas en SST.	Cumplió
	Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.	Cumplió
	En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.	Cumplió
Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	Cumplió
Seguridad y Privacidad de la Información	Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.	Cumplió
	Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.	Cumplió
Medio Ambiente	El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.	Cumplió

4.6 EVALUACION Y REEVALAUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

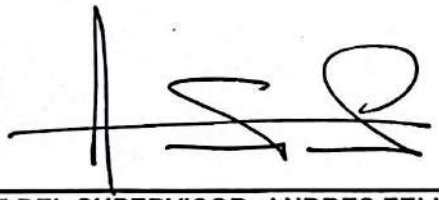
EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	CALIFICACIÓN
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	**BUENA**

Scanned with CamScanner

CALIDAD (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	**BUENA**
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	**BUENA**
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	**BUENA**

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios No. 1857 **de 2024** certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al **PAGO N°. 01**, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de **$4.100.000 (CUATRO MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE).**



NOMBRE DEL SUPERVISOR: ANDRES FELIPE PEREZ REY
CARGO DEL SUPERVISOR: DIRECTOR DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL
SECRETARÍA U OFICINA: SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
TELÉFONO DEL SUPERVISOR: 3125352342

Nota: Los datos completos del supervisor son obligatorios, ya que será la persona contacto en alguna solicitud.
Nota: De existir alguna controversia entre el supervisor y el contratista sobre el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, El supervisor podrá hacer el informe individual siguiendo el presente formato y ajustando el párrafo anterior

ANEXOS: N.A.

Scanned with CamScanner