

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Junio de 2020

Señor

WILLIAM DE JESUS SALCEDO CUAO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 1334038

Coordinador Academico

Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena

Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
periodo Junio del año 2020

Referencia: Contrato No. 1334038 del año 2020

DIANA MARIA OVALLE MONSALVE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.082.841.955 de Santa Marta - Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de Junio.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIDOS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA MIL NOVECIENTOS PESOS M/CTE (\$22.740.900). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Seis (6) pagos iguales por los meses de febrero a julio de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE (\$3.790.150) cada uno.

Plazo: Será hasta el 03 de Agosto de 2020.

OBJETO:

Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor para impartir formación profesional integral en los Programas de Formación Titulada, Complementaria Presencial y/o Complementaria Virtual del Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en la especialidad de PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Se ejecutaron Actividades de Formación correspondiente la transversal de gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo en la competencia: APLICACIÓN DE PRACTICAS DE PROTECCION AMBIENTAL Y SEGURIDAD Y	Control de Asistencia sesiones en línea, guía de aprendizaje, talleres en plataforma LMS PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR

		<p>SALUD EN EL TRABAJO. En los siguientes programas:</p> <p>Tecnologo en GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Ficha: 1803936</p> <p>Tecnico en PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR Ficha: 2025687</p> <p>Tecnologo en GESTION DE REDES DE DATOS Ficha: 1803807</p> <p>Tecnico en CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS Ficha: 2027054</p> <p>Tecnico en MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO Ficha: 2025548</p> <p>A partir del día 16 de marzo de 2020 las actividades se desarrollaran a través de la plataforma LMS.</p> <p>Siguiendo el plan de contingencia nacional frente al COVID-19 se adoptan estrategias TIC, para el cumplimiento del desarrollo formativo.</p>	
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa de formación y material de apoyo a la formación.	Portafolio del Instructor LMS
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Registro de inasistencias en el aplicativo Sofia Plus	Sofia Plus
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de	Juicios emitidos y registrados en el aplicativo Sofia Plus	Aplicativo Sofia plus. Juicios de evaluacion

	aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.		
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Ejecución de la formación a partir del día 16 del marzo de 2020 a través de la plataforma LMS, otras herramientas tics como Google Drive, Zoom, WhatsApp, hangouts meet para la contención del COVID-19, en cumplimiento a lo estipulado por el gobierno nacional.	Plataforma Territorium Evidencia
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	El reporte de eventos se evidencia en la plataforma Sofia Plus. Docuemntos requeridos como soporte para legalización del pago del periodo de Junio	Plataforma Sofia Plus. Informe Mensual de ejecución contratual Planilla de pago Pago de seguridad social según planillas No. 9406705024 mes Mayo de 2020.
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Se lleva a cabo el registro en el protafolio de los siguientes documentos: guias de aprendizaje, diseños curriculares, listado de aprendices, registro de asistencia de aprendices.	Portafolio de Instructor PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Informe Mensual de Actividades y Pago de Seguridad Social según planillas No. 9406705024 mes Mayo de 2020.	Informe y Planillas

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla de Aportes en Línea No. 9406705024 del mes de Mayo de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

DIANA MARIA OVALLE MONSALVE
Contratista
C.C. No. 1.082.841.955

Recibí a satisfacción:

WILLIAM DE JESUS SALCEDO CUAO
Supervisor(a) Contrato 1334038 de 2020
Coordinador Académico

ANEXOS DE EVIDENCIAS

Evidencia 1. PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR

Evidencia 2. EVIDENCIAS FORMACION VIRTUAL

Evidencia 3. Videos realizados por los aprendices

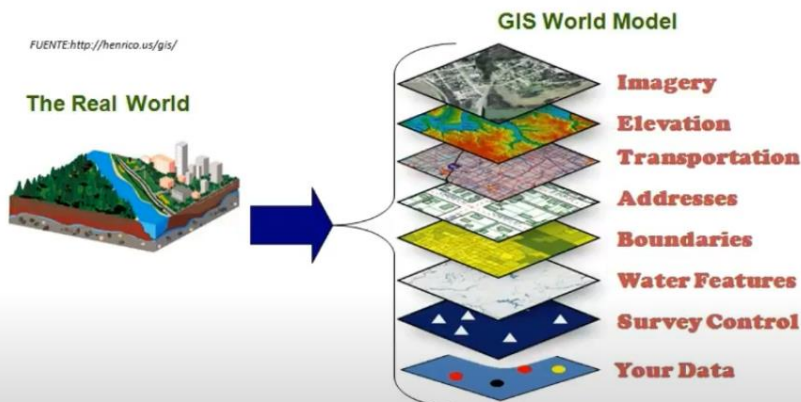


The screenshot shows a web browser window displaying a Google Drive video player. The video is titled "Sesion en línea - Patronaje GA y SST (2020-06-16 at 16:22 GMT-7)". The video content is a presentation slide titled "CONDICIONES FISICAS". The slide is divided into two main sections: "TEMPERATURA" and "FÍSICOS". Under "TEMPERATURA", there is a diagram showing a person in a blue uniform and yellow helmet standing next to a large thermometer. The thermometer has "CALOR" (Heat) at the bottom and "FRÍO" (Cold) at the top. The person is sweating, and there is a fire icon next to the thermometer. Under "FÍSICOS", there is a diagram showing a person in a blue uniform and yellow helmet standing next to a large thermometer. The thermometer has "FRÍO" (Cold) at the bottom and "CALOR" (Heat) at the top. The person is shivering, and there is a snowflake icon next to the thermometer. The diagram is labeled "EXPOSICIÓN A TEMPERATURAS EXTREMAS". Below the diagram, there are two bullet points: "✓ Alteraciones vasculares y nerviosas" and "✓ Problemas cardiovasculares". The video player interface includes a sidebar on the left with options like "Nuevo", "Prioritario", "Mi unidad", "Compartido conmigo", "Reciente", "Destacados", "Papelera", and "Almacenamiento". The bottom of the screen shows a Windows taskbar with various application icons and the system clock.

Sesion en linea - GSST (2020-06-10 at 15:10 GMT-7)

FUENTE: <http://henrico.us/gis/>

The Real World



GIS World Model

- Imagery
- Elevation
- Transportation
- Addresses
- Boundaries
- Water Features
- Survey Control
- Your Data

meet.google.com está compartiendo tu pantalla. [Dejar de compartir](#) [Ocultar](#)

10:21 / 51:14



Diana Maria Ovalle Monsalve

Sesion en linea - Patronaje GA y SST (2020-06-09 at 16:25 GMT-7)

modelo-de-ficha-de-lectura_ASISTORIA COMERCIAL.docx - Word

Archivo Inicio Insertar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Diseño Disposición ¿Qué desea hacer? Compartir

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA
REGIONAL MAGDALENA

COMPETENCIA: APLICACIÓN DE PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	
INSTRUTOR: DIANA MARIA OVALLE MONSALVE	TALLER 1.
PROGRAMA DE GESTION AMBIENTAL Y SST	FICHA DE LECTURA SST

Taller Ficha de lectura SST

Continuando con el desarrollo de la formación de seguridad y salud en el trabajo deberá diligenciar el formato de modelo de ficha de lectura con la información obtenida de uno de los documentos que se encuentran en: **Contenido del Curso, en la carpeta Gestion Ambiental y SST - HISTORIA DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - FICHA DE LECTURA**; en esta carpeta encontrará dos documentos de lectura:

De la historia de la salud Ocupacional en Colombia

meet.google.com está compartiendo tu pantalla. [Dejar de compartir](#) [Ocultar](#)

Nohora Ines Carranza Ibarra Josefa Maria Mendoza Gonzalez Luisa De La Hoz

4:20 / 24:53



Diana Maria Ovalle Monsalve