DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS233229

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 04/12/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-12-03
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : CHRISTELLORENA TREJOS TRUJILLO
NIT / Número de Documento 11150766978
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo chris-t-925@hotmail.com
Dirección: CARRERA 26 A 11 53
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-7519 CONTRATO DEL 17 JUNIO 2024 . OBJE	NIU	1.00	4,000,000.00											4,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600069236,, Nro planilla:9478032598-1079274036,CUOTA 7

Total en Palabras: Cuatro millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	4,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	4,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	4,000,000.00

CUDE:b387dfec80167e95542d9e14b7833df34fd96df90196b779fe62ef01f55c5716687ecdd0143f296cabc2d527f1a0d560

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

NOMBRE:	CHRISTEL LORENA TREJOS TRUJILLO
CEDULA:	1115076697
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-7519-2024 del 17 de junio de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$26.000.000 (VEINTISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 18 de junio de 2024 a 31 de Diciembre de 2024
PERIODO DEL INFORME:	DICIEMBRE de 2024, CUOTA 7
FECHA PRESENTACIÓN:	3 de diciembre de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA FINANCIERA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

Brindé información en Buga y Yotoco a los siguientes emprendedores y empresarios:

Cédula de ciudadanía	38877059	Diana Patricia	Moreno Parra
Cédula de ciudadanía	1115066471	Marlody	Guerrero Gil
Cédula de ciudadanía	1116266671	Edna Catalina	Chavez Marin
Cédula de ciudadanía	29284816	Ana Milena	Vidal Yanten
Cédula de ciudadanía	1107078321	David Ricardo	Lozano Duque
Cédula de ciudadanía	1114059536	Carmen elisa	Rodríguez marin
Cédula de ciudadanía	31656912	ISABEL CRISTINA	BURBANO MENESES
Cédula de extranjería	38867754	VICTORIA EUGENIA	ARROYAVE

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Cédula de ciudadanía	31643758	TERESA BIBIANA	SALGUERO
Cédula de ciudadanía	38853727	MARIA LUZ DARY	BARAONA
Cédula de ciudadanía	1069758194	MAYERLY	RAMIREZ

Donde les informe que el programa ya se llama Centro de Desarrollo Empresarial, que las convocatorias se llamaran Valle INN +, les informe sobre la ruta de emprendimiento, les informe sobre la nueva vision del programa, que tendremos capacitaciones que se ajusten y orienten a las necesidades de cada uno ya que por medio de la caracterización arrojará un diagnostico para asi poder brindar una mejor orientación a mejoras y crecimiento.

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

Apoyé en el proceso de divulgación por red social Whatsap y de manera presencial la convocatoria den Fondo Valle inn + en el municipio de Guacari, brindando información al procesos de inscripción y los documentos que se requieren para postularse y su debido diligenciamiento.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

Elaboré las actas de los emprendedore de Buga y Yotoco de manera individual y de manera global:

- LUCERO BEDOYA
- MARISOL PIÑA
- YOLANDA RIOS
- GLADYS GONZALEZ
- YENNY RAMIREZ
- ADAM SAM
- MARTHA SANCHEZ
- CARMEN RODRIGUEZ
- FABIOLA DIAZ
- LUZ MONCADA
- MAYERLY MARTINEZ
- VIRGELINA RIOS
- LUZ HEREDIA

En cada acta quedo evidenciado toda la información que se brindo (informe que el programa ya se llama Centro de Desarrollo Empresarial, que las convocatorias se llamaran Valle INN +, les informe sobre la ruta de emprendimiento, les informe sobre la nueva vision del programa, que tendremos capacitaciones que se ajusten y orienten a las necesidades de cada uno ya que por medio de la caracterización arrojará un diagnostico para asi poder brindar una mejor orientación a mejoras y crecimiento), cada uno se asesoro en diferentes temas como retroalimentación plan de negocios.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

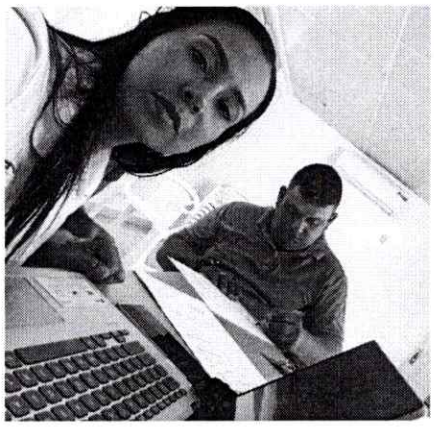
Realicé jornada de capacitación a 17 emprendedores el 08-11-2024 en el tema de Finazas sumisnistrada por la SEDEC, capacitación en ruta de atención el 25 de noviembre de manera virtual y esta proyectado para el 5 de diciembre capacitación en finanzas y para el 6 y 13 capacitación en ruta de atención y fotografía.

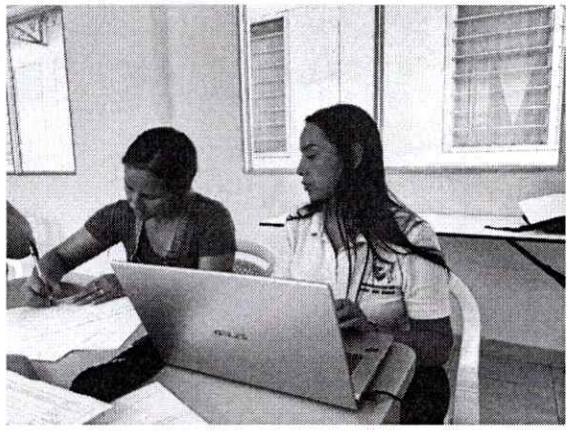
5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

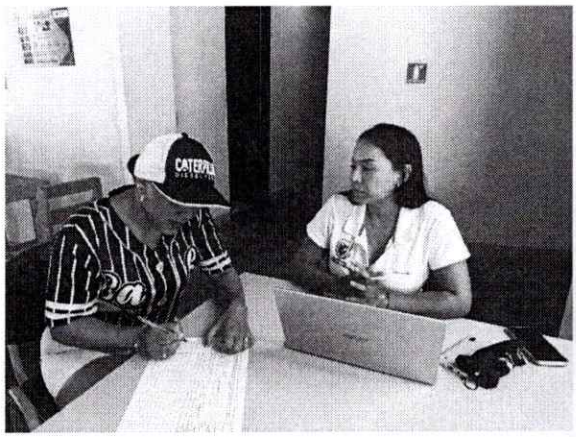
De las demas asignadas paraticipé en la reunión virtual el 16 de noviembre con todo el Equipo del CEDI de Buga y el operador logistico encargado del proceso de la convocatoria Valle INN +, en reunión con todo el equipo de Buga el 26 de noviembre donde tratamos temas de estrategia para continuar con cierres de ruta. Reunión el 27 de noviembre en el municipio de Yotoco con la secretaria de emprendimiento donde se trato el tema de poder seguir brindando jornadas de información y toda la oferta institutcional.

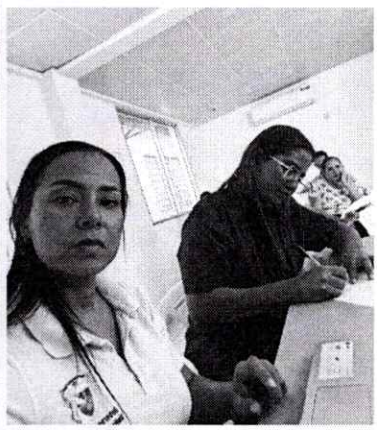
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1









INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



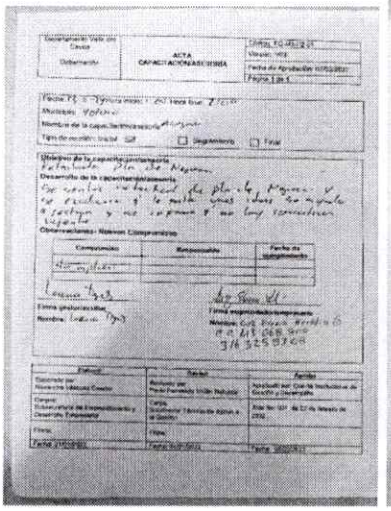
ACTIVIDADES 2

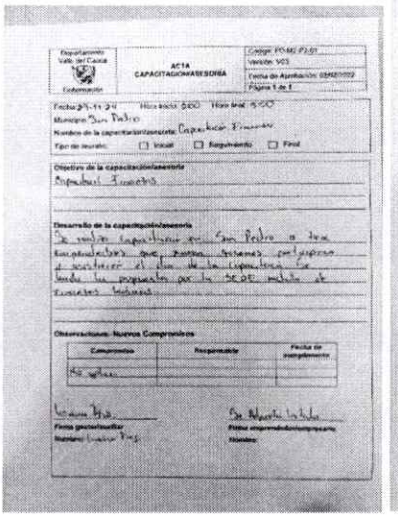


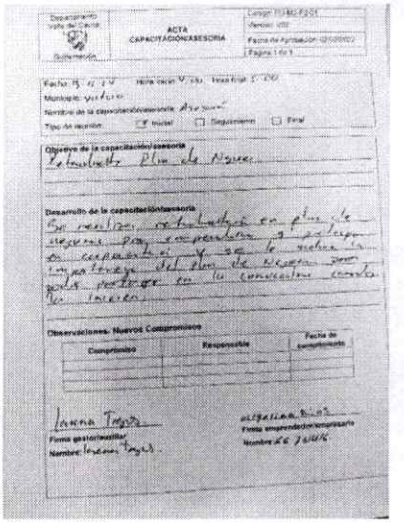




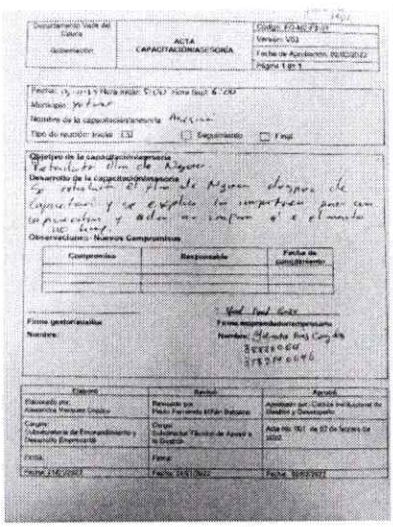
ACTIVIDADES 3

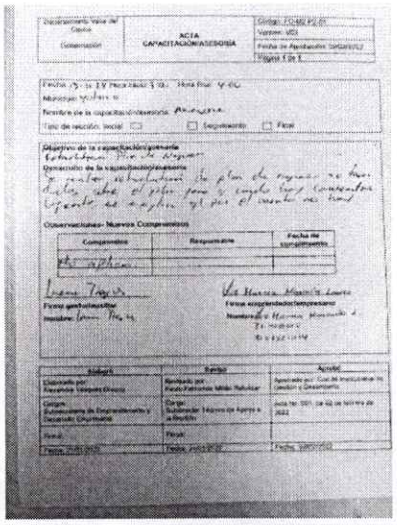


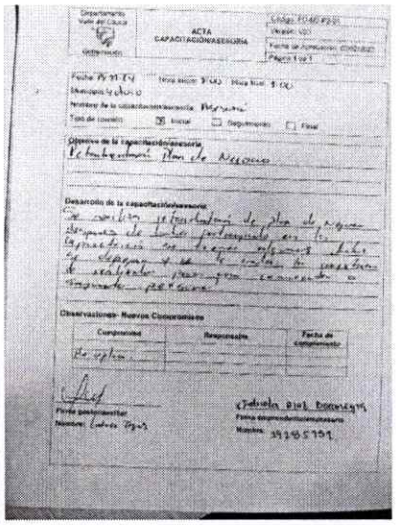


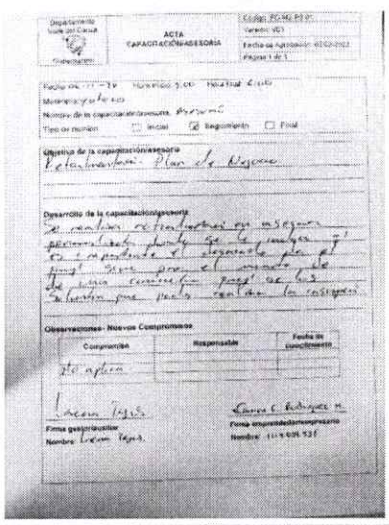


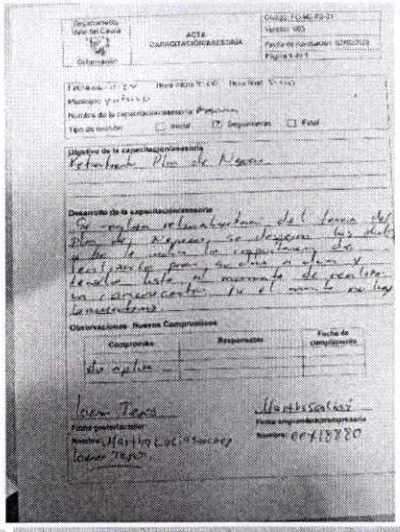
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

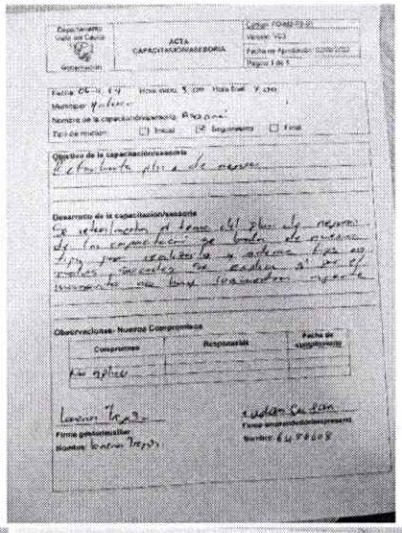


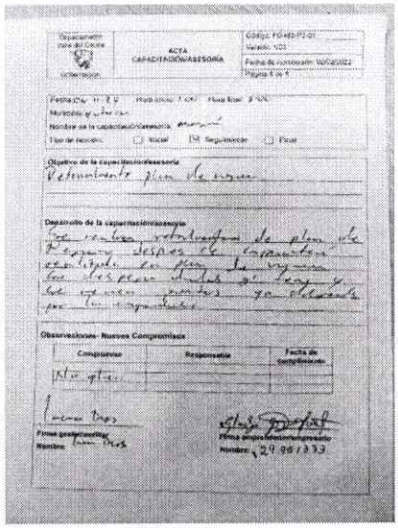




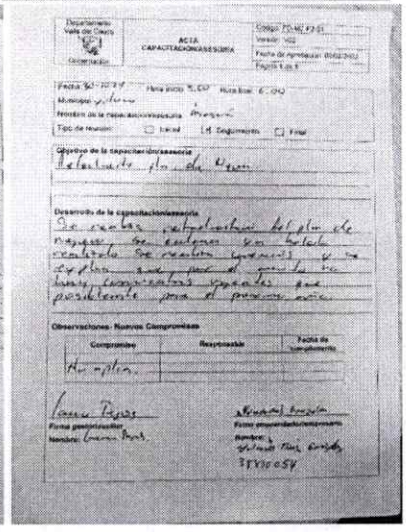




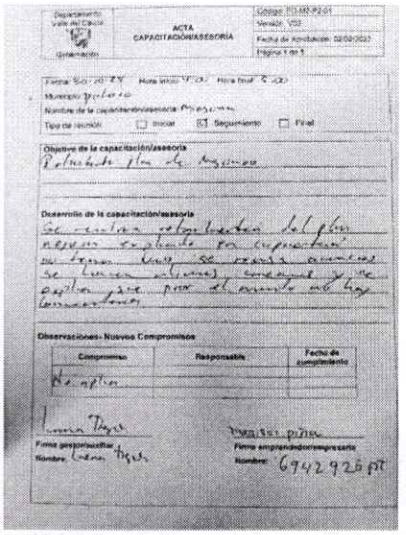








INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



Departamento Valle del Cauca Gobernación

ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA

Código: FO-MD-P2-01
Versión: V03
Fecha de Aprobación: 02/03/2023
Página 1 de 1

Fecha: 30-10-24 Hora inicio: 9:00 Hora final: 2:00
Municipio: Yotoco
Nombre de la capacitación/asesoría: Presencial
Tipo de reunión: ☐ Inicial ☒ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría
Retroalimentar plan de negocios

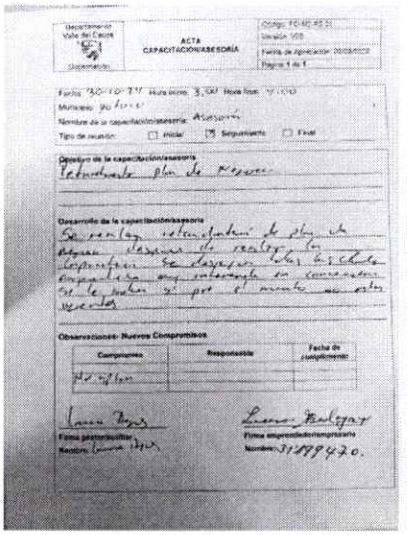
Desarrollo de la capacitación/asesoría
Se realiza retroalimentación del plan de negocios explicando la importancia de tener claro el mercado objetivo, se realiza ejercicios de [illegible] enfocado a [illegible] por el momento no hay [illegible]

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
No aplica		

Firma gestor/auxiliar
Nombre: Laura Tejada

Firma emprendedor/empresario
Nombre: 6942926 pt



Departamento Valle del Cauca Gobernación

ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA

Código: FO-MD-P2-01
Versión: V03
Fecha de Aprobación: 02/03/2023
Página 1 de 1

Fecha: 30-10-24 Hora inicio: 3:00 Hora final: 4:00
Municipio: Yotoco
Nombre de la capacitación/asesoría: Asesoría
Tipo de reunión: ☐ Inicial ☒ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría
Retroalimentar plan de negocios

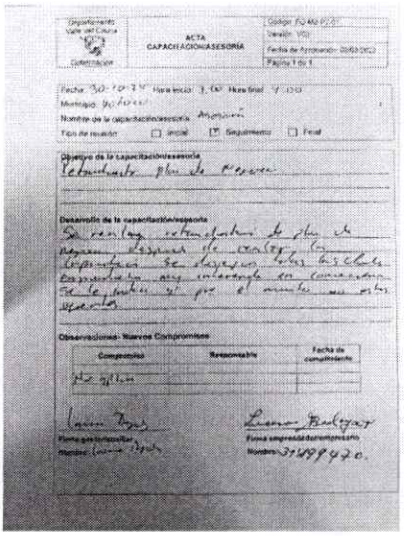
Desarrollo de la capacitación/asesoría
Se realiza retroalimentación de plan de negocios, despues de realizar las correcciones se dejaron todos los ejercicios empezados con anterioridad en conversatorio se le pidio q por el momento no [illegible] nuevos

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
No aplica		

Firma gestor/auxiliar
Nombre: Laura Tejada

Firma empresario
Nombre: 31499420.



Departamento Valle del Cauca Gobernación

ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA

Código: FO-MD-P2-01
Versión: V03
Fecha de Aprobación: 02/03/2023
Página 1 de 1

Fecha: 30-10-24 Hora inicio: 3:00 Hora final: 4:00
Municipio: Yotoco
Nombre de la capacitación/asesoría: Asesoría
Tipo de reunión: ☐ Inicial ☒ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría
Retroalimentar plan de negocios

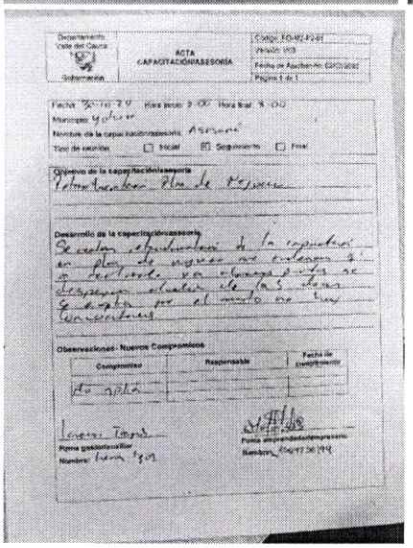
Desarrollo de la capacitación/asesoría
Se realiza retroalimentación de plan de negocios, despues de realizar las correcciones se dejaron todos los ejercicios empezados con anterioridad en conversatorio se le pidio q por el momento no [illegible] nuevos

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
No aplica		

Firma gestor/auxiliar
Nombre: Laura Tejada

Firma empresario
Nombre: 31499420.



Departamento Valle del Cauca Gobernación

ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA

Código: FO-MD-P2-01
Versión: V03
Fecha de Aprobación: 02/03/2023
Página 1 de 1

Fecha: 30-10-24 Hora inicio: 3:00 Hora final: 4:00
Municipio: Yotoco
Nombre de la capacitación/asesoría: Asesoría
Tipo de reunión: ☐ Inicial ☒ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría
Retroalimentar plan de negocios

Desarrollo de la capacitación/asesoría
Se realiza retroalimentación de la capacitación en plan de negocios se entregan los formatos ya diligenciados se despejan dudas de los ejercicios enviados por el grupo de [illegible]

Observaciones- Nuevos Compromisos

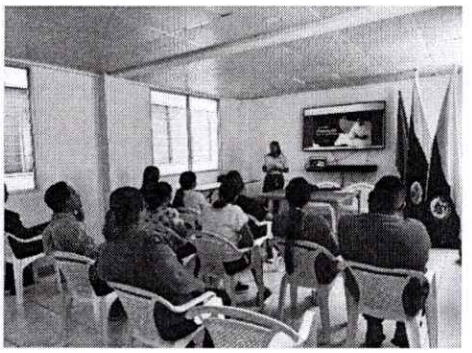
Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
No aplica		

Firma gestor/auxiliar
Nombre: Laura Tejada

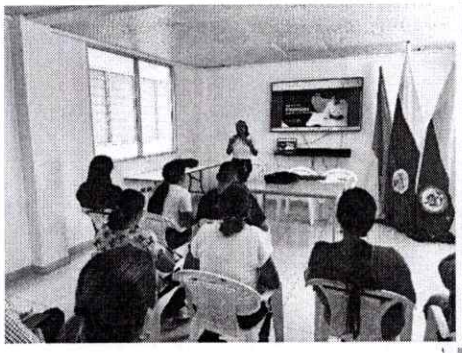
Firma emprendedor/empresario
Nombre: 1144138199

ACTIVIDADES 4



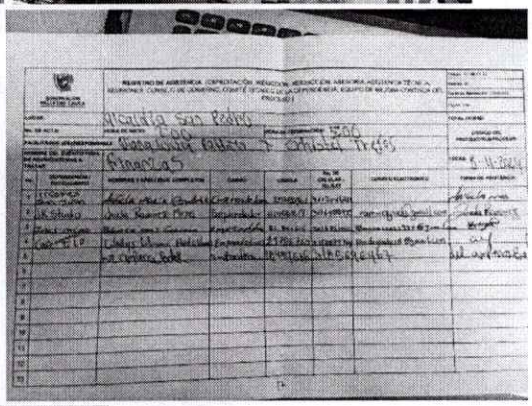


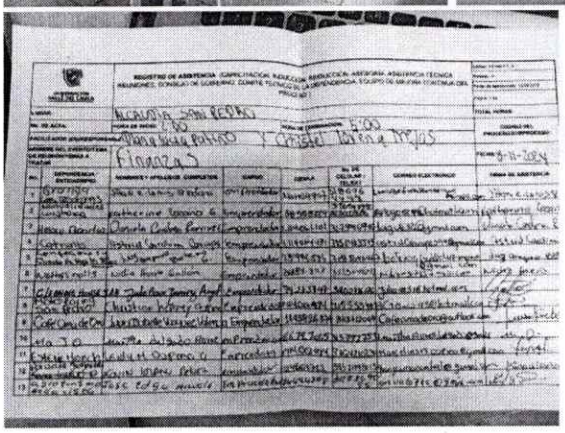
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES







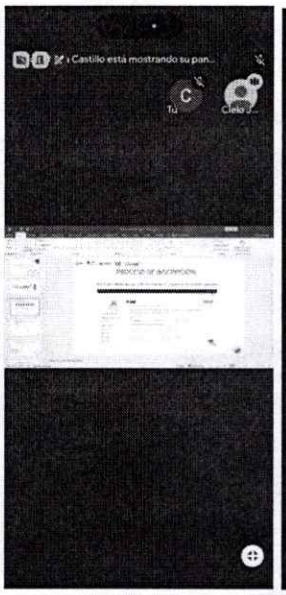




ACTIVIDADES 5

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

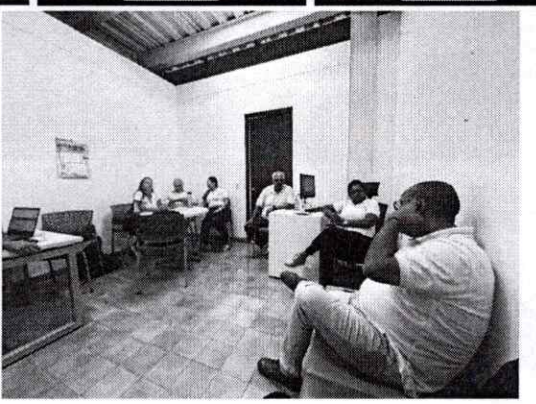


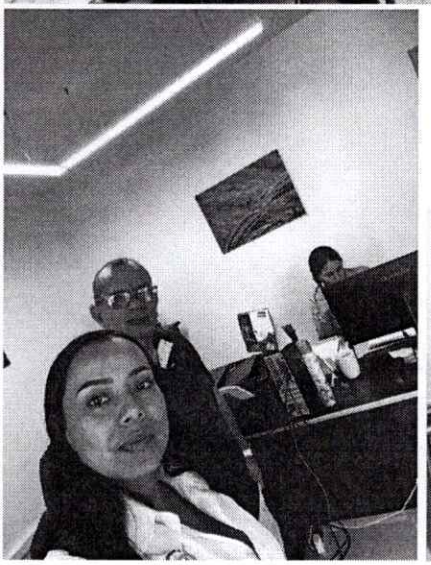














FOTOS, EVIDENCIA,

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

CHRISTEL LORENA TREJOS TRUJILLO
C.C.1115076697
Teléfono: 3182391651
Correo:chris925trejos@gmail.com

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Vo. Bo. Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Supervisor

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 7

Fecha:	3	de	diciembre	de	2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X – **Prestación de servicios**			**CONVENIO**	-
Contrato número:	1.310-17.13-7519-2024	de	17 de junio de 2024		
Acta Aclaratoria	-	del	-		

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005430 ITEM 1 Del 18/04/2024 y RPC No. 5600069236 Del 18/06/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-123401- 2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/31 • **Fondo:** 123401 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • Pilar Del Contrato: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • Meta(S) De Resultado: MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Operar el programa de asistencia técnica a emprendedores y empresarios del Valle del Cauca. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/1/01/31 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA FINANCIERA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	**JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO** **C.C. 1144041044**
Contratista	**CHRISTEL LORENA TREJOS TRUJILLO** **C.C. 1115076697** Teléfono. 3182391651

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **DICIEMBRE de 2024, CUOTA 7**, por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante DICIEMBRE de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso. 2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución. 3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. 4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **DICIEMBRE de 2024**. Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100% 100,0%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-7519-2024 del 17 de junio de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 7 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

La contratista brindó información en Buga y Yotoco a los siguientes emprendedores y empresarios:

Cédula de ciudadanía	38877059	Diana Patricia	Moreno Parra
Cédula de ciudadanía	1115066471	Marlody	Guerrero Gil
Cédula de ciudadanía	1116266671	Edna Catalina	Chavez Marin
Cédula de ciudadanía	29284816	Ana Milena	Vidal Yanten
Cédula de ciudadanía	1107078321	David Ricardo	Lozano Duque
Cédula de ciudadanía	1114059536	Carmen elisa	Rodríguez marin
Cédula de ciudadanía	31656912	ISABEL CRISTINA	BURBANO MENESES
Cédula de extranjería	38867754	VICTORIA EUGENIA	ARROYAVE
Cédula de	31643758	TERESA BIBIANA	SALGUERO

ciudadanía			
Cédula de ciudadanía	38853727	MARIA LUZ DARY	BARAONA
Cédula de ciudadanía	1069758194	MAYERLY	RAMIREZ

Donde les informe que el programa ya se llama Centro de Desarrollo Empresarial, que las convocatorias se llamaran Valle INN +, les informe sobre la ruta de emprendimiento, les informe sobre la nueva vision del programa, que tendremos capacitaciones que se ajusten y orienten a las necesidades de cada uno ya que por medio de la caracterización arrojará un diagnostico para asi poder brindar una mejor orientación a mejoras y crecimiento.

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

La contratista apoyó en el proceso de divulgación por red social Whatsap y de manera presencial la convocatoria den Fondo Valle inn + en el municipio de Guacari, brindando información al procesos de inscripción y los documentos que se requieren para postularse y su debido diligenciamiento.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

La contratista elaboró las actas de los emprendedore de Buga y Yotoco de manera individual y de manera global:

- LUCERO BEDOYA
- MARISOL PIÑA
- YOLANDA RIOS
- GLADYS GONZALEZ
- YENNY RAMIREZ
- ADAM SAM
- MARTHA SANCHEZ
- CARMEN RODRIGUEZ
- FABIOLA DIAZ
- LUZ MONCADA

- MAYERLY MARTINEZ
- VIRGELINA RIOS
- LUZ HEREDIA

En cada acta quedo evidenciado toda la información que se brindo (informe que el programa ya se llama Centro de Desarrollo Empresarial, que las convocatorias se llamaran Valle INN +, les informe sobre la ruta de emprendimiento, les informe sobre la nueva vision del programa, que tendremos capacitaciones que se ajusten y orienten a las necesidades de cada uno ya que por medio de la caracterización arrojará un diagnostico para asi poder brindar una mejor orientación a mejoras y crecimiento), cada uno se asesoro en diferentes temas como retroalimentación plan de negocios.

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

La contratista realizó jornada de capacitación a 17 emprendedores el 08-11-2024 en el tema de Finazas sumisnistrada por la SEDEC, capacitación en ruta de atención el 25 de noviembre de manera virtual y esta proyectado para el 5 de diciembre capacitación en finanzas y para el 6 y 13 capacitación en ruta de atención y fotografía.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

La contratista de las demas asignadas paraticipó en la reunión virtual el 16 de noviembre con todo el Equipo del CEDI de Buga y el operador logistico encargado del proceso de la convocatoria Valle INN +, en reunión con todo el equipo de Buga el 26 de noviembre donde tratamos temas de estrategia para continuar con cierres de ruta. Reunión el 27 de noviembre en el municipio de Yotoco con la secretaria de emprendimiento donde se trato el tema de poder seguir brindando jornadas de información y toda la oferta institutcional.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 9478032598 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 1079274036. con periodo de cotización del mes de NOVIEMBRE de 2024**. según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación

laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$26.000.000	CUOTA 1	Julio/2024	2.000.000	Cancelada
Valor Adiciones	$	CUOTA 2	Agosto/2024	4.000.000	Cancelada
Reajustes	$	CUOTA 3	Agosto/2024	4.000.000	Cancelada
Actualización de precios	$	CUOTA 4	Septiembre/2024	4.000.000	Cancelada
Valor Total del Contrato	$26.000.000	CUOTA 5	Octubre/2024	4.000.000	Cancelada
Valor pagado	$22.000.000	CUOTA 6	Noviembre/2024	4.000.000	Cancelada
Valor causado que no se ha pagado	$4.000.000				
Valor total ejecutado	$26.000.000				
Valor saldo por ejecutar	$				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES
Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Sin novedad

Fecha del próximo informe	-	de	-	de	2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

3	días del mes de	**diciembre**	de	**2024**

JUAN MARTIN BRAVO CASTAÑO
Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.1144041044

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1115076697		TREJOS TRUJILLO CHRISTELLORENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 26a1153	GUADALAJARA DE BUGA-VALLE	2367778	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-11	2024-11	1079274036	9478032598	I	2024/12/23	2024/11/27	BANCO DE BOGOTA	0	$496,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					**$1,600,000**	**$256,000**			**$1,600,000**	**$200,000**			**$1,600,000**	**$32,000**			**$1,600,000**		**$8,400**		**$0**	**$0**		**$496,400**
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)																					**$1,600,000**	**$256,000**			**$1,600,000**	**$200,000**			**$1,600,000**	**$32,000**			**$1,600,000**		**$8,400**		**$0**	**$0**		**$496,400**
Ciudad: GUADALAJARA DE BUGA Depto: VALLE (1 Afiliados)																					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$1,600,000	$32,000			$1,600,000		$8,400		$0	$0		$496,400
1	CC	1115076697 TREJOS CHRISTELLORENA																		25-14	30	$1,600,000	$256,000	EPS010	30	$1,600,000	$200,000	CCF56	30	$1,600,000	$32,000	14-23	30	$1,600,000	0.522%	$8,400	30	$0	$0	No	$496,400
Total		**Afiliados(1)**																			$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$1,600,000	$32,000			$1,600,000		$8,400		$0	$0		$496,400

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1115076697		TREJOS TRUJILLO CHRISTELLORENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 26a1153	GUADALAJARA DE BUGA-VALLE	2367778	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-11	2024-11	1079274036	9478032598	I	2024/12/23	2024/11/27	BANCO DE BOGOTA	0	$496,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$256,000	$0	$0	$256,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$256,000	$0	$0	$256,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,400	$0	$0	$8,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$8,400	$0	$0	$8,400
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$32,000	$0	$0	$32,000
COMFENALCO VALLE	CCF56	890,303,093	5	1	$32,000	$0	$0	$32,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$200,000	$0	$0	$200,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$200,000	$0	$0	$200,000
TOTAL				**1**	**$496,400**	**$0**	**$0**	**$496,400**

Banco de Bogotá

Comprobante de compra y pagos virtuales PSE

Pago exitoso

Número de autorización 535202

Miércoles, 27 de noviembre de 2024, 11:15:40 a. m.

Detalle

$496.400
Valor Pagado

IVA incluído:	$0
Pago a:	APORTES EN LINEA
Débito desde:	Cuenta de Ahorros *7191
Descripción:	Pago de la Planilla de aportes con clave: 9478032598

Fecha y hora inicio transacción	2024-11-27 11:14:39
NIT del comercio	9999001472382
Número de factura	9478032598
Código Único de Seguimiento	1079274036
Dirección IP:	190.108.76.174

Referencia 1:	192.168.12.180
Referencia 2:	CC
Referencia 3:	1115076697

CONTRATO NÚMERO: 1.310-17.13-7519 **FECHA:** 17/06/2024

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: CHRISTEL LORENA TREJOS TRUJILLO

VALOR: VEINTISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE ($26.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005430 **DE FECHA:**18/04/2024

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600069236 **DE FECHA:** 18/06/2024

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Diciembre de 2024

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA FINANCIERA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO identificado con cédula de ciudadanía número 1.144.041.044, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, CHRISTEL LORENA TREJOS TRUJILLO portador de la cédula de ciudadanía 1.115.076.697, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso. 2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución. 3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. 4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso. 2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su

ejecución. 3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. 4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

JUNIO

La contratista brindó información a los siguientes emprendedores y empresarios:

- Gabriel Mapura
- Manuela Gaviria Cardona
- Maria Mercedes Gaviria
- Leidy Johana Morillo
- Doralix Bernal
- Elizabeth Rojas
- Victor Hugo Lozano
- Angela Patricia Florez
- Eduard Humberto Garcia
- Diana Marcela Quintero
- Nairi Beatriz Segobia
- Maria Camila Morales
- Maria Fernanda Valencia

Donde informó que el programa ya se llama Centro de Desarrollo Empresarial, que las convocatorias se llamaran Valle INN +, informó sobre la ruta de emprendimiento, informó sobre la nueva vision del programa, que tendremos capacitaciones que se ajusten y orienten a las necesidades de cada uno ya que por medio de la caracterización arrojará un diagnostico para asi poder brindar una mejor orientación a mejoras y crecimiento, ademas de las convocatorias que tenemos actualmente como valle emplea, E-Comercce y Sura.g



JULIO

La contratista brindó información a los siguientes emprendedores y empresarios:

- ELIZABETH ROJAS
- MARIANA CASTRO
- JULIANA ACOSTA
- MARGARITA PINEDA
- ORLANDO MOSQUERA
- MARLEN RUIZ
- MARIA YANETH PALOMINO
- DIEGO ANDRES SANCHEZ
- SANDRA PATRICIA RAMIREZ
- DANNA RODRIGUEZ
- JULIANA COLORADO
- WILLIAN RUIZ
- GLADYS AZCARATE
- MARIA MIRIAN SOTO
- MONICA MARIA ROMERO
- OSCAR CEBALLOS
- OLGA TEREZA RIVERA
- FRANCIA ELENA FAJARDO

Donde informó que el programa ya se llama Centro de Desarrollo Empresarial, que las convocatorias se llamaran Valle INN +, informó sobre la ruta de emprendimiento, informó sobre la nueva vision del

programa, que tendremos capacitaciones que se ajusten y orienten a las necesidades de cada uno ya que por medio de la caracterización arrojará un diagnostico para asi poder brindar una mejor orientación a mejoras y crecimiento, ademas de las convocatorias que tenemos actualmente como valle emplea, E-Comercce y Sura.









AGOSTO

La contratista brindó información en Buga y Yotoco a los siguientes emprendedores y empresarios:

Cédula de ciudadanía	38830054	Yolanda	Ruiz
Cédula de ciudadanía	66705950	Ana mercedes	Cardona
Cédula de ciudadanía	299531103	Luz Enec	Magon
Cédula de ciudadanía	1116156111	Zhary	Morales
Cédula de ciudadanía	28287989	Gloria	Rodriguez
Cédula de ciudadanía	38875099	Margoth	Cobo
Cédula de ciudadanía	1006235630	Ana	Guevara
Cédula de ciudadanía	1112883011	Francy Yulieth	Burbano
Cédula de ciudadanía	31658588	DIANA MARCELA	QUINTERO MUÑOZ
Cédula de ciudadanía	31658588	DIANA MARCELA	QUINTERO MUÑOZ
Cédula de ciudadanía	14882575	MARIO	ARANGO PEÑA
Cédula de ciudadanía	94483374	JESUS	AMAYA
Cédula de ciudadanía	14894158	ARLEY FERNANDO	PERLAZA
Cédula de ciudadanía	1116159180	KELIN ALEXANDRA	LOPEZ
Cédula de ciudadanía	29283429	EDILMA	GOMEZ
Cédula de ciudadanía	29612626	ANA	CARMONA

Cédula de ciudadanía	1115073646	LORENA	BETANCOURT
Cédula de ciudadanía	2690720	JOSE ANIBAL	SOTO
Cédula de ciudadanía	71932243	VICTOR	CERON
Cédula de ciudadanía	29951048	LUZ DARY	BEDOYA BUSTOS
Cédula de ciudadanía	1116274021	ERIKA VANESSA	TORRES DUARTE
Cédula de ciudadanía	1115070705	ANGELICA	MOYA
Cédula de extranjería	111607006 9	KAREN TATIANA	BETANCOURT QUINTERO
Cédula de ciudadanía	1115073500	Yeiso	Pardo restrepo
Cédula de ciudadanía	1007202033	JHON SEBASTIAN	LOPEZ GALINDO
Cédula de ciudadanía	1114151644	HAROLD ANDRES	SANTACRUZ STERLING
Cédula de ciudadanía	6537778	JOSE FERNANDO	TROCHEZ
Cédula de ciudadanía	1088335827	LUISA FERNANDA	RAMOS
Cédula de extranjería	31486717	SANDRA JOHANA	LOPEZ BURBANO

Donde informó que el programa ya se llama Centro de Desarrollo Empresarial, que las convocatorias se llamaran Valle INN +, informó sobre la ruta de emprendimiento, informó sobre la nueva vision del programa, que tendremos capacitaciones que se ajusten y orienten a las necesidades de cada uno

ya que por medio de la caracterización arrojará un diagnostico para asi poder brindar una mejor orientación a mejoras y crecimiento, ademas de las convocatorias que tenemos actualmente como valle emplea.







SEPTIEMBRE

La contratista brindó información en Buga y Yotoco a los siguientes emprendedores y empresarios:

Cédula de ciudadanía	14880680	JUAN DE DIOS	LONDOÑO
Cédula de ciudadanía	94471434	Oscar andre	Jaramillo roldan
Cédula de ciudadanía	6942925	MARISOL DEL CARMEN	PIÑA
Cédula de ciudadanía	41903391	GLORIA CONSUELO	CORREA
Cédula de ciudadanía	66729027	MARIA ISABEL	CALDERON PINO
Cédula de ciudadanía	29951695	MARIA DEL CARMEN	PARRA
Cédula de ciudadanía	29951994	MARTHA ISABEL	PARRA
Cédula de ciudadanía	29463762	MARTHA CECILIA	LOPEZ
Cédula de ciudadanía	29951222	LUZ MARINA	ROJAS
Cédula de ciudadanía	38472897	ANA MARIA	MUÑOZ LOPEZ
Cédula de ciudadanía	67038041	YECICA	RAMIREZ BEDOYA
Cédula de ciudadanía	1116158937	ANGIE VICTORIA	ROBLES RAMIREZ
Cédula de ciudadanía	29951373	GLADYA	GONZALEZ MONTOYA
Cédula de ciudadanía	29950728	JULIA EMMA	ROJAS CEBALLOS
Cédula de ciudadanía	29957207	MARLENE YANTEN	DE HINCAPIE
Cédula de ciudadanía	1116156234	YURI JOHANA	CEBALLOS

Cédula de ciudadanía	29285151	FABIOLA	DIAZ BOCANEGRA
Cédula de extranjería	10142347661	YESSICA PAOLA	MARIN
Cédula de ciudadanía	31955468	ROSMIRA	HERRERA VACCA
Cédula de ciudadanía	38866285	LEIDA FRANCEDY	PEÑARANDA HERNANDEZ
Cédula de ciudadanía	1116156894	ANGELA MARIA	MONTOYA
Cédula de ciudadanía	11161566218	ANA MILENA	LOAIZA RAMIREZ
Cédula de ciudadanía	29951632	MARLENE	ROJAS CEBALLOS
Cédula de ciudadanía	1116158062	MAIRA ALEXANDRA	MARROQUIN DIAZ
Cédula de ciudadanía	43068800	LUZ ELENA	HEREDIA OSPINA

Donde informó que el programa ya se llama Centro de Desarrollo Empresarial, que las convocatorias se llamaran Valle INN +, informó sobre la ruta de emprendimiento, informó sobre la nueva vision del programa, que tendremos capacitaciones que se ajusten y orienten a las necesidades de cada uno ya que por medio de la caracterización arrojará un diagnostico para asi poder brindar una mejor orientación a mejoras y crecimiento.







OCTUBRE

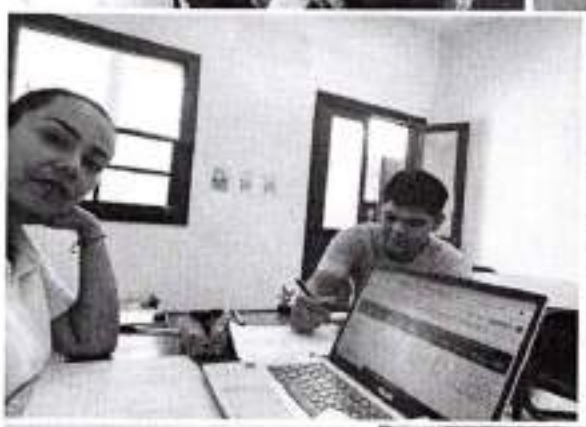
La contratista brindó información en Buga y Yotoco a los siguientes emprendedores y empresarios:

Cédula de ciudadanía	1116156621 8	ANA MILENA	LOAIZA RAMIREZ
Cédula de ciudadanía	29951632	MARLENE	ROJAS CEBALLOS
Cédula de ciudadanía	1116158062	MAIRA ALEXANDRA	MARROQUIN DIAZ
Cédula de ciudadanía	43068800	LUZ ELENA	HEREDIA OSPINA

Cédula de extranjeria	32710959	ORFELINA	HITA
Cédula de ciudadania	1116156964	ASTRID YULIETH	HIDARRA OBAYA
Cédula de ciudadanía	29359863	Luz noeli	Escobar
Cédula de ciudadanía	1115079391	Lina Alejandra	Pedroza Tonuzco

Donde informó que el programa ya se llama Centro de Desarrollo Empresarial, que las convocatorias se llamaran Valle INN +, informó sobre la ruta de emprendimiento, informó sobre la nueva vision del programa, que tendremos capacitaciones que se ajusten y orienten a las necesidades de cada uno ya que por medio de la caracterización arrojará un diagnostico para asi poder brindar una mejor orientación a mejoras y crecimiento.







NOVIEMBRE

La contratista brindó información en Buga y Yotoco a los siguientes emprendedores y empresarios:

Cédula de ciudadanía	12113826	Yesid	Mosquera Botello
Cédula de ciudadanía	1019604960	MARIA CAMILA	VALENCIA
Cédula de ciudadanía	1116159097	MANUEL FRANCISCO	BARBOSA MARTINEZ
Cédula de ciudadanía	31199470	LUCERO	BEDOYA
Cédula de ciudadanía	38877059	Diana Patricia	Moreno Parra
Cédula de ciudadanía	29952079	YENI PATRICIA	RAMIREZ SALAZAR
Cédula de ciudadanía	6456608	ADAN LUJAN	GOMEZ
Cédula de ciudadanía	66718880	MARTHA LUCIA	SANCHEZ PEREZ
Cédula de ciudadanía	1115066471	Marlody	Guerrero Gil
Cédula de ciudadanía	1114059536	CARMEN	RODRIGUEZ
Cédula de ciudadanía	111626667	Edna Catalina	Chavez Marin

	1		
Cédula de ciudadanía	29952371	ISLENA PATRICIA	LASSO VALVERDE
Cédula de ciudadanía	29284816	Ana Milena	Vidal Yanten
Cédula de extranjería	1115083106	YESENIA	MUÑOZ ACOSTA
Cédula de ciudadanía	1107078321	David Ricardo	Lozano Duque
Cédula de ciudadanía	1114059536	Carmen elisa	Rodríguez marin
Cédula de ciudadanía	94268445	Francisco	Leyes Díaz
Cédula de ciudadanía	1114391605	OSCAR ANDRES	LOPEZ HERRERA
Cédula de ciudadanía	20700948	Mary Aurora	Moreno Gomez

Donde informó que el programa ya se llama Centro de Desarrollo Empresarial, que las convocatorias se llamaran Valle INN +, informó sobre la ruta de emprendimiento, informó sobre la nueva visión del programa, que tendremos capacitaciones que se ajusten y orienten a las necesidades de cada uno ya que por medio de la caracterización arrojará un diagnostico para asi poder brindar una mejor orientación a mejoras y crecimiento.



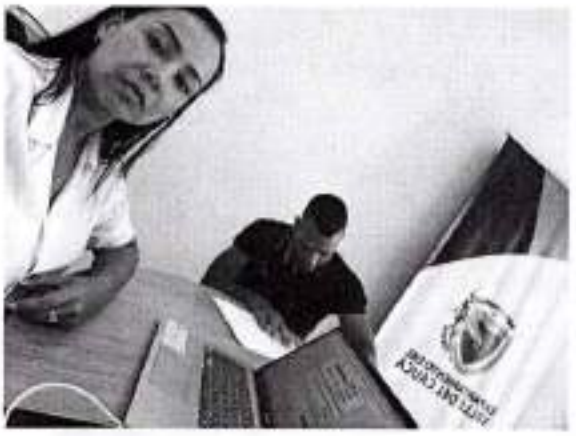













DICIEMBRE

La contratista brindó información en Buga y Yotoco a los siguientes emprendedores y empresarios:

Cédula de ciudadania	38877059	Diana Patricia	Moreno Parra
Cédula de ciudadania	111506647	Marlody	Guerrero Gil

	1		
Cédula de ciudadanía	1116266671	Edna Catalina	Chavez Marin
Cédula de ciudadanía	29284816	Ana Milena	Vidal Yanten
Cédula de ciudadanía	1107078321	David Ricardo	Lozano Duque
Cédula de ciudadanía	1114059536	Carmen elisa	Rodríguez marin
Cédula de ciudadanía	31656912	ISABEL CRISTINA	BURBANO MENESES
Cédula de extranjeria	38867754	VICTORIA EUGENIA	ARROYAVE
Cédula de ciudadanía	31643758	TERESA BIBIANA	SALGUERO
Cédula de ciudadanía	38853727	MARIA LUZ DARY	BARAONA
Cédula de ciudadanía	1069758194	MAYERLY	RAMIREZ

Donde informó que el programa ya se llama Centro de Desarrollo Empresarial, que las convocatorias se llamaran Valle INN +, informó sobre la ruta de emprendimiento, informó sobre la nueva vision del programa, que tendremos capacitaciones que se ajusten y orientan a las necesidades de cada uno ya que por medio de la caracterización arrojará un diagnostico para asi poder brindar una mejor orientación a mejoras y crecimiento.






2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación

y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

JUNIO

La contratista apoyó en la divulgación y acompañamiento en el evento de la feria empresarial realizada el 04 de Junio desde las 2:00 hasta las 5:00 pm en la ciudad de Buga de Innovación con emprendedores de diferentes municipios como: Buga, Tulua, Cali, a la divulgación de Webinar alcommerce para impulsar las ventas con la inteligencia artifical.









JULIO

La contratista apoyó en la divulgación y acompañamiento en el TALLER PREPARATIVO para el municipio de Yotoco el dia 10 de julio 2024 desde las 9:00 am hasta las 12:30, donde se tuvo excelente participación por parte por parte de la comunidad y demas secretarias invitadas del municipio.







AGOSTO

La contratista apoyó en la logisitica y acompañamiento de la feria de Guadajalara de Buga, ademas visitó a los emprendedores en los stand brindando información del programa CEDEI y realizando actividades ludicas donde se entregaron premios por la participación de las personas que asistieron. Apoyó en la convocatoria de los emprendedores para asistir a la fuerza joven en el municipio de buga el 09 de agosto 2024.





SEPTIEMBRE

La contratista apoyó en la divulgación y participación del evento realizado en Buga el dia 14 de agosto, dirigida por Marco Osorio sobre ¿Qué no volveria a hacer?, ademas, con la participación de la Gobernación del Valle, Camara de comercio de Buga y la alcaldia del muncipio.







OCTUBRE

La contratista apoyó en la divulgación del COP 16 por medio de grupos de whatsapp informando a los emprendedores que participaran del evento que se desarrollaria en el municipio de buga la Coporación Minuto de Dios articulado con la secretaria de turismo de buga.



NOVIEMBRE

La contratista participó del evento realizado en el municipio de Ginebra el dia 18 de octubre desde las 8:00 am hasta las 12:30 pm sobre el taller preparatorio para los conversatorios con los ciudadanos.







DICIEMBRE

La contratista apoyó en el proceso de divulgación por red social Whatsap y de manera presencial la convocatoria den Fondo Valle inn + en el municipio de Guacari, brindando información al proceso de

inscripción y los documentos que se requieren para postularse y su debido diligenciamiento.







3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

JUNIO

La contratista elaboró las actas de los emprendedores:

- Gabriel Mapura
- Maria Mercedes Dominguez
- Victor Hugo Lozano

En cada acta quedo evidenciado toda la información que se brindó (informó que el programa ya se llama Centro de Desarrollo Empresarial, que las convocatorias se llamaran Valle INN +, informó sobre la ruta de emprendimiento, informó sobre la nueva vision del programa, que tendremos capacitaciones que se ajusten y orienten a las necesidades de cada uno ya que por medio de la caracterización arrojará un diagnostico para asi poder brindar una mejor orientación a mejoras y crecimiento) y compromisos adquiridos.





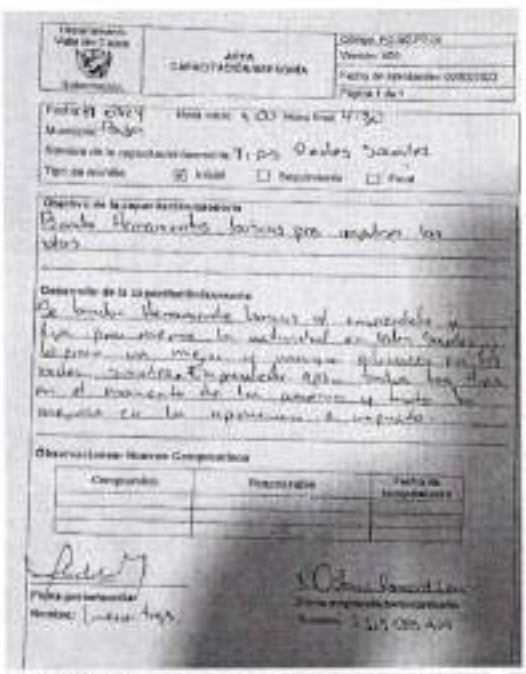


JULIO

La contratista elaboró las actas de los emprendedores:

- MARGARITA PINEDDA
- DANNA RODRIGUEZ
- JULIANA ACOSTA
- MARIANA CASTRO
- OCTAVIO RAMIREZ

En cada acta quedo evidenciado toda la información que se brindo (informe que el programa ya se llama Centro de Desarrollo Empresarial, que las convocatorias se llamaran Valle INN +, informó sobre la ruta de emprendimiento, informó sobre la nueva vision del programa, que tendremos capacitaciones que se ajusten y orienten a las necesidades de cada uno ya que por medio de la caracterización arrojará un diagnostico para asi poder brindar una mejor orientación a mejoras y crecimiento) y compromisos adquiridos, ademas la asesoria al emprendedor en TIPS DE REDES sociales, con datos aplicables al dia a dia en su emprendimiento.





















AGOSTO

La contratista elaboró las actas de los emprendedores:

- JULIANA COLORADO
- OLGA TEREZA RIVERA
- ANGELICA MOYA
- MARLEN RUIZ
- ERIKA TORRES
- JHON LOPEZ
- JESUS AMAYA
- TATIANA BETANCOURT
- YEISON PARDO

En cada acta quedo evidenciado toda la información que se brindo (informó que el programa ya se llama Centro de Desarrollo Empresarial, que las convocatorias se llamaran Valle INN +, informó sobre la ruta de emprendimiento, informó sobre la nueva vision del programa, que tendremos capacitaciones que se ajusten y orienten a las necesidades de cada uno ya que por medio de la caracterización arrojará un diagnostico para asi poder brindar una mejor orientación a mejoras y crecimiento) y compromisos adquiridos, ademas la asesoria al emprendedor en TIPS DE REDES sociales, con datos aplicables al dia a dia en su emprendimiento.





















SEPTIEMBRE

La contratista elaboró las actas de los emprendedore de Buga y Yotoco de manera individual y de manera global:

- LUZ ELENA HEREDIA

- LEIDA PEÑARANDA

- ANGELA MONTOYA
- ANA MILENA LOAIZA
- JUAN DE DIOS
- OSCAR ANDRE JARAMILLO
- MARLENE ROJAS
- YECICA RAMIREZ
- MAIRA MARROQUIN
- JOSEFINA GONZALEZ

-LISTADO DE ASISTENCIA ANEXO

En cada acta quedo evidenciado toda la información que se brindo (informó que el programa ya se llama Centro de Desarrollo Empresarial, que las convocatorias se llamaran Valle INN +, informó sobre la ruta de emprendimiento, informó sobre la nueva vision del programa, que tendremos capacitaciones que se ajusten y orienten a las necesidades de cada uno ya que por medio de la caracterización arrojará un diagnostico para asi poder brindar una mejor orientación a mejoras y crecimiento) y compromisos adquiridos, ademas la asesoria al emprendedor en TIPS DE REDES sociales, con datos aplicables al dia a dia en su emprendimiento.









OCTUBRE

La contratista elaboró las actas de los emprendedore de Buga y Yotoco de manera individual:

- JULIETH IDARRAGA
- LUZ ESCOBAR
- ORFELINA HITA
- DIEGO SANCHEZ
- MARIA FERNANDA VALENCIA









En cada acta quedo evidenciado toda la información que se brindo (informó que el programa ya se llama Centro de Desarrollo Empresarial, que las convocatorias se llamaran Valle INN +, informó sobre la ruta de emprendimiento, informó sobre la nueva vision del programa, que tendremos capacitaciones que se ajusten y orienten a las necesidades de cada uno ya que por medio de la caracterización arrojará un diagnostico para asi poder brindar una mejor orientación a mejoras y

crecimiento) y compromisos adquiridos, ademas la asesoria al emprendedor en TIPS DE REDES sociales, con datos aplicables al dia a dia en su emprendimiento.

NOVIEMBRE

La contratista elaboró las actas de los emprendedore de Buga y Yotoco de manera individual y de manera global:

- ANDREA ARCE
- YAMILETH GRANOBLES
- EDINSON CORTES
- CRISTIAN ESCOBAR
- DIANA ARCE
- VIVIANA RINCON
- CAMILA VALENCIA
- AURA SEPULVEDA
- ELIZABETH BUCHELI
- TANIA ARANGO
- ANGELICA PASCUAS
- ANYI BARBOSA
- ANA LOAIZA
- MANUEL MARTINEZ
- AURA PEREZ
- MARIA RIASCOS
- YESSENIA MUÑOZ
- MARLENY ROJAS
- DAVID LOZANO
- ISLENA LASSO
- ADRIANA BOCANEGRA
- ANALEIDA PALOMINO
- LUZ MARINA
- DIANA MORENO
- ANA VIDAL
- EDNA CHAVEZ
- MARLODY GUERRERO
- LUZ CASTAÑO

En cada acta quedo evidenciado toda la información que se brindo (informó que el programa ya se

llama Centro de Desarrollo Empresarial, que las convocatorias se llamaran Valle INN +, informó sobre la ruta de emprendimiento, informó sobre la nueva vision del programa, que tendremos capacitaciones que se ajusten y orienten a las necesidades de cada uno ya que por medio de la caracterización arrojará un diagnostico para asi poder brindar una mejor orientación a mejoras y crecimiento), caca uno se asesoro en diferentes temas como plan de negocios, redes sociles y creación de redes.









DICIEMBRE

La contratista elaboró las actas de los emprendedore de Buga y Yotoco de manera individual y de manera global:

- LUCERO BEDOYA
- MARISOL PIÑA
- YOLANDA RIOS
- GLADYS GONZALEZ
- YENNY RAMIREZ
- ADAM SAM
- MARTHA SANCHEZ
- CARMEN RODRIGUEZ
- FABIOLA DIAZ
- LUZ MONCADA
- MAYERLY MARTINEZ
- VIRGELINA RIOS
- LUZ HEREDIA

En cada acta quedo evidenciado toda la información que se brindo (informó que el programa ya se llama Centro de Desarrollo Empresarial, que las convocatorias se llamaran Valle INN +, informó sobre la ruta de emprendimiento, informó sobre la nueva vision del programa, que tendremos capacitaciones que se ajusten y orienten a las necesidades de cada uno ya que por medio de la caracterización arrojará un diagnostico para asi poder brindar una mejor orientación a mejoras y crecimiento), cada uno se asesoro en diferentes temas como retroalimentación plan de negocios.


















4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

JUNIO

La contratista gestionó el acercamiento solicitado por el coordinador Harold Suarez, con el municipio

de yotoco para programar punto de atención donde se pueda brindar información a los emprendedores del municipio y coordinar capacitaciones, el cual se contacte con funcionario de la alcaldia por medio de whatsapp encargado de los emprendedores y quedamos de realizar estas jordanas los dias jueves en horario de la mañana 8:00 a 12:00 a partir del mes de Julio 2024 y apoyó por solicitud del coordinador Harold Suarez el 31 de mayo en la secretaria de turmos antiguo ferrocaril de Buga de las 9:00 am hasta las 12:00 pm. y realizó capacitación a los emprendedores el 26 de Julio de 2024 en la sede de la secretaria de turismo en el municipio de buga donde asistieron cinco emprendedores de 20 convocados en el tema de plan de negocio y socializamos la ruta de atención















JULIO

La contratista realizó capacitación a los emprendedores el 11 de Julio de 2024 en la sede de la universidad del valle en el municipio de buga donde asistieron catorce emprendedores de 20 convocados en el tema de plan de negocio y socializamos la ruta de atención.







AGOSTO

La contratista realizó capacitación a los emprendedores el 18 de Julio de 2024 en la casa de la cultura en el municipio de Yotoco donde asistieron 26 emprendedores de 40 convocados en el tema de socializamos la ruta de atención y cultura empresarial.









SEPTIEMBRE

La contratista realizó capacitación a los emprendedores el 14 de Agosto de 2024 en la casa de musica en el municipio de Yotoco donde asistieron 37 emprendedores de 50 convocados en el tema de socializamos la ruta de atención y plan de negocio. Realizó capacitación en el municipio de Buga el 04 de Septiembre de 2024 en el edificio multipropósito territorial donde asisiteron 10 personas de 20 convocadas en el tema de plan de negocio.









OCTUBRE

La contratista realizó capacitación a los emprendedores el 12 de Septiembre de 2024 en la casa de musica en el municipio de Yotoco donde asistieron 7 emprendedores de 15 convocados en el tema de taller de fotografico practico. Realizó capacitación en el municipio de Buga el 04 de octubre de 2024 en el salon de la antigua estación del ferrocarril en taller practico de fotografia, donde asistieron 10 emprendedores.



NOVIEMBRE

La contratista realizó capacitación a los emprendedores el 22 de Octubre de 2024 en la casa de musica en el municipio de Yotoco donde asistieron 29 emprendedores de 50 convocados en el tema de Plan de Negocios.







DICIEMBRE

La contratista realizó jornada de capacitación a 17 emprendedores el 08-11-2024 en el tema de Finazas sumisnistrada por la SEDEC, capacitacitó en ruta de atención el 25 de noviembre de manera virtual y esta proyectado para el 5 de diciembre capacitación en finanzas y para el 6 y 13 capacitación en ruta de atención y fotografía.















5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

JUNIO

La contratista de las demás asignadas participó en direntes reuniones y capacitaciones virtuales programadas directamente por la SEDEC y coordinador Harold Suarez en el siguiente cronograma y desarrollo:

- Reunión con el equipo de trabajo del centro de buga el dia 30 de mayo 2024 a las 2:00 pm hasta las 6:00 pm, donde el coordinador nos explico el proceso de contratación entre otros temas.

- Reunión con el equipo de trabajo Centro de Desarrollo empresarial de Buga el 18 de junio de 3:00 pm a 5:00 pm via virtual donde el coordinador Harold Suarez nos explico los formatos que se iniciaran a desarrollar, los nuevos link de inscripción y todos los procesos como se deben llevar en este segundo semestre 2024.
- Reunión con el equipo de trabajo en la oficina de atención del municipio de buga con todo el equipo y con el coordinador regional Guido, donde hablamos sobre el cronograma de trabajo en todos los municipios que tenemos asignados los gestores de 9:00 am a 12:00 pm.








Ruta de Atención

JULIO

La contratista de las demás asignadas participó en la reunión con todo el equipo del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación y el Coordinador Guido el dia 26 de Junio del 2024 desde las 9:00 hasta las 12:30 donde estuvimos coordinando labores para el segundo semestre 2024, cada gestor indicamos el acercamiento que hemos tenido con los municipios asignados y diferentes actividades a programar y lograr mayor y mejor impacto con la comunidad.





AGOSTO

La contratista de las demás asignadas participó en la reunión de "CONOCE EL MUNDO DIGITAL" el 18 de julio 2024 con Stephnia Contreras donde se llevo a cabo temas de pauta digital, redes sociales, creación de contenido. Participó en reunión con el equipo regional dictada por el Doctor Juan Martin el dia 24 de julio 2024 donde nos explico los difirentes cambios en los procesos el cual se deben iniciar aplicando. Participó en la capacitación para gestores a cargo de Maria Jose el dia 29 de julio donde nos explicaba las diferentes capacitaciones que podemos realizar los gestores y el cual se deben estar realizando a los emprendedores. Participó en la reunion de equipo Buga el dia 29 de julio a las 4:30 pm el cual el coordinador nos explico nuevamente todos los formatos y procesos que debemos llevar a cabo para las asesorias y capacitaciones.





SEPTIEMBRE

La contratista de las demás asignadas participó en la reunión con Maria Jose el de 26 de agosto donde brindó capacitación en las presentaciones que tenemos disponibles en el drive para brindar las asesorias o las capacitaciones a los emprendedores.



OCTUBRE

La contratista de las demás asignadas participó en la capacitación del 10 de septiembre via virtual en tema de comunicaciones con la universidad javeriana y el 09 de septiembre 2024 que brindaron en la universidad libre sobre las diferentes discapacidades en las personas con las que nos podemos llegar a encontrar como funcionarios publicos.





NOVIEMBRE

La contratista de las demas asignadas paraticipó en la reunión que se realizó en la SEDEC para socializar todo el tema de logistica y terminos de referencia para los procesos de convocatoria, tambien participó en reunión que realizo el coordinador Harold Suarez con todo el equipo de Buga, de manera virtual para socializar el tema de los dos programas que se estan ejecuantando 1901 y 2944, tambien en la que se realizó presencial en la oficina de buga donde se socializo las metas que estan propuestas hasta diciembre y donde evidencio el seguimiento que esta realizando por gestion de cada gestor.





DICIEMBRE

La contratista de las demas asignadas paraticipó en la reunión virtual el 16 de noviembre con todo el Equipo del CEDI de Buga y el operador logistico encargado del proceso de la convocatoria Valle INN +, en reunión con todo el equipo de Buga el 26 de noviembre donde trataron temas de estrategia para continuar con cierres de ruta. Participó en reunión el 27 de noviembre en el municipio de Yotoco con la secretaria de emprendimiento donde se trato el tema de poder seguir brindando jornadas de información y toda la oferta institutcional.





Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 26.000.000
Valor ejecutado	$ 26.000.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 26.000.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$22.000.000
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	$22.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	$4.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 3 días del mes de DICIEMBRE de 2024. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

CHRISTEL LORENA TREJOS TRUJILLO
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre**: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo**: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha**: 03/04/2019	**Fecha**: 17/06/2019

CONTRATO NÚMERO: 1.310-17.13-7519 **FECHA:** 17/06/2024

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: CHRISTEL LORENA TREJOS TRUJILLO

VALOR: VEINTISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE ($26.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005430 **DE FECHA:**18/04/2024

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600069236 **DE FECHA:** 18/06/2024

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Diciembre de 2024

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA FINANCIERA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1.144.041.044, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, CHRISTEL LORENA TREJOS TRUJILLO portador de la cédula de ciudadanía 1.115.076.697, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO:	$26.000.000
VALOR ANTICIPO:	$0
VALOR PRESENTE ACTA:	$4.000.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	$ 0
VALOR A PAGAR ESTA ACTA:	$4.000.000
VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC:	$22.000.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC:	$0
SALDO DEL CONTRATO:	$0

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 3 días del mes de DICIEMBRE de 2024. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

JUAN MARTIN BRAVO CASTAÑO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

V.B°

CHRISTEL LORENA TREJOS TRUJILLO
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Juan Gabriel Rojas Girón, José Antonio Cristancho	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao	Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión Acta N. 006
Cargo: Subdirector de Contratación, Contratista	**Cargo:** Directora Jurídica	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 10/08/2018	**Fecha:** 10/08/2018	**Fecha:** 15/08/2018