# DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

## N° DS232900

**DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA**

**N.I.T.: 890399029-5**

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 11/10/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-10-10
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

## INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : GUIDO FERNANDO AVILA MENDIETA
NIT / Número de Documento 11440837331
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo guido951020@gmail.com
Dirección: CARRERA 51 # 13b -57
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

| Nro | Código | Descripción | U/M | Cant | Precio Unitario | Descuento | | Recargo | | IMPUESTOS | | | | | | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | % | Importe | % | Importe | % | IVA | % | INC | % | ICA | |
| 1 | 00001 | 1.310-17.13-6297-202 CONTRATO DEL 20 MAYO 2024 . O | NIU | 1.00 | 4,000,000.00 | | | | | | | | | | | 4,000,000.00 |

## DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

| Nro | Tipo | Código | Descripción | Porcentaje % | Monto |
|---|---|---|---|---|---|

## DATOS DE REFERENCIA

| TIPO DOCUMENTO REFERENCIA | NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA | FECHA REFERENCIA |
|---|---|---|

## OBSERVACIONES

5600066656,, Nro planilla:1066207498-8810692442,CUOTA 6

**Total en Palabras:** Cuatro millones de pesos.-

| | |
|---|---|
| **MONEDA** | COP |
| **SUB TOTAL** | 4,000,000.00 |
| **IVA** | 0.00 |
| **TOTAL DOCUMENTO** | 4,000,000.00 |
| **RETERENTA** | |
| **RETEIVA** | |
| **RETEICA** | |
| **TOTAL COMPRA** | 4,000,000.00 |

CUDE:dbe0309708a682b08c7041240876eaf7c4082e21aa64b6274ef857b48bfdc54ccc7cfcd4d1817538413515e0224e61b2

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025



Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

**INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6**

| | |
|---|---|
| NOMBRE: | GUIDO FERNANDO AVILA MENDIETA |
| CEDULA: | 1144083733 |
| CLASE DE CONTRATO: | PRESTACIÓN DE SERVICIOS - PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN MERCADEO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO |
| No. DE CONTRATO: | 1.310-17.13-6297-2024 del 20 de mayo de 2024 |
| VALOR DEL CONTRATO: | $30.000.000 (TREINTA MILLONES DE PESOS M/CTE) |
| DURACIÓN DEL CONTRATO: | Del 20 de mayo de 2024 a 31 de Diciembre de 2024 |
| PERIODO DEL INFORME: | OCTUBRE de 2024, CUOTA 6 |
| FECHA PRESENTACIÓN: | 10 de octubre de 2024 |

**Objeto del contrato:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN MERCADEO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

**Actividades Realizadas:**
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Realizar la coordinación regional de los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, en cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, asegurando el soporte profesional necesario para alcanzar los objetivos planteados.

Me encargaré de coordinar de manera eficaz los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, cumpliendo con las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. Para ello, brindaré el soporte profesional necesario para alcanzar los objetivos trazados.
Proyecto 1901 - con meta de 13.000 inscritos al programa y 8.000 emprendedores atendidos.
Proyecto 2499 - con meta de 1.000 unidades productivas atendidas.

2. Realizar seguimiento mensual a los indicadores de gestión y desempeño de los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, así como tomar acciones de mejora cuando se requiera para alcanzar los objetivos del proyecto de inversión asociado.

Realizaré un seguimiento mensual riguroso a los indicadores de gestión y desempeño de los centros de desarrollo empresarial, tomando acciones de mejora cuando sea necesario, para asegurar el cumplimiento de los objetivos del proyecto de inversión asociado.
Herramienta Dashboard Observatorio Subsecretaría Emprendimiento
https://lookerstudio.google.com/u/0/reporting/0680c3a3-4ec5-48a9-a4dd-1c362811d71b/page/p_hb7f75dfjd

## INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6

3. Apoyar desde su perfil profesional la coordinación regional de la logística de los Fondos, programas o actividades derivadas del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial, tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que tiene cobertura el centro de desarrollo empresarial asignado.

Desde mi perfil profesional, apoyaré la coordinación regional de la logística de los fondos, programas o actividades relacionadas con el fortalecimiento del emprendimiento y el desarrollo empresarial, incluyendo la organización de convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que cubre el centro de desarrollo empresarial asignado.

4. Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQRSD allegados a centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca.

Me encargaré de coordinar y gestionar una respuesta efectiva a las PQRSD (Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias) recibidas por los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, asegurando que las inquietudes de los ciudadanos sean atendidas de manera oportuna.

5. Representar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en instancias y eventos de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial.

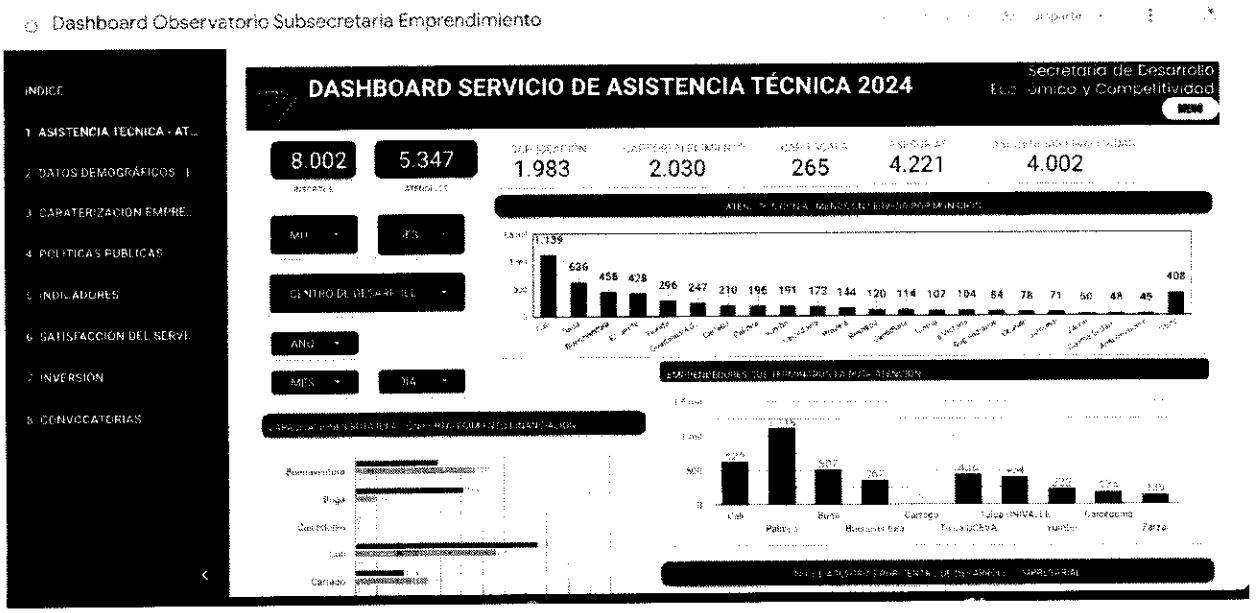
Representaré a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en eventos e instancias de participación local relacionados con emprendimiento y desarrollo empresarial, asegurando una presencia activa y comprometida con los objetivos de la región.

6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato".

No se han programado actividades por parte del supervisor.

## EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

### DE LA ACTIVIDAD 1



**INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6**

**ACTIVIDADES 2**

## META 1901

- Meta de inscripción: 13.000 → Formato 0.
- Asistencia Técnica: 8.000 Atendidos→Mínimo 1 servicio.
- Fecha: Hasta el Miércoles 11 de Diciembre 2024.
- Ruta de Atención → Común y corriente.

**ACTIVIDADES 3**

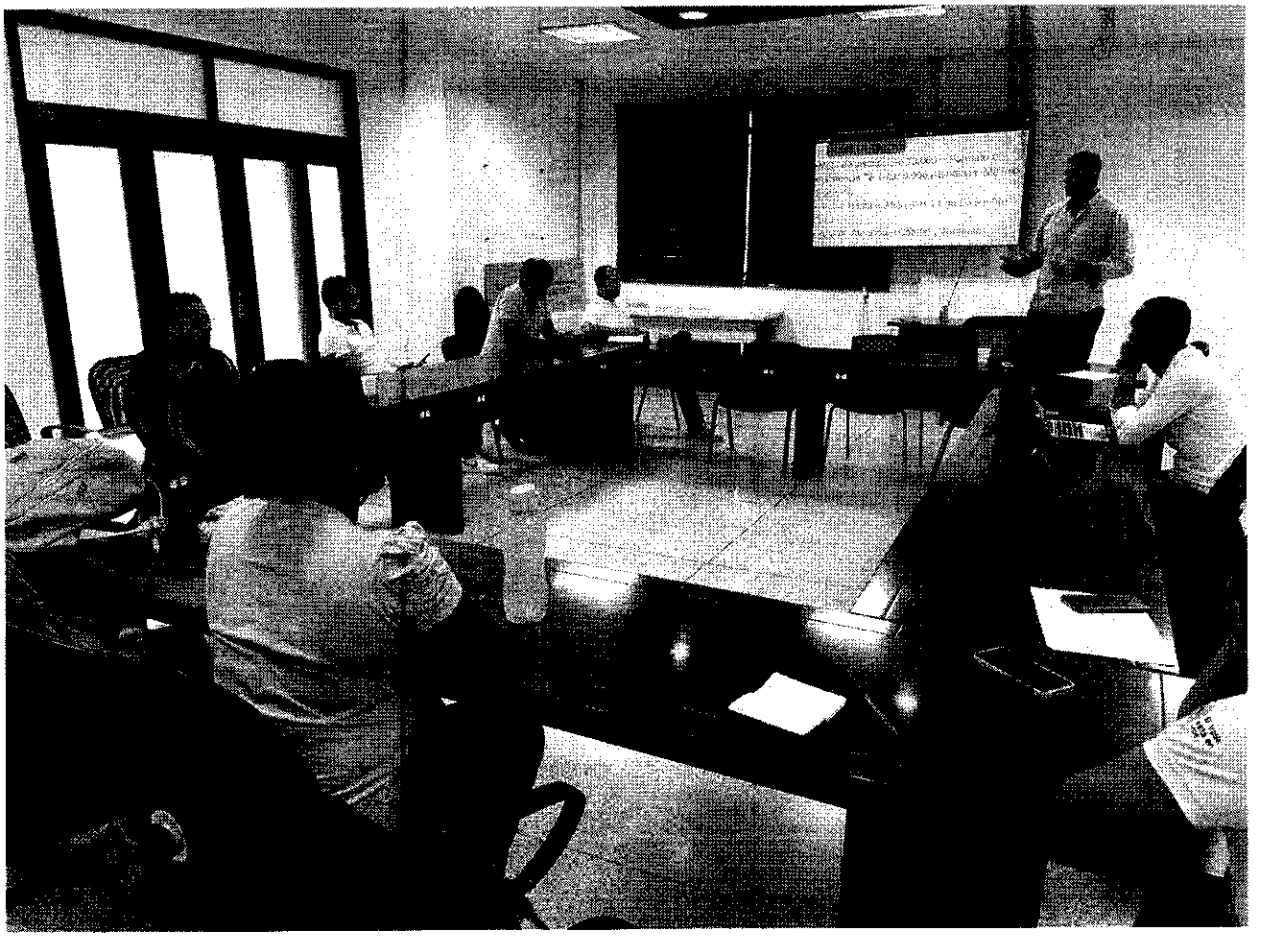
## META 2499

- Meta del Proyecto: 1.000 Unidades Productivas.

- Asistencia Técnica: Ruta completa 1.000 Unidades Productivas.
  - Drive solamente para este Proyecto.

**ACTIVIDADES 4**

**INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6**



**ACTIVIDADES 5**

**FOTOS, EVIDENCIA,**

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

**INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 6**

Cordialmente,

Guido Avila Mendieta

**GUIDO FERNANDO AVILA MENDIETA**
C.C.1144083733
Teléfono: 3205648897
Correo:guidovalleinn@gmail.com

**JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO**
Vo. Bo. Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Supervisor

| Departamento del Valle del Cauca<br><br>Gobernación | **INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN** | Código: FO-M9-P2-02 |
|---|---|---|
| | | Versión:02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página: 1 de 9 |

Fecha: **10** de **octubre** de **2024**

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CONTRATO** | X – **Prestación de servicios** | **CONVENIO** | - |
| **Contrato número:** | 1.310-17.13-6297-2024 de | 20 de mayo de 2024 | |
| **Acta Aclaratoria** | - del | - | |

**Disponibilidad y Registro presupuestal:** CDP No. 5500005087 ITEM 3 Del 11/01/2024 y RPC No. 5600066656 Del 20/05/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-121000-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/28 • **Fondo:** 121000 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

**Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:** • **Pilar Del Contrato:** LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

**Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:** • **Meta(S) De Resultado:** MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Operar el programa de asistencia técnica a emprendedores y empresarios del Valle del Cauca. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/1/01/28 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

**Objeto del contrato**: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN MERCADEO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

| | |
|---|---|
| **Supervisor:** | **JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO**<br>**C.C. 1144041044** |
| **Contratista** | **GUIDO FERNANDO AVILA MENDIETA** |

**C.C. 1144083733**
Teléfono. 3205648897

## OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **OCTUBRE de 2024, CUOTA 6,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante OCTUBRE de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

## VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

| | | |
|---|---|---|
| **Especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales.** | 1. Realizar la coordinación regional de los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, en cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, asegurando el soporte profesional necesario para alcanzar los objetivos planteados. 2. Realizar seguimiento mensual a los indicadores de gestión y desempeño de los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, así como tomar acciones de mejora cuando se requiera para alcanzar los objetivos del proyecto de inversión asociado. 3. Apoyar desde su perfil profesional la coordinación regional de la logística de los Fondos, programas o actividades derivadas del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial, tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que tiene cobertura el centro de desarrollo empresarial asignado. 4. Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQRSD allegados a centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca. 5. Representar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en instancias y eventos de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato". | 100% |
| **Porcentaje de cumplimiento.** | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **OCTUBRE de 2024**. | 100% |
| | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo. | 75,0% |
| **Otras consideraciones.** | N/A | |

**Sugerencias**

| Sugerencia | Fecha de entrega | Responsable |
|---|---|---|
| Sin novedad | -- | -- |

**Prorroga, suspensiones o adiciones**

| Fecha suspensión, prorroga o adición | Fecha de reinicio | Responsable |
|---|---|---|
| Sin novedad | -- | -- |

## SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-6297-2024 del 20 de mayo de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 6 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Realizar la coordinación regional de los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, en cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, asegurando el soporte profesional necesario para alcanzar los objetivos planteados.

El contratista asumirá la responsabilidad de coordinar de manera eficaz los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, en consonancia con las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. Para ello, garantizará el soporte profesional necesario que permita alcanzar los objetivos trazados en el plan estratégico.
Proyecto 1901 - con meta de 13.000 inscritos al programa y 8.000 emprendedores atendidos.
Proyecto 2499 - con meta de 1.000 unidades productivas atendidas.

2. Realizar seguimiento mensual a los indicadores de gestión y desempeño de los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, así como tomar acciones de mejora cuando se requiera para alcanzar los objetivos del proyecto de inversión asociado.

El contratista llevará a cabo un seguimiento riguroso y mensual a los indicadores de gestión y desempeño de los centros de desarrollo empresarial, identificando áreas de oportunidad y tomando las acciones de mejora pertinentes, con el fin de asegurar el cumplimiento de los objetivos del proyecto de inversión correspondiente.
Herramienta Dashboard Observatorio Subsecretaría Emprendimiento
https://lookerstudio.google.com/u/0/reporting/0680c3a3-4ec5-48a9-a4dd-1c362811d71b/page/p_hb7f75dfjd

3. Apoyar desde su perfil profesional la coordinación regional de la logística de los Fondos, programas o actividades derivadas del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial, tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que tiene cobertura el centro de desarrollo empresarial asignado.

El contratista brindará apoyo integral en la coordinación logística de los fondos, programas y actividades derivados del programa de fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial. Estas actividades incluirán la organización de convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios cubiertos por el centro de desarrollo empresarial asignado.
12 municipios priorizados para la primera Fase del Fondo Valleinn +

4. Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQRSD allegados a centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca.

El se encargará de coordinar y gestionar la respuesta oportuna y eficaz a las PQRSD (Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias) recibidas en los centros de desarrollo empresarial del Departamento del Valle del Cauca, garantizando una comunicación fluida y resolutiva con los ciudadanos.

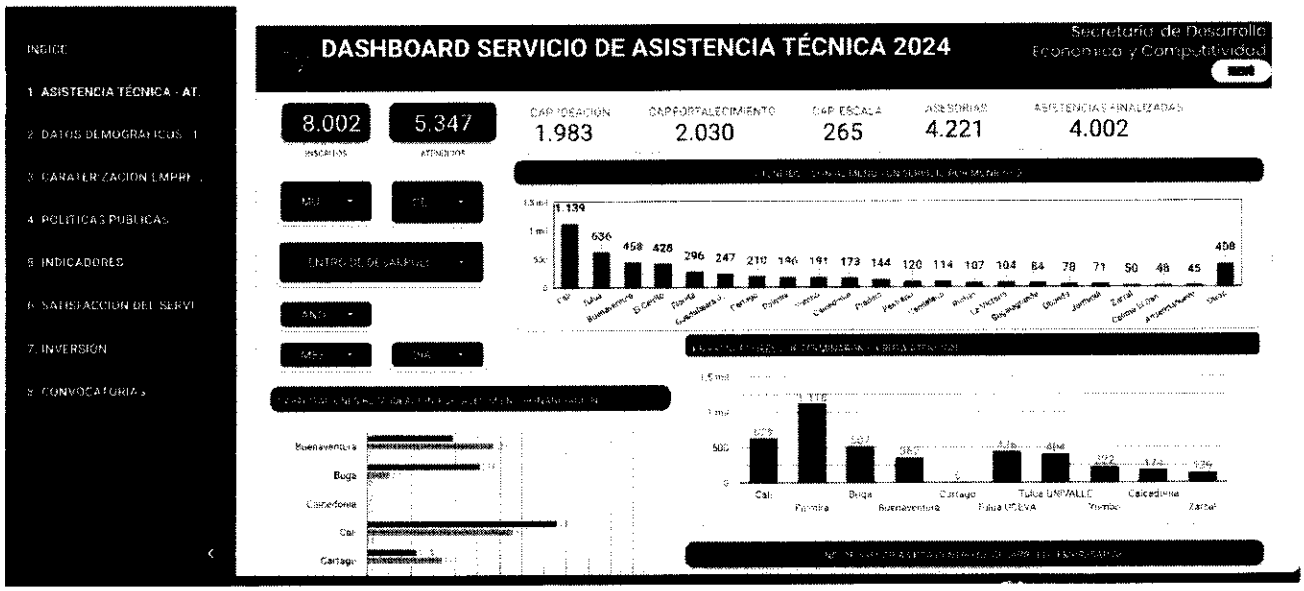
5. Representar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en instancias y eventos de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial.

El contratista representará a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en diversos eventos e instancias de participación local, enfocados en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial, asegurando una presencia institucional sólida y comprometida con el progreso económico de la región.

6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato".

Al contratista no se le ha asignado tareas.

Dashboard Observatorio Subsecretaria Emprendimiento



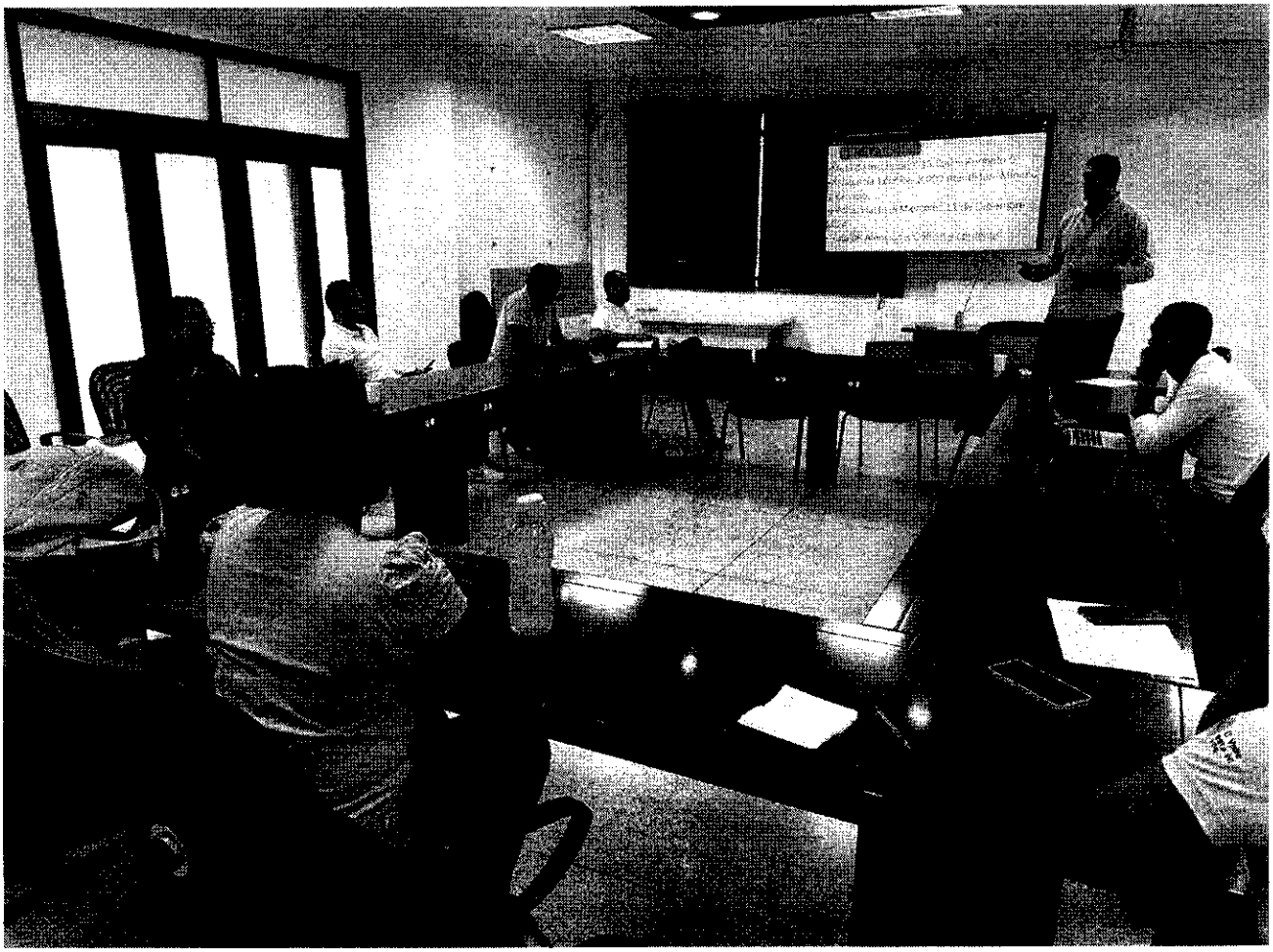
## META 1901

- Meta de inscripción: 13.000 → Formato 0.
- Asistencia Técnica: 8.000 Atendidos→Mínimo 1 servicio.
- Fecha: Hasta el Miércoles 11 de Diciembre 2024.
- Ruta de Atención → Común y corriente.

## META 2499

- Meta del Proyecto: 1.000 Unidades Productivas.

- Asistencia Técnica: Ruta completa 1.000 Unidades Productivas.
  - Drive solamente para este Proyecto.



| **SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO** |
|---|
| El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 1066207498 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 8810692442. con periodo de cotización del mes de SEPTIEMBRE de 2024**. según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003. |

| **SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE** |
|---|

| COSTOS DEL CONTRATO | |
|---|---|
| ***Concepto*** | ***Valor*** |
| ***Valor inicial del contrato*** | $30.000.000 |
| ***Valor Adiciones*** | $ |
| ***Reajustes*** | $ |
| ***Actualización de precios*** | $ |
| ***Valor Total del Contrato*** | $30.000.000 |
| ***Valor pagado*** | $18.000.000 |
| ***Valor causado que no se ha pagado*** | $4.000.000 |
| ***Valor total ejecutado*** | $22.000.000 |
| ***Valor saldo por ejecutar*** | $8.000.000 |
| ***Intereses moratorios*** | $ |

| PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA | | | |
|---|---|---|---|
| **Concepto (Anticipo, avances, pagos)** | **Fecha de pago** | **Valor pago** | **Observaciones** |
| CUOTA 1 | Mayo/2024 | 2.000.000 | Cancelada |
| CUOTA 2 | Junio/2024 | 4.000.000 | Cancelada |
| CUOTA 3 | Julio/2024 | 4.000.000 | Cancelada |
| CUOTA 4 | Agosto/2024 | 4.000.000 | Cancelada |
| CUOTA 5 | Septiembre/2024 | 4.000.000 | Cancelada |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**SEGUIMIENTO**

**NO APLICA**

**SEGUIMIENTO JURÍDICO**

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

Sin novedad

| **INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS** |
|---|
| Sin novedad |

| **Fecha del próximo informe** | 12 | de | NOVIEMBRE | de | 2024 |
|---|---|---|---|---|---|

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

| **10** | días del mes de | **octubre** | de | **2024** |
|---|---|---|---|---|

---

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.1144041044

| **Elaboró** | **Revisó** | **Aprobó** |
|---|---|---|
| **Nombre**: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez | **Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón | Comité Institucional de Gestión y Desempeño<br><br>Acta No. 002 |
| **Cargo**: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas | **Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación | |
| **Firma:** | **Firma:** | |
| **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 17/06/2019 |

# PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

**Fecha creación reporte:** 2024-10-08, 01:57:15 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1066207498

**Periodo Cotización:** septiembre de 2024 **Periodo Servicio:** septiembre de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8810692442

**PAGADO 24/09/2024**

## I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Razón Social** | GUIDO FERNANDO AVILA MENDIETA | | |
| **Documento** | CC1144083733 | **Dirección** | KR 51 13 B 57 |
| **Tipo de Empresa** | INDEPENDIENTE | **Teléfono** | 3205648897 |
| **Tipo Persona** | NATURAL | **Forma Presentación** | ÚNICO |
| **Ciudad** | CALI | **Departamento** | VALLE DEL CAUCA |
| **Representante Legal** | | **Identificación** | |
| **Total Afiliados** | 1 | **ARP** | POSITIVA DE SEGUROS |

## II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING | RET | RET P | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días APP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total |
| CC 1144083733 | GUIDO FERNANDO AVILA MENDIETA | 59 | 00 | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | (25-14) COLPENSIONES | $ 1.600.000 | $ 256.000 | (EPS037) NUEVA EPS S.A. | $ 1.600.000 | $ 200.000 | 0,522 | $ 1.600.000 | $ 8.400 | (NIN-CC) NINGUNA CCF | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 464.400 |

## III.TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $ 1.600.000 | $ 1.600.000 | $ 1.600.000 | $ 0 | $ 256.000 | $ 200.000 | $ 8.400 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 464.400 | $ 0 | $ 464.400 |



Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.



C O M F A N D I
NIT 890.303.208-5
Clle 10 # 56-05
SANTIAGO DE CALI - VALLE DEL CAUCA

| CANT | | PRECIO | UM | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | X | 1 | UD | 464.400 |
| VALOR | : | | | 464.400 |
| FECHA DOC. | : | | | 20240924 |

NIT : 1066207498
PIN : 8810692442
PLANILLA : 1066207498
PERIODO : 202409
001 999919 recaudo s-202409

| | | |
|---|---|---|
| ==>> SUBTOTAL/TOTAL | :$ | 464.400 |
| **Efectivo** | | **470.000** |
| CAMBIO | | 5.600 |

9/24/24 09:56 0515 01 0062 53219

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

Scanned with CamScanner