Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	2	FECHA INFORME	05 DIC. 2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
No DEL CONTRATO Y FECHA	110.70.40.3314.2024 DE 01 DE OCTUBRE DEL 2024
VALOR DEL CONTRATO	CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE ($4.375.000).
CONTRATANTE	ALCALDIA DE YOPAL
CONTRATISTA	**ELSA YANETH PUERTO CRUZ**
No. DE IDENTIFICACION	47437957
PLAZO DE EJECUCION	DOS (02) MESES Y QUINCE (15) DIAS
SUPERVISOR	ROCIO MOJICA TOSCANO Profesional Universitario Cod. 219 Grado 4 (E) Según Decreto 033 DE 2023 SUPERVISORA DEL CONTRATO
FECHA DE INICIO	04 DE OCTUBRE DEL 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	18 DE DICIEMBRE DEL 2024
PERIODO DEL INFORME	**04 DE NOVIEMBRE DEL 2024 AL 03 DE DICIEMBRE DEL 2024**
OBJETO DEL CONTRATO	**DESARROLLAR ACCIONES PARA FORTALECER LA ATENCIÓN, RECEPCION, REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LAS PLATAFORMAS AUTORIZADAS POR EL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL E IMPLEMENTADAS EN LAS INSTITUCIÓNES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YOPAL.**

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
1.Registrar y actualizar la información contenida en las plataformas autorizadas por el MEN y base de datos de la institución educativa oficial asignada, cumpliendo con los procedimientos vigentes.producto:100% de plataforma del MEN y base de datos institucionales actualizados durante el segundo semestre del calendario escolar 2024.	**Durante el periodo 04 DE noviembre del 2024 AL 03 diciembre del 2024.** Se realizó y actualizó matricula en el SIMAT como numero de documentos a 38 estudiantes de R.C. a T.I Y 3 de T.I a CC Se trabajo en el SIMPADE Se administró sistema interno de la Institución SYSCOLEGIOS matriculando a estudiantes nuevos en la institución organizando listados y entregándole a los docentes.	Se anexa evidencia fotografía y certificación expedida por el rector de la IETA LA INMACULADA
2.Recepcionar solicitudes y generar comunicaciones de información relacionada con las actividades de la institución de manera oportuna.producto:100% de solicitudes y comunicaciones tramitadas y atendidas durante el segundo semestre del calendario escolar 2024.	**Durante el periodo 04 DE noviembre del 2024 AL 03 diciembre del 2024.** Se socializó comunicaciones que llegaron al correo institucional y se enrutaron según lo pertinente. Como fue las circulares , solicitudes de requerimientos de diferentes institucionalidades los requerimientos de la SEM por SAC.	Se anexa evidencia fotografía y certificación expedida por el rector de la IETA LA INMACULADA
3. generar registros y reportes requeridos por el rector de la institución educativa de acuerdo a las necesidades.producto:100% de los registros y reportes generados de acuerdo a los requerimientos durante el segundo semestre del calendario escolar 2024.	**Durante el periodo 04 DE noviembre del 2024 AL 03 diciembre del 2024.** Se generó registros y reportes requeridos por el rector de la institución educativa de acuerdo a las necesidades listados oficios y reportes de notas segundo periodo,cumpliedo así con esta actividad bajo las ordenes del del señor restor, escaneando, generando y entregando los reportes de notas, digitando los oficios que el requirió en este tiempo.	Se anexa evidencia fotografía y certificación expedida por el rector de la IETA LA INMACULADA

Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
4. Atender de forma oportuna y pertinente a la comunidad educativa que acuda a la institución educativa.Producto:100% de la comunidad educativa atendidas oportunamente durante el segundo semestre del calendario escolar 2024.	**Durante el periodo 04 DE noviembre del 2024 AL 03 diciembre del 2024.** Se realizaron actividades inherentes al objeto contractual bajo las órdenes del señor rector, como reporte horas extras, ausentismo laboral de los docentes, constancias y certificados y atención a padres de familia.	Se anexa evidencia fotografía y certificación expedida por el rector de la IETA LA INMACULADA

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	4574813542	NOVIEMBRE	$162.500
PENSION	4574813542	NOVIEMBRE	$208.000
ARL	4574813542	NOVIEMBRE	$6.800

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	
Nombre Contratista: ELSA YANETH PUERTO CRUZ **Identificación:** 47437957	**Firma**:

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

ROCIO MOJICA TOSCANO, identificada con la cédula de ciudadanía No. **52340946**, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago, acta parcial, No. 2 del contrato, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar	
FIRMA	**FIRMA**
NOMBRE: Yeimara Santos Olaya	**NOMBRE: ROCIO MOJICA TOSCANO**
CARGO:	**CARGO: Profesional Universitario Cod. 219 Grado 4 (E) Según Decreto 033 DE 2023**
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

Actividad 1

Registrar y actualizar la información contenida en las plataformas autorizadas por el MEN y base de datos de la institución educativa oficial asignada, cumpliendo con los procedimientos vigentes.producto:100% de plataforma del MEN y base de datos institucionales actualizados durante el segundo semestre del calendario escolar 2024.

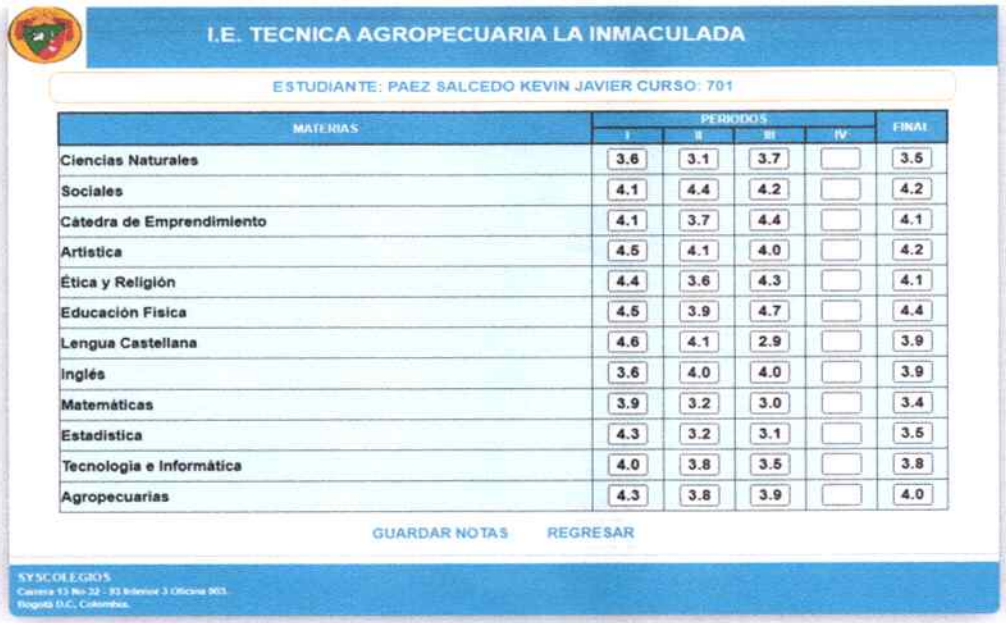




EVIDENCIA FOTOGRAFICA

Actividad 3

generar registros y reportes requeridos por el rector de la institución educativa de acuerdo a las necesidades.producto:100% de los registros y reportes generados de acuerdo a los requerimientos durante el segundo semestre del calendario escolar 2024.



I.E. TECNICA AGROPECUARIA LA INMACULADA

ESTUDIANTE: PAEZ SALCEDO KEVIN JAVIER CURSO: 701

MATERIAS	PERIODOS I	II	III	IV	FINAL
Ciencias Naturales	3.6	3.1	3.7		3.5
Sociales	4.1	4.4	4.2		4.2
Cátedra de Emprendimiento	4.1	3.7	4.4		4.1
Artística	4.5	4.1	4.0		4.2
Ética y Religión	4.4	3.6	4.3		4.1
Educación Física	4.5	3.9	4.7		4.4
Lengua Castellana	4.6	4.1	2.9		3.9
Inglés	3.6	4.0	4.0		3.9
Matemáticas	3.9	3.2	3.0		3.4
Estadística	4.3	3.2	3.1		3.5
Tecnología e Informática	4.0	3.8	3.5		3.8
Agropecuarias	4.3	3.8	3.9		4.0

GUARDAR NOTAS REGRESAR

SYSCOLEGIOS

Actividad 4

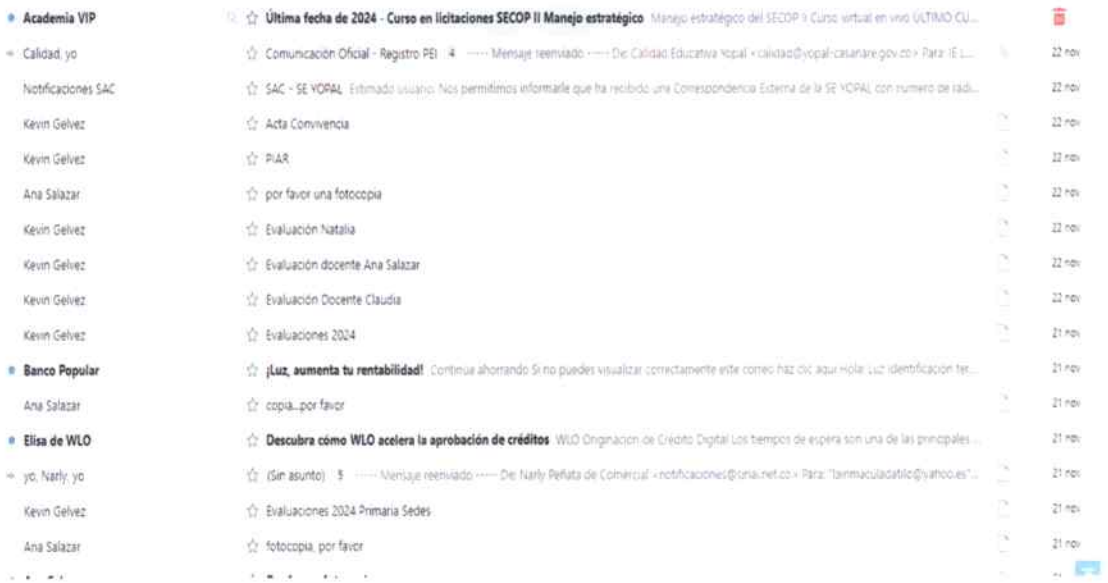
Atender de forma oportuna y pertinente a la comunidad educativa que acuda a la institución educativa.Producto:100% de la comunidad educativa atendidas oportunamente durante el segundo semestre del calendario escolar 2024.



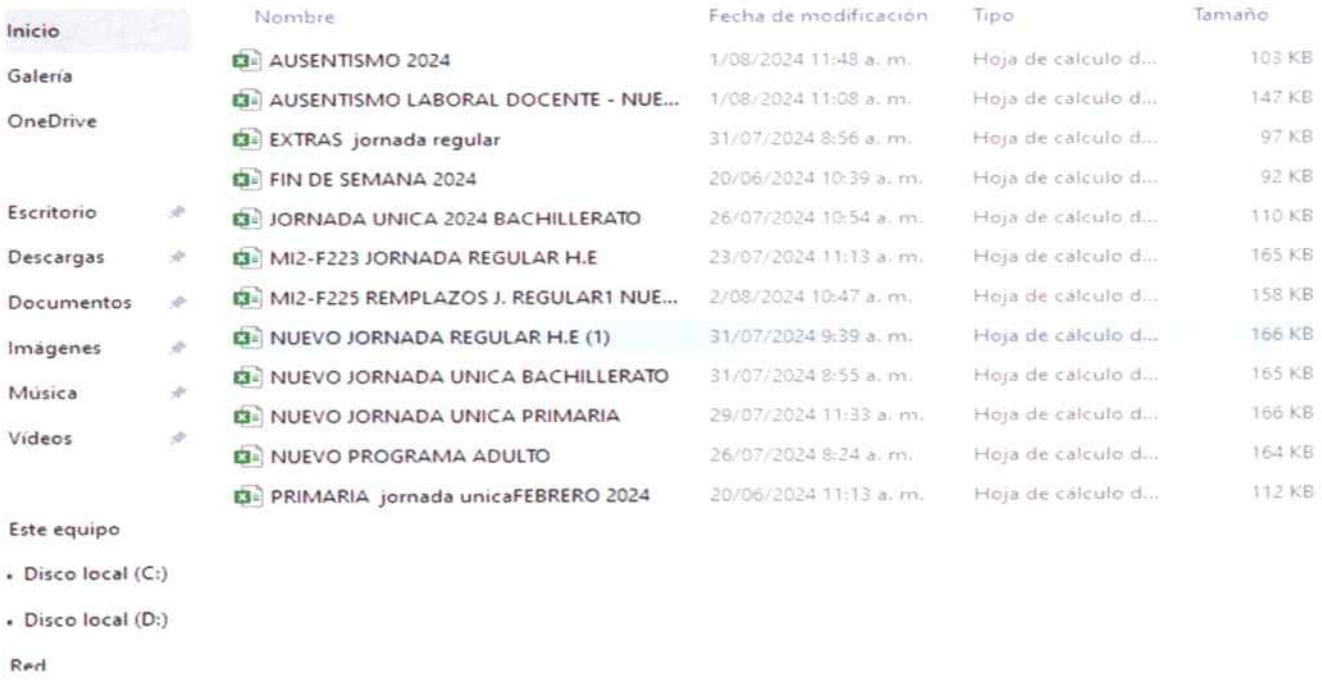
EVIDENCIA FOTOGRAFICA

Actividad 2

Recepcionar solicitudes y generar comunicaciones de información relacionada con las actividades de la institución de manera oportuna.producto:100% de solicitudes y comunicaciones tramitadas y atendidas durante el segundo semestre del calendario escolar 2024.



Academia VIP	**Última fecha de 2024 - Curso en licitaciones SECOP II Manejo estratégico** Manejo estratégico del SECOP II Curso virtual en vivo ULTIMO CU...	
Calidad, yo	Comunicación Oficial - Registro PEI 4 ----- Mensaje reenviado ----- De: Calidad Educativa Yopal <calidad@yopal-casanare.gov.co> Para: IE L...	22 nov
Notificaciones SAC	SAC - SE YOPAL Estimado usuario: Nos permitimos informarle que ha recibido una Correspondencia Externa de la SE YOPAL con numero de radi...	22 nov
Kevin Gelvez	Acta Convivencia	22 nov
Kevin Gelvez	PIAR	22 nov
Ana Salazar	por favor una fotocopia	22 nov
Kevin Gelvez	Evaluación Natalia	22 nov
Kevin Gelvez	Evaluación docente Ana Salazar	22 nov
Kevin Gelvez	Evaluación Docente Claudia	22 nov
Kevin Gelvez	Evaluaciones 2024	21 nov
Banco Popular	**¡Luz, aumenta tu rentabilidad!** Continua ahorrando Si no puedes visualizar correctamente este correo haz clic aquí Hola Luz Identificación ter...	21 nov
Ana Salazar	copia...por favor	21 nov
Elisa de WLO	**Descubra cómo WLO acelera la aprobación de créditos** WLO Originación de Crédito Digital Los tiempos de espera son una de las principales ...	21 nov
yo, Narly, yo	(Sin asunto) 5 ----- Mensaje reenviado ----- De: Narly Peñata de Comercial <notificaciones@tonia.net.co> Para: "tanmaculadatlc@yahoo.es"...	21 nov
Kevin Gelvez	Evaluaciones 2024 Primaria Sedes	21 nov
Ana Salazar	fotocopia, por favor	21 nov



Inicio
Galería
OneDrive
Escritorio
Descargas
Documentos
Imágenes
Música
Videos
Este equipo
• Disco local (C:)
• Disco local (D:)
Red

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
AUSENTISMO 2024	1/08/2024 11:48 a. m.	Hoja de calculo d...	103 KB
AUSENTISMO LABORAL DOCENTE - NUE...	1/08/2024 11:08 a. m.	Hoja de calculo d...	147 KB
EXTRAS jornada regular	31/07/2024 8:56 a. m.	Hoja de calculo d...	97 KB
FIN DE SEMANA 2024	20/06/2024 10:39 a. m.	Hoja de calculo d...	92 KB
JORNADA UNICA 2024 BACHILLERATO	26/07/2024 10:54 a. m.	Hoja de calculo d...	110 KB
MI2-F223 JORNADA REGULAR H.E	23/07/2024 11:13 a. m.	Hoja de calculo d...	165 KB
MI2-F225 REMPLAZOS J. REGULAR1 NUE...	2/08/2024 10:47 a. m.	Hoja de calculo d...	158 KB
NUEVO JORNADA REGULAR H.E (1)	31/07/2024 9:39 a. m.	Hoja de calculo d...	166 KB
NUEVO JORNADA UNICA BACHILLERATO	31/07/2024 8:55 a. m.	Hoja de calculo d...	165 KB
NUEVO JORNADA UNICA PRIMARIA	29/07/2024 11:33 a. m.	Hoja de calculo d...	166 KB
NUEVO PROGRAMA ADULTO	26/07/2024 8:24 a. m.	Hoja de calculo d...	164 KB
PRIMARIA jornada unicaFEBRERO 2024	20/06/2024 11:13 a. m.	Hoja de calculo d...	112 KB

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CASANARE
MUNICIPIO DE YOPAL
CORREGIMIENTO DE TILODIRAN
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA LA INMACULADA
Res. N°. 0189 de 2020. DANE 28500100050-5. NIT: 844002298-9

EL SUSCRITO RECTOR

CERTIFICA:

Que, **ELSA YANETH PUERTO CRUZ** identificada con C.C. Nº 47.437.957 de Yopal-Casanare, prestó el servicio en la institución educativa la Inmaculada con el contrato de prestación de servicio de apoyo a la gestión número **110.70.40.3314.2024** del 01 de octubre del 2024 el tiempo comprendido entre el 04 de noviembre hasta el 03 de diciembre del 2024. Con el siguiente objeto y actividades:

DESARROLLAR ACCIONES PARA FORTALECER LA ATENCION, RECEPCION REGISTRO Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACION CONTENIDA EN LAS PLATAFORMAS AUTORIZADAS POR EL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL E IMPLEMENTADAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YOPAL.

1. Registrar y actualizar la información contenida en las plataformas autorizadas por el MEN y bases de datos de la institución educativa oficial asignada, cumpliendo con los procedimientos vigentes. Producto:100% de plataformas del MEN y bases de datos institucionales actualizados durante el segundo semestre del calendario escolar 2024.
2. Recepcionar solicitudes y generar comunicaciones de información relacionada con las actividades de la institución de manera oportuna. Producto: 100% de solicitudes y comunicaciones tramitadas y atendidas durante el segundo semestre del calendario escolar 2024.
3. Generar registros y reportes requeridos por el rector de la institución educativa de acuerdo a las necesidades. Producto: 100% de los registros y reportes generados de acuerdo a los requerimientos durante el segundo semestre del calendario escolar 2024.
4. Atender de forma oportuna y pertinente a la comunidad educativa que acuda a la Institución Educativa. Producto: 100% de la Comunidad educativa atendida oportunamente durante el segundo semestre del calendario escolar 2024.

Se expide en Tilodirán, Yopal, Casanare el 04 del mes diciembre de 2024, para trámite de pago y con destino a Secretaría de Educación.

KEVIN JAIR GELVEZ GALVIS M.g
Rector.

Celular 3133777469 Dirección: Tilodirán Yopal Casanare E-Mail: lainmaculadatilo@yahoo.es

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	47437957
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ELSA YANETH PUERTO CRUZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO: TELÉFONO:	CASANARE 7777777
DIRECCIÓN:	CORREJIMIENTO DE TILODIRAN	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	001 - CONTRATO
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL		NO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA: PERIODO		4574813542	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
COTIZACIÓN OTROS DÍAS DE	MES noviembre AÑO	2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES noviembre AÑO		2024
MORA:		0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2024/11/26	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9990814374

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 200.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 200.000	$ 0	$ 200.000
SUBTOTALES:										$ 200.000	$ 0	$ 200.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 162.500
SUBTOTALES:													$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 162.500

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.800		$ 6.800	$ 0	$ 0	$ 6.800
SUBTOTALES:										$ 6.800	$ 0	$ 0	$ 6.800

LIQUIDACION DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BASICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	NOVEDADES RIG	INT	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 47437957	PUERTO CRUZ ELSA YANETH	INDEPENDIENTE MTE CONSIGNADO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.300.000			NO																

SEGURIDAD SOCIAL – PENSIÓN ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
230301-PORVENIR	30	1.300.000	$ 200.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 200.000

SEGURIDAD SOCIAL – SALUD ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE
EPS037-NUEVA EPS	X	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 0	$ 162.500

SEGURIDAD SOCIAL – ARP ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	X	1.300.000	$ 47437957	$ 6.800

PARAFISCALES DÍAS COT	IBC	ADMIN	COF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL $ 377.300

Planilla Pagada

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1
ORDEN DE SERVICIO

No. OS: 9549362164 DU: 760353
Cliente: 110263 PIA MECANICO
Fecha: 26/11/2024 11:43:09
Ap: 905646
Identificacion: 47437957
Nombre: ELSA YANETH
Apellido 1: PUERTO
Apellido 2: CRUZ
Tipo Documento: TARJETA DE IDENTIDAD
Telefono: 6333333333
Codigo Planilla: 4574813542
Periodo Pago: 2024/11
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia: 47437957 Valor: $377.300,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo. Tel. (1) 6370101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

RADICACIÓN INFORME DE ACTIVIDADES
Secretaría de Educación Municipal de Yopal

1. DATOS GENRALES		ESPACIO SELLO
DEPENDENCIA / SECRETARIA	SECRETARIA DE EDUCACION	ALCALDÍA DE YOPAL SECRETARIA DE EDUCACIÓN RECIBIDO FECHA: 12-Dic-2024 HORA: 9:33 FIRMA: Lopez
NOMBRES Y APELLIDOS	ELSA YANETH PUERTO CRUZ	
TIPO Y NUMERO DOCUMENTO DE IDENTIDAD	47,437,957	
TELEFONO DE CONTACTO	3134830301	
NÚMERO DE CONTRATO	110.70.40.3314.2024	
NÚMERO DE INFORME	2	
NUMERO ENTRADA ALMACEN		
No. FOLIOS		
CONSECUTIVO No.		

2. DEVOLUCION DE INFORME		
FECHA DEVOLUCIÓN	OBSERVACIONES	NUEVA FECHA DE RADICACIÓN